



Vastaanottaja

Laukaan kunnanhallitus

Muutoksenhaunainen päätös

Laukaan kunnanvaltuusto 13.02.2023 § 4

Valittaja

Kuhajärvien suojeluyhdistys ry

LAUSUNTOPYYNTÖ

1. Hämeenlinnan hallinto-oikeus kehottaa oheisen valituksen johdosta antamaan lausunnon tai, jos hallintosääntö sitä edellyttää, hankkimaan valtuuston lausunnon. Lausunnossa tulee antaa selostus asiasta, vastata oikeudenkäynnin osapuolen esittämiin vaatimuksiin ja niiden perusteluihin sekä lausua esitetystä selvityksestä.
2. Lausuntoon on liitettävä alkuperäisinä tai jäljennöksinä valituksenalaisen päätöksen perusteena olevat asiakirjat. Näitä asiakirjoja ovat:
 - valtuuston hyväksymismerkinnällä varustettu värillinen kaavakartta kaavamerkintöineen ja -määräyksineen
 - kaavaselostus lopullisessa muodossaan
 - mahdolliset luonto- ja ympäristövaikutusselvitykset
 - kaikki muut päätöksen perusteena olevat asiakirjat.

Lausunto ja asiakirjat on toimitettava hallinto-oikeudelle **viimeistään 19.5.2023**.

Tätä lähetettä tai sen liitteitä ei tarvitse palauttaa. Mikäli mahdollista, pyydämme toimittamaan lausunnon ja pyydetyt asiakirjat sähköisesti virastopostiin hameenlinna.hao@oikeus.fi. Sähköisesti lähetettyjä asiakirjoja ei tarvitse lähettää lisäksi postitse. Jos jäljennökset hallinto-oikeuden lähettämistä valitusasiakirjoista on oheistettu lausunnon antamista koskevan päätöspöytäkirjan liitteeksi, pyydämme, että näitä jäljennöksiä ei lähetetä hallinto-oikeuteen.

Maria Jokinen
hallinto-oikeustuomari

Hämeenlinnan hallinto-oikeuden yhteystiedot

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 HÄMEENLINNA

Puhelinnumero: 029 56 42210

Faksi: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Sähköinen asiointipalvelu: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/>

Puhelujen hintatiedot: 029 56 –alkuisiin numeroihin soittaessa puheluista peritään vain soittajan oman operaattorin sopimuksen mukainen paikallisverkko- tai matkapuhelinmaksu.

Henkilötietojen käsittelyyn ja tietosuojaan liittyvät tiedot ovat saatavilla

<https://oikeus.fi/hallintooikeudet/hameenlinnanhallinto-oikeus/fi/>

Lähetäjä: Kuhajärvien suojeluyhdistys ry <kuhajarviensuojelu@gmail.com>
Lähetetty: maanantai 20. maaliskuuta 2023 17.51
Vastaanottaja: HAO Hämeenlinna
Aihe: Valitus Laukaan kunnanvaltuuston päätöksestä 13.2.2023 § 4 Vihtavuori; Kuhankosken asemakaava
Liitteet: Valitus18032023.pdf; Liite 1 pöytäkirja.pdf; Liite 2 yhdistyksen säännöt.pdf; Liite 3 HarhalanOK säännöt.pdf; Liite 4 kaavakartta.pdf; Liite 5 peruskartta.jpg

Hei
Liitteenä valituksemme liitteineen.

Kuhajärvien suojeluyhdistys ry
c/o Nieminen
Niementie 21
41330 Vihtavuori

puhelin: 044 - 245 2019
sähköposti: kuhajarviensuojelu@gmail.com
kotisivut: <http://kuhajarviensuojeluyhdistys.nettisivu.org/>
facebook: <https://www.facebook.com/Kuhajarviensuojeluyhdistys>

Kuhajärvien suojeluyhdistys ry (y: 3073777-5)
c/o Kirsi Nieminen
Niementie 21
41330 Vihtavuori
Puh. 044 245 2019

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
kirjaamo
Raatihuoneenkatu 1

13100 HÄMEENLINNA

VALITUS LAUKAAN KUNNANVALTUUSTON PÄÄTÖKSESTÄ 13.2.2023

§ 4 Vihtavuori; Kuhankosken asemakaava

Valituksen määräaika

Valitusosoituksen mukaan valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen tietoon silloin, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Pöytäkirja on ollut nähtävillä kunnan verkkosivuilla 20.02.2023 alkaen. Valitusaika päättyy siten 22.3.2023. (Liite 1, Pöytäkirja, nähtävillä oloaika ja valitusosoitus)

VAATIMUKSET

1. Pyydämme, että hallinto-oikeus kumoaa valituksenalaisen päätöksen ja palauttaa sen uudelleen valmisteltavaksi.

VAATIMUKSEMME PERUSTELUT

Kuhajärvien suojeluyhdistys ry on perustettu vuonna 2013 edistämään toiminta-alueellaan ympäristön ja vesistöjen tilasta huolehtimista ja niiden suojelua sekä siten edistämään asukkaiden yleistä viihtyvyyttä. Yhdistyksen toiminta-alue käsittää Laukaan kunnassa sijaitsevien Iso Kuhajärven, Pieni Kuhajärven sekä Kuhapuron valuma-alueineen (liite 2, Kuhajärvien suojeluyhdistyksen säännöt).

Suurimman osan Iso Kuhajärven vesialueista omistaa ja hallinnoi Harhalan osakaskunta, y: 0176419-2. (liite 3, Harhalan osakaskunnan säännöt). Harhalan osakaskunnalla on alueita myös Leppävesi -järvellä, johon valituksenalaisen asemakaavan vaikutukset yltävät.

Liitteet 4 ja 5, kaavakartta ja peruskartta kaavoitettavasta alueesta, osoittavat sen kuinka selkeästi alue sijoittuu yhdistyksemme toiminta-alueelle.

Maankäyttö- ja rakennusasetus §:n 28 kohdan 4 mukaan asemakaavaehdotuksesta on pyydettävä lausunto ”tarpeen mukaan muilta viranomaisilta, joiden toimialaa asemakaavassa käsitellään, sekä asemakaavan kannalta keskeisiltä yhteisöiltä.”

Kuhajärvien suojeluyhdistys ry katsoo, että olemme jo kymmenettä vuotta alueella toimivana yhdistyksenä, tarkoituksemme ja toiminta-alueemme laajuuden huomioon ottaen, asetuksen tarkoittama keskeinen yhteisö Kuhankosken asemakaavoitusalueella. Harhalan osakaskuntaa vesialueiden omistajana on pidettävä myös asetuksen tarkoittamana keskeisenä toimijana.

Laukaan kunta on kaavoittamisen aikana ensimmäisen nähtävillä olon yhteydessä pyytänyt Keski-Suomen ELY-keskuksen, Keski-Suomen liiton, Keski-Suomen museon, Keski-Suomen pelastuslaitoksen, Väyläviraston, Tukesin, Elenia Oy:n, Elisa Oyj:n, Loimua Oy:n, Puustellin työkyllän, Alva Oy:n, Koskienergia Oy:n, Laukaan Vesihuolto Oy:n sekä Laukaan kunnan sivistyspalvelun, tilapalvelun ja ympäristönsuojelun lausunnot. Toisen nähtävillä olon aikana on pyydetty edellisten lisäksi myös Puolustusvoimien ja Laukaan kunnan rakennusvalvonnan lausunnot. Lausuntoja ei ole pyydetty Kuhajärvien suojeluyhdistys ry:ltä eikä Harhalan osakaskunnalta.

Kunnanjohtaja ilmaisi valtuuston julkisessa kokouksessa, että kaavaehdotus on ollut esillä ja on ollut mahdollisuus jättää mielipide asiaan. Lausuntopyyntö annettuine vastausaikoineen on kuitenkin aivan eri asia kuin mielipiteen jättäminen nähtävillä oloajan puitteissa. Yhdistykselle pitää tieto lausunto-mahdollisuudesta toimittaa henkilökohtaisesti, kirjallisesti ja annettava riittävä aika hallituksen päätökselle lausunnon sisällöstä. Uskomme maankäyttö- ja rakennusasetuksen 28§:n tarkoituksena olevan varmistaa, että kaikki tahot tullaan asiallisesti kuulluksi. Nyt tällaista mahdollisuutta ei ole ollut. Yhdistyksemme puheenjohtaja on aiemmin suullisesti pyytänyt kunnan kaavoitusjohtajalta lausuntopyyntöjä vesistöön ja sen valuma-alueille kohdistuvissa hankkeissa ja kaavoitusjohtaja lupasi näin toimittavan. Mm. tästäkin syystä olemme tuudittautuneet siihen, että kirjallinen lausuntopyyntö tulee, eikä yhdistyksen tarvitse kytätä kunnan ilmoitustaulua ja pitää pikakokouksia.

Pyydämme oikeutta täydentää valitustamme tarvittaessa.

Laukaassa 18.3.2023

Kuhajärvien suojeluyhdistys ry (y: 3073777-5)

Hallitus

Kirsi Nieminen, puheenjohtaja

Niementie 21

41330 Vihtavuori

Puh. 044 245 2019

LIITTEET

- 1 Päätös: Pöytäkirja, Laukaan kunnanvaltuusto 13.2.2023, Asia 4 Vihtavuori; Kuhankosken asemakaava
Nähtävillä oloaika pöytäkirjan alussa
Valitusosoitus pöytäkirjan lopussa
- 2 Kuhajärvien suojeluyhdistys ry:n säännöt
- 3 Harhalan osakaskunnan säännöt
- 4 Asemakaavakartta
- 5 Peruskartasta ote



Valtuusto

Aika 13.02.2023 klo 18:00 - 20:00

Paikka Jyväskodit Oy, Uimarannantie 2

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Jyväskylän seudun MAL-kehityskuva	6
§ 4	Vihtavuori; Kuhankosken asemakaava	12
§ 5	Pöytäkirjamerkinnot	23



Osallistujat

Jäsenet	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
	Autio Markku	jäsen	
	Eskonen Tero	jäsen	
	Hassel Lari	jäsen	
	Haimakka Eliisa	jäsen	
	Hintikka Joonas	jäsen	
	Hokkanen Harri	1. varapuheenjohtaja	
	Hokkeri Severi	jäsen	
	Hytönen Marko	jäsen	
	Häkkinen Jukka	jäsen	
	Immonen Tomi	jäsen	
	Kalmari Leena	puheenjohtaja	
	Kalmari-Reina Maare	jäsen	
	Kautto Katariina	jäsen	
	Kautto Marjukka	jäsen	
	Kautto-Koukka Leena	jäsen	
	Koivisto Kari	jäsen	
	Korhonen Aira	jäsen	
	Koskela Tomi	jäsen	
	Kupiainen Anne	jäsen	
	Leinonen Anne	jäsen	
	Leppänen Tommi	2. varapuheenjohtaja	
	Nieminen Kirsi	jäsen	
	Pekonen Tarmo	jäsen	
	Pihlajasaari Helena	jäsen	
	Puttonen Olli	jäsen	
	Puupponen Pasi	jäsen	
	Pylkäs Anna-Mari	jäsen	
	Ruotsalainen Harry	jäsen	
	Saranen Mikko	jäsen	
	Savonen Tero	jäsen	
	Suomala Sakari	jäsen	
	Tammenoja Esko	jäsen	
	Tiihonen Ilkka	jäsen	
	Valkonen Petri	jäsen	
	Vestola Marko	jäsen	
	Vilhunen Amanda	jäsen	
	Åkerman Arto	jäsen	
	Tarvainen Mauno	varajäsen	
	Sinijärvi Kauko	varajäsen	
	Jolanki Jorma	varajäsen	
	Syrjälä Eija	varajäsen	
Poissa	Halinen Jarno		
	Maukonen Jani		
	Niinikoski Milla		
	Puupponen Antti		
	Toikkanen Auli		



Virtanen Mikko
Antti-Pekka Hokkanen

Muut	Pannula Maria	nuorisovaltuuston edustaja
	Janne Laiho	tekninen johtaja
	Linda Leinonen	kunnanjohtaja
	Eero Raittila	pöytäkirjanpitäjä
	Jussi Silpola	sivistysjohtaja
	Mari Holmstedt	kaavoitusjohtaja
	Sanna Laitinen	järjestelmäasiantuntija
	Karppinen Sanna	toimistosihteeri
	Sanna Jylänki	yritysasiantuntija

Allekirjoitukset

Leena Kalmari
puheenjohtaja

Eero Raittila
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 1 - 5 §:t

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Tarmo Pekonen
pöytäkirjantarkastaja

Anna-Mari Pylkäs
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja nähtävänä

Pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla alkaen 20.02.2023



Valtuusto

§ 1

13.02.2023

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Valtuusto 13.02.2023 § 1

Kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään neljä päivää ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle. Samassa ajassa on kokouksesta annettava yleisesti tieto julkisten kuulutusten ilmoitustaululla ja kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu ja kuulutus on julkaistu 2.2.2023.

