

Leppäveden koulun toimintasuunnitelma

LUKUVUOSI 2021-2022



SISÄLLYS

https://peda.net/laukaa/pops/mo3	6
---	---

1. KOULUN PERUSTIEDOT

Koulu	Leppäveden koulu	Puh.	040 6341620
Osoite	Tiituspohjantie 50 C Seppäläntie 22 41310 Leppävesi		050 3495851 040 8251911
		S-posti	hannes.heinila@laukaa.fi

Rehtori/johtaja	Hannes Heinilä (Suvi Kuukkanen-Raaska kevätluku- kaudella)	Puh.	040 6341620
Apulaisrehtori	Terhi Palomäki	Puh.	040 3514123

Koulukohtaiset varahenkilöt	uusi koulu: Jouni Keskinen vanha koulu: Samsa Tuikka	Puh.	050 4110655 050 5251576
Koulusihteeri	Leena Kovanen	Puh.	050 5641380

Opinto-ohjaajat		Puh.	
-----------------	--	------	--

Koululääkäri		Puh.	
Kouluterveyden-hoitaja	Hanna Aarniovuori (Tiituspohjantie 50 C) Päivi Rahikainen (Seppäläntie 22)	Puh.	050 4784371 014 2678519
Koulupsykologi	Sonja Into	Puh.	0400 781801
Koulukuraattori	Kati Sipiläinen	Puh.	050 5974140

Sähköpostiosoitteet:

etunimi.sukunimi@laukaa.fi

etunimi.sukunimi@seututk.fi

Työaika lv. 2021-2022

Syyslukukausi	11.8.2021 - 22.12.2021
---------------	------------------------

syysloma	18.- 24.10..2021
Joululoma	23.12.2021 - 9.1.2022
Kevätlukukausi	10.1. - 4.6.2022
talviloma	28.2. - 6.3.2022
pääsiäisloma	15.-18.4.2022

Opetuksen jaksot

I jakso	II jakso	III jakso	IV jakso
11.8. – 15.10. 2021	25.10. – 22.12. 2021	10.1. – 25.3. 2022	29.3. – 4.6. 2022

KOULUN TEHTÄVÄ JA TOIMINTA-AJATUS

https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaatyto/luku3/3-2_valtakunnalliset-tavoitteet

2.1. Koulun toimintasuunnitelma

Pyrimme luomaan perustan yleissivistykselle sekä kasvattamaan itseensä luottavia, tasapainoisia, itsenäisesti ja ryhmässä toimivia, ympäristönsä huomioivia ja vastuuta kantavia ihmisiä.

Opetus- ja kasvatustyömme tähtää siihen, että oppilaistamme kasvaa tiedollisesti ja taidollisesti oman paikkansa löytäviä yhteiskunnan jäseniä.

Koulun tehtävä- ja toiminta-ajatusta pyritään toteuttamaan monipuolisilla opetusmenetelmillä, yhteistyöllä, toimivalla oppilashuollolla ja oppilaita osallistamalla.

Koulun toimintakulttuuri

Toisten kunnioittaminen lähtee hyvistä käytöstavoista ja toisten huomioimisesta. Koulupäivää rakennetaan ja rytmitetään niin, että oppimisesta tulee luonteva kokonaisuus, jota tauotetaan välituntitoiminnoilla. Koulun yhteiset pelisäännöt ohjaavat sekä oppilaiden että henkilökunnan työskentelyä. Molemmilla kouluilla on käytössä pitkä välitunti.

Opiskeltaessa tutkitaan kokonaisuuksia ja ilmiöitä yhdessä eri-ikäisten oppilaiden ja henkilökunnan kanssa. Oppilaat otetaan aktiivisesti mukaan suunnittelemaan omaa oppimistaan kykyjensä mukaisesti ja huomioiden monipuolisesti erilaiset oppijat. Opettaja on opiskelun ohjaaja ja mahdollistaja. Sähköisiä välineitä pyritään hyödyntämään aktiivisesti oppimisessa.

Koko koulun toimintaa suunnataan enemmän yhdessä suunnitteluun ja oppimiseen erilaisissa tiimeissä ja kokoonpanoissa, huomioiden myös työparityöskentely. Jokainen osallistuu ja tekee parhaansa yhteisen tavoitteen saavuttamiseksi. Kodin ja koulun yhteistyö on tärkeää yhteisten kasvatus- ja oppimistavoitteiden saavuttamiseksi. Oppilaskuntatoimintaa sekä kummioppilastoimintaa jatketaan koronan asettamien rajoitusten puitteissa, että oppilaat tulevat kuulluksi, huomioiduksi ja osallistetuksi. Myös Liikkuva Koulun hengessä aktivoidaan oppilaita. Vanhempien osallisuutta pyritään lisäämään. Myös kansainvälistymistä sekä monikulttuurisuutta tuetaan.

Arvioinnin ja palautteen keräämisen tulee olla vakiintunut osa koulun toimintaa ja siihen tulee varata tarpeeksi aikaa. Annetaan myönteistä ja kannustavaa palautetta kaikille koulussa työskenteleville monipuolisin tavoin.

Toimimme jaetun johtajuuden periaatteen mukaisesti. Jokainen koulun työntekijä kuuluu johonkin kehittämistimiin. Lukuvuonna 2021-22 tiimejä ovat oppilaiden hyvinvointi, oppilaiden osallisuus, liikunta ja kulttuuri, osaamisen jakaminen, työyhteisön hyvinvointi, Nepsy ja johtoryhmä. Johtamisella luodaan rakenteita ja toimintatapoja, jotka lisäävät yhteisössä käytävää keskustelua, vuorovaikutusta ja yhdessä tekemistä sekä vahvistavat oppimisen ja hyvinvoinnin edellytyksiä. Johtamisen jakamisella lisätään johtamisen resursseja, vaikuttamismahdollisuuksia ja edistetään yhteistä vastuunottoa ja toiminnan yhtenäisyyttä.

2.2. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2021 - 2022

- Tänä lukuvuonna panostamme hyvinvointiin, yhteisöllisyyteen, sekä tunne- ja vuorovaikutustaitojen harjoitteluun
- Johtoajatuksena on kunnioittava, toisen huomioon ottava kohtaaminen
- Hyvään käyttäytymiseen kannustaminen

2.3. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023 (Täytetään kevätlukukauden arvioinnin yhteydessä)

Lukuvuoden teemoista toisten kunnioittavaa kohtaamista käsiteltiin mm. päivänavauksissa ja rehtorin tunneilla sekä arkisissa tilanteissa asiat välittömästi käsitellen ja lasta kunnioittaen.

Viidensillä luokilla oli yksi viikkotunti tunne- ja vuorovaikutustaitoja.

Yhteissuunnittelua toteutettiin varsinkin luokkatasotiimien voimin. Oppilaskunta pystyi toimimaan ilahduttavasti koronavaikutusten lievennyttyä ja järjestämään yhteisiä tapahtumia. Kummioppilastoimintaa oli uudella koululla.

Kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022 – 2023: Kummitoiminnan virittäminen uudelleen myös vanhalla koululla tulevien neljänsien ja kuudensien luokkien kesken. Tiimitoiminnan edelleen kehittäminen ja ainakin osittainen

uudelleenorganisointi. Tiimien määrän ja tehtävien miettiminen ensi lukuvuoden toimintaa tukevaksi. Tarvitaanko esimerkiksi 'arkitiimi' tukemaan rehtoria ja apulaisrehtoria ja digitiimi opettajien sekä rehtorin tueksi?

3. OPETUSSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN

3.1. Laatukriteerit

Opetuksessa sovelletaan monipuolisesti tavoitteiden mukaisia opetusmenetelmiä ja työtapoja. Oppilaiden yksilöllisyys ja erityiset tarpeet otetaan huomioon.

Opettajalla on menetelmiä, joilla hän arvioi omaa toimintaansa ja opetustaan.

Koulun tilat, varustetaso ja opetusmateriaalit tarjoavat edellytykset eriyttää opetusta.

Koulun opetussuunnitelmaa arvioidaan ja oppilasarviointi toteutetaan opetussuunnitelman pohjalta.

Opetushenkilöstö osallistuu opetussuunnitelman laadintaan sekä sen toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen.

Opetussuunnitelman laatimisessa, toteuttamisessa, arvioinnissa ja kehittämisessä hyödynnetään koulujen välistä yhteistyötä paikallisesti ja alueellisesti.

Huoltajat ja muut yhteistyökumppanit voivat osallistua soveltuvin osin opetussuunnitelman laadintaan sekä toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen.

Oppilaat voivat ikäkaudelleen sopivalla tavalla osallistua opetussuunnitelmasta käytävään keskusteluun, sen nojalla annetun opetuksen arviointiin ja kehittämiseen.

Oppilaat saavat yleistä tietoa opetussuunnitelmasta, tietoa sen opetustarjonnasta ja ohjausta valintoihinsa.

Opetussuunnitelma on perustana koulun itsearvioinnille ja työn jatkuvalle kehittämistyölle.

3.2. Koulun toimintasuunnitelma

- Arvopohja koulun toiminnan ohjaajana, koulukohtaiset painotukset

https://peda.net/laukaa/pops/luku2/2-2_arvoperusta

- Oppimiskäsityksen toteutuminen koulun toiminnassa, koulukohtaiset painotukset

https://peda.net/laukaa/pops/luku2/2-3_oppimiskasitys

- Arvioinnin tavoitteet ja yhteisesti sovitut toimintatavat, HUOM, luku päivitetty 4.8.2020!

