

Sääntöuudistus - Sääntöjen päivitys

Tähän asiakirjaan on koottu uudet, säätiön hallituksen hyväksymät säännöt nykyisten viereen.

Nykyinen sääntökohta	Esitys uudeksi sääntökohdaksi
§ 1 Säätiön nimi on Laukaan Asumispalvelusäätiö ja sen kotipaikka on Laukaan kunta.	Säätiön nimi ja kotipaikka § 1 Säätiön nimi on Laukaan Asumispalvelusäätiö ja sen kotipaikka on Laukaan kunta.
§ 2 Säätiön tarkoituksena on harjoittaa ja edistää kaikenlaista vanhusten, vammaisten ja eläkeläisten palveluun liittyvää harrastusta ja toimintaa Laukaan kunnassa. Tarkoitustaan säätiö toteuttaa avustamalla vanhusten, vammaisten ja eläkeläisten palvelujärjestöjä, rakennuttamalla, hankkimalla ja ylläpitämällä asuntoja ja palvelutaloja sekä edistämällä ja harjoittamalla vanhusten, vammaisten ja eläkeläisten palveluun liittyvää viriketoimintaa. Palvelutalolla tarkoitetaan sellaista vanhusten, vammaisten ja eläkeläisten asuintaloa, jossa on runsaasti heille tarkoitettuja yhteisiä viriketoiminnan tiloja, terveys-, koti-, ravitsemisliike-, kioski- ja muita samantapaisia avopalvelutoimintoja myös palvelutalon ulkopuolella asuville Laukaan kuntalaisille.	Säätiön tarkoitus § 2 Säätiön tarkoituksena on edistää ikäihmisten, vammaisten ja eläkeläisten arjessa selviytymistä ja tarjota palveluita arvokaan elämän tueksi. Tarkoituksen toteuttaminen § 3 Tarkoituksensa toteuttamiseksi säätiö voi - rakennuttaa, hankkia ja ylläpitää asuntoja ja palvelutaloja, - edistää ja harjoittaa ikäihmisten, vammaisten ja eläkeläisten palveluun liittyvää harrastetoimintaa - toimia kaikilla muilla tarkoitusta edistävillä toimintamuodoilla
§ 3 Säätiön peruspääoma on 16.818,79 euroa.	Varainhoito

Säätiöllä on oikeus ottaa vastaan lahjoituksia, testamentteja ja avustuksia sekä muillakin säätiölain sallimilla tavoilla kartuttaa omaisuuttaan. Säätiö voi omistaa myös kiinteistöjä. Säätiön varat on sijoitettava varmalla ja tuloa tuottavalla tavalla.	§ 4 Säätiön peruspääoma on 16 818,79 €. Säätiön varainhoidon on oltava suunnitelmallista. Liiketoiminta § 5 Säätiö voi harjoittaa kaikkea laillista liiketoimintaa toimintamuotojensa rahoittamiseksi.
§ 4 Säätiön asioita ja säätiötä edustaa 5 jäseninen hallitus, johon Laukaan kunnanhallitus, Laukaan seurakunnan kirkkoneuvosto, Nammo Vihtavuori Oy:n hallitus, Laukaan vanhusneuvosto sekä säätiön asunnoissa asuvat asukkaat valitsevat kukin yhden jäsenen kahdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa. Hallituksen kutsuu koolle sen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Puheenjohtaja on velvollinen kutsumaan hallituksen koolle, milloin vähintään kaksi hallituksen jäsentä kirjallisesti ilmoittamaansa asian käsittelemistä varten on sitä vaatinut. Hallitus päättää millä tavoin sen kokoukset kutsutaan koolle ja kuinka muut	Hallitus Hallitus ja sen toimikausi § 6 Säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa kahdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan valittu hallitus, johon kuuluu 3 - 7 jäsentä ja yksi yleinen varajäsen. Hallituksen jäsen voi toimia hallituksessa korkeintaan viisi peräkkäistä toimikautta. Hallituksen jäsenten valinta § 7 Hallitus valitsee hallituksen jäsenet seuraavalle toimikaudelle päättyvän toimikauden viimeisessä kokouksessa. Säätiön perustajilla, Laukaan kunnalla, Laukaan seurakunnalla ja Nammo Vihtavuori Oy:llä, on kullakin oikeus esittää yksi hallituksen jäsen. Lisäksi Laukaan vanhusneuvosto, Laukaan vammaisneuvosto ja säätiön vuokra-asunnoissa asuvat voivat esittää oman edustajansa. Hallituksessa voi olla tämän lisäksi muu jäsen, joka voi olla kolmannen sektorin, oppilaitoksen tai yritystoiminnan edustaja tai muu hallitukseen sopiva henkilö. Säätiön hallitukseen toivotaan henkilöitä, joilla on kiinnostusta edistää säätiön tarkoituksen mukaista toimintaa. Hallituksen päätöksenteko § 8

tiedonannot sen jäsenille toimitetaan. Hallituksen kokouksen pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä yksi kokouksessa siihen valittu jäsen.	Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kunkin toimikauden ensimmäisessä kokouksessa. Hallituksen kutsuu koolle sen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Kokous on kutsuttava koolle, jos vähintään kaksi hallituksen jäsentä tai toiminnanjohtaja sitä vaatii. Kokouskutsu on lähetettävä hallituksen jäsenille ja varajäsenelle hallituksen päättämällä tavalla viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Hallitus on päätösvaltainen, kun yli puolet hallituksen jäsenistä on paikalla. Näistä yhden on oltava puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä, mikäli näistä säännöistä ei muuta johdu. Äänten mennessä tasan, ratkaistaan vaali arvalla. Muissa asioissa tulee voimaan se mielipide, johon kokouksen puheenjohtajan on yhtynyt. Hallituksen kokouksista on laadittava pöytäkirja, johon on merkittävä tehdyt päätökset ja tapahtuneet äänestykset. Pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä yksi kokouksessa siihen valittu jäsen.
§ 5 Hallitus kokoontuu vuosittain varsinaiseen kevät- ja syyskokoukseen. Kevätkokous on pidettävä viimeistään toukokuun ja syyskokous viimeistään joulukuun loppuun mennessä. Ylimääräisiä kokouksia pidetään tarvittaessa.	
§ 6 Hallituksen kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:	

