

Satavuon koulun toimintasuunnitelma

LUKUVUOSI 2022-2023



LAUKAAN KUNTA

SISÄLLYS

1. KOULUN PERUSTIEDOT	4
KOULUN JOHTAMISEN JÄRJESTELYT	5
REHTORIN JA APULAISREHTORIN / KOULUNJOHTAJAN JA VARAJOHTAJAN VASTUUALUEET	5
KOULUN JOHTORYHMÄN JÄSENET	6
JOHTORYHMÄN TEHTÄVÄT	7
KOULUN KEHITTÄMISTIIMIT	7
2. KOULUN TEHTÄVÄ JA TOIMINTA-AJATUS	9
2.1. Koulun toimintasuunnitelma	9
2.2. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023	9
2.3. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)	9
3. OPETUSSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN	11
3.1. Laatukriteerit	11
3.2. Koulun toimintasuunnitelma	11
https://peda.net/laukaa/pops/mo3	13
3.3. Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma	13
3.4. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023	8
3.5. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)	14
4. OPPIMISYMPÄRISTÖN KUVAUS	15
4.1. Laatukriteerit	16
4.2. Koulun toimintasuunnitelma	17
4.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023	11
4.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)	18
5. OPPIMISEN JA KASVUN TUKI.....	19
5.1. Laatukriteerit	20
5.2. Opiskeluhoollon koulukohtainen suunnitelma	20
5.3. Yleinen, tehostettu ja erityinen tuki.....	25

5.4. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023	17
5.7. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)	27
6 KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ	29
6.1. Laatukriteerit	29
6.2. Koulun toimintasuunnitelma	29
6.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023	19
6.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)	30
7. KOULUN KERHOTOIMINTA JA HARRASTAMISEN SUOMEN MALLIN KERHOT	31
7.1. Laatukriteerit	31
7.2. Koulun toimintasuunnitelma	32
7.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023	20
7.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)	32
8. AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA	33
8.1. Laatukriteerit	33
8.2. Koulun toimintasuunnitelma	34
8.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023	35
8.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)	35
9. OPPILAIDEN OSALLISTUMINEN.....	35
9.1. Laatukriteerit	35
9.2. Koulun toimintasuunnitelma	36
9.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023	22
9.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)	36
10. HENKILÖSTÖN työhyvinvointi	37
10.1. Laatukriteerit	37
10.2. Koulun toimintasuunnitelma	38

10.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023	23
10.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)	38

1. KOULUN PERUSTIEDOT

Koulu	Satavuon koulu	Puh.	040 6721010
Osoite	Tarvaalantie 18 41330 VIHTAVUORI		
		S-posti	Sata- vuon.koulu@lau- kaa.fi

Rehtori/johtaja	Tuula Leppäkari	Puh.	040 6721010
Varareht./-johtaja	Veli-Pekka Ala-Porkkunen	Puh.	050 5336562
Koulukohtaiset varahenkilöt	-	Puh.	-
Koulusihteeri	-	Puh.	-

Opinto-ohjaajat	-	Puh.	-
-----------------	---	------	---

Koululääkäri	-	Puh.	-
Kouluterveydenhoitaja	Tiina Hämäläinen	Puh.	050 4210671
Koulupsykologi	Sonja Into	Puh.	0400 781801
Koulukuraattori	Tanja Peränen (31.12.2022 saakka) Kirsi Alastalo (9.1.2023 alkaen)	Puh.	040 6378776 040 615 8557
Koulunuoriso-työntekijä	-	Puh.	-

Sähköpostiosoitteet: etunimi.sukunimi@laukaa.fi

KOULUN JOHTAMISEN JÄRJESTELYT

REHTORIN JA APULAISREHTORIN / KOULUNJOHTAJAN JA VARAJOHTAJAN VASTUUALUEET

Koulunjohtaja Tuula Leppäkari	Koulun varajohtaja Veli-Pekka Ala-Porkkunen	
Kiinteistön käyttövastaava	Työjärjestyksen tekniset ratkaisut	
Laukaan ekokoulu –hankkeen mukaisen toiminnan johtaminen	Ekokoulutoiminnan mukaisen yhteisen koululiikuntaympäristön ja liikuntatapahtumien suunnitteleminen	

Tutustumisvierailujen järjestelyt ennen ja jälkeen.		
Henkilöstön rekrytointi ja henkilöstöhallinto	Laskujen vastaanottaminen ja tiliöinti	
Toimintaresurssien anominen ja käytöstä päättäminen		
Esiopetuksen järjestäminen		
Iltapäivätoiminnan järjestäminen Yhteistyö Satavuon päiväkodin kanssa		
Pedagoginen johtaminen: Lievestuoreen ja Satavuon yhteisen pienryhmän perustaminen ja resurssointi		
Oppilashuollon johtaminen		
Sidosryhmäyhteistyö kahteen yläkouluun ja kolmeen neuvolaan		

KOULUN JOHTORYHMÄN JÄSENET

johtaja, luokanopettaja
varajohtaja, luokanopettaja
erityisopettaja
esiopettaja

JOHTORYHMÄN TEHTÄVÄT

Johtoryhmän koostumus voi vaihdella asiayhteydestä riippuen. Tehtävänä on pedagogisten rakenteiden ja resursoinnin suunnittelu sekä muut ratkaisukeskeistä otetta vaativat toimet.

KOULUN KEHITTÄMISTIIMIT

Hyvinvointitiimi

Erityisopetustiimi

Jos koulun käytössä on OVTES 19 §:n mukainen koulun kehittämistyöhön kohdennettu lisäkorvaus, listaus sen jakoperusteista:

koulunjohtaja	- Vuonteen alueen koulu-päiväkotihankesuunnittelutyö	90,15
varajohtaja	- Lukujärjestys - Vuonteen alueen koulu-päiväkotihankesuunnittelutyö	100,20
erityisopettaja	- Alakoulun erityisopetuksen suunnittelutyö yhdessä Lievestuoreen alueen kanssa	50,65
esiluokanopettaja	- Vuonteen alueen esiopetuksen suunnittelutyö - Yhteistyö vanhempainyhdistyksen kanssa	50,65

Työaika lv. 2022-2023

Syyslukukausi	10.8.2022 – 21.12.2022
- syysloma	17.-23.10.2022
Joululoma	22.12.2022 – 8.1.2023
Kevätlukukausi	9.1.2023 – 3.6.2023
- talviloma	27.2.2023 – 5.3.2023
- pääsiäisloma	7.-10.4.2023

Koulupäivän lyhentäminen on sallittua vain poikkeustapauksissa. Oppilaan vuosittaisen työmäärän tulee täyttyä. Lyhentämiseen kysytään aina sivistysjohtajan lupa. Poikkeus: Lukuvuoden päätöspäivä, jos sen yhteydessä järjestetään päätösjuhla.

2. KOULUN TEHTÄVÄ JA TOIMINTA-AJATUS

https://peda.net/laukaa/pops/luku3/3-2_valtakunnalliset-tavoitteet

2.1. Koulun toimintasuunnitelma

Satavuon koulu on ekologinen ja sitoutunut edistämään kestävän kehityksen toimintatapoja. Kestävän kehityksen tavoitteena on luoda turvalliset, terveelliset ja oikeudenmukaiset elämisen mahdollisuudet nykyisille ja tuleville sukupolville. Satavuon koulussa oppilaita ohjataan toiminnallisesti ja kokemusperäisesti kohti kestävää elämäntapaa. Lisäksi pyritään turvaamaan ympäristön ja luonnon monimuotoisuuden säilyminen ja sen arvostamiseen kasvattaminen. Kestävän kehityksen ohjelman sekä vuosikellon kautta kestävän elämäntavan oppiminen ja ymmärtäminen tuodaan osaksi opetusta ja koulun arkea oppilaille ikätasoisesti positiivisessa hengessä.

Satavuon koulussa annetaan esiopetusta sivistyslautakunnan päätöksen mukaisesti. Satavuon esiopetuksessa noudatetaan Laukaan esiopetussuunnitelmaa, mikä on laadittu valtakunnallisten opetussuunnitelman perusteiden pohjalta yhtenäiseksi työkaluksi esiopetusryhmien käyttöön. Laukaan kunnan esiopetussuunnitelma löytyy koulun Pedanet-sivustolta <http://laukaa02.oncloudos.com/kokous/20211993-6-1.PDF>.

Koulussamme toimii tänä lukuvuonna kaksi ensimmäistä luokkaa sekä esi- ja alkuopetuksen pienryhmä. Luokilla on yhteensä 26 1. luokan oppilasta, mukana pidennetty oppivelvollisuus. Pienryhmässä opiskelee kaksi 1. luokan oppilasta, jotka integroituvat 1B-luokan opetukseen lähes puolella viikon oppitunneista ohjaajan kanssa. 1. luokat toimivat omissa erillisissä luokkatiloissaan, jotka tarvittaessa voidaan yhdistää poistamalla väliseinä.

