

Satavuon koulun toimintasuunnitelma

LUKUVUOSI 2022-2023



LAUKAAN KUNTA

SISÄLLYS

1. KOULUN PERUSTIEDOT	3
KOULUN JOHTAMISEN JÄRJESTELYT	5
REHTORIN JA APULAISREHTORIN / KOULUNJOHTAJAN JA VARAJOHTAJAN VASTUUALUEET	5
KOULUN JOHTORYHMÄN JÄSENET	6
JOHTORYHMÄN TEHTÄVÄT	6
KOULUN KEHITTÄMISTIIMIT	6
2. KOULUN TEHTÄVÄ JA TOIMINTA-AJATUS	8
2.1. Koulun toimintasuunnitelma	8
2.2. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023	8
2.3. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)	8
3. OPETUSSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN	9
3.1. Laatukriteerit	9
3.2. Koulun toimintasuunnitelma	9
https://peda.net/laukaa/pops/mo3	11
3.3. Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma	11
3.4. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023	12
3.5. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)	12
4. OPPIMISYMPÄRISTÖN KUVAUS	12
4.1. Laatukriteerit	13
4.2. Koulun toimintasuunnitelma	15
4.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023	15
4.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)	16
5. OPPIMISEN JA KASVUN TUKI	16
5.1. Laatukriteerit	16
5.2. Opiskeluhuollon koulukohtainen suunnitelma	17

5.3. Yleinen, tehostettu ja erityinen tuki	21
5.4. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023.....	23
5.7. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä).....	24
6 KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ	24
6.1. Laatukriteerit	24
6.2. Koulun toimintasuunnitelma	25
6.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023.....	26
6.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä).....	26
7. KOULUN KERHOTOIMINTA JA HARRASTAMISEN SUOMEN MALLIN KERHOT	26
7.1. Laatukriteerit	26
7.2. Koulun toimintasuunnitelma	27
7.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023.....	28
7.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä).....	28
8. AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA	28
8.1. Laatukriteerit	29
8.2. Koulun toimintasuunnitelma	29
8.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023.....	31
8.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä).....	31
9. OPPILAIDEN OSALLISTUMINEN.....	31
9.1. Laatukriteerit	31
9.2. Koulun toimintasuunnitelma	32
9.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023.....	32
9.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä).....	32
10. HENKILÖSTÖN työhyvinvointi	33
10.1. Laatukriteerit	33

10.2. Koulun toimintasuunnitelma	34
10.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023.....	34
10.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä).....	34

1. KOULUN PERUSTIEDOT

Koulu	Satavuon koulu	Puh.	040 6721010
Osoite	Tarvaalantie 18 41330 VIHTAVUORI		
		S-posti	Satavuon.koulu@laukaa.fi

Rehtori/johtaja	Tuula Leppäkari	Puh.	040 6721010
Varareht./-johtaja	Veli-Pekka Ala-Porkkunen	Puh.	050 5336562
Koulukohtaiset varahenkilöt	-	Puh.	-
Koulusihteeri	-	Puh.	-

Opinto-ohjaajat	-	Puh.	-
-----------------	---	------	---

Koululääkäri	-	Puh.	-
Kouluterveyden- hoitaja	Tiina Hämäläinen	Puh.	050 4210671
Koulupsykologi	Sonja Into	Puh.	0400 781801
Koulukuraattori	Tanja Peränen	Puh.	040 6378776
Koulunuoriso- työntekijä	-	Puh.	-

Sähköpostiosoitteet: etunimi.sukunimi@laukaa.fi

KOULUN JOHTAMISEN JÄRJESTELYT

REHTORIN JA APULAISREHTORIN / KOULUNJOHTAJAN JA VARA- JOHTAJAN VASTUUALUEET

Koulunjohtaja Tuula Leppäkari	Koulun varajohtaja Veli-Pekka Ala-Porkkunen	
Kiinteistön käyttövastaava	Työjärjestyksen tekniset ratkaisut	
Laukaan ekokoulu –hankkeen mukaisen toiminnan johtaminen Tutustumisvierailujen järjestelyt ennen ja jälkeen.	Ekokoulutoiminnan mukaisen yhteisen koululiikuntaympäristön ja liikuntatapahtumien suunnittelu	
Henkilöstön rekrytointi ja henkilöstöhallinto	Laskujen vastaanottaminen ja tiliöinti	
Toimintaresurssien anominen ja käytöstä päättäminen		
Esiopetuksen järjestäminen		
Iltapäivätoiminnan järjestäminen Yhteistyö Satavuon päiväkodin kanssa		
Pedagoginen johtaminen: Lievestuoreen ja Satavuon yhteisen pienryhmän perustaminen ja resursointi		
Oppilashuollon johtaminen		

Sidosryhmäyhteistyö kahteen yläkouluun ja kolmeen neuvolaan		

KOULUN JOHTORYHMÄN JÄSENET

johtaja, luokanopettaja
varajohtaja, luokanopettaja
erityisopettaja
esiopettaja

JOHTORYHMÄN TEHTÄVÄT

Johtoryhmän koostumus voi vaihdella asiayhteydestä riippuen. Tehtävänä on pedagogisten rakenteiden ja resurssin suunnittelu sekä muut ratkaisukeskeistä otetta vaativat toimet.

KOULUN KEHITTÄMISTIIMIT

Hyvinvointitiimi

Erityisopetustiimi

Jos koulun käytössä on OVTES 19 §:n mukainen koulun kehittämissuunnitelmaan kohdennettu lisäkorvaus, listaus sen jakoperusteista:

koulunjohtaja	- Vuonteen alueen koulu-päivä-koti hankesuunnittelutyö	90,15
varajohtaja	- Lukujärjestys - Vuonteen alueen koulu-päivä-koti hankesuunnittelutyö	100,20

erityisopettaja	- Alakoulun erityisopetuksen suunnittelutyö yhdessä Lievestuoreen alueen kanssa	50,65
esiluokanopettaja	- Vuonteen alueen esiopetuksen suunnittelutyö - Yhteistyö vanhempainyhdistyksen kanssa	50,65

Työaika lv. 2022-2023

Syyslukukausi	10.8.2022 – 21.12.2022
- syysloma	17.-23.10.2022
Joululoma	22.12.2022 – 8.1.2023
Kevätlukukausi	9.1.2023 – 3.6.2023
- talviloma	27.2.2023 – 5.3.2023
- pääsiäisloma	7.-10.4.2023

Koulupäivän lyhentäminen on sallittua vain poikkeustapauksissa. Oppilaan vuosittaisen työmäärän tulee täyttyä. Lyhentämiseen kysytään aina sivistysjohtajan lupa. Poikkeus: Lukuvuoden päätöspäivä, jos sen yhteydessä järjestetään päätösjuhla.

2. KOULUN TEHTÄVÄ JA TOIMINTA-AJATUS

https://peda.net/laukaa/pops/luku3/3-2_valtakunnalliset-tavoitteet

2.1. Koulun toimintasuunnitelma

Satavuon koulu on ekologinen ja sitoutunut edistämään kestävän kehityksen toimintatapoja. Kestävän kehityksen tavoitteena on luoda turvalliset, terveelliset ja oikeudenmukaiset elämisen mahdollisuudet nykyisille ja tuleville sukupolville. Satavuon koulussa oppilaita ohjataan toiminnallisesti ja kokemusperäisesti kohti kestävää elämäntapaa. Lisäksi pyritään turvaamaan ympäristön ja luonnon monimuotoisuuden säilyminen ja sen arvostamiseen kasvattaminen. Kestävän kehityksen ohjelman sekä vuosikellon kautta kestävän elämäntavan oppiminen ja ymmärtäminen tuodaan osaksi opetusta ja koulun arkea oppilaille ikätasoisesti positiivisessa hengessä.

Satavuon koulussa annetaan esiopetusta sivistyslautakunnan päätöksen mukaisesti. Satavuon esiopetuksessa noudatetaan Laukaan esiopetussuunnitelmaa, mikä on laadittu valtakunnallisten opetussuunnitelman perusteiden pohjalta yhtenäiseksi työkaluksi esiopetusryhmien käyttöön. Laukaan kunnan esiopetussuunnitelma löytyy koulun Pedanet-sivustolta <http://laukaa02.oncloudos.com/kokous/20211993-6-1.PDF>.

Koulussamme opiskelee 144 oppilasta. Meillä toimii tänä lukuvuonna myös erityisopetuksen pienryhmä.

