

Laukaan kirkonkylän koulun toimintasuunni- telma

LUKUVUOSI 2022-2023

LAUKAAN KUNTA

SISÄLLYS

1. KOULUN PERUSTIEDOT.....	3
KOULUN JOHTAMISEN JÄRJESTELYT.....	4
REHTORIN JA APULAISREHTORIN / KOULUNJOHTAJAN JA VARAJOHTAJAN VASTUUALUEET	4
KOULUN JOHTORYHMÄN JÄSENET.....	5
JOHTORYHMÄN TEHTÄVÄT	5
KOULUN KEHITTÄMISTIIMIT	5
2. KOULUN TEHTÄVÄ JA TOIMINTA-AJATUS	8
2.1. Koulun toimintasuunnitelma	8
2.2. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023.....	8
2.3. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukau- della lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)	10
3. OPETUSSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN	10
3.1. Laatuksiterit	10
3.2. Koulun toimintasuunnitelma	11
3.3. Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma.....	13
3.4. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023.....	14
3.5. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukau- della lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)	14
4. OPPIMISYMPÄRISTÖN KUVAUS	15
4.1. Laatuksiterit	15
4.2. Koulun toimintasuunnitelma	17
4.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023.....	17
4.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukau- della lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)	17
5. OPPIMISEN JA KASVUN TUKI.....	18
5.1. Laatuksiterit	18
5.2. Opiskeluhuollon koulukohtainen suunnitelma.....	18
5.3. Yleinen, tehostettu ja erityinen tuki	23

5.4. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023.....	24
5.5. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)	24
6 KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ	25
6.1. Laatukriteerit	25
6.2. Koulun toimintasuunnitelma	25
6.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023.....	26
6.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)	27
7.1. Laatukriteerit	28
8. AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA	29
8.1. Laatukriteerit	29
8.2. Koulun toimintasuunnitelma	29
ILTAPÄIVÄTOIMINNAN TOIMINTASUUNNITELMA 2022-2023	29
8.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023.....	33
8.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)	33
9. OPPILAIDEN OSALLISTUMINEN.....	33
9.1. Laatukriteerit	33
9.2. Koulun toimintasuunnitelma	34
9.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023.....	34
9.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)	34
10. HENKILÖSTÖN työhyvinvointi	35
10.1. Laatukriteerit	35
10.2. Koulun toimintasuunnitelma	36
10.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023.....	36
10.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)	36

1. KOULUN PERUSTIEDOT

Koulu	Laukaan kirkonkylän koulu	Puh.	040 8349745
Osoite	Jokiniementie 11, 41340 LAUKAA		
		S-posti	

Rehtori/johtaja	Marko Samula	Puh.	040 8349 745
Apulaisrehtori	Maarit Nieminen	Puh.	040 3532 185
Koulukohtaiset varahenkilöt	Jari Hartikainen Tatjana Niemi Tiina-Maria Syrjämäki	Puh.	050 5337 461 050 5675 711 050 5217 052
Koulusihteeri	Kirsi Olkkonen	Puh.	040 5930 544

Opinto-ohjaajat YPR	Anne Pasanen	Puh.	040 6692 537
------------------------	--------------	------	--------------

Koululääkäri	Terveyskeskuslääkäri, ei erikseen nimetty	Puh.	014 2678 562
--------------	---	------	--------------

			päivystys
Kouluterveydenhoitaja	Helmiina Torpo-Valkonen	Puh.	050 5494 165
Koulupsykologi	Ulla Loukkaanhuhta	Puh.	050 4343 386
Koulukuraattori	Tanja Peränen	Puh.	040 6378 776
Koulunuoriso-työntekijä	Jenni Pekonen	Puh.	040 7761 381

Sähköpostiosoitteet: etunimi.sukunimi@laukaa.fi

KOULUN JOHTAMISEN JÄRJESTELYT

REHTORIN JA APULAISREHTORIN / KOULUNJOHTAJAN JA VARAJOHTAJAN VASTUUALUEET

Rehtori Marko Samula	Apulaisrehtori Maarit Nieminen	Apulaisrehtori (<i>nimi</i>)
Koulun toiminnan johtaminen, kiinteistön käyttövastaava, talous- ja henkilöstöhallinto, pedagoginen johtaminen yhdessä apulaisrehtorin kanssa, opetusresurssit / yleisopetus	Erityisopetus, aamu- ja iltapäivätoiminnan esihenkilö, lukujärjestykset, opetusresurssit / erityisopetus, pedagoginen johtaminen yhdessä rehtorin kanssa	

KOULUN JOHTORYHMÄN JÄSENET

Jari Hartikainen, Tatjana Niemi, Tiina-Maria Syrjämäki

JOHTORYHMÄN TEHTÄVÄT

1. välituntivalvonnat: listat ja alueet
2. Monialaiset opinnot: suunnittelun organisointi (aiheet, ajat, käytännön järjestelyt, dokumentointi)
3. Työhyvinvointi: suunnittelu, organisointi
4. Valinnaiset oppiaineet: suunnittelun organisointi, kyselyjen hoitaminen ja kokoaminen
5. Yhteiset tapahtumat: suunnittelun organisointi (pvm., raamit, delegointi)
 - urheilu
 - kulttuuri
 - koulun juhlat
6. Oppilashuoltoryhmä
7. Vanhempainyhdistyksen toimintaan osallistuminen

KOULUN KEHITTÄMISTIIMIT

Lukuvuonna 2022-2023 koulussa toimivat juhlatiimi, TYHY-tiimi ja liikuntatiimi.

Jos koulun käytössä on OVTES 19 §:n mukainen koulun kehittämistyöhön kohdennettu lisäkorvaus, listaus sen jakoperusteista:

LIITE 1

KOULUKOHTAISET LISÄTEHTÄVÄT 2022-2023

Käytössä 892,47 €

Seuraavan kerran jakoon Lv 2023 syksyllä

TEHTÄVÄ	hlö	KORVAUS	€	vkt
TI	Riku	alakerta (sis.KS-luokat)	25	1
TI	Marianne	yläkerta+E-talo (MU 05, KI 0,5)	25	1
TN (A)	Matti	0,5 vkt.AV	35	0,5
TN (B)	Jari	0,5 vkt.AV	35	0,5
TS (A)	Satu	0,5 vkt.AV	35	0,5
TS (B)	Elisa	0,5 vkt.MU	35	0,5
KU	Elina		88	
MU	Sarri	0,5 vkt.	35	0,5
LI (A)	Jake	1,0 vkt. KI		1
LI (B)	Juha	0,5 vkt KI		0,5
Op.kunta	Niina		65	
Op.kunta	Liisa S	40,00 € (TVA) +25€	25	
Kius.selv.	Jake,Saija, Salla,	4X20	80	
	Niina			
Jory	Jari	126,49 €	126,49	
Jory	Tatjana	126,49 €	126,49	
Jory	Tiina-Ma- ria	126,49 €	126,49	
Kult.vast.	Liisa M	30 €	30	

Yhteensä		892,47	892,47	6

MU 1,5 Koulukohtaiset lisätehtävät €

KI 2 OVTES:n mukaiset erityistehtävät 6.0 vkt.

AV 1,5

TI 1

Työaika lv. 2022-2023

Syyslukukausi	10.8.2022 – 21.12.2022
- syysloma	17.-23.10.2022
Joululoma	22.12.2022 – 8.1.2023
Kevätlukukausi	9.1.2023 – 3.6.2023
- talviloma	27.2.2023 – 5.3.2023
- pääsiäisloma	7.-10.4.2023

Mahdollinen lauantaiyöpäivä ja korvaava vapaapäivä:

Koulupäivän lyhentäminen on sallittua vain poikkeustapauksissa. Oppilaan vuosittaisen työmäärän tulee täyttyä. Lyhentämiseen kysytään aina sivistysjohtajan lupa. Poikkeus: Lukuvuoden päätöspäivä, jos sen yhteydessä järjestetään päätösjuhla.

2. KOULUN TEHTÄVÄ JA TOIMINTA-AJATUS

2.1. Koulun toimintasuunnitelma

https://peda.net/laukaa/pops/luku3/3-2_valtakunnalliset-tavoitteet

Koulumme tehtävä ja toiminta-ajatus noudattelee valtakunnallisen opetussuunnitelman antamia opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita (https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaatyo/luku3/3-2_valtakunnalliset-tavoitteet).

Koulussamme on haluttu nostaa lukuvuoden kantavaksi teemaksi yhteisöllisyys ja koko kouluyhteisön hyvinvointi (POPS 2014 L2, L3 ja L7). Usean vuoden remontoimisen ja uudelleen rakentamisen jälkeen olemme vihdoin päässeet kaikki yhteiseen koulurakennukseen. Haluamme rakentaa uutta toimintakulttuuria näiden teemojen ympärille.

2.2. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

Koulutilojen valmistuttua pystymme vihdoin tarjoamaan opetussuunnitelman mukaisesti valinnaisaineita.