2.2. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

Laukaan kunnan hyvinvoinnin vuosikello on otettu käyttöön Satavuon koululla. Jokainen luokka on pitänyt kuukausittain suunnitellut Hyvis-tunnit. Syksyllä hyvinvointitiimi kokoontui muutaman kerran ja suunnitteli keke-vuosikellon aiheita sekä oppilaskunnan järjestämiä tapahtumia yhdessä. Suunnittelussa otettiin huomioon Hyvis-teemat kuukausittain. Näiden pohjalta tehtiin lukuvuoden 2022-2023 KeKe-vuosikello.

Perusarki on pyörinyt hyvin lukuvuoden ajan. Opetus on järjestetty lähiopetuksena. Yhteistyö päiväkodin kanssa sekä koulun oma kummitoiminta on tapahtunut normaalisti. Koulun oppilaita on ohjattu toiminnallisesti ja kokemusperäisesti kestävä elämäntapaa kohti ja osallistettu koulun arkeen erilaisten tapahtumien ja kuukausittaisen toiminnallisten teemojen kautta. Oppilaat ovat harjoitelleet lisäksi perustaitoja omissa luokissaan ja ryhmissään.

Toisen ja kolmannen luokan oppilaat ovat käyneet kuraattorin kaveritaitokerhossa syyslukukauden ajan. Kuraattori vaihtui vuoden vaihteessa (tammikuu 2023). Ekaluokassa on järjestetty viikoittain kevätlukukaudella kaverivälitunteja. Kunnan erityisnuorisotyöntekijä on käynyt pitämässä välkänurkkaa n. kerran kuukaudessa perjantaisin. Siihen osallistuivat erityisesti aamutaksista ajoissa tulleet oppilaat sekä kuudesluokkalaiset.

1. luokan musiikin, uskonnon ja liikunnan tunnit on järjestetty lukuvuoden aikana yhteisopettajuutena. Tunneilla on ollut kaikki ensimmäisen luokan oppilaat, kaksi opettajaa ja yksi ohjaaja. Mukana ovat olleet myös pienryhmän 1. luokan oppilaat. Näillä tunneilla on toteutettu painotettua etukäteissuunnittelua. 1. luokan opettajat ovat tehneet yhteisen viikkosuunnitelman. Äidinkielessä luokkien oppilaita on sekoitettu ja jaettu erilaisiin ryhmiin. Tällöin toinen opettaja on toiminut toisen ryhmän opettajana ja toinen toisen. Lisäksi ulkoluokkatunteja on pidetty kaikille ykkösille yhdessä. Joulun- ja kevätjuhlaesitykset on toteutettu kaikkien ykkösten yhteistyönä.

3. luokassa on tehty yhteissuunnittelua viikoittain. Oppitunnit ovat palkitettu erityisopetuksen ja ryhmien vaihtelumahdollisuuksien vuoksi. Luokat ovat edenneet oppiaineissa samaan tahtiin ja rinnakkaisluokat ovat yhdessä viikoittain. Opettajat ovat hyödyntäneet yhteisopettajuutta suunnittelella materiaaleja, arviointia, kokeita ja tuntien, omien vahvuusalueiden mukaan.

Satavuon esiopetuksessa aloitti syksyllä 17 eskarilaista, mutta lokakuun alussa ryhmäkoko pieneni 16. Esiopetustunteja kertyi lukuvuoden aikana yhteensä 748 tuntia, kun velvoittava määrä on 700 tuntia. Eskarilaisten huoltajille teetettiin keväällä 2023 Laukaan kunnan esiopetuksen asiakastyytyväisyyskysely. Huoltajista kyselyyn vastasi 12. Tässä linkki kyselyn tuloksiin.

[file:///C:/Users/Anna-KaisaS/Downloads/Satavuon%20koulu%20\(3\).pdf](file:///C:/Users/Anna-KaisaS/Downloads/Satavuon%20koulu%20(3).pdf).

Ensi lukukaudeksi on kaavailtu, että eskarilaiset tekisivät yhteistyötä ulkotunneilla ekaluokan kanssa.

Kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

- Kirjataan Keke-vuosikelloon Hyvis-teemat
- Kaveritaitoryhmien kehittäminen kuraattorin kanssa

3. OPETUSSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN

3.1. Laatukriteerit

- opetuksessa sovelletaan monipuolisesti tavoitteiden mukaisia opetusmenetelmiä ja työtapoja. Oppilaiden yksilöllisyys ja erityiset tarpeet otetaan huomioon
- opettajalla on menetelmiä, joilla hän arvioi omaa toimintaansa ja opetustaan
- koulun tilat, varustetaso ja opetusmateriaalit tarjoavat edellytykset eriyttää opetusta
- koulun opetussuunnitelmaa arvioidaan ja oppilasarviointi toteutetaan opetussuunnitelman pohjalta
- opetushenkilöstö osallistuu opetussuunnitelman laadintaan sekä sen toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen
- opetussuunnitelman laatimisessa, toteuttamisessa, arvioinnissa ja kehittämisessä hyödynnetään koulujen välistä yhteistyötä paikallisesti ja alueellisesti
- huoltajat ja muut yhteistyökumppanit voivat osallistua soveltuvin osin opetussuunnitelman laadintaan sekä toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen
- oppilaat voivat ikäkaudelleen sopivalla tavalla osallistua opetussuunnitelmasta käytävään keskusteluun, sen nojalla annetun opetuksen arviointiin ja kehittämiseen
- oppilaat saavat yleistä tietoa opetussuunnitelmasta, tietoa sen opetustarjonnasta ja ohjausta valintoihinsa
- opetussuunnitelma on perustana koulun itsearvioinnille ja työn jatkuvalla kehittämistyölle

3.2. Koulun toimintasuunnitelma

Arvopohja koulun toiminnan ohjaajana, koulukohtaiset painotukset:

- pyrkimys kestävään elämäntapaan ja luontosuhteen vahvistamiseen
- ympäristötietoisuuden edistäminen kasvatuksen ja koulutuksen keinoin
- toisten ihmisten kunnioittaminen
- aktiivisen tiedonhankinnan ja kriittisen tiedonkäsittelyn harjoittelu

https://peda.net/laukaa/pops/luku2/2-2_arvoperusta

Oppimiskäsityksen toteutuminen koulun toiminnassa, koulukohtaiset painotukset

- ulkona oppiminen

Satavuon koulua ympäröi monimuotoinen maasto ja luonto. Koululla kokeillaan ulkona oppimista ja tehdään retkiä lähialueelle. Koululle on laadittu osana ympäristökasvatuksen opintoja Polku Satavuolle -kestävän kehityksen ohjelma, joka on tallennettu F-asetalle. Sinne on koottu luokka-asteittain ideoita ulkona oppimiseen. Koululle on hankittu vanhempainyhdistyksen tuella retkeilytavaraa, kuten teltta, istuinlustoja, tranguioita, reppu ja termospulloja. Ulkotunneilla harjoitellaan luonnossa liikkumista, kehitetään lasten luontosuhdetta sekä opiskellaan opetussuunnitelman mukaisia teemoja.

- sähköiset materiaalit

https://peda.net/laukaa/pops/luku2/2-3_oppimiskasitys

Arvioinnin tavoitteet ja yhteisesti sovitut toimintatavat

- tuetaan itsearvioinnin edellytyksiä
- harjaannutaan vertaisarvioinnissa
- mahdollisuus arviointikeskusteluihin väliarvioinnissa luokilla 1-4

<https://peda.net/laukaa/pops/luku6>

[Kulttuurilaukka](#)

<https://peda.net/laukaa/pops/kk>

TVT-strategian toteuttaminen

Digitutor-toimintaan on koululla varattu 0,5h/viikko. O365-käyttöalustan harjoittelua jatketaan ja pienten oppilaiden kanssa tehdään omia tunnuksia, luku- ja kirjoitustaitojen kehittyessä. Sähköisistä oppimateriaaleista koululla on käytössä mm. Sanomapron oppimateriaaleihin liittyvä Bingel-oppimisympäristö. Viime vuonna käyttöön otettuja digipasseja käytetään opetussuunnitelmassa olevien tv-tavoitteiden saavuttamiseksi.

Koulun laitekanta alkaa osittain tarvita päivittämistä. Suurin osa oppilaskäytössä olevat iPadeista on ollut käytössä aika kauan ja niiden tallennustila on lopussa. Suunnitellaan mahdollista laitteistopäivitystä yhdessä IT-tuen kanssa. Kivikoulun puolelle saatiin viime lukuvuoden aikana sekä kannettavia koneita että uudempia iPadeja.

<https://peda.net/laukaa/pops/tvtops>

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamisen suunnitelma

Tänä lukuvuonna monialainen oppimiskokonaisuus eli MONO on koko koulun yhteinen. Kaikki opettajat ja oppilaat osallistuvat oppimiskokonaisuuksien toteuttamiseen. Ideat tulevat oppilailta, opettajilta, koulutuksen järjestäjiltä sekä valtakunnallisesti tai lokaalisti ja globaalisti ajankohtaisista tapahtumista, ja ne ilmentävät opetussuunnitelman arvopohjaa. Kokonaisuuksien toteutuminen arvioidaan lukuvuoden toiminnan arvioinnin yhteydessä.