<https://peda.net/laukaa/pops/luku6>

- Kulttuurilaukka

<https://peda.net/laukaa/pops/kk>

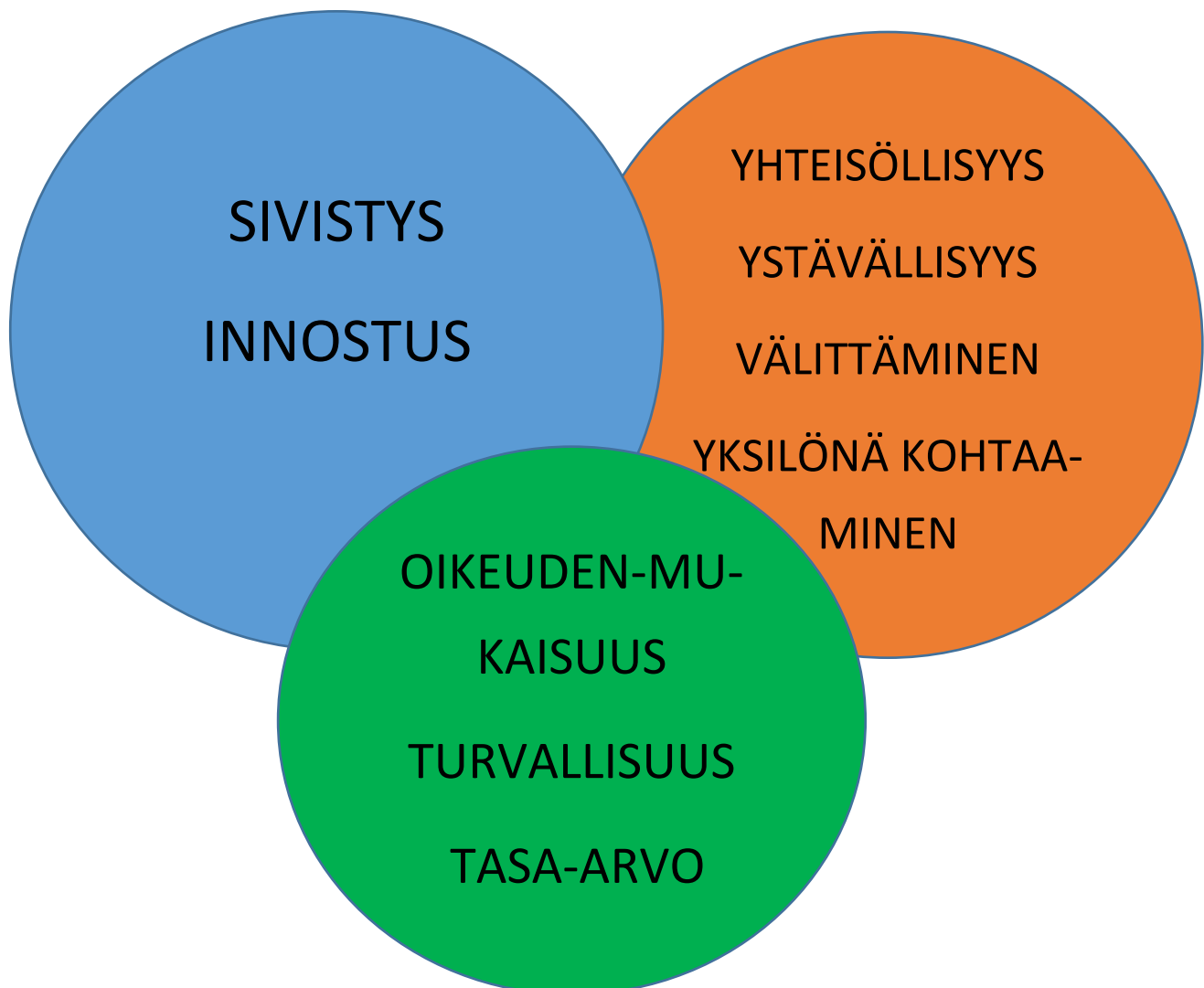
- TVT-strategian toteuttaminen

<https://peda.net/laukaa/pops/tvtops>

- Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamisen suunnitelma

<https://peda.net/laukaa/pops/mo3>

LEPPÄVEDEN KOULUN ARVOT



3.3. Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma

Korona-pandemian rajoitusten vuoksi tämä kohta toteutuu mahdollisuuksien mukaan.

Hyödynnetään koulun ulkopuolista asiantuntijuutta; urheiluseurat, seurakunta, kirjasto, vanhemmat / vanhempainseurakunta.

Retkillä vahvistetaan yhteisöllisyyttä ja ne tarjoavat hyvän tilaisuuden harjoitella kasvatuksellisia tavoitteita käytännössä.

Kulttuurilaukan kokonaisuuksiin kuuluvat kohteet vuosiluokilla 1-3: kirjasto, lähiluonto ja kotiseutukohteet, taidekeskus Järvilinna.

Kulttuurilaukan kokonaisuuksiin kuuluvat kohteet vuosiluokilla 4-6: 4.luokilla Off/Balance-työpaja, yhteistyö taiteilijoiden kanssa ja Retki Tupaswillan perinnepäiville.

Yhteistyötä seurakunnan kanssa jatketaan. Retket Laukaan kirkkoon ja kirkkomuseoon, päivänavaukset. Yhteistyösuunnitelma liitteenä.

Multamäkipäivä eskarit - 3.- luokkalaiset

Retki Hakolan tilalle 4.lk

Retki Kivikauden kylään 5.lk

Ulkokoulua pidetään mahdollisuuksien mukaan.

Uinninopetus toteutetaan vuosittain 2., 4. ja 6. luokilla.

Leirikoulu 6. luokilla.

Erilaiset liikuntatapahtumat, esimerkiksi Unicef-kävely

Yhteistyötapahtumat paikallisten seurojen kanssa

Toiminnasta ja retkistä tehdään erikseen kirjallinen suunnitelma.

3.4. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2021 - 2022

- Kunnioittava kohtaaminen, joka näkyy konkreettisesti arjen vuorovaikutuksessa
 - tervehtiminen, kiittäminen, auttaminen, toisen tunteiden huomioiminen
- Yhteisöllisyyden vahvistaminen
 - yhteisten tapahtumien järjestäminen mahdollisuuksien mukaan, esimerkiksi juhlat ja oppilaiden aloitteesta tuleva toiminta

Opetussuunnitelmaan on toteutettu monipuolisin menetelmin.

Yhteisöllisyyden vahvistaminen: on ollut ilo pystyä kokoontumaan jälleen kasvatustien korona-ajan vaikutusten lievennyttyä. Korona-aika vaikutti vielä osaan suunnitelmaan kirjattuihin asioihin, sillä esimerkiksi vanhempainseurakunnan toimintaa ei ole ollut ja urheiluseurayhteistyötä hyvin vähän (lähinnä Harrastamisen Suomen malli -

kerhojen puitteissa). Kuudensien luokkien leirikoulut pystyttiin toteuttamaan syksyllä 2021. Osa retkistä toteutui suunnitellusti. Uimaopetus järjestettiin. Monialaiset oppimiskokonaisuudet tehtiin suunnittelemalla ja toteuttamalla virtuaalinen joulujuhla (1., 3. ja 5. luokat) ja live-keväthuhla (2., 4. ja 6. luokat).

Kehittämiskohteet lv. 22 – 23: Yhteistyötä paikallisten toimijoiden kanssa käynnistetään uudelleen ja kehitetään. Palataan toivottavasti aikaan, jolloin yhteisölliset tapahtumat ja retket toteutuvat rajoituksetta.

4. OPPIMISYMPÄRISTÖN KUVAUS

<https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaaty/luku4/4-3>

Oppimisympäristöt opetussuunnitelmassa: Oppimisympäristöillä tarkoitetaan tiloja ja paikkoja sekä yhteisöjä ja toimintakäytäntöjä, joissa opiskelu ja oppiminen tapahtuvat. Oppimisympäristöön kuuluvat myös välineet, palvelut ja materiaalit, joita opiskelussa käytetään.

4.1. Laatukriteerit

Laatukriteerit

Koulutilat (UK= uusi koulu ja VK= vanha koulu)

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulun tilat ovat terveelliset ja turvalliset sekä edistävät koulussa viihtymistä.	x		Vanhan koulun sisäilmastilan on seurannassa. Tässä toimitaan Laukaan sisäilmaongelmien ratkaisumallin mukaisesti. Ylläpitoremonttia jatketaan.	Tilapalvelu, rehtori
Koulun tilat soveltuvat opetustoimintaan.	x			

Koulun tiloja kunnostetaan vuosittain.	x			
Koulun opetusvälineet ovat asianmukaiset.	x			
Koulun piha-alue on turvallinen ja viihtyisä.	x		Vanhan koulun piha-aluetta voisi vielä kehittää viihtyisämmäksi.	Tilapalvelu

Koulukiusaamisen ehkäisy ja kriisisuunnitelmat

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koululla on toimintaohjeet koulukiusaamisten ehkäisemiseksi ja kiusaamistapausten käsittelemiseksi. Toimintaohjeet ovat liitteenä.	x		Koulukiusaamisen ehkäisy: Tunne- ja vuorovaikutustunnit, koskemattomuussääntö. Kiusaamisenvastaisen toimintamallin soveltaminen. Verso- toiminta jatkuu.	rehtori, apulaisrehtori, opettajat
Koulussa on ajan tasalla oleva kriisisuunnitelma ja kriisitilanteita varten on toimivat toimintamallit.	x			rehtori
Kriisisuunnitelma on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa.	x		Käsitelty YS-palaverissa 7.9.2021.	rehtori

Turvallisuussuunnitelmat

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
-------	-------	----	---------------------------	------------

Koulussa on turvallisuussuunnitelma. Se on laadittu/päivitetty: elokuu 2021	x			
Koulun turvallisuussuunnitelma on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa:	x		Henkilökunnan jäsenille on jaettu turvallisuussuunnitelma luettavaksi. Jokainen kuittaa, kun on lukenut suunnitelman.	rehtori, ja henkilökunta
Onko koulun turvallisuuteen liittyvä suunnitelmia harjoiteltu?	x	UK, VK	Molemmilla kouluilla vuosittain syyskuussa on poistumisharjoitus, ja sisäisen turvallisuuden harjoitus pidetään tammikuussa.	rehtori
Koululla on ajantasainen suunnitelma pandemiatilanteen varalle, henkilöstö ja oppilaat on perehdytetty suunnitelmaan.	X		Suunnitelma julkaistaan koulun kotisivuilla viikolla 37.	