Taito- ja taideaineiden valinnaiset tunnit (T-valinnainen) ovat kuvataide, käsityö, liikunta ja musiikki. Sisältöjä voidaan pilkkoa pienemmiksi kokonaisuuksiksi. Kestoltaan valinta on yksi/ kaksi vuosiviikkotuntia. Valinta tehdään lukuvuodeksi kerrallaan.

Valinnainen aine (V-valinnainen) voi olla taito- ja taideaine, draamakasvatus, tieto- ja viestintäteknologia, luonnontieteet, yrittäjyyskasvatus tai syventävä kielivalinta. Kestoltaan valinta on yksi vuosiviikkotuntia lukuvuodessa.

Lukuvuonna 2022-2023 koulussa aloitetaan valinnaisaineiden opettaminen. Valinnat on tehty keväällä 2022 ja valinnaisainetarjotin on koottu monipuolisesti opettajien erityisosaamisen pohjalta. Valinnaisuutta tarjotaan 5-6 luokkien oppilaille sekä yläkouluikäisille pienryhmäoppilaille.

Yläkoulussa opiskelevat koulun pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaat voivat valita 5:n ja 6:n vuosiluokan valinnaisista omat valinnaiset oppiaineensa. Valinta tehdään erityisopettajan, huoltajan ja oppilaan kanssa yhteistyössä huomioiden oppilaan erityistarpeet ja mahdollisuudet selviytyä ko. oppiaineesta.

Pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaille järjestetään kotitalouden opetusta vuosiluokilla 8-9 kaksi vuosiviikkotuntia.

Pienryhmien oppilaat valitsevat myös valinnaiset näistä yleisen opetussuunnitelman valikoimista ja integroituvat näihin opetusryhmiin. Integrointi voidaan keskeyttää, mikäli se ei palvele oppilaan tarpeita.

Toteutuakseen valinnaisaineryhmässä tulee olla vähintään 12 oppilasta. Ryhmäkoon yläraja määrittyy oppilasaineksen ja opettajaresurssin perusteella. Valinnainen oppiaine ei lisää oppilaan tuntimäärää, eikä pidennä koulupäiviä. Tähän asti olemme opettaneet normaalia enemmän kuvataidetta ja nyt näistä tunteista osa käytetään valinnaisuuksiin.

Lukuvuonna 2022-2023 arvioidaan ja kehitetään valinnaisaineiden tarjontaa ja toteutusta.

VALINNAISET OPPIAIHEET LUKUVUONNA 2022-2023 (Punaisella merkityt eivät toteutuneet)

Valinnat 1-8 ovat yhden viikkotunnin pituisia. Näitä voi valita 2.

1. LIKUNTA - palloilut, musiikkiliikunta ,höntsä, luontoliikunta yms.

2. LUMA – laajasti luonnontieteitä, fysiikkaa, kemiaa, biologiaa, projekteja, ilmiöitä

3 . ILMAISUTAITO – taiteellista ajattelua ilmaisun ja mielikuvituksen keinoin

4. TS- erilaisiin käsityötekniikoihin tutustumista

5. eTWINNING – yhteydenpitoa ystävyyskouluihin eri puolilla maailmaa, kansainväliset suhteet

6. MUSIIKKI (kaksi vaihtoehtoa)

A) kuoro

B) bändi

7. KUVATAIDE (kaksi vaihtoehtoa)

A) muotoilu, rakentelu, savityöt, erilaiset massatyöt, kolmiulotteinen rakentelu

B) piirustus, askartelu, erilaiset kirjoitustyyliä ja piirtimien käyttö

8. KIELIKYLPY- opitaan perusfraaseja ja sanastoa, tutustutaan maan kulttuuriin (kolme vaihtoehtoa)

A) saksa

B) ranska

C) espanja

Valinnat 9-11 ovat kahden viikkotunnin pituisia. Näitä voi valita yhden.

9. TVT – pätevädy digiagentiksi syventämällä digiosaamistasi

10. TEKNOLOGIAKASVATUS – laiterakentelua ja mekaniikkaa, 3D-tulostus, tyhjiömuovaus, laserleikkaus,

Lego Tecnic-koulusarjat

11. TN/TS -pehmeiden ja kovien materiaalien yhdistäminen tuotteeksi erilaisia menetelmiä hyödyntäen

2.3. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

3. OPETUSSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN

3.1. Laatuksiteerit

- opetuksessa sovelletaan monipuolisesti tavoitteiden mukaisia opetusmenetelmiä ja työtapoja. Oppilaiden yksilöllisyys ja erityiset tarpeet otetaan huomioon
- opettajalla on menetelmiä, joilla hän arvioi omaa toimintaansa ja opetustaan
- koulun tilat, varustetaso ja opetusmateriaalit tarjoavat edellytykset eriyttää opetusta
- koulun opetussuunnitelmaa arvioidaan ja oppilasarviointi toteutetaan opetussuunnitelman pohjalta
- opetushenkilöstö osallistuu opetussuunnitelman laadintaan sekä sen toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen

- opetussuunnitelman laatimisessa, toteuttamisessa, arvioinnissa ja kehittämisessä hyödynnetään koulujen välistä yhteistyötä paikallisesti ja alueellisesti
- huoltajat ja muut yhteistyökumppanit voivat osallistua soveltuvin osin opetussuunnitelman laadintaan sekä toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen
- oppilaat voivat ikäkaudelleen sopivalla tavalla osallistua opetussuunnitelmasta käytävään keskusteluun, sen nojalla annetun opetuksen arviointiin ja kehittämiseen
- oppilaat saavat yleistä tietoa opetussuunnitelmasta, tietoa sen opetustarjonnasta ja ohjausta valintoihinsa
- opetussuunnitelma on perustana koulun itsearvioinnille ja työn jatkuvalle kehittämistyölle

3.2. Koulun toimintasuunnitelma

- Arvopohja koulun toiminnan ohjaajana, koulukohtaiset painotukset

https://peda.net/laukaa/pops/luku2/2-2_arvoperusta

- Oppimiskäsityksen toteutuminen koulun toiminnassa, koulukohtaiset painotukset

Koulun oppimiskäsitys perustuu perusopetuksen valtakunnallisen opetussuunnitelman perusteissa olevaan oppimiskäsitykseen. https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaatyoluku2/2-3_oppimiskasitys

- Oppilas nähdään aktiivisena toimijana vuorovaikutuksessa toisten kanssa.
- Oppilaita ohjataan ottamaan huomioon toimintansa seuraukset ja vaikutukset muihin ihmisiin ja ympäristöön.
- Oppimista edistetään ja oppilaan itsetuntoa vahvistetaan myönteisten tunnekokemusten ja oppimisen ilon kautta.

Arvopohja koulun toiminnan ohjaajana, koulukohtaiset painotukset

- Koulun arvopohja perustuu perusopetuksen valtakunnallisen opetussuunnitelman perusteisiin (https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/laukaatyoluku2/2-2_arvoperusta)

Oppilaan ainutlaatuisuus ja oikeus hyvään opetukseen.

Ihmisyys, sivistys, tasa-arvo ja demokratia

Kulttuurinen moninaisuus rikkautena

Kestävän elämäntavan välttämättömyys

Koulu on valinnut koulukohtaiseksi painotukseksi ihmisyyden, sivistyksen, tasa-arvon ja demokratian.

- Oppilasta ohjataan aktiiviseksi toimijaksi.
- Oppilasta opastetaan ja kasvatetaan siihen, että sivistynyt ihminen toimii oikein itseään, toisia ihmisiä, eri kulttuureja ja ympäristöään arvostaen.
- Oppilasta opastetaan käyttämään tietoa kriittisesti.
- Oppilasta ohjataan ottamaan vastuuta omasta kehittämisestä ja hyvinvoinnista.
- Opetuksella edistetään tasa-arvoa ja demokratiaa.

https://peda.net/laukaa/pops/luku2/2-3_oppimiskasitys

- Arvioinnin tavoitteet ja yhteisesti sovitut toimintatavat, HUOM, luku päivitetty 4.8.2020!

<https://peda.net/laukaa/pops/luku6>

Arviointi

- Arvioinnin tehtävänä on ohjata ja kannustaa opiskelua ja tukea oppimista sekä edistää itse- ja vertaisarvioinnin taitoja.
- Oppilaiden edistymistä ja osaamista arvioidaan jatkuvasti monipuolisin menetelmin.
- Arvioinnin tehtävänä on antaa tietoa oppilaalle ja huoltajille oppilaan edistymisestä, työskentelystä ja käyttäytymisestä.
- Arvioinnin tavoitteet ja yhteisesti sovitut toimintatavat löytyvät Laukaan kunnan opetussuunnitelmasta.

Kulttuurilaukka

<https://peda.net/laukaa/pops/kk>

Laukaan kulttuurikasvatussuunnitelma Kulttuurilaukka toteutuu Kirkonkylän koulussa vuosiluokittain mahdollisuuksien mukaan mahdollinen koronapandemia huomioiden. Koululla on oma yhteyshenkilö kulttuurilaukan tapahtumien organisoimista varten.