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Valtuusto

§ 2

13.02.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valtuusto 13.02.2023 § 2

Päätösehdotus

Valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tarmo Pekonen ja Anna-Mari Pylkäs.



Kunnanhallitus	§ 5	16.01.2023
Valtuusto	§ 3	13.02.2023

Jyväskylän seudun MAL-kehityskuva

Kunnanhallitus 16.01.2023 § 5

kaavoitusjohtaja Mari Holmstedt p. 0400 317 759

Jyväskylän seudun MAL-kehityskuva on kahdeksan kunnan yhteinen, karttapohjainen pitkän aikavälin suunnitelma seudun yhdyskuntarakenteen, viherrakenteen ja liikennejärjestelmän kehittämistä. Kehityskuvan laadinta on yksi Jyväskylän kaupunkiseudun MAL-sopimuksen keskeisistä toimenpiteistä. MAL-sopimuksella tuetaan kaupunkiseudun kuntien keskinäistä sekä kuntien ja valtion välistä yhteistyötä maankäytön, asumisen ja liikenteen yhteensovittamisessa. Sopimukseen on kirjattu yhteiset yhdyskuntarakenteen ja liikennejärjestelmän kehittämistavoitteet vuoteen 2031.

Kehityskuvassa tarkennetaan ja konkretisoidaan MAL-sopimukseen kirjattuja tavoitteita ja toimenpiteitä sekä yhteensovitetaan seudulla aiemmin laadittuja maankäyttöä, asumista ja liikennettä koskevia strategioita, selvityksiä ja suunnitelmia. MAL-kehityskuva on luonteeltaan strateginen seudullinen maankäytön suunnitelma, mutta se ei ole maankäyttö- ja rakennuslain mukainen kaava eikä sillä ole oikeusvaikutuksia. Sen yhteisesti määritellyt pääsisällöt muodostavat lähtökohtia lakisääteiselle kaavoitukselle.

Ympäristöministeriön ja liikenne- ja viestintäministeriön asettaman työryhmän laatima MAL-sopimusmenettelyn arviointi- ja kehittämisselvitys julkaistiin kesäkuussa 2022. Arvioinnin mukaan yksi MAL-menettelyn onnistumisen edellytys on seudun ominaispiirteisiin perustuva MAL-suunnitelma, jota MAL-sopimuksella toteutetaan. Nyt valmistunut MAL-kehityskuva toimii jatkossa Jyväskylän kaupunkiseudulla vastaavana seudullisen MAL-suunnittelun välineenä, joka tuottaa lähtökohtia myös tuleville MAL-sopimusneuvotteluille. MAL-kehityskuvaa voidaan päivittää jatkossa tarpeen mukaan MAL-sopimuskausittain esimerkiksi yksittäisten teemojen osalta tai nostaa uusia teemoja mukaan tarkasteluun.

Prosessi ja vuorovaikutus

MAL-kehityskuva on laadittu tiiviissä yhteistyössä Jyväskylän seudun kuntien (Hankasalmi, Jyväskylä, Laukaa, Muurame, Petäjävesi, Toivakka, Uurainen ja Äänekoski), Keski-Suomen liiton ja Keski-Suomen ELY-keskuksen kanssa. Työ käynnistyi alkuvuonna 2022 keskeisten seudulla



Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 5
§ 3

16.01.2023
13.02.2023

vaikuttavien maankäytön, asumisen ja liikenteen ilmiöiden tunnistamisella sekä seudun eri alueiden erityispiirteiden hahmottamisella. Kevään aikana tarkennettiin kehityskuvatyön tavoitteita ja laadittiin alustavat kehityskuvakarttaluonnokset. Kehityskuvakarttaluonnos viimeisteltiin alkusyksystä 2022, jonka jälkeen se asetettiin nähtäville 7.10.-11.11.2022. Kokonaisuus viimeisteltiin annetun palautteen perusteella loppuvuodesta 2022. Yhteenveto luonnosvaiheen palautteesta ja vastineista on asian liitteenä.

MAL-kehityskuvan tavoitteet

MAL-kehityskuvan tavoitteet pohjautuvat MAL-sopimuksen tavoitteisiin. Kehityskuvan keskeisenä tavoitteena on ohjata kasvu kestävästi olemassa olevaan yhdyskuntarakenteeseen tukeutuen ja edistään kestävää liikkumista ja kuljetuksia Jyväskylän seudulla. Liikennejärjestelmän kehittämisen tavoitteena on kasvattaa kävelyn, pyöräilyn ja joukkoliikenteen kulkutapaosuutta. Asumisen, työpaikkojen ja palvelujen sijoittumista ohjataan kaavoituksella siten, että lisätään asukkaiden mahdollisuuksia liikkua kävellen, pyöräillen ja joukkoliikenteellä. Kävelyn ja pyöräilyn kulkutapaosuuden kasvua tuetaan erityisesti liikkumisympäristöjen viihtyisyyttä ja käytetyimpien väylien laatutasoa parantamalla sekä edistämällä matkaketjujen sujuvuutta.

Maankäytön ja liikenneverkon kehittämisellä tuetaan seudun asemaa logistisena keskuksena sekä rata- ja maantieliikenteen solmukohtana. Tavoitteena on liikenteen sujuvuuden parantaminen valtakunnallisesti, seudullisesti ja paikallisesti. Maankäytön ja liikennejärjestelmän kehittämisessä turvataan viher- ja virkistysyhteyksien jatkuvuus ja keskeisten virkistysalueiden saavutettavuus. Kehityskuvan laadintaprosessissa on tunnistettu seudun viherrakenteen merkitys alueen vetovoimalle, asukkaiden hyvinvoinnille ja luonnon monimuotoisuudelle.

MAL-kehityskuva sisältää myös väestökehitykseen, asuntotuotantoon, kaavoitukseen, työpaikkoihin ja kestävään liikkumiseen liittyviä mitattavia tavoitteita, joiden kautta seurataan kehityskuvan toteutumista.

MAL-kehityskuvan sisältö

MAL-kehityskuvakartassa on esitetty tavoitetila vuonna 2040 seudun yhdyskuntarakenteen, liikennejärjestelmän ja viherrakenteen osalta. Tarkempi sisältö ryhmitetty seuraavien teemojen alle.

Keskusverkko:



Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 5
§ 3

16.01.2023
13.02.2023

Jyväskylän kaupunkiseudun keskusten verkosto muodostuu pääkeskuksesta, aluekeskuksista ja paikalliskeskuksista. Pääkeskuksena toimii Jyväskylän keskusta. Jyväskylän keskustaa kehitetään maakunnan ja seudun monipuolisena työpaikkojen ja palveluiden keskuksena. Alue- ja paikalliskeskuksat ovat asuntokannaltaan, työpaikkarakenteeltaan ja palveluiltaan monipuolisia keskuksia, joissa tuetaan arjen palveluiden saavutettavuutta viihtyisiä sekä turvallisia kävely-, ja oleskeluympäristöjä kehittämällä.

Tiivistyvät ja täydentyvät taajamat:

MAL-kehityskuvakartassa on osoitettu täydentyviä ja tiivistyviä taajamia (vyöhykkeet I ja II), joihin kaupunkiseudun kasvu ohjataan kaavoituksen keinoin.

Intensiivisin ja toiminnoiltaan monipuolisin täydennysrakentaminen sijoittuu tiivistyviin taajamiin (vyöhyke I), joissa rakentaminen tukeutuu olemassa olevaan infrastruktuuriin, palveluihin sekä hyviin joukkoliikenne-, kävely- ja pyöräily-yhteyksiin. Uusi asuntorakentaminen vyöhykkeellä on kerrostalopainotteista. Työpaikkarakentaminen painottuu toimisto- ja liikerakentamiseen.

Täydentyvissä taajamissa (vyöhyke II) uusi asuntorakentaminen on pääosin rivi- ja pientalorakentamista. Yhdyskuntarakenteen harkittu laajentuminen tukeutuu nykyiseen liikenneverkkoon sekä kävellen tai pyöräillen saavutettaviin palveluihin.

Työpaikat

Maankäytön ja liikennejärjestelmän kehittämisen näkökulmasta ensisijaiset työpaikkarakentamisen laajentamisalueet sijoittuvat tiivistyviin ja täydentyviin taajamiin (vyöhykkeet I ja II) sekä näiden välittömään läheisyyteen. Näillä alueilla joukkoliikenteen, pyöräilyn ja jalankulun hyvä palvelutaso tukee työ- ja asiointimatkojen kestävyyttä. Tiivistyvien ja täydentyvien taajamien ulkopuolelle, hyvien liikenneyhteyksien varsille sijoittuu raskasta liikennettä tuottavia ja paljon tilaa vaativia teollisuus- ja logistiikkapainotteisia työpaikka-alueita.

MAL-kehityskuvakartassa on esitetty suuret seudullisesti merkittävät työpaikka-alueet. Näiden lisäksi on tunnistettu paikallisesti merkittäviä työpaikka-alueita ja tulevaisuuden varauksia, joista keskeisimmät on nostettu tarkempaan teemakohtaiseen karttakuvaukseen.



Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 5
§ 3

16.01.2023
13.02.2023

Liikennejärjestelmä ja liikenneverkko

MAL-kehityskuvakartassa on kuvattu merkittävimmät seudulliset liikenneyhteydet. Jyväskylän seudullista, maakunnallista ja valtakunnallista roolia henkilö- ja tavaraliikenteen solmupisteenä vahvistetaan kehittämällä valtakunnallisia pääväyliä sekä seudullisesti merkittäviä yhteyksiä. Liikenneverkon kehittämisen tavoitteena on varmistaa sujuva, turvallinen ja kestävä liikkuminen, kytkeä seudun keskuksat toisiinsa sekä mahdollistaa liitynnät laajempaan kansalliseen liikenneverkkoon.

Jyväskylän kaupunkiseudun maantie- ja rataverkon kohteista on laadittu liiteraportti C, johon on koottu keskeiset kehittämistarpeet. Maantieverkon osalta tarkastelut kohdistuvat maantieverkon palvelutasopuutteisiin. Lisäksi raportissa on tarkasteltu maantieverkon kehittämiskohteiden liittymistä seudun maankäytön ja elinkeinoelämän kehittämiseen sekä kestävästä liikkumisesta edellytysten edistämiseen. Kehityskuvatyössä on tunnistettu kymmenen seudun kannalta erityisen tärkeää maantie- ja rataverkon kärkihanketta.

MAL-kehityskuvassa seudun joukkoliikenteen kehittämisen nähdään jatkossakin pohjautuvan vahvasti paikalliseen ja seudulliseen linja-autoliikenteeseen. Ydinkaupunkiseudun (Jyväskylä, Laukaa, Muurame) joukkoliikennettä kehitetään vuonna 2019 hyväksytyn Linkki tulevaisuuteen 2030-kehittämishojelman mukaisesti. Erillisenä prosessina etenee selvitys seudullisen joukkoliikenneviranomaisen toimivalta-alueen laajenemisesta, jonka lopputulos viitoittaa laajemmin seudun joukkoliikenteen kehittämistä jatkossa.

Osana MAL-kehityskuvaa on määritelty seudullisen pyöräliikenteen pääverkko (liiteraportti B), jonka laadinta on pohjautunut Väyläviraston uuteen suunnitteluohjeeseen. Kehittämisen tavoitteena on eheä ja yhteensopiva seudullinen pyöräliikenteen verkko, joka tukee pyöräilyn edellytyksiä erityisesti käytetyimmillä väylillä ja arjen matkoilla.

Viherrakenne

MAL-kehityskuvakartassa on kuvattu merkittävimmät seudulliset virkistysalueet ja -reitit sekä matkailukeskukset. MAL-kehityskuvatyön keskeisenä tavoitteena on ollut tunnistaa ja turvata yhtenäinen ja kytkeytyntä viherrakenne erityisesti niillä kuntien raja-alueilla, joihin kohdistuu maankäytön muutospaineita ja joissa ekologisten yhteyksien turvaaminen edellyttää ylikunnallista yhteistyötä. Seudun vihervestoston runkoa ja tarkempia jatkoselvitystarpeita on kuvattu liiteraportissa D.



Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 5
§ 3

16.01.2023
13.02.2023

Kärkitoimenpide-ehdotukset ja seurantamittaristo

Kehityskuvatyön yhteydessä on määritelty myös joukko mahdollisia kehittämistoimenpiteitä tai jatkoselvitystarpeita. Näitä hyödynnetään ja priorisoidaan seuraavan MAL-sopimuskauden 2024–2027 toimenpiteiden määrittelyn pohjana.

MAL-kehityskuvan seurannan tueksi on määritelty 11 seurantaindikaattoria, jotka kytkeytyvät laajemmin myös MAL-sopimuksen tavoitteiden toteutumisen seurantaan. Kehityskuvatyössä tuotettu paikkatietoaineisto seurantamittareineen tullaan siirtämään digitaalisessa muodossa paikkatietopohjaiseen alustaan, mikä mahdollistaa aineistojen joustavan ja päällekkäisen tarkastelun eri mittakaavatasoissa.