4.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulun oppimisympäristöjen kuvaus, erityiset painopistealueet

Leppäveden koulun oppimisympäristön tulee tukea vuorovaikutusta.

Hyödynnetään koulun lähiympäristöä, kirjastoa, koulun erilaisia oppimistiloja, metsää sekä monimuotoista luontoa. Tieto- ja viestintäteknologia on osa koulun jokapäiväistä toimintaa.

Vanhempia innostetaan osallistumaan vanhempainiltoihin sekä kodin ja koulun yhteistyöhön vallitsevan epidemian sallimissa rajoissa. Kannustetaan vanhempaintoimikuntaa järjestäytymään. Hyödynnetään erilaisia ammatteja opetuksessa: voidaan pyytää vierailijoita kertomaan ammateistaan etänä. Vanhempia pyydetään kouluun erilaisille retkille, ryhmätöihin ja tapahtumiin, mikäli epidemian rajoitukset sen sallivat. Oppilaat valitsevat keskuudestaan oppilaskunnan hallituksen. Sitä kautta he voivat olla mukana suunnittelemassa koulutyötä.

Leppäveden uusi koulu 0 - 3.lk on uusi, terveellinen, turvallinen sekä koulussa viihtymistä edistävä koulu. Tilat ovat muunneltavissa tarpeen mukaan (esim. kabinetti ja mediateekki). Opetusvälineet ovat asianmukaiset,

mutta välineistöä tarvitaan lisää. Koululla on käytössä tabletteja ja näppäimistöt. Oppilaita jaetaan usein pienempiin ryhmiin ja opiskelu voi tapahtua myös ryhmätyöpisteissä. Välituntisin käytössä on hiekkakenttä, piha-alue kiipeilytelineineen ja keinuineen. Epidemian aikana oppilailla on luokkatasoisittain käytössä välituntivälineitä sekä oma välituntialue.

Leppäveden vanhalla koululla 4.- 6.lk, jokaisella luokalla on omat tilansa. Koululla on käytössä tabletteja ja läppäreitä, joita käytetään joustavasti eri oppiaineissa. Oppilaita jaetaan usein pienempiin ryhmiin ja opiskelu voi tapahtua myös ryhmätyöpisteissä. Ulkona oppilailla on käytössään kaukalo sekä Ässäkenttä. Välituntiliikuttajat kannustavat oppilaita liikkumaan sisällä ja ulkona sekä koulun yhteisissä tapahtumissa. Vastuuhenkilöt organisoi- vat välituntiliikuntaa. Liikuntavälitunneilla koulun sali on liikuntakäytössä, tosin epidemian aikana sisäliikuntaa vältetään. Lisäksi koulun nurmialueita ja lähimetsää voidaan hyödyntää opetuksessa. Oppilaiden ylläpitämästä sporttikioskista saa lainata välituntivälineitä.

Koulun alueen ulkopuolella säännöllisessä käytössä on Leppäveden liikuntahalli sekä Leppäveden liikuntapuisto. Lisäksi yhteistyötä tehdään Leppäveden kirjaston kanssa. Tiloja käytetään monipuolisesti ja joustavasti. Painotamme liikunnan lisäämistä monipuolisissa oppimisympäristöissä. Oppilaan omia tietoteknisiä laitteita voidaan käyttää oppimisen tukena mahdollisuuksien mukaan. Oppimisympäristöjen kehittämisessä huomioidaan myös oppilaiden näkemyksiä ja toiveita. Myös välituntivälineissä on kuultu oppilaiden toiveita. Oppilaskunta osallistuu aktiivisesti koulun arkeen liittyviin päätöksiin mm. järjestämällä tapahtumia ja tempauksia sekä hankkimalla väli- neistöä oppilaiden käyttöön.

Kouluilla on käytössä pitkä välitunti, joilla kannustetaan aktiiviseen liikkumiseen sekä ulko- ja / tai sisätiloissa. Koko koulumme toimii Liikkuvan koulun periaatteiden mukaisesti.

Koulullamme on toimintaohjeet ja -mallit kiusaamisen ehkäisemiseksi ja kiusaamistilanteissa toimimiseksi. Vas- tuuhenkilöt kiusaamistapausten käsittelyyn nimetään lukuvuosittain. Toimimme Laukaan mallin mukaisesti oman koulun painotuksin.

Kriisi- ja turvallisuussuunnitelmat ovat koulussamme ajantasaiset, ja poistumisharjoitukset tehdään lukuvuosit- tain. Lukuvuoden alussa sovitaan päivämäärät ja toteutus.

Koulullamme on valmiudet siirtyä etäkouluopetukseen, mikäli epidemiatilanne pahenee. Varautumissuunni- telma etäkouluun julkaistaan myös huoltajille.

4.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2021-2022

- Leppäveden liikuntapuiston monipuolinen hyödyntäminen
- Oppimistilojen joustava käyttö

4.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022 – 2023 (Täytetään ke- vätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

Arviointi: Liikuntapuistoa on hyödynnetty varsin paljon, kuten myös molempien koulujen lähimetsiä.

Eriyttämiseen ja ryhmätyöskentelyyn soveltuvista tiloista on puutetta molemmilla kouluilla. Vanhan koulun tilojen sisäilmaa ei koeta laadukkaaksi. Langattoman verkon toiminnassa on ongelmia varsinkin vanhan koulun tiloissa. Vanhan koulun piha-aluetta on kehitetty, mutta mm. oppilaiden pyöräparkki kaipaa parannusta.

Välituntiliikuttajatoimintaa ei saatu vielä alkuun, mutta välituntivälineiden lainaus Sporttikioskista vanhalla koululla toimi hyvin. Välituntiliikunta on ollut kiitettävän aktiivista.

Kehittämiskohteet lv. 22 - 23:

Liikuntapuiston monipuolisen hyödyntämisen tueksi kaivataan varastotilaa, missä koululiikunnan välineitä voisi säilyttää. Vanhan koulun piha-aluetta pyöräparkkeineen tulisi kehittää edelleen. Vanhan koulun tilojen ajanmukaisuutta ja sisäilman laatua tulee tarkastella aktiivisesti ja avoimesti.

5. OPPIMISEN JA KASVUN TUKI

5.1. Laatuksiteerit

opettajilla on riittävästi tiedollisia, taidollisia ja oppimisympäristöön liittyviä valmiuksia opettaa myös erityistä tukea tarvitsevia oppilaita lähikoulussa

koulussa kehitetään ja käytetään joustavia toimintamuotoja, joilla koulut pystyvät kohtaamaan tukea tarvitsevan oppilaan joustavasti ja tarkoituksenmukaisesti

erilaisten ongelmatilanteiden hoitamiseen on olemassa selkeät, yhdessä sovitut toimintatavat

oppilashuollosta tiedotetaan kattavasti oppilaille ja heidän huoltajilleen

koulussa on käytössä yhteisesti sovitut toimintatavat

koulussa käytetään moniammatillisessa yhteistyössä sovittuja varhaisen puuttumisen malleja, ja niiden vaikuttavuutta arvioidaan

koulu arvioi, miten ohjaus edistää oppilaan elämänhallintaa ja urasuunnittelua

kouluruoan maittavuutta ja ravintosisältöjä seurataan

miten oppilaiden erilaisuus huomioidaan?

5.2. Oppilashuollon koulukohtainen suunnitelma

5.2.1 Oppilashuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat oppilashuoltopalvelut

Leppäveden koulussa on lukuvuonna 2021-2022 yhteensä 396 oppilasta, joista esiopetuksessa 12 ja alakoulussa 384.

Koulussa on kolme erityisopettajaa, jotka tukevat oppilaan opiskelua joko pienryhmässä tai tunneilla opettajan työparina. Lisäksi koululla on luokanopettaja/erityisopettaja, joka opettaa pienryhmää, ja toimii myös erityisopettajana tunnin viikossa eskareille. Oppilaiden tukena koulussa työskentelee tänä lukuvuonna neljä vakinaista ohjaajaa, sekä neljä määräaikaista ohjaajaa.

Leppäveden koulupiirissä työskentelee koulupsykologi ja koulukuraattori.

Kuraattori tukee oppilasta esimerkiksi silloin, kun kaveri- tai perhesuhteissa on huolia, oppilas kokee yksinäisyyttä, koulunkäynti ei suju, poissaoloja kertyy paljon tai elämässä tapahtuu muutoksia, jotka vaikuttavat oppilaan hyvinvointiin.

Psykologi tukee oppilasta esimerkiksi silloin, kun mielialaan, käyttäytymiseen tai kehitykseen liittyvät asiat huolestuttavat. Psykologi arvioi oppimisvaikeuksia ja suunnittelee tukitoimia yhteistyössä oppilaan, huoltajien ja opettajien kanssa.

Laukaan kunnassa terveyspalvelut tuottaa Keski-Suomen seututerveyskeskus. Kouluterveydenhoitaja työskentelee Leppäveden vanhalla koululla kahtena ja Leppäveden uudella koululla 1 - 2päivänä viikossa. Hän tekee terveystarkastukset vuosittain kaikille oppilaille. Ensimmäisellä ja viidennellä luokalla tehdään laaja terveystarkastus yhteistyössä huoltajan, lääkärin ja koulun kanssa.

Oppilashuolto kuuluu opetushenkilöstön ja oppilashuoltopalveluista vastaavien työntekijöiden tehtäviin. Monialaista yhteisöllistä oppilashuoltotyötä käsitellään koulukohtaisessa oppilashuolto-ryhmässä. Oppilashuoltopalveluista tiedotetaan vanhemmille Wilmassa, koulun Internet-sivulla ja vanhempainilloissa.

Laukaan lasten ja nuorten hyvinvointi- ja perhekeskuksessa (Laukaan HyPe) yhdistyvät lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia tukevat palvelut hallintorajat ylittäen. Tavoitteena on tarjota saavutettavia ja oikea-aikaisia palveluja matalalla kynnyksellä asiakaslähtöisesti. HyPessä toteutetaan ja kehitetään lasten, nuorten ja perheiden palveluja.

HyPen palveluja ovat mm. lääkärin ja psykiatrisen sairaanhoitajan palvelut, nuorisotyö ja etsivä nuorisotyö, kohdennettu pienryhmätoiminta, Jyväskylän seurakunnan perheasiainneuvottelukeskuksen parisuhteen tuki, Laukaan perheneuvolan palvelut, nuorten sosiaalityö, vammaispalvelut ja Mannerheimin Lastensuojeluliiton ja muiden kolmannen sektorin toimijoiden palvelut. Toimintaa räätälöidään tarpeen mukaan ja keskuksella järjestetään monipuolisesti yksilö- ja ryhmäohjausta sekä koulutuksia.

5.2.2. Yhteisöllinen oppilashuolto ja sen toimintatavat

Yhteisöllisellä oppilashuollolla tarkoitetaan toimintakulttuuria ja toimia, joilla edistetään oppilaiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä opiskeluympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä. Yhteisöllistä oppilashuoltoa toteuttavat kaikki oppilashuollon toimijat (OHL 4 §).

Leppäveden koulu tekee monialaista yhteistyötä nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi ja yhteisöllisten toimintatapojen kehittämiseksi. Yhteistyötahoja ovat oppilaiden ja huoltajien lisäksi mm. Laukaan kunnan vapaa-aikatoimi, sosiaalitoimi, terveydenhoito, Laukaan seurakunta, poliisi sekä muut lasten ja nuorten hyvinvointia edistävät viranomaiset ja toimijat.

Monialaiset oppilashuoltoryhmät

Laukaan kunnan oppilashuollon ohjausryhmä suunnittelee, ohjaa ja arvioi oppilas- ja opiskelija-huoltoa.

Alueoppilashuoltoryhmä koostuu Leppäveden, Vihtavuoren ja Satavuon oppilashuoltohenkilöistä. Ryhmä jakaa tietoa ja suunnittelee oppilashuoltoa alueellisesti. Vihtavuoren ja Lievestuoreen alueoppilashuoltoryhmät koontuvat yhdessä kerran lukuvuodessa.

Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä kokoontuu neljä kertaa lukuvuodessa ja vastaa koulun yhteisöllisestä oppilashuollosta ja hyvinvoinnista. Tähän ryhmään kuuluvat rehtori, apulaisrehtori, erityisopettajat, kouluterveydenhoitajat, koulukuraattori, koulupsykologi sekä nuoriso- ja sosiaalitoimen edustajia, vanhempien edustus, sekä oppilaskunnan hallituksen puheenjohtaja. Ryhmässä seurataan, arvioidaan ja kehitetään kouluyhteisön ja oppilasryhmien hyvinvointia. Lisäksi huolehditaan kouluympäristön terveellisyydestä, turvallisuudesta ja esteettömyydestä.

Muita yhteisöllisen oppilashuollon käytänteitä

Koulun henkilökunta ja oppilaat seuraavat kouluyhteisön hyvinvointia, turvallisuutta, terveellisyyttä ja viihteyttä. Kiinteistön kunnossapitoon ja havaittuihin sisäilmaongelmiin suhtaudutaan asian mukaisesti ja koulukiinteistöön tehdään korjauksia säännöllisesti. Laukaan kunnan Tilapalvelu vastaa kiinteistön ja pihan hoidon, liikunta-alueiden hoidon ja puhtauspalveluiden järjestämisestä sekä tekee tarvittavaa yhteistyötä koulun kanssa.

Kouluympäristön turvallisuuteen liittyen tehdään yhteistyötä myös poliisin ja pelastuslaitoksen kanssa. Rehtori ja apulaisrehtori vastaavat koulun turvallisuuskoulutuksesta, turvallisuuskansioiden päivityksestä ja poistumisharjoitusten järjestämisestä.

Koulussa on aktiivinen oppilaskunta ja kummioppilastoiminta. Oppilaskunnan hallitus voi tuoda esille oppilaiden näkemykset yhteisiin asioihin ja voivat järjestää erilaista virkistystoimintaa. Kummioppilastoiminnan tarkoituksena on edistää hyviä toverisuhteita, kouluviihtyvyyttä, yhteisvastuuta sekä turvallista ja kannustavaa ilmapiiriä koulussa.

Koulupäivän jälkeen oppilailla on mahdollisuus osallistua opettajien ohjaamiin kerhoihin. Lisäksi Leppävedellä Vihtavuoren yläkoulun oppilaat pitävät kerhoja alakoulun oppilaille. Oppilaiden pitämät kerhot toteutetaan yhteistyössä Laukaan seurakunnan kanssa. Oppilaita kannustetaan osallistumaan myös Harrastamisen Suomen mallin kerhoihin.

Vapaa-aikatoimen ja seurakunnan nuorisotyö toimii nuorten hyväksi myös koulussa. Oppilaille järjestetään K-12 kursseja.

Yhteistyötä eskarista ekaluokalle sekä kolmannelta neljännelle ja kutoselta seitsemännelle luokalle kutsutaan nivelvaiheyhteistyöksi.

Koulu tarjoaa isommille oppilaille mahdollisuuden osallistua päihteidenkäyttöä ennaltaehkäisevään Selvä Sopimus - toimintaan. Lisätietoja sopimuksesta saa internetsivuilta: www.selvasopimus.fi.

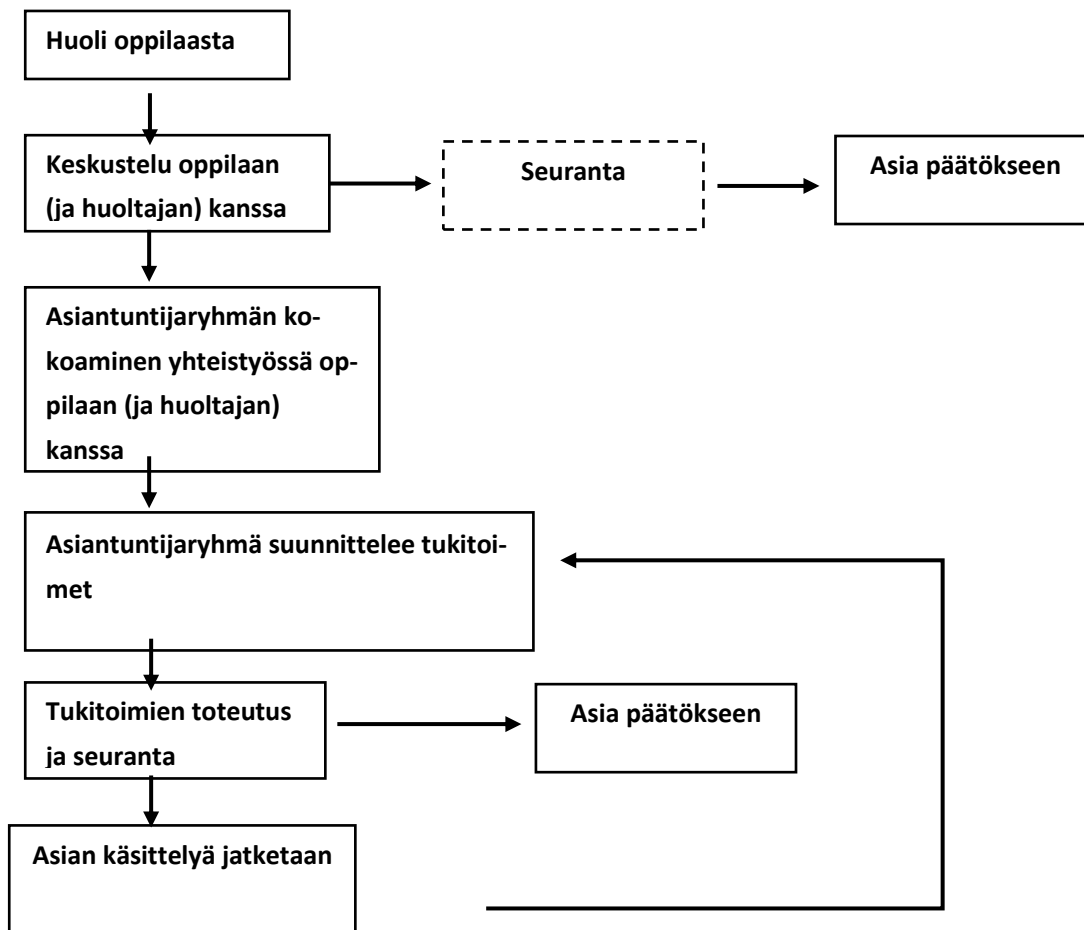
Luokanopettajien velvollisuutena on seurata oppilaiden poissaoloja ja tarvittaessa ryhtyä oppilashuollollisiin toimiin. Toimimme Laukaan poissaoloihin puuttumismallin mukaisesti.

Järjestyssääntöjä päivitetään tarvittaessa ja niiden laadinnassa kuullaan myös oppilaskuntaa ja huoltajia. Niissä asioissa, joita järjestyssäännöissä ei erikseen mainita, noudatetaan voimassa olevaa lainsäädäntöä sekä muita säännöksiä ja määräyksiä.

5.2.3. Yksilökohtaisen oppilashuollon järjestäminen

Yksilökohtaista oppilashuoltoa ovat kouluterveydenhuolto, koulupsykologi- ja kuraattoripalvelut sekä monialainen yksilökohtainen oppilashuolto. Kouluterveydenhuollossa toteutettavat laajat terveystarkastukset sekä muut määräaikaistarkastukset ovat osa yksilökohtaista oppilashuoltoa. Yksilökohtaisen oppilashuollon tavoitteena on seurata ja edistää oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Oppilaan osallisuus, omat toivomukset ja mielipiteet otetaan huomioon häntä koskevista toimenpiteistä ja ratkaisuista hänen ikänsä, kehitystasonsa ja muiden henkilökohtaisten edellytystensä mukaisesti.

Yksilökohtaisen oppilashuollon prosessi



Yksittäistä oppilasta koskevan asian käsittely monialaisessa asiantuntijaryhmässä

Koulun henkilöstöllä on jatkuva velvollisuus havainnoida oppilaiden koulunkäyntiä ja kehitystä. Jos huoli oppilaasta herää, on perustettava yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa asiantuntija-ryhmä käsittelemään oppilaan asiaa. Luokanopettaja kutsuu asiantuntijaryhmän koolle yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa. Asiantuntijat kootaan tapauskohtaisesti.

Oppilasta kuullaan ryhmän kokoonpanoa mietittäessä. Ryhmään voi kuulua myös koulukuraattori, kasvatussihteeri, terveydenhoitaja, koulupsykologi, rehtori, erityisopettaja tai muu tilanteessa keskeinen asiantuntija. Oppilaan suostumuksella asiantuntijaryhmään voi osallistua myös koulun ulkopuolinen henkilö. Asian käsittely kirjataan oppilashuoltokertomukseen Wilmaan. Oppilashuoltorekisteriin tallennetut tiedot ovat salassa pidettäviä.

Oppilashuoltokertomusten laatiminen

Kun yksittäistä oppilasta koskevaa asiaa käsitellään asiantuntijaryhmässä, laaditaan oppilashuoltokertomus. Vastuuhenkilö kirjaa vaadittavat tiedot oppilashuollon kertomuksen Wilmaan.

Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki edellyttää, että kertomukseen kirjataan seuraavat asiat:

- yksittäisen oppilaan nimi, henkilötunnus, kotikunta ja yhteystiedot sekä alaikäisen oppilaan huoltajan tai muun laillisen edustajan nimi ja yhteystiedot,
- kirjauksen päivämäärä sekä kirjauksen tekijä ja hänen ammatti- tai virka-asemansa,
- kokoukseen osallistuneet henkilöt ja heidän asemansa,
- asian aihe ja vireille panija,
- oppilaan tilanteen selvittämisen aikana toteutetut toimenpiteet kuten arviot, tutkimukset ja selvitykset,
- toteutetut toimenpiteet kuten yhteistyö eri tahojen kanssa sekä aiemmat ja nykyiset tukitoimet,
- tiedot asian käsittelystä ryhmän kokouksessa, tehdyt päätökset ja niiden toteuttamissuunnitelma sekä
- toteuttamisesta ja seurannasta vastaavat tahot.

Jos sivulliselle annetaan oppilashuoltokertomukseen sisältyviä tietoja, oppilashuollon kertomukseen on merkittävä mitä tietoja, kenelle sivulliselle ja millä perusteella tietoja on luovutettu. Rekisterin vastuuhenkilö päättää tietojen luovuttamisesta ja määrittää käyttöoikeudet rekisteriin.

Lisäksi kouluterveydenhuollon henkilöstö ja koulupsykologi kirjaavat yksilökohtaisen oppilashuoltotyön säädetysti potilaskertomukseen ja muihin potilasasiakirjoihin. Vastaavasti kuraattori kirjaa asiakastiedot kuraattorin asiakaskertomukseen.

5.2.4. Oppilashuollon yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa

Osallisuus on oppilashuoltotyötä ohjaava periaate, jonka mukaan oppilaalla ja hänen huoltajillaan on mahdollisuus saada tietoa ja päästä vaikuttamaan itseään koskeviin asioihin ja päätöksentekoon. Tämä puolestaan edistää motivaatiota, kouluviihtyvyyttä ja hyvinvointia. Oppilaiden osallisuutta koulutyöhön ja oppilashuoltoon edistetään kunkin kykyihin ja ikäkehitykseen sopivilla vastuilla. Oppilashuollolliset näkökulmat otetaan huomioon opetusryhmissä ja opetusta suunniteltaessa.

Yhteisölliseen oppilashuoltotyön toteuttamiseen oppilaat osallistuvat mm. oppilaskuntatyössä, koulun kerhoissa ja kummioppilastoiminnassa. Luokanopettajat tukevat luokan yhteishengen kehittymistä ja oppilaiden hyvinvointia.

Huoltajat osallistuvat yhteisölliseen oppilashuoltotyöhön pääsääntöisesti koululaistensa luokan kautta. Luokan yhteisen toiminnalla, luokkaretkihankkeilla ja vanhempainvarteilla luodaan yhteistä oppimisilmapiiriä ja luodaan luokkakohtaista oppilashuoltotyötä.

Huoltaja voi osallistua yhteisöllisen oppilashuoltotyön suunnitteluun ja toteuttamiseen vanhempaintoimikunnassa. Sen mielipiteitä ja näkemyksiä kysytään esim. järjestyssääntöjä laadittaessa ja opetussuunnitelmatyössä. Vanhempaintoimikunnasta kutsutaan edustaja koulun yhteisöllisen oppilashuollon kokouksiin. Huoltaja voi arvioida oppilashuoltotyötä antamalla palautetta eri oppilashuollon osa-alueista ja vastaamalla erilaisiin kyselyihin.

Yhteisöllistä ja yksilökohtaista oppilashuoltotyötä suunniteltaessa ja toteuttaessa turvataan se, että oppilaan ja huoltajan näkemyksiä kuunnellaan. Alaikäinen voi, ottaen huomioon hänen ikänsä, kehitystasonsa ja muut henkilökohtaiset ominaisuutensa sekä asian laatu, painavasta syystä kieltää huoltajaansa tai muuta laillista edustajansa osallistumasta itseään koskevan opiskeluhuoltoasian käsittelyyn sekä antamasta itseään koskevia salassa pidettäviä opiskeluhuollon tietoja huoltajalleen tai muulle lailliselle edustajalleen, jollei se ole selvästi hänen etunsa vastaista. Arvion alaikäisen edun toteutumisesta tekee opiskeluhuollon henkilöstöön kuuluva sosiaali- tai terveydenhuollon ammattihenkilö. Oppilas- ja opiskeluhoitolain mukaan huoltajalla ei ole oikeutta kieltää alaikäistä käyttämästä opiskeluhuollon palveluja. Oppilashuollollisia palveluja ovat mm. kouluterveydenhuolto, psykologi- ja kuraattoripalvelut.

Oppilaitoksen ja opiskeluhuollon henkilökunnalla on velvollisuus ohjata oppilaita hakemaan heidän tarvitsemiinsa oppilashuollon etuuksia ja palveluja. Oppilashuollon asioista tiedotetaan tarvittaessa vanhempainryhmälle ja oppilaskunnan hallitukselle.

5.2.5. Oppilashuoltosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen sekä arviointi

Leppäveden koulun koulukohtainen oppilashuoltoryhmä seuraa koulun oppilashuoltosuunnitelman toteutumista. Seurannassa käytetään hyväksi mm. laajojen terveystarkastusten yhteenvetoja, Move- tuloksia, kouluterveyskyselyn tuloksia sekä koulussa tehtyjä oppilaiden hyvinvointiin liittyviä selvityksiä. Oppilashuoltoryhmä käsittelee tuloksia palaverissaan ja päättää tulosten tiedottamisesta ja hyödyntämisestä koulun oppilashuollon kehittämisessä.

Oppilashuoltosuunnitelman seuranta ja arviointi tapahtuu koulun toimintasuunnitelman arvioinnin yhteydessä ja sitä päivitetään tarvittaessa.

5.3. Yleinen tuki

Yleinen tuki on koulun arjessa tapahtuvaa oppilaiden koulunkäynnin tukemista. Yleinen tuki on koulun arjessa tapahtuvaa, omassa luokassa annettavaa, mahdollisimman varhaista koulun käynnin tukemista. Koulumme jokainen oppilas kuuluu yleisen tuen piiriin. Yleisen tuen avulla vahvistetaan oppimiseen tarvittavia perustaitoja sekä oppimista. Vastuu tuen käynnistämisestä on luokan- tai aineenopettajalla. Aloitteen voi tehdä myös huoltaja. Tavoitteena on tarjota varhaista tukea oppimiseen ja koulunkäyntiin, niin etteivät vaikeudet kasaannu. Tuki

voi olla mm. opetuksen eriyttämistä, opetusryhmien joustavaa muuntelua, tukiopetusta, osa-aikaista erityisopetusta tai koulunkäynninohjaajan tukea. Yleisen tuen tukitoimet kirjataan Wilmaan Tukitoimet –lomakkeelle.

Oppilaalle annettavan tuen riittävyyttä mietittäessä, jos tuki jatkuu pitkään ja on laajaa, tehdään Wilmaan pedagoginen arvio. Pedagoginen arvio laaditaan aina, kun oppiaineissa menestymisen taso on numerollisesti tasoa 5 tai 6. Jos nykyinen tuki arvioidaan riittäväksi, pysytään yleisen tuen piirissä.

5.4. Tehostettu tuki

Jos oppilas tarvitsee säännöllistä tukea ja / tai useampia tukimuotoja, siirrytään tehostettuun tukeen. Tehostettu tuki sisältää kaikkea koulussa annettavaa tukea, esim. tukiopetusta, osa-aikaista erityisopetusta ja oppilashuollollista tukea. Tehostetun tuen aloittaminen perustuu pedagogiseen arvioon. Mikäli annettu yleinen tuki ei ole riittävä, laaditaan oppilaalle (tehostetun tuen) oppimissuunnitelma. Oppimissuunnitelma on opetussuunnitelmaan perustuva kirjallinen suunnitelma oppilaan oppimisen ja koulunkäynnin tavoitteista, tarvittavista opetusjärjestelyistä sekä oppilaan tarvitsemasta tuesta ja ohjauksesta. Tavoitteena on turvata oppilaalle edellytykset edetä opinnoissaan ja edistää hänen hyvinvointiaan.

Vastuu oppimissuunnitelman laatimisesta on luokanopettajalla tai aineenopettajalla. Suunnitelma laaditaan tarvittaessa yhteistyössä erityisopettajan kanssa. Opettajat laativat oppimissuunnitelman pääsääntöisesti syksyllä tai tilanteen mukaan. Vanhemmat voivat tutustua oppimissuunnitelmaan Wilmassa tai se voidaan käydä läpi yhdessä huoltajien kanssa palaverissa. Oppimissuunnitelma arvioidaan lukuvuoden päätteeksi. Opettajat ja huoltajat tapaavat vähintään kerran vuodessa. Oppimissuunnitelma tulostetaan koulun arkistoon, jossa se säilytetään 10 vuotta oppivelvollisuuden päättymisestä. Huoltaja allekirjoittaa oppimissuunnitelman kerran vuodessa joko laadittaessa oppimissuunnitelmaa tai sen arvioinnin yhteydessä. Tarvittaessa huoltaja saa asiakirjat tulosteena.

5.5. Erityinen tuki

Jos arvioidaan, että annettu tehostettu tuki ei ole riittävä, siirrytään erityiseen tukeen. Ennen erityistä tukea tulee laatia pedagoginen selvitys, joka on perusteltu arvio oppilaan etenemisestä, kokonaistilanteesta, tuen tarpeesta ja saadusta tehostetusta tuesta.

Oppilaan opettajat tekevät oppimisen edistymisestä pedagogisen selvityksen Wilmaan. Sen koonnista vastaa erityisopettaja. Selvitys laaditaan moniammatillisena yhteistyötä oppilashuollon ammattihenkilöiden kanssa. Tarvittaessa selvityksen laatimisessa käytetään myös muita asiantuntijoita tai heidän lausuntojaan. Mikäli oppilaalla on kuntoutussuunnitelma, myös sitä voidaan hyödyntää huoltajan luvalla. Pedagogiseen selvitykseen kirjataan oppilaan saama tuki ja arvio nykyisten tukitoimien riittävyydestä.

Huoltajaa ja oppilasta tulee kuulla ja antaa mahdollisuus kommentoida erityiseen tukeen siirtymistä. Pedagogiseen selvitykseen pyydetään huoltajan/huoltajien allekirjoitukset, mutta ne eivät ole välttämättömiä.

Pedagogisen selvityksen pohjalta koulu, yhteistyössä huoltajien kanssa, hakee oppilaalle erityisen tuen päätöstä tekemällä hakemuksen (erityisen tuen päätöksen hakeminen) opetuspäällikölle. Jos yhteisymmärrystä ei huoltajan/huoltajien kanssa asiasta ole, tehdään päätös sivistyslautakunnassa. Pedagoginen selvitys ja mahdolliset muut lausunnot liitetään hakemukseen. Huoltaja saa asiakirjan tulosteena. Pedagoginen selvitys tulostetaan koulun arkistoon, jossa ne säilytetään 10 vuotta oppivelvollisuuden päättymisestä.

Erityisen tuen päätös tulee tarkistaa aina, kun tuen tarve muuttuu ja vähintään 2. vuosiluokan jälkeen ja ennen 7. vuosiluokalle siirtymistä. Jos erityisen tuen tarve jatkuu muuttumattomana, tarkastuspäätöksen tekee koulunjohtaja pedagogisen selvityksen perusteella.

Erityistä tukea koskevan päätöksen toimeenpanemiseksi oppilaalle on laadittava henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma (HOJKS). Tähän suunnitelmaan kirjataan oppilaan opetusjärjestelyt ja opiskelussa tarvittavien tukitoimien käytännön toteuttaminen. Käytettävissä ovat perusopetuksen kaikki tukitoimet sekä muu tuki mm. ohjaus, oppilashuolto, tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä erityiset apuvälineet. Oppilaan opiskelua tuetaan erilaisilla pedagogisilla järjestelyillä. Oppiaineen oppimäärä voidaan yksilöllistää, mikäli oppilas ei tuesta huolimatta kykene saavuttamaan ydinsisältöihin liittyviä tavoitteita.

Vastuu HOJKSin kirjoittamisesta ja arvioinnista Wilmaan on oppilasta opettavilla opettajilla sekä erityisopettajalla yhdessä. HOJKS laaditaan vuosittain syyslukukaudella ja sen toteutumista arvioidaan kevätlukukaudella. Jos oppilas siirtyy kesken lukuvuoden erityiseen tukeen, HOJKS tehdään mahdollisimman pian erityiseen tukeen siirtymisen jälkeen. Oppilaan opettajat laativat HOJKSin yhteistyössä huoltajien kanssa, ellei siihen ole ilmeistä esitettyä. Huoltajia tavataan vähintään kerran vuodessa.

HOJKSia arvioitaessa kerätään tietoa, miten oppilas on edistynyt hänelle asetetuissa henkilökohtaisissa tavoitteissa. Tärkeää on myös oppilaan itsearviointi. Oppilasta, joka on erityisessä tuessa, ei voida jättää luokalleen. Jos erityisen tuen päätöksessä on päätetty, että oppilas opiskelee yhdessä tai useammassa oppiaineessa yksilöllistetyn oppimäärän mukaan, varustetaan kyseisen oppiaineen numeroarvosana sekä sanallinen arvio tähdellä. Todistuksen lisätietoja –kohtaan tulee maininta siitä, että oppilas on opiskellut tähdellä merkityt oppiaineet yksilöllistetyn oppimäärän mukaan. HOJKS arvioidaan, tulostetaan ja arkistoidaan koululle keväisin. Myös HOJKS säilytetään 10 vuotta oppivelvollisuuden päättymisestä. Huoltaja allekirjoittaa HOJKSin kerran vuodessa joko sitä laadittaessa tai sen arvioinnin yhteydessä. Tarvittaessa huoltaja saa asiakirjan tulosteena.

Pidennetyn oppivelvollisuuden piiriin kuuluvat vaikeasti vammaiset tai sairaat lapset. Päätös pidennetystä oppivelvollisuudesta tehdään pääsääntöisesti ennen oppivelvollisuuden alkamista, jolloin lapselle tehdään päätös erityisestä tuesta ja laaditaan HOJKS esiopetuksen alkaessa. HOJKSin laadinnasta vastaa esiopetuksen opettaja.

5.6. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2021-2022

- Tehdään selkeä malli, miten täytät pedagogisen arvion ja oppimissuunnitelman

Oppilaiden hyvinvoinnin parantamiseen tähtäävät toimenpiteet:

koronasta palautuminen [Perusopetuksen järjestäminen ja koronatilanteesta palautuminen 1.8.2021 alkaen | Opetushallitus \(oph.fi\)](#))

5.7. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022 – 2023 (Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

Kohdan 5.6. pedagogisen arvion ja oppimissuunnitelman malli on valmistunut ja se esitellään henkilökunnalle syksyllä 2022.

Kehittämiskohteet lv. 22 – 23: Luokanopettajan ja erityisopettajan roolien ja työtehtävien selkiyttäminen. Yhteisemmät ja selkeämmät kriteerit erityiseen tukeen siirtymiselle.

6 KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ

https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaaty/luku5/5-2_yhteistyö

6.1. Laatukriteerit

- Kodin ja koulun yhteistyön tavoitteet ja sisällöt on määritelty paikallisessa opetussuunnitelmassa.
- Koululla on aktiivinen ja aloitteellinen rooli kodin ja koulun yhteistyön rakentamisessa.
- Kodin ja koulun yhteistyötä suunnitellaan, kehitetään yhdessä huoltajien ja oppilaiden kanssa.
- kodin ja koulun yhteistyö on lähtökohdiltaan positiivista ja keskustelevaa sekä tukee molempia osapuolia oppilaan kasvun ja oppimisen edistämisessä.
- Kodin ja koulun yhteistyö otetaan huomioon koulun henkilökunnan työtehtävissä ja sen toteuttamiseen varataan riittävät resurssit ja tuki.
- vanhemmille suunnatussa viestinnässä hyödynnetään teknologian suomia mahdollisuuksia (esim. Wilma).
- Henkilöstöä tuetaan/koulutetaan kohtaamaan perheitä.

6.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulun vanhempaintoimikunta tekee työtä koulun arjen rikastuttamiseksi. Koulu toivottaa vanhemmat tervetulleiksi seuraamaan oppitunteja ja koulun toimintaa. Lukuvuoden aikana vanhempia kutsutaan myös mm. kodin ja koulun päivään, vanhempainiltoihin ja koulun juhlatilaisuuksiin. Yhteyttä koteihin pidetään Wilman kautta, puhelimitse ja tapaamisilla. Koulu rohkaisee vanhempia kertomaan ideoitaan koulun kehittämiseksi ja osallistumaan niiden toteuttamiseen. Koronatilanne vaikeuttaa yllämainittujen tavoitteiden saavuttamista tällä hetkellä. Näihin pyritään heti kun tilanne normalisoituu. Tällä hetkellä emme voi toivottaa vanhempia tervetulleeksi koululle ja vanhempainillat ja muu yhteydenpito hoidetaan mahdollisimman paljon etänä.

Uutena on saatu toimimaan Suomen harrastamisen malli, jossa on löydetty paikallisia vetäjiä pitämään kerhoja lapsille.

6.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2021-2022

- Pyritään löytämään uusia keinoja ylläpitää kodin ja koulun yhteistyötä esim. ulkotapahtumilla.
- Kannustetaan vanhempaintoimikuntaa organisoitumaan koronaepidemiasta huolimatta. Kokoukset voidaan pitää myös etänä.
- Pyydetään ideoita koulun ja kodin väliseen yhteistyöhön myös vanhemmilta.

6.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022 – 2023 (Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

Vanhempaintoiminnasta kiinnostuneita vanhempia tavattiin syyslukukaudella rehtorin aamukahvit -etätapaamisessa. Kiinnostus ja osallistujamäärä oli varsin vähäinen.

Vanhempainiltoja pystyttiin ilahduttavasti järjestämään myös läsnä ollen, joskin rajoitukset ja sen myötä tilanteet vaihtelivat lukuvuoden mittaan. Tutustumistapaamisia vanhempien ja opettajan kesken pystyttiin myös järjestämään.

Kehittämiskohteet lv. 22 – 23: Vanhempaintoimikunnan uudelleenkäynnistäminen. Idea: sovitaan koko koulun yhteinen tapa kerätä ideoita yhteistyöhön huoltajilta.

7. KOULUN KERHOTOIMINTA

<https://peda.net/opetus suunnitelma/ksops/laukaatyo/luku5/5-5>

7.1. Laatukriteerit

Kerhotoiminta on monipuolista ja oppilaslähtöistä.

Kerhotoimintaa pidetään osana koulun toimintaa.

Kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit.

Kerhoilla on pätevät ja koulutetut ohjaajat.

Koulukerholla on hyvä toimintasuunnitelma.

Kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit ja asianmukaiset tilat ja välineet.

Kerhotoiminnan tiedottaminen on sujuvaa ja reaaliaikaista.

Suomen harrastamisen mallin kerhoissa toimimme samojen periaatteiden mukaisesti.

7.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulussamme on käytössä kerhotunteja 5h/viikko.

Harrastamisen Suomen mallin kautta toteutamme useita kerhoja. Lukuvuoden aikana koulussa on Parkour -, maastopyörä-, BMX-pyöräily-, kuvataide-, sekä kokkikerhoja.

Kerhojen teemoja voidaan linkittää yhdessä sovittuihin teemoihin ja kouluvuoden tapahtumiin.

Kerhojen tuotokset tuodaan näkyviksi koko koulun väelle; esimerkiksi näyttelyt sekä pienimuotoiset esitykset.

Kerhotoiminnasta tiedotetaan suoraan oppilaille koulussa. Huoltajia informoidaan Wilman välityksellä.

Vihtavuoren yläkoululaiset pitävät kerhoja Leppäveden koulun oppilaille iltapäivisin.

Käytetään myös koulun ulkopuolisia kerho-ohjaajia.

7.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2021-2022

- Oppilaslähtöisyyden huomioiminen kerhoissa mahdollisuuksien mukaan. Esim. kerhotoivomuslaatikko ruokalaan esim. viikon ajaksi.
- Tarjotaan mahdollisuuksien mukaan erilaisia kerhoja.
- Lyhyetkin kerhot hyviä (esim. 1 kuukauden kestävät).

7.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022 – 2023 (Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

Kerhotoiveita on kartoitettu huoltaja- ja oppilaskyselyin (Harrastamisen Suomen malli) ja eniten toivottuista teemoista pystyttiin tarjoamaan useita kerhoja koulupäivän yhteydessä, koulun ulkopuolisten vetäjien voimin. Kerhotoimintaa on koordinoitunut yksi opettaja. Yläkoululaisten kerhoja pidettiin.

Kehittämiskohteet lv. 22 – 23: Harrastamisen Suomen malli -kerhotoiminnan koordinointiin tarvitaan lisäresurssia, mielellään kaksi koordinaattoria. Toiminta työllistää koulua varsin paljon. Varsinkin kuvataidekerhojen vetäjien palkkiojärjestelmää täytyy kehittää. Koulun omaa henkilökuntaa tuetaan ja rohkaistaan vetämään kerhoja (esimerkiksi kahden vetäjän kerhot, kerhot kierrätysmateriaaleja käyttäen, lyhyet kerhojaksot jne.).

8. AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA

(Jos koululla järjestetään aamu- ja iltapäivätoimintaa)

<https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaaty/luku5/5-5>

<http://www.laukaa.fi/palvelut/aamu-ja-iltapaivatoiminta-jalkkari>

8.1. Laatukriteerit

koulu on aidosti mukana suunnittelemassa aamu- ja iltapäivätoimintaa vanhempien ja mahdollisen palveluntuottajan kanssa

toiminta koetaan tärkeäksi osaksi koulun kasvatus- ja opetustehtävää

toiminta suunnitellaan ja toteutetaan tiiviissä yhteistyössä koulun kanssa

koulu kykenee järjestämään hyvät ja asialliset toimitilat

aamu- ja iltapäivätoiminnassa on riittävä määrä päteviä ja koulutettuja ohjaajia

tiedonkulku on hyvää ja ajantasaista ja tukee kaikkien lapsen kanssa toimijoiden työtä

8.2. Koulun toimintasuunnitelma

Noudatetaan valtakunnallisia suunnitelmia, sekä laaditaan ryhmäkohtaiset suunnitelmat syksyllä ja keväällä.

Ryhmän suunnitelmien laatimiseen osallistuvat työntekijät sekä lapset ja vanhemmat mahdollisuuksien mukaan. Toiminnan järjestämisestä vastaa Turvallinen Iltapäivä ja kaikissa sen toimipisteissä noudatetaan toimijan yleisiä ja ryhmän omia suunnitelmia.

Palveluntuottaja vastaa siitä, että ryhmässä on riittävä määrä henkilöstöä ja tarjoaa henkilöstölle säännöllisen vertaistuen koko työyhteisön kanssa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Jälkkäri on pienelle koululaiselle turvallinen ympäristö koulupäivän jälkeen ammattitaitoisten aikuisten kanssa. Jälkkäri on ohjattua toimintaa, jossa aikaa jää myös leikkiin. Kaikki tekeminen on valvottua ja aikuisen tukemaa.

Myös välipalaketket on kasvatuksellisia tuokioita ja lapsille opetetaan ekologisuutta ja kestävä elämäntapaa. Kaiken toiminnan pohjana on lasten osallisuus toiminnassa ja osallistumisen vapaaehtoisuus.

8.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2021-2022

- Koulun ja iltapäivätoiminnan yhteistyön ja tiedonvälityksen kehittäminen. Iltapäivätoimintaa järjestää Leppävedellä Turvallinen iltapäivä ry.

8.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022 – 2023 (Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

Koulun ja jälkkärin yhteistyö on kehittynyt jonkun verran. Tukea tarvitsevien oppilaiden kohdalla edelleen tärkeää, että tieto koulupäivistä kulkeutuisi myös jälkkäriin. Koulupäivän kululla suuri merkitys myös iltapäivissä. Kehittämistä kaivataan edelleen tiedottamisessa koulun ja jälkkärin välillä. Jälkkäriin olisi tärkeä saada tietoa esimerkiksi aikataulumuutoksista ja tilatarpeista. Toiveena olisi olla osa koulua, ja että yhteistyö toimisi kaikkien kohdalla hyvin. Vaikka Leppävedellä jälkkäritoimintaa tarjotaan yksityisen palveluntuottajan kautta (Turvallinen iltapäivä), on iltapäivätoiminta osa kunnan tarjoamaa palvelua, vaikkakin ostopalveluna.

9. OPPILAIDEN OSALLISTUMINEN

(Tukioppilas-, kummioppilas-, oppilaskunta- ja muut oppilaiden osallistumista tukevat toiminnot, oppilaiden osallistuminen oppimisen ja koulutyön suunnitteluun)

9.1. Laatukriteerit

koulun toimintakulttuuri on avoin, vuorovaikutteinen sekä oppilaiden ja heidän huoltajiensa osallistumista arvostava

oppilaskunnan toiminta on tavoitteellista, suunnitelmallista ja vaikuttavaa.

oppilaskunnan ohjaamiseen on varattu riittävästi resursseja.

oppilaiden osallisuuden toteutumisesta opetuksessa ja koulun toiminnassa on huolehdittu.

osallisuutta ja vuorovaikutusta tuetaan palautekäytäntöjen avulla.

9.2. Koulun toimintasuunnitelma

Kummioppilastoimintaa järjestetään 1. ja 3. sekä 4. ja 6. luokkien välillä. Järjestetään esim. yhteisiä musiikkihetkiä, lukutuokioita, kummivälitunteja leikkien yhdessä, kirjeenvaihtoa ja taidenäyttelyitä.

Koronaepidemian aikana kummitoimintaa on ollut erittäin haastava toteuttaa ja se rajoittuu lähinnä kirjeiden vaihteluun. Kun Korona-rajoitukset poistuvat, kummioppilastoimintaa aletaan taas virittelemään.

Isommat oppilaat voisivat toimia ”apuopettajina” luonteissa oppimistilanteissa.

Yhteistyötä tehdään rinnakkaisluokkien kesken, yli luokkarajojen sekä koulun eskareiden kanssa.

Erityisesti vanhalla koululla välituntiliikuttajille olisi tarvetta ja toimintaa voisi viritellä tulevalle vuodelle. Uudella koululla lapset liikkuvat ilman välituntiliikuttajia todella paljon. Myös liikuntatiimi keksii uudelle koululle paljon aktiviteetteja.

Oppilaskunnat toimivat niin uudella kuin vanhalla koululla ja niillä on omat hallitukset. Hallituksessa on kaksi oppilasta sekä yksi varajäsen jokaiselta luokalta. Hallitukset kokoontuvat kummallakin puolella 1-4 kertaa kuussa. Muutamia yhteisiä etäkokouksia uuden ja vanhan puolen välillä järjestetään tarvittaessa.

Oppilaiden osallisuus otetaan huomioon koulun toiminnassa. Oppilaat ovat ideoimassa käytänteitä ja tapahtumia niin luokassa kuin koulun yhteisessäkin arjessa. Monoaihe on tänä lukuvuonna määritelty opettajien toimesta. Mono-aiheen sisältöön ja toteutukseen oppilaat pääsevät osallistumaan.

9.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2021-2022

- Vanhalla koululla panostetaan välituntiliikuttajien koulutukseen ja organisointiin. Koronasta huolimatta oppilaskunnan toimintaa pyritään järjestämään molemmilla kouluilla mahdollisimman laadukkaasti.

9.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022 – 2023 (Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

Koronarajoitukset ovat vaikuttaneet edelleen oppilaiden osallistumiseen. Oppilaskunnan hallitukset molemmilla kouluilla ovat kuitenkin pystyneet järjestämään tapahtumia ja toiminta on aktivoitunut mukavasti. Varsinkin alkukokous syksyllä sekä hallituksen jäsenten esittelyvideot ovat olleet toimivia käytäntöjä.

Uudella koululla kummitoiminta on ollut mm. digiasioissa avustamista, kirjeenvaihtoa ja avustamista monojen solmimisessa. Vanhalla koululla ei ollut kummitoimintaa tänä lukuvuonna.

Oppilaat ovat päässeet osallistumaan mono-aiheen sisällön toteuttamiseen. Aihevalinta kumpusi tänä lukuvuonna koulun juhlista.

Vanhalla koululla välituntiliikuttajatoiminta ei toteutunut, mutta sporttikioskia pyöritettiin oppilaiden voimin syksystä kevääseen.

Kehittämiskohteet lv. 22 – 23: Vanhalla koululla käynnistetään jälleen kummitoiminta 4. ja 6. luokkien välillä. Välituntiliikuttajien koulutus ja toiminta vanhalla koululla. Sporttikioski uudelle koululle.

10. HENKILÖSTÖ

<https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaaty/luku4>

10.1. Laatukriteerit

kaikissa opetustehtävissä on pätevä henkilöstö, pitemmät sijaisuudet mukaan luettuna

henkilöstö on perehdytetty ja tehtävänsä sitoutunut

henkilöstöresurssi on riittävä koulun tehtävään ja kokoon suhteutettuna

huolehditaan henkilöstön ammattitaidon ylläpitämisestä (toimiva henkilöstön täydennyskoulutus, kehittämissankkeet)

henkilöstön tarvitsemat tukipalvelut ovat asianmukaiset (kehityskeskustelut, työterveyshuolto, mahdollisuus osallistua työnohjaukseen/vertaismentorointiryhmään ...)

työhyvinvointia edistetään jatkuvasti ja tehdään seurantamittaus vähintään kahden vuoden välein

Koulu **noudattaa** Opetussuunnitelman toimintakulttuurin periaatteita opetus- ja kasvatustyössä, sekä kouluyhteisössä, arvioi niiden toteutumista ja omaa toimintakulttuuria, **ja tekee** suunnitelman niiden toteutumisen parantamiseksi työyhteisötasolla.

Oppiva yhteisö toimintakulttuurin ytimenä

Hyvinvointi ja turvallinen arki

Vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely

Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus

Osallisuus ja demokraattinen toiminta

Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo

Vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen

Laukaan paikalliset toimintakulttuurin periaatteet

Työyhteisöjä kehitetään jatkuvasti

Yhteistyötä edistäviä rakenteita vahvistetaan työyhteisöissä

Toimintakulttuuria arvioidaan jatkuvasti

Pienet koulut huomioidaan

Suunnitteluun järjestetään yhteistä aikaa

Huomioidaan moniammatillinen ja monialainen yhteistyö

10.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulussamme noudatetaan laatukriteerien mukaista toimintaa luokkarajat ylittävässä kollegiaalisessa yhteistyössä koronarajoitusten puitteissa.

Huomioidaan moniammatillinen ja monialainen yhteistyö.

Päivitämme lukuvuoden alussa sijaiskansiot. Sijaiselle annetaan kansio, jossa kaikki tarvittava tieto luokasta ja koulun käytänteistä. Kansiossa on sijaiselle myös tarvittavat tunnukset sähköisen opetusmateriaalin käyttöön. Jos opettajalla on etukäteen tieto sijaisesta, hän informoi häntä sijaiskansiosta. Muuten siitä informoivat vanhalla koululla apulaisrehtori Terhi Palomäki ja uudella koululla Leena Kovanen tai Hannes Heinilä.

Koulussamme pidetään huolta henkilöstön jaksamisesta. Pyrimme turvaamaan riittävän henkilöstöresurssin koulun tehostettua tai erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden tarpeet huomioiden. Työsuojelunäkökulma pidetään esillä. Huolehditaan riittävästä tuesta opettajille, jos tilanteita esiintyy.

Kehitetään tiimityötä ja kannustetaan yhteisopettajuuden edistämistä sekä yhteisöllisyyttä. Järjestetään säännöllisesti Yhteispelikoulutuksen kautta opittu Huoltamo-ys, jossa henkilökunta jaetaan ryhmiin keskustelemaan työn kuormista ja iloista. Huomioimme epidemiatilanteen ja tapaamme tarvittaessa etänä.

Tiedottaminen yksiköiden sisällä ja niiden välillä on tärkeää. Olemme siirtyneet viestintään OneNoten kautta. Kaikki koulun tapahtumat sekä tiedossa olevat poissaolot kirjataan sinne ja ovat helposti henkilökunnan saatavilla.

Sekä uuden, että vanhan puolen yhteissuunnittelupalaverit pidetään kerran viikossa tiistai-iltapäivisin. Yhteissuunnittelupalaverien muistiot jaetaan koulujen välillä kaikille opettajille / henkilöstölle OneNotessa. Lisäksi koko koulun (koko opetushenkilöstö) yhteinen etäpalaveri kerran kuussa tiistaisin klo 14.30-16.

Kehityskeskustelut pidetään kevätlukukauden 2022 aikana. Rehtori keskustelee jokaisen työntekijän kanssa erikseen.

10.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2021-2022

- Uusien työntekijöiden ryhmäyttäminen osaksi porukkaa
- Luokkatasotiimien yhteistyön vahvistaminen

10.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022 – 2023 (Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

OneNotessa tiedottamista on lisätty (mm. viikko-ohjelmat ja varauskalenterit, ys-muistiot sekä Nepsy-hankkeen materiaalit). Sijaiskansiot olivat käytössä.

Ys-tapaamisia järjestettiin koronarajoitusten puitteissa sekä etänä että kasvokkain.

Tiimityöstä on tullut vakiintunut osa koulutyötä. Tiiminvetäjiä kutsuttiin tarvittaessa johtoryhmän tapaamisiin kertomaan työskentelystään.

Luokkatasotiimit suunnittelivat itsenäisesti toimintansa.

Vs. rehtori tapasi kevätlukukaudella henkilöstöä osaamiskeskusteluissa.

Yhteispele-ohjelman mukaisia Huoltamo-kokouksia jatkettiin.

Osaamisen jakamista on toteutettu mm. nepsy-aiheiden iltapäivillä sekä Yhteispelin pikkukurssi-iltapäivän muodossa.

Kehittämiskohteet lv. 22 – 23: OneNote-viestinnän selkiyttäminen ja kehittäminen edelleen. Ys-ajan käytön suunnittelu tukemaan yhteissuunnittelun eri muotoja. Luokkatasotiimien yhteistyön tukeminen ja kehittäminen.

Koulun toimintasuunnitelman liitteet, tai tieto mistä löytyy:

	Päivitetty viimeksi pvm
Koulun järjestyssäännöt (liitteenä)	17.8.2021
Koulukiusaamisen ehkäisymallit ja toimenpiteet (liitteenä)	24.8.2021
Lukuvuositedote (liitteenä)	2.9.2021
Koulun tuntijako (liitteenä)	17.8.2021
Koulun tuntimäärä ja sen käyttö lv 2020-2021 (liitteenä)	17.8.2021
Koulun opetusryhmät lv 2020-21 (liitteenä)	18.8.2021
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma (liitteenä)	1.9.2021
TYHY-suunnitelma	

Toimintasuunnitelman käsittely ja hyväksyminen

Opettaja/koulu/yhteisö

Paikka ja päiväys Laukaa 8.9.2021

Hannes Heinilä

Koulunjohtaja/rehtori