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien suunnitelma:

- Keke-messut (syyskuu)
- Ukraina-projekti, kansainvälisyyskasvatus (lokakuu-koko lukuvuosi)
- Joulusauna ja saunakulttuuri Suomessa (joulukuu)
- Unelmien taidepäivä (helmikuu)
- Satavuon Talent (toukokuu)

Lisäksi toteutetaan oppilaskunnan hallituksen ideoimaa toimintaa, kuten pukeutumispäiviä sekä keke-agenttien suunnittelemaa toimintaa, kuten hävikkiviikko, lintuviikko, kevätseuranta.

<https://peda.net/laukaa/pops/mo3>

3.3. Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma

Koululla tehdään yhteistyötä mahdollisuuksien mukaan jo tuttujen lähialueen toimijoiden kanssa.

Elokuussa retkeilemme luokittain opettajan päättämänä ajankohtana Tertalle taidenäyttelyyn. Samalla tutustumaan maatilan eläimiin sekä hedelmätarhaan. 5.lk viettää päivän entisajassa Tupaswillassa. Mustikka-, puolukka-, sieni-, ja kalaretket sekä luonnonlukutaitoa harjaannuttavat havaintoretket kävely- tai pyöräilyetäisyydellä kuuluvat syksyn ja keväänkin opetussuunnitelman mukaiseen toimintaan.

Syyskuussa KEKE-messut (30.9.2022) yhteistyökumppaneiden kanssa.

Oppilastoiveiden mukaisesti järjestetään telttasaunassa saunomista koulun tontilla joulukuussa.

Satavuo osallistuu kunnan kulttuuriopetussuunnitelmaan ([Kulttuurilaukka](#)), ja tekee yhteistyötä mm. seurakuntien sekä kirjastotoimen kanssa. Tähän liittyy mahdollisia vierailuja koulun ulkopuolelle.

Kunnan yhteiset urheilutapahtumat (YU-kisat 14.9.2022) ja turnaukset syksyllä ja keväällä, myöhemmin sovittavina ajankohtina, ovat osa koulun toimintaa.

Uimaopetusta järjestetään 1. ja 5.luokalle yleensä Suolahden uimahallissa.

Kuudennen luokan osallistuminen K-12 –koulutukseen leiripäivineen, TAT-yrityskylävierailu maaliskuussa Jyväskylässä ja mahdollinen leirikoulu toukokuussa. Tutustumispäivät yläkouluihin Lievestuoreella ja Vihtavuoressa, ajankohta yläkoulujen kutsujen mukaan. Kunnanjohtajan järjestämään Laukaa-gaalaan osallistuminen myöhemmin ilmoitettavana ajankohtana.

Neljännän luokan vierailu seurakunnan kutsumana Laukaan kirkkoon.

Toisen luokan retki maatilalle tutustumaan maatilan eläimiin ja maatilan töihin.

Kaikista retkistä, jotka ulottuvat koulualueen ulkopuolelle laaditaan turvallisuussuunnitelma. Lukuvouden aikana ideoidut ja toteutettavat opintoretket liitetään lisäyksenä toimintasuunnitelmaan.

3.5. Lukuvouden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvoodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvouden arvioinnin yhteydessä)

- Tvt-strategian osalta toiminta on toteutunut suunnitellusti: O365 ympäristöä on käytetty varsinkin isompien oppilaiden kanssa melko paljon, Sanomapron Bingel-sovellus on ollut käytössä ja digipasseja on käytetty ja täytetty. Koulun laitekantaan tulleita muutoksia: kivi-koulun sulkemisen yhteydessä sieltä siirrettiin laitteet päärakennukseen ja lisäksi päärakennuksen vanhat IP-osoitteet oli vaihdettu hiihtoloman aikaan uudempiin laitteisiin
- Koululle pyydetty taksikatos koulukyytien odottelua varten saatiin paikalleen ja käyttöön
- Oppilaskunnan ja Keke-agenttien toimintaa on tiivistetty yhteissuunnittelulla. Hyvis-teemat on otettu huomioon koulun Keke-vuosikellossa.
- Mono-toteutettiin koko vuoden aikana KEKE-vuosikellon mukaisesti yhdistäen toimintaa oppilaskunnan tapahtumiin ja kunnan hyvinvoinnin vuosikelloon. Tapahtumat onnistuivat suunnitellusti ja oppilaat pääsivät osallistumaan ja suunnittelemaan koulun toimintaan. Teemoista kirjoitettiin myös kunnan verkkosivujen uutisiin syksyllä.
- Ulkoluokkatunteja on pidetty säännöllisesti osissa luokissa ja toiset luokat ovat olleet ulkona yksittäisiä päiviä, tehneet retkiä tai pitäneet yksittäisiä ulkoluokkatunteja. Keke-temojen kautta on nostettu esiin ulkonaoppimista mm. syys- ja kevätretkien sekä kevään merkkien ja lintubongauspäivien kautta.
- Kodan rakentaminen etenee kesän ja syksyn 2023 aikana.
- Luokat ovat tehneet toimintasuunnitelmaan kirjattuja retkiä ympäristöön. Kulttuurilaukan tapahtumat ovat toteutuneet suunnitellusti.
- Koulun oppilaat ovat osallistuneet seuraaviin kunnan yhteisiin liikuntatapahtumiin: Yu-kisat, hiihtokarnevaalit ja jalkapalloturnaus, lisäksi järjestettiin sähköturnauksen

- Ykkös- ja vitosluokat kävivät kaksi kertaa uimaopetuksessa Suolahdessa
- Koululla järjestettiin joulusauna, jossa kaikkien oppilaiden oli mahdollisuus käydä saunomassa. Lähes kaikki oppilaat ja opettajat kävivät löylyissä. Lisäksi saunan löylyistä nautti myös moni koulun ulkopuolinen vieras.
- Kutosluokka osallistui K12-koulutukseen ja Yrityskylään. Kutoset olivat toukokuussa leirikoulussa Piispalassa. Kunnanjohtajan järjestämä gaala ei toteutunut tänä vuonna.
- Syyslukukaudella evankelisluterilainen seurakunta on järjestänyt viisi aamunavausta ja helluntaiseurakunta kolme. Näistä yksi aamuavaus on ollut pyhäinpäivän teemainen ja yhdessä aamunavauksessa 8.12. laulettiin Kauneimpia joululauluja. Kevätlukukaudella evankelisluterilainen seurakunta on järjestänyt neljä aamunavausta ja helluntaiseurakunta neljä. Evankelisluterilaisen seurakunnan järjestämä aamunavaus on ollut tunnustuksellinen ja helluntaiseurakunnan järjestämä aamunavaus on ollut tunnustukseton.

Kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

- Kodan käyttöönotto
- Ruokahävikin määrän vähentäminen; tuodaan konkretiaa vastuullisuuskasvatukseen (Biovaaka OY)
- Koneiden uusiminen vanhimpien kannettavien osalta

4. OPPIMISYMPÄRISTÖN KUVAUS

<https://peda.net/laukaa/pops/luku4/4-3>

Oppimisympäristöt opetussuunnitelmassa: Oppimisympäristöillä tarkoitetaan tiloja ja paikkoja sekä yhteisöjä ja toimintakäytäntöjä, joissa opiskelu ja oppiminen ja työnteko tapahtuvat. Oppimisympäristöön kuuluvat myös välineet, palvelut ja materiaalit, joita opiskelussa käytetään.

4.1. Laatukriteerit

Koulutilat

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulun tilat ovat terveelliset ja turvalliset sekä edistävät koulussa viihtymistä.	x	x	Vuonteen koulun toimenpiteet Satavuon puukoulun osalta ok	sisäilmatyöryhmä 1.9.2022 Kokous hankesuunnittelun aloittamiseksi 12.9.2022
Koulun tilat soveltuvat opetustoimintaan.	x			
Koulun tiloja kunnostetaan vuosittain.	x			
Koulun opetusvälineet ovat asianmukaiset.	x			
Koulun piha-alue on turvallinen ja viihtyisä.	x	x	Myrskyssä mahdolliset kaatuvat puut	Kiinteistöpalvelu

Koulun työskentelyä ja turvallisuutta koskevat suunnitelmat

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koululla on toimintaohjeet koulukiusaamisten ehkäisemiseksi ja kiusaamistapausten käsittelemiseksi. Ohjeet perustuvat kunnan toimintamalliin oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä. Toimintaohjeet koulun sivulla Pedanetissa Toimintaohjeet on käyty lävitse henkilöstön kanssa <i>elo-syyskuu 2022</i>	x			kouluyhteisö
Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen malli on käsitelty henkilöstön kanssa.	30.8. ja 20.9.2022			koulunjohtaja
Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen mallista on tiedotettu oppilaita ja huoltajia.	26.8. 2022			koulunjohtaja

	30.8. ja 20.9. 2022			
Hyvinvoinnin vuosikello on käsitelty henkilöstön kanssa.	23.8.2022 2			hyvinvointiopettaja
Kriisisuunnitelma (liitteenä) on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa.	Lokakuu 2022			koulunjohtaja
Yhteisöllisen oppilashuollon suunnitelma (vuosikello) on käsitelty koulukohtaisessa oppilashuoltopalaverissa lukuvuoden alussa. (liitteenä/toimiva linkki)	23.9.2022 2			Oh-tiimi

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulussa on turvallisuussuunnitelma. Se on laadittu/päivitetty (27.9.2022) ja käsitelty koulun henkilökunnan kanssa (4.10.2022) Turvallisuussuunnitelma liitteenä.	x			johtoryhmä
Onko koulun turvallisuuteen liittyviä suunnitelmia harjoiteltu?		x	Lokakuussa 2022	Kiinteistöpalvelut johtoryhmä
Koulun järjestyssäännöt: koulun kotisivuilla linkki				johtoryhmä
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on koulun kotisivuilla linkki				koulunjohtaja
Koululla on sähköinen tapahtumakalenteri sisäiseen käyttöön, johon on kirjattu vuodenajalle suunnitellut tapahtumat.	x			johtoryhmä

4.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulun oppimisympäristöjen kuvaus, erityiset painopistealueet

Satavuon koulu toimii kahdessa eri rakennuksessa; uudella puukoululla ja vanhalla Vuonteen kivikoululla. Vuonteen kivikoululla työskentelee vain yksi 5. luokka, kaikki muut luokat työskentelevät uudella puukoululla.