MAL-kehityskuva ja siihen liittyvä aineisto ovat saatavilla internetistä:
www.jyvaskylanseutu.fi/mal/kehityskuva

Esittelijä

vs. kunnanjohtaja, talous- ja henkilöstöjohtaja Eero Raittila

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että Jyväskylän seudun MAL-kehityskuva hyväksytään.

Päätös

Vs. kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin.

Valtuusto 13.02.2023 § 3
40/00.04.01/2023

Päätös

Keskustelun aikana Harry Ruotsalainen teki Kristillisdemokraattien valtuustoryhmän ryhmäpuheenvuorossa ponsiesityksen seuraavasti:

MAL-kehityskuvan ei tule estää maanomistajien maiden maa- ja metsätalouskäyttöä ja maa-ainesten käyttöä.

Kunnanhallituksen esitys ja kristillisdemokraattien sitä täydentävä ponsi hyväksyttiin.



Kunnanhallitus	§ 5	16.01.2023
Valtuusto	§ 3	13.02.2023

Liitteet

- 1 Jyväskylän seudun MAL-kehityskuvakartta
- 2 Jyväskylän seudun MAL-kehityskuvaraportti: pääraportti A
- 3 Liiteraportti B: Seudullinen pyöräverkko
- 4 Liiteraportti C: Maantie- ja rataverkon kehittäminen
- 5 Liiteraportti D: Viherrakenteen päärunko
- 6 Yhteenveto palautteista ja vastineet



Kunnanhallitus	§ 255	21.11.2022
Kunnanhallitus	§ 32	06.02.2023
Valtuusto	§ 4	13.02.2023

Vihtavuori; Kuhankosken asemakaava

1/10.02.03/2021

Kunnanhallitus 01.02.2021 § 27

Valmistelija: kaavasuunnittelija Outi Toikkanen, puh. 050 5687 206

Kuhankosken asemakaava on käynnistynyt kunnanhallituksen hyväksyessä vuoden 2018 kaavoituskatsauksen kokouksessaan 18.6.2018 §124. Asemakaavan muutos on kuulutettu vireille 9.8.2018. Hanketta koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut yleisesti nähtävillä 9.8. - 24.8.2018 välisen ajan ja se on lähetetty tiedoksi viranomaisille.

Kuhankosken asemakaava-alue sijaitsee Iso-Kuhajärven ja Kanavareitin väliselle kannaksella ja se sijoittuu pääosin kiinteistöjen Kuhankosken Sotilasvirkatalo 410-406-16-42 ja Puustelli 410-406-16-17 alueelle käsittäen entisen Bovalliuksen ammattiopiston ja Puustellin työkylän alueen. Suunnittelualueeseen kuuluvat lisäksi kiinteistöt Pirttinen 410-406-16-16, Puhdistamo 410-406-26-17, Ullanrinne 410-406-26-21, Kivikko 410-406-26-35, Tuomitupa 410-406-26-36, Vanhapaikka 410-406-26-49, Purola 410-406-26-54, Ala-Harhala 410-406-26-55, Kuhapuronsuu 410-406-26-56, Kuhankosken kanava 410-406-86-2 ja Mansikkaniemi - Laukaa (Kantolantie) 410-895-1-6728. Suunnittelualueen laajuus on noin 50 ha.

Laukaan kunnan tavoitteena on kehittää aluetta asumiseen huomioiden suunnittelussa Kuhankosken sotilasvirkatalon alueelle sijoittuvan rakennuskannan kulttuuriympäristöarvot sekä alueen luontoarvot. Asemakaavalla suunnitellaan nykyisten rakennusten uudiskäyttöä sekä alueen rakentamista.

Suunnittelualueelle sijoittuva Kuhankosken entisen opetuskodin päärakennus Päivälä sekä opetustiloina toiminut Muurahainen on suojeltu valtioneuvoston päätöksellä 15.10.1992, nro 14/562/92. Päätös perustuu asetukseen valtion omistamien rakennusten suojelusta (480/1985). Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on pannut Kuhankosken sotilasvirkatalon alueen ja alueella olevien rakennusten suojelua koskevan asian vireille 24.5.2018 rakennusperinnöstä annetun lain (498/2010, rakennusperintölaki) 11 §:n nojalla. Päivälän ja Muurahaisen rakennussuojelua koskeva päätös on annettu 1.6.2020.



Kunnanhallitus	§ 255	21.11.2022
Kunnanhallitus	§ 32	06.02.2023
Valtuusto	§ 4	13.02.2023

Alueelta on laadittu seuraavat perusselvitykset:

- Kuhankosken sotilasvirkatalon kulttuuriympäristöselvitys. Arkkitehtitoimisto Ark-byroo Oy, 2016
- Keski-Laukaan pohjoisosan yleiskaavan, osa-alueen III luonto- ja maisemaselvitys. FCG Suunnittelu ja Tekniikka Oy, 2017
- Kuhankosken asemakaavan luonto- ja maisemaselvitys. FCG Suunnittelu ja Tekniikka Oy, 2018
- Kuhankosken asemakaavan selvityskooste. Arkkitehtitoimisto Anna-Liisa Nisu, 2019

Alue kuuluu käynnissä olevan Keski-Laukaan pohjoisosan yleiskaavan, osa-alue III Kirkonkylä - Vihtavuori suunnittelualueeseen. Yleiskaavaluonnos on ollut yleisesti nähtävillä 5.11. – 7.12.2020 välisen ajan.

Työneuvottelu koskien kiinteistöllä Kuhankosken sotilasvirkatalo sijaitsevien rakennusten rakennusperintöarvoja sekä Kuhankosken asemakaavaa koskeva aloitusvaiheen viranomaisneuvottelu on käyty 20.12.2017. Asemakaavaluonnoksesta on pidetty työneuvottelu viranomaisten kesken 11.11.2020.

Alueella on myös käynnissä tiesuunnitelman laatiminen jalankulku- ja pyöräilyväylän rakentamiseksi (mt 16728, Kantolantie) välillä Laukkavirrantie-Vihtavuorentie.

Kaavaluonnoksen ratkaisu

Asemakaavaluonnoksen ratkaisu on seuraava:

Aluevaraukset

Asemakaavalla muodostuu korttelit 200-222 sekä niihin liittyvät katu-, virkistys-, erityis-, liikenne- ja vesialueet.

Erillispientalojen korttelialueet osoitetaan kaavamerkinnoilla AO-1, AO-2, AO-3 ja AO-4/s. Kaavamerkinnoilla osoitetaan tavanomaiset omakotitaloalueet, joilla uusia rakennuspaikkoja muodostuu yhteensä 75 kpl. Olemassa olevia asuinrakennuspaikkoja alueille sijoittuu yhteensä 5.

Asuinpientalojen korttelialueelle AP-1 kortteleissa 204 ja 210 voidaan rakentaa paritaloja, kytkettyjä pientaloja ja erillispientaloja. Alueelle sijoittuu yksi nykyinen paritalo, uusia rakennuspaikkoja näihin kortteleihin



Kunnanhallitus	§ 255	21.11.2022
Kunnanhallitus	§ 32	06.02.2023
Valtuusto	§ 4	13.02.2023

kaavaluonnoksessa on osoitettu 8.

Entiset oppilasasuntolat muodostetaan asuinpienalojen korttelialueeksi (AP-2). Suurin sallittu kerrosluku on I ja rakentamistehokkuus $e=0,25$. Julkisivun ja vesikaton korkein korkotaso on määrätty kaavassa.

Leirimajan muodostaman rakennuspaikka korttelissa 212 osoitetaan loma-asuntojen korttelialueena, jolla ympäristön ominaispiirteet säilytetään (RA-1/s) . Leirimaja sekä saunarakennus osoitetaan suojeltavina rakennuksina (sr-1).

Mäntylän, Muurahaisen, Koskelan sekä entisen maatalousrakennuksen muodostama alue osoitetaan asuin-, liike-, palvelu- ja yleisten rakennusten korttelialueena, jolla ympäristön ominaispiirteet säilytetään (ALPY-1/s). Rakennusten Muurahainen, Mäntylä ja Taitojen talo edustalla kulkeva hiekkatie tulee säilyttää (jk-1). Korttelialue voidaan jakaa neljäksi tontiksi, joita ei saa aidata toisistaan. Alueen rakennukset lukuun ottamatta entistä maatalousrakennusta osoitetaan suojeltavaksi (srs, sr-1, sr2, sr-3). Korttelialueen pohjoispuolelle muodostetaan pihakatu ja yleisten rakennusten korttelialue (Y-3), jonka rakentaminen sovitetaan nykyiseen laajaan pihapiirikokonaisuuteen. Kantolantien viereen muodostetaan korttelien 214-215 käyttöä palveleva autopaikkojen korttelialue (LPA).

Päivälä ympäristöineen osoitetaan rakennussuojelualueena (SR-1/s). Päivälä varustetaan suojelumerkinnällä suojelupäätöksen mukaisesti (srs) ja korttelialueen etelälaitaan osoitetaan rakennusalat uudisrakentamista varten; sauna 60 k-m² ja muuta rakentamista 120 k-m². Korttelialueella on kiinteä muinaisjäännös (sm).

Onnelan pihapiiri muodostetaan rantaan ulottuvaksi asuin- ja liikerakennusten korttelialueeksi (AL/s), jolla ympäristön ominaispiirteet säilytetään. Onnela on osoitettu suojeltavaksi, mutta rakennuksen korvaaminen uudella samantyyppisellä on mahdollista (sr/ur). Kerrosluku on II ja rakentamistehokkuus $e=0,15$.

Työkeskus Puustellin alue osoitetaan yleisten rakennusten korttelialueeksi (Y-1/s), jolla ympäristön ominaispiirteet säilytetään. Pihapiiriin johtava koivukuja säilytetään osoittamalla tie kevyen liikenteen väyläksi. Puustellin rantasaunan ja rantamökin alue osoitetaan omaksi korttelialueeksi (Y-2).



Kunnanhallitus	§ 255	21.11.2022
Kunnanhallitus	§ 32	06.02.2023
Valtuusto	§ 4	13.02.2023

Rantaan johtavan tien kautta mahdollistetaan yleinen jalankulku Kuhanpuron varteen, alue osoitetaan lähivirkistysalueeksi (VL).

Nykyisen jäteveden pumppaamon alue Harhalantien varressa osoitetaan yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien laitosten ja rakennusten alueena (ET). Alueelle sijoittuu myös telemasto. Kaava-alueen muita pumppaamoja varten osoitetaan osa-aluevaraukset (et).

Puistot ja lähivirkistysalueet

Kaava-alueen virkistysalueista muodostetaan monipuolinen kokonaisuus nykyisten ominaispiirteiden ja arvojen pohjalta. Metsää kasvavat Halisenmäki, Vanhapaikan mäki ja Kuhavirran ranta-alue osoitetaan lähivirkistysalueeksi (VL/s, VL-1). Kaava-alueen eteläosassa on luontoarvoiltaan arvokasta aluetta, josta osa on liito-oravan elinpiiriä ja Metso I-luokan vanhaa metsää (VL-2/s, VL/s). Kortteleiden 217 ja 221 välisen kadun päätteeseen muodostetaan puistoalue (VP), johon sijoitetaan uimaranta sekä venevalkama. Puustellin koivukuja ja sen jatke osoitetaan puistoalueena.

Liikennealueet

Kuhankosken kanava varataan kanava-alueeksi (LK). Kantolantie muodostetaan katualueeksi, aluevarauksessa huomioidaan kevyen liikenteen väylän rakentaminen tien länsipuolelle sekä näkemäalueen parantaminen Harhalantien liittymässä.

Uudet asuntokadut muodostetaan pääasiassa pistokatuina. Kuhanpuron-tien liittymä Kantolantiehen suljetaan ja kulku Kantolantien itäpuolelle johdetaan etelämpää uudesta katuliittymästä.

Lisäksi asemakaavaluonnoksessa osoitetaan muinaismuistolailla rauhoitettuja kiinteitä muinaisjäännöksiä sekä luonnon monimuotoisuuden kannalta erityisen tärkeitä alueita.

Kaikki alkuperäiset asiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

Ehdotus

Vt. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää asettaa liitteen mukaisen asemakaavaluonnoksen 30 päivän ajaksi julkisesti nähtäville valmisteluvaiheen kuulemista varten MRL 62 §:n mukaisesti.



Kunnanhallitus	§ 255	21.11.2022
Kunnanhallitus	§ 32	06.02.2023
Valtuusto	§ 4	13.02.2023

Päätös

Kunnanhallitus:

Vs. hallintojohtaja Kristiina Itäranta poistui esteellisenä (hallintolaki 28 § 3 mom. intressijääviys) kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi klo 15.50-15.52. Pöytäkirjaa piti tämän asian osalta Niku Latva-Pukkila.

Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus 21.11.2022 § 255

Valmistelija: kavasuunnittelija Outi Toikkanen, puh 050 568 7206

Kuhankosken asemakaavaluonnos on ollut yleisesti nähtävillä 11.2. – 15.3.2021 välisen ajan. Luonnoksesta pyydettiin Keski-Suomen ELY-keskuksen, Keski-Suomen liiton, Keski-Suomen museon, Keski-Suomen pelastuslaitoksen, Väyläviraston, Tukesin, Elenia Oy:n, Elisa Oyj:n, Loimua Oy:n, Puustellin työkytän, Alva Oy:n, Koskienergia Oy:n, Laukaan Vesihuolto Oy:n sekä Laukaan kunnan sivistyspalve-lun, tilapalvelun ja ympäristönsuojelun lausunnot. Kaavaluonnoksesta saatiin lausunnot Keski-Suomen ELY-keskukselta, Keski-Suomen liitolta, Keski-Suomen museolta, Väylävirastolta, Elenia Oyj:ltä, Laukaan kunnan ympäristönsuojelulta, Laukaan Seudun Luonto ry:ltä, Kuhajärvien Suojeluyhdistykseltä ja Harhalan osakaskunnalta. Kaavaluonnoksesta jätettiin kolme mielipidettä. Tiivistelmät lausunnoista ja mielipiteistä sekä niihin annetut kaavanlaatijan vastineet on liitteenä.

Kaavaluonnoksen nähtävillä olon jälkeen alueelta on laadittu hulevesiselvitys ja –suunnitelma. Selvityksen on laatinut Afry Oy ja se on valmistunut 3.12.2021. Keski-Laukaan pohjoisosan yleiskaavan (osa-alue III) kaavanlaadinnan yhteydessä alueelta on laadittu liikenneselvitys (Ramboll Finland Oy 2021), johon kuuluu liikenne-ennuste sekä arvio liikenteellisistä vaikutuksista sekä meluselvitys. Työn yhteydessä on tehty tarkempi asemakaava-aluetta koskeva liikennemeluselvitys.



Kunnanhallitus	§ 255	21.11.2022
Kunnanhallitus	§ 32	06.02.2023
Valtuusto	§ 4	13.02.2023

Laukaan kunta on teettänyt alueella sijaitseviin Koskela ja Onnela rakennuksiin rakennusten kuntoa ja korjattavuutta koskevat korjattavuusselvitykset. Selvitykset on laatinut WSP Finland Oy ja ne on valmistunut 24.10.2022.

Kaavaehdotuksen ratkaisu

Kaavaluonnos on valmisteltu kaavaehdotukseksi tehdyt lisäselvitykset ja lausunnot huomioiden. Kaavaluonnosta on muutettu merkittävimmin seuraavilta osin:

- Suunnittelualueetta on laajennettu kiinteistöille 410-406-24-52, 410-406-26-55, 410-406-26-71 ja 410-895-1-6729. Asemakaavalla muutetaan valtuus-tossa 22.4.2013 §32 hyväksyttyä Kirkonkylän asemakaavan muutosta, laajennusta ja osittaista kumoamista. Asemakaavan muutos koskee Lahna- järvenkadun ja Venekujan katualueita sekä niihin liittyviä lähivirkistysalueita. Asemakaavamuutoksen tarkoituksena on muuttaa Lahnajärvenkadun linjausta sekä kumotaan Lahnajärvenkadun katualuetta.
- Erillispientalojen korttelialueet on osoitettu pääosin kaavamerkinnällä AO-3. Merkinnässä määritään, että tontille saa rakentaa yhden yksiasuntoisen asuinrakennuksen.
- AP-1 korttelialueiden kaavamerkinnäksi on muutettu AP-5. Merkinnässä määrätään, että alueelle voidaan rakentaa paritaloja, kytkettyjä pientaloja ja erillispientaloja.
- Luonnoksen AO-4/s –korttelialueen merkinnäksi on muutettu AO-5/s, merkintään liittyy määräys, että alueen metsäinen luonne tulee säilyttää.
- Luonnoksen AP-2 – korttelialueen merkinnäksi on muutettu AP-3. Kaavamerkintään on lisätty, että uudisrakennusten harjakorkeus tulee olla alisteinen ALPY-1/s –korttelialueen suojeltuun rakennuskantaan nähden. Merkintää on täydennetty niin, että se mahdollistaa myös talousrakennusten sijoittamisen alueelle.
- Luonnoksen AO-4/s –korttelialueen merkinnäksi on muutettu AO-5/s, merkintään liittyy määräys, että alueen metsäinen luonne tulee säilyttää
- Asuinkortteleiden rajauksia Kantolantien varressa on tarkistettu Keski-Laukaan pohjoisosan yleiskaavaa varten laaditun liikenne- ja meluselvityksen tulosten johdosta. Kantolantien katualueen sekä asuinkortteleiden väliin on osoitettu suojaviheraluevyöhyke EV.



Kunnanhallitus	§ 255	21.11.2022
Kunnanhallitus	§ 32	06.02.2023
Valtuusto	§ 4	13.02.2023

Tonteilla asuinrakennusten rakennusalat (as) on osoitettu siten, että uudet asuinrakennukset sijoittuvat kokonaan yömelun 45 dB melualueen ulkopuolella.

- Suojeltava rakennus (sr) merkintöjä on yhtenäistetty niin, että kaavaluonnoksessa sr-3 –merkinnällä (Mäntylä) ja sr-4 –merkinnällä (savusauna) osoitettujen rakennusten suojelumerkintä on muutettu merkinnäksi sr-1. Sr-1 –merkintään liittyvää määräykseen on tehty tarkistuksia muutosten johdosta.
- Srs –merkintää koskeva määräys on tarkistettu voimassa olevan Keski-Laukaan pohjoisosan yleiskaava sekä rakennuksia koskevan suojelupäätöksen tilanne huomioiden.
- Onnelaa koskevaa sr/ur –merkintä on tarkistettu seuraavaan muotoon: *Uudisrakennus tulee suunnitella mittasuhteiltaan, kattokaltevuudeltaan, rakennusmateriaaleiltaan, julkisivultaan ja väritykseltään alkuperäistä rakennusta vastaavasti. Rakennuksessa tehtävistä rakennus- ja toimenpide-lupaa vaativissa toimenpiteissä tulee pyytää museoviranomaisen lausunto ennen luvan myöntämistä.*
- Onnelan korttelialueen kaavamerkinnäksi on muutettu AL-2/s. Merkintään liittyy määräys, että alueen metsäinen luonne tulee säilyttää. Uudisrakentamisessa tulee ottaa huomioon ympäröivät kulttuurihistorialliset arvot.
- Y-1/s –kaavamerkinnällä osoitetun Puustellin työkylyn kaavamerkintää on muutettu seuraavasti: *Yleisten rakennusten korttelialue, jossa rakennusten muodostama pihapiirinomainen kokonaisuus tulee säilyttää. Uudisrakentaminen tulee sovittaa sijoitukseltaan ja rakentamistavaltaan korttelialueella olevaan rakennuskantaan.*
- METSO –metsiensuojeluohjelmaan kuuluvat suojelupäätöksen mukaiset alueet on osoitettu kaavassa luonnonsuojelualueena (SL).
- Kaavaluonnoksessa osoitettu luo-1 –osa-aluemerkintä on muutettu merkinnäksi luo-3, Luonnon monimuotoisuuden kannalta erityisen tärkeä alue, jolla sijaitsee metsälain 10 §:ssä tarkoitettu erityisen tärkeä elinympäristö.
- Luo-2 –osa-alueita koskevan merkinnän määräystä on tarkistettu. Alue tulee säilyttää puustoisena ja luonnontilaisena. Turvallisuuden tai maisemanhoidon kannalta merkittävät puut voidaan poistaa, mutta alueella tulee säilyttää metsän ylimpään latvuserrokseen kuuluvia



Kunnanhallitus	§ 255	21.11.2022
Kunnanhallitus	§ 32	06.02.2023
Valtuusto	§ 4	13.02.2023

puita. Puuston poistaminen edellyttää maisematyölupaa. Alueen luonteen tulee säilyä puustoisena ja maapohjan oleellinen muuttaminen on kielletty.

- Kaavan yleismääräyksiin on lisätty määräys hulevesien käsittelystä kiinteistöillä.
- Kaavassa annetaan lisäksi suosituksia uusiutuvien sekä vähäpäästöisten energialähteiden mm. aurinkopaneelien/keräimien hyödyntämisestä sekä energiatehokkuuden huomioimisesta rakennusten ja kasvillisuuden sijoittelussa tontilla.
- Kaavan on lisätty määräys lentoesteen muodostavista mastoista ja rakenteista. Niistä on pyydettävä puolustusvoimien lausunto sekä ilmailulain 1194/2009 165§ mukainen lausunto Trafilta.
- Kaavassa määrittään, että uudet asumiseen tarkoitetut korttelialueet voidaan ottaa käyttöön vasta, kun ne on liitettävissä tiesuunnitelman mukaisesti toteutettuun kevyenliikenteenverkkoon.

Esittelijä Kunnanjohtaja Linda Leinonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää asettaa em. liitteen mukaisen asemakaavaluonnoksen ehdotuksena nähtäville 30 päivän ajaksi MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n tarkoittamalla tavalla.

Päätös Kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 06.02.2023

kaavoitusjohtaja Mari Holmstedt p. 0400 317 759

Kuhankosken asemakaavaehdotus on ollut nähtävillä 1.12.2022 – 5.1.2023 välisen ajan ja siitä pyydettiin Keski-Suomen ELY-keskuksen, Keski-Suomen liiton, Keski-Suomen museon, Keski-Suomen pelastuslaitoksen, Väyläviraston, Turvallisuus- ja kemikaaliviraston, Puolustusvoimien, Elenia Oy:n, Elisa Oyj:n, Loimua Oy:n, Alva Oy:n, Puustellin työkylän, Laukaan Vesihuolto Oy:n, Koskienergia Oy:n sekä Laukaan kunnan



Kunnanhallitus	§ 255	21.11.2022
Kunnanhallitus	§ 32	06.02.2023
Valtuusto	§ 4	13.02.2023

rakennusvalvonnan, ympäristönsuojelun sekä sivistystoimen lausunnot. Kaavaehdotuksesta saatiin Alva Oy:n, Väyläviraston, Keski-Suomen ELY-keskuksen, Keski-Suomen liiton, Keski-Suomen museon sekä Puustellin Tuki Ry:n lausunnot. Kaavaehdotuksesta jätettiin kaksi muistutusta. Lausuntoihin ja muistutuksiin on annettu kaavanlaatijan vastineet.

Kaavaehdotusta on tarkistettu saatujen lausuntojen ja muistutusten perusteella seuraavilta osin:

- Y-2 –korttelialueen (kortteli 211) kaavamerkinnäksi on muutettu AP-5 (Asuinpientalojen korttelialue. Alueelle voidaan rakentaa paritaloja, kytkettyjä pientaloja ja erillispientaloja). Alueen rakennusoikeus on muutettu tehokkuusluvusta $e = 0.2$ kerrosneliömetreiksi 350 k-m². Alueelle on osoitettu erillinen rakennusala enintään 25 m² suuruiselle saunalle.
- Onnela rakennukseen osoitettu merkintä sr/ ur poistetaan ja rakennuksen pihapiiriin osoitettu korttelialue merkintä AL-2/s (Asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialue, jolla alueen metsäinen luonne tulee säilyttää. Uudisrakentamisessa tulee ottaa huomioon ympäröivät kulttuurihistorialliset arvot) muutetaan kaavamerkinnäksi AO-5/s (Erillispientalojen korttelialue, jolla alueen metsäinen luonne tulee säilyttää).
- Kesäjärvenkadun päähän VL/s –alueelle osoitettu lv-1 –alue (Soutuveneiden ja kanoottien säilytykseen varattu alueen osa) poistetaan, koska se sijoittuu kulkuyhteyksien kannalta haastavalle paikalle.
- Kuhapuronkadun ja Koskenneidonkujan välisen kevyen liikenteen väylän aluevarausta on hieman muutettu siten, että se sijoittuu kokonaisuudessaan kunnan omistaman kiinteistön alueelle
- Asemakaavan yleismääräyksistä on siirretty AR, AO-3, AO-5/s, AP-3, AP-5, Y-1/s ja Y-3 alueita koskeviin määräyksiin mm. aitaamista sekä rakennusten julkisivu- ja katemateriaaleja koskevat määräykset.
- Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on päätöksellään 1.6.2020 (KESELY/792/2018) määrännyt kiinteistöllä 410-406-16-42 sijaitsevat rakennukset Päivälä ja Muurahainen suojeltavaksi rakennusperinnön suojelemisesta annetun lain (498/2010) nojalla. Ympäristöministeriö on vahvistanut päätöksen 16.12.2022 ja päätös on saanut lainvoiman. Vahvistamispäätöksen perusteella rakennuksia Päivälää ja Muurahaista koskevan suojelumerkinnän (srs-1) määräys on muutettu muotoon:
Rakennusperinnön suojelemisesta annetun lain (498/2010) nojalla



Kunnanhallitus	§ 255	21.11.2022
Kunnanhallitus	§ 32	06.02.2023
Valtuusto	§ 4	13.02.2023

suojeltu rakennus. Rakennuksen suojelu perustuu Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen 1.6.2020 tekemään rakennussuojelua koskevaan päätökseen (KESELY/792/2048). Korjaus- tai muutostöitä koskevat määräykset on annettu vahvistetussa suojelupäätöksessä. Rakennusten korjaus- ja muutostöistä on pyydetty Museoviraston lausunto. Merkintä srs on korvattu merkinnällä srs-1.