2.2. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

- hyvinvoinnin vuosikellon käyttöönotto ja yhdistäminen Keke-vuosikelloon
- perusarjen vahvistaminen ja työskentelytaitoihin vastuuttaminen poikkeusaikojen jälkeen
- oppilaan oman koulunkäynnin taitojen vahvistaminen
- nuorisotyöntekijän mahdollinen paikallaolo koululla esim. tiettyinä päivinä
- Kaveritaitoryhmien kehittäminen kuraattorin kanssa

2.3. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

3. OPETUSSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN

3.1. Laatuksiteerit

- opetuksessa sovelletaan monipuolisesti tavoitteiden mukaisia opetusmenetelmiä ja työtapoja. Oppilaiden yksilöllisyys ja erityiset tarpeet otetaan huomioon
- opettajalla on menetelmiä, joilla hän arvioi omaa toimintaansa ja opetustaan
- koulun tilat, varustetaso ja opetusmateriaalit tarjoavat edellytykset eriyttää opetusta
- koulun opetussuunnitelmaa arvioidaan ja oppilasarviointi toteutetaan opetussuunnitelman pohjalta
- opetushenkilöstö osallistuu opetussuunnitelman laadintaan sekä sen toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen
- opetussuunnitelman laatimisessa, toteuttamisessa, arvioinnissa ja kehittämisessä hyödynnetään koulujen välistä yhteistyötä paikallisesti ja alueellisesti
- huoltajat ja muut yhteistyökumppanit voivat osallistua soveltuvin osin opetussuunnitelman laadintaan sekä toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen
- oppilaat voivat ikäkaudelleen sopivalla tavalla osallistua opetussuunnitelmasta käytävään keskusteluun, sen nojalla annetun opetuksen arviointiin ja kehittämiseen
- oppilaat saavat yleistä tietoa opetussuunnitelmasta, tietoa sen opetustarjonnasta ja ohjausta valintoihinsa
- opetussuunnitelma on perustana koulun itsearvioinnille ja työn jatkuvalle kehittämistyölle

3.2. Koulun toimintasuunnitelma

- Arvopohja koulun toiminnan ohjaajana, koulukohtaiset painotukset
- pyrkimys kestävään elämäntapaan ja luontosuhteen vahvistamiseen
- ympäristötietoisuuden edistäminen kasvatuksen ja koulutuksen keinoin
- toisten ihmisten kunnioittaminen
- aktiivisen tiedonhankinnan ja kriittisen tiedonkäsittelyn harjoittelu

https://peda.net/laukaa/pops/luku2/2-2_arvoperusta

- Oppimiskäsityksen toteutuminen koulun toiminnassa, koulukohtaiset painotukset
- ulkona oppiminen

Satavuon koulua ympäröi monimuotoinen maasto ja luonto. Koululla kokeillaan ulkona oppimista ja tehdään retkiä lähialueelle. Koululle on laadittu osana ympäristökasvatuksen opintoja Polku Satavuolle -kestävän kehityksen ohjelma, joka on tallennettu F-asemalle. Sinne on koottu luokka-asteittain ideoita ulkona oppimiseen. Koululle on hankittu vanhempainyhdistyksen rahoituksella retkeilytavaraa, kuten teltta, istuinalustoja, trangoita, reppu ja termospulloja. Ulkotunneilla harjoitellaan luonnossa liikkumista, kehitetään lasten luontosuhdetta sekä opiskellaan opetussuunnitelman mukaisia teemoja.

- sähköiset materiaalit

https://peda.net/laukaa/pops/luku2/2-3_oppimiskasitys

- Arvioinnin tavoitteet ja yhteisesti sovitut toimintatavat

- tuetaan itsearvioinnin edellytyksiä
- harjaannutaan vertaisarvioinnissa
- mahdollisuus arviointikeskusteluihin väliarvioinnissa luokilla 1-4

<https://peda.net/laukaa/pops/luku6>

- [Kulttuurilaukka](#)

<https://peda.net/laukaa/pops/kk>

- TVT-strategian toteuttaminen

Digitutor-toimintaan on koululla varattu 0,5h/viikko. O365-käyttöalustan harjoittelua jatketaan ja pienten oppilaiden kanssa tehdään omia tunnuksia, luku- ja kirjoitustaitojen kehittyessä. Sähköisistä oppimateriaaleista koululla on käytössä mm. Sanomapron oppimateriaaleihin liittyvä Bingel-oppimisympäristö. Viime vuonna käyttöön otettuja digipasseja käytetään opetussuunnitelmassa olevien tv-tavoitteiden saavuttamiseksi.

Koulun laitekanta alkaa osittain tarvita päivittämistä. Suurin osa oppilaskäytössä olevat iPadeista on ollut käytössä aika kauan ja niiden tallennustila on lopussa. Suunnitellaan mahdollista laitteistopäivitystä yhdessä IT-tuen kanssa. Kivikoulun puolelle saatiin viime lukuvuoden aikana sekä kannettavia koneita että uudempia iPadeja.

<https://peda.net/laukaa/pops/tvtops>

- Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamisen suunnitelma

Tänä lukuvuonna monialainen oppimiskokonaisuus eli MONO on koko koulun yhteinen. Kaikki opettajat ja oppilaat osallistuvat oppimiskokonaisuuksien toteuttamiseen. Ideat tulevat oppilailta, opettajilta, koulutuksen järjestäjiltä sekä valtakunnallisesti tai lokaalisti ja globaalisti ajankohtaisista tapahtumista, ja ne ilmentävät opetus-suunnitelman arvopohjaa. Kokonaisuuksien toteutuminen arvioidaan lukuvuoden toiminnan arvioinnin yhteydessä.

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien suunnitelma

- Keke-messut (syyskuu)
- Ukraina-projekti, kansainvälisyyskasvatus (lokakuu-koko lukuvuosi)
- Joulusauna ja saunakulttuuri Suomessa (joulukuu)
- Unelmien taidepäivä (helmikuu)
- Satavuon Talent (toukokuu)

Lisäksi toteutetaan oppilaskunnan hallituksen ideoimaa toimintaa, kuten pukeutumispäiviä sekä keke-agenttien suunnittelemaa toimintaa, kuten hävikkiviikko, lintuviikko, kevätseuranta.

<https://peda.net/laukaa/pops/mo3>

3.3. Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma

Koululla tehdään yhteistyötä mahdollisuuksien mukaan jo tuttujen lähialueen toimijoiden kanssa.

Elokuussa retkeilemme luokittain opettajan päättämänä ajankohtana Tertalle taidenäyttelyyn ja tutustumaan maatilan eläimiin sekä hedelmätarhaan. 5.lk viettää päivän entisajassa Tupaswillassa. Mustikka-, puolukka-, sieni-, ja kalaretket sekä luonnonlukutaitoa harjaannuttavat havaintoretket kävely- tai pyöräilyetäisyydellä kuuluvat syksyn ja keväänkin opetussuunnitelman mukaiseen toimintaan.

Syyskuussa KEKE-messut (30.9.2022) yhteistyökumppaneiden kanssa.

Oppilastoiveiden mukaisesti järjestetään telttasaunassa saunomista koulun tontilla joulukuussa.

Satavuo osallistuu kunnan kulttuuriopetussuunnitelmaan ([Kulttuurilaukka](#)), ja tekee yhteistyötä mm. seurakuntien sekä kirjastotoimen kanssa. Tähän liittyy mahdollisia vierailuja koulun ulkopuolelle.

Kunnan yhteiset urheilutapahtumat (YU-kisat 14.9.2022) ja turnaukset syksyllä ja keväällä, myöhemmin sovittavina ajankohtina, ovat osa koulun toimintaa.

Uimaopetusta järjestetään 1. ja 5.luokalle yleensä Suolahden uimahallissa.

Kuudennen luokan osallistuminen K-12 –koulutukseen leiripäivineen, TAT-yrittäjävierailu maaliskuussa/kuukaudessa Jyväskylässä ja mahdollinen leirikoulu toukokuussa. Tutustumispäivät yläkouluun Lievestuoreella ja Vihtavuorella, ajankohta yläkoulujen kutsujen mukaan. Kunnan järjestämään Laukaa-gaalaan osallistuminen myöhemmin ilmoitettavana ajankohtana.

Neljännän luokan vierailu seurakunnan kutsumana Laukaan kirkkoon.

Toisen luokan retki maatilalle tutustumaan maatalan eläimiin ja maatalan töihin.

Kaikista retkistä, jotka ulottuvat koulun alueen ulkopuolelle laaditaan turvallisuussuunnitelma. Luku-
vuoden aikana ideoidut ja toteutettavat opintoretket liitetään lisäyksenä toimintasuunnitelmaan.

3.4. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

Keke:n ja oppilaskunnan hallituksen toimintaa tiivistetään. Metsäpaikan kehittämistä jatketaan ja kodan rakentamisen suunnittelu etenee. Hyvinvointiopetussuunnitelma sisällytetään kestävä kehityksen vuosikelloon. Toimintaa ja valintoja ohjaavat lisäksi kestävä kehityksen tavoitteet (YK:n Agenda 2030) Koulun yhteisöllinen telttasaunaprojekti jalkautuu oppilastoiveiden mukaisesti kouluarkeen.