Satavuon koulu, puukoulu, on monipuolinen oppimisympäristöiltään. Luokkatilojen pienet pesätilat sekä käytävätilojen ja aulojen kalustus mahdollistavat pedagogisen käytön. Luokkatilojen suunnittelussa on huomioitu niiden erilaiset käyttötarkoitukset. Esimerkiksi Verstasta ja salia voidaan käyttää monipuolisesti oppimiseen.

Satavuon koulua ympäröi metsät, käytössä on lähialueen lintutorni ja lampi sekä Lintuharjun maastot. Upea luonto mahdollistaa ulkona oppimisen ja luontosuhteen luonnollisen kehittymisen. Satavuolla on käytössä myös isommille oppilaille maastopyörät, joiden avulla voidaan retkeillä myös kauempana koulusta. Ympäristön havainnointi ja käyttäminen virikkeenä liittyy monen oppiaineen sisältöihin. Ulkona oppimista pyritään kehittämään ja kokeilemaan monipuolisesti.

Sähköisiä oppimisympäristöjä ja –materiaaleja hyödynnetään mahdollisimman monipuolisesti eri oppiaineissa. Opetuksessa on tarkoituksen mukaista käyttää monipuolisia materiaaleja oppilaiden taitoihin ja toiveisiin liittyen. Koulun tilat ovat turvalliset ja tehokkaassa käytössä. Lähiympäristö tarjoaa paljon mahdollisuuksia oppimiseen. Oppilaille tarjotaan ajanmukaista oppimateriaalia myös painettuna.

4.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

Nelos- ja vitosluokka joutuivat muuttamaan pois kivikoululta sisäilmaongelmien vuoksi. Nelosluokka on jakanut opetustilan kutosluokan kanssa ja vitoset ovat olleet evakossa liikuntasalin puolikkaassa. Tilanne on haastava näille luokille.

Hankesuunnitelma ei toteudu, joten koululle ja päiväkodille ei ole tulossa lisätilaa. Sadekatos tuli kyytien odotuspaikalle.

Ulkoluokkaopetus on järjestetty viime lukuvuoden tavoin. Osa luokista on opiskellut ulkona säännöllisesti viikoittain, osa on osallistunut koulun Keke-vuosikellon toimintaan, pitänyt ulkona omia oppitunteja tai tehnyt retkiä lähimaastoon.

Kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

- Jalkapallokentän tulevaisuuden pohtiminen
- Oppilasmäärän hallitseminen ja pienikin kasvu oppilasmäärässä aiheuttaa tilapuutteen
- Kiinteä internetyhteys on kytkettävä käyttöön.

5. OPPIMISEN JA KASVUN TUKI

Koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhoollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa monialainen opiskeluhoollon ohjausryhmä. Laukaassa opiskeluhoollon ohjausryhmään kuuluu sivistyslautakunnan edustaja (pj), Hyphen palvelupäällikkö, vastaava kuraattori, koulupsykologi, lukion rehtori, perusopetuksen suunnittelija ja varhaiserityiskasvatuksen palvelupäällikkö. Tarvittaessa opiskeluhoollon ohjausryhmä kutsuu kokouksiinsa käsiteltävien aihealueiden asiantuntijoita.

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain § 13 vaatima koulukohtainen opiskeluhooltosuunnitelma sisältyy tämän toimintasuunnitelman lukuihin 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3 ja 5.2.4.

5.1. Laatukriteerit

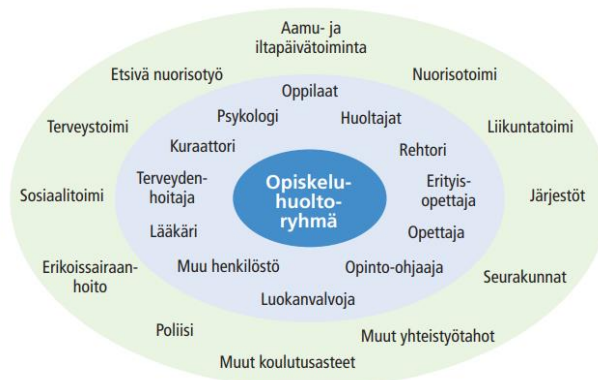
- opettajilla on riittävästi tiedollisia, taidollisia ja oppimisympäristöön liittyviä valmiuksia opettaa myös erityistä tukea tarvitsevia oppilaita lähikoulussa
- koulussa kehitetään ja käytetään joustavia toimintamuotoja, joilla koulut pystyvät kohtaamaan tukea tarvitsevan oppilaan joustavasti ja tarkoituksenmukaisesti
- erilaisten ongelmatilanteiden hoitamiseen on olemassa selkeät, yhdessä sovitut toimintatavat
- opiskeluhuollosta tiedotetaan kattavasti oppilaille ja heidän huoltajilleen
- koulussa on käytössä yhteisesti sovitut toimintatavat
- koulussa käytetään moniammatillisessa yhteistyössä sovittuja varhaisen puuttumisen malleja, ja niiden vaikuttavuutta arvioidaan
- koulu arvioi, miten ohjaus edistää oppilaan elämänhallintaa ja urasuunnittelua
- kouluruoan maittavuutta ja ravintosisältöjä seurataan
- miten oppilaiden erilaisuus huomioidaan?

5.2. Opiskeluhuollon koulukohtainen suunnitelma

5.2.1. Opiskeluhuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat opiskeluhoitopalvelut

Satavuon koulussa on lukuvuonna 2022-2023 144 oppilasta vuosiluokilla 0-6. Koululla on tavattavissa kouluterveydenhoitaja Tiina Hämäläinen yleensä kerran viikossa tiistaisin, koulukuraattori Tanja Peränen n.yhtenä päivänä viikossa ja koulupsykologi Sonja Into tarvittaessa, ei vakituista aikaa. Koulussa hyödynnetään myös Laukaan Hyphen -toimijaverkoston muita palveluita (*esim.* etsivä nuorisotyö, perheneuvolan sosiaalityö/psykologipalvelut, perhelääkärikonsultaatiot, lastensuojelun konsultaatiot, varhaisen tuen asiantuntijatyö).

Koulukohtaiseen yhteisölliseen opiskeluhoitoryhmään kuuluvat rehtorin/koulunjohtajan lisäksi erityisopettajat, kouluterveydenhoitaja, kuraattori ja psykologi sekä henkilökunnan, huoltajien ja oppilaiden edustajat, sekä tarvittaessa sosiaalitoimen edustaja. Kokouksiin kutsutaan tarpeen mukaan sidosryhmiä: mm. nuorisotyöntekijät ja ruokapalvelu. OH-ryhmä kokoontuu noin kaksi kertaa lukukaudessa, tarvittaessa useamminkin. Kerran lukukaudessa on lisäksi **alueellinen opiskeluhoitoryhmä**. Kokoontumisissa käydään läpi kouluyhteisön hyvinvointia jokaisen näkökulmasta ja mietitään tarvittavat toimenpiteet ongelmatilanteissa.



Kuvio 3. Esimerkki opiskeluhooltoryhmän kokoonpanosta (K. Laitinen, 2014).