1. esitetään säätiön edellisen kalenterivuoden tilit ja tilinpäätös sekä kertomus säätiön toiminnasta mainittuna aikana, 2. esitetään tilintarkastajien lausunto toimitetusta edellisen kalenterivuoden tilien ja hallinnon tarkastuksesta, 3. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja muista toimenpiteistä, joihin suoritettu tilien ja hallinnon tarkastus antaa aihetta, sekä 4. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.	
§ 7 Hallituksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat: 1. hyväksytään säätiön seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio, 2. hyväksytään säätiön hallituksen jäsenten kokouspalkkion suuruus seuraavaksi kalenterivuodeksi sekä 3. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.	
§ 8 Säätiöllä on tilintarkastaja, jonka valitsee Laukaan kunnanhallitus. Tilintarkastaja valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Jos tilintarkastajaksi ei ole valittu tilintarkastusyhteisöä, on lisäksi valittava yksi tilintarkastaja. Tilintarkastajan ja tämän varamiehen tulee olla Keskuskauppakamarin tai kauppakamarin hyväksymä tilintarkastaja taikka tilintarkastusyhteisö.	
§ 9 Säätiön hallitus valitsee säätiön toimihenkilöt.	Toiminnanjohtaja / Toimitusjohtaja

	§ 9 Säätiöllä voi olla toiminnanjohtaja tai toimitusjohtaja ja toimitusjohtajan sijainen. Johtaja huolehtii säätiön tarkoituksen toteutumisesta ja hoitaa säätiön päivittäistä hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti. Hallitus valitsee säätiön toiminnanjohtajan ja toimitusjohtajan sekä muut esihenkilöasemassa työskentelevät toimihenkilöt.
§ 10 Säätiön nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja kumpikin erikseen tai kaksi hallituksen jäsentä yhdessä tahi se tai ne säätiön toimihenkilöt, joille hallitus on nimenkirjoitusoikeuden myöntänyt.	Säätiön edustaminen ja nimenkirjoitusoikeus § 10 Säätiön nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja kumpikin erikseen tai kaksi hallituksen jäsentä yhdessä tahi se tai ne säätiön toimihenkilöt, joille hallitus on nimenkirjoitusoikeuden myöntänyt.
§ 11 Säätiön tilivuosi on kalenterivuosi. Tilit ja hallituksen toimintakertomus on annettava maaliskuun aikana tilintarkastajille, joiden on annettava kertomuksensa huhtikuun kuluessa.	Tilikausi ja tilintarkastus § 11 Säätiön tilivuosi on kalenterivuosi. Tilit ja hallituksen toimintakertomus on annettava maaliskuun aikana tilintarkastajalle, jonka on annettava kertomuksensa huhtikuun kuluessa. § 12 Tarkastettu ja hallituksen allekirjoittama tilinpäätösaineisto on toimitettava vuosittain Laukaan kunnalle, Laukaan seurakunnalle ja Nammo Vihtavuori Oy:lle kesäkuun loppuun mennessä.
§ 12 Oikeaksi todistetut jäljennökset tuloslaskelmasta ja taseesta liitteineen, tase-erittelystä sekä toiminta- ja tilintarkastuskertomuksista on vuosittain kesäkuun loppuun	

mennessä toimitettava patentti- ja rekisterihallitukselle, Laukaan kunnalle, Laukaan seurakunnalle ja Nammo Vihtavuori Oy:lle.	
§ 13 Sääntöjen muuttamisesta päättää säätiön hallitus. Asiasta on hankittava Laukaan kunnanhallituksen, Laukaan seurakunnan kirkkoneuvoston ja Nammo Vihtavuori Oy:n hallituksen lausunnot. Sääntöjen muutos on esitettävä patentti- ja rekisterihallituksen vahvistettavaksi. Säätiön lakkauttamisesta päätetään samassa järjestyksessä.	Sääntöjen muuttaminen § 13 Säätiön sääntöjen muuttamisesta päättää hallitus, joka on hankkinut lausunnot Laukaan kunnanhallitukselta, Laukaan seurakunnan kirkkoneuvostolta ja Nammo Vihtavuori Oy:ltä. Sääntömuutokselle on saatava Patentti- ja rekisterihallituksen vahvistus.
§ 14 Säätiön lopettaessa toimintansa luovutetaan säätiön jäljellä olevat varat säätiön perustajien kesken samassa suhteessa kuin nämä ovat säätiöpääomaa säätiölle luovuttaneet. Perustajien tulee käyttää näin saamansa varat 2 §:ssä mainittuun tarkoitukseen.	Säätiön purkaminen tai lakkauttaminen § 14 Säätiön purkamisesta ja lakkauttamisesta päättää hallitus samassa järjestyksessä kuin sääntömuutoksessa. Säätiön lopettaessa toimintansa, jäljellä olevat varat tulee jakaa säätiön perustajien kesken samassa suhteessa kuin nämä ovat säätiöpääomaa säätiölle luovuttaneet. Perustajien tulee käyttää näin saamansa varat 2 §:ssä mainittuun tarkoitukseen.
§ 15 Muilta osin noudatetaan säätiölain määräyksiä.	