Taksikatoksen saaminen koululle olisi tärkeää! Asia käsitelty ja viety tilaukseen kiinteistömanagerin kautta 2.9.2022 ja katos on tilattu.

3.5. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

4. OPPIMISYMPÄRISTÖN KUVAUS

<https://peda.net/laukaa/pops/luku4/4-3>

Oppimisympäristöt opetussuunnitelmassa: Oppimisympäristöillä tarkoitetaan tiloja ja paikkoja sekä yhteisöjä ja toimintakäytäntöjä, joissa opiskelu ja oppiminen ja työnteke tapahtuvat. Oppimisympäristöön kuuluvat myös välineet, palvelut ja materiaalit, joita opiskelussa käytetään.

4.1. Laatuksiteerit

Laatuksiteerit

Kouluutilat

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulun tilat ovat terveelliset ja turvalliset sekä edistävät koulussa viihtymistä.	x	x	Vuonteen koulun toimenpiteet Satavuon puukoulun osalta ok	sisäilmatyöryhmä 1.9.2022 Kokous hankesuunnittelun aloittamiseksi 12.9.2022
Koulun tilat soveltuvat opetustoimintaan.	x			
Koulun tiloja kunnostetaan vuosittain.	x			
Koulun opetusvälineet ovat asianmukaiset.	x			
Koulun piha-alue on turvallinen ja viihtyisä.	x	x	Myrskyssä mahdolliset kaatuvat puut	Kiinteistöpalvelu

Koulun työskentelyä ja turvallisuutta koskevat suunnitelmat

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koululla on toimintaohjeet koulukiusaamisen ehkäisemiseksi ja kiusaamistapausten käsittelemiseksi. Ohjeet perustuvat kunnan toimintamalliin oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä. Toimintaohjeet koulun sivulla Pedanetissa Toimintaohjeet on käyty lävitse henkilöstön kanssa <i>elo-syyskuu 2022</i>	x			kouluyhteisö

Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen malli on käsitelty henkilöstön kanssa.	30.8. ja 20.9.2022			koulunjohtaja
Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen mallista on tiedotettu oppilaita ja huoltajia.	26.8. 2022 30.8. ja 20.9. 2022			koulunjohtaja
Hyvinvoinnin vuosikello on käsitelty henkilöstön kanssa.	23.8.2022			hyvinvointiopettaja
Kriisisuunnitelma (liitteenä) on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa.	Lokakuu 2022			koulunjohtaja
Yhteisöllisen oppilashuollon suunnitelma (vuosikello) on käsitelty koulukohtaisessa oppilas-huoltopalaverissa lukuvuoden alussa. (liitteenä/toimiva linkki)	23.9.2022			Oh-tiimi

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulussa on turvallisuussuunnitelma. Se on laadittu/päivitetty (27.9.2022) ja käsitelty koulun henkilökunnan kanssa (4.10.2022) Turvallisuussuunnitelma liitteenä.	x			johtoryhmä
Onko koulun turvallisuuteen liittyviä suunnitelmia harjoiteltu?		x	Lokakuussa 2022	Kiinteistöpalvelut johtoryhmä
Koulun järjestyssäännöt: koulun kotisivuilla linkki				johtoryhmä
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on koulun kotisivuilla linkki				koulunjohtaja
Koululla on sähköinen tapahtumakalenteri sisäiseen käyttöön, johon on kirjattu vuodelle suunnitellut tapahtumat.	x			johtoryhmä

4.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulun oppimisympäristöjen kuvaus, erityiset painopistealueet

Satavuon koulu toimii kahdessa eri rakennuksessa; uudella puukoululla ja vanhalla Vuonteen kivikoululla. Vuonteen kivikoululla työskentelee vain yksi 5. luokka, kaikki muut luokat työskentelevät uudella puukoululla.

Satavuon koulu, puukoulu, on monipuolinen oppimisympäristöiltään. Luokkatilojen pienet pesätilat sekä käytävätilojen ja aulojen kalustus mahdollistavat pedagogisen käytön. Luokkatilojen suunnittelussa on huomioitu niiden erilaiset käyttötarkoitukset. Esimerkiksi Verstasta ja salia voidaan käyttää monipuolisesti oppimiseen.

Satavuon koulua ympäröi metsät, käytössä on lähialueen lintutorni ja lampi sekä Lintuharjun maastot. Upea luonto mahdollistaa ulkona oppimisen ja luontosuhteen luonnollisen kehittymisen. Satavuolla on käytössä myös isommille oppilaille maastopyörät, joiden avulla voidaan retkeillä myös kauempana koulusta. Ympäristön havainnointi ja käyttäminen virikkeenä liittyy monen oppiaineen sisältöihin. Ulkona oppimista pyritään kehittämään ja kokeilemaan monipuolisesti.

Sähköisiä oppimisympäristöjä ja –materiaaleja hyödynnetään mahdollisimman monipuolisesti eri oppiaineissa. Opetuksessa on tarkoituksen mukaista käyttää monipuolisia materiaaleja oppilaiden taitoihin ja toiveisiin liittyen. Koulun tilat ovat turvalliset ja tehokkaassa käytössä. Lähiympäristö tarjoaa paljon mahdollisuuksia oppimiseen. Oppilaille tarjotaan ajanmukaista oppimateriaalia myös painettuna.

4.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

Muutetaan henkilökunnan työtila erityisopetuksen käyttöön. Näin ollen tupa vapautuu jälleen luokkien pienryhmätyöskentely/eriyttämistilaksi.

Hankesuunnitelman aloittaminen lisäluokkatilojen saamiseksi syksyksi –23. Lisätilan tarve: kaksi luokkatilaa ja erityisopetuksen erillinen tila.

Opetuksessa hyödynnetään enemmän jo olemassa olevaa ulkona oppimisen vuosiluokittaista suunnitelmaa.

Tarkastellaan lähialueen puuston tilannetta myrskyt huomioon ottaen ja tarvittaessa kaadetaan rakennuksia mahdollisesti uhkaavat puut.

Sadekatoksen hankinta taksi-/linja-autopysäkillä kuljetusoppilaita varten on vireillä.

4.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

5. OPPIMISEN JA KASVUN TUKI

Koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhoollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa monialainen opiskeluhoollon ohjausryhmä. Laukaassa opiskeluhoollon ohjausryhmään kuuluu sivistyslautakunnan edustaja (pj), Hyphen palvelupäällikkö, vastaava kuraattori, koulupsykologi, lukion rehtori, perusopetuksen suunnittelija ja varhaiserityiskasvatuksen palvelupäällikkö. Tarvittaessa opiskeluhoollon ohjausryhmä kutsuu kokouksiinsa käsiteltävien aihealueiden asiantuntijoita.

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain § 13 vaatima koulukohtainen opiskeluhoollon suunnitelma sisältyy tämän toimintasuunnitelman lukiin 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3 ja 5.2.4.

5.1. Laatukriteerit

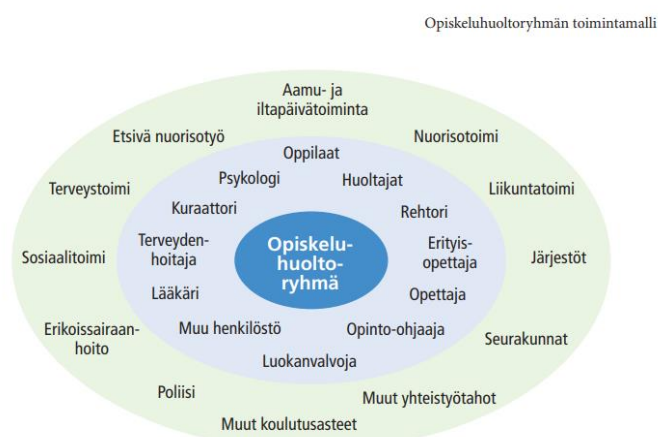
- opettajilla on riittävästi tiedollisia, taidollisia ja oppimisympäristöön liittyviä valmiuksia opettaa myös erityistä tukea tarvitsevia oppilaita lähikoulussa
- koulussa kehitetään ja käytetään joustavia toimintamuita, joilla koulut pystyvät kohtaamaan tukea tarvitsevan oppilaan joustavasti ja tarkoituksenmukaisesti
- erilaisten ongelmatilanteiden hoitamiseen on olemassa selkeät, yhdessä sovitut toimintatavat
- opiskeluhoollasta tiedotetaan kattavasti oppilaille ja heidän huoltajilleen
- koulussa on käytössä yhteisesti sovitut toimintatavat
- koulussa käytetään moniammatillisessa yhteistyössä sovittuja varhaisen puuttumisen malleja, ja niiden vaikuttavuutta arvioidaan
- koulu arvioi, miten ohjaus edistää oppilaan elämänhallintaa ja urasuunnittelua
- kouluruoan maittavuutta ja ravintosisältöjä seurataan
- miten oppilaiden erilaisuus huomioidaan?

5.2. Opiskeluhuollon koulukohtainen suunnitelma

5.2.1. Opiskeluhuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat opiskeluhuoltopalvelut

Satavuon koulussa on lukuvuonna 2022-2023 yhteensä 144 oppilasta vuosiluokilla 0-6. Koululla on tavattavissa kouluterveydenhoitaja Tiina Hämäläinen yleensä kerran viikossa tiistaisin, koulukuraattori Tanja Peränen n. yhtenä päivänä viikossa ja koulupsykologi Sonja Into tarvittaessa, ei vakituista aikaa. Koulussa hyödynnetään myös Laukaan Hyphen -toimijaverkoston muita palveluita (*esim.* etsivä nuorisotyö, perheneuvolan sosiaalityö/psykologipalvelut, perhelääkärikonsultaatiot, lastensuojelun konsultaatiot, varhaisen tuen asiantuntijatyö).

Koulukohtaiseen yhteisölliseen opiskeluhuoltoryhmään kuuluvat rehtorin/koulunjohtajan lisäksi erityisopettajat, kouluterveydenhoitaja, kuraattori ja psykologi sekä henkilökunnan, huoltajien ja oppilaiden edustajat, sekä tarvittaessa sosiaalitoimen edustaja. Kokouksiin kutsutaan tarpeen mukaan sidosryhmiä: mm. nuorisotyöntekijät ja ruokapalvelu. OH-ryhmä kokoontuu noin kaksi kertaa lukukaudessa, tarvittaessa useamminkin. Kerran lukukaudessa on lisäksi **alueellinen opiskeluhuoltoryhmä**. Kokoontumisissa käydään läpi kouluyhteisön hyvinvointia jokaisen näkökulmasta ja mietitään tarvittavat toimenpiteet ongelmatilanteissa.



Kuvio 3. Esimerkki opiskeluhuoltoryhmän kokoonpanosta (K. Laitinen, 2014).

5.2.2. Yhteisöllinen opiskeluhoolto ja sen toimintatavat

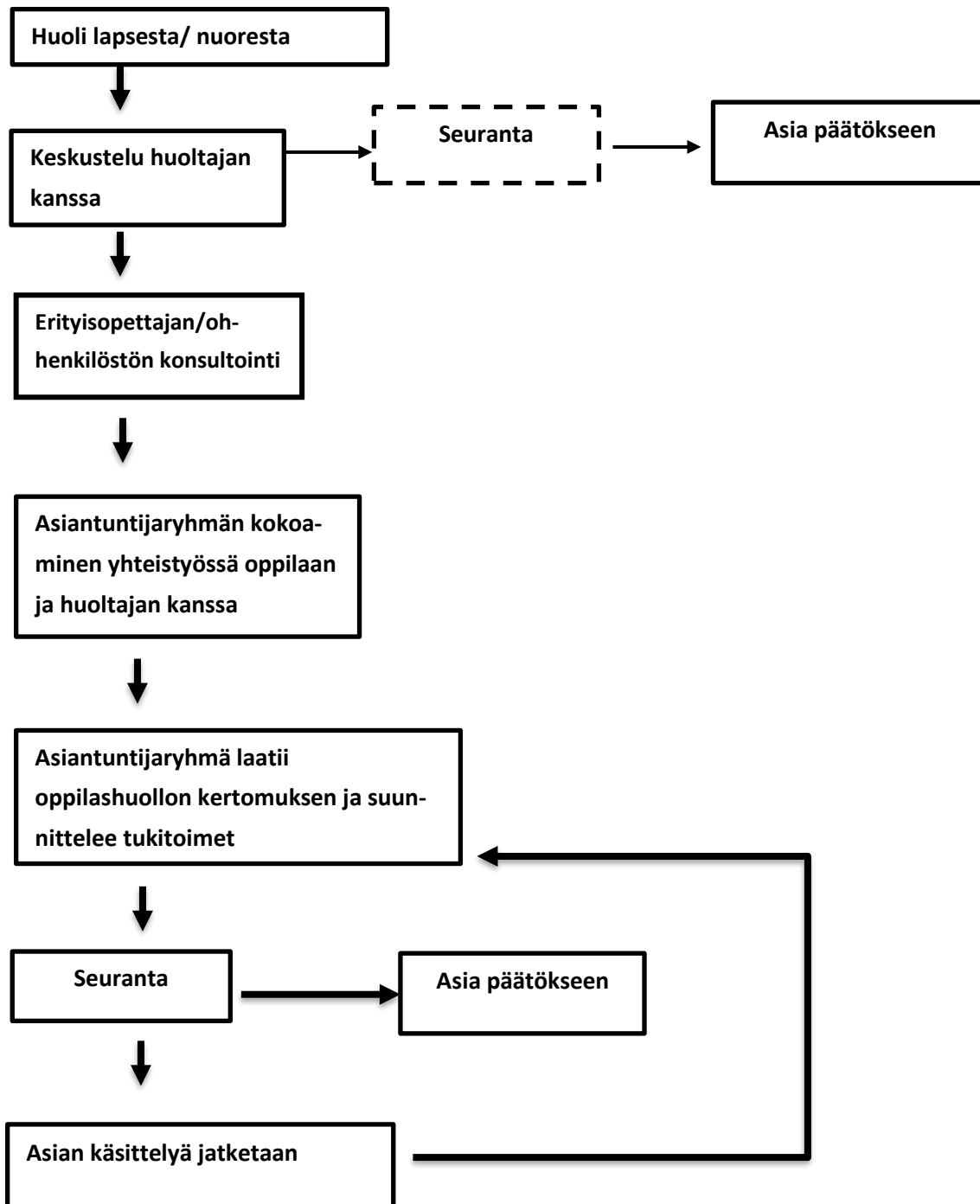
[Yhteisöllinen opiskeluhoolto](#) edistää oppilaiden oppimista ja hyvinvointia sekä yhteisön hyvää vuorovaikutusta ja osallisuutta. Yhteisöllinen opiskeluhoolto tukee koko kouluyhteisöä ja on ensisijainen opiskeluhoollon työmuoto. Myös opiskeluhooltotyössä otetaan huomioon lapsen edun ensisijaisuus. Yhteisöllisessä työssä kehitetään ja edistetään kouluympäristön terveellisyyttä, esteettömyyttä ja turvallisuutta sekä koko yhteisön hyvinvointia. Siihen kuuluvat myös koulun toimintakyvystä huolehtiminen ongelma- ja kriisitilanteissa. Yhteisöllinen opiskeluhoolto on suunnitelmallista ja tavoitteellista työtä koulun arjessa. Sitä toteuttavat kaikki koulun toimijat, ja toimintaa suunnitellaan yhdessä esim. vanhempaintoimikunnan, oppilaskunnan, ruokapalvelujen, kunnan ja seurakunnan nuorisotyöntekijöiden, psykiatrinen sairaanhoitajien, muiden viranomaisten ja yhteistyötahojen kanssa lukuvuoden alussa. Kuten kaikessa koulutyössä, myös opiskeluhoollossa painotetaan oppilaiden ja huoltajien osallisuutta. Heidät halutaan mukaan etsimään keinoja parantaa hyvinvointia koulussa ja kehittämään yhteisöllisiä toimintatapoja. Koulukohtaisten ja alueellisten yhteisöllisten opiskeluhooltoryhmien osanottajat ja kokoontumisten päivämäärät sovitaan heti lukuvuoden alussa koko lukukaudelle tai -vuodelle. Yhteisöllisen opiskeluhoollon toimintaa Laukaassa ohjaavat [opetussuunnitelman](#) ja [oppilas- ja opiskelijahuoltolain](#) lisäksi Laukaan [suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja seksuaaliselta häirinnältä](#), [ohjaussuunnitelma](#), [hyvinvointiopetuksen vuosikello](#), [läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen malli](#) sekä koulun omat järjestyssäännöt ([linkki](#)), [yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma](#) ja turvallisuus- ja kriisisuunnitelma (liitteenä) sekä [Laukaan perusopetuksen päihteisiin puuttumisen malli](#).

Yhteisöllisen opiskeluhoollon suunnittelun ja tiedonkulun välineenä käytämme sähköisessä muodossa kirjatua vuosikelloa, joka on tarkoitettu koulun henkilöstön ja muiden toimintaan osallistuvien tahojen käyttöön. Yhteisöllisen opiskeluhoollon vuosikelloon on kalenteroitu etukäteen mm. sovitut tapahtumat ja teemat, erilaiset hyvinvointiin liittyvät kyselyt ja pienryhmätoiminnot mahdollisimman tarkasti. Yhteisöllisen opiskeluhoollon vuosikello on osa koulun lukuvuosisuunnitelmaa, ja se laaditaan osana koulun muuta toimintaa henkilökunnan ja tarvittavilta osin myös muiden toimijoiden ja sidosryhmien kanssa yhdessä. Vastuuhenkilöt laitetaan selvästi näkyviin. Tiedonkulun varmistamiseksi yhteisöllisessä opiskeluhooltoryhmässä käsiteltäviä asioita voidaan esitellä henkilöstön kokouksissa sekä oppilaskunnan hallituksen ja vanhempainyhdistyksen kokouksissa, koska niissä ei käsitellä salaisia tai yksittäisiä henkilöitä koskevia asioita.