- Keski-Suomen strategiaa 2025-2050 koskevat tiedot on päivitetty kaavaselostukseen.
- Kaavaselostuksen kohtaa 6.1 Toteuttaminen ja ajoitus on täydennetty kaavan toteuttamisen ajoittamisella

Esittelijä Kunnanjohtaja Linda Leinonen

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolla, että se

- hyväksyy asemakaavaehdotuksesta saatuihin lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet sekä niiden perustella tehdyt korjaukset kaavakartalle ja –selostukseen.
- katsoo etteivät muutokset ole niin oleellisia, että asemakaavaehdotus tulisi asettaa uudelleen julkisesti nähtäville.
- hyväksyy asemakaavaehdotuksen MRL 52 §:n tarkoittamalla tavalla.

Päätös Kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa pykälän osalta.

Valtuusto 13.02.2023 § 4
867/10.02.03/2022

Päätös Kirsi Nieminen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui asian käsittelyn ajaksi klo 19.12-19.35 yleisöön (kuntalaki § 97.1).

Asian esittelyn aikana klo 19.17-19.19 Joona Hintikka ja Arto Åkerman olivat poissa kokouksesta.



Kunnanhallitus	§ 255	21.11.2022
Kunnanhallitus	§ 32	06.02.2023
Valtuusto	§ 4	13.02.2023

Keskustelun aikana Harry Ruotsalainen esitti Kristillisdemokraattien ryhmäpuheenvuorossa asian palauttamista valmisteluun.

Puheenjohtaja totesi, että asian valmisteluun palauttamisesta on äänestettävä ennen asian käsittelyn jatkamista. Puheenjohtaja ehdotti toteutettavaksi nimenhuutoäänestyksen, jossa asian käsittelyn jatkamista kannattavat äänestävät "JAA" ja asian valmisteluun palauttamista kannattavat äänestävät "EI". Äänestysmenettely hyväksyttiin ja toteutettiin nimenhuutoäänestys.

Äänstyksessä annettiin 40 ääntä. "JAA" ääniä annettiin 33 ja "EI" ääniä annettiin 7. Puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyä jatketaan. Äänestysluettelo liitetään pöytäkirjaan.

Kunnanhallituksen esitys hyväksyttiin.

Liitteet

- 7 Kaavakartta. Kuhankosken asemakaavaehdotus 6.2.2023. Hyväksyminen.
- 8 Kaavaselostus. Kuhankosken asemakaavaehdotus 6.2.2023. Hyväksyminen.
- 9 Vastineet lausuntoihin kaavaehdotuksesta. Kuhankosken asemakaava
- 10 Vastineet muistutuksiin kaavaehdotuksesta. Kuhankosken asemakaava
- 11 Äänestystiedot § 4



Valtuusto

§ 5

13.02.2023

Pöytäkirjamerkinnot

Valtuusto 13.02.2023 § 5

Pöytäkirjaan tehtiin seuraavat merkinnot:

Valtuustoaloitteet:

Keskustan ja Perussuomalaisten valtuustoryhmien aloite rakennusmääräysten muuttamisesta

Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite työpaikkojen sisäisestä hausta

Joona Hintikan valtuustoaloite *Liekkiä Laukaasta*

Valtuustoryhmien ilmoitukset:

Sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä: puheenjohtaja Eliisa Haimakka, varapuheenjohtaja Helena Pihlajasaari

Perussuomalaisten valtuustoryhmä: puheenjohtaja Tomi Immonen, varapuheenjohtaja Tomi Koskela

Vihreiden valtuustoryhmä: puheenjohtaja Milla Niinikoski, varapuheenjohtaja Marko Vestola

Kokoomuksen valtuustoryhmä: puheenjohtaja Mikko Saranen, varapuheenjohtaja Severi Hokkeri

Vasemmistoliiton valtuustoryhmä: puheenjohtaja Katariina Kautto, varapuheenjohtaja Kari Koivisto



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 5

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 410/2015 § 136).



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 3

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen **tiedoksisaannista**.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitus aikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.



Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Osoite ja postiosoite:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelinnumero: 029 56 42210

Faksinumero: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Laukaan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	PL 6, 41341 Laukaa
Käyntiosoite:	Laukaantie 14, 41340 Laukaa
Sähköpostiosoite:	kirjaus@laukaa.fi
Puhelinnumero:	014 2675000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 13.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 4

VALITUSOSOITUS/KAAVAT

Tähän päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusoikeus ja valitusperuste

Valtuuston päätökseen haetaan muutosta kirjallisella valituksella Hämeenlinnan hallinto-oikeudelta. Päätökseen on oikeutettu valittamalla hakemaan muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä Laukaan kunnan jäsen. Keski-Suomen ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan on myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, kunnan valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen tietoon silloin, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valituskirjelmän sisältö

Kunnallisvalitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- 3) perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmän liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- 2) todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

Valituksen perille toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa Hämeenlinnan hallinto-oikeuden kirjaamoon:

HÄMEENLINNAN HALLINTO-OIKEUS

Kirjaamo

Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, Hämeenlinna

Aukioloaika: 8:00 – 16:15

Puhelin: 029 56 42200 (vaihde)

Faksi: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään Tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015). Oikeudenkäyntimaksun suuruus hallinto-oikeudessa on 270 euroa



03.07.2013

Rekisterinumero: 210.580

YHDISTYKSEN SÄÄNNÖT

Nimi: Kuhajärvien suojeluyhdistys ry
Kotipaikka: Laukaa
Osoite: Nieminen Kirsi Susanna
Niementie 21
41330 VIHTAVUORI
Rekisterinumero: 210.580
Merkitty rekisteriin: 03.07.2013
Jäljennös annettu: 03.07.2013

1 § Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Kuhajärvien suojeluyhdistys ry ja sen kotipaikka on Laukaa.

2 § Toiminta-alue

Yhdistyksen toiminta-alue käsittää Laukaan kunnassa sijaitsevien Iso Kuhajärven, Pieni Kuhajärven sekä Kuhapuron valuma-alueineen.

3 § Tarkoitus ja toiminta

Yhdistyksen tarkoituksena on edistää toiminta-alueellaan ympäristön ja vesistöjen tilasta huolehtimista ja niiden suojelua sekä siten alueen asukkaiden yleisen viihtyvyyden edistäminen.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

1. Pyrkii kokoamaan Kuhajärvien suojelusta ja käytöstä kiinnostuneet yksityiset henkilöt ja yhteisöt yhtenäiseen, keskitettyyn toimintaan järvien ja niiden ranta-alueiden säilyttämiseksi puhtaana ja kelpollisena virkistys- ja kalastuskäyttöön alueen asukkaille.
2. Kerää tietoja ympäristön tilasta ja tehtyjen toimenpiteiden tuloksista.
3. Antaa jäsenilleen edellä mainittuja tietoja.
4. Antaa suosituksia ja lausuntoja sekä mahdollisuuksiensa mukaan neuvoo ja avustaa erilaisia ympäristönsuojelun edellyttämiä toimenpiteitä suoritettaessa.
5. Tekee esityksiä ja aloitteita epäkohtien poistamiseksi.
6. Pyrkii sovitellen ehkäisemään ristiriitojen syntymistä toiminta-alueensa maankäytön sekä vesiensuojelua ja -hoitoa koskevissa kysymyksissä kohdassa 1 mainittuja pyrkimyksiä silmälläpitäen.



03.07.2013

7. ylläpitää toimintansa edellyttämää yhteyttä virastoihin, laitoksiin ja yhteisöihin, jotka käsittelevät toiminta-alueen ympäristönsuojeluun liittyviä asioita.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys hankkii varoja jäsenmaksuina, asianmukaisella luvalla rahankeräyksen sekä arpajaisin, ja voi hankkia ja omistaa toimintaansa varten tarpeellista irtainta ja kiinteää omaisuutta.

4 § Jäsenet

Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi voi liittyä jokainen 2 §:n tarkoittaman alueen suojelusta kiinnostunut henkilö ja oikeuskelpoinen yhteisö, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja säännöt.

Kannattajajäseneksi voidaan hyväksyä yksityinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka haluaa tukea yhdistyksen tarkoitusta ja toimintaa.

Varsinaiset ja kannattajajäsenet hyväksyy kirjallisesta hakemuksesta yhdistyksen hallitus.

5 § Jäsenen eroaminen ja erottaminen

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan.

Jäsenen erottamisesta päättää yhdistyksen hallitus.

6 § Jäsenmaksu

Varsinainen jäsen on velvollinen maksamaan vuotuisen jäsenmaksun ja kannattajajäsen on velvollinen maksamaan vuotuisen kannattajajäsenmaksun, joiden suuruudet vahvistetaan yhdistyksen vuosikokouksessa vuodeksi kerrallaan.

7 § Hallitus

Yhdistyksen hallintoa hoitaa hallitus, johon kuuluu vuosikokouksessa valitut puheenjohtaja ja 2-6 muuta varsinaista jäsentä sekä 2-6 varajäsentä.

Hallituksen toimikausi on vuosikokousten välinen aika.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja sihteerin sekä valitsee keskuudestaan tai ulkopuoleltaan rahastonhoitajan.



03.07.2013

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus voi tehdä päätöksiä tietoverkossa, puhelinkokouksessa, sähköpostilla tai muuta sellaista viestintä käyttäen, joka mahdollistaa hallituksen jäsenten yhteydenpidon päätöksenteon aikana.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaanluettuna on läsnä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni. Suljetun lippuäänestyksen mennessä tasan, äänestystulos ratkaistaan arvalla.

Hallitus voi keskuudestaan asettaa määrättyjä tehtäviä varten työryhmiä, jotka toimivat hallituksen alaisina. Edellä mainittuihin työryhmiin voi tarvittaessa kuulua myös muita kuin hallituksen jäseniä.

8 § Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri tai rahastonhoitaja, kaksi yhdessä.

9 § Tilikausi ja toiminnantarkastus

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoinen on annettava toiminnantarkastajille viimeistään kolme viikkoa ennen vuosikokousta. Toiminnantarkastajien tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta hallitukselle.

10 § Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä kesäkuun loppuun mennessä.

Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty hallitukselle.

Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella varsinaisella jäsenellä yksi ääni. Kannatusjäsenellä on läsnäolo- ja puheoikeus, muttei äänivaltaa.



03.07.2013

Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänen enemmistöllä. Äänen mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni. Suljetun lippuäänestyksen mennessä tasan, äänestystulos ratkaistaan arvalla.

11 § Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen

Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle vähintään seitsemän (7) vuorokautta ennen kokousta jäsenten yhdistykselle ilmoittamiin sähköpostiosoitteisiin toimitetuilla sähköposteilla. Mikäli jäsenen sähköpostiosoitetta ei ole yhdistykselle ilmoitettu, kutsu on toimitettava jäsenen yhdistykselle ilmoittamaansa postiosoitteeseen.

12 § Vuosikokous

Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, 2 pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa 2 ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. esitetään tilinpäätös, toimintakertomus ja toiminnantarkastajien lausunto
6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvelvollisille
7. vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä jäsenmaksun ja kannattajajäsenmaksun suuruus
8. valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet
9. valitaan yksi tai kaksi toiminnantarkastajaa ja heille varatoiminnantarkastajat
10. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen vuosikokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

13 § Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta.



03.07.2013

Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.

Tiedot on tulostettu koneellisesti yhdistysrekisterijärjestelmästä. Patentti- ja rekisterihallituksen paperille tulostettuna asiakirja on alkuperäinen ilman allekirjoitusta.

YHTEISEN VESIALUEEN OSAKASKUNNAN SÄÄNNÖT

Osakaskunnan nimi: Harhalan osakaskunta

Kotipaikka: Laukaan kunta / ~~kaupunki~~

Sijaintikunta: Laukaa

Kylä: Leppävesi

Kiinteistötunnus: 410 : 406 : 876 : 7

Osakaskunnan yhteinen vesialue sijaitsee seuraavissa vesistöissä ja vesistön osissa:

Iso-kuhajärvi ja Leppävesi

.....

.....

.....

ja on pinta-alaltaan: 217,5060 ha (05.08.2002)

Lisäksi osakaskunnan yhteiseen alueeseen kuuluvat em. vesistöihin ja vesistön osiin liittyvät yhteisen vesialueen kanssa samalla kiinteistötunnuksella olevat vesijättö- ja muut yhteiset alueet.

Osakaskunta toimii kalastuslaissa (286/82) tarkoitettuna kalastuskuntana.

Osakaskunta on kokouksessaan 20 päivänä helmi kuuta 20 02 hyväksynyt itselleen seuraavat säännöt:

1 §

Osakaskunnan tehtävänä on huolehtia osakaskunnalle kuuluvan yhteisen vesialueen sekä siihen liittyvien vähäisten yhteisten maa-alueiden hallinnosta ja aluetta koskevien asioiden hoidosta.

Osakaskunnan tehtävänä on myös järjestää alueellaan kalastuksen harjoittaminen siten, että pyritään mahdollisimman suureen vesialueiden pysyvään tuottavuuteen. Erityisesti on pidettävä huolta siitä, että kalakantaa käytetään hyväksi järkiperaisesti ja ottaen huomioon kalataloudelliset näkökohdat, sekä huolehdittava kalakannan hoidosta ja lisäämisestä.

Osakaskunta kantaa ja vastaa osakaskunnalle kuuluvaa yhteistä aluetta koskevista asioista ja voi saada nimiinsä oikeuksia sekä tehdä sitoumuksia tehtäviensä toteuttamiseksi. Osakaskunnan osakkaat eivät ole henkilökohtaisesti vastuussa osakaskunnan velvoitteista.

Osakaskunnan päätösvaltaa käyttää osakaskunnan kokous lukuunottamatta niitä tehtäviä, jotka jäljempänä näissä säännöissä on määrätty hoitokunnan päätösvaltaan kuuluviksi.

Osakaskunnan kokouksen päätöksellä ei saa antaa osakaiden tai osakaskunnan kustannuksella kenellekään osakkaalle tai jollekin muulle ilmeisesti epäoikeutettua etua.

2 §

Osakaskunnan kalavedessä harjoitetaan kalastuslaissa ja sen nojalla säädetyllä sekä tarkemmin näissä säännöissä määrättyllä tavalla. Päätökset kalaveden käytöstä, pyydyksikkömääristä, lupamaksujen suuruudesta sekä rauhoitusajoista tehdään vuosittain osakaskunnan vuosikokouksessa hoitokunnan esityksen pohjalta.

3 §

Osakkaalla on oikeus ilman muiden osakkaitten suostumusta antaa toiselle lupa vastikkeetta tai vastiketta vastaan käyttää hänelle yhteisellä vesialueella kuuluvaa kalastusoikeutta. Luovutuksesta on ilmoitettava hoitokunnalle kirjallisesti.

Oikeus kalastaa osakaskunnan yhteisellä vesialueella voidaan antaa vuokralle osakaskunnan kokouksen perusteella.

Milloin osakaskunnan luvat ovat yleisessä rajoituksiin perustuvassa myynnissä, luvat ovat ruokakuntakohtaisia.

4 §

Osakaskunnan vesialueella voidaan kalastusta harjoittaa kaikilla kalastuslain ja kalastusasetuksen sallimilla pyydyksillä ja pyyntitavoilla, ellei työvoima- ja elinkeinokeskus, kalastusalue tai osakaskunnan kokous ole kala- ja rapukantojen tuottavuuden parantamiseksi tai säilyttämiseksi toisin päättänyt.

5 §

Osakaskunta päättää kokouksessaan yhteisen vesialueen kalastuksen järjestämisestä ja kalaveden ja siihen liittyvien samalla kiinteistötunnuksella olevien vesijätkö- ja muiden yhteisten alueiden hoitotoimenpiteistä. Näitä päätöksiä tehtäessä on tarpeen mukaan otettava huomioon, mitä kalastusalueen käyttö- ja hoitosuunnitelmassa on kalavarojen hoitoa ja käyttöä koskevista asioista esitetty.

Jos kalastuksen järjestämistä, kalakannan hoitoa tai näiden sääntöjen 2 §:n 2- ja 3-kohdassa tarkoitettujen erikoislupien antamista koskeva päätöksenteko siirretään kalastusalueelle, on tätä koskeva selvittelysopimus hyväksyttävä osakaskunnan kokouksessa.

6 §

Osakaskunta voi periä osakaskunnan kalavedessä kalastavilta pyydyksien yksiköintiin perustuvan maksun, jonka suuruus määrätään osakaskunnan kokouksessa. Muiden kuin osakkaiden maksut voidaan määrätä suuremmiksi kuin osakkaiden maksut.

Milloin osakaskunta myöntää muita kuin pyydyksien yksiköintiin perustuvia kalastusoikeuksia taikka vuokraa vesialueen tai osan siitä, tehdään päätös maksusta tai vuokrasta erikseen.

Osakaskunta voi kalaveden hoitoa ja muita osakaskunnan menoja varten määrätä osakkaiden suoritettavaksi kunkin vesialueosuutta vastaavan maksun. Maksun ja vuokran perusteet käsitellään osakaskunnan kokouksessa.

7 §

Osakaskunnan varsinainen kokous pidetään vuosittain helmi kuun loppuun mennessä.

Hoitokunta voi tärjättäessä päättää osakaskunnan ylimääräisen kokouksen koolle kutsumisesta. Hoitokunnan on kutsuttava ylimääräinen osakaskunnan kokous koolle, jos osakkaat, joiden yhteenlasketut osuudet edustavat vähin-

tään kymmenettä osaa kaikista osuuksista, sitä määrättyä asiaa varten kirjallisesti-vaativat. Ylimääräinen kokous on kutsuttava koolle 3 viikon kuluessa siitä, kun vaatimus kokouksen pitämisestä esitettiin hoitokunnalle tai toimitsijalle.

Milloin osakaskunnan osakas haluaa osakaskunnan kokouksessa ratkaistavaksi asian, on aloite siitä tehtävä hoitokunnalle, jonka tulee päättää joko asian käsittelemisestä seuraavassa osakaskunnan kokouksessa tai päättää, ettei hoitokunta vie asiaa osakaskunnan kokouksen käsiteltäväksi.

8 §

Osakaskunnan päättävävaltaa käyttää osakaskunnan kokous. Osakaskunnan kokouksen kutsuu koolle hoitokunta. Osakaskunnan kokouksesta kuulutetaan paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanomalehdessä ja ilmoitetaan kirjokortilla niille toisesta kunnasta oleville osakkaille, joiden osoite on osakaskunnan hoitokunnan tiedossa. Kuulutus on julkaistava ja kirjokortit on postitettava vähintään 14 vuorokautta ennen kokousta.

Kokouksutsussa tulee olla mainittuna kokouksen aika, paikka ja siellä ratkaistavat asiat sekä missä ja milloin kokouksesta laadittu tarkistettu pöytäkirja pidetään asianosaisten nähtävänä.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kokouksutsussa ilmoitetussa paikassa seitsemänneistä kokouspäivän jälkeisestä päivästä lukien siihen saakka kunnes kokouspäivästä on kulunut 21 päivää.

Kokouksessa ei saa päättää asioista, joista kokouksutsussa ei ole ilmoitettu.

Milloin osakaskunnan osakas haluaa osakaskunnan varsinaisessa kokouksessa päätettäväksi asian, on aloite tehtävä kirjallisena hoitokunnalle tamm kuun loppuun mennessä.

9 §

Varsinaisessa kokouksessa:

- 1) esitetään hoitokunnan kertomus edelliseltä toimintavuodelta;
- 2) esitetään edellisen vuoden tilit ja tilintarkastajain lausunto tilien ja hallinnon hoidosta;
- 3) päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hoitokunnalle ja vastuullisille toimihenkilöille;
- 4) tehdään näiden sääntöjen 1 - 6 §:ssä tarkoitettut päätökset;
- 5) hyväksytään osakaskunnalle tulo- ja menoarvio kuluva vuodeksi;
- 6) määrätään hoitokunnan jäsenten, tilintarkastajain, kokousedustajain ja muiden toimihenkilöiden palkkiot;
- 7) valitaan hoitokunnan erovuorossa olevien jäsenten tilalle seuraavaksi kaksivuotiskaudeksi 2 jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varamiehet sekä päätetään kuka hoitokunnan jäsenistä kutsuu koolle hoitokunnan ensimmäisen kokouksen;
- 8) valitaan kaksi tilintarkastajaa ja heille henkilökohtaiset varamiehet tarkastamaan kuluvan toimintavuoden hallintoa ja tilejä;
- 9) valitaan osakaskunnan edustaja ja hänelle varamies kalastusalueen kokouksiin;
- 10) päätetään metsästyksessä vesialueella;
- 11) päätetään muista kokouksutsussa mainituista asioista; sekä
- 12) käsitellään muut esille tulevat asiat.

10 §

Osakaskunnan kokouksen päätökset saatetaan osakaskunnan osakkaiden ja muiden asianosaisten tietoon edellä sääntöjen 8 §:ssä mainitulla tavalla.

Selvitys osakaskunnan hoitokunnan toiminnasta ja hoitokunnan päätöksistä, kalastusalueen kalastuslain mukaisesti

antamat päätökset, osakaskunnalle annetut haasteet sekä julkisen viranomaisen määräykset ja tiedonannot saatetaan osakaskunnan osakkaiden ja muiden asianosaisten tietoon ilmoittamalla niistä lähinnä seuraavassa osakaskunnan kokouksessa.

11 §

Osakaskunnan kokouksessa kullakin osakkaalla on vesialueosuuttaan vastaava äänioikeus. Kokouksen puheenjohtajaa valittaessa on kuitenkin jokaisella osakkaalla yksi ääni ja, jos osakaskunnan kokouksessa osanottajat siitä yksimielisesti sopivat, voidaan asianomaisessa kokouksessa muutkin päätökset tehdä niin.

Kokouksessa osakasta voi edustaa hänen valtuuttamansa asiamies.

Kokouksessa ei kukaan saa äänestää enemmällä kuin kolmellakymmenellä prosentilla läsnä olevien yhteenlasketusta äänimäärästä.

Kokouksen päätökseksi katsotaan se mielipide, jota enemmistö on kannattanut. Äänten jakaantuessa tasan tulee päätökseksi pääluvun mukaan lasketun enemmistön mielipide. Jos äänet myös näin laskien menevät tasan, ratkaisee äänestyksen tuloksen puheenjohtajan ääni, jos hän on osakas. Jos puheenjohtaja ei ole osakas, tai jos kyseessä on vaali, ratkaisee arpa.

Osakaskunnan päätöksen tekemiseen vaaditaan, että päätöstä kannattaa vähintään kaksi kolmannesta äänestykseen osaa ottaneiden yhteisestä äänimäärästä ja vähintään yksi kolmannes äänestäneistä osakkaista, jos päätös tarkoittaa:

- 1) yhteisen alueen tai yhteisen erityisen etuuden taikka sen osan myymistä tai vuokraamista viittä vuotta pitemmäksi ajaksi;
 - 2) yhteisen alueen käyttötarkoituksen pysyvää muuttamista;
 - 3) osakaskunnan sääntöjen muuttamista;
 - 4) velan ottamista;
 - 5) osakkaiden suoritettavaksi tarkoitetun maksun määräämistä;
 - 6) yhteisten alueiden yhdistämistä tai kiinteistöön kuuluvan alueen liittämistä yhteiseen alueeseen osakkuutta vastaan koskevan sopimuksen hyväksymistä;
 - 7) osakkaiden pyydysyksikköjen jakamista vesialueosuuksista poikkeavalla tavalla;
 - 8) kalakantojen hoitoa ja kalastuksen järjestämistä koskevien tehtävien siirtämistä kalastusalueen suoritettavaksi; taikka
 - 9) yhteisen vesialueen käyttämistä kalastukseen muulla tavoin kuin siten, että kukin osakas tai se, joka laillisesti käyttää hänen kalastusoikeuttaan, kalastaa vesistössä.
- Edellä 1 ja 6 kohdassa tarkoitettu päätös on alistettava tuomioistuimen vahvistettavaksi, jos joku kokouksessa läsnä olevista osakkaista sitä vaatii. Päätös on vahvistettava, jos se on tehty lain mukaisesti eikä aiheuta taloudellista vahinkoa osakkaalle, joka ei ole päätöstä kannattanut. Edellä 3 kohdassa tarkoitettu päätös on alistettava asianomaisen työvoima- ja elinkeinokeskuksen vahvistettavaksi.

12 §

Osakaskunnan kokouksessa on pidettävä pöytäkirjaa johon on merkittävä:

- 1) kokouksen aika ja paikka;
 - 2) miten kokous on kutsuttu koolle;
 - 3) läsnä olevat osakaskunnan osakkaat tai heidän asiamiehensä sekä kunkin äänimäärä;
 - 4) kokouksessa tehty ehdotukset, tapahtuneet äänestykset sekä kokouksen päätökset.
- Pöytäkirjan allekirjoittavat puheenjohtaja ja pöytäkirjan pitäjä sekä kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkistajaa. Milloin puheenjohtaja itse pitää pöytäkirjaa, pöytäkirjan allekirjoittavat puheenjohtaja ja vähintään yksi kokouksen valitsema pöytäkirjan tarkistaja.

13 §

Osakaskunta valitsee hoitokunnan, johon kuuluu ⁴ jäsentä, sekä heille henkilökohtaiset varamiehet. Hoitokunnan jäsenten toimikausi on kaksi vuotta. Ensi kerran valituista hoitokunnan jäsenistä eroaa ensimmäisen vuoden lopussa arpomalla valittavat puolet hoitokunnan jäsenistä sekä heidän varamiehensä ja heidän tilalleen valitaan uudet jäsenet ja henkilökohtaiset varamiehet seuraavaksi kaksivuotiskaudeksi. Sen jälkeen erovuoroisuus ratkaistaan siten, että puolet hoitokunnan jäsenistä on valitsemisjärjestyksessä kunakin vuonna erovuorossa.

Hoitokunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuodeksi kerrallaan.

Hoitokunta on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet muista jäsenistä tai heidän henkilökohtaisista varamiehistään on saapuvilla.

Hoitokunnan kokouksissa johtaa puhetta hoitokunnan puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Hoitokunnan päätökseksi katsotaan se mielipide, jota enemmistö on kannattanut. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide.

Hoitokunnan puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja käyttää hoitokunnan puolesta puhevaltaa tuomioistuimessa ja viranomaisen luona, jollei hoitokunta jossakin asiassa erikseen määrää toista asiamiestä.

14 §

Sen lisäksi mitä kalastuslaissa ja yhteisalueissa sekä niiden nojalla muutoin on säädetty tai määrätty tulee hoitokunnan:

- 1) johtaa osakaskunnan toimintaa;
- 2) valvoa osakaskunnan etua;
- 3) tehdä osakaskunnan kokoukselle osakaskunnan toimintaa koskevia ehdotuksia ja valmistella osakaskunnan kokouksessa esille tulevat asiat;
- 4) panna täytäntöön osakaskunnan kokouksen päätökset sekä huolehtia niiden tiedottamisesta;
- 5) huolehtia osakaskunnan taloudenpidosta ja omaisuudesta;
- 6) edustaa osakaskuntaa yhteisen kalaveden ja siihen liittyvien samalla kiinteistötunnuksella olevien vesijättö- ja muiden yhteisten alueiden käyttöä ja hoitoa koskevissa asioissa yksityistä osakasta ja kolmatta henkilöä kohtaan;
- 7) pitää luetteloa osakaskunnan osakkaista ja heidän äänimäärästään;
- 8) valvoa osakaskunnan sääntöjen ja päätösten noudattamista;
- 9) ilmoittaa hoitokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tultua valituiksi heidän nimensä ja postiosoitteensa työvoima- ja elinkeinokeskukselle, asianomaiselle maanmittaustoimistolle sekä sen kalastusalueen hallitukselle, jonka alueella osakaskunta toimii; sekä
- 10) käsitellä ja päättää suostumuksen antaminen laiturin, kaapeleiden (vesilaki 1 luvun 28 §) tai muiden sellaisten merkitykseltään vähäisten laitteiden sijoittamiseksi yhteiselle vesialueelle (vesilaki 4 luvun 5 §); suostumukset kilpailujen ja muiden järjestettyjen tilaisuuksien (kalastuslaki 8 § 1 mom.) yms. toimintojen järjestämiseksi (maastoliikennelaki 4 § 2 mom., vesiliikennelaki 21 § 4 mom.); suostumukset vähäisiin ruoppauksiin ja ruoppausmassojen sijoittamiseen (vesilaki 1 luvun 30 §, vesilaki 4 luvun 6 §) sekä suostumukset kalastus- ym. tutkimuksiin osakaskunnan alueella.
- 11) Milloin asiassa, joka olisi osakaskunnan kokouksessa ratkaistava, on ryhdyttävä kiireellisiin toimenpiteisiin, ennen kuin osakaskunnan kokous voidaan pitää, on hoitokunnalla oikeus siitä päättää. Sellainen päätös on esitettävä osakaskunnan kokoukselle hyväksyttäväksi.

15 §

Osakaskunnan nimen kirjoittaa hoitokunnan puheenjohtaja yksin tai varapuheenjohtaja ja yksi hoitokunnan jäsen yhdessä.

16 §

Osakaskunnan toiminta- ja tilivuosi on kalenterivuosi. Osakaskunnan tilit, selostus toiminnasta ja muut tarvittavat asiakirjat on annettava tilintarkastajille ennen tammi kuun loppua. Tilintarkastajien on annettava kertomuksensa hoitokunnalle ennen helmi kuun loppua.

17 §

Osakkaalla on oikeus tutustua osakaskunnan kirjanpitoon ja muihin osakaskunnan toimintaan liittyviin asiakirjoihin. Osakkaalla on tällöin oikeus käyttää avustajaa sekä oikeus saada jäljennöksiä kirjanpidosta ja muista asiakirjoista. Tällöin osakaskunnalla on oikeus saada osakkaalta korvaus osakaskunnalle aiheutuneista asiakirjojen jäljentämis- ja lähettämiskuluista. Tietoa ei tarvitse antaa kuitenkaan sellaisista seikoista, jotka voimassaolevan lainsäädännön mukaan on pidettävä salassa.

18 §

Osakkaalla, joka katsoo, ettei osakaskunnan tai hoitokunnan päätös ole syntynyt laillisessa järjestyksessä taikka että se on muutoin lain tai sääntöjen vastainen, on oikeus moittia päätöstä nostamalla kanne osakaskuntaa vastaan kärjäoikeudessa 60 päivän kuluessa päätöksen tekemisestä. Jos päätöksen johdosta on tehty jäljempänä tarkoitettu oikaisuvaatimus, osakkaalla on kuitenkin oikeus nostaa kanne osakaskuntaa vastaan kärjäoikeudessa, kunnes 30 päivää on kulunut oikaisuvaatimukseen annetun päätöksen tiedoksisaamisesta.

Osakaskunnan kokouksen puolesta

puheenjohtaja

Tmo Virkola

LIITTEET:

- puheenjohtajan allekirjoittamat säännöt kahtena kappaleena
- säännöt hyväksyneen osakaskunnan kokouksen pöytäkirjakopio mahdollisine liitteineen
- kiinteistörekisteriote (sekä mielellään kartta vesialueesta)
- puheenjohtajan vakuutus tai kärjäoikeudesta lainvoimaisuustodistus siitä, että osakaskunnan kokouksen päätöksestä ei ole nostettu moitekannetta 60 päivän kuluessa
- puheenjohtajan vakuutus, että osakaskunnan kokouksen päätöksestä ei ole tehty oikaisuvaatimusta

Työvoima- ja elinkeinokeskuksen merkintöjä:

Sen estämättä, mitä edellä on määrätty, osakas, jonka oikeutta osakaskunnan tai hoitokunnan päätös koskee, voi, jollei päätöstä ole alistettava, vaatia osakaskunnan kokoukselta päätöksen oikaisemista sillä perusteella, että päätös ei ole syntynyt laillisessa järjestyksessä taikka on lain, asetuksen tai osakaskunnan sääntöjen vastainen taikka loukkaa hänen oikeuttaan.

Oikaisuvaatimus on esitettävä 21 päivän kuluessa päätöksen tekemisestä. Osakaskunnan hoitokunnan on 30 päivän kuluessa oikaisuvaatimuksen tekemisestä kutsuttava osakaskunnan kokous koolle käsittelemään oikaisuvaatimus tai päätettävä samassa ajassa, ettei oikaisuvaatimusta saateta osakaskunnan kokouksen käsiteltäväksi.

Hoitokunnalla on myös oikeus itse samassa ajassa ratkaista hoitokunnan tekemää päätöstä koskeva oikaisuvaatimus.

Jollei oikaisua suoriteta, oikaisun pyytäjä voi moittia päätöstä nostamalla kanteen osakaskuntaa vastaan kärjäoikeudessa 30 päivän kuluessa oikaisuvaatimukseen annetun päätöksen tiedoksisaamisesta.

19 §

Osakaskunnalla voi olla sihteeri, toimitsija ja tämän henkilökohtainen varamies, rahastonhoitaja, valan tehneitä tai vastaavan vakuutuksen antaneita kalastuksenvallvoja ja muita toimihenkilöitä, jotka hoitokunta ottaa toimiinsa ja vapauttaa tehtävistään. Sitä mitä näissä säännöissä on hoitokunnasta määrätty sovelletaan tarpeen mukaan toimitsijaan ja hänen varamieheensä.

Kartta 1

ASEMAKAAVAMERKINNÄT JA -MÄÄRÄYKSET.

- AP-3** Asuinpenttalojen korttelialue. Alueelle voidaan rakentaa penttaloja, kytkettyjä penttaloja ja erillis-penttaloja sekä niihin liittyvät talousrakennuksia. Alueelle voidaan sijoittaa enintään 5 asuin-rakennusta, joiden tulee muodostaa rakentamis-tavallan ja tyylillisesti yhtenäinen kokonai-suus. Kattomäärä on sallittu tasakatto ja luvalla kallevuodella varustettu läpe-, harja-, talle- ja pujoittelukatto. Uudisrakennusten harjoitusalue tulee olla alustien ALPY-1/s-korttelialueen suojelun rakennuskantaan nähden.
- AP-5** Asuinpenttalojen korttelialue. Alueelle voidaan rakentaa penttaloja, kytkettyjä penttaloja ja erillis-penttaloja.
- AR** Rivitalojen ja muiden kytkettyjen asuinrakennusten korttelialue.
- AO-3** Erillispenttalojen korttelialue. Tontille saa rakentaa yhden yksiasuutisen asuinrakennuksen.
- AO-5/s** Erillispenttalojen korttelialue, jolla alueen metsäinen luonne tulee säilyttää.
- ALPY-1/s** Asuin-, liike-, palvelu- ja yleisen rakennuksen korttelialue, jolla maakunnallisesti merkittävän kulttuuriympäristön ominaispiirteet säilytetään. Korttelialueella rakennuksen rajoitu keskuspäähä tulee säilyttää korttelialueen puustonasetus, nurmikasvuston alueena, alueella säilytetään / istutetaan yksittäisiä puita ja alueelle voidaan rakentaa yksittäisiä rakennelmia pihakokona-suuden sopivalla tavalla. Keskuspäähä-alueella tontteja ei saa erottaa toisistaan aitausten vaan tarvittavat kinnesteiden väliset rajatukset tulee toteuttaa viiteellisesti esim. pensasaidan siltä, että pihä-alue hahmotuu visuaalisesti yhdeksi kokonaisuudeksi. Uudisrakentaminen tulee toteuttaa pihakokonaisuuden ja suojelun rakennuskantaan sopivalla tavalla. Rakennus- ja toimenpiteitä vaativissa sekä viher- ja piharakentamis toimenpiteissä tulee pyytää museoviranomaisen lausunto ennen luvan myöntämistä.

- Y-1/s** Yleisen rakennuksen korttelialue, jossa rakennusten muodostama pihapiirionomainen kokonaisuus tulee säilyttää. Uudisrakentaminen tulee sovitaa sijoitukseen ja rakentamisvaltaan korttelialueella olevan rakennuskantaan.

- Y-3** Yleisen rakennuksen korttelialue. Uudisrakentaminen suunnitellaan sijoitukseltaan, maaston sovituksesta ja rakentamisvaltaan ALPY-1/s-korttelialueen suojelun rakennuskantaan ja laajan pihakokonaisuuden korosteen sopivaksi. Uudisrakennus- suunnitelmista tulee pyytää museoviranomaisen lausunto ennen rakennuksen myöntämistä. Alueella voidaan sijoittaa alueita palvelevia tontteja.

- VP-1** Puisto. Puistotalue tulee aidata kanava-alueen puoleisella osalla. Aidan tulee olla pysty-suuntaan jolettu, materiaaliltaan metallia tai puuta ja väreillään maisemaan soveltuva. Aita ei saa olla umpeen, mutta sen suojanaa vaikutusta voidaan toteuttaa lehti-pensassuutuksella. Aidan korkeus saa olla enintään noin 1,2 m.

- VL** Lähivirkistysalue.

- VL/s** Lähivirkistysalue, jolla ympäristö säilytetään. Alue säilytetään luonnontilaisena metsänä. Alueen huoltotiesä luonnontilaisaan alueen luonnontilasta sekä maisemallisesti arvokas luonne. Metsää saa käsitellä ainoastaan erityisen varovaisena harvennushakkuuna. Maaston kulumista ehkäistään ohjaamalla jalkavälikä vinkistymällä. Vinkistymällä alueen luonnontilasta säilytetään olemassa olevia reitistöjä. Alueella tehtävistä metsähuoltotoimenpiteistä tulee pyytää Kesk-Suomen ELY-keskuksen lausunto.

- RA-1/s** Loma-asutuksen korttelialue, jolla ympäristön ominaispiirteet säilytetään. Uudisrakentamisen tulee rakentamisvaltaan sopia alueella olevaan suojelun rakennuskantaan. Uudisrakentamis- ja muutto- ja korjaussuunnitelmista tulee pyytää museoviranomaisen lausunto ennen rakennus-luvan myöntämistä.

- LK** Kanava-alue.

- LPA** Autopaikkojen korttelialue.

- ET** Yhdyskuntatietä huoltava palvelevien rakennusten ja laitojen alue.

- ET-1/s** Yhdyskuntatietä huoltava palvelevien rakennusten ja laitojen alue. Korttelin 200 saa rakentaa maaston YI 30 metrin korkeista maastoista on pyydetty puolustusvoimien lausunto.

- EV** Suojavirhealue.

- SL** Luonnonsuojelualue.

- SR-1/s** Rakennusuojelualue, jolla maakunnallisesti merkittävän kulttuuriympäristön ominais-piirteet tulee säilyttää. Alueella olevaa suojelua rakennusta sekä siihen liittyvää rakentamista, kuten eläin- ja kivipöytä, ei saa purkaa tai muuttaa niin, että niiden kulttuurihistoriallinen/ rakennusarvot menetetty. Alueelle voidaan sijoittaa asuin-, liike-, toimisto- ja palvelus-tontteja. Alueen ja rakennuksen käytön tulee olla alueen kulttuurihistoriallinen arvonsa sopiva. Ajotien ja pihä-alueiden päällyste tulee säilyttää hiekkapintaisena, suojelun rakennuksen idän ja lännen puoleisen inenemisekö hoidon mityyväisana puistometsänä, ranta-alueen kasvillisuus ja puusto säilytetään mahdollisimman luonnon-mukaisena. Uudisrakentaminen tulee sovitaa huolellisesti inenemästä. Maanpinnan ja laitojen pengertämisestä tulee välttää. Uudisrakentaminen tulee sovitaa muodon, matri-sellaan ja väreillä kulttuurihistoriallisesti arvokkaaseen ympäristöön. Käytöskäytök-suunnitelmista, rakentamis- ja korjaustöiden suunnitelmista sekä viher- ja piharakentamis toimenpiteistä tulee pyytää museoviranomaisen lausunto ennen luvan myöntämistä.

- W** Vesialue.

- W** Kurottava kaiva-alue.

- 3 m kaiva-alueen rajan ulkopuolella oleva viiva.

- Korttelin, korttelialueen ja alueen raja.

- Osa-alueen raja.

- Ohjeellinen alueen tai osa-alueen raja.

- Ohjeellinen tontin/rakennuspaikan raja.

- Poikkiviiva osoittaa rajan sen puolen, johon merkintä kohdistuu.

- 206** Korttelin numero.

- 4** Ohjeellisen tontin/rakennuspaikan numero.

- VIKKATALONKATU** Kadun, tien, katuaukon, torin, puiston tai muun yleisen alueen nimi.

- 280** Rakennuskooske kerrostalotietomäärä.

- I** Roomalainen numero osoittaa rakennuksen, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrostaloon.

- 13k II** Murtoluku roomalaisen numeron edessä osoittaa, kuinka suuren osan rakennuksen suurimman kerroksen alasta saa kellarikerroksessa käyttää kerrostalon luettavaksi tilaksi.

- lu2/3** Murtoluku roomalaisen numeron jäljessä osoittaa, kuinka suuren osan rakennuksen suurimman kerroksen alasta ulkoin tasolla saa käyttää kerrostalon luettavaksi tilaksi.

- e = 0,20** Tehokkuusluku ei kerrostalon suhte tontin/rakennuspaikan pinta-alaan.

- +107,2** Rakennuksen vesikaton ylimmän kohdan korkeusasetus.

- +106,2** Rakennuksen jalkavälin ja vesikaton leikkauksen ylin korkeusasetus.

- II** Alleiviivattu roomalainen luku osoittaa ehdottomasti käytettävän kerrostalon.

- Rakennusala** Rakennusala.

- Ohjeellinen rakennusala** Ohjeellinen rakennusala.

- as** Asuinrakennuksen rakennusala.

- t** Talousrakennuksen rakennusala.

- sa** Saunan rakennusala.

- Ohjeellinen rakennuksen pääharjansuuntaa osoittava viiva** Ohjeellinen rakennuksen pääharjansuuntaa osoittava viiva.

- Nuoli** Nuoli osoittaa rakennuksen sivun, johon asuinrakennus on rakennettava kiinni.

Kartta 2

- W** Vesialue.

- W** Kurottava kaiva-alue.

- 3 m kaiva-alueen rajan ulkopuolella oleva viiva.

- Korttelin, korttelialueen ja alueen raja.

- Osa-alueen raja.

- Ohjeellinen alueen tai osa-alueen raja.

- Ohjeellinen tontin/rakennuspaikan raja.

- Poikkiviiva osoittaa rajan sen puolen, johon merkintä kohdistuu.

- 206** Korttelin numero.

- 4** Ohjeellisen tontin/rakennuspaikan numero.

- VIKKATALONKATU** Kadun, tien, katuaukon, torin, puiston tai muun yleisen alueen nimi.

- 280** Rakennuskooske kerrostalotietomäärä.

- I** Roomalainen numero osoittaa rakennuksen, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrostaloon.

- 13k II** Murtoluku roomalaisen numeron edessä osoittaa, kuinka suuren osan rakennuksen suurimman kerroksen alasta saa kellarikerroksessa käyttää kerrostalon luettavaksi tilaksi.

- lu2/3** Murtoluku roomalaisen numeron jäljessä osoittaa, kuinka suuren osan rakennuksen suurimman kerroksen alasta ulkoin tasolla saa käyttää kerrostalon luettavaksi tilaksi.

- e = 0,20** Tehokkuusluku ei kerrostalon suhte tontin/rakennuspaikan pinta-alaan.

- +107,2** Rakennuksen vesikaton ylimmän kohdan korkeusasetus.

- +106,2** Rakennuksen jalkavälin ja vesikaton leikkauksen ylin korkeusasetus.

- II** Alleiviivattu roomalainen luku osoittaa ehdottomasti käytettävän kerrostalon.

- Rakennusala** Rakennusala.

- Ohjeellinen rakennusala** Ohjeellinen rakennusala.

- as** Asuinrakennuksen rakennusala.

- t** Talousrakennuksen rakennusala.

- sa** Saunan rakennusala.

- Ohjeellinen rakennuksen pääharjansuuntaa osoittava viiva** Ohjeellinen rakennuksen pääharjansuuntaa osoittava viiva.

- Nuoli** Nuoli osoittaa rakennuksen sivun, johon asuinrakennus on rakennettava kiinni.

- lv-1** Suotuvien ja kantojen säilytyksen varattu alueen osa.

- lv-2** Venien säilytyksen varattu alueen osa, jolle voidaan sijoittaa laiturirakennuksia varten. Alueella saa sijoittaa sen käyttöä palvelevia rakennuksia ja rakennelmia.

- le** Ohjeellinen leikkipäätöksi varattu alueen osa.

- vv** Ohjeellinen umarmaksi varattu alueen osa.

- vu** Ohjeellinen ulkoilutapaakaksi varattu alueen osa.

- ma** Pihapiiriin liittyvä maisemallisesti tärkeä pello- ja puutarha-alue.

- pu** Puutarha-alueeksi varattu alueen osa.

- ja** Jätteen keräilytieteen varattu alueen osa.

- et** Yhdyskuntatietä huoltava palvelevia rakennuksille ja laitoille varattu alueen osa.

- hu-1** Ohjeellinen huvuesien johtamiseen ja viivästyttämiseen varattu alueen osa.

- istutettava alueen osa.** Istutettava alueen osa.

- Säilytettävä/istutettava puuri.** Säilytettävä/istutettava puuri.

- pp** Jalankululle ja polkupyöräilylle varattu katualue.

- pp/t** Jalankululle ja polkupyöräilylle varattu katualue, jolla tonttirakennus-paikka ajo on sallittu.

- pp/t-1** Ohjeellinen jalankululle ja polkupyöräilylle varattu te, jolla huutoajo tai suotuvien ja kantojen kuljetusta koskeva ajo on sallittu.

- aj** Ajopyyry.

- aj** Ohjeellinen ajopyyry.

- jk-1** Pihapiiriin liittyvä ajoneuvoliikenteeseen käytettävä siltä. Silian rakentamisella ei saa vaarantaa puuroon luonnontilaisuutta. Silian rakentamisesta tulee ottaa huomioon puuroon luonnontilaisuuden.

- y** Vesialueen ylläpitäminen ajoneuvoliikenteeseen käytettävä siltä. Silian rakentamisella ei saa vaarantaa puuroon luonnontilaisuutta. Silian rakentamisesta tulee ottaa huomioon puuroon luonnontilaisuuden.

- p** Pysäköintipaikka.

- w** Johtoa varten varattu alueen osa (w vesi, jätteenvesi).

- sr-1** Katurakennuksen rajan osa, jonka kohdalla ei saa järjestää ajoneuvoliikennettä.

- sr-2** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-3** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-4** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-5** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-6** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-7** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-8** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-9** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-10** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-11** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-12** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-13** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-14** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-15** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-16** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-17** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-18** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-19** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-20** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-21** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-22** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-23** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-24** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-25** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-26** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-27** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-28** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-29** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-30** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-31** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-32** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-33** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-34** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-35** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-36** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-37** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-38** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-39** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

- sr-40** Suojeltava rakennus. Rakennusta ei saa purkaa eikä siinä saa suorittaa sellaisia korjauksia tai muutoksia, jotka turmelevat rakennuksen ulkoisen kulttuurihistoriallisen ja rakennusarvot.

KORTTELIKOHTAISET MÄÄRÄYKSET:

Korttelit 205, 206, 209, 210 ja 217

Rakennusten julkisivumateriaalina tulee olla puu ja asuinrakennuksen kattomäärä on rajoitettu. Autotieajot ja talousrakennukset voivat olla yksitasoisia.

Rakennusten pääviritysvyöhykkeen tulee olla murettu. Kirkkaka värejä ja kiiltäviä pintoja ei sallita.

Korttelit 207, 212 ja 216 tontit 3-7

Rakennukset tulee rakentaa materiaaleillaan ja väreillä luonnonympäristöön ja rakentamiseen soveltuiksi.

Rakennusten pääviritysvyöhykkeen tulee olla murettu. Kirkkaka värejä ja kiiltäviä pintoja ei sallita.

Rakennukset tulee tarvittaessa suojuttaa olemassa oleviin maaston muotoihin rakentamalla osittaisen kellarikerroksen tai porrastamalla rakennuksen ensimmäistä maantasossa olevaa kerrosta riittävästi.

Rakennukset tulee tarvittaessa suojuttaa olemassa oleviin maaston muotoihin rakentamalla osittaisen kellarikerroksen tai porrastamalla rakennuksen ensimmäistä maantasossa olevaa kerrosta riittävästi.

Rakennukset tulee tarvittaessa suojuttaa olemassa oleviin maaston muotoihin rakentamalla osittaisen kellarikerroksen tai porrastamalla rakennuksen ensimmäistä maantasossa olevaa kerrosta riittävästi.

Rakennukset tulee tarvittaessa suojuttaa olemassa oleviin maaston muotoihin rakentamalla osittaisen kellarikerroksen tai porrastamalla rakennuksen ensimmäistä maantasossa olevaa kerrosta riittävästi.

Rakennukset tulee tarvittaessa suojuttaa olemassa oleviin maaston muotoihin rakentamalla osittaisen kellarikerroksen tai porrastamalla rakennuksen ensimmäistä maantasossa olevaa kerrosta riittävästi.

Rakennukset tulee tarvittaessa suojuttaa olemassa oleviin maaston muotoihin rakentamalla osittaisen kellarikerroksen tai porrastamalla rakennuksen ensimmäistä maantasossa olevaa kerrosta riittävästi.

Rakennukset tulee tarvittaessa suojuttaa olemassa oleviin maaston muotoihin rakentamalla osittaisen kellarikerroksen tai porrastamalla rakennuksen ensimmäistä maantasossa olevaa kerrosta riittävästi.

Rakennukset tulee tarvittaessa suojuttaa olemassa oleviin maaston muotoihin rakentamalla osittaisen kellarikerroksen tai porrastamalla rakennuksen ensimmäistä maantasossa olevaa kerrosta riittävästi.

Rakennukset tulee tarvittaessa suojuttaa olemassa oleviin maaston muotoihin rakentamalla osittaisen kellarikerroksen tai porrastamalla rakennuksen ensimmäistä maantasossa olevaa kerrosta riittävästi.

Rakennukset tulee tarvittaessa suojuttaa olemassa oleviin maaston muotoihin rakentamalla osittaisen kellarikerroksen tai porrastamalla rakennuksen ensimmäistä maantasossa olevaa kerrosta riittävästi.

Rakennukset tulee tarvittaessa suojuttaa olemassa oleviin maaston muotoihin rakentamalla osittaisen kellarikerroksen tai porrastamalla rakennuksen ensimmäistä maantasossa olevaa kerrosta riittävästi.

Rakennukset tulee tarvittaessa suojuttaa olemassa oleviin maaston muotoihin rakentamalla osittaisen kellarikerroksen tai porrastamalla rakennuksen ensimmäistä maantasossa olevaa kerrosta riittävästi.

Rakennukset tulee tarvittaessa suojuttaa olemassa oleviin maaston muotoihin rakentamalla osittaisen kellarikerroksen tai porrastamalla rakennuksen ensimmäistä maantasossa olevaa kerrosta riittävästi.