5.2.2. Yhteisöllinen opiskeluhoolto ja sen toimintatavat

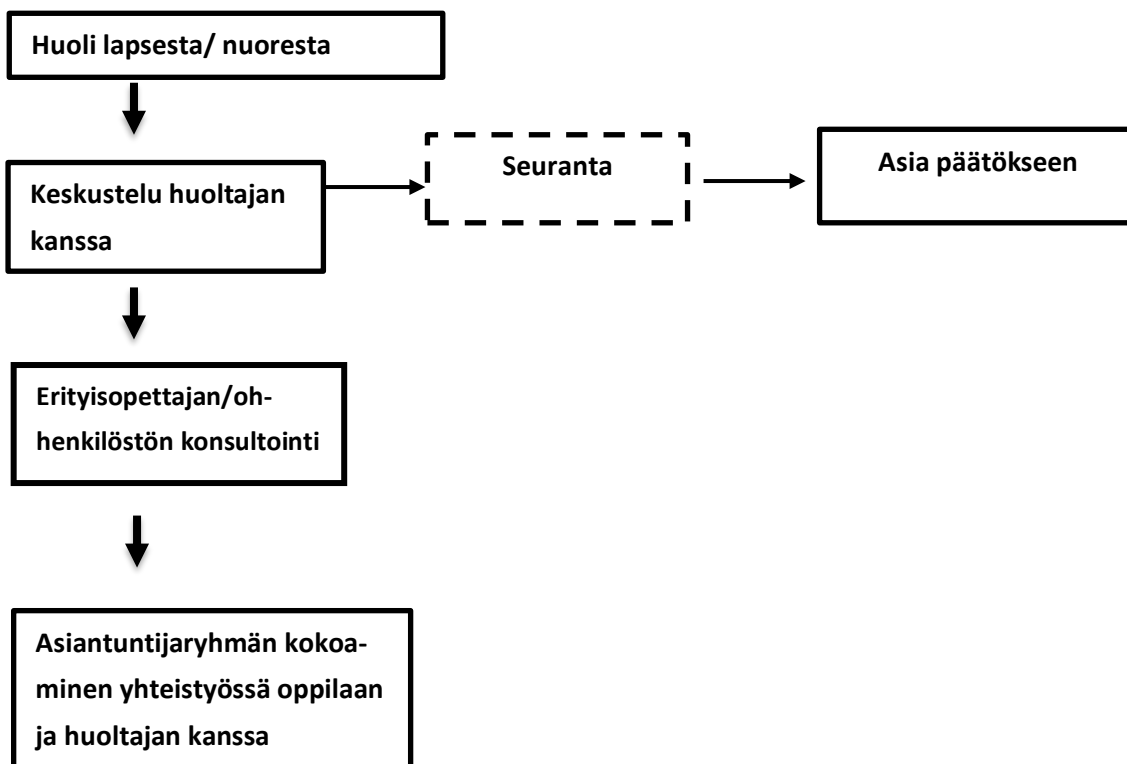
[Yhteisöllinen opiskeluhoolto](#) edistää oppilaiden oppimista ja hyvinvointia sekä yhteisön hyvää vuorovaikutusta ja osallisuutta. Yhteisöllinen opiskeluhoolto tukee koko kouluyhteisöä ja on ensisijainen opiskeluhoollon työmuoto. Myös opiskeluhooltotyössä otetaan huomioon lapsen edun ensisijaisuus. Yhteisöllisessä työssä kehitetään ja edistetään kouluympäristön terveellisyyttä, esteettömyyttä ja turvallisuutta sekä koko yhteisön hyvinvointia. Siihen kuuluvat myös koulun toimintakyvystä huolehtiminen ongelma- ja kriisitilanteissa. Yhteisöllinen opiskeluhoolto on suunnitelmallista ja tavoitteellista työtä koulun arjessa. Sitä toteuttavat kaikki koulun toimijat, ja toimintaa suunnitellaan yhdessä esim. vanhempaintoimikunnan, oppilaskunnan, ruokapalvelujen, kunnan ja seurakunnan nuorisotyöntekijöiden, psykiatristen sairaanhoitajien, muiden viranomaisten ja yhteistyötahojen kanssa lukuvuoden alussa. Kuten kaikessa koulutyössä, myös opiskeluhoollissa painotetaan oppilaiden ja huoltajien osallisuutta. Heidät halutaan mukaan etsimään keinoja parantaa hyvinvointia koulussa ja kehittämään yhteisöllisiä toimintatapoja. Koulukohtaisten ja alueellisten yhteisöllisten opiskeluhooltoryhmien osanottajat ja kokoontumisten päivämäärät sovitaan heti lukuvuoden alussa koko lukukaudelle tai -vuodelle. Yhteisöllisen opiskeluhoollon toimintaa Laukaassa ohjaavat [opetussuunnitelman](#) ja [oppilas- ja opiskelijahuoltolain](#) lisäksi Laukaan [suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja seksuaaliselta häirinnältä](#), [ohjaussuunnitelma](#), [hyvinvointiopetuksen vuosikello](#), [läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen malli](#) sekä koulun omat järjestyssäännöt ([linkki](#)), [yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma](#) ja turvallisuus- ja kriisisuunnitelma (liitteenä) sekä [Laukaan perusopetuksen päihteisiin puuttumisen malli](#).

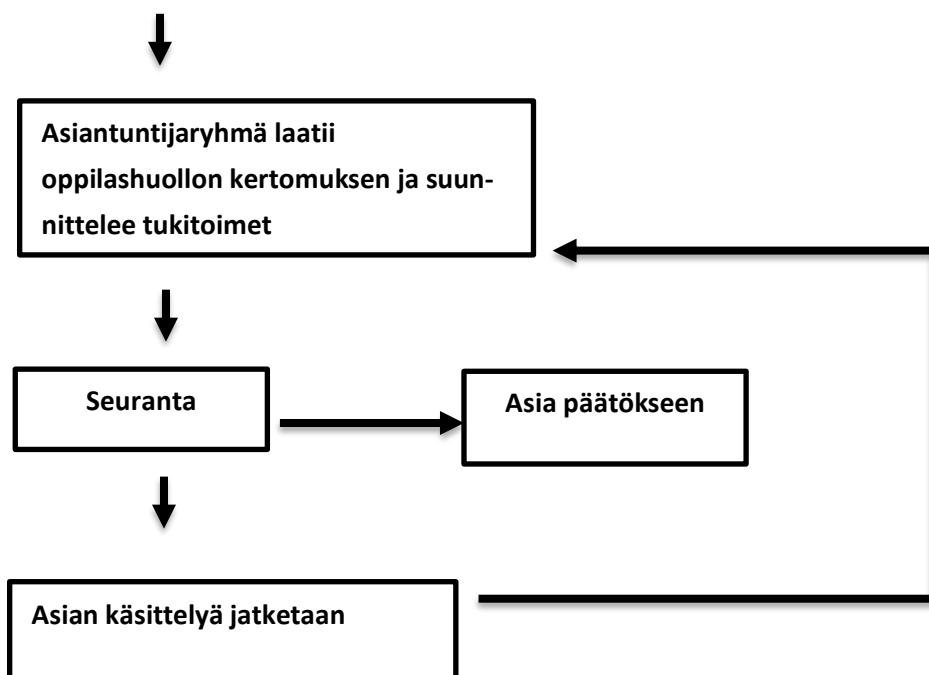
Yhteisöllisen opiskeluhoollon suunnittelun ja tiedonkulun välineenä käytämme sähköisessä muodossa kirjattua vuosikelloa, joka on tarkoitettu koulun henkilöstön ja muiden toimintaan osallistuvien tahojen käyttöön. Yhteisöllisen opiskeluhoollon vuosikelloon on kalenteroitu etukäteen mm. sovitut tapahtumat ja teemat, erilaiset hyvinvointiin liittyvät kyselyt ja pienryhmätoiminnat mahdollisimman tarkasti. Yhteisöllisen opiskeluhoollon vuosikello on osa koulun lukuvuosisuunnitelmaa, ja se laaditaan osana koulun muuta toimintaa henkilökunnan ja tarvittavilta osin myös muiden toimijoiden ja sidosryhmien kanssa yhdessä. Vastuuhenkilöt laitetaan selvästi näkyviin. Tiedonkulun varmistamiseksi yhteisöllisessä opiskeluhoolloryhmässä käsiteltyjä asioita voidaan esitellä henkilöstön kokouksissa sekä oppilaskunnan hallituksen ja vanhempainyhdistyksen kokouksissa, koska niissä ei käsitellä salaisia tai yksittäisiä henkilöitä koskevia asioita.

5.2.3. Yksilökohtaisen opiskeluhoollon järjestäminen

Yksilökohtaista opiskeluhoolltoa ovat kouluterveydenhuolto, koulupsykologi- ja koulukuraattoripalvelut sekä monialainen yksilökohtainen opiskeluhoolto. Kouluterveydenhuollossa toteutettavat laajat terveystarkastukset sekä muut määräaikaistarkastukset ovat osa yksilökohtaista opiskeluhoolltoa. Yksilökohtaisen opiskeluhoollon tavoitteena on seurata ja edistää oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Oppilaan osallisuus, omat toivomukset ja mielipiteet otetaan huomioon häntä koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuissa hänen ikänsä, kehitystasonsa ja muiden henkilökohtaisten edellytystensä mukaisesti.

Yksilökohtaisen opiskeluhoollon prosessi





Yksittäistä oppilasta koskevan asian käsittely monialaisessa asiantuntijaryhmässä

Koulun henkilöstöllä on jatkuva velvollisuus havainnoida oppilaiden koulunkäyntiä ja kehitystä. Jos huoli oppilaasta herää, on koottava yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa asiantuntijaryhmä käsittelemään oppilaan asiaa. Henkilö, jolle asian selvittäminen työtehtävien perusteella kuuluu, kutsuu asiantuntijaryhmän koolle yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa. Asiantuntijat kootaan tapauskohtaisesti. Ikätaso huomioiden oppilasta kuullaan ryhmän kokoonpanoa mietittäessä. Asiantuntijaryhmään voi osallistua esimerkiksi luokanohjaaja tai luokanopettaja, koulukuraattori, terveydenhoitaja, koulupsykologi, opinto-ohjaaja, rehtori, erityisopettaja tai muu tilanteessa keskeinen asiantuntija. Oppilaan suostumuksella asiantuntijaryhmään voi osallistua myös koulun ulkopuolinen henkilö. Asian käsittely kirjataan Wilman sähköiseen oppilashuoltokertomukseen. Oppilashuoltorekisteriin tallennetut tiedot ovat salassa pidettäviä.

Oppilashuoltokertomusten laatiminen

Kun yksittäistä oppilasta koskevaa asiaa käsitellään asiantuntijaryhmässä, laaditaan oppilashuoltokertomus. Vastuuhenkilö kirjaa vaadittavat tiedot oppilashuollon kertomukseen Wilman lomakkeeseen.

Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki edellyttää, että kertomukseen kirjataan seuraavat asiat:

- yksittäisen oppilaan nimi, henkilötunnus, kotikunta ja yhteystiedot sekä alaikäisen oppilaan huoltajan tai muun laillisen edustajan nimi ja yhteystiedot
- kirjauksen päivämäärä sekä kirjauksen tekijä ja hänen ammatti- tai virka-asemansa
- kokoukseen osallistuneet henkilöt ja heidän asemansa
- asian aihe ja vireille panija
- oppilaan tilanteen selvittämisen aikana toteutetut toimenpiteet kuten arviot, tutkimukset ja selvitykset
- toteutetut toimenpiteet kuten yhteistyö eri tahojen kanssa sekä aiemmat ja nykyiset tukitoimet
- tiedot asian käsittelystä moniammatillisen asiantuntijaryhmän kokouksessa, tehdyt päätökset ja niiden toteuttamissuunnitelma
- sekä toteuttamisesta ja seurannasta vastaavat tahot.

Jos sivulliselle annetaan opiskeluhohtokertomukseen sisältyviä tietoja, oppilashuollon kertomukseen on merkittävä mitä tietoja, kenelle sivulliselle ja millä perusteella tietoja on luovutettu. Rekisterin vastuuhenkilö päättää tietojen luovuttamisesta ja määrittää käyttöoikeudet rekisteriin.

5.2.4. Opiskeluhoollon yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa

Oppilas voi ohjautua kouluterveydenhuollon, kuraattorin tai koulupsykologin palvelujen piiriin koulun henkilökunnan aloitteesta tai oppilaan/huoltajan omasta toiveesta. Tapaamiset tai määräaikaistarkastukset järjestetään yleensä koululla. Oppilashuollon henkilöstön yhteystiedot ovat koulun kotisivuilla ja Wilmassa.

5.2.5. Vastuut ja toimintatavat opetuksen epäämisen aikana, oppilashuollon järjestäminen

Oppilaan tuesta opetuksen epäämistilanteessa epäämisen aikana ja opetukseen palatessa tehdään suunnitelma moniammatillisessa työryhmässä, joka kutsutaan koolle aina em. tapauksissa. Koollekutsujana toimii oppilaan luokanohjaaja/-opettaja. Toimintatapaa seurataan ja vaikuttavuutta arvioidaan yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä.

5.2.6. Opiskeluhohtosuunnitelman noudattaminen sekä arviointi

Koulukohtaisena opiskeluhohtosuunnitelmana noudatetaan tämän toimintasuunnitelman lukua 5 sekä koulun yhteisöllisen opiskeluhoollon sähköistä vuosikelloa, joka löytyy [tästä](#).

Koulukohtainen opiskeluhuoltosuunnitelma perustuu oppilas- ja opiskelijahuoltolakiin sekä THL:n oppaaseen [Yhteisestä työstä hyvinvointia -opiskeluhuoltoryhmä perusopetuksessa](#). Arviointi tapahtuu lukuvuoden päättyessä toimintasuunnitelman arvioinnin yhteydessä.

5.3. Yleinen, tehostettu ja erityinen tuki

5.3.1 Yleinen tuki

https://peda.net/laukaa/pops/luku7/7-2_yleinen-tuk

Yleinen tuki on jokaista koulun oppilasta varten. Yleistä tukea Satavuon koulussa tarjotaan pääasiassa omassa luokassa tarpeen vaatiessa. Ajatuksena on mahdollisimman varhainen tuki, jotta haasteet eivät kasvaisi liian suuriksi. Esi- ja alkuopetuksessa seurataan oppilaan koulupolkua tiiviisti, yhteistyössä opettajien kesken. Laaja-alainen erityisopettaja on mukana Satavuon koulun esiopetuksen arjessa viikoittain.

Yleinen tuki on koulun normaalia toimintaa, eikä siitä ilmoiteta erikseen kotiin. Haasteiden kasvaessa kotiin ollaan yhteydessä matalalla kynnyksellä. Yleinen tuki on yleensä eriyttämistä, opetusryhmien joustavaa muuntelua, tukiopetuksen järjestämistä, osa-aikaista erityisopetusta ja koulunkäynnin ohjaajan tukea. Laaja-alaisen erityisopettajan tuki on saatavilla lukuvuonna 2022-2023 maanantaista perjantaihin, yhteensä 16 viikkotuntia. Yleisen tuen tukitoimet kirjataan Wilmaan, jokaisen oppilaan omaan Tukitoimet -lomakkeeseen.

5.3.2 Tehostettu tuki

https://peda.net/laukaa/pops/luku7/7-3_tehostettu-tuki

Jos huomataan, että oppilas tarvitsee opiskelunsa tueksi säännöllisempää tai monenlaista tukea, siirrytään tehostettuun tukeen. Tuki järjestetään yksilöllisesti, ajatellen oppilasta ja hänen parastaan. Tukikeinoja on tehostetussa tuessa enemmän ja/tai se on säännönmukaisempaa kuin yleisessä tuessa. Tuki voi näin ollen olla jatkuvampaa ja laajempaa.

Jokaisen oppilaan kohdalla tehostettua tukea ovat miettimässä oppilaan huoltajat, oppilas itse, luokanopettaja ja erityisopettaja. Myös oppilashuollon henkilökuntaa konsultoidaan oppilaan tuen tarpeista ja mietitään tarvittaessa oppilashuollollisia tukikeinoja (oppimistutkimukset, kuraattorin tapaamisen ym.). Tehostettuun tukeen siirrytään aina laatimalla pedagoginen arvio, joka kirjataan Wilmaan ja käydään keskustellen läpi huoltajien kanssa. Tehostetussa tuessa olevalla lapsella on oppimissuunnitelma, johon kirjataan yhteisesti sovitut asiat, esim. jos tehtävien määrää karsitaan tai keskitytään enemmän tärkeisiin perusasioihin ja jätetään soveltamista vähemmälle.

Tehostetusta tuesta keskustellaan aina huoltajien kanssa. Näin ollen tehostettuun tukeen siirtyessä yhteistyö huoltajiin kasvaa entisestään. Tehostettuun tukeen ei tarvita huoltajien suostumusta, vaan sen päättävät opettajat, jos järjestely on opetuksen järjestämisen kannalta tarpeellinen keino oppilaan opiskelun ja kouluarjen sujumiseksi.

Tehostettu tuki sisältää monia erilaisia tukimuotoja, yksilöllisesti suunniteltuna. Erityisesti se kuitenkin tarkoittaa säännöllistä tukiopetusta ja säännöllisempää osa-aikaista erityisopetusta, yhteistyötä huoltajien ja muiden lapsen kanssa toimivien kanssa sekä opiskelutaitojen ohjausta. Osa-aikaista erityisopetusta antaa pääsääntöisesti Satavuon koulussa lukuvuonna 2022-2023 laaja-alainen erityisopettaja. Tehostettua tukea antaa myös erityisluokanopettaja, mikäli laaja-alainen erityisopettaja ei ole paikalla tai sen järjestely muutoin on niin helpompaa. Tuen tarvetta ja määrää seurataan tiiviisti ja muutetaan jatkuvasti tarpeen mukaan.

Varhaiskasvatuslain mukaisesti esiopetuksessa olevan lapsen, joka osallistuu varhaiskasvatuksen aamu- ja iltapäivätoimintaan, tehostetusta tuesta tehdään hallinnollinen päätös. Oppimissuunnitelmaan kirjataan erikseen lapsen aamu- tai iltapäivätoiminnan tavoitteet ja tukitoimet. Koulun esiopetukseen osallistuvan lapsen oppimissuunnitelman laatimisesta vastaa esiopettaja yhteistyössä laaja-alaisen erityisopettajan kanssa. Lapsen, joka on esiopetuksessa sekä varhaiskasvatuksen aamu- tai iltapäivätoiminnassa, palaveriinkin ja päätöksiin osallistuu myös varhaiskasvatuksen työntekijä.

5.3.3 Erityinen tuki

https://peda.net/laukaa/pops/luku7/7-4_ erityinen-tuki

Erityistä tukea Satavuon koulussa järjestetään lukuvuonna 2022- 2023 pienryhmä- ja klinikkaopetuksena. Pienryhmässä on 0 - 2. luokan oppilaita ja se palvelee koko eteläisen Laukaan aluetta. Pienryhmän oppilaita pyritään integroimaan yleisopetukseen heille sopivilla tunneilla yksilöllisesti. Klinikkaopetus on suunnattu 1. - 6. luokan oppilaille, joilla on erityisen tuen päätös, mutta jotka eivät opiskele pienryhmässä. Klinikkaopetuksessa olevilla erityisen tuen oppilailla on aina oma kotiluokka yleisopetuksessa, josta he käyvät erityisopetuksessa niillä tunneilla, joissa heillä on yksilöllisemmän tuen tarve.

Satavuon koulussa erityiseen tukeen siirrytään yleisimmin oppiaineiden yksilöllistämisen kautta. Tällöin oppilas ei selviä perusopetuksen oppimäärän sisällöstä, vaan hänen tulee saada oppia omien tavoitteiden mukaan, omassa tahdissa edeten. Erityiseen tukeen voidaan siirtyä myös muiden erityistä tukea tarvitsevien asioiden vuoksi.

Erityisen tuen päätöksen saaneille oppilaille laaditaan aina HOJKS, joka päivitetään syksyisin. Yleensä syksyn edetessä pidetään myös HOJKS- palaveri, jossa läsnä ovat tilanteen mukaan luokanopettaja ja/tai erityisluokanopettaja, huoltajat ja lapsi itse, ainakin osan ajasta. Lisäksi mukana voi olla oppilashuollon henkilöstöä ja muita oppilaan elämässä olevia aikuisia. HOJKSissa on määriteltynä omat tavoitteet oppiaine- tai asiakohtaisesti. HOJKSia arvioidaan jatkuvasti, mutta varsinkin keväällä oppilaalle on hyvä antaa henkilökohtainen palaute lukuvuodesta ja mietitään tavoitteita jo seuraavalle lukuvuodelle. Keväällä voidaan tarvittaessa pitää vielä toinen palaveri, arvioinnin yhteydessä.

5.7. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

Opiskeluhuollon arviointi

Tavoitteena oli varhaiskasvatuksen yhteistyön lisääminen erityisesti nivelvaiheessa. Yhteistyötä on saatu lisättyä. Yläkoulun nivelvaiheessa mukana Vihtavuoren erityisopetus ja Lievestuoreen opo.

Varhaiskasvatuslain muutokset: Muutos on näkynyt esiopetuspalavereissa, joissa tarvittaessa mukana myös varhaiskasvatuksen edustus omasta näkökulmastaan. Varhaiskasvatus mukana eskareiden kanssa iltapäivätoiminnan puitteissa. Haasteena kirjauksissa on se, ettei varhaiskasvatus pääse Wilmaan. Mahdolliset varhaiskasvatuksen toivomat kirjat kirjaa esiopettaja. Parannettavaa on edelleen, mutta eteenpäin on menty.

Opiskeluhoitoryhmän kehittäminen

Oppilaskunnan ohjaaja ja koulunkäynnin ohjaaja on kutsuttu mukaan, osallistunut on myös oppilaskunnan edustaja. Vanhempainyhdistys myös mukana enemmän. Ruokapalveluiden osallistuminen ei onnistunut poissaolon vuoksi. Vapaa-aikatoimi on kutsuttu kokouksiin, mutta ei ole päässyt paikalle. Vapaa-aikatoimi on järjestänyt koululle välkkäkurkkatoimintaa. Opiskeluhoito oli mukana KEKE-tapahtumassa, mukana myös muita sidostyömiä pajan vetäjinä.

Oppilaiden hyvinvoinnin edistämiseen on vuoden aikana ollut paljon erilaisia tapahtumia.

Poissaoloihin puuttumisen malli ei toimi, sillä asioiden eteenpäin vieminen ei toimi. Seuraamuksia poissaoloista ei tule.

Kiusaamisen puuttumisen mallissa aikuisina mukana helmikuuhun asti Mari Lummi-Hiekka ja Miisa Eira-Seppänen, helmikuusta eteenpäin Marin parina Anuriikka Vilhunen. Selkeä toimintamalli on hyvä. Selvitettynä enemmän kiista-asioita.

Kummitoiminta on lähtenyt taas liikkeelle

Nepsy-tsemppari aloitti koulussa syksyllä, mutta henkilöstövaihdoksen johdosta tsempparia ei enää ole.

Yleisen tuen arviointi:

Oppilaiden saama on toteutunut suunnitelman mukaisesti. Ohjaajaresurssi on ollut hyvä ja tukiope-
tusta on järjestetty säännöllisesti. Esi- ja alkuopetukseen on voitu tarjota laajempaa ennaltaehkäi-
sevää tukea.

Tehostetun tuen arviointi:

Tehostettua tukea on pystytty tarjoamaan suunnitelman mukaisesti. Tukea ovat tarjonneet sekä
laaja-alainen erityisopettaja että erityisluokanopettaja. Saatavilla oleva erityisopetuksen resurssi on
ollut suunnitelman mukaisesti joustavaa ja tuen suuntautumista on voitu toteuttaa tarpeen mu-
kaan. Tehostettua tukea on voitu tarjota tarkoituksen mukaisesti.

Varhaiskasvatuslain muutoksen mukainen tehostettu tuki ja sen käytännöt toteutuivat muutoksen
mukaisesti.

Erityisen tuen arviointi:

Pienryhmässä opiskeli lukuvuonna 1. ja 2. luokan oppilaita. Integraatiot onnistuivat suunnitelman
mukaisesti opettajan seurattessa integraatioiden mukana. Pienluokkaan tuli lisää oppilaita myös kes-
ken lukuvuoden. Tämä oli mahdollista joustavien opetusjärjestelyjen ansiosta. Pienryhmän toiminta
on saanut huoltajilta hyvää palautetta.

Klinikkaopetus toteutui suunnitellusti. Klinikalle on pystytty ottamaan oppilaita joustavasti pitkin
lukuvuotta. Klinikkaopetuksessa on yksilöllistettyjen oppiaineiden ohella opetettu myös tehostetun
tuen oppilaita tilanteen niin salliessa. Erityiseen tukeen on suunnitelmasta poiketen Satavuolla siir-
rytty myös muutoin, kuin oppiaineiden yksilöllistämisen kautta. Muutoksiin on pystytty vastaamaan
ohjaajaresurssia lisäämällä. Lukuvuoden aikana erityisestä tuesta on pystytty siirtämään oppilaita
takaisin tehostettuun tukeen ja purkamaan oppiaineiden yksilöllistämisiä. Tämä on ollut seurausta
oikea-aikaisen ja oikeanlaajuisen tuen antamisesta.

Tällä hetkellä moniammatillisuus ei toteudu erityisopetuksen näkökulmasta toimivalla tavalla, koska
psykologin resurssi on vähentynyt. Koulupsykologin jono Satavuon kohdalta on purettu. Koululle
saatiin lukikuntoutuspalvelua Valteri-koulusta.

Kehittämiskohteet lv. 2023-2024

Hyvissä ajoin ennakointi tulevaisuuden pienryhmäoppilaiden osalta, koska omalta koululta puuttuu pienryhmä. Tässä tiivistä yhteistyötä kunnan muiden pienryhmien opettajien kanssa.

Oppimistutkimusten tulevaisuus huolettaa. Tarpeiden suunnittelu hyvinvointialueen kanssa on toteutettava ajoissa.

Erityisopetus tarvitsisi käyttöönsä omia TVT-laitteita, kuten iPadeja joustavan opetuksen ja eriyttämisen tarpeeseen.

6 KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ

https://peda.net/laukaa/pops/luku5/5-2_yhteistyo

6.1. Laatukriteerit

- kodin ja koulun yhteistyön tavoitteet ja sisällöt on määritelty paikallisessa opetussuunnitelmassa
- koululla on aktiivinen ja aloitteellinen rooli kodin ja koulun yhteistyön rakentamisessa
- kodin ja koulun yhteistyötä suunnitellaan, kehitetään ja arvioidaan yhdessä huoltajien ja oppilaiden kanssa
- kodin ja koulun yhteistyö on lähtökohdiltaan positiivista ja keskustelevaa sekä tukee molempia osapuolia oppilaan kasvun ja oppimisen edistämisessä
- kodin ja koulun yhteistyö otetaan huomioon koulun henkilökunnan työtehtävissä ja sen toteuttamiseen varataan riittävät resurssit ja tuki
- vanhemmille suunnatussa viestinnässä hyödynnetään teknologian suomia mahdollisuuksia (esim. Wilma)
- henkilöstöä tuetaan/koulutetaan kohtaamaan perheitä

6.2. Koulun toimintasuunnitelma

Satavuon koulu haluaa aktivoida huoltajia ja tehdä yhteistyötä monipuolisesti. Huoltajiin ollaan yhteydessä avoimesti ja matalalla kynnyksellä. Ratkaisuja etsitään yhdessä ja yhteydenpito on positiivisessa hengessä. Opettajat pitävät vanhempaintapaamisia sekä oppilaspalavereita tarpeen mukaan ja myös huoltajien toiveesta. Väliarviointi on mahdollista toteuttaa luokilla 1.-4. arviointikeskusteluna.

Koulun pääyhteydenpitoväline on Wilma. Myös sähköpostia käytetään yhteydenpidossa. Wilman kautta tiedotetaan kaikille yhteiset asiat ja jokainen luokanopettaja huolehtii oman luokkansa asioiden tiedottamisesta. Satavuolla on omat nettisivut, josta löytyy yleistä sekä ajankohtaista tietoa koulun toiminnasta. Lisäksi luokilla on omat Peda.net-sivut ja henkilökunnalla omat työpuhelimet. Niitä pyritään kehittämään mahdollisuuksien mukaan luokille sopivin tavoin. Somekanavien kautta saa tietoa koulun toiminnasta ja arjesta.

Satavuon koululla kokoontuu vanhempainyhdistys muutaman kerran lukukaudessa. Vanhempainyhdistys on avoin kaikille oppilaiden huoltajille. Toiveena olisi, että jokaiselta luokalta olisi edustaja. Tämän vuoden ensimmäinen vanhempainyhdistyksen kokous pidetään syyskuun aikana ja siellä suunnitellaan tämän lukuvuoden toimintaa. Koulun yhteisölliseen oppilashuoltoryhmään valitaan myös vanhempainyhdistyksen edustaja ensimmäisessä kokouksessa. Vanhempainyhdistyksen kokouksissa on mukana opettajajäsen. Vanhempainyhdistyksen toimintaan kutsuttiin mukaan lisää huoltajia vanhempainilloissa.

Vanhempainiltoja järjestetään mahdollisuuksien mukaan koulun yhteisistä aiheista, luokan sisäisistä asioista sekä välillä moniammatillisesti yhteistyössä vierailijoiden kanssa. Vanhempainiltojen aiheet voivat tulla koululta tai huoltajilta itseltään. Tänä vuonna koko koulun yhteisenä aiheena on tutustuminen poissaoloihin puuttumisen -malliin, hyvinvoinnin vuosikelloon ja kiusaamisen vastaiseen suunnitelmaan. Vanhempainilloissa esitellään henkilökunta ja oppilashuollon edustajat. 0–2 luokkien vanhempainilta oli 30.8.2022. 3–6 luokkien vanhempainilta järjestetään 20.9.2022.

Kestävän kehityksen vuosikellosta sekä toiminnasta tiedotetaan huoltajia ja heitä pyritään aktivoimaan toimintaan sekä sen suunnitteluun mukaan.

Huoltajia kutsutaan mukaan koulun juhliin, joulumarkkinoihin, huoltajien ja lasten yhteisiin toiminnallisiin iltoihin.

6.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

1-2 luokan väliarviointi toteutettiin arviointikeskusteluina.

Vanhempainyhdistys kokoontui lukuvuoden aikana viisi kertaa. Yhdistys järjesti yhdessä oppilaskunnan kanssa Halloweenin koululla sekä konemessut. Muita tapahtumia oli joulumyyjäiset ja vapukioski. Vanhempainyhdistys osti luokille jalkapalloja ja luovutti stipendit joka luokalle keväällä. Kevätjuhlassa vanhempainyhdistys tarjoaa kakkukahvit yhteistyössä koulun kanssa. Muutama uusi jäsen saatiin mukaan toimintaan.

Vanhempainyhdistyksen jäsen oli mukana koulun yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmän tapaamisessa.

Koulun asioista ja tapahtumista pyrittiin tiedottamaan koteja ajankohtaisesti ja täsmällisesti. Koulun somekanavia on ahkerasti päivitetty ja ne ovatkin saaneet paljon positiivista palautetta.

Tänä vuonna koko koulun yhteisenä aiheena oli tutustuminen poissaoloihin puuttumisen -malliin, hyvinvoinnin vuosikelloon ja kiusaamisen vastaiseen suunnitelmaan. Vanhempainilloissa esiteltiin henkilökunta ja oppilashuollon edustajat. 0–2 luokkien vanhempainilta oli 30.8.2022. 3–6 luokkien vanhempainilta järjestettiin 20.9.2022.

Hyvinvointiopetuksen tuntien yhteydessä koteja on aktivoitu mukaan mm. aihealueeseen liittyviin kotitehtäviin. Huoltajien aktivoituminen järjestämään itsenäisiä iltoja perheille ei toteutunut.

Tänä lukuvuotena osa luokista on viritellyt yhteistyötä huoltajien kanssa mm. Luokkailloilla ja kutsuamalla huoltajia kertomaan ammateistaan. Eskarit tekivät maatilaretken erään koululaisemme kotitalalla.

Kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

- Huoltajien ammattivierailut koettiin mukavina ja antoisina, tätä toimintaa olisi hienoa jatkaa myös seuraavana lukuvuotena
- Järjestettäisiin mahdollinen avoimien ovien koulupäivä, johon huoltajat ehkä innostuisivat tulemaan mukaan
- Muita ideoita: huoltajat lukemassa kirjoja lapsille (myös lukumummit ja vaarit), mukana retkillä auttamassa

7. KOULUN KERHOTOIMINTA JA HARRASTAMISEN SUOMEN MALLIN KERHOT

<https://peda.net/laukaa/pops/luku5/5-5>

7.1. Laatukriteerit

- kerhotoiminta on monipuolista ja oppilaslähtöistä
- kerhotoimintaa pidetään osana koulun toimintaa
- kerhoilla on pätevät ja koulutetut ohjaajat
- koulukerholla on hyvä toimintasuunnitelma
- kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit ja asianmukaiset tilat ja välineet
- kerhotoiminnan tiedottaminen on sujuvaa ja reaaliaikaista

7.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulun kerhotoiminnan tavoitteena on tukea Satavuon koululaisten mieleistä harrastamista koulupäivän yhteydessä. Kerhojen suunnittelussa on hyödynnetty opetus- ja kulttuuriministeriön Koululaiskyselyä kuulemisen välineenä. Suuntaamme harrastuskokeiluja eri luokkien oppilaille osittain samanaikaisesti ja osittain erillisesti. Tämä perustuu harrastuksen laadukkaaseen ohjaamiseen, lapsen ja nuoren aitoon kohtaamiseen ja toiminnan turvallisuuteen. Tavoitteena on tarjota jokaiselle hakukkaalle oppilaalle mahdollisuus vähintään harrastekokeiluihin. Haasteena harrastetoiminnan järjestämisessä on koulukuljetusoppilaidemme suuri määrä. Heitä on enimmillään yli sata. Oppilailta saatu suullinen palaute kannustaa jatkamaan kerhokokeiluja samalla toiminnan järjestämisen mallilla lukuvuonna 2022-23.

Tästä syystä jatkamme kokeilua harrastemahdollisuuden sijoittamista koulupäivän sisälle iltapäivään 4.- 6. luokkien oppilaille. Harrastetunnin jälkeen koulupäivä jatkuu vielä. Kerhon jälkeen oppilaille on mahdollisuus välipalaan ennen viimeistä oppituntia. Koulupäivän pituus on silti asetuksen mukainen.

Harrastusten ohjaajina toimivat koulumme opettajat ja ohjaajat sekä kolmannen sektorin toimijat. Toiminta alkaa viikolla 35 ja päättyy viikolla 21. Se koostuu syyslukukaudella 2022 kahdesta viiden vaihtoehtoisen kerhon moduulista, joiden kesto on 7 kertaa 60 min ja keväällä 2023 kolmesta viiden vaihtoehtoisen kerhon moduulista, joiden kesto on 7, 6 ja 6 kertaa.

Kerhot lukuvuonna 2022–2023

- Kuvataide-, askartelu- ja muita kädentaitokerhoja ohjaavat omat opettajamme tai ostopalvelun kautta
- Pyöräily opettajien ohjaamana
- Frisbeegolf opettajien ohjaamana
- Sisäleikit ja –pelit opettajien ohjaamana
- Kokkailun ohjaus ostopalveluna Keski-Suomen Maa- ja kotitalousnaisilta
- Teatterikerho opettajan ohjaamana

7.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

Kaikki suunnitellut kerhot toteutuivat. Kaikki halukkaat oppilaat pääsivät kokkikerhoon ja parkour-kerhoon. Parkouria kehitettiin keväällä laajentamalla kerhoa sirkus- ja akrobatiakerhoksi. Lisäksi järjestettiin kahdella kerhokerralla hiihtoretken Mustavuoren liikunta-alueelle.

Teatterikerhoa pidettiin kevätlukukaudella huhti/tokokuussa. Oppilaita kannustettiin keksimään Satavuon Talentiin omia esityksiä. Käytiin läpi, mitä hyvään esitykseen kuuluu. Finalistien ja muiden toimihenