

Vihtavuoren koulun toimintasuunnitelma

LUKUVUOSI 2021-2022 SUUNNITELMAT JA ARVIOINTI

LAUKAAN KUNTA

Sisällys

1. KOULUN PERUSTIEDOT.....	4
2. KOULUN TEHTÄVÄ JA TOIMINTA-AJATUS	7
2.1. Koulun toimintasuunnitelma	7
2.2. Toimintasuunnitelman 2021-2022 toteutumisen arviointi.....	8
Arviointi toteutettiin FORMS-kyselyn avulla, joka todettiin viime lukuvuonna toimivaksi ja aikaan sitomattomaksi hyväksi toimintatavaksi. Vastaamisaika oli n. kaksi viikkoa ja osa henkilöstöstä vastasi pienryhmissä, jolloin vastaajia on enemmän kuin palautettuja vastauksia.	8
2.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023.....	8
3. OPETUSSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN.....	10
3.1. Laatuksiteerit.....	10
3.2. Koulun toimintasuunnitelma	10
3.3. Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma	11
3.4. Toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi lukuvuonna 2021-2022	12
Arviointi toteutettiin FORMS-kyselyn avulla, joka todettiin viime lukuvuonna toimivaksi ja aikaan sitomattomaksi hyväksi toimintatavaksi. Vastaamisaika oli n. kaksi viikkoa ja osa henkilöstöstä vastasi pienryhmissä, jolloin vastaajia on enemmän kuin palautettuja vastauksia.	12
Kulunut vuosi on ollut haasteellinen rakentamisen ja koronan takia. Opetussuunnitelmaa on noudatettu terveys, turvallisuus ja perusasiat ensin – periaatteella.	12
3.5. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023	13
4. OPPIMISYMPÄRISTÖN KUVAUS	14
4.1. Laatuksiteerit.....	14
4.2. Koulun toimintasuunnitelma	16
4.3. Lukuvuoden 2021-2022 toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi	17
Arviointi toteutettiin FORMS-kyselyn avulla, joka todettiin viime lukuvuonna toimivaksi ja aikaan sitomattomaksi hyväksi toimintatavaksi. Vastaamisaika oli n. kaksi viikkoa ja osa henkilöstöstä vastasi pienryhmissä, jolloin vastaajia on enemmän kuin palautettuja vastauksia.	17
Kulunut vuosi on ollut haasteellinen rakentamisen ja koronan takia. Opetussuunnitelmaa on noudatettu terveys, turvallisuus ja perusasiat ensin – periaatteella.	17
4.4. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023	18
5. OPPIMISEN JA KASVUN TUKI.....	19

5.1. Laatuksiteerit	19
5.2. Oppilashuollon koulukohtainen suunnitelma	19
5.2.2. Yhteisöllinen oppilashuolto ja sen toimintatavat	25
5.2.3. Yksilökohtaisen oppilashuollon järjestäminen	26
1. Oppilaalla täyttyy 50 poissaolotuntia lukuvuodessa	26
2. Luokanohjaaja selvittää oppilaalle ja huoltajalle, että poissaolomäärä ylittää kynnyksen, jolloin herää huoli oppilaan opinnoista selviämisestä. Luokanohjaaja keskustele tilanteesta oppilaan ja huoltajan kanssa, ja selvittää mitä poissaolojen syynä on.	26
3. Asia käsitellään yksilökohtaisessa oppilashuoltoryhmässä.....	26
Perusopetuslain 26 §:n 2 momentin mukaan <i>oppivelvollisen huoltajan on huolehdittava siitä, että oppivelvollisuus tulee suoritettua.</i>	27
Perusopetuslain 35 §:n 1 momentin mukaan <i>oppilaan tulee osallistua perusopetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä tilapäisesti myönnetty vapautusta.</i>	27
5.2.4. Oppilashuollon yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa	27
5.3. Yleinen tuki	28
5.6. Lukuvuoden 2021-2022 toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi	29
Arviointi toteutettiin FORMS-kyselyn avulla, joka todettiin viime lukuvuonna toimivaksi ja aikaan sitomattomaksi hyväksi toimintatavaksi. Vastaamisaika oli n. kaksi viikkoa ja osa henkilöstöstä vastasi pienryhmissä, jolloin vastaajia on enemmän kuin palautettuja vastauksia.	29
Kulunut vuosi on ollut haasteellinen rakentamisen ja koronan takia. Opetussuunnitelmaa on noudatettu terveys, turvallisuus ja perusasiat ensin – periaatteella.	29
5.7. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023	31
6. KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ.....	31
6.1. Laatuksiteerit	32
6.2. Koulun toimintasuunnitelma	32
6.3. Lukuvuoden 2021-2022 toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi	34
Arviointi toteutettiin FORMS-kyselyn avulla, joka todettiin viime lukuvuonna toimivaksi ja aikaan sitomattomaksi hyväksi toimintatavaksi. Vastaamisaika oli n. kaksi viikkoa ja osa henkilöstöstä vastasi pienryhmissä, jolloin vastaajia on enemmän kuin palautettuja vastauksia.	34
Kulunut vuosi on ollut haasteellinen rakentamisen ja koronan takia. Opetussuunnitelmaa on noudatettu terveys, turvallisuus ja perusasiat ensin – periaatteella.	34
7. KOULUN KERHOTOIMINTA	36

7.1. Laatuksriterit	36
7.2. Koulun toimintasuunnitelma	36
7.3. Toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi	37
Arviointi toteutettiin FORMS-kyselyn avulla, joka todettiin viime lukuvuonna toimivaksi ja aikaan sitomattomaksi hyväksi toimintatavaksi. Vastaamisaika oli n. kaksi viikkoa ja osa henkilöstöstä vastasi pienryhmissä, jolloin vastaajia on enemmän kuin palautettuja vastauksia.	37
Kulunut vuosi on ollut haasteellinen rakentamisen ja koronan takia. Opetussuunnitelmaa on noudatettu terveys, turvallisuus ja perusasiat ensin – periaatteella.	37
• Seurakunta tuki koulun toimintaa.	38
7.4. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023	38
8. AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA	39
8.1. Laatuksriterit	39
8.2. Koulun toimintasuunnitelma	39
8.3. Lukuvuoden 2021-2022 toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi	40
Arviointi toteutettiin FORMS-kyselyn avulla, joka todettiin viime lukuvuonna toimivaksi ja aikaan sitomattomaksi hyväksi toimintatavaksi. Vastaamisaika oli n. kaksi viikkoa ja osa henkilöstöstä vastasi pienryhmissä, jolloin vastaajia on enemmän kuin palautettuja vastauksia.	40
Kulunut vuosi on ollut haasteellinen rakentamisen ja koronan takia. Opetussuunnitelmaa on noudatettu terveys, turvallisuus ja perusasiat ensin – periaatteella.	40
8.4. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023	40
9. OPPILAIKEN OSALLISTUMINEN	41
9.1. Laatuksriterit	41
9.2. Koulun toimintasuunnitelma	41
9.3. Lukuvuoden 2021-2022 toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi	44
Arviointi toteutettiin FORMS-kyselyn avulla, joka todettiin viime lukuvuonna toimivaksi ja aikaan sitomattomaksi hyväksi toimintatavaksi. Vastaamisaika oli n. kaksi viikkoa ja osa henkilöstöstä vastasi pienryhmissä, jolloin vastaajia on enemmän kuin palautettuja vastauksia.	44
Kulunut vuosi on ollut haasteellinen rakentamisen ja koronan takia. Opetussuunnitelmaa on noudatettu terveys, turvallisuus ja perusasiat ensin – periaatteella.	44
9.4. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023	45
10. HENKILÖSTÖ	45
10.1. Laatuksriterit	45

10.2. Koulun toimintasuunnitelma	46
10.3. Lukuvuoden 2021-2022 toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi	47
Arviointi toteutettiin FORMS-kyselyn avulla, joka todettiin viime lukuvuonna toimivaksi ja aikaan sitomattomaksi hyväksi toimintatavaksi. Vastaamisaika oli n. kaksi viikkoa ja osa henkilöstöstä vastasi pienryhmissä, jolloin vastaajia on enemmän kuin palautettuja vastauksia.	47
Kulunut vuosi on ollut haasteellinen rakentamisen ja koronan takia. Opetussuunnitelmaa on noudatettu terveys, turvallisuus ja perusasiat ensin – periaatteella.	48
10.4. Koulun valitsema kehittämisskohteet lukuvuodelle 2022-2023	48

1. KOULUN PERUSTIEDOT

Koulu	Vihtavuoren koulu	Puh.	
Osoite	Koulutie 2, 41330 Vihtavuori		
	etunimi.sukunimi@laukaa.fi	S-posti	

Rehtori	Sami Varstala	Puh.	040 8245 282
Apulaisrehtori	Eija Pulkkinen	Puh.	040 0253 246
Koulukohtaiset vararehtorit	Yläkoulu: Ismo Jousmäki Minna Väitalo (työjärjestykset) Paula Aro-Suhanto (sijaisjärjestelyt) Alakoulu: Aku Naukkarinen	Puh.	040 1854 037 Ismo 045 8430 377 Aku
Koulusihteeri	Tiina Hilpinen	Puh.	050 9117 691

Opinto-ohjaajat	Jaana Asunmaa	Puh.	040 0970 171
	Heta Orrain	Puh.	040 5118 246

Koululääkäri		Puh.	
Kouluterveydenhoitaja	Leila Kekkonen	Puh.	040 5486 217
Koulupsykologi	Sonja Into	Puh.	040 0781 801
Koulukuraattori lk. 1 – 6	Hanna-Mari Mäkelä	Puh.	050 5212 747
Kasvatussihteeri, koulukuraattori lk. 7 - 9	Anne-Maria Trygg-Jouttijarvi	Puh.	050 3153 476

Sähköpostiosoitteet: etunimi.sukunimi@laukaa.fi

Työaika lv. 2021 – 2022

Syyslukukausi	11.8. – 22.12.2020
- syysloma	vk.42
Joululoma	23.12.2021 – 8.1.2022
Kevätlukukausi	10.1.2021 – 4.6.2021
- talviloma	vk. 9
- pääsiäisloma	14.4. – 18.4.2022

Opetuksen jaksot

1. jakso	11.8. – 15.10.2021	3. jakso	10.1. – 18.3.2022
2. jakso	25.10. – 22.12.2021	4. jakso	21.3. – 4.6.2022

Opetuksen rytmittyminen

Alakoulu: **Oppitunnit alkavat klo 8.15, 9.10, 10.05, 11.30, 12.30, 13.30, 14.15.**

Yläkoulu: **Oppitunnit alkavat klo 8.15, 9.15, 10.20, 11.10 / 11.30, 12.30, 13.30, 14.30.**

Kaksoistunnit voidaan pitää myös yhteen, ilman välituntia. Oppitunnit voivat päättyä klo 9.45, 10.45, 13, 14 tai 15.

2. KOULUN TEHTÄVÄ JA TOIMINTA-AJATUS

https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaaty/luku3/3-2_valtakunnalliset-tavoitteet

Koulun tehtävä:

Vihtavuoren koulun tehtävänä on huolehtia tuntijaon ja opetussuunnitelman mukaisesta perusopetuksesta sekä tukea nuoren kehitystä itsenäiseksi, yhteistyökykyiseksi ja vastuunsa tuntevaksi yksilöksi. Jokainen oppilas on tärkeä. Turvallinen ja kannustava ilmapiiri luo pohjan oppilaan terveelle itsetunnolle ja rohkaisee häntä menestymään koulutyössä kykyjensä mukaisesti.

Toiminta-ajatus: Koulusta eväät elämälle myönteisessä ja kannustavassa ilmapiirissä.

Oppilasta rohkaistaan harjoittelemaan arjen hallintataitoja ja hankkimaan elämässä ja jatkoopiskelussa tarvittavat opiskelutaidot. Samalla tuetaan terveen itsetunnon kehittymistä sekä vahvistetaan ihmissuhde- ja yhteistyövalmiuksia.

2.1. Koulun toimintasuunnitelma

Yhtenäiskoulussa henkilökunta toimii tiimeissä. Jokainen henkilökuntaan kuuluva kuuluu yhteen tiimiin ja tiimin tehtävänä on ollut kehittää omaa aluettaan koulussamme. Tiimit keskittyvät kuluvan lukuvuoden aikana uuden koulun rakennusprojektiin sekä toiminnan ja koulun kehittämiseen. Tämä vuosi on pyhitetty uuden koulun rakennussuunnitteluun ja sen toteutukseen. Poikkeuksellinen lukuvuosi ja sen tuomat ylimääräiset haasteet, jotka ilmenivät lisääntyneenä työnä, aiheutti sen, että koulun toimintasuunnitelma arvioitiin TEAMsin kautta. Tuo käytäntö osoittautui toimivaksi ja samaa käytäntöä pyritään jatkamaan. Koulun toimintasuunnitelmaan kuuluu myös koulun ulkopuolinen opetus.

2.2. Toimintasuunnitelman 2021-2022 toteutumisen arviointi

Arviointi toteutettiin FORMS-kyselyn avulla, joka todettiin viime lukuvuonna toimivaksi ja aikaan sitomattomaksi hyväksi toimintatavaksi. Vastaamisaika oli n. kaksi viikkoa ja osa henkilöstöstä vastasi pienryhmissä, jolloin vastaajia on enemmän kuin palautettuja vastauksia.

Koulun kehittämiskohteiden ja painopistealueiden tavoitteet ovat saavutettu vastaajien mukaan ainakin osittain. Raksa- ja pandemia vuosi on kuitenkin vaikuttanut merkittävästi toimintasuunnitelmaan. Osittaisen vaikutuksen aiheuttavat resurssit ja niiden riittämättömyys. Kasvatuksen ja opetuksen painopistealueet ovat olleet tärkeä ohjenuora kuluneena lukuvuotena. Tavoitteet ovat luonteeltaan sellaisia, ettei niitä pystytä mittaamaan, joten siksi tavoitteet on mielestämme saavutettu osittain.

- Opetuksessa on huomioitu painopistealueet, joten tavoitteet siltä osin saavutettu, oppilas-kohtaista työtä on vielä paljon.
- Jokapäiväisessä opetus- ja ohjaustilanteissa korostuvat sosiaaliset taidot
- Osalla ryhmistä ryhmäytyminen on jäänyt kesken ja se näkyy luokan toiminnassa. Luokkahenkeen ja yhteenkuuluvuuden tunnetta on lisännyt luokanohjaajavartit. Ryhmäytyminen on kuitenkin hyvin pitkälti kiinni luokanohjaajan omasta panostuksesta.
- Yksi seuraavan vuoden tavoite voisi olla uuden esitystekniikan peruskäyttö.
- Sidosryhmien kanssa tehtävää työtä helpottaisi, jos koko koulun toiminta olisi ennakoitavampaa.

2.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

(Määritellään tarkemmin syksyllä 2022)

Visio lukuvuodelle 2022-2023

Elämme toivottavasti vielä hetken poikkeusaikoja Covid 19 -tilanteen ja koulun rakennusprojektin takia. Olemme uuden edessä, sillä ensimmäistä kertaa koulussamme on yhteinen henkilökunnan taukotila ja tähän mahdollisuuteen pyrimme tarttumaan ja toimimaan yhdessä henkilöstön kanssa.

Nopeastikin muuttuvat tilanteet on otettava huomioon opetuksen suunnittelussa ja toteutuksessa. Ensisijaisena tavoitteena on selviytyä ja saada arki pyörimään koulussa koronan ja rakennusprojektin asettamissa rajoituksissa. Muina tavoitteina ovat turvallisuuden tunteen säilyttäminen ja mahdollisimman tavallisen arjen pyörittäminen. Keskitymme perusasioihin, jolloin voimme myös huolehtia kaikkien jaksamisesta, opetuksen tasavertaisuudesta ja pystymme mukautumaan joustavammin muuttuviin tilanteisiin. Henkilöstön kanssa yritämme saada esitystekniikan paremmin haltuun ja yhteistyön uudessa yhteisessä koulussa toimimaan.

Kasvatuksen ja opetuksen painopisteet Vihtavuoren koulussa

” Kannusta, kehu kaikkien kuullen ja kritisoi kahden kesken”

1. Oppilaan oman identiteetin tukeminen

- *opettelee tunnistamaan omia vahvuuksiaan*
- *kehittää sosiaalisia taitojaan sekä itsetuntoaan aikuisen ohjauksessa, myös yhteisöllisesti*

2. Harjoitellaan vuorovaikutustaitoja

- *ottaa toiminnassaan ja vuorovaikutuksessaan toiset huomioon*
- *kunnioitamme toinen toisiamme*

3. Opiskellaan ja osallistutaan toiset huomioiden

- *panostetaan oman luokan luokkahengen luomiseen ja ylläpitämiseen*

4. Harjoitellaan elämän hallintataitoja

- *huolehditaan mm. omista tavaroista, läksyistä, aikatauluista, oikeanlaisesta vaatetuksesta*
- *syöminen, nukkuminen, hygieniasta huolehtiminen*

5. Harjoitellaan vastuun ottamista itsestä ja muista

- *harjoitellaan vastuun ottamista omasta opiskelusta*
- *tuntee yleistä vastuuta myös toisten hyvinvoinnista ja turvallisuudesta*

3. OPETUSSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN

3.1. Laatukriteerit

- opetuksessa sovelletaan monipuolisesti tavoitteiden mukaisia opetusmenetelmiä ja työtapoja. Oppilaiden yksilöllisyys ja erityiset tarpeet otetaan huomioon
- opettajalla on menetelmiä, joilla hän arvioi omaa toimintaansa ja opetustaan
- koulun tilat, varustetaso ja opetusmateriaalit tarjoavat edellytykset eriyttää opetusta
- koulun opetussuunnitelmaa arvioidaan ja oppilasarviointi toteutetaan opetussuunnitelman pohjalta
- opetushenkilöstö osallistuu opetussuunnitelman laadintaan sekä sen toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen
- opetussuunnitelman laatimisessa, toteuttamisessa, arvioinnissa ja kehittämisessä hyödynnetään koulujen välistä yhteistyötä paikallisesti ja alueellisesti
- huoltajat ja muut yhteistyökumppanit voivat osallistua soveltuvin osin opetussuunnitelman laadintaan sekä toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen
- oppilaat voivat ikäkaudelleen sopivalla tavalla osallistua opetussuunnitelmasta käytävään keskusteluun, sen nojalla annetun opetuksen arviointiin ja kehittämiseen
- oppilaat saavat yleistä tietoa opetussuunnitelmasta, tietoa sen opetustarjonnasta ja ohjausta valintoihinsa
- opetussuunnitelma on perustana koulun itsearvioinnille ja työn jatkuvalle kehittämistyölle

3.2. Koulun toimintasuunnitelma

- Arvopohja koulun toiminnan ohjaajana, koulukohtaiset painotukset

https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaatyo/luku2/2-2_arvoperusta

- Oppimiskäsityksen toteutuminen koulun toiminnassa, koulukohtaiset painotukset

https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaatyo/luku2/2-3_oppimiskasitys

- a. Arvioinnin tavoitteet ja yhteisesti sovitut toimintatavat

<https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaatyo/luku6>

b. Kulttuurilaukka

<https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaaty/kk>

c. TVT-strategian toteuttaminen

<https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaaty/tvtops>

d. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamisen suunnitelma

<https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaaty/mo3>

- e. Tavoitteena on toteuttaa opetustyö ja oppimisjärjestelyt niin, että laatukriteerit täyttyvät mahdollisimman hyvin. Tukea tarvitsevien lasten ja nuorten tukitoimet näkyvät Wilmassa myös huoltajille. Eriyttämisen tukena käytetään erilaisia opetusjärjestelyjä, E-kirjoja, äänikirjoja ja muuta eriyttävää materiaalia. Tukena ovat myös erityisopettajat ja koulunkäynnin ohjaajat.

Koulun kotisivut ovat PedaNet-sivuilla <https://peda.net/laukaa/vihtavuoren-koulu>. Se tarjoaa myös alustan verkko-oppimiselle. Oppilailla on myös käytössä Office365-verkko-oppimisympäristö. Lukuvuoden aikana jatketaan etäopetuksessa hyödynnettyjen alustojen käyttöä myös lähiopetuksessa. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutetaan koulussa yhteistyössä eri luokkien kanssa lukuvuoden aikana.

YHTEISET TEEMAT:

- 1. Kulttuurilaukka**
- 2. Kunnan yhteinen suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja seksuaaliselta häirinnältä**
- 3. Oppilaskunta**
- 4. Oppilaat itsetunnon vahvistaminen positiivisen palautteen kautta**

3.3. Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma

Nykyinen opetussuunnitelma edellyttää koulun ulkopuolella annettavan opetuksen lisäämistä. Tätä toteutetaan olemassa olevien talousresurssien ja mahdollisuuksien mukaan. Lukuvuoden aikana

tehtävät opintokäynnit ja retket ovat opetussuunnitelman mukaista tavoitteellista koulutyötä. Tänä lukuvuonna pandemian vaikutukset näkyvät koulun ulkopuolisessa toiminnassa.

Työelämään tutustumisen jaksolla oppilaat tutustuvat oman kunnan tai talousalueen työpaikkoihin, työtehtäviin ja ammatteihin. TET-jaksot tukevat jatko-opintosuunnitelmia, ja niiden aikana oppilaat oppivat myönteisiä asenteita työntekoon. Oppilaat hankkivat työpaikat itsenäisesti, tarvittaessa opinto-ohjaajan avustamana. Koronan vaikutukset heijastuvat myös koulun TET toimintaan. TET pyritään toteuttamaan suunnitelmien mukaisesti.

7 lk TET ti 10.5. tutustuminen vanhemman tai tuttavien työpaikkaan

7 lk ruokala TET toteutetaan, jos koronatilanne sen mahdollistaa

8 lk TET vko 15 11.04-15.04.22

9 lk TET vko 43 25.10-29.10.21

Vihtavuoren koululla on toteutettu runsaasti koulun ulkopuolella annettavaa opetusta opintokäyntien, retkien ja työelämään tutustumisen avulla. Liite 1. koulun ulkopuolella annettava opetus

3.4. Toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi lukuvuonna 2021-2022

Arviointi toteutettiin FORMS-kyselyn avulla, joka todettiin viime lukuvuonna toimivaksi ja aikaan sitomattomaksi hyväksi toimintatavaksi. Vastaamisaika oli n. kaksi viikkoa ja osa henkilöstöstä vastasi pienryhmissä, jolloin vastaajia on enemmän kuin palautettuja vastauksia.

Kulunut vuosi on ollut haasteellinen rakentamisen ja koronan takia. Opetussuunnitelmaa on noudatettu terveys, turvallisuus ja perusasiat ensin – periaatteella.

Kommenttiosuudesta poimittuja arviointeja:

- Verso ja oppilaskunta ovat toimineet hyvin.

- Kulttuurilaukka epuilla erinomainen, topuilla elokuvaviikko oli epäselvä ohjeiltaan ja toteutukselta.
- Emme saa varmasti koskaan luotua täydellistä, kaikista ongelmista vapaata koulua, vaikka tekisimme mitä. Esimerkiksi jonkinlaista kiusaamista ehtii varmasti aina tapahtua, vaikka meillä olisi kuinka hieno suunnitelma ja vaikka olisimme kuinka valppaina. Positiivista palautetta pyritään antamaan ja jokaisen onnistumiset ja vahvuudet huomioimaan.
- Haluaisin ajatella, että olemme selviytyneet todella hyvin sekä koronan että rakennushankkeen aiheuttamista haasteista huolimatta. Uskon oikeasti, että oppilaidemme kouluarki on ollut niin normaalia ja sujuvaa kuin se näissä puitteissa on voinut olla.
- Mielestäni on ollut havaittavissa suurempaa ärtyneisyyttä/levottomuutta henkilökunnan keskuudessa, joka on vaikeuttanut työskentelyä. Eikä nopeisiin muutoksiin ole välttämättä keretty reagoida.
- Olosuhteet huomioiden (korona) voi tavoitteet nähdä tavoitetuiksi.
- Wilmassa paljon! Vihreitä merkkejä osataan käyttää.
- Oppilailta on tullut myös viestiä, että joissakin oppiaineissa vaatimustaso on liian korkea, kun taas toisissa oppiaineissa ei juurikaan ole opetusta.
- Rakennusprojektin vuoksi monialaiset opinnot ovat toteutettu suppeammin kuin aiemmin ja niitä on toteutettu luokka-asteittain, yksittäisinä vierailuina ja yhteisinä virtuaali- ja livetahtumina. Yhteisten tapahtumien vähyys on mahdollistanut akateemiseen opetuksen käytettävän ajan riittävyyden. Toisaalta yhteisöllisyyden ja ilmapiirin kehittyminen on jäänyt taka-alalle.
- Joissakin aineissa eriyttäminen on jäänyt erityisopettajan tai ohjaajan vastuulle, vaikka aineopettajalla on paras asiantuntemus oppiaineensa painotettavista asioista

3.5. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

(Määritellään tarkemmin syksyllä 2022)

Visio lukuvuodelle 2022-2023

Elämme toivottavasti vielä hetken poikkeusaikoja Covid 19 -tilanteen ja koulun rakennusprojektin takia. Olemme uuden edessä, sillä ensimmäistä kertaa koulussamme on yhteinen henkilökunnan taukotila ja tähän mahdollisuuteen pyrimme tarttumaan ja toimimaan yhdessä henkilöstön kanssa. Nopeastikin muuttuvat tilanteet on otettava huomioon opetuksen suunnittelussa ja toteutuksessa. Ensisijaisena tavoitteena on selviytyä ja saada arki pyörimään koulussa koronan ja rakennusprojek-

tin asettamissa rajoituksissa. Muina tavoitteina ovat turvallisuuden tunteen säilyttäminen ja mahdollisimman tavallisen arjen pyörittäminen. Keskitymme perusasioihin, jolloin voimme myös huolehtia kaikkien jaksamisesta, opetuksen tasavertaisuudesta ja pystymme mukautumaan joustavammin muuttuviin tilanteisiin. Henkilöstön kanssa yritämme saada esitystekniikan paremmin haltuun ja yhteistyön uudessa yhteisessä koulussa toimimaan.

4. OPPIMISYMPÄRISTÖN KUVAUS

<https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaaty/luku4/4-3>

Oppimisympäristöt opetussuunnitelmassa: Oppimisympäristöillä tarkoitetaan tiloja ja paikkoja sekä yhteisöjä ja toimintakäytäntöjä, joissa opiskelu ja oppiminen tapahtuvat. Oppimisympäristöön kuuluvat myös välineet, palvelut ja materiaalit, joita opiskelussa käytetään.

4.1. Laatukriteerit

Koulutilat

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulun tilat ovat terveelliset ja turvalliset sekä edistävät koulussa viihtymistä.	x	x	Uusi osa valmistunut ja käytössä odotetaan vanhan puolen peruskorjausta, joka valmistuu 22 huhtikuussa.	Kunta ja raksatiimi
Koulun tilat soveltuvat opetustoimintaan.	x			
Koulun tiloja kunnostetaan vuosittain.	x	x	Uusi osa valmistunut ja käytössä odotetaan vanhan puolen peruskorjausta, joka valmistuu 22 huhtikuussa.	Kunta
Koulun opetusvälineet ovat asianmukaiset.	x	x	Digivälineet; koko koulussa viimeistään elokuussa 2022	
Koulun piha-alue on turvallinen ja viihtyisä.	x	x	Viihtyvyyttä ja liikunnallisuutta voisi parantaa. Rakennusprojektin avulla lisätään viihtyvyyttä. On tärkeää huomioida rakenta-	Kunta

			misajan turvallisuus myös piha- alueilla. Piha-alueet valmistuvat syksyllä 2022	
--	--	--	---	--

Koulukiusaamisen ehkäisy ja kriisisuunnitelmat

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koululla on toimintaohjeet koulu- kiusaamisen ehkäisemiseksi ja kiusaamistapausten käsittelemisek- si.	x			
Koulussa on ajan tasalla oleva kriisisuunnitelma ja kriisitilanteita varten on toimivat toimintamallit. Toimintaohjeet ovat liitteenä.	x	x	Turvallisuussuunnitelma päivit- tyy peruskorjattujen tilojen osalta syksyllä 2022, yhteis- työssä turvatiimin ja Suomen Pelastusneuvonnan kanssa.	
Kriisisuunnitelma on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa.	x	x	Uudet tilat ja uudet suunnitel- mat ovat vasta tulossa käsitte- lyyn.	

Turvallisuussuunnitelmat

ohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulussa on turvallisuussuunnitel- ma. Se on laadittu/päivitetty:	x	x	Turvallisuussuunnitelmaa päivi- tetään lukuvuoden aikana val- mistuvien tilojen osalta.	
Koulun turvallisuussuunnitelma on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa:	x	x	Uudet tilat ja uudet suunnitelmat ovat vasta tulossa käsitteilyyn.	
Onko koulun turvallisuuteen liittyvä suunnitelmia harjoiteltu?	x		Turvallisuuskävely ja poistumis- harjoitus	

4.2. Koulun toimintasuunnitelma

Alakoulu on rakennettu 1957, yläkoulu 1993 ja uusi koulu 2021. Alakoulu on peruskorjattu 1993. Vuosittain on tehty huolto- ja pintakorjauksia sekä joidenkin tilojen saneerauksia käyttötarkoituksen muuttuessa. Uusi keittiö on otettu käyttöön maaliskuussa 2016 ja ruokasali elokuussa 2016. Alakoulussa on remontoitu useita luokkatiloja ja huoltotarkastuksen yhteydessä huomautetut viat on korjattu. Alakoulu tullaan purkamaan kesällä 2022 ja alakoulu aloittaa uusissa tiloissa syksyllä 2022. Alakoulu on ylipaineistettu. Alakoulun puolella on ilmanputsari lähes jokaisessa luokassa.

Alakoulun välituntialueella on muutamia keinoja, minigolf ja rengasrata. Toivottavasti uuden koulun valmistumisen myötä välituntialueen aktiivisuus ja turvallisuus paranevat. Yläkoulun piha-alueella ei ole riittävästi ikätasolle sopivia oleskelupaikkoja eikä välituntitoimintaa aktivoivia telineitä. Piha valmistunee 2022 syylomaan mennessä.

Opetuskäyttöön soveltuvat tilat ovat täysimääräisesti käytössä. Luokkatilojen taso on vaihteleva vanhasta täysin uuteen. Suurin osa luokista on asianmukaisia ja opetuskäyttöön sopivia. Alakoulun opetustilat ovat ikäänsä nähden kohtalaisessa kunnossa. Uuden koulun tilat uutta vastaavia. Varustus uudella puolella ajanmukainen samoin keväällä 2022 luovutettavissa peruskorjatuissa tiloissa.

Koulun toimintoja on kehitetty oppilaiden ja henkilökunnan hyvinvointia tukevaksi. Kasvatussihteeri kuraattori yhdistelmä (kunnan ja seurakunnan yhteinen virka) osallistuu koulun oppilashuoltoon ja tukee opetushenkilöstön työtä. Kuraattori ja koulupsykologi ottavat vastaan koululla 1-2 päivään viikossa. Alakoulussa alkanut hoitosuhde jatkuu yläkoulussa ja kuraattorit ohjaavat tarvittaessa oppilaan psykologille, jos se on asian luonteen tai oppilaan toiveen mukaan tarkoituksenmukaista. Kasvatussihteerille ja koulukuraattoreille oppilaan voi ohjata kuka tahansa opetushenkilöstöön kuuluva henkilö. Oppilas voi hakeutua heidän luokseen myös itsenäisesti tai vanhempien toiveesta.

Psyykkistä oppimisympäristöä on kehitetty monien ennaltaehkäisevien toimintamuotojen avulla. Tällaisia ovat mm. toiseen koskemattomuuden periaate alakoulussa, kiusaamista ehkäisevä toimin-

tamalli, Selvä sopimus sekä oppilaiden omaa aktiivisuutta ja osallisuutta lisäävät toimintamuodot kuten oppilaskerhot, oppilaskunta-, tuki- ja kummioppilastoiminta.

Oppilaiden hyvinvointia seurataan. Kiusaamiskyselyt, jotka tehdään ala- ja yläkoulussa vuosittain. Hyvinvoinnin toteutumista on osaltaan auttaneet pienehköt opetusryhmät. Myös henkilökunnan hyvinvointi on tärkeää, koska se osaltaan vaikuttaa oppilaiden hyvinvointiin.

Oppilasmäärä kasvaa lähivuosina, joten koulun rakentaminen ja peruskorjaaminen ovat perusteltuja. Alakoulu puretaan kesällä 2022. Opetussuunnitelma ja oppimiskäsitys edellyttävät myös nykyisten tilojen saneerausta ajanmukaisiksi ja muuntojoustavaksi. Laajennuksen yhteydessä nykyisten tilojen sijoittelua joudutaan miettimään uusiksi ja hankkeen vaiheistus aiheuttaa väliaikaisia tilaratkaisuja. Tärkeää on myös kiinnittää huomiota yhtenäisyyden lisäämiseen yhtenäiskoulussa joustavien tilaratkaisujen avulla. Tavoitteena on varmistaa koulun toimivuuden ja pedagogisten näkökohtien riittävä huomioon ottaminen.

4.3. Lukuvuoden 2021-2022 toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi

Arviointi toteutettiin FORMS-kyselyn avulla, joka todettiin viime lukuvuonna toimivaksi ja aikaan sitomattomaksi hyväksi toimintatavaksi. Vastaamisaika oli n. kaksi viikkoa ja osa henkilöstöstä vastasi pienryhmissä, jolloin vastaajia on enemmän kuin palautettuja vastauksia.

Kulunut vuosi on ollut haasteellinen rakentamisen ja koronan takia. Opetussuunnitelmaa on noudatettu terveys, turvallisuus ja perusasiat ensin – periaatteella.

Kommenttiosuudesta poimittuja arviointeja:

- Nykyisessä purettavassa koulussa: melua, tungosta, kuraa, hiekkaa ja pulpetit hajoamispiisteessä. Luokat ovat ryhmäkokoon nähden pienet ja pienryhmätilat puuttuvat. Vanhan koulun tilat eivät enää palvele oppilaita parhaalla mahdollisella tavalla. Hienoa päästä uusittuihin tiloihin.

- Kaikki laitteet eivät ole toimineet suunnitellulla tavalla, vielä keväällä 2022 on suuria teknisiä haasteita luokkatiloissa. Oppilailla on käytössä riittämätön määrä toimivia laitteita, laitteet ovat vanhoja ja jatkuvasti epäkunnossa. Luokkatiloissa paljon ongelmia esitystekniikan kanssa. Opettajien matkapuhelimien akut eivät enää kestä. Puhelimet ovat jo vanhentuneita. It-laitteita on, mutta yhteydet eivät aina toimi.
- Hienoa, että olemme päässeet aloittamaan uusissa, puhtaissa tiloissa. Olemme olleet kiitollisia omista työpuhelimista.
- Yläkoulun puolella alkusyksy oli uuden opettelua luokkatilojen ja tekniikan kanssa, mutta uusi koulu tarjoaa toimivan ja hyvän oppimisympäristön, vaikka raksan vaikutus arjessa näkyykin.
- Kirjaston saaminen takaisin ja koulun yhteyteen on hieno asia. Kirjasto on huippu! Ammatitaitoinen henkilökunta ja vinkkaus toimii.
- Kiusaamiseen on aktiivisesti puututtu.
- Ensimmäinen vaikutelma talosta on, että paikat repsottavat ja siisteys on puutteellinen.
- YK välituntialue on olematon rakennustyömaasta johtuen. Toivomme ulkovälitunneille jatkoa tulevaisuudessa.
- Kummioppilastoiminta ei ole ollut vallitsevan tilanteen vuoksi
- Uudisrakennuksessa ei ole huomioitu riittävän laajasti oppilashuollon tilatarpeita. Oppilashuoltoa mietityttää tilojen riittävyys oppilashuollonhenkilöstölle (psykologi, kuraattori, psyk. sairaanhoitajat, erityisnuorisotyöntekijä) ja tilan vaihtuvuus vaikeuttaa oppilaiden yhteydenottoja.
- Oppilaiden turvallisuuden tunnetta on lisännyt kuulumisten kysyminen, viesteihin vastaaminen ja hygieniasta huolehtiminen.

4.4. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

(Määritellään tarkemmin syksyllä 2022)

Visio lukuvuodelle 2022-2023

Elämme toivottavasti vielä hetken poikkeusaikoja Covid 19 -tilanteen ja koulun rakennusprojektin takia. Olemme uuden edessä, sillä ensimmäistä kertaa koulussamme on yhteinen henkilökunnan taukotila ja tähän mahdollisuuteen pyrimme tarttumaan ja toimimaan yhdessä henkilöstön kanssa. Nopeastikin muuttuvat tilanteet on otettava huomioon opetuksen suunnittelussa ja toteutuksessa.

Ensisijaisena tavoitteena on selviytyä ja saada arki pyörimään koulussa koronan ja rakennusprojektin asettamissa rajoituksissa. Muina tavoitteina ovat turvallisuuden tunteen säilyttäminen ja mahdollisimman tavallisen arjen pyörittäminen. Keskitymme perusasioihin, jolloin voimme myös huolehtia kaikkien jaksamisesta, opetuksen tasavertaisuudesta ja pystymme mukautumaan joustavammin muuttuviin tilanteisiin. Henkilöstön kanssa yritämme saada esitystekniikan paremmin haltuun ja yhteistyön uudessa yhteisessä koulussa toimimaan.

5. OPPIMISEN JA KASVUN TUKI

5.1. Laatuksiteerit

- opettajilla on riittävästi tiedollisia, taidollisia ja oppimisympäristöön liittyviä valmiuksia opettaa myös erityistä tukea tarvitsevia oppilaita lähikoulussa
- koulussa kehitetään ja käytetään joustavia toimintamuuotoja, joilla koulut pystyvät kohtamaan tukea tarvitsevan oppilaan joustavasti ja tarkoituksenmukaisesti
- erilaisten ongelmatilanteiden hoitamiseen on olemassa selkeät, yhdessä sovitut toimintatavat
- oppilashuollosta tiedotetaan kattavasti oppilaille ja heidän huoltajilleen
- koulussa on käytössä yhteisesti sovitut toimintatavat
- koulussa käytetään moniammatillisessa yhteistyössä sovittuja varhaisen puuttumisen malleja, ja niiden vaikuttavuutta arvioidaan
- koulu arvioi, miten ohjaus edistää oppilaan elämänhallintaa ja urasuunnittelua
- kouluruoan maittavuutta ja ravintosisältöjä seurataan
- miten oppilaiden erilaisuus huomioidaan?

5.2. Oppilashuollon koulukohtainen suunnitelma

Oppilashuolto:

Oppilashuollolla tarkoitetaan oppilaan hyvän oppimisen hyvän, psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä kouluyhteisössä.

Oppilashuoltoa toteutetaan ensisijaisesti ennaltaehkäisevänä ja koko kouluyhteisöä tukevana yhteisöllisenä oppilashuoltona. Tavoitteena on edistää kouluyhteisön ja opiskeluympäristön hyvinvointia, terveellisyttä ja turvallisuutta, esteettömyyttä, yhteisöllistä toimintaa sekä kodin ja koulun välistä yhteistyötä. Tämän lisäksi oppilailla on oikeus yksilökohtaiseen oppilashuoltoon. Monialainen yhteistyö on oppilashuollossa keskeistä. Opetussuunnitelman mukainen oppilashuolto kuuluu kaikille kouluyhteisössä työskenteleville. Tavoitteena on, että oppilaille ja heidän huoltajilleen tarjotaan joustavasti matalan kynnyksen oppilashuoltopalveluita kouluilla.

Oppilashuoltotyötä kehitetään kunnallista palvelurakennetta kartoittavana ja kehittävänä toimintana, johon on valjastettu toimintansa aloittanut HYPE-keskus. Hyvinvointi ja perhekeskuksen keskeisin tavoite on vaikuttaa lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointiin (Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma), sivistystoimialalla (kuntakohtainen oppilashuollon ohjausryhmä) ja yksittäisten koulujen omana toimintana (koulukohtainen oppilashuoltoryhmä). Tavoitteena on, että näillä eri tasoilla tapahtuva kehittäminen on samansuuntaista ja toisiaan tukevaa. Onnistuakseen tämä edellyttää näiden tasojen välistä vuoropuhelua.

Oppilashuollon yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa

Oppilashuollon perustana on **oppilashuoltolaki**. Lain tavoitteena on turvata oppilaiden tarvitsemien oppilashuoltopalvelujen yhdenvertainen saatavuus ja laatu. Vihtavuoren koulu toimii oppilashuoltolain mukaan. Yhteistyö oppilaiden, huoltajien, opettajien ja muiden palvelutuottajien välillä tulee olla avointa, rehellistä ja ratkaisukeskeistä. Tärkeää on olla aktiivisesti yhteydessä oppilaiden huoltajiin. Koulussamme on sovittu henkilökunnan kanssa, jos koulussa ilmenee jotain normaalia poikkeavaa, niin henkilökunta on suoraan yhteydessä huoltajiin. Vihtavuoren koulun opettajakunnan kanssa on sovittu Wilmaan yhteiset vähimmäisvaatimukset.

Oppilashuollon toteuttaminen ja seuraaminen

Koulumme oppilashuolto toimii joustavasti ja reagoi muutoksiin ripeästi. Koulukohtainen yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä kokoontuu n. kerran kuukaudessa, tarvittaessa useammin ja sitä johtaa koulun rehtori. Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä arvioi ja suunnittelee käytännön oppilashuolto-

toimintaa. Tämä näkyy esimerkiksi jaksotuksen, koejärjestelyiden ja yleisen tuen kehittämisessä. Tänä lukuvuonna pyrimme myös kehittämään sujuvaa ja joustavaa yhteistyötä oppilashuollon eri toimijoiden kanssa. Tänä vuonna erityisopetuksen kehittämiseen on nimetty vastuopettajaksi yläkoulun puolella Hanna Lindeman ja alakoulun puolella Arja Mäkelä.

Oppilashuollon asiantuntijoita konsultoidaan tarvittaessa ja myös säännöllisen aikataulun mukaan. Moniammatillisessa yksilökohtaisessa palaverissa tehdään **muistio** = täytetään oppilashuoltokertomus. **Se lähetetään tai välitetään asianosaisille.** Oppilaiden opintojen etenemistä ja tuen tarvetta seurataan jaksoittain. Hylätyn arvosanan uhatessa oppilaille ja hänen huoltajilleen lähetetään luku-kauden lopussa kirjallinen nelosvaroitusta tiedoksi. Nelosvaroituksen saatuaan oppilas ja huoltajat sopivat järjestelyistä yhdessä aineenopettajan tai luokanopettajan kanssa, jotta opinnot voisivat edetä suunnitelmien mukaisesti.

5.2.1. Oppilashuollon tarve ja käytettävissä olevat oppilashuoltopalvelut

Oppilashuollon palvelut

Koulukuraattori-, kasvatussihteeri- ja koulupsykologipalveluiden tarkoituksena on tukea oppilaiden ja kouluyhteisön hyvinvointia. Oppilashuoltopalvelua toteutetaan ensisijaisesti ennaltaehkäisevänä koko oppilaitosyhteisöä tukevana yhteisöllisenä oppilashuoltona. Koulupsykologille ohjataan asiakkaita ensisijaisesti kuraattoreiden toimesta tai suoraan oppilaan/huoltajan kontaktin avulla.

Koulupsykologi ja kuraattorit osallistuvat oppilashuoltotyöhön oman alansa asiantuntijana sekä yksittäisen oppilaan että koko yhteisön hyvinvointiin liittyvissä asioissa. He ovat mukana suunnittelemassa koko kouluyhteisön tai luokan hyvinvointia tukevia toimenpiteitä.

Oppilailla on oikeus myös yksilökohtaiseen oppilashuoltoon. Vanhemmat tai oppilas itse voivat ottaa yhteyttä koulukuraattoreihin tai koulupsykologisiin. Aloitteen yhteistyöstä voi tehdä myös viranomaisista myös muu lapsen kanssa toimiva henkilö. Koulupsykologi- ja koulukuraattoripalveluiden tarkoitus on turvata oppilaille riittävä tuki ja ohjaus koulunkäyntiin, ehkäistä ja poistaa oppi-

laiden oppimiseen ja kehitykseen liittyviä sosiaalisia ja psyykkisiä vaikeuksia ja edistää koulun ja kodin välistä yhteistyötä. Palvelut ovat luottamuksellisia ja vapaaehtoisia.

Kouluterveydenhuollon tehtävänä on edistää ja ylläpitää kouluikäisten lasten ja nuorten terveyttä ja hyvinvointia yhteistyössä vanhempien ja koulun henkilöstön kanssa. Kouluterveydenhuollossa työskentelevät kouluterveydenhoitaja ja lääkäri. Määräaikaiset koko ikäluokkaa koskevat terveystarkastukset muodostavat kouluterveydenhuollon toiminnan rungon. Peruskoulun aikana oppilailla on yhdeksän terveystarkastusta, terveystarkastuksia tehdään yksilöllisen tarpeen mukaan. Oppilaille tehdään koulun alkaessa laaja terveystarkastus ensimmäisellä luokalla, samoin murrosikää lähestyttäessä viidennellä luokalla ja peruskoulun loppuvaiheessa kahdeksannella luokalla, johon sisältyy terveydenhoitajan ja lääkärin tarkastus sekä vanhempien tapaaminen. Huoltajien kirjallisella suostumuksella laajaan terveystarkastukseen sisältyy myös opettajan arvio oppilaan selviytymisestä koulussa niiltä osin kuin se on välttämätöntä lapsen hoidon ja tuen järjestämisen kannalta.

Terveystarkastuksissa pyritään havaitsemaan tukea tarvitsevat lapset ja nuoret. Perheiden kanssa tehdään yhteistyötä tarvittavan tuen järjestämiseksi. Kouluterveydenhuollon terveystarkastukset ovat osa yksilökohtaista oppilashuoltoa ja niistä tehtävät yhteenvedot tuottavat tietoa myös yhteisöllisen oppilashuollon toteuttamiseen. Oppilaiden terveyden edistämiseksi kouluyhteisön ja opiskeluympäristön terveellisyys ja turvallisuus tarkastetaan joka kolmas vuosi yhteistyössä oppilaitoksen henkilöstön, kouluterveydenhuollon terveystarkastajan, työterveyshuollon ja työsuojeluhenkilöstön kanssa.

Eteläisellä alueella rehtorit kokoavat vuorollaan alueensa koulujen oppilashuollon toimijat alueoppilashuoltoryhmään. Ryhmän tehtävänä on seurata ja arvioida yläkoulupiireittäin oppilashuoltoa sekä sopia siihen liittyvistä käytännön järjestelyistä. Alueoppilashuoltoryhmä koostuu Lievestuoreen, Leppäveden, Satavuon, ja Vihtavuoren oppilashuolto-henkilöistä. Ryhmää on täydennetty sosiaalitoimen edustuksella sekä muilla viranomaisahoilla. Ryhmä jakaa tietoa ja suunnittelee oppilashuoltoa alueellisesti. Vihtavuoren ja Lievestuoreen alueoppilashuoltoryhmät kokoontuvat yhdessä kaksi kertaa lukuvuodessa.

Laukaan Hype tukee lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia. Hyvinvointi- ja perhekeskus HyPessä yhdistyvät lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia tukevat palvelut hallintorajat ylitäten. Tavoitteena on tarjota saavutettavia ja oikea-aikaisia palveluja matalalla kynnyksellä asiakaslähtöisesti. Palvelut tuotetaan moniammatillisessa yhteistyössä pääasiassa kunnan sivistys- ja perusturvapalvelujen, seututerveyskeskuksen, seurakunnan ja kolmannen sektorin kanssa.

Koulukohtainen oppilashuoltosuunnitelma

Poikkeusolojen (=Covid19) aikana oppilashuoltoon tullaan panostamaan oppilashuoltohenkilöstön ja koulun väen säännöllisillä kohtaamisilla ja vuoropuhelulla. Koululla päivittäin toimivat aikuiset seuraavat oppilaiden hyvinvointia tarkasti ja tarvittaessa oppilashuollon henkilöstöön otetaan yhteyttä matalalla kynnyksellä.

Oppilashuoltotyötä ohjaavia periaatteita ovat:

- toteuttaminen kaikkien esi -ja perusopetuksen aikuisten vastuulla
- koko koulu - ja esiopetusyhteisön hyvinvoinnin sekä turvallisen ja terveellisen kasvuympäristön seuraaminen ja ylläpitäminen
- suunnittelu, toteuttaminen, kehittäminen ja arviointi monialaisesti yhteistyössä huoltajien ja oppilaiden kanssa (osallisuuden vahvistaminen)
- avoimen ja kaikkia osapuolia kunnioittavan työskentelytavan tukeminen
- uusien toiminta- ja ratkaisumallien kehittäminen

Koulukohtaisessa oppilashuoltosuunnitelmassa määritellään:

- oppilashuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat oppilashuoltopalvelut
- yhteisöllinen oppilashuolto ja sen toimintatavat
- yksilökohtaisen oppilashuollon järjestäminen
- oppilashuollon yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän huoltajien kanssa
- oppilashuoltosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen

Oppilashuolto kuuluu jokaiselle koulussa työskentelevälle aikuiselle. Vihtavuoren koululla on keskimäärin 580 oppilasta ja henkilökuntaa n. 70 (opettajia, koulunkäynninohjaajia, siistijöitä, kiinteis-

tönhoitajia, koulusihteeri ja yhteinen ruokapalveluhenkilöstö.) Perusopetusryhmiä on noin 30. Koulussamme on kouluterveydenhoitaja ja kasvatussihteeri. Alakoulussa on koulukuraattorin palvelut käytössä kaksi kertaa viikossa. Yläkoulun kuraattoripalvelun hoitaa kasvatussihteeri. Koulupsykologi on paikalla keskimäärin kerran viikossa.

Koulussamme on käytössä erilaisia toimintatapoja, joiden avulla on selvitetty ja arvioitu oppilashuollon tarvetta esim. luokkatasopalaverit, luokkapalaverit, opettajankokoukset, kiusaamis- ja kouluterveyskyselyt. Oppilashuollon ja -tuen tarvetta on enemmän kuin olemassa oleva resurssi antaa toteuttamismahdollisuuksia. Koulumme oppilashuolto on viime vuosina kehittynyt toimimaan joustavasti eri tilanteissa. Luokanohjaajien ja -opettajien rooli on korostunut ja heidän vastuunsa oppilashuollollisista asioista on lisääntynyt.

Kouluterveydenhuollon painopiste on ennaltaehkäisevässä terveydenhuollossa ja siihen pyritään vaikuttamaan monin eri keinoin. Kouluterveydenhuollossa vuosittaiset terveystarkastukset tehdään kaikille ja toteumaa seurataan eri tahojen toimesta. Liikunnanopettajien teettämät kuntotestit kuvaavat nuorten fyysisiä ominaisuuksia ja niiden muutoksia vuosittain (MOVE). Laajoissa terveystarkastuksissa hyödynnetään niiden tuloksia. Terveys- ja hyvinvoinnin laitoksen teettämä kouluterveyskysely antaa kuvaa siitä, miten Vihtavuoren nuorison terveys on muuttunut ja ovatko koulujen painotukset vaikuttaneet heidän terveystottumuksiinsa. Täysipäiväinen terveydenhoitaja koululla mahdollistaa terveydenhoitajan osallistumisen yksilölliseen oppilashuoltoon, mikä edesauttaa opiskelijoiden terveydellisten asioiden viemistä eteenpäin. Koulutapaturmat ja ensiaputapaukset hoidetaan koululla ja tarvittaessa oppilas lähetetään jatkotutkimuksiin.

Koulun käytettävissä ovat seuraavat oppilashuoltopalvelut:

HYPE, tarpeen mukaan

kouluterveydenhoitaja 5 pv / vko

seurakunnan ja kunnan yhteinen kasvatussihteeri keskimäärin 4 pv / vko

koulupsykologi 1-2 pv / vko, lisäpäivät tarvittaessa

koulukuraattori 2 pv / vko

alueellinen oppilashuoltoryhmä kokoontuu kaksi kertaa vuodessa

5.2.2. Yhteisöllinen oppilashuolto ja sen toimintatavat

Vihtavuoren koulun oppilashuolto toimii joustavasti tilanteen vaatimalla tavalla. Aineen- ja luokanopettajat, kasvatussihteeri, luokanohjaajat, koulunkäynninohjaajat ja erityisopettajat tekevät yhteistyötä oppilaan ja huoltajien kanssa. Huoltajien mukaan ottaminen jo varhaisessa vaiheessa lisää vaikuttavuutta. Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä kokoontuu kerran kuukaudessa ja tarvittaessa useammin. Moniammatillisissa ryhmissä tarvittaessa otetaan mukaan muita toimijoita esim. koulu-terveydenterveystenhoitaja, -kuraattori, -psykologi ja lastensuojelu.

Kiusaamisen ennaltaehkäisy on koko yhteisön yhteinen asia. Koululla toimivat kiusaamisen sovittelun perustetut ryhmät, joiden tavoitteena on ennalta ehkäistä kiusaamista. Heidän tehtäviinsä kuuluvat mm. teemapäivät ja kiusaamisten selvittelyt tai selvittelyjen ohjaaminen. Selvä Sopimus–toiminnan avulla koulu tukee päihteetöntä ja savutonta elämäntapaa. Kerhonohjaajan peruskurssit, pienryhmätoiminta, Äxäri, melontaretket, toimintapäivät ja välituntipäivystykset toiminta yhteistyössä nuoriso- ja vapaa-aikatoimen ja seurakunnan nuorisotyön kanssa ovat tärkeä osa yhteisöllistä oppilashuoltoa.

Koulumme turvallisuuteen ja terveydellisiin oloihin liittyviin asioihin pyritään vaikuttamaan koko henkilökunnan avulla. Koulussamme on turvallisuustyöryhmä, joka järjestää poistumis- ja sisälesuojautumisharjoituksia säännöllisesti. Koulun toimintaa ohjeistetaan, seurataan ja valvotaan eri viranomaisten toimesta. Vihtavuoren koululla on turvallisuus- ja kriisisuunnitelmat, joita päivitetään säännöllisesti. Koululla on oppilaskunta ja tukioppilastoimintaa. Ne ovat tärkeitä oppilaiden hyvinvoinnin kannalta. Erilaiset teemapäivät ja tempaukset ovat tärkeitä ja vaikuttavat suoraan kouluhyvinvointiin. Koulussamme on lisätty välituntiaktiivisuutta ja eri yhteistyötahot ovat järjestäneet ohjattua välituntiohjelmia. Ilta- / yökoulutoiminta on tarkoitus jatkaa tulevana lukuvuotena. Se lisää luokkahenkeä ja oppilaiden opettajien välistä vuorovaikutusta. Tämä osaltaan vaikuttaa ryhmän työskentelyyn oppitunneilla.

5.2.3. Yksilökohtaisen oppilashuollon järjestäminen

Oppilashuollon tärkein tehtävä on ennaltaehkäisevä oppilashuoltotyö. Varhaisella puuttumisella pystytään vaikuttamaan ongelmiin tehokkaasti. Koulun jokainen aikuinen on velvollinen ottamaan esille huolestuttavan asian. Ensisijainen toimija on luokanopettaja tai luokanohjaaja, joka kokoaa oppilaan oppilashuoltoryhmään tarvittavat asiantuntijat ja vastaa oppilashuollon toimien kirjaamisesta oppilashuoltokertomukseen, jollei ole muuten sovittu. Asiantuntijaryhmää muodostettaessa kuullaan oppilasta hänen ikänsä ja kehitystasonsa huomioiden. Ryhmään tulee aina kuulua vähintään yksi koulumme oppilashuollon työntekijöistä (kuraattori, psykologi tai terveydenhoitaja) tai Hyphen yhteisistä työntekijöistä (lääkäri tai psykiatrinen sairaanhoitaja). Luokanohjaaja, luokanopettaja ja huoltaja ovat merkittävässä roolissa asioiden selvittelyssä. Huoltajien mukaan ottaminen varhaisessa vaiheessa lisää vaikuttavuutta ja edesauttaa ratkaisun löytymistä.

Poissaoloihin puuttuminen Laukaassa ja Vihtavuoressa

OHJE KOULUPOISSAOLOIHIN PUUTTUMISEEN 1.8.2020

- 1. Oppilaalla täyttyy 50 poissaolotuntia lukuvuodessa**
- 2. Luokanohjaaja selvittää oppilaalle ja huoltajalle, että poissaolomäärä ylittää kynnyksen, jolloin herää huoli oppilaan opinnoista selviämisestä. Luokanohjaaja keskustele tilanteesta oppilaan ja huoltajan kanssa, ja selvittää mitä poissaolojen syynä on.**
 - Jos selvitys on riittävä, asia ei vaadi toimenpiteitä
 - Jos selvityksessä käy ilmi terveyteen, sosiaaliseen tilanteeseen tai oppilaan koulunkäyntihallittomuuteen liittyviä asioita, käynnistetään laajempi selvitys.
- 3. Asia käsitellään yksilökohtaisessa oppilashuoltoryhmässä.**

- Selvitetään poissaolojen taustalla olevat syyt, ja yhdessä huoltajan ja oppilaan kanssa yritetään löytää ratkaisu asiaan
- Jos poissaolojen syynä on terveydelliset seikat, oppilas ohjataan kouluterveydenhoidon piiriin
- Jos poissaolojen syynä on sosiaaliset tai koulunkäyntihaluttomuuteen liittyvät syyt, harkitaan kuraattorin tai koulupsykologin tukea, perhetyön tukea kotiin tai mahdollisesti lastensuojeluilmoituksen tekemisen tarve.

Perusopetuslain 26 §:n 2 momentin mukaan *oppivelvollisen huoltajan on huolehdittava siitä, että oppivelvollisuus tulee suoritettua.*

Perusopetuslain 35 §:n 1 momentin mukaan *oppilaan tulee osallistua perusopetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä tilapäisesti myönnetty vapautusta.*

Perusopetusasetuksen 11 §:n 2 momentin mukaan *oppilas voidaan jättää vuosiluokalle, jos hän ei ole opintojen aikana eikä erillisessä kokeessa suorittanut 1 momentissa tarkoitettuja eri aineiden opintoja hyväksytysti tai jos sitä on oppilaan yleisen koulumenestyksen vuoksi pidettävä tarkoituksenmukaisena.*

Lastensuojelulain 25 § mukainen ilmoitusvelvollisuus koskee koulun henkilöstöä eri tilanteissa.<https://thl.fi/fi/web/lastensuojelun-kasikirja/tyoprosessi/lastensuojeluilmoitus-ja-lastensuojeluasian-vireilletulo/lastensuojeluilmoitus>

5.2.4. Oppilashuollon yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa

Oppilashuollon kysymyksissä koulu toimii yhteistyössä vanhempien kanssa oppilashuoltolain edellyttämällä tavalla.

5.2.5. Oppilashuoltosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen sekä arviointi

Oppilashuollon toteutumista seuraa ja arvioi koulun oppilashuoltoryhmä. Lukuvuoden toimintasuunnitelman arvioinnin yhteydessä tehdään kokonaisarviointi toiminnan onnistumisesta.

5.3. Yleinen tuki

Oppilaalle annettavan tuen muoto määräytyy yksilöllisten tarpeiden mukaan. Opetus järjestetään yleisopetuksena aina, kun se on mahdollista. Yleinen tuki sisältää monipuolisesti erilaisia tukimuotoja, joilla ehkäistään ja poistetaan oppimisen esteitä ja vähennetään tehostetun ja erityisen tuen tarvetta.

5.4. Tehostettu tuki

Tehostettuun tukeen siirrytään, jos yleinen tuki ei riitä. Oppilaalle tehdään pedagoginen arvio, jonka perusteella tuen tarve kartoitetaan. Jos oppilas siirtyy tehostettuun tukeen, hänelle tehdään oppimissuunnitelma, jolloin ainekohtaiset tukitoimet kirjataan Wilmaan. Tehostetulla tuella tarkoitetaan eriyttämistä, tukiopetusta, samanaikaisopetuksen eri muotoja, osa-aikaista erityisopetusta ja oppilashuoltoa.

5.5. Erityinen tuki

Jos tehostettu tuki ei riitä, oppilaalle tehdään pedagoginen selvitys yhteistyössä erityisopettajan ja aineenopettajien kanssa. Selvityksen perusteella tehdään huoltajan kanssa yhteistyössä erityisen tuen hakemus, jonka vahvistaa opetuspäällikkö. Päätökseen pohjautuen oppilaalle tehdään henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma. Oppilas arvioidaan yksilöllisten tavoitteiden mukaan. Opiskelu toteutetaan joko yleisopetuksen ryhmässä eriyttäen tai erityisopetuksen ryhmässä.

5.6. Lukuvuoden 2021-2022 toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi

Arviointi toteutettiin FORMS-kyselyn avulla, joka todettiin viime lukuvuonna toimivaksi ja aikaan sitomattomaksi hyväksi toimintatavaksi. Vastaamisaika oli n. kaksi viikkoa ja osa henkilöstöstä vastasi pienryhmissä, jolloin vastaajia on enemmän kuin palautettuja vastauksia.

Kulunut vuosi on ollut haasteellinen rakentamisen ja koronan takia. Opetussuunnitelmaa on noudatettu terveys, turvallisuus ja perusasiat ensin – periaatteella.

Kommenttiosuudesta poimittuja arviointeja:

- Oppilashuolto on kokoontunut säännöllisesti ja ollut hereillä ajankohtaisissa, esille tulleissa asioissa. Vanhempien ja oppilaiden edustus on ollut positiivinen asia palaverissa.
- Oppilaiden kannalta akuutin avun saaminen on haasteellista.
- Resurssit ovat liian pienet suhteessa tarpeeseen.
- Yläkoulun koulukuraattori ei ole säännöllisesti tavoitettavissa päällekkäisten työtehtävien takia. Koulussamme on paljon huonosti voivia nuoria. Avun/hoidon saaminen heille on kuitenkin hankalaa yhteiskunnallisesta tilanteestakin johtuen. Koulumme kuraattori on aivan liian ylityöllistetty ja varsinkin akuuteissa tilanteissa ei keskusteluapua nuorelle ole aina saatavissa.
- Kuraattoripalveluiden saatavuutta olisi hyvä lisätä
- Oppilashuollossa painostetaan ennen kaikkea yhteisölliseen oppilashuoltoon. Sen pitäisi olla suunnitelmien mukaan keskiössä. Meidän koululla työskentely menee koko ajan enemmän yksilötyötä kohti. Tämän riittämättömyyteen kohdistuu myös eniten kritiikkiä. Sote-puoli tarvittaisiin mukaan, jotta käänös oikeaan suuntaan olisi mahdollinen. Koululääkäri puuttuu. Oppilashuolto ei voi tällöin toimia tarkoituksenmukaisesti. Vuoropuhelua ei ole ollut koko koulun väen ja oppilashuollon välillä. Opehuoneen puuttuminen on vienyt myös spontaanin yhteistyö.
- Yhteisöllisen OHR- tapaamisia on ollut säännöllisesti ja teemat ovat olleet etukäteen sovit-
tuina. Vuoropuhelua opetushenkilöstön ja oppilashuoltohenkilöstön välillä on ollut (wilman
kautta, puhelimitse, alakoulussa myös käytävällä, opettajan huoneessa). Opettajat ovat olleet
yhteydessä oppilashuoltoon tarvittaessa. Kynnys yhteydenottoon on mielestämme madaltu-
nut ja opettajat ovat rohkaistuneet kysymään neuvoja mietittyttäviin kysymyksiin.

- Nosturi-luokan opettaja ja kasvatussihtööri hoitivat yhdessä Nosturi-luokan oppilashuollon palaverit. Yhteistyö toimi hyvin.
- Lisäresurssit opinto-ohjauksessa ja erityisopetuksessa helpottivat oppilaiden ohjauksen ja tuen tarpeita. Yläkoulussa oppilaan oppilashuollon lisääntyneet palaverit työllistivät etenkin kasvatussihtööriä. (Palavereissa tulee olla läsnä vähintään yksi oppilashuollon työntekijöistä.)
- Oppilashuollon työntekijöiden yhteistyötä kehitettiin sujuvammaksi mm. kuraattorin, kasvatussihtöörin, psykologin ja terveydenhoitajan tapaamisilla, joissa keskusteltiin esiintyvistä ilmiöistä kuten esim. poissaoloista ja seksuaali-identiteettiongelmista. Toimijoiden välinen yhteistyö selkiintyi ja helpottui. Oppilaiden ohjaus nopeutui.
- Kuraattori ja kasvatussihtööri ottivat käyttöön Aura-ohjelman (kuraattoreiden kirjaamisohjelma), johon tallentuu oppilaskohtaiset tapaamiset sekä yhteisölliseen oppilashuoltoon osallistuminen. Oppilashuollon tilannetta seurataan aktiivisesti kunnan OH-tiimissä sekä kunnan oppilashuollon ohjausryhmässä.
- Oppilashuollon palveluiden tulisi olla ensisijaisesti ennaltaehkäisevää yhteisöllistä toimintaa, johon osallistuu koko koulun henkilökunta. Valitettavasti toimintaan kohdistuvat odotukset painottuvat ensisijaisesti yksilötyöhön sekä sen edelleen lisäämiseen. Tilanteen helpottuminen edellyttää yhteisöllisen toiminnan ja oman roolin oivaltamista ja löytämistä suhteessa tarpeeseen. Liian usein tulee tunne, että mikä ei riitä tai ole tarpeeksi. Vuoden 2023 alussa Sote tullee määrittelemään alueellisesti oppilashuollon resurssit ja painopisteet. Yhteisöllisen oppilashuollon muotoja, toteutusta ja siihen sitoutumista olisi hyvä vielä suunnitella yhdessä tarkemmin. Millä kaikella yhteisellä toiminnalla voimme edistää oppilaiden hyvinvointia ja koko kouluyhteisön viihtyvyyttä.
- Kasvatussihtöörin palvelut toteutuivat (4-5 päivänä viikossa) jakautuneena **yksilökohtaiseen** oppilashuoltoon (keskiviikko & torstai): oppilaiden tapaamiset koulussa ja koulun ulkopuolella, oppilaiden oppilashuoltoryhmät, IPC-ohjaukset, yhteydenpito vanhempiin sekä koulun ulkopuolisiin toimijoihin yksittäisissä tapauksissa sekä **yhteisölliseen** oppilashuoltoon: kerhonojajien peruskurssi, kerhonojajien ohjaus, kerhotoimintaan sisältyvät juhlat ja retket, tuki- ja kummioppilaiden koulutus (ÄXÄRI-kurssi), luokkakohtaiset retket (esim. Peurunkaan ja Finniin), opintoretket (esim. Alhon huopatehtaalle ja Serlachius-museoihin Mäntässä), ala- ja yläkoulun pienryhmät sekä oppilaskunnan toiminnan tukeminen. Lisäksi kasvatussihtööri koordinoi koko Laukaan K12-kasvukurssien toimintaa sekä koulujen ja seurakunnan sidosryhmätyötä, järjesti Toimiva koulu –henkilöstökoulutuksen ja veti kunnan ja srk:n yhteistä kouluyhteistyön tiimiä. Todellisuutta kuitenkin on, että emme pysty vastaamaan kaikkiin oppilashuoltoon kohdistuviin tarpeisiin ja toiveisiin

- Luokanopettajien ja –ohjaajien merkitys oppilashuollon asioissa lisääntynyt. Osalle opettajista on kasaantunut kohtuuttoman suuret määrät valvontaluokan oppilaspalavereja. Osalla opettajista niitä ei ole lainkaan lukuvuoden aikana.
- Rakentaminen ja Korona ovat kuormittaneet nuoria eri tavoin. Ruutuajan lisääntyminen ja harrastusten vähentyminen ovat näkyneet oppilashuollon vastaanotoilla.
- Yksilöllisten oppilashuoltokertomusten määrä lisääntyi ja oppilashuolto pitäisi kutsua palaveriin, jos mietitään tukitoimia, tutkimuksia ja tuenportaalta toiselle siirtymistä.
- Poissaoloihin puuttuminen ja päihteisiin puuttuminen ei vielä kaikilta osin toteudu.
- Toive, että OHR:n kokouksiin Hyphen verkostotyöntekijät, oppilas- ja vanhempainedustus.
- Oppilashuollon henkilöstön yhteistyö on tiivistynyt. Yksilöllinen oppilashuolto toimii oppilashuollon näkemyksen mukaisesti. Henkilökuntaa arveluttaa tavoitettavuus ja saavutettavuus.

5.7. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

(Määritellään tarkemmin syksyllä 2022)

Visio lukuvuodelle 2022-2023

Elämme toivottavasti vielä hetken poikkeusaikojen Covid 19 -tilanteen ja koulun rakennusprojektin takia. Olemme uuden edessä, sillä ensimmäistä kertaa koulussamme on yhteinen henkilökunnan taukotila ja tähän mahdollisuuteen pyrimme tarttumaan ja toimimaan yhdessä henkilöstön kanssa. Nopeastikin muuttuvat tilanteet on otettava huomioon opetuksen suunnittelussa ja toteutuksessa. Ensisijaisena tavoitteena on selviytyä ja saada arki pyörimään koulussa koronan ja rakennusprojektin asettamissa rajoituksissa. Muina tavoitteina ovat turvallisuuden tunteen säilyttäminen ja mahdollisimman tavallisen arjen pyörittäminen. Keskitymme perusasioihin, jolloin voimme myös huolehtia kaikkien jaksamisesta, opetuksen tasavertaisuudesta ja pystymme mukautumaan joustavammin muuttuviin tilanteisiin. Henkilöstön kanssa yritämme saada esitystekniikan paremmin haltuun ja yhteistyön uudessa yhteisessä koulussa toimimaan.

6. KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ

https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaatyoluku5/5-2_yhteistyo

6.1. Laatukriteerit

- kodin ja koulun yhteistyön tavoitteet ja sisällöt on määritelty paikallisessa opetussuunnitelmassa
- koululla on aktiivinen ja aloitteellinen rooli kodin ja koulun yhteistyön rakentamisessa
- kodin ja koulun yhteistyötä suunnitellaan, kehitetään ja arvioidaan yhdessä huoltajien ja oppilaiden kanssa
- kodin ja koulun yhteistyö on lähtökohdiltaan positiivista ja keskustelevaa sekä tukee molempia osapuolia oppilaan kasvun ja oppimisen edistämiseksi
- kodin ja koulun yhteistyö otetaan huomioon koulun henkilökunnan työtehtävissä ja sen toteuttamiseen varataan riittävät resurssit ja tuki
- vanhemmille suunnatussa viestinnässä hyödynnetään teknologian suomia mahdollisuuksia (esim. Wilma)
- henkilöstöä tuetaan/koulutetaan kohtaamaan perheitä

6.2. Koulun toimintasuunnitelma

Huoltajalla on ensisijainen vastuu lapsen ja nuoren kasvatuksesta. Koulu tukee kotien kasvatustehtävää ja vastaa omalta osaltaan oppilaan kasvatuksesta ja opetuksesta kouluyhteisön jäsenenä. Koulu on yhteistyössä huoltajien kanssa niin, että he voivat tukea lastensa tavoitteellista oppimista ja koulunkäyntiä. Koulu toivoo huoltajilta aktiivista yhteydenpitoa ensisijaisesti oman luokanopettajan tai luokanohjaajan kanssa.

Koulun yhteydenpitokanava vanhempiin on pääasiassa Wilma. Tarvittaessa ollaan yhteydessä puhelimitse tai sovitaan tapaamisesta. Koulun toiminnasta tiedotetaan myös kotisivuilla ja tarvittaessa kotiin lähetettävillä tiedotteilla. Oppilaan sairastuessa huoltajan tulee ilmoittaa oppilaan poissaolosta Wilman kautta luokanopettajalle tai – ohjaajalle. Koulussa järjestetään vanhempainiltoja lukuvuoden aikana sekä tarvittaessa vanhempaintapaamisia. Tämän vuoden osalta pandemia aiheuttaa luovia ratkaisuja tapaamisiin ja vanhempainiltoihin.

Vanhempainneuvosto

Koulun vanhempainneuvostoon voi tulla kuka tahansa Vihtavuoren koulun huoltaja. Vanhempainneuvosto käsittelee lukuvuoden aikana esille nousevia ajankohtaisia asioita. Kokoukset ovat vapaaehtoisia keskustelutilaisuuksia. Kutsu ja asialista lähetetään kaikille huoltajille Wilman kautta. Jatketaan viime lukuvuodelta hyväksi havaittuja etäkokouksia.

Wilmasäännöt

Vihtavuoren yläkoulun yhteisesti sovitut Wilma-pelisäännöt 2017-

Wilmaan on aina merkittävä seuraavat asiat (velvoite):

TUNTIMERKINNÄT:

- **Poissaolo oppitunnilta:**
 - Merkitse poissaolijat viimeistään seuraavan työpäivän päivänä. Mikäli olet itse poissa niin pyydä sijaista merkitsemään poissaolijat oppilaslistoihin.
 - Merkitse myös: muu toiminta (esim. kerhonojajien palaverissa) ja luvaton poissaolo.
- **Myöhästyminen oppitunnilta:** Merkitään wilmaan. Huomioita kohtaan voi merkitä kuinka paljon oppilas myöhästyi/ milloin tuli tunnille.
- **Koevaraukset:** Merkitse aina koepäivä, koealue sekä kokeen tulos.
- **Jälki-istunto/ kasvatuskeskustelu:** Merkitse Wilmaan tuntimerkintöihin. Huomioita kohtaan voi laittaa syyn.

Wilmaan olisi hyvä merkitä myös:

- **hyvää työtä / erityisen hyvää työtä**

6.3. Lukuvuoden 2021-2022 toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi

Arviointi toteutettiin FORMS-kyselyn avulla, joka todettiin viime lukuvuonna toimivaksi ja aikaan sitomattomaksi hyväksi toimintatavaksi. Vastaamisaika oli n. kaksi viikkoa ja osa henkilöstöstä vastasi pienryhmissä, jolloin vastaajia on enemmän kuin palautettuja vastauksia.

Kulunut vuosi on ollut haasteellinen rakentamisen ja koronan takia. Opetussuunnitelmaa on noudatettu terveys, turvallisuus ja perusasiat ensin – periaatteella.

Kommenttiosuudesta poimittuja arviointeja:

- Koko koulun ja luokkien vanhempainiltojen järjestäminen on ollut minimissään koronan takia. Muuten yhteydenpito koteihin on ollut säännöllistä.
- Vaikea kaikista osa-alueista tehdä perusteellista analyysiä
- Oppilailla, joista kuulee säännöllisesti huonoa palautetta oppitunneilta, saattaa olla wilmassa pelkkiä vihreitä merkintöjä. Kaikki opettajat eivät seuraa lainkaan kotitehtävien tekemistä tai tekemättä jättämistä. Istumajärjestyksiä ei kaikilla oppitunneilla ole tai niistä ei pidetä kiinni. Suurimmalla osalla opettajia em asiat ovat hienosti hoidossa.
- Korona vaikuttanut osittain live-tapaamisiin.
- Jälleen suurin osa näistä tavoitteista on varmasti saavutettu, mutta opettajakohtaisia eroja on varmasti edelleen melko paljon esimerkiksi Wilma-viestinnässä. Osa varmasti ottaa koteihin yhteyttä hyvin matalalla kynnyksellä, osa ei.
- Yhteiset pelisäännöt ja niiden mukaan toimiminen vaatii kaikkien osallistumista. Mitä tehdään, kun Wilma-minimit ei täyty eikä tilanne muutu puuttumisesta huolimatta.
- Vanhempainneuvosto on toiminut hyvin.
- Yläkoulussa vanhempainvartit eivät ole pakollisia ja vartit ovat sidoksissa myös huoltajien intressiin. Riippuu luokanohjaajasta, kuinka paljon niitä on pidetty. Sama vanhempainiltojen kohdalla yläkoulussa.
- Yhteispeli-malli alakoulussa käytössä. Toimisi hyvin myös uusien seiskojen kanssa: vanhempi esittelee lapsensa.
- Arviointikriteerien epäselvyys on teetättänyt paljon työtä etenkin opolle ja kuraattorille.

- Kodin kanssa yhteistyötä tehdään, opettajilta toivotaan vielä lisää rohkeutta ihmetellä huolta ääneen kodille ja kertoa kouluhavaintoja, kysellä kodin kuulumisia.
- Alakoulun puolella oppilashuoltoa on pyydetty vanhempainiltoihin. Yläkoulun puolella ei kutsuja tullut.

6.4. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

(Määritellään tarkemmin syksyllä 2022)

Visio lukuvuodelle 2022-2023

Elämme toivottavasti vielä hetken poikkeusaikoja Covid 19 -tilanteen ja koulun rakennusprojektin takia. Olemme uuden edessä, sillä ensimmäistä kertaa koulussamme on yhteinen henkilökunnan taukotila ja tähän mahdollisuuteen pyrimme tarttumaan ja toimimaan yhdessä henkilöstön kanssa. Nopeastikin muuttuvat tilanteet on otettava huomioon opetuksen suunnittelussa ja toteutuksessa. Ensisijaisena tavoitteena on selviytyä ja saada arki pyörimään koulussa koronan ja rakennusprojektin asettamissa rajoituksissa. Muina tavoitteina ovat turvallisuuden tunteen säilyttäminen ja mahdollisimman tavallisen arjen pyörittäminen. Keskitymme perusasioihin, jolloin voimme myös huolehtia kaikkien jaksamisesta, opetuksen tasavertaisuudesta ja pystymme mukautumaan joustavammin muuttuviin tilanteisiin. Henkilöstön kanssa yritämme saada esitystekniikan paremmin haltuun ja yhteistyön uudessa yhteisessä koulussa toimimaan.

7. KOULUN KERHOTOIMINTA

<https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaaty/luku5/5-5>

7.1. Laatukriteerit

- kerhotoiminta on monipuolista ja oppilaslähtöistä
- kerhotoimintaa pidetään osana koulun toimintaa
- kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit
- kerhoilla on pätevät ja koulutetut ohjaajat
- koulukerholla on hyvä toimintasuunnitelma
- kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit ja asianmukaiset tilat ja välineet
- kerhotoiminnan tiedottaminen on sujuvaa ja reaaliaikaista

7.2. Koulun toimintasuunnitelma

Yläkoulun oppilaat järjestävät kerhotoimintaa koulupiirin alakoulujen oppilaille. Toimintaa ohjaa kasvatussihteeri Anne-Maria Trygg-Jouttijärvi. Kerhojen vetäjille järjestetään koulutus ja seurakunta vastaa vakuutuksista ja kerhonohjaajakorvauksista. Lisäksi 8.-9. luokkien oppilaat voivat ohjata alakoulujen oppilaille järjestettäviä kerhoja Leppävedellä Vihtavuorella sekä mahdollisesti Satavuolla. Kerhonohjaajiksi haluavat käyvät kouluaikana seurakunnan kanssa yhteistyössä järjestettävän kerhonohjaajan peruskurssin (n.12h). Kerhoja perustetaan oppilaiden mielenkiinnon mukaan. Kerhot kokoontuvat kerran viikossa tai harvemmin joko koko lukuvuoden ajan tai vain osan vuotta.

Koulupäivän jälkeen oppilailla on mahdollisuus osallistua kerho-ohjaajien ohjaamiin kerhoihin sekä yhteistyössä seurakunnan kanssa toteutettaviin kerhoihin ja retkiin. Kerho-ohjaajien ohjaamista kerhoista ja retkistä tehdään erilliset toimintasuunnitelmat.

Koronan aiheuttamat rajoitukset voivat vaikuttaa kerhojen toteutukseen ja toimintaan.

7.3. Toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi

Arviointi toteutettiin FORMS-kyselyn avulla, joka todettiin viime lukuvuonna toimivaksi ja aikaan sitomattomaksi hyväksi toimintatavaksi. Vastaamisaika oli n. kaksi viikkoa ja osa henkilöstöstä vastasi pienryhmissä, jolloin vastaajia on enemmän kuin palautettuja vastauksia.

Kulunut vuosi on ollut haasteellinen rakentamisen ja koronan takia. Opetussuunnitelmaa on noudatettu terveys, turvallisuus ja perusasiat ensin – periaatteella.

Kommenttiosuudesta poimittuja arviointeja:

- Yk järjestämä kerhotoiminta ak hienoa toimintaa.
- Hyvä Ansku! Liikuntakerhoja ei saatu alkamaan, kun avainlätkiä ei saatu toimimaan. Liikuntakerhot alkoivat pienen viiveen jälkeen
- Kuraattori ja psykologi pitivät hyvän mielen kerhon 2. luokkalaisista koostuneelle pienryhmälle.
- Vihtavuoren koulun kerhotoiminta oli runsasta. Toiminta vilkastui koronarajoitusten päätyttyä kevätlukukaudella 2022, saavuttamatta kuitenkaan samaa tasoa kuin ennen koronaa. Kerhotoiminnan elpymistä helpotti myös oppilaille luovutetut kulkulätkät Leppäveden liikuntahalliin ja Vihtavuoren liikuntahalliin. Kerhonohtajien koulutamisesta ja toiminnan organisoinnista vastasi kasvatussihteeri Anne-Maria Trygg-Jouttijärvi.
- Kerhonohtajan peruskurssille osallistui syyslukukaudella 56 kahdeksaluokkalaista. Osallistujia oli n. 20 enemmän kuin edellisenä lukuvuonna. Samoin kerhojen määrä lisääntyi edellisestä lukuvuodesta.
- Kerhotoimintaan osallistui 68 oppilasta (edellisenä lukuvuonna 88). Vaikka osallistujia oli vähemmän kuin edellisenä vuonna, pystyivät he koronatilanteen helpotuttua vetämään useampia kerhoja. 55 oppilasta toimi aktiivisesti kerhonohtajana 23 kerhossa.
- Kerhoja pidettiin Vihtavuoren koulun kotitalousluokissa, Vihtavuoren koulun liikuntahallissa, Leppäveden Reppulassa ja Leppäveden liikuntahallissa. 15 liikuntakerhoa, joista 4 pidettiin jälkkäriläisille, 6 kokkikerhoa, 2 touhukerhoa

- Kerhonohjaajille järjestettiin lukuvuoden aikana kolme Laukaan seurakuntatalolla pidettyä tapahtumaa: joulujuhla, pääsiäisateria ja kevätjuhla.
- 8-luokkalaisten ÄXÄRI-kurssille osallistui 20 oppilasta, joista 14 hakeutui kummi- ja tuikioppilaaksi vuodeksi 2022-2023.
- Kerhotoiminnan toteutuminen osana yhteisöllistä oppilashuoltoa tarvitsee koko kouluyhteisön hyväksynnän. Tämä tarkoittaa käytännössä mm. sitä, että oppilaiden osallistuminen koulutukseen ja ohjaukseen ovat mahdollisia eikä oppilaiden tarvitse ”pelätä ja arkailla” poissaoloja oppitunneilta. Jotta toiminnassa pysyy kiva meininki ja syke, kerhonohjaajille on järjestetty lukuvuoden aikana joulu-, pääsiäis- ja kevätjuhla/-retki.
- Syksyllä selviää Soten mukanaan tuomat mahdolliset muutokset oppilashuollon palveluiden toteutukseen.
- Seurakunta tuki koulun toimintaa.

7.4. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

(Määritellään tarkemmin syksyllä 2022)

Visio lukuvuodelle 2022-2023

Elämme toivottavasti vielä hetken poikkeusaikoja Covid 19 -tilanteen ja koulun rakennusprojektin takia. Olemme uuden edessä, sillä ensimmäistä kertaa koulussamme on yhteinen henkilökunnan taukotila ja tähän mahdollisuuteen pyrimme tarttumaan ja toimimaan yhdessä henkilöstön kanssa. Nopeastikin muuttuvat tilanteet on otettava huomioon opetuksen suunnittelussa ja toteutuksessa. Ensisijaisena tavoitteena on selviytyä ja saada arki pyörimään koulussa koronan ja rakennusprojektin asettamissa rajoituksissa. Muina tavoitteina ovat turvallisuuden tunteen säilyttäminen ja mahdollisimman tavallisen arjen pyörittäminen. Keskitymme perusasioihin, jolloin voimme myös huolehtia kaikkien jaksamisesta, opetuksen tasavertaisuudesta ja pystymme mukautumaan joustavammin muuttuviin tilanteisiin. Henkilöstön kanssa yritämme saada esitystekniikan paremmin haltuun ja yhteistyön uudessa yhteisessä koulussa toimimaan.

8. AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA

<https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaaty/luku5/5-5>

<http://www.laukaa.fi/palvelut/aamu-ja-iltapaivatoiminta-jalkkari>

8.1. Laatukriteerit

- koulu on aidosti mukana suunnittelemassa aamu- ja iltapäivätoimintaa vanhempien ja mahdollisen palvelun tuottajan kanssa
- toiminta koetaan tärkeäksi osaksi koulun kasvatus- ja opetustehtävää
- toiminta suunnitellaan ja toteutetaan tiiviissä yhteistyössä koulun kanssa
- koulu kykenee järjestämään hyvät ja asialliset toimitilat
- aamu- ja iltapäivätoiminnassa on riittävä määrä päteviä ja koulutettuja ohjaajia
- tiedonkulku on hyvää ja ajantasaista ja tukee kaikkien lapsen kanssa toimijoiden työtä

8.2. Koulun toimintasuunnitelma

Iltapäivätoiminta eli Jälkkäri toimii Vihtavuoren koululla. Toimintaa on kaikkina arkikoulupäivinä klo 12.00 – 16.30. Ohjaajina toimii yleensä neljä henkilöä (jälkkäriläisten lukumäärän mukaan), joista yksi on vastuuhjaaja ja muut ovat koulunkäynninohjaajia. Jälkkärissä on monenlaista ohjattua toimintaa, mm. askartelua, käden töitä, liikuntaa, pelejä ja leikkejä. Lapset osallistuvat toimintaan halujensa ja voimiensa mukaan. Lisäksi lapsille tarjotaan välipala ja mahdollisuus kotiläksyen tekoon. Myös rentoutumiseen ja vapaaseen leikkiin pyritään varaamaan riittävästi aikaa. Toiminnan tarkoituksena on tarjota 1. – 2. luokkalaisille lapsille mahdollisuus turvalliseen iltapäivien viettoon vanhempien ollessa töissä.

8.3. Lukuvuoden 2021-2022 toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi

Arviointi toteutettiin FORMS-kyselyn avulla, joka todettiin viime lukuvuonna toimivaksi ja aikaan sitomattomaksi hyväksi toimintatavaksi. Vastaamisaika oli n. kaksi viikkoa ja osa henkilöstöstä vastasi pienryhmissä, jolloin vastaajia on enemmän kuin palautettuja vastauksia.

Kulunut vuosi on ollut haasteellinen rakentamisen ja koronan takia. Opetussuunnitelmaa on noudatettu terveys, turvallisuus ja perusasiat ensin – periaatteella.

Kommenttiosuudesta poimittuja arviointeja:

- Tämä on vain minun oletukseni tuolta yhtenäiskoulumme toisesta ulottuvuudesta. Faktatietoa jälkkärin toimivuudesta minulla ei vastaukseni tueksi ole. Minulla ei ole kovin tarkkaa käsitystä Jälkkäri-toiminnasta
- Yläkoulun kerhonohjaajia on osallistunut jälkkäritoimintaan. Tietyt oppilaat hoitaneet tosi hyvin, tietyt eivät ole muistaneet ilmoittaa, jos eivät pääsekään paikalle. Kehitystä!

8.4. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

(Määritellään tarkemmin syksyllä 2022)

Visio lukuvuodelle 2022-2023

Elämme toivottavasti vielä hetken poikkeusaikoja Covid 19 -tilanteen ja koulun rakennusprojektin takia. Olemme uuden edessä, sillä ensimmäistä kertaa koulussamme on yhteinen henkilökunnan taukotila ja tähän mahdollisuuteen pyrimme tarttumaan ja toimimaan yhdessä henkilöstön kanssa. Nopeastikin muuttuvat tilanteet on otettava huomioon opetuksen suunnittelussa ja toteutuksessa. Ensisijaisena tavoitteena on selviytyä ja saada arki pyörimään koulussa koronan ja rakennusprojektin asettamissa rajoituksissa. Muina tavoitteina ovat turvallisuuden tunteen säilyttäminen ja mahdollisimman tavallisen arjen pyörittäminen. Keskitymme perusasioihin, jolloin voimme myös huolehtia kaikkien jaksamisesta, opetuksen tasavertaisuudesta ja pystymme mukautumaan joustavammin muuttuviin tilanteisiin. Henkilöstön kanssa yritämme saada esitystekniikan paremmin haltuun ja yhteistyön uudessa yhteisessä koulussa toimimaan.

9. OPPILAIKEN OSALLISTUMINEN

(Tukioppilas-, kummioppilas-, oppilaskunta- ja muut oppilaiden osallistumista tukevat toiminnot, oppilaiden osallistuminen oppimisen ja koulutyön suunnitteluun)

<https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaatyo/luku5/5-1>

9.1. Laatuksriteerit

- koulun toimintakulttuuri on avoin, vuorovaikutteinen sekä oppilaiden ja heidän huoltajiensa osallistumista arvostava
- oppilaskunnan toiminta on tavoitteellista, suunnitelmallista ja vaikuttavaa.
- oppilaskunnan ohjaamiseen on varattu riittävästi resursseja.
- oppilaiden osallisuuden toteutumisesta opetuksessa ja koulun toiminnassa on huolehdittu.
- osallisuutta ja vuorovaikutusta tuetaan palautekäytäntöjen avulla.

9.2. Koulun toimintasuunnitelma

Alakoulun oppilaskunta

Alakoulun oppilaskunta muodostuu kaikista alakoulun oppilaista. Oppilaskunnan hallitukseen valitaan äänestyksellä joka luokalta (1-6) edustaja. Hallituksen jäsenet valitaan lukuvuodeksi kerrallaan. Hallitus kokoontuu keskimäärin kahdesti kuukaudessa. Oppilaskunta suunnittelee ja toteuttaa mahdollisuuksien mukaan oppilailta tulleita hankinta-, tapahtuma- ja muita ehdotuksia kouluviihtyvyyden parantamiseksi.

Yläkoulun oppilaskunta

Kaikki yläkoulun oppilaat muodostavat yläkoulun oppilaskunnan. Oppilaskunnan hallitukseen valitaan 6 – 10 jäsentä. Vaaliin voi asettua ehdokkaaksi kuka tahansa oppilas laittamalla nimensä ehdokaslistaan. Vaalin lisäksi viime vuoden oppilaskunnan hallitus on valinnut keskuudestaan uudessa hallituksessa jatkaviksi 3 – 4 viime vuoden jäsentä. Vaalissa on äänestys-oikeus kaikilla yläkoulun

oppilailla siten, että jokaisella oppilaalla on käytettävissään yksi ääni. Äänestäminen on vapaaehtoista. Oppilaskunnan hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja sihteerin sekä tarvittaessa rahastonhoitajan. Hallitus tuo esille oppilaiden näkemykset yhteisiin asioihin ja voi järjestää erilaista virkistystoimintaa. Lopullisen vaalituloksen vahvistaa rehtori.

Oppilaskunta on järjestänyt erilaista virkistystoimintaa painopisteenään liikunnallinen toiminta. Esimerkkinä välituntitoiminta, sähly-, jalkapallo- ja pingisturnaukset, vuodenaikoihin ja juhlapäiviin liittyvät tempaukset. Oppilaskunta on tehnyt yhteistyötä Nuorisovaltuuston, Nuorisotyön, Laukaan seurakunnan ja Laukaan muiden yläkoulujen oppilaskuntien kanssa. Koko koulun oppilaita on aktivoitu vaikuttamaan esimerkiksi äänestämällä toiveruoista, pyytämällä ideoita välituntiaktiviteetteihin ja välinehankintoihin.

Tukioppilaat

Tukioppilastoiminnan tarkoituksena on edistää hyviä toverisuhteita, kouluviihtyvyyttä, yhteisvastuuta sekä turvallista ja kannustavaa ilmapiiriä koulussa. Tukioppilaat järjestävät koulussa erilaisia tapahtumia, pitävät päivänavauksia ja opetustuokioita sekä tukevat oppilaiden siirtymistä alakoulusta yläkouluun toimimalla 7.-luokkalaisten kummeina. Tukioppilaaksi voi hakeutua 8. luokalla. Tukioppilasohjaaja on Lauri Virtanen yhdessä Katri Heikkisen kanssa ja tukioppilaiden koulutusvas- taava (Äxäri-kurssi) Anne-Maria Trygg-Jouttijärvi.

Tukioppilaat ovat toimineet aktiivisesti osallistuen seitsemäsluokkalaisten ryhmäyttämiseen ja järjestäen lukuisia tapahtumia, kuten esimerkiksi ystäväviikko..

Tuki- ja kummioppilastoiminta tukee nivelvaiheissa oppilaiden siirtymistä asteelta toiselle sekä aktivoi oppilaita erilaisten tapahtumien avulla.

Kiusaamisen vastainen työryhmä

Yläkoulussa on pidetty ja pidetään kiusaamiseen liittyviä oppitunteja. Työryhmän toiminnan tavoitteena on kiusaamisen ennaltaehkäisy ja välitön puuttuminen mahdollisesti esille tuleviin kiusaamis-

tapauksiin. Yläkoulussa luokanohjaajan tunneilla käsitellään kiusaamiseen ja vuorovaikutustaitoihin liittyvää materiaalia, harjoitellaan myönteisiä toimintamalleja ja kehitetään rakentavaa keskustelukulttuuria kaikilla luokilla. Alakoulussa käytetään Verso- mallia. Lisäksi alakoulun puolella painotetaan tunne- ja vuorovaikutustaitoja. Yläkoulussa tiimiin kuuluvat Upa Karjalainen, Jaana Väärämäki ja Ismo Jousmäki. Selvitettävää kiusaamistapauksia on ollut viime vuosiin verrattuna vähemmän. Kiusaamisen vastaista toimintaa on esitelty vanhempainilloissa.

Verso

Alakoulussa on siirrytty keväällä 2020 verso-sovittelun piiriin. Alakoulun oppilaita on koulutettu selvittämään oppilaiden välisiä pieniä riitoja kahden opettajan ohjauksessa. Kevään aikana sovittelusta tuli kiinteä osa koulun kiusaamisen vastaisen toiminnan toimintakulttuuria. Koronatilanne haastaa toimijoita uudella tavalla, mutta toiminta jatkuu ja tavoitteena on kouluttaa uusia oppilaita versosovittelijoiksi lukuvuoden aikana.

Selvä Sopimus

Selvä Sopimus on nuorten päihteidenkäyttöä ennaltaehkäisevä menetelmä, jossa oppilas sitoutuu päihteettömyyteen peruskoulun päättymiseen asti. Mukana oleville oppilaille järjestetään harrasteiltoja ja retkiä. Sopimus tehdään 7. lk:n syyslukukauden loppuun mennessä. Lisätietoja sopimuksesta saa internetsivuilta: www.selvasopimus.fi . Vastuuhenkilö on Ismo Jousmäki.

Kulttuurilaukka

Laukaan kunta on mukana lasten- ja nuorten kulttuurikeskus Kulttuuriantan toiminnassa, jonka kautta nuorilla on mahdollisuus löytää taiteen koko kirjo. Lukuvuoden aikana käydään läpi Laukaan perusopetuksen kulttuuriopetus suunnitelma, Kulttuurilaukka. Se koskee oppilaita esiopetuksesta yhdeksänteen luokkaan. Yhdyshenkilönä Paula Aro-Suhanto ja alakoulun puolella Tuula Järvi.

Kioski

Yläkoulussa toimii oppilaskunnan hallituksen organisoima kioski. Kioskivastaavana toimineet oppilaat ovat yhdessä ohjaavan opettajan kanssa vastanneet kioskin toiminnasta. Kioski on ollut keski-

määrin vähintään yhden kerran päivässä avoinna. Sen toiminnasta päättää oppilaskunnan hallitus yhteistyössä rehtorin ja opettajien kanssa. Ohjaajana toimii Marja Pyöriä.

Kummioppilaat

Koronatilanne asettaa haasteita kummioppilastoiminnalle, mutta jos ja kun se saadaan toimimaan, toimitaan seuraavasti: Alakoulussa ja eskarissa on kummioppilastoimintaa. Kummien kanssa opiskellaan yhdessä, tutustutaan kouluun ja luodaan sosiaalisia suhteita. Vanhemmat oppilaat esimerkiksi leikkivät kummioppilaiden kanssa välitunneilla, neuvovat välituntialueen rajat, käyvät yhdessä kirjastoautolla, ruokailevat ja tsemppaavat pienempiä koulutyössä. Kummitoiminnan kautta viriää myös useita mono-projekteja lukuvuoden aikana.

9.3. Lukuvuoden 2021-2022 toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi

Arviointi toteutettiin FORMS-kyselyn avulla, joka todettiin viime lukuvuonna toimivaksi ja aikaan sitomattomaksi hyväksi toimintatavaksi. Vastaamisaika oli n. kaksi viikkoa ja osa henkilöstöstä vastasi pienryhmissä, jolloin vastaajia on enemmän kuin palautettuja vastauksia.

Kulunut vuosi on ollut haasteellinen rakentamisen ja koronan takia. Opetussuunnitelmaa on noudatettu terveys, turvallisuus ja perusasiat ensin – periaatteella.

Kommenttiosuudesta poimittuja arviointeja:

- Kummioppilaita ei ole ollut koronan vuoksi ja sen seurauksena kummioppilaita oli vaikeaa saada kaikille uusille 7. luokille.
- Kiusaamisen vastainen toiminta näkyi vähemmän kuin Kiva Koulun aikana, kun esimerkiksi yhteisiä KiVa tunteja ei ollut.
- Selvä Sopimus toiminta alkoi viritä koronan jälkeen, hyvä.
- Oppilailta kerätään palautetta eri tavoin, saako opettaja palautetta opetuksestaan?
- Meillä on koulussa ollut Forms-kysely, jolla pystyttiin nimettömänä antamaan palautetta. Sitä kokeiltiin viime vuonna. Pitäisikö ottaa uusiksi taas ensi vuonna ennen väliarviointia?

9.4. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

Täydennetään syksyllä 2022

Visio lukuvuodelle 2022-2023

Elämme toivottavasti vielä hetken poikkeusaikojen Covid 19 -tilanteen ja koulun rakennusprojektin takia. Olemme uuden edessä, sillä ensimmäistä kertaa koulussamme on yhteinen henkilökunnan taukotila ja tähän mahdollisuuteen pyrimme tarttumaan ja toimimaan yhdessä henkilöstön kanssa. Nopeastikin muuttuvat tilanteet on otettava huomioon opetuksen suunnittelussa ja toteutuksessa. Ensisijaisena tavoitteena on selviytyä ja saada arki pyörimään koulussa koronan ja rakennusprojektin asettamissa rajoituksissa. Muina tavoitteina ovat turvallisuuden tunteen säilyttäminen ja mahdollisimman tavallisen arjen pyörittäminen. Keskitymme perusasioihin, jolloin voimme myös huolehtia kaikkien jaksamisesta, opetuksen tasavertaisuudesta ja pystymme mukautumaan joustavammin muuttuviin tilanteisiin. Henkilöstön kanssa yritämme saada esitystekniikan paremmin haltuun ja yhteistyön uudessa yhteisessä koulussa toimimaan.

10. HENKILÖSTÖ

<https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaaty/luku4>

10.1. Laatuksiteerit

- kaikissa opetustehtävissä on pätevä henkilöstö, pitemmät sijaisuudet mukaan luettuna
- henkilöstö on perehdytetty ja tehtäväänsä sitoutunut
- henkilöstöresurssi on riittävä koulun tehtävään ja kokoon suhteutettuna
- huolehditaan henkilöstön ammattitaidon ylläpitämisestä (toimiva henkilöstön täydennyskoulutus, kehittämissankkeet)
- henkilöstön tarvitsemat tukipalvelut ovat asianmukaiset (kehityskeskustelut, työterveyshuolto, mahdollisuus osallistua työnohjaukseen/vertaismentorointiryhmään ...)
- työhyvinvointia edistetään jatkuvasti ja tehdään seurantamittaus vähintään kahden vuoden välein

Koulu **noudattaa** Opetussuunnitelman toimintakulttuurin periaatteita opetus- ja kasvatustyössä, sekä kouluyhteisössä, **arvioi** niiden toteutumista ja omaa toimintakulttuuria, **ja tekee suunnitelman** niiden toteutumisen parantamiseksi työyhteisötasolla.

Oppiva yhteisö toimintakulttuurin ytimenä

Hyvinvointi ja turvallinen arki

Vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely

Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus

Osallisuus ja demokraattinen toiminta

Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo

Vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen

Laukaan paikalliset toimintakulttuurin periaatteet

Työyhteisöjä kehitetään jatkuvasti.

Henkilöstön kanssa on toteutettu työhyvinvointikysely v. 2019 ja sen pohjalta muutettu/selkeytetty toimenkuvia ja tehtäviä. Kyselyn tuloksia on käyty läpi yhdessä henkilökunnan kanssa.

Yhteistyötä edistäviä rakenteita vahvistetaan työyhteisöissä.

Tiimijattelua on toteutettu koulussa ja tänä vuonna rakennusprojekti yhdistettynä Covid -19 tilanteeseen aiheuttaa ylimääräistä työtä. Koulussa keskitytään perustehtävään ja siten henkilöstön työhyvinvointiin.

Toimintakulttuuria arvioidaan jatkuvasti

Koulu pyrkii mukautumaan nopeasti muuttuviin tilanteisiin ja ennakoimaan mahdollisia muutoksia.

Pienet koulut huomioidaan

Suunnitteluun järjestetään yhteistä aikaa

Tänä vuonna tiimijattelua toteutetaan aineryhmäyhteistyöllä, jolloin aikaa jää myös yhteissuunnitteluun.

Huomioidaan moniammatillinen ja monialainen yhteistyö

10.2. Koulun toimintasuunnitelma

Henkilöstön vaikuttamismahdollisuuksien lisäämiseksi jokainen opettaja kuuluu yhteen tiimiin, jotka vastaavat omalta osaltaan koulun toimintakulttuurin kehittamisestä, hyvinvoinnista ja turvallisuudesta sekä tulevaisuuden kannalta keskeisistä suunnittelutehtävistä. Viime keväisen etäopetusjakson onnistumisia jaetaan ja opettajat ovat varautuneet siirtymään etäopetukseen yhden päivän varoitusaikalla. Koulun Teams toimii edelleen tiedotuskanavana ja sinne on julkaistu keskeisiä asiakirjoja mm. kunnan koronaryhmän tiedotteita.

Henkilöstön osaamisen ja ammattitaidon ylläpitämiseksi kannustetaan osallistumaan täydennyskoulutuksen taloudellisten resurssien puitteissa. Tietoa koulutustarjonnasta välitetään sähköpostilla. Erityisesti suositellaan seudulliseen täydennyskoulutukseen osallistumista; samoin kunnan järjestämään henkilöstökoulutukseen (esim. atk-, ensiapu-, ym. koulutukseen) sekä kunnan ja seurakunnan yhteiseen henkilöstökoulutukseen (esim. Toimiva koulu, K12-ohjaajakoulutus, Dialogissa ympäristön kanssa).

Kunta on hankkinut henkilökunnalle liikuntasetelit, joita voidaan käyttää erilaisiin tapahtumiin ja harrastuksiin Laukaassa ja Jyväskylän seudulla. Kaikkien käytössä on myös yhteinen kuntosalikortti Vihavuoren Nuorisotalon kuntosaliin. Jokaista kannustetaan osallistumaan omaehtoiseen liikuntaan (kannustimena mm. kunnan liikuntalahjakortin arvonta).

Työterveys

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma löytyy Intrasta: Kanslia > henkilöstöhallinto > Työterveyshuolto (<http://intra/intra.php?hid=260>) sekä myös yläkoulun opettajainhuoneissa säilytettävistä Työsuojelu ja työturvallisuus –kansioista.

10.3. Lukuvuoden 2021-2022 toimintasuunnitelman toteutumisen arviointi

Arviointi toteutettiin FORMS-kyselyn avulla, joka todettiin viime lukuvuonna toimivaksi ja aikaan sitomattomaksi hyväksi toimintatavaksi. Vastaamisaika oli n. kaksi viikkoa ja osa henkilöstöstä vastasi pienryhmissä, jolloin vastaajia on enemmän kuin palautettuja vastauksia.

Kulunut vuosi on ollut haasteellinen rakentamisen ja koronan takia. Opetussuunnitelmaa on noudatettu terveys, turvallisuus ja perusasiat ensin – periaatteella.

Kommenttiosuudesta poimittuja arviointeja:

- Ajaako tiimit tarkoituksensa? Turva ja kiusaamisen vastainen tiimi tarvitaan ehdottomasti, myös juhlatiimi olisi tarkoituksen mukainen. Tyhy-toiminta on ollut tänä vuonna hyvää ja monipuolista. Esim. hallissa järjestetty peli-iltapäivä oli hauska arjen katkaisija. Aina tyhyn ei tarvitse olla isoa, mutta aika siihen kannattaa varata. Tyhy- toimintaa on ollut tänä lukuvuonna hyvin. TYHY- tiimi on ollut aktiivinen, kiitos siitä!
- Kaikkien käytössä on myös yhteinen kuntosalikortti Vihtavuoren Nuorisotalon kuntosaliin. -> uusi kuntosali, millaiset pelisäännöt sen käyttämiseen henkilökunnalle?
- Teamsin viestitulva järkevämmäksi niin, että tiedot löytyvät nopeasti ja helposti
- Tarvitsemme esim. rehtorin tiedotuskanavan, josta löytyvät koulun toimintaan liittyvät asiat ajoissa ja heti, kun ne on päätetty. Jälkikäteen kanavasta löytyy nopeasti tarvittavat tiedot.
- Viikkoinfon kirjallinen tiedote pitää olla riittävän kattava ja selkeä, jotta asiat ovat ymmärrettäviä myös niille, jotka eivät ole paikalla. Tulevan lukuvuoden suunnittelu pitäisi hoitaa heti, kun resurssi on hyväksytty, eikä toukokuun kiireisimpään aikaan. Tämä vaikuttaa myös opettajien työhyvinvointiin.
- Kunta on hankkinut henkilökunnalle liikunta- ja kulttuurisetelit, joita voidaan käyttää erilaisiin tapahtumiin ja harrastuksiin Laukaassa ja Jyvässeudulla. -> edenred tosi hyvä
- Opettajanhuoneen puuttuminen vaikutti yhteisten kohtaamisten vähenemiseen, oltiin paljon omissa oloissa tai pienemmissä porukoissa.
- Kaikki eivät kuulu tiimeihin tai tiimit eivät kokoonnu. Hyvä, kun toimivissa tiimeissä on ollut edustusta ala- ja yläkoulusta.
- Tuleeko ensi vuodelle NEPSY-tiimi? Olisiko sille tarve?
- Oppilashuollonhenkilöstö on osallistunut lukuvuoden aikana IPC-koulutukseen.

10.4. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

(Määritellään tarkemmin syksyllä 2022)

Visio lukuvuodelle 2022-2023

Elämme toivottavasti vielä hetken poikkeusaikoja Covid 19 -tilanteen ja koulun rakennusprojektin takia. Olemme uuden edessä, sillä ensimmäistä kertaa koulussamme on yhteinen henkilökunnan taukotila ja tähän mahdollisuuteen pyrimme tarttumaan ja toimimaan yhdessä henkilöstön kanssa. Nopeastikin muuttuvat tilanteet on otettava huomioon opetuksen suunnittelussa ja toteutuksessa. Ensisijaisena tavoitteena on selviytyä ja saada arki pyörimään koulussa koronan ja rakennusprojektin asettamissa rajoituksissa. Muina tavoitteina ovat turvallisuuden tunteen säilyttäminen ja mahdollisimman tavallisen arjen pyörittäminen. Keskitymme perusasioihin, jolloin voimme myös huolehtia kaikkien jaksamisesta, opetuksen tasavertaisuudesta ja pystymme mukautumaan joustavammin muuttuviin tilanteisiin. Henkilöstön kanssa yritämme saada esitystekniikan paremmin haltuun ja yhteistyön uudessa yhteisessä koulussa toimimaan.

1. OPINTORETKET

- 9 luokkien opintoretket (melonta)	2 /lk
- MU valinnaisryhmien esiintymiset	1
- TN ja TS ryhmien tutustumis- ja opintokäynnit	1
- TE ryhmien tutustumis- ja opintokäynnit	1
- FK kurssien retket	2
- 8 ja 9 luokkien tutustumisretket toisen asteen oppilaitoksiin ja työpaikoille.	1
- Pienryhmän tutustumiskäynnit jatko-opiskelupaikkoihin.	2-4
- Tukioppilas- ja oppilaskuntatoiminnan koulutus ja retket	6-8
- KU ryhmien tutustumis- ja opintokäynnit	1
- Yrittäjyyskasvatus tutustumiskäynnit	2
- Valinnaisaineryhmien opintoretket / alakoulu	4
- BG ryhmien retki	2
- Äksäri -kurssi	3

2. LEIRIKOULUT

- alakoulun leirikoulut	4
- kielten leirikoulu	5
- Yrittäjyyskasvatus	5

3. TYÖELÄMÄÄN TUTUSTUMISJAKSOT

o 9 luokkien TET-jaksot	5/op
o 8 luokkien TET-jakso	5/op
o 7 luokkien TET toteutetaan yhteistyössä kotien kanssa, siten että oppilas tutustuu huoltajan tai tuttavien työpaikan toimintaan.	1/op
o 7 luokkalaisilla koulun sisäinen TET, joka on viidestä kymmeneen päivää mittainen työskentelyjakso ja se suoritetaan koulun keittiössä	(1h/pvä)

4. MUU KOULUN ULKOPUOLINEN TOIMINTA

- 7 luokkien ryhmäytymispäivät	1
- Muiden luokkien mahdolliset lisäryhmäytymispäivät	1-5
- Ilta / yökoulu	1
- Liikuntapäivä kevät ja syksy	2
- Next STEP 9lk	1
- MyWay	1
- Taksvärkkipäivä	1
- Draamakurssin esiintymiset	1-2
- Eräretkeilyn retket	3
- Liikuntakurssien retket	2
- Kunnan sisäisiin urheilutapahtumiin osallistuminen	6
- Muut oppiainekohtaiset retket	1
- KLL toimintaan liittyvät matkat	5

- Nuorten Keski-Suomi hankkeeseen liittyvät matkat	3
- Kerho-ohjaaja	4
- Taitaja	1
- Nouhätä	1-2
- Opettajakunta varaa oikeuden järjestää tarvittaessa koulun ulkopuolista toimintaa	1-5
- Monialaiset opinnot	3
- Kerhotoiminnan retket	4
- Selvä Sopimus – retki	3
- Kulttuurilaukka	4

Perusopetuksen järjestäminen lukuvuoden 2021-2022 käynnistyessä

Tämä ohje perustuu 4.8.2020 julkaistuihin OKM:n ja THL:n suosituksiin.

<https://minedu.fi/-/varhaiskasvatukseen-kouluille-oppilaitoksille-ja-korkeakouluille-paivitetyt-suositukset-koronaviruksen-ehkaisemiseksi->

Tämän ohje koskee kaikkia Laukaan kunnan perusopetuksen yksiköitä 10.8.2020 alkaen. Yksiköt tekevät näihin ohjeisiin omat tarkennuksensa, liittävät ohjeen osaksi lukuvuoden toimintasuunnitelmaa ja huolehtivat oppilaiden, henkilöstön ja huoltajien tiedottamisesta soveltuvin osin ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

1. Kouluun ei tulla oireisena.

Koronavirus aiheuttaa hengitystieinfektion, jonka oireita voivat olla mm. yskä, kurkkukipu, kuume, hengenahdistus, lihaskivut, vatsaoireet ja päänsärky (<https://thl.fi/fi/web/infektiotaudit-ja-rokotukset/ajankohtaista/ajankohtaista-koronaviruksesta-covid-19/oireet-ja-hoito-koronavirus>). Kouluun tai varhaiskasvatukseen ei pidä tulla, jos on sairastumiseen viittaavia oireita.

Jos lapsi sairastuu päivän aikana, oireinen lapsi siirretään välittömästi erilliseen tilaan odottamaan huoltajaa aikuisen valvonnassa. Aikuinen välttää lähikontaktia sairastuneeseen säilyttäen riittävän etäisyyden. Jokainen yksikkö tekee oman suunnitelman tällaisia tilanteita varten.

Oireisten tulee herkästi hakeutua koronavirustestiin. Mikäli testituloksena on negatiivinen ja oireilu selvästi vähenevässä, voi varhaiskasvatukseen tai kouluun palata vaikka oireet eivät olisi kokonaan väistyneet. Ennen testituloksen valmistumista on kuitenkin vältettävä kontaktia muihin. Jos oireet myöhemmin alkavat uudelleen tai lisääntyvät, tulee hakeutua uuteen testiin.

Jos oireet johtuvat allergiasta ja helpottavat selvästi allergialääkityksen aloittamisen jälkeen, voi varhaiskasvatukseen tai kouluun palata vaikka oireet eivät olisi kokonaan väistyneet. Jos oireet eivät helpota lääkkityksestä

huolimatta, tulee hakeutua testiin. Jos testitulos on negatiivinen, voi varhaiskasvatukseen tai kouluun palata. Arvio kouluun palaamisen edellytyksistä tehdään yhdessä kodin ja koulun kesken.

2. Riskiryhmään kuuluvat

Vaikea koronavirustauti on harvinainen lapsilla, eikä sen riski ole lisääntynyt terveillä, eikä valtaosalla niistä lapsista ja nuorista, joilla on jokin pitkäaikaissairaus. Vaikean koronavirustaudin riskiryhmään kuuluvat ne lapset, joiden perussairaus muutenkin aiheuttaa suurentuneen riskin vakaville infektioille. Hoi-tava lääkäri arvioi, voiko lapsi, jolla tai jonka perheenjäsenellä on vaikea perussairaus tai joka tarvitsee säännöllistä puolustuskykyä la-maavaa lääkitystä, osallistua lähiopetukseen. Koulun tapauskohtaisia järjestelyjä koskevassa päätöksenteossa voidaan hyödyntää lääkärin arviota. Lääkärin arvion perusteella oppilas voidaan siirtää erityisten opetusjärjestelyjen piiriin rehtorin päätöksellä.

Kouluissa tai varhaiskasvatuksessa työskentelevien osalta toimenpiteet perustuvat työnantajan tekemään riskin-arvioon. Työterveyshuolto tukee työnantajaa riskinarviossa. Laukaan kunnassa riskien arviointi on toteutettu viimeksi keväällä 2020 lähiopetukseen palaamisen yhteydessä, ja tarvittavilta osin (esim. uudet työntekijät) se tehdään uudelleen.

Vakavan koronavirustaudin riskiryhmät: <https://thl.fi/fi/web/infektiotaudit-ja-ro-kotukset/taudit-ja-torjunta/taudit-ja-taudinaiheuttajat-a-o/koronavirus-covid-19/vakavan-koronavirustaudin-riskiryhmat>

3. Opetuksen järjestäminen - tarpeettomia fyysisiä kontakteja vältetään

Koronavirus tarttuu ensisijaisesti pisaratartuntana (<https://thl.fi/fi/web/infektio-taudit-ja-rokotukset/ajankohtaista/ajankohtaista-koronaviruksesta-covid-19/tarttuminen-ja-suojautuminen-koronavirus>).

Mikäli mahdollista, koulussa vältetään lapsen ikä ja kehitystaso huomioiden tilanteita, joissa ollaan suorassa kosketuksessa muiden kanssa.

- Hygienian tehostamisesta ja fyysisten kontaktien välttämisestä huolimatta on tärkeää huolehtia, että lapsi saa tarvitsemansa läheisyyden, turvan ja vuorovaikutuksen mahdollisimman samalla tavalla kuin ennenkin.
- Ryhmäkokoja koskeva sääntely on voimassa perusopetusta koskevan lainsäädännön mukaisesti.
- **Opetus järjestetään normaalin tuntijaon ja työjärjestyksen mukaisesti**
- **Alakouluissa** opetusryhmien sekoittumista vältetään esim. porrastamalla välitunteja ja ruokailuja jos se on mahdollista. Valinnaisissa aineissa ja taito- ja taideaineissa opetusryhmä voi vaihtua.
- **Yläkouluissa** opiskellaan lukujärjestyksen mukaisissa luokissa ja ryhmissä normaalin aineenopettajajärjestelmän mukaisesti. Myös yläkouluissa välituntien ja ruokailujen porrastamista voi tehdä, jos se on mahdollista.
- **Mikäli opetusryhmien erillään pitäminen on mahdotonta, panostetaan väljyyteen ja hygieniaan.**

- **Erityisopettajat** voivat opettaa tukea tarvitsevia oppilaita omissa pienryhmissä tai yksilöllisesti. Osa-aikainen erityisopetus sekä mahdollinen muu pienemmissä opetusryhmissä tapahtuva opetus pyritään järjestämään suunnitellusti.
- **Ruokailu** järjestetään mahdollisuuksien mukaan porrastetusti. Hygieniasta huolehditaan ruuanvalmistuksen ja -jakelun sekä syömisen aikana.
- **Välituntikäytännöt tarkistetaan ja ohjeet henkilökunnalle ja oppilaille kirjataan.**
- **Opetussuunnitelman mukaiset työelämä(TET/TOP)jaksot toteutetaan hygieniaohteja noudattaen.**
- Koulussa tapahtuva toiminta ei ole kokoontumislain mukainen yleinen kokous tai yleisötilaisuus. Toimintaan ei sovelleta mahdollisia kokoontumisrajoituksia.
- Isoja yhteistilaisuuksia ei tulisi järjestää, jos väljyys- ja hygieniatekijöitä ei voida huomioida.
- Muiden kuin lasten sekä koulun henkilökunnan (ml. oppilashuollon henkilöstö) oleskelua koulun alueella tulisi välttää. Lapsen ja perheen mahdollisuus tutustua koulun toimintaan järjestetään väljyys- ja hygieniatekijät huomioiden.
- Henkilökunnan kokoontumisia vältetään, esimerkiksi opettajien kokouksien järjestämisessä suositetaan etäyhteyttä
- Henkilöstön siirtyminen toimipaikkojen välillä toteutetaan suunnitellusti silloin kun se opetuksen järjestämisen kannalta on välttämätöntä, mutta erityisen tarkasti hygieniaohteja noudattaen.

4. Hyvä käsi- ja yskimishygienia estää tartuntoja

Koronavirus tarttuu ensisijaisesti pisaratartuntana (<https://thl.fi/fi/web/infektio-taudit-ja-rokotukset/taudit-ja-torjunta/taudit-ja-taudinaiheuttajat-a-o/koronavi-rus-covid-19>). Oikein toteutettu yskimis- ja käsihygienia estää tartuntoja.

- Sekä lapset että aikuiset pesevät kätensä aina tullessaan kouluun, sekä ennen kotiinlähtöä. Lisäksi kädet pestään ennen yhteiskäyttövälineiden käyttöä, sen jälkeen, ennen ruokailua, aina ulkoa sisälle tullessa, sekä aina aivastamisen tai yskimisen jälkeen, tai kun kädet ovat näkyvästi likaiset. Kädet kuivataan ensisijaisesti kertakäyttöisiin paperisiin käsipyyhkeisiin joita järjestetään saataville.
- Jos käsienpesumahdollisuutta ei ole, käytetään käsihuuhdetta. Käsihuuhdetta tulee olla helposti saatavilla. Lasten käsihuuhteen käyttö tapahtuu aikuisen valvonnassa.
- Aivastamisen tai yskimisen yhteydessä suun eteen laitetaan kertakäyttöinenäliina, joka heitetään roskeen heti käytön jälkeen. Jos nenäliinaa ei ole saatavilla, suojataan suu kyynärtaipeella. Kädet pestään tämän jälkeen.

<https://thl.fi/fi/web/infektioaudit-ja-rokotukset/taudit-ja-torjunta/infektioiden-eh-kaisy-ja-torjuntaohjeita/kasienpesu-ja-yskiminen>

5. Siivous ja omat tavarat

Koronavirus tarttuu ensisijaisesti pisaratartuntana, kun sairastunut yskii tai aivastaa. On mahdollista, että virus tarttuu myös kosketuksen kautta. Koronavirukset eivät säily pitkiä aikoja ilmassa tai pinnoilla vaihtelevissa lämpötiloissa. Tavaroiden välityksellä tapahtuvia tartuntoja ei ole todettu. Siivouksessa käytetään heikosti emäksistä yleispuhdistusainetta. Saniteettitiloissa voi siivousta tehostaa käyttämällä desinfiointiaainetta. Noudatetaan Työterveyslaitoksen siivousohjeita.

- Pyyhitään kosketuspinnat, kuten ovenkahvat, käsinojat, pulpetit ja pöydät, valokatkaisijat ja hanat vähintään päivittäin, mielellään kahdesti päivässä.
- Yhteiskäytössä olevien työvälineiden käyttö on välttämätöntä opetussuunnitelman toteuttamiseksi. Ennen välineiden käyttöä ja käytön jälkeen pestään aina kädet. Välineitä puhdistetaan mahdollisuuksien mukaan.

6. Jos koulussa todetaan koronavirustartunta

Tartuntaketjujen selvitystyö kuuluu tartuntatautilain mukaan kunnan tai sairaanhoitopiirin tartuntataudeista vastaavalle lääkärille. Jos koulussa todetaan jollakulla koronavirustartunta, selvitetään onko tapahtunut altistumista, ja altistuneet pitää jäljittää ja asettaa tartuntatautilain nojalla karanteeniin yleensä 14 vuorokaudeksi.

Koronavirustartunnan saaneen on siten oltava pois koulusta tai varhaiskasvatuksesta yleensä vähintään 14 vuorokauden ajan oireiden alkamisesta, mutta tarvittaessa pidempään niin, että hän on ollut vähintään kaksi vuorokautta oireeton ennen kuin palaa kouluun tai varhaiskasvatukseen.

Tarkempia suosituksia:

<https://minedu.fi/documents/1410845/22330894/OKM+THL+suositus+oppilaitoksille+ja+korkeakouluille+4.8.2020.pdf/25573c91-57c1-8e6d-d7a0-8f515c647896/OKM+THL+suositus+oppilaitoksille+ja+korkeakouluille+4.8.2020.pdf?t=1596550914841>

7. Mahdolliset poikkeukselliset opetusjärjestelyt

Opetushallitus on velvoittanut opetuksen järjestäjät ja koulut tekemään suunnitelman mahdollisten poikkeuksellisten opetusjärjestelyjen varalle.

<https://www.oph.fi/fi/koulutus-ja-tutkinnot/perusopetuksen-jarjestaminen-182020-alkaen>

Laukaan kunnan perusopetuksessa tehdään tätä varten erillinen ohje, josta koulut tekevät omilla tarkennuksilla varustetun version ja liittävät sen osaksi lukuvuoden toimintasuunnitelmaa.

Karanteeniin määrättyjen ohjeistus Vihtavuoren koulussa

1. Opetuksen järjestäminen

Etäopetusaikana koulun jokainen opettaja laittaa tunneilla tehtävät ja kotitehtävät Wilmaan ja tai Teams luokkaryhmään. Näin oppilaan ja huoltajan on helppo löytää tehtävät eri tunneille samasta paikasta.

2. Yhteydenpidon määrä oppilaisiin ja huoltajiin

Yhteydenpidon sisältö, tapa ja aikataulu suunnitellaan yksittäisessä karanteenitapauksessa yhteistyössä perheen/oppilaan kanssa lapsen ikätaso huomioiden. Koko ryhmän ollessa karanteenissa, yhteydenpidon luokanohjaajan/opettajan kanssa pitää olla mahdollista kaikkina arkipäivinä. Oppilaan luokanohjaaja tai luokanopettaja soittaa vähintään kaksi kertaa viikossa karanteeniin määrätyle oppilaalle ja tarkistaa hänen tilanteensa opintojen ja henkisen hyvinvoinnin suhteen. Luokanohjaaja tarvittaessa pyytää aineopettajaa ottamaan ja sopimaan etäopetuksen jatkokuvioista. Luokanohjaajan tai -opettajan on tavoitettava valvontaluokkansa oppilas joko puhelimitse tai viestillä. Opettaja on oppilaiden tavoitettavissa pääsääntöisesti oppituntien aikaan ja huoltajien tavoitettavissa virkaaikana. Jos oppilaaseen tai hänen huoltajaansa ei saada yhteyttä viikkoon, niin luokanohjaaja ottaa yhteyttä erityisopettajaan ja/tai kuraattoriin ja neuvottelee jatkotoimista.

3. Tehtävien palauttaminen ja palautteen antaminen

Tehtävien palauttamisessa noudatetaan opettajan antamia ohjeita. Jos palauttamisessa on vaikeuksia, niin oppilas ottaa yhteyttä opettajaan esim. WhatsApp-viestillä. Opettaja antaa tehtävistä palautetta Wilman tuntikenttään.

4. Arviointikäytänteet ja niistä tiedottaminen

Arviointi perustuu mahdollisimman monipuolisiin näyttöihin. Opettaja voi tiedottaa koteihin arvioinnin käytänteistä ja arviointiin vaikuttavista seikoista tarkemmin.

5. Oppimisen pulmat, tuki ja pudokkaiden tavoittaminen

Oppilaita ja huoltajia kannustetaan ottamaan pikaisesti ja aktiivisesti yhteyttä opettajaan, mikäli opiskelussa ilmenee pulmia, esim. tehtävien määrässä, niistä suoriutumisessa tai sisältöjen oppimisessa.

Opettaja tarjoaa tarvittaessa tukiopetusta ja/tai ohjaajan puhelintukea. Erityisopetustunnit pyritään pitämään mahdollisuuksien mukaan erityisesti tehostetun ja erityisen tuen oppilaille.