5.2.3. Yksilökohtaisen opiskeluhoollon järjestäminen

Yksilökohtaista opiskeluhoolltoa ovat kouluterveydenhuolto, koulupsykologi- ja koulukuraattoripalvelut sekä monialainen yksilökohtainen opiskeluhoolto. Kouluterveydenhuollossa toteutettavat laajat terveystarkastukset sekä muut määräaikaistarkastukset ovat osa yksilökohtaista opiskeluhoolltoa. Yksilökohtaisen opiskeluhoollon tavoitteena on seurata ja edistää oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Oppilaan osallisuus, omat toivomukset ja mielipiteet otetaan huomioon häntä koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuissa hänen ikänsä, kehitystasonsa ja muiden henkilökohtaisten edellytystensä mukaisesti.

Yksilökohtaisen opiskeluhuollon prosessi



Yksittäistä oppilasta koskevan asian käsittely monialaisessa asiantuntijaryhmässä

Koulun henkilöstöllä on jatkuva velvollisuus havainnoida oppilaiden koulunkäyntiä ja kehitystä. Jos huoli oppilaasta herää, on koottava yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa asiantuntijaryhmä käsittelemään oppilaan asiaa. Henkilö, jolle asian selvittäminen työtehtävien perusteella kuuluu, kutsuu asiantuntijaryhmän

koolle yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa. Asiantuntijat kootaan tapauskohtaisesti. Ikätaso huomioi-
den oppilasta kuullaan ryhmän kokoonpanoa mietittäessä. Asiantuntijaryhmään voi osallistua esimerkiksi
luokanohjaaja tai luokanopettaja, koulukuraattori, terveydenhoitaja, koulupsykologi, opinto-ohjaaja, rehtori,
erityisopettaja tai muu tilanteessa keskeinen asiantuntija. Oppilaan suostumuksella asiantuntijaryhmään voi
osallistua myös koulun ulkopuolinen henkilö. Asian käsittely kirjataan Wilman sähköiseen oppilashuoltoker-
tomukseen. Oppilashuoltorekisteriin tallennetut tiedot ovat salassa pidettäviä.

Oppilashuoltokertomusten laatiminen

Kun yksittäistä oppilasta koskevaa asiaa käsitellään asiantuntijaryhmässä, laaditaan oppilashuoltokertomus.
Vastuuhenkilö kirjaa vaadittavat tiedot oppilashuollon kertomukseen Wilman lomakkeeseen.

Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki edellyttää, että kertomukseen kirjataan seuraavat asiat:

- yksittäisen oppilaan nimi, henkilötunnus, kotikunta ja yhteystiedot sekä alaikäisen oppilaan huolta-
jan tai muun laillisen edustajan nimi ja yhteystiedot
- kirjauksen päivämäärä sekä kirjauksen tekijä ja hänen ammatti- tai virka-asemansa
- kokoukseen osallistuneet henkilöt ja heidän asemansa
- asian aihe ja vireille panija
- oppilaan tilanteen selvittämisen aikana toteutetut toimenpiteet kuten arviot, tutkimukset ja selvi-
tykset
- toteutetut toimenpiteet kuten yhteistyö eri tahojen kanssa sekä aiemmat ja nykyiset tukitoimet
- tiedot asian käsittelystä moniammatillisen asiantuntijaryhmän kokouksessa, tehdyt päätökset ja nii-
den toteuttamissuunnitelma
- sekä toteuttamisesta ja seurannasta vastaavat tahot.

Jos sivulliselle annetaan opiskeluhuoltokertomukseen sisältyviä tietoja, oppilashuollon kertomukseen on
merkittävä mitä tietoja, kenelle sivulliselle ja millä perusteella tietoja on luovutettu. Rekisterin vastuuhenkilö
päättää tietojen luovuttamisesta ja määrittää käyttöoikeudet rekisteriin.

5.2.4. Opiskeluhuollon yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa

Oppilas voi ohjautua kouluterveydenhuollon, kuraattorin tai koulupsykologin palvelujen piiriin koulun henkilö-
kunnan aloitteesta tai oppilaan/huoltajan omasta toiveesta. Tapaamiset tai määräaikaistarkastukset järjestetään
yleensä koululla. Oppilashuollon henkilöstön yhteystiedot ovat koulun kotisivuilla ja Wilmassa.

5.2.5. Vastuut ja toimintatavat opetuksen epäämisen aikana, oppilashuollon järjestäminen

Oppilaan tuesta opetuksen epäämistilanteessa epäämisen aikana ja opetukseen palatessa tehdään suunnitelma
moniammatillisessa työryhmässä, joka kutsutaan koolle aina em. tapauksissa. Koollekutsujana toimii oppilaan
luokanohjaaja/-opettaja. Toimintatapaa seurataan ja vaikuttavuutta arvioidaan yhteisöllisessä oppilashuoltoryh-
mässä.

5.2.6. Opiskeluhoitosuunnitelman noudattaminen sekä arviointi

Koulukohtaisena opiskeluhoitosuunnitelmana noudatetaan tämän toimintasuunnitelman lukua 5 sekä koulun yhteisöllisen opiskeluhoiton sähköistä vuosikelloa, joka löytyy [tästä](#) .

Koulukohtainen opiskeluhoitosuunnitelma perustuu oppilas- ja opiskelijahuoltolakiin sekä THL:n oppaaseen [Yhteisestä työstä hyvinvointia -opiskeluhoitoryhmä perusopetuksessa](#). Arviointi tapahtuu lukuvuoden päättyessä toimintasuunnitelman arvioinnin yhteydessä.

5.3. Yleinen, tehostettu ja erityinen tuki

5.3.1 Yleinen tuki

https://peda.net/laukaa/pops/luku7/7-2_yleinen-tuk

Yleinen tuki on jokaista koulun oppilasta varten. Yleistä tukea Satavuon koulussa tarjotaan pääasiassa omassa luokassa tarpeen vaatiessa. Ajatuksena on mahdollisimman varhainen tuki, jotta haasteet eivät kasvaisi liian suuriksi. Esi- ja alkuopetuksessa seurataan oppilaan koulupolkua tiiviisti, yhteistyössä opettajien kesken. Laaja-alainen erityisopettaja on mukana Satavuon koulun esiopetuksen arjessa viikoittain.

Yleinen tuki on koulun normaalia toimintaa, eikä siitä ilmoiteta erikseen kotiin. Haasteiden kasvaessa kotiin ollaan yhteydessä matalalla kynnyksellä. Yleinen tuki on yleensä eriyttämistä, opetusryhmien joustavaa muuntelua, tukiopetuksen järjestämistä, osa-aikaista erityisopetusta ja koulunkäynnin ohjaajan tukea. Laaja-alaisen erityisopettajan tuki on saatavilla lukuvuonna 2022-2023 maanantaista perjantaihin, yhteensä 16 viikkotuntia. Yleisen tuen tukitoimet kirjataan Wilmaan, jokaisen oppilaan omaan Tukitoimet -lomakkeeseen.

5.3.2 Tehostettu tuki

https://peda.net/laukaa/pops/luku7/7-3_tehostettu-tuki

Jos huomataan, että oppilas tarvitsee opiskelunsa tueksi säännöllisempää tai monenlaista tukea, siirrytään tehostettuun tukeen. Tuki järjestetään yksilöllisesti, ajatellen oppilasta ja hänen parastaan. Tukikeinoja on tehostetussa tuessa enemmän ja/tai se on säännönmukaisempaa kuin yleisessä tuessa. Tuki voi näin ollen olla jatkuvampaa ja laajempaa.

Jokaisen oppilaan kohdalla tehostettua tukea ovat miettimässä oppilaan huoltajat, oppilas itse, luokanopettaja ja erityisopettaja. Myös oppilashuollon henkilökuntaa konsultoidaan oppilaan tuen tarpeista ja mietitään tarvittaessa oppilashuollollisia tukikeinoja (oppimistutkimukset, kuraattorin

tapaamisen ym.). Tehostettuun tukeen siirrytään aina laatimalla pedagoginen arvio, joka kirjataan Wilmaan ja käydään keskustellen läpi huoltajien kanssa. Tehostetussa tuessa olevalla lapsella on oppimissuunnitelma, johon kirjataan yhteisesti sovitut asiat, esim. jos tehtävien määrää karsitaan tai keskitytään enemmän tärkeisiin perusasioihin ja jätetään soveltamista vähemmälle.

Tehostetusta tuesta keskustellaan aina huoltajien kanssa. Näin ollen tehostettuun tukeen siirtyessä yhteistyö huoltajiin kasvaa entisestään. Tehostettuun tukeen ei tarvita huoltajien suostumusta, vaan sen päättävät opettajat, jos järjestely on opetuksen järjestämisen kannalta tarpeellinen keino oppilaan opiskelun ja kouluarjen sujumiseksi.

Tehostettu tuki sisältää monia erilaisia tukimuotoja, yksilöllisesti suunniteltuna. Erityisesti se kuitenkin tarkoittaa säännöllistä tukiopetusta ja säännöllisempää osa-aikaista erityisopetusta, yhteistyötä huoltajien ja muiden lapsen kanssa toimivien kanssa sekä opiskelutaitojen ohjausta. Osa-aikaista erityisopetusta antaa pääsääntöisesti Satavuon koulussa lukuvuonna 2022-2023 laaja-alainen erityisopettaja. Tehostettua tukea antaa myös erityisluokanopettaja, mikäli laaja-alainen erityisopettaja ei ole paikalla tai sen järjestely muutoin on niin helpompaa. Tuen tarvetta ja määrää seurataan tiiviisti ja muutetaan jatkuvasti tarpeen mukaan.

Varhaiskasvatuslain mukaisesti esiopetuksessa olevan lapsen, joka osallistuu varhaiskasvatuksen aamu- ja iltapäivätoimintaan, tehostetusta tuesta tehdään hallinnollinen päätös. Oppimissuunnitelmaan kirjataan erikseen lapsen aamu- tai iltapäivätoiminnan tavoitteet ja tukitoimet. Koulun esiopetukseen osallistuvan lapsen oppimissuunnitelman laatimisesta vastaa esiopettaja yhteistyössä laaja-alaisen erityisopettajan kanssa. Lapsen, joka on esiopetuksessa sekä varhaiskasvatuksen aamu- tai iltapäivätoiminnassa, palaverihin ja päätöksiin osallistuu myös varhaiskasvatuksen työntekijä.

5.3.3 Erityinen tuki

https://peda.net/laukaa/pops/luku7/7-4_ erityinen-tuki

Erityistä tukea Satavuon koulussa järjestetään lukuvuonna 2022- 2023 pienryhmä- ja klinikkaopetuksena. Pienryhmässä on 0 - 2. luokan oppilaita ja se palvelee koko eteläisen Laukaan aluetta. Pienryhmän oppilaita pyritään integroimaan yleisopetukseen heille sopivilla tunneilla yksilöllisesti. Klinikkaopetus on suunnattu 1. - 6. luokan oppilaille, joilla on erityisen tuen päätös, mutta jotka eivät opiskele pienryhmässä. Klinikkaopetuksessa olevilla erityisen tuen oppilailla on aina oma kotiluokka yleisopetuksessa, josta he käyvät erityisopetuksessa niillä tunneilla, joissa heillä on yksilöllisemmän tuen tarve.

Satavuon koulussa erityiseen tukeen siirrytään yleisimmin oppiaineiden yksilöllistämisen kautta. Tällöin oppilas ei selviä perusopetuksen oppimäärän sisällöstä, vaan hänen tulee saada oppia

omien tavoitteiden mukaan, omassa tahdissa edeten. Erityiseen tukeen voidaan siirtyä myös muiden erityistä tukea tarvitsevien asioiden vuoksi.

Erityisen tuen päätöksen saaneille oppilaille laaditaan aina HOJKS, joka päivitetään syksyisin. Yleensä syksyn edetessä pidetään myös HOJKS- palaveri, jossa läsnä ovat tilanteen mukaan luokanopettaja ja/tai erityisluokanopettaja, huoltajat ja lapsi itse, ainakin osan ajasta. Lisäksi mukana voi olla oppilashuollon henkilöstöä ja muita oppilaan elämässä olevia aikuisia. HOJKSissa on määriteltynä omat tavoitteet oppiaine- tai asiakohtaisesti. HOJKSia arvioidaan jatkuvasti, mutta varsinkin keväällä oppilaalle on hyvä antaa henkilökohtainen palaute lukuvuodesta ja mietitään tavoitteita jo seuraavalle lukuvuodelle. Keväällä voidaan tarvittaessa pitää vielä toinen palaveri, arvioinnin yhteydessä.

5.3.4 Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

- Yhteistyön kehittäminen varhaiskasvatuksen (päiväkotii) kanssa varsinkin nivelvaiheessa sekä yläkouluun siirtymisen nivelvaiheessa.
- Uuden varhaiskasvatuslain mukaisten toimintamallien käyttöönotto.
- Toimintamallien ja yhteistyön kehittäminen, oikea-aikaiset tiedot varhaiskasvatukseen koulun toiminnasta ja selkeät toimintamallit koko kunnan tasolla.

Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kehittäminen lv.2022-23 suunniteltiin toukokuun kokouksessa (18.5.2022)

- 1) Ryhmän koostumus: oppilaskunnan ohjaaja ja koulunkäynnin ohjaaja mukaan
- 2) Ruokapalvelu ainakin ensimmäisissä kokouksissa
- 3) Vapaa-aikatoimi ja koulukummi mukaan
- 4) Psykologi: työruuhkan takia ei välttämättä jokaisessa
- 5) KEKE –messut 30.9.2022: sidosryhmät järjestämään tapahtumaa
-

Oppilaiden hyvinvoinnin parantamiseen tähtäävät toimenpiteet:

- Yhteisöllisyyden vahvistaminen: Syksyn alussa koko koulu leikkii yhdessä- tuokiot, myös muita luokka-asteet ylittäviä tapahtumia (esim. pukeutumisteemapäivät)
- Mono-päivät hyvinvointiteeman alle
- Uuden Hyvinvoinnin vuosikellon mukainen opetus käyntiin heti elokuusta alkaen ja kotien perehdytys hyvinvointiopetukseen vanhempainilloissa sekä Pedanetissä
- Uuden poissaoloihin puuttumisen mallin käyttöönotto heti elokuusta lähtien ja vanhempien perehdytys vanhempainilloissa sekä Pedanetissä

- Oppilaiden osallisuuden vahvistaminen erityisesti suunnitelmallisen oppilaskunta ja Keke- toiminnan kautta
- Kiusaamiseen puuttumisen tavoista kertominen osana hyvinvointiopetusta niin, että jokainen koululainen tietää, kuinka omassa koulussa toimitaan, jos joku havaitsee kiusaamista
- Selkeä ohjeistus kiusaamisen selvittelyyn ja työryhmän tuki
- Uusien kiusaamisen selvittelylomakkeiden testaaminen ja kehittäminen tänä lukuvuonna
- Aktiivinen kummioppilastoiminta taas käyntiin: päiväkotilapset ja 4. luokka, eskarit ja 5. lk, 1.lk ja 6.lk
- Hyvinvointiopetuksen lisäksi alkuopetuksessa vahva painotus tunnetaitojen opettamiseen
- Nepsy- tsemppari aloittaa

5.7. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

6 KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ

https://peda.net/laukaa/pops/luku5/5-2_yhteistyö

6.1. Laatukriteerit

- kodin ja koulun yhteistyön tavoitteet ja sisällöt on määritelty paikallisessa opetussuunnitelmassa
- koululla on aktiivinen ja aloitteellinen rooli kodin ja koulun yhteistyön rakentamisessa
- kodin ja koulun yhteistyötä suunnitellaan, kehitetään ja arvioidaan yhdessä huoltajien ja oppilaiden kanssa
- kodin ja koulun yhteistyö on lähtökohdiltaan positiivista ja keskustelevaa sekä tukee molempia osapuolia oppilaan kasvun ja oppimisen edistämiseksi
- kodin ja koulun yhteistyö otetaan huomioon koulun henkilökunnan työtehtävissä ja sen toteuttamiseen varataan riittävät resurssit ja tuki
- vanhemmille suunnatussa viestinnässä hyödynnetään teknologian suomia mahdollisuuksia (esim. Wilma)
- henkilöstöä tuetaan/koulutetaan kohtaamaan perheitä

6.2. Koulun toimintasuunnitelma

Satavuon koulu haluaa aktivoida huoltajia ja tehdä yhteistyötä monipuolisesti. Huoltajiin ollaan yhteydessä avoimesti ja matalalla kynnyksellä. Ratkaisuja etsitään yhdessä ja yhteydenpito on positiivisessa hengessä. Opettajat pitävät vanhempaintapaamisia sekä oppilaspalavereita tarpeen mukaan ja myös huoltajien toiveesta. Väliarviointi on mahdollista toteuttaa luokilla 1.-4. arviointikeskusteluna.

Satavuon koululla kokoontuu vanhempainyhdistys muutaman kerran lukukaudessa. Vanhempainyhdistys on avoin kaikille oppilaiden huoltajille. Toiveena olisi, että jokaiselta luokalta olisi edustaja. Tämän vuoden ensimmäinen vanhempainyhdistyksen kokous pidetään syyskuun aikana ja siellä suunnitellaan tämän lukuvuoden toimintaa. Koulun yhteisölliseen oppilashuoltoryhmään valitaan myös vanhempainyhdistyksen edustaja ensimmäisessä kokouksessa. Vanhempainyhdistyksen kokouksissa on mukana opettajajäsen. Vanhempainyhdistyksen toimintaan kutsuttiin mukaan lisää huoltajia vanhempainilloissa.

Koulun pääyhteydenpitoväline on Wilma. Lisäksi jokaisella opettajalla on oma työpuhelin. Wilman kautta tiedotetaan kaikille yhteiset asiat ja jokainen luokanopettaja huolehtii oman luokkansa asioiden tiedottamisesta. Satavuolla on omat nettisivut, josta löytyy yleistä sekä ajankohtaista tietoa koulun toiminnasta. Lisäksi luokilla on omat Peda.net-sivut. Niitä pyritään kehittämään mahdollisuuksien mukaan luokille sopivin tavoin. Somekanavien kautta saa tietoa koulun toiminnasta ja arjesta.

Vanhempainiltoja järjestetään mahdollisuuksien mukaan koulun yhteisistä aiheista, luokan sisäisistä asioista sekä välillä moniammatillisesti yhteistyössä vierailijoiden kanssa. Vanhempainiltojen aiheet voivat tulla koululta tai huoltajilta itseltään. Tänä vuonna koko koulun yhteisenä aiheena on tutustuminen poissaoloihin puuttumisen -malliin, hyvinvoinnin vuosikelloon ja kiusaamisen vastaiseen

suunnitelmaan. Vanhempainilloissa esitellään henkilökunta ja oppilashuollon edustajat. 0–2 luokkien vanhempainilta oli 30.8.2022. 3–6 luokkien vanhempainilta järjestetään 20.9.2022.

Kestävän kehityksen vuosikellosta sekä toiminnasta tiedotetaan huoltajia ja heitä pyritään aktivoimaan toimintaan sekä sen suunnitteluun mukaan.

Huoltajia kutsutaan mukaan koulun juhliin, joulumarkkinoihin, huoltajien ja lasten yhteisiin toiminnallisiin iltoihin.

6.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

Hyvinvointiopetuksen vuosikello esitellään huoltajille vanhempainillan yhteydessä. Huoltajia osallistetaan toteutukseen mahdollisuuksien mukaan.

Vanhempainyhdistykseen toivotaan lisää huoltajia.

Tutkitaan ja kokeillaan luokkatoimintaa perheiden kanssa pohja-ajatuksena se, että huoltajat voisivat aktivoitua järjestämään iltoja itsenäisesti.

6.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvionnin yhteydessä)

7. KOULUN KERHOTOIMINTA JA HARRASTAMISEN SUOMEN MALLIN KERHOT

<https://peda.net/laukaa/pops/luku5/5-5>

7.1. Laatukriteerit

- kerhotoiminta on monipuolista ja oppilaslähtöistä
- kerhotoimintaa pidetään osana koulun toimintaa
- kerhoilla on pätevät ja koulutetut ohjaajat
- koulukerholla on hyvä toimintasuunnitelma
- kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit ja asianmukaiset tilat ja välineet
- kerhotoiminnan tiedottaminen on sujuvaa ja reaaliaikaista

7.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulun kerhotoiminnan tavoitteena on tukea Satavuon koululaisten mieleistä harrastamista koulupäivän yhteydessä. Kerhojen suunnittelussa on hyödynnetty opetus- ja kulttuuriministeriön Koululaiskyselyä kuulemisen välineenä. Suuntaamme harrastuskokeiluja eri luokkien oppilaille osittain samanaikaisesti ja osittain erillisesti. Tämä perustuu harrastuksen laadukkaaseen ohjaamiseen, lapsen ja nuoren aitoon kohtaamiseen ja toiminnan turvallisuuteen. Tavoitteena on tarjota jokaiselle halukkaalle oppilaalle mahdollisuus vähintään harrastekokeiluihin. Haasteena harrastetoiminnan järjestämisessä on koulukuljetusoppilaidemme suuri määrä. Heitä on enimmillään yli sata. Oppilailta saatu suullinen palaute kannustaa jatkamaan kerhokokeiluja samalla toiminnan järjestämisen mallilla lukuvuonna 2022-23.

Tästä syystä jatkamme kokeilua harrastemahdollisuuden sijoittamista koulupäivän sisälle iltapäivään 4-6 luokkien oppilaille. Harrastetunnin jälkeen koulupäivä jatkuisi vielä. Kerhon jälkeen oppilaille olisi mahdollisuus välipalaan ennen viimeistä oppituntia. Koulupäivän pituus olisi silti asetuksen mukainen.

Harrastusten ohjaajina toimivat koulumme opettajat ja ohjaajat sekä kolmannen sektorin toimijat. Toiminta alkaa viikolla 35 ja päättyy viikolla 21. Se koostuu syyslukukaudella 2022 kahdesta viiden vaihtoehtoisen kerhon moduulista, joiden kesto on 7 kertaa 60 min ja keväällä 2023 kolmesta viiden vaihtoehtoisen kerhon moduulista, joiden kesto on 7, 6 ja 6 kertaa.

Kerhot lukuvuonna 2022–2023

- Parkour: ohjaus ostopalveluna Parkour-akatemiaalta
- Jääpelit ja luistelu koulun kaukalossa opettajien ohjaamana

- Kuvataide-, askartelu- ja muita kädentaitokerhoja ohjaavat omat opettajamme tai ostopalvelun kautta
- Pyöräily opettajien ohjaamana
- Frisbeegolf opettajien ohjaamana
- Sisäleikit ja –pelit opettajien ohjaamana
- Kokkailun ohjaus ostopalveluna Keski-Suomen Maa- ja kotitalousnaisilta

7.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

Jatketaan oppilastoiveiden mukaista kerhotoimintaa resurssien puitteissa.

7.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

8. AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA

(Jos koululla järjestetään aamu- ja iltapäivätoimintaa)

<https://peda.net/laukaa/pops/luku5/5-5>

<http://www.laukaa.fi/palvelut/aamu-ja-iltapaivatoiminta-jalkkari>

8.1. Laatuksriterit

- koulu on aidosti mukana suunnittelemassa aamu- ja iltapäivätoimintaa vanhempien ja mahdollisen palvelun tuottajan kanssa
- toiminta koetaan tärkeäksi osaksi koulun kasvatus- ja opetustehtävää
- toiminta suunnitellaan ja toteutetaan tiiviissä yhteistyössä koulun kanssa
- koulu kykenee järjestämään hyvät ja asialliset toimitilat
- aamu- ja iltapäivätoiminnassa on riittävä määrä päteviä ja koulutettuja ohjaajia
- tiedonkulku on hyvää ja ajantasaista ja tukee kaikkien lapsen kanssa toimijoiden työtä

8.2. Koulun toimintasuunnitelma

ILTAPÄIVÄTOIMINNAN SUUNNITELMA 2022-2023

Satavuon koulun iltapäivätoiminta koostuu monipuolisesta toiminnasta.

Toiminnassamme järjestämme mm. retkien (marjastus, kalastus, sienestys) myötä luontokasvatusta, liikuntaa monipuolisesti, kädentaitoja, mediataitoja, musiikkia, leikkiä ja kaikkea mahdollista.

- Retkillä tutkitaan, ihmetellään luontoa, leikitään ja seikkaillaan vapaamuotoisesti. Teemoina esim. marjat, sienet, kalat
- Liikuntaa järjestetään monipuolisesti niin sisällä kuin ulkona juoksukilpailuista keppariratoihin. Syksyllä ja keväällä järjestetään olympialaiset. Uutena tänä vuonna myös talviolympialaiset.
- Kädentaitoja teemojen mukaan.
- Mediataitoja muutaman kerran kuussa. Mediataidoissa hyödynnetään myös luontoteemaa. Kahoot! visat mukana toiminnassa.
- Musiikkia olemme järjestäneet soittamalla soittimilla, rytmisoittimilla BoomWhackers putkilla ja tietysti laulettu lastenlauluja.
- Leikkiä on joka päivä yleisesti pieni hetki.
- Kerran kuukaudessa katsomme elokuvan

- Leivontaa myös kerran kuussa

Teemana meillä yhteisöllisyys ja kavereiden kanssa yhteishengessä toimiminen.

Liikunta ja luonto myös vahvana mukana. Leikkiä unohtamatta.

Toiminnassa tärkeää meille on lapsista lähtevä toiminta.

Joka kuukaudelle suunnittelemme toiminnan ja se on näkyvissä lapsille koulun seinällä, wilmassa ja peda.netissä.

Eskarit jatkavat omana ryhmänään, mutta järjestämme myös yhteisiä toimintahetkiä.

Eskareilla Virpi Tiaisen työparina on Tiina Kirri.

Iltapäivätoiminnan ohjaajina toimivat Jani Ikäheimonen, Kukka-Maaria Kivijärvi, Anne Lampinen ja Anttoni Metsätähti.

Iltapäivätoimintaa järjestetään 12:30-17:00.

Osallistujia tällä hetkellä:

Eskarit: 10

Ykköset: 18 **Kakkoset:** 10 | Tehostettu tuki: 3 oppilasta | Erityinen tuki: 2 oppilasta

Iltapäivän aikataulu:

12:30 -> Ilmoittautuminen ja läksyjen teko niillä, joilla koulu on loppunut 12:15.

Virpi ja Tiina ottavat eskarit omaan toimintaansa.

13:15 -> Välitunti

13:30 -> Nimenhuuto ja välipala

14:15 -> Läksyt ja päivän toiminta

15:00-16 Lähdetään ulos, riippuen toiminnasta

Maanantaisin ja perjantaisin läksyjen teko on vapaaehtoista. Muuten teemme läksyt.

8.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

Jatkossa kehitämme toimintaa siten, että suunniteltu toiminta mietitään vielä sisällöllisesti tarkemmin. Lapsilähtöistä toimintaa jatketaan samalla mallilla ja otetaan vanhempien ja lapsien toiveet samalla tavalla huomioon. Tiedottamisen aikataulutuksen suunnittelu.

Pyrimme myös saamaan enemmän yhteistä suunnittelu ja kehittäilyaikaa.

8.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

9. OPPILAIDEN OSALLISTUMINEN

(Tukioppilas-, kummioppilas-, oppilaskunta- ja muut oppilaiden osallistumista tukevat toiminnot, oppilaiden osallistuminen oppimisen ja koulutyön suunnitteluun)

https://peda.net/laukaa/pops/luku5/5-2_yhteistyo

9.1. Laatuksiteerit

- koulun toimintakulttuuri on avoin, vuorovaikutteinen sekä oppilaiden ja heidän huoltajiensa osallistumista arvostava
- oppilaskunnan toiminta on tavoitteellista, suunnitelmallista ja vaikuttavaa.
- oppilaskunnan ohjaamiseen on varattu riittävästi resursseja.
- oppilaiden osallisuuden toteutumisesta opetuksessa ja koulun toiminnassa on huolehdittu.
- osallisuutta ja vuorovaikutusta tuetaan palautekäytäntöjen avulla.

9.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulussamme toimii oppilaskunta, jonka muodostavat kaikki koulumme oppilaat. Oppilaskunnan kautta oppilaiden on mahdollista saada äänensä kuuluviin heitä koskevissa asioissa ja vaikuttaa kouluyhteisön kehittämiseen. Oppilaskunta edistää niin oppilaiden keskinäistä vuorovaikutusta ja yhteistyötä kaikkien kouluyhteisön jäsenten välillä. Jokaisen luokan oppilaat äänestävät halukkaiden joukosta edustajan oppilaskunnan hallitukseen. Hallitukseen kuuluu tänä lukuvuonna 10 oppilasta. Oppilaskunnan tukena toimii ohjaava opettaja Anna-Kaisa Santanen. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu noin 3 kertaa kuukaudessa, tarpeen mukaan useammin.

Oppilaskunnan lisäksi Satavuolla on Keke-agentteja, jotka vastaavat kestävän kehityksen toiminnasta. Heitä on yksi jokaiselta luokalta esikoulusta kuudenteen. Tänä lukuvuonna keke-agentteja on 10. He suunnittelevat keke-vuosikelloa, järjestävät ja organisoivat koulun keke-toimintaa, ohjaavat ja tukevat sekä tuovat esiin oppilaiden näkemyksiä kestävästä tulevaisuudesta. Keke-agenttien ohjaajina toimivat Paula Saranen ja Anna Sarkkinen. Koulun aulassa on ilmoitustaulu, jonne kirjataan kuukauden tärkeät aiheet. Ohjaavat opettajat tiedottavat kuukausittain vanhempia kestävä kehityksen vuosikellon teemoista sekä toiminnasta ja suunnittelevat toimintaa yhdessä muun henkilökunnan kanssa. Vuosikellon teemat ovat monipuolisia, helposti arjessa toteutettavia ja pienin askelin kestävään tulevaisuuteen kasvattavia. Tavoitteena on osallistaa myös koteja mukaan toimintaan.

9.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

- Oppilaskunnan hallituksen ja Keke-toiminnan liittäminen hyvinvointiopetuksen vuosikelloon.
- Näiden toimintojen tiivistäminen

9.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvionnin yhteydessä)

10. HENKILÖSTÖN TYÖHYVINVOINTI

<https://peda.net/laukaa/pops/luku4>

10.1. Laatukriteerit

- kaikissa opetustehtävissä on pätevä henkilöstö, pitemmät sijaisuudet mukaan luettuna
- henkilöstö on perehdytetty ja tehtäväänsä sitoutunut
- henkilöstöresurssi on riittävä koulun tehtävään ja kokoon suhteutettuna
- huolehditaan henkilöstön ammattitaidon ylläpitämisestä (uuden henkilöstön perehdytys, toimiva henkilöstön täydennyskoulutus, kehittämishankkeet)
- henkilöstön tarvitsemat tukipalvelut ovat asianmukaiset (kehityskeskustelut, työterveyshuolto, mahdollisuus osallistua työnohjaukseen/vertaismentorointiryhmään ...)
- työhyvinvointia edistetään jatkuvasti ja tehdään seurantamittaus vuoden välein

Koulu **noudattaa** Opetussuunnitelman toimintakulttuurin periaatteita opetus- ja kasvatustyössä, sekä kouluyhteisössä, **arvioi** niiden toteutumista ja omaa toimintakulttuuria, **ja tekee suunnitelman** niiden toteutumisen parantamiseksi työyhteisötasolla.

Oppiva yhteisö toimintakulttuurin ytimenä

Hyvinvointi ja turvallinen arki

Vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely

Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus

Osallisuus ja demokraattinen toiminta

Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo

Vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen

Laukaan paikalliset toimintakulttuurin periaatteet

Työyhteisöjä kehitetään jatkuvasti

Yhteistyötä edistäviä rakenteita vahvistetaan työyhteisöissä

Toimintakulttuuria arvioidaan jatkuvasti

Pienet koulut huomioidaan

Suunnitteluun järjestetään yhteistä aikaa

Huomioidaan moniammatillinen ja monialainen yhteistyö

10.2. Koulun toimintasuunnitelma

Tiedottamisessa on aina parannettavaa: Jatketaan infotaulun käyttöä. Rinnalle otetaan käyttöön isompi kuukausikalenteri, josta näkyvät tulevat tapahtumat.

Koulunkäynninohjaajille järjestetään yhteinen tunti suunnitteluun ja kehittämiseen koulunjohtajan kanssa kerran kuukaudessa, kuukauden 1.tiistai klo 9-10

Jokainen arvioi tarvettaan taitojensa päivittämiseen tai uuden oppimiseen. Kannustetaan osallistumaan ilmaiseen koulutukseen. Kaksi henkilöä osallistuu kansalaisopiston järjestämään EA 1 –koulutukseen. Työnohjausta pyritään järjestämään tarvittaessa myös opettajille.

10.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

- Ohjaajien tiedottamisen paraneminen, sillä ohjaajat tuoneet ilmi, ettei tieto kulje heille.
- Päiväkodille, keittiöön ja siistijöille tiedottaminen

10.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

Koulun toimintasuunnitelman liitteet, tai tieto mistä löytyy:

	Päivitetty viimeksi pvm
Turvallisuussuunnitelma (P-asema)	19.9.2022
Kriisisuunnitelma (P-asema)	16.9.2022
Koulun toimintaohjeet koulukiusaamisten ehkäisemiseksi ja kiusaamista- pausten käsittelemiseksi (koulun sivulla)	28.4.2022

Koulun yhteisöllisen oppilashuollon vuosikello (Satavuon ohr –Teams kanavalla))	
Koulun tapahtumakalenteri Satavuon Teams-kanavalla	
Koulun tuntijako (P-asema)	
Koulun tuntimäärä ja sen käyttö lv 2022-2023 (P-asemalla)	
Koulun opetusryhmät lv 2022-23 (P-asemalla)	
Lukuvuositedote = koulun kotisivu	
TYHY-suunnitelma (P-asema)	
Uuden henkilöstön perehdyttämissuunnitelma (P-asema)	
Seurakunnan ja koulun sidosryhmäyhteistyön suunnitelma (P-asema)	19.9.2022

Toimintasuunnitelman käsittely ja hyväksyminen

Opettajat/kouluyhteisö

Paikka ja päiväys _____

Koulunjohtaja/ rehtori