TVT-strategian toteuttaminen

<https://peda.net/laukaa/pops/tvtops>

- Tieto- ja viestintäteknikka on Laukaassa oppimisen kohde ja väline.
- Opetuksen ja oppimisen tavoitteena on taitava, luova, vastuullinen, ikätasolle sopeva ja vuorovaikutuksellinen tieto- ja viestintäteknikan käyttö.
- Vuosiluokittain harjoitellaan tieto- ja viestintäteknikan perusvalmiuksia ja käyttämistä oppimisen apuvälineenä opetussuunnitelman mukaisesti.

- Kehitetään opettajien ja ohjaajien digitaitoja kunnan digitaitojen kehittämisohjelman mukaisesti. Osaamista vahvistetaan Digitutor-toiminnalla. Selkeytetään viestintää Teamsissä henkilökunnan kesken.
- [Oppilaan digipassi](#) noudattaa Laukaan kunnan [sivistystoimen tieto- ja viestintätekniiikan opetusikäytön strategiaa](#) ja [perusopetuksen opetussuunnitelmaa](#).

https://peda.net/laukaa/pops/luku2/2-3_oppimiskasitys

- Arvioinnin tavoitteet ja yhteisesti sovitut toimintatavat

<https://peda.net/laukaa/pops/luku6>

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamisen suunnitelma

<https://peda.net/laukaa/pops/mo3>

- Monialaisten opintojen teemana on lukuvuonna 2022-2023 juhlakulttuuri, mm. avajaisjuhla. MONO-viikkoa vietetään viikolla 45.

3.3. Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma

(Tämä täytettävä mahdollisimman tarkasti: Tapahtumat, retket yms. Koulun vakuutukset ovat voimassa toimintasuunnitelmaan kirjatussa toiminnassa. Vuoden aikana muutoksia/lisäyksiä pitää tehdä rehtorin viranhaltijapäätöksellä.)

Ks. esim. Sydän-Laukaan koulu 2021-2022 toimintasuunnitelma, Lievestuore 2021-2022 toimintasuunnitelma

Lukuvuoden tapahtumat:

- Tupaswillia retki 5lk
- Kivikaudenkylän retki 5lk
- leirikoulut 6lk
- kirjasto
- kirkkovierailut
- uinnit

- Järvinlinna?
- K12, Papinniemi
- Yrityskylä
- Mahdolliset luokkaretket
- Mahdolliset retket ja vierailut lähiluonnossa ja lähiseudulla
- Hakolan tila?

Laukaan alakoulujen liikuntakalenteri 2022-2023

- KATUKORIS, ke 7.9.2022, Kirkonkylän K-Supermarketin parkkipaikka
- YLEISURHEILU, ke 14.9.2022 (varapäivä to 15.9.), Laukaan urheilukenttä, vastuukoulu: Kirkonkylä
- SALIBANDY, marraskuu 2022 (ajankohta tarkentuu, kun Vihtavuoren koulun avajaisjuhlan ajankohta on selvillä), Vihtavuori
- HIIHTO , VIESTITAPAHTUMA, helmikuu 2023, Lievestuore
- JALKAPALLO (Kaikki Pelissä) toukokuu 2023 (ajankohta riippuu Palloliiton aikatauluista) Leppäveden liikuntapuisto, vastuukoulu: Leppävesi

Laukaan Kirkonkylän koulun liikuntasuunnitelma 2022-2023

- *Elokuu-syyskuu: Yleisurheilu, pelit ja leikit koulun piha-alueella sekä tekonurmikentällä*
- *Lokakuu-Marraskuu: Pelit ja leikit koulun piha-alueella sekä pururadalla, sisäliikunta*
- *Joulukuu-Helmikuu: Talviliikunta (luistelu, hiihto, mäenlasku), sisäliikunta ja uinti*
- *Maaliskuu-huhtikuu: Sisäliikunta*
- *Toukokuu: Pelit, leikit ja luontoliikunta koulun piha-alueella, tekonurmikentällä sekä pururadalla*

3.4. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

Erialaista yhteistoimintaa, kun olemme nyt saman katon alla mm. rinnakkaisluokat.

3.5. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

4. OPPIMISYMPÄRISTÖN KUVAUS

<https://peda.net/laukaa/pops/luku4/4-3>

Oppimisympäristöt opetussuunnitelmassa: Oppimisympäristöillä tarkoitetaan tiloja ja paikkoja sekä yhteisöjä ja toimintakäytäntöjä, joissa opiskelu ja oppiminen ja työnteko tapahtuvat. Oppimisympäristöön kuuluvat myös välineet, palvelut ja materiaalit, joita opiskelussa käytetään.

4.1. Laatuksiteerit

Laatukriteerit

Koulutilat

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulun tilat ovat terveelliset ja turvalliset sekä edistävät koulussa viihtymistä.	X			
Koulun tilat soveltuvat opetustoimintaan.	X			
Koulun tiloja kunnostetaan vuosittain.	X			
Koulun opetusvälineet ovat asianmukaiset.	X			
Koulun piha-alue on turvallinen ja viihtyisä.	X			

Koulun työskentelyä ja turvallisuutta koskevat suunnitelmat

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koululla on toimintaohjeet koulukiusaamisten ehkäisemiseksi ja kiusaamistapausten käsittelemiseksi. Ohjeet perustuvat kunnan toimintamalliin oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä.	X			Rehtori

Toimintaohjeet ovat liitteenä (<i>tai linkkinä koulun kotisivuilta</i>) Toimintaohjeet on käyty lävitse henkilöstön kanssa (6.9.22)				
Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen malli on käsitelty henkilöstön kanssa.	23.8. 2022			
Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen mallista on tiedotettu oppilaita ja huoltajia.	30.8. 2022			
Hyvinvoinnin vuosikello on käsitelty henkilöstön kanssa.	23.8. 2022			
Kriisisuunnitelma (liitteenä) on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa.	6.9. 2022			
Yhteisöllisen oppilashuollon suunnitelma (vuosikello) on käsitelty koulukohtaisessa oppilashuoltopalaverissa lukuvuoden alussa.		X	Käsitellään ensimmäisessä oppilashuollon kokouksessa. Liitteeksi linkki kokouksen jälkeen.	Rehtori Yhteisöllinen oppilashuolto-ryhmä

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulussa on turvallisuussuunnitelma. Se on laadittu/päivitetty (02/2022) ja käsitelty koulun henkilökunnan kanssa 6.9.2022. Turvallisuussuunnitelma liitteenä (ei julkinen). P-asemalla.	X		Suunnitelma päivitetty 02/22. Muutostyöalueen päivitys E-solun osalta tilattu. Suunnitelmassa on Suomen Pelastusneuvonnan laatima sähköinen osuus sekä koulun laatimat tarkennukset	Rehtori Turvallisuusvalvojat
Onko koulun turvallisuuteen liittyviä suunnitelmia harjoiteltu?	X 05/22 09/22		Pidetään poistumisharjoituksia velvoitetusti eri kokoonpanoilla lukuvuoden aikana. Harjoiteltu / aito tilanne 12.09.22.	Rehtori, turvallisuusvalvojat

Koulun järjestyssäännöt: koulun kotisivuilla	X		Järjestyssääntö löytyy luku-vuositedotteesta Pedanetistä.	Rehtori, koulusihteeri
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuus-suunnitelma on (<i>tähän linkki koulun kotisivuilta</i>)	X		Suunnitelma voimassa vuoteen 2023. Päivitys tehdään 2023.	Jory
Koululla on sähköinen tapahtumakalenteri sisäiseen käyttöön, johon on kirjattu vuodenajalle suunnitellut tapahtumat.	x		Lisäksi viikkotiedote. Teamsissa oleva tapahtumakalenteri, jota päivitetään reaaliajassa.	Opettajat, rehtori

4.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulun oppimisympäristöjen kuvaus, erityiset painopistealueet

Fyysinen oppimisympäristö

- Koulun tilat ovat tarkoituksenmukaiset ja turvalliset.

Psyykkinen oppimisympäristö

- Koulussamme noudatetaan oppilashuollon suunnitelmaa, jolla pyritään turvaamaan oppilaiden oikeus turvalliseen psyykkiseen toimintaympäristöön.

4.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

Yhteiset turvallisuus- ja järjestyssäännöt tehdään tutuiksi koko koulun väelle.

4.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

5. OPPIMISEN JA KASVUN TUKI

Koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhuollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa monialainen opiskeluhuollon ohjausryhmä. Laukaassa opiskeluhuollon ohjausryhmään kuuluu sivistyslautakunnan edustaja (pj), Hyphen palvelupäällikkö, vastaava kuraattori, koulupsykologi, lukion rehtori, perusopetuksen suunnittelija ja varhaiseri-tyiskasvatuksen palvelupäällikkö. Tarvittaessa opiskeluhuollon ohjausryhmä kutsuu kokouksiinsa käsiteltävien aihealueiden asiantuntijoita.

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain § 13 vaatima koulukohtainen opiskeluhoitosuunnitelma sisältyy tämän toimintasuunnitelman lukuihin 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3 ja 5.2.4.

5.1. Laatuksiteerit

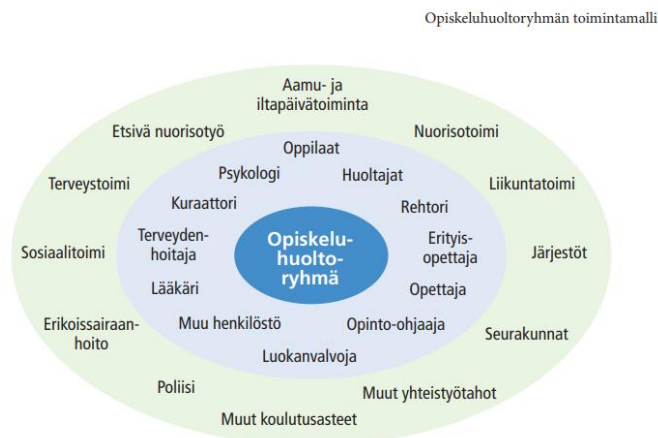
- opettajilla on riittävästi tiedollisia, taidollisia ja oppimisympäristöön liittyviä valmiuksia opettaa myös erityistä tukea tarvitsevia oppilaita lähikoulussa
- koulussa kehitetään ja käytetään joustavia toimintamuotoja, joilla koulut pystyvät kohtaamaan tukea tarvitsevan oppilaan joustavasti ja tarkoituksenmukaisesti
- erilaisten ongelmatilanteiden hoitamiseen on olemassa selkeät, yhdessä sovitut toimintatavat
- opiskeluhollosta tiedotetaan kattavasti oppilaille ja heidän huoltajilleen
- koulussa on käytössä yhteisesti sovitut toimintatavat
- koulussa käytetään moniammatillisessa yhteistyössä sovittuja varhaisen puuttumisen malleja, ja niiden vaikuttavuutta arvioidaan
- koulu arvioi, miten ohjaus edistää oppilaan elämänhallintaa ja urasuunnittelua
- kouluruoan maittavuutta ja ravintosisältöjä seurataan
- miten oppilaiden erilaisuus huomioidaan?

5.2. Opiskeluhoollon koulukohtainen suunnitelma

5.2.1. Opiskeluhoollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat opiskeluhoitopalvelut

Laukaan kirkonkylän koulussa on lukuvuonna 2022-2023 n. 613 oppilasta vuosiluokilla 1-9. Koululla on tavattavissa kouluterveydenhoitaja Helmiina Torpo-Valkonen viitenä päivänä viikossa, koulukuraattori Tanja Peränen kolmena päivänä viikossa ja koulupsykologi Ulla Loukkaanhuhta kahtena päivänä viikossa. Lisäksi koulullamme on tarvittaessa pyydettyä psykiatrisen sairaanhoitajan palveluita. Koulussa hyödynnetään myös Laukaan Hyphen -toimijaverkoston muita palveluita (*esim.* erityisnuorisotyö, etsivä nuorisotyö, perheneuvolan sosiaalityö/psykologipalvelut, perhelääkärikonsultaatiot, lastensuojelun konsultaatiot, varhaisen tuen asiantuntijatyyö).

Koulukohtaiseen yhteisölliseen opiskeluhoitoryhmään kuuluvat rehtorin/koulunjohtajan lisäksi erityisopettajat, opo(t), kouluterveydenhoitaja, kuraattori ja psykologi sekä henkilökunnan, huoltajien ja oppilaiden edustajat, sekä tarvittaessa sosiaalitoimen edustaja. Kokouksiin kutsutaan tarpeen mukaan sidosryhmiä: mm. nuorisotyöntekijät ja ruokapalvelu. OH-ryhmä kokoontuu noin kaksi kertaa lukukaudessa, tarvittaessa useamminkin. Kerran lukukaudessa on lisäksi **alueellinen opiskeluhoitoryhmä**. Kokoontumisissa käydään läpi koulu yhteisön hyvinvointia jokaisen näkökulmasta ja mietitään tarvittavat toimenpiteet ongelmatilanteissa.



Kuvio 3. Esimerkki opiskeluhoitoryhmän kokoonpanosta (K. Laitinen, 2014).

5.2.2. Yhteisöllinen opiskeluhoito ja sen toimintatavat

[Yhteisöllinen opiskeluhoito](#) edistää oppilaiden oppimista ja hyvinvointia sekä yhteisön hyvää vuorovaikutusta ja osallisuutta. Yhteisöllinen opiskeluhoito tukee koko koulu yhteisöä ja on ensisijainen opiskeluhoillon työmuoto. Myös opiskeluhoitotyössä otetaan huomioon lapsen edun ensisijaisuus. Yhteisöllisessä työssä kehitetään ja edistetään koulu ympäristön terveellisyyttä, esteettömyyttä ja turvallisuutta sekä koko

yhteisön hyvinvointia. Siihen kuuluvat myös koulun toimintakyvystä huolehtiminen ongelma- ja kriisitilanteissa. Yhteisöllinen opiskeluhoito on suunnitelmallista ja tavoitteellista työtä koulun arjessa. Sitä toteuttavat kaikki koulun toimijat, ja toimintaa suunnitellaan yhdessä esim. vanhempaintoimikunnan, oppilaskunnan, ruokapalvelujen, kunnan ja seurakunnan nuorisotyöntekijöiden, psykiatristen sairaanhoitajien, muiden viranomaisten ja yhteistyötahojen kanssa lukuvuoden alussa. Kuten kaikessa koulutyössä, myös opiskeluhuollossa painotetaan oppilaiden ja huoltajien osallisuutta. Heidät halutaan mukaan etsimään keinoja parantaa hyvinvointia koulussa ja kehittämään yhteisöllisiä toimintatapoja. Koulukohtaisten ja alueellisten yhteisöllisten opiskeluhuoltoryhmien osanottajat ja kokoontumisten päivämäärät sovitaan heti lukuvuoden alussa koko lukukaudelle tai -vuodelle. Yhteisöllisen opiskeluhuollon toimintaa Laukaassa ohjaavat [opetussuunnitelman](#) ja [oppilas- ja opiskelijahuoltolain](#) lisäksi Laukaan [suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja seksuaaliselta häirinnältä](#), [ohjaussuunnitelma](#), [hyvinvointiopetuksen vuosikello](#), [läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen malli](#) sekä koulun omat järjestyssäännöt, [yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma](#) ja turvallisuus- ja kriisisuunnitelma (liitteenä) sekä [Laukaan perusopetuksen pähteisiin puuttumisen malli](#).

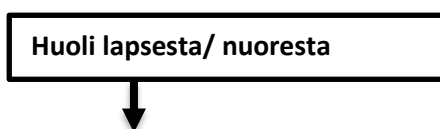
Ohje: (laitetaan linkit niistä jotka ovat julkisia asiakirjoja), liitteeksi ei-julkiset

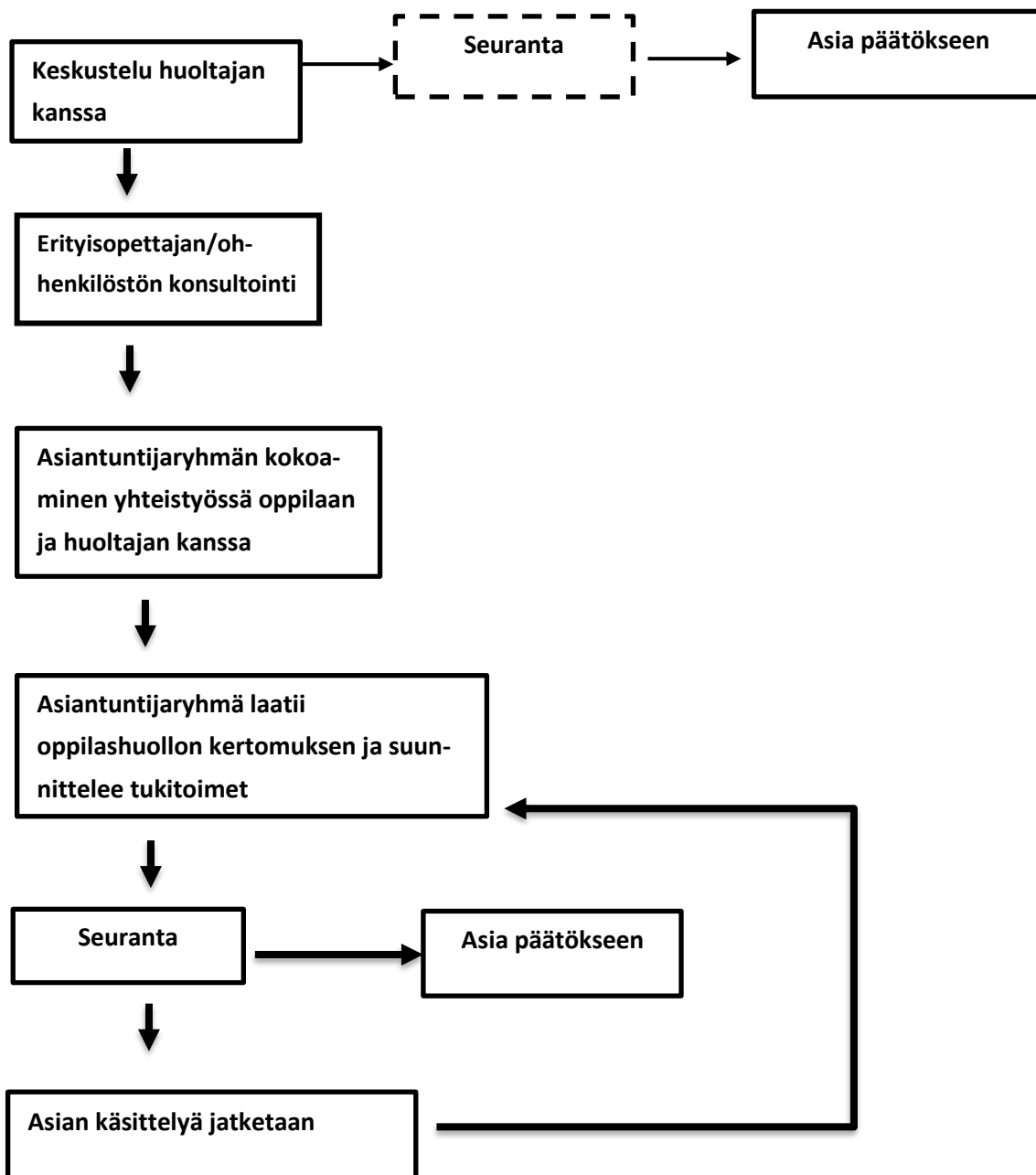
Yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnittelun ja tiedonkulun välineenä käytämme sähköisessä muodossa kirjattua vuosikelloa joka on tarkoitettu koulun henkilöstön ja muiden toimintaan osallistuvien tahojen käyttöön. Yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikelloon on kalenteroitu etukäteen mm. sovitut tapahtumat ja teemat, erilaiset hyvinvointiin liittyvät kyselyt ja pienryhmätoiminnot mahdollisimman tarkasti. Yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikello on osa koulun lukuvuosisuunnitelmaa, ja se laaditaan osana koulun muuta toimintaa henkilökunnan ja tarvittavilta osin myös muiden toimijoiden ja sidosryhmien kanssa yhdessä. Vastuhenkilöt laitetaan selvästi näkyviin. Tiedonkulun varmistamiseksi yhteisöllisessä opiskeluhuoltoryhmässä käsiteltäviä asioita voidaan esitellä henkilöstön kokouksissa sekä oppilaskunnan hallituksen ja vanhempainyhdistyksen kokouksissa, koska niissä ei käsitellä salaisia tai yksittäisiä henkilöitä koskevia asioita.

5.2.3. Yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestäminen

Yksilökohtaista opiskeluhoitoa ovat kouluterveydenhuolto, koulupsykologi- ja koulukuraattoripalvelut sekä monialainen yksilökohtainen opiskeluhoito. Kouluterveydenhuollossa toteutettavat laajat terveystarkastukset sekä muut määräaikaistarkastukset ovat osa yksilökohtaista opiskeluhoitoa. Yksilökohtaisen opiskeluhuollon tavoitteena on seurata ja edistää oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Oppilaan osallisuus, omat toivomukset ja mielipiteet otetaan huomioon häntä koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuissa hänen ikänsä, kehitystasonsa ja muiden henkilökohtaisten edellytystensä mukaisesti.

Yksilökohtaisen opiskeluhuollon prosessi





Yksittäistä oppilasta koskevan asian käsittely monialaisessa asiantuntijaryhmässä

Koulun henkilöstöllä on jatkuva velvollisuus havainnoida oppilaiden koulunkäyntiä ja kehitystä. Jos huoli oppilaasta herää, on koottava yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa asiantuntijaryhmä käsittelemään oppilaan asiaa. Henkilö, jolle asian selvittäminen työtehtävien perusteella kuuluu, kutsuu asiantuntijaryhmän koolle yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa. Asiantuntijat kootaan tapauskohtaisesti. Ikätaso huomioon ottaen oppilasta kuullaan ryhmän kokoonpanoa mietittäessä. Asiantuntijaryhmään voi osallistua esimerkiksi luokanohjaaja tai luokanopettaja, koulukuraattori, terveydenhoitaja, koulupsykologi, opinto-ohjaaja, rehtori, erityisopettaja tai muu tilanteessa keskeinen asiantuntija. Oppilaan suostumuksella asiantuntijaryhmään voi

osallistua myös koulun ulkopuolinen henkilö. Asian käsittely kirjataan Wilman sähköiseen oppilashuoltokertomukseen. Oppilashuoltorekisteriin tallennetut tiedot ovat salassa pidettäviä.

Oppilashuoltokertomusten laatiminen

Kun yksittäistä oppilasta koskevaa asiaa käsitellään asiantuntijaryhmässä, laaditaan oppilashuoltokertomus. Vastuhenkilö kirjaa vaadittavat tiedot oppilashuollon kertomukseen Wilman lomakkeeseen.

Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki edellyttää, että kertomukseen kirjataan seuraavat asiat:

- yksittäisen oppilaan nimi, henkilötunnus, kotikunta ja yhteystiedot sekä alaikäisen oppilaan huoltajan tai muun laillisen edustajan nimi ja yhteystiedot
- kirjauksen päivämäärä sekä kirjauksen tekijä ja hänen ammatti- tai virka-asemansa
- kokoukseen osallistuneet henkilöt ja heidän asemansa
- asian aihe ja vireille panija
- oppilaan tilanteen selvittämisen aikana toteutetut toimenpiteet kuten arviot, tutkimukset ja selvitykset
- toteutetut toimenpiteet kuten yhteistyö eri tahojen kanssa sekä aiemmat ja nykyiset tukitoimet
- tiedot asian käsittelystä moniammatillisen asiantuntijaryhmän kokouksessa, tehdyt päätökset ja niiden toteuttamissuunnitelma
- sekä toteuttamisesta ja seurannasta vastaavat tahot.

Jos sivulliselle annetaan opiskeluhuoltokertomukseen sisältyviä tietoja, oppilashuollon kertomukseen on merkittävä mitä tietoja, kenelle sivulliselle ja millä perusteella tietoja on luovutettu. Rekisterin vastuhenkilö päättää tietojen luovuttamisesta ja määrittää käyttöoikeudet rekisteriin.

5.2.4. Opiskeluhuollon yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa

Oppilas voi ohjautua kouluterveydenhuollon, kuraattorin tai koulupsykologin palvelujen piiriin koulun henkilökunnan aloitteesta tai oppilaan/huoltajan omasta toiveesta. Tapaamiset tai määräaikaistarkastukset järjestetään yleensä koululla. Oppilashuollon henkilöstön yhteystiedot ovat koulun kotisivuilla ja Wilmassa.

5.2.5. Vastuut ja toimintatavat opetuksen epäämisen aikana, oppilashuollon järjestäminen

Oppilaan tuesta opetuksen epäämistilanteessa epäämisen aikana ja opetukseen palatessa tehdään suunnitelma moniammatillisessa työryhmässä, joka kutsutaan koolle aina em. tapauksissa. Koollekutsujana toimii oppilaan luokanohjaaja/-opettaja. Toimintatapaa seurataan ja vaikuttavuutta arvioidaan yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä.

5.2.6. Opiskeluhoitosuunnitelman noudattaminen sekä arviointi

Koulukohtaisena opiskeluhoitosuunnitelmana noudatetaan tämän toimintasuunnitelman lukua 5 sekä koulun yhteisöllisen opiskeluhoiton sähköistä vuosikelloa. Koulukohtainen opiskeluhoitosuunnitelma perustuu oppilas- ja opiskelijahuoltolakiin sekä THL:n oppaaseen [Yhteisestä työstä hyvinvointia -opiskeluhoitoryhmä perusopetuksessa](#). Arviointi tapahtuu lukuvuoden päättyessä toimintasuunnitelman arvioinnin yhteydessä.

5.3. Yleinen, tehostettu ja erityinen tuki

https://peda.net/laukaa/pops/luku7/7-2_yleinen-tuki

Yleinen tuki koostuu laadukkaasta opetuksesta, joka huomioi oppilaiden yksilölliset oppimistyyliä. Siihen sisältyvät ne tukitoimet, joita luokanopettaja, aineenopettaja sekä erityisopettaja voivat antaa luokassa oppilaalle (eriyttäminen, tukiopeus, puheopeus, samanaikaisopeus, laaja-alainen erityisopeus). Tukea voidaan antaa esimerkiksi lukemisessa, kirjoittamisessa, matematiikassa ja vieraissa kielissä ja yhdessä toimimisen tueksi. Yleiseen tukeen voi kuulua myös koulunkäynninohjaajien tuki. Lisäksi käytössä on oppilashuollon palvelut. Yleisen tuen piiriin kuuluvat kaikki koulun oppilaat.

https://peda.net/laukaa/pops/luku7/7-3_tehostettu-tuki

Kun yleinen tuki ei riitä, siirrytään tehostettuun tukeen. Tehostetussa tuessa on käytössä samat tuen muodot, kuin yleisessä tuessa, mutta tuki on säännöllisempää ja suunnitelmallisempää. Käytössä voi olla samanaikaisesti useampi tuen muoto. Lisäksi käytössä on oppilashuollon palvelut. Tehostettua tukea voi antaa luokanopettaja, aineenopettaja ja/tai erityisopettaja. Opettajat laativat oppilaasta pedagogisen arvion, jonka pohjalta tehdään oppimissuunnitelma

https://peda.net/laukaa/pops/luku7/7-4_erityinen-tuki

Kun tehostettu tuki ei riitä, siirrytään erityiseen tukeen. Oppilaalle laaditaan pedagoginen selvitys, jonka pohjalta tehdään päätös erityiseen tukeen siirtymisestä. Tämän jälkeen oppilaalle tehdään henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma eli HOJKS. Erityisen tuen piirissä oleva oppilas opiskelee joko kokonaan pienluokassa tai osittain integroituna yleisopetukseen tai kokonaan yleisopetuksessa. Tuen tarpeen vaihdellessa myös tuen muodot vaihtuvat. Integraatiokäytänteistä sovitaan yhdessä erityisluokanopettajan ja vastaanottavan opettajan sekä apulaisrehtorin kanssa.

Lukuvuonna 2022-2023 toimivat erityisopetusryhmät:

- alkuluokka (1. lk)
- PR 1-3
- PR 3
- PR 4-6
- YPR 1-4
- TA 0-1

- TA 3-7 (myös oppiaineittain opetusta)
- YPR 5-9
- VPR (vaativan tuen pienryhmä)

5.4. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

Oppilaiden hyvinvoinnin parantamiseen tähtäävät toimenpiteet:

Syksyllä 2022 Laukaan Kirkonkylän koulussa käynnistetään Hyvinvoinnin vuosikellon mukaisten oppituntien pitäminen kaikille vuosiluokille. Laukaan Hyvinvointiopetuksen vuosikello on valmisteltu osana Sitouttava kouluyhteisötyö -hanketta.

Vuoden aikana käsiteltäviä teemoja on kahdeksan, ja jokaiseen teemaan on suunniteltu oma oppitunti jokaiselle vuosiluokalle. Tuntien tavoitteena on esimerkiksi edistää ryhmähenkeä, vahvistaa oppilaiden tunne- ja vuorovaikutustaitoja sekä lisätä vuorovaikutusta. Nämä tekijät toimivat apuna myös läsnäolon tukemisessa ja poissaolojen ennaltaehkäisyssä.

Tunteja pidetään vuosiluokkatiimien tarkemmin suunnitteleman toteutuksen mukaisesti valmista Teamsista löytyvää materiaalia hyödyntäen. Tunnit pitää yleensä oma luokanopettaja.

- Nepsy-tsempparitoiminta: (Nepsy = neuropsykiatriset haasteet, esim. ADHD, autismin kirjo, Tourette)

- Nepsy-asioiden juurruttaminen käytäntöön, eli tuki nepsy-oppilaille koulun arjessa.
- Tuki nepsy-oppilaiden huoltajille. Nepsy-infot kaikissa syksyn vanhempainilloissa.
- Säännöllinen nepsy-tilanteen tarkistaminen yhteisöllisissä OHR-palaverissa, nepsy-tsempparit mukana.
- Nepsy-tiedon jakaminen henkilöstölle.

5.5. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

6 KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ

https://peda.net/laukaa/pops/luku5/5-2_yhteistyö

6.1. Laatukriteerit

- kodin ja koulun yhteistyön tavoitteet ja sisällöt on määritelty paikallisessa opetussuunnitelmassa
- koululla on aktiivinen ja aloitteellinen rooli kodin ja koulun yhteistyön rakentamisessa
- kodin ja koulun yhteistyötä suunnitellaan, kehitetään ja arvioidaan yhdessä huoltajien ja oppilaiden kanssa
- kodin ja koulun yhteistyö on lähtökohdiltaan positiivista ja keskustelevaa sekä tukee molempia osapuolia oppilaan kasvun ja oppimisen edistämiseksi
- kodin ja koulun yhteistyö otetaan huomioon koulun henkilökunnan työtehtävissä ja sen toteuttamiseen varataan riittävät resurssit ja tuki
- vanhemmille suunnatussa viestinnässä hyödynnetään teknologian suomia mahdollisuuksia (esim. Wilma)
- henkilöstöä tuetaan/koulutetaan kohtaamaan perheitä

6.2. Koulun toimintasuunnitelma

Kodin ja koulun yhteistyötä pidetään koulussamme erittäin tärkeänä ja yhteistyötä halutaan kehittää jatkuvasti.

Koronarajoitusten loputtua pystymme järjestämään erilaisia tapahtumia koululla ja voimme kutsua huoltajia osallistumaan koulumme toimintaan. Koulumme toimii yhteistyössä Laukaan kirkonkylän vanhempainyhdistys Lapaset Ry:n kanssa. Yhdistys on tukenut koulua ja koteja kasvatus-työssä. Vanhempainyhdistyksen kokouksiin on osallistunut rehtorin lisäksi opettajia ja johtoryhmän jäseniä.

Yhteistyömuotoja huoltajien kanssa koulussamme ovat:

- Vanhempainillat

- Vanhempainvartit
- Arviointikeskustelut/HOJKS-keskustelut
- Perheillat
- Wilma-viestintä
- Puhelinkeskustelut
- Juhlat

6.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

Koronarajoitusten ja tilojen puutteen takia koulussamme juhlakulttuuri on jäänyt vähiin. Koulumme toimii yhdessä rakennuksessa, jossa juhlien järjestäminen on jälleen mahdollista. Tavoitteena on juhlakulttuurin henkiin herättäminen ja tarjota mahdollisimman monelle oppilaalle tilaisuus päästä esiintymään. Tavoitteena on myös tarjota huoltajille pääsy juhlatilaisuuksiin.

LUKUVUODEN 2022-2023 JUHLASUUNNITELMA

SYKSY 2022

- **SYYSKUU**
 - Mikkelinpäivän aamunavaus ke 28.9. Opinportilla (SRK-yhteistyö). Samanaikaisohjelma ET-oppilaille.
- **LOKAKUU**
 - Aleksis Kiven päivän aamunavaus ma 10.10. (vastuussa 4.luokat)
 - YK:n päivän aamunavaus ma 24.10. (vastuussa 5.luokat)
- **MARRASKUU – JOULUKUU**
 - Järjestetään soluittain pienimuotoiset iltajuhlat (teema itsenäisyyspäivä tai pikkujoulut) viikoilla 47 tai 50. Tarkempi suunnitelma ja aikataulut päivitetään myöhemmin.
 - 1.adventin aamunavaus to 24.11. (SRK-yhteistyö). Samanaikaisohjelma ET-oppilaille.
 - Itsenäisyyspäivän lipun nosto koulun pihassa ma 5.12. (6.luokat vastuussa)
 - Lasten kauneimmat joululaulut kirkossa ke 21.12. klo 9.15 (SRK-yhteistyö). Samanaikaisohjelma ET-oppilaille.

KEVÄT 2023

- **HELMIKUU**
 - Runebergin päivän aamunavaus viikolla 5 (3.luokat vastuussa)
 - Uuden koulun avajaiset viikolla 7. Teemana “ystävyyys - yhdessä”
 - Valinnaisainemessut tuleville 5.-6.luokille.
- **MAALISKUU**
 - Ala-Keiteleen musiikkiopiston konsertti ke 29.3.2023
- **HUHTIKUU**
 - Pääsiäisen aamunavaus viikolla 14 (srk-yhteistyö). Samanaikaisohjelma ET-oppilaille.
 - Yhteisöllinen lukutapahtuma viikoilla 15 tai 16.
- **TOUKOKUU**
 - Vappunaamiset pe 28.4.
 - Jokaiselta jotakin -näyttely (toukokuussa)
 - Kevätkirkko pe 2.6. klo 9.15 (SRK-yhteistyö). Samanaikaisohjelma ET-oppilaille.
 - La 3.6. Pidetään koulun päättäjäistilaisuus myöhemmin sovittavalla tavalla.

6.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

7. KOULUN KERHOTOIMINTA JA HARRASTAMISEN SUOMEN MALLIN KERHOT

<https://peda.net/laukaa/pops/luku5/5-5>

7.1. Laatuksriteerit

- kerhotoiminta on monipuolista ja oppilaslähtöistä
- kerhotoimintaa pidetään osana koulun toimintaa
- kerhoilla on pätevät ja koulutetut ohjaajat
- koulukerholla on hyvä toimintasuunnitelma
- kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit ja asianmukaiset tilat ja välineet
- kerhotoiminnan tiedottaminen on sujuvaa ja reaaliaikaista

Laukaan kunta on mukana harrastamisen Suomen mallissa. Kirkonkylän koulussa on toteutumassa tähän liittyen liikuntakerho (lukion opiskelijat), kädentaitokerho, sisäliikuntakerho KidGym (Illusion) sekä monitoimikerho erityispäivähoidon puolelle.

Koulun omaa kerhotoimintaa tarjotaan mahdollisuuksien mukaan lukuvuoden aikana.

Kerhotoiminnan suunnitelma päivittyy lukuvuoden kuluessa.

Kirkonkylän koulussa pyritään toteuttamaan lukuvuoden aikana seuraavat kerhot:

kepparikerho, pienoismallikerho, Helkakerho, bändikerho, kuorokerho ja luontokerho.

7.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

Kehittämiskohteena on kerhotoiminnan käynnistäminen vähitellen koulun uusissa tiloissa. Kerhotoiminnalla koulu tukee lasten harrastusmahdollisuuksia. Pyritään tarjoamaan kerhoja kaikille vuosiluokille.

7.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

8. AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA

(Jos koululla järjestetään aamu- ja iltapäivätoimintaa)

<https://peda.net/laukaa/pops/luku5/5-5>

<http://www.laukaa.fi/palvelut/aamu-ja-iltapaivatoiminta-jalkkari>

8.1. Laatuksriterit

- koulu on aidosti mukana suunnittelemassa aamu- ja iltapäivätoimintaa vanhempien ja mahdollisen palvelun tuottajan kanssa
- toiminta koetaan tärkeäksi osaksi koulun kasvatus- ja opetustehtävää
- toiminta suunnitellaan ja toteutetaan tiiviissä yhteistyössä koulun kanssa
- koulu kykenee järjestämään hyvät ja asialliset toimitilat
- aamu- ja iltapäivätoiminnassa on riittävä määrä päteviä ja koulutettuja ohjaajia
- tiedonkulku on hyvää ja ajantasaista ja tukee kaikkien lapsen kanssa toimijoiden työtä

8.2. Koulun toimintasuunnitelma

ILTAPÄIVÄTOIMINNAN TOIMINTASUUNNITELMA 2022-2023

Iltapäivätoiminta on suunnattu peruskoulun 1. ja 2. luokan sekä erityisopetuksen oppilaille. Iltapäivätoiminnan tavoitteena on perusopetuslain mukaan tukea kodin ja koulun kasvatustyötä, sekä tarjota lapsille monipuoliset mahdollisuudet ohjattuun, virkistävään ja turvalliseen toimintaan.

Iltapäivätoimintaa järjestetään joka arkipäivä klo 12/13-17.00.

Iltapäivätoiminnan päivittäiseen ohjelmaan kuuluu läksyjen teko, välipala, ulkoilu ja erilaiset iltapäivätoiminnan omat kerhot.

Kirkonkylän koulun iltapäiväkerhossa, Jälkkärissä, on lukuvuonna 2022-2023 kirjoilla 62 lasta, jonka lisäksi tukea tarvitsevien koululaisten iltapäivätoiminnan puolelta 4 lasta osallistuvat säännöllisesti jälkkäriin.

Tukea tarvitsevien koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta siirtyi varhaiskasvatuksesta perusopetuksen alle kevättalvella 2022, joten Jälkkäri tekee heidän kanssaan nyt tiiviisti yhteistyötä. Tukea tarvitsevien koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnalla on omat tilat koulun sisällä ja jälkkäri hyödyntää toiminnassaan laajasti uuden koulun hienoja ja monipuolisia tiloja.

Ohjaajia Jälkkärissä on yhteensä 12, joista päivittäin paikalla on 6-8.

Toimintaamme ohjaa vahvasti ajatus, että iltapäivätoiminta on lasten valvottua vapaa-aikaa, niinpä järjestämme lapsille päivittäin monipuolisesti tekemistä erilaisten kerhojen muodossa, joista lapset saavat itse valita mieluista tekemistä. Lukuvuonna 2022-2023 kerhotarjonnassamme on mm. askartelua, leipomista, liikuntakerhoja, puukäsitöitä ja satutunteja lepoa varten. Ohjaajilla on vapaat kädet kerhojen ideoinneissa, joten edellä mainittujen lisäksi löytyy vielä laaja kirjo erilaista kerhotoimintaa. Joka päivä on mahdollisuus myös vapaaseen leikkiin.

Lisäksi saamme tehdä tänä lukuvuonna hienoa yhteistyötä Laukaan vapaa-aikatoimen kanssa, kun heiltä tulee ohjaajat pitämään liikuntakerhoja iltapäivätoimintaan 2h/vko.

TUKEA TARVITSEVIEN KOULULAISTEN AAMU- JA ILTAPÄIVÄHOIDON SEKÄ LOMA-AIKOJEN KOKOPÄIVÄHOIDON TOIMINTASUUNNITELMA 2022-2023

1. Toiminta-ajatus ja toiminnan tavoitteet

Tukea tarvitsevien koululaisten aamu- ja iltapäivähoito on Laukaan Kirkonkylän koulun tukea tarvitsevien lasten aamu- ja iltapäivätoimintaa. Toiminnan tarkoituksena on tuottaa tavoitteellista ja ohjattua aamu- ja iltapäivätoimintaa perusopetusikäisille kehitysvammaisille ja autistisille lapsille ja nuorille.

Perusopetuslain 48 a §:n mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnan yleisenä tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua yhteistyössä lasten vanhempien kanssa. Toiminnan tulee edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta.

Toiminta tarjoaa lapsille mahdollisuuden osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan tehtävään soveltuvien työntekijöiden valvonnassa sekä mahdollistaa levon rauhallisessa ympäristössä.

2. Suunnittelu ja sisältö

Opetushallituksen hyväksymän Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteiden (2011) mukaan toiminnan suunnittelussa tulee ottaa huomioon lasten ikä ja kehitysvaihe sekä yksilölliset tarpeet. Toiminnan kuuluu kehittää itsetuntoa ja omatoimisuutta, sosiaalista kasvua sekä itsenäistymistä kunkin lapsen omien edellytysten mukaisesti. Lapsia kannustetaan olemaan aloitteellisia ja aktiivisia, ja heille tarjotaan mahdollisuuksia onnistumisen kokemuksiin ja yhdessä tekemiseen.

3. Toiminnan järjestäminen

Ryhmässä on 14 lasta, iältään yleensä 6 – 16 vuotta. Lasten määrä vaihtelee päivittäin. Näistä lapsista neljä käy säännöllisesti jälkkärissä.

Toimintaa on aamuisin ennen koulun alkua ja koulupäivän jälkeen klo 12 – 17 välillä, kesällä ja loma-aikoina kokopäiväisesti. Aikuisia on tarpeen mukaan 4-6.

Toiminta tapahtuu koulun yhteydessä olevissa tiloissa, tilat valmistuneet 2022.

Aamuhuoltoa tarvitsevista lapsista ensimmäiset tulevat tällä hetkellä klo 6:30 ja iltapäivähoitoon ensimmäiset lapset saapuvat klo 12 tai 13. Ensimmäiseksi huolehditaan lasten vessassa käymisestä ja käsien pesusta. Lapsia avustetaan kutakin heidän oman avuntarpeensa mukaan, kannustaen mahdollisimman itsenäiseen toimintaan.

Ennen välipalaa lapsilla on mahdollisuus levätä, jos se on tarpeen. Lapset saavat pääasiassa itse päättää, mitä haluavat tehdä aikuisen ohjauksessa. Joillakin lapsilla on taipumusta juuttua tiettyihin tekemisiin, jolloin aikuinen kannustaa vaihtamaan puuhaa.

Välipala tarjoillaan joustavasti klo 13.30 ja 14.30 välillä. Lapset käyvät syömässä porrastetusti.

Osa lapsista tekee läksynsä, jolloin aikuinen tarjoaa ohjausta.

Mieleisiä puuhia lapsille ovat usein erilaiset pelit (lautapelit, korttipelit, pallopelit ym.) sekä leikit (roolileikit, nukkekoti, keittiöleikki, pikku-ukkelit, pikkuautot ja autorata, legot yms.) Jotkut lapset tykkäävät myös esim. muovailusta, piirtämisestä tai siitä, että heille luetaan kirjaa. Muita toimintoja ovat mm. musiikin kuuntelu, lastenohjelmien katselu, askartelut, legot, värityskuvat, autoleikit, nuket, lääkrileikit jne.

Sään salliessa ulkoillaan iltapäivällä välipalan jälkeen. Joskus koulupäivän jälkeen tai loma-aikoina tehdään lyhyitä kävelyretkiä tai käydään esim. jalkapalloa pelaamassa, lähialueen leikkipuistoissa tai vaikkapa kirjastossa. Tänä syksynä aloitamme yhteistyön Vatin erityisliikunnan kanssa.

4. Tilat

Toiminta tapahtuu pääosin tukea tarvitsevien oppilaiden hoidolle tarkoitetuissa tiloissa. Tiloissa on eteinen, kuraeteinen, jossa pienempi wc, aistihuone, keittiö, isompi toimintatila ja pikkuhuone, esteetön wc-tila ja henkilökunnalle oma wc. Lapsille on omat lokerot. Lisäksi käytettävissä on koulun muut tilat esim. liikuntasali, mattosali, käytävät (kävelytysmahdollisuus liikuntarajoitteisille), kotitalousluokka, käsityöluokka ja musiikkiluokka. Toiminnalle on oma pieni piha-alue, jossa on hiekkalaatikko ja keinu. Koko koulun piha-alueella on myös mahdollisuus käyttää ulkoilussa. Koulun vieressä on myös urheilukenttä ja tekonurmikenttä liikunnallisia aktiviteetteja varten.

5. Toiminnan seuranta, arviointi ja kehittäminen

Toiminnasta pidetään toimintapäiväkirjaa, johon merkitään päivittäiset käyntikerrat. Toimintapäiväkirjoissa eritellään aamu- ja iltapäiväkävijät.

Toiminnan tiloissa lukollisessa kaapissa on kansio, joka sisältää olennaisimmat lapsiin liittyvät asiakirjat sekä ilta- ja aamupäivähoidossa olevien lasten päivittäiset käyntikerrat/poissaolot.

Henkilökunnan kesken järjestetään mahdollisuuksien mukaan suunnittelupalavereja syksyllä ja keväällä.

Kehittämisen tueksi on tarkoitus lähettää myös lasten vanhemmille kysely, miten he kokevat toiminnan onnistuneen ja mitä toiveita heillä olisi jatkoa ajatellen.

6. Yhteistyö

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteissa painotetaan, että toiminnan järjestelyjä suunniteltaessa yhteistyö huoltajien ja koulun ja aamu- ja iltapäivätoiminnan kesken on erityisen tärkeää. Aamu- ja iltapäivähoidossa sovitaan huoltajien ja koulun henkilöstön kanssa yhdessä, kuinka erityistä tukea saavan oppilaan tarpeet ja tavoitteet otetaan huomioon toiminnassa.

Moniammatillinen yhteistyö on myös tärkeää. Toisinaan aamu- ja iltapäivätoiminnan työntekijä on mukana lapsen HOJKS-palaverissa. Joidenkin lasten terapeutit käyvät toteuttamassa kuntoutusta iltapäivähoidon aikana, jolloin terapia-ajalle varataan oma tila. Yhteistyötä on puhe-, toiminta- ja fysioterapeuttien kanssa.

Viestintä lasten huoltajien kanssa toteutetaan puhelimitse, tuonti- ja hakutilanteiden yhteydessä, yhteisissä palavereissa, tablet-laitteiden sekä reissuvihkojen välityksellä. Lasten päivästä ja puuhista hoidossa pyritään kirjoittamaan ja usein myös valokuvaamaan lasten henkilökohtaisiin tablet-

laitteisiin, joissa useimmilla lapsilla on käytössä Moi-sovellus. Valokuvien osalta huolehditaan, ettei niissä esiinny muita hoidossa olevia lapsia, jollei vanhempien kanssa ole toisin sovittu.

Lapset lähtevät kotiin taksilla tai huoltajan kyydillä. Erityistä tukea tarvitsevilla oppilailla on oikeus hoidon taksikyteihin, jos se on kirjattuna EHO:n.

Yhteistyötä tehdään myös perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan eli jälkkärin kanssa. Jälkkäri järjestää erilaisia kerhoja, joihin lasten on mahdollisuuksien mukaan mahdollista osallistua. Kerhoissa on esim. käsitöitä/askartelua, kokkausta ja erilaista liikuntaa.

8.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

8.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

9. OPPILAIDEN OSALLISTUMINEN

(Tukioppilas-, kummioppilas-, oppilaskunta- ja muut oppilaiden osallistumista tukevat toiminnot, oppilaiden osallistuminen oppimisen ja koulutyön suunnitteluun)

https://peda.net/laukaa/pops/luku5/5-2_yhteistyö

9.1. Laatuksiteerit

- koulun toimintakulttuuri on avoin, vuorovaikutteinen sekä oppilaiden ja heidän huoltajiensa osallistumista arvostava
- oppilaskunnan toiminta on tavoitteellista, suunnitelmallista ja vaikuttavaa.
- oppilaskunnan ohjaamiseen on varattu riittävästi resursseja.
- oppilaiden osallisuuden toteutumisesta opetuksessa ja koulun toiminnassa on huolehdittu.
- osallisuutta ja vuorovaikutusta tuetaan palautekäytäntöjen avulla.

9.2. Koulun toimintasuunnitelma

-Oppilaskuntatoimintaa järjestetään aktiivisesti. Oppilaskunta järjestää ja toteuttaa koko koulun yhteisiä tapahtumia muun muassa kilpailuja ja teemapäiviä.

-Oppilaskuntatoiminnan avulla pyritään myös vahvistamaan oppilaiden vaikuttamismahdollisuuksia koulun yhteisen toiminnan ja oppimisympäristöjen suunnitteluun ja kehittämiseen.

- Koulussa järjestetään kummioppilastoimintaa.

9.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

-Yhteisten tapahtumien avulla uudessa kaikille yhteisessä koulurakennuksessa pyrimme luomaan yhteisöllisen, myönteisen ja arvostavan ilmapiirin, jossa oppilaat voivat luontevasti käyttää vaikuttamistaan ja vastuutaan. Oppilaat osallistuvat koulutyön ja toiminnan suunnitteluun ikätasolle sopivalla tavalla.

9.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

10. HENKILÖSTÖN TYÖHYVINVOINTI

<https://peda.net/laukaa/pops/luku4>

10.1. Laatukriteerit

- kaikissa opetustehtävissä on pätevä henkilöstö, pitemmät sijaisuudet mukaan luettuna
- henkilöstö on perehdytetty ja tehtäväänsä sitoutunut
- henkilöstöresurssi on riittävä koulun tehtävään ja kokoon suhteutettuna
- huolehditaan henkilöstön ammattitaidon ylläpitämisestä (uuden henkilöstön perehdytys, toimiva henkilöstön täydennyskoulutus, kehittämishankkeet)
- henkilöstön tarvitsemat tukipalvelut ovat asianmukaiset (kehityskeskustelut, työterveyshuolto, mahdollisuus osallistua työnohjaukseen/vertaismentorointiryhmään ...)
- työhyvinvointia edistetään jatkuvasti ja tehdään seurantamittaus vuoden välein

Koulu **noudattaa** Opetussuunnitelman toimintakulttuurin periaatteita opetus- ja kasvatustyössä, sekä kouluyhteisössä, **arvioi** niiden toteutumista ja omaa toimintakulttuuria, **ja tekee suunnitelman** niiden toteutumisen parantamiseksi työyhteisötasolla.

Oppiva yhteisö toimintakulttuurin ytimenä

Hyvinvointi ja turvallinen arki

Vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely

Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus

Osallisuus ja demokraattinen toiminta

Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo

Vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen

Laukaan paikalliset toimintakulttuurin periaatteet

Työyhteisöjä kehitetään jatkuvasti

Yhteistyötä edistäviä rakenteita vahvistetaan työyhteisöissä

Toimintakulttuuria arvioidaan jatkuvasti

Pienet koulut huomioidaan

Suunnitteluun järjestetään yhteistä aikaa

Huomioidaan moniammatillinen ja monialainen yhteistyö

10.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulun työhyvinvointikyselyssä nousi esille kaksi asiaa, joita lähdetään kehittämään:

- Opettajan voimavarat kohdata muutoksia ja haasteita työssään.
- Ajan riittäminen työtehtävistä selviämiseen.

Henkilökunnan työhyvinvointihetket järjestetään syys- ja kevätlukukaudella kunnan tyhy-strategian mukaisesti.

Koulu sai OAJ:lta 15100€ avustusta työhyvinvoinnin kehittämiseen. Osa avustuksesta käytetään em. asioihin ja osa muuhun työhyvinvoinnin kehittämiseen avustushakemuksen mukaisesti. Tästä on oma suunnitelmansa ja siitä raportoidaan OAJ:lle.

10.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

Kehittämisen kohteena on yhdessä tekemisen kulttuuri.

10.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

Koulun toimintasuunnitelman liitteet, tai tieto mistä löytyy:

	Päivitetty viimeksi pvm
Turvallisuussuunnitelma (teams, henk.kunnan taukotila, keittiö,pk)	02/2022 ja 6.9.22
Kriisisuunnitelma (teams, käyty läpi henk.kunnan kanssa 6.9.22)	09/21
Koulun toimintaohjeet koulukiusaamisten ehkäisemiseksi ja kiusaamista-pausten käsittelemiseksi (teams)	09/21

Koulun yhteisöllisen oppilashuollon vuosikello (laitetaan teamsiin)	Päivitetään ensimmäisessä OHR:n kokouksessa
Koulun tapahtumakalenteri (teams)	09/22
Koulun tuntijako (P-aseamalla)	08/22
Koulun tuntimäärä ja sen käyttö lv 2022-2023 (P-aseamalla)	08/22
Koulun opetusryhmät lv 2022-23 (P-aseamalla)	08/22
Lukuvuositedote (Pedanetissa)	09/22
TYHY-suunnitelma (teams)	7.9.2022
Uuden henkilöstön perehdyttämissuunnitelma (teams)	09/22
Seurakunnan ja koulun sidosryhmäyhteistyön suunnitelma (teams)	08/22

Toimintasuunnitelman käsittely ja hyväksyminen

Opettajat/kouluyhteisö: 6.9.2022

Paikka ja päiväys: Kirkonkylän koulu 6.9.2022

Marko Samula

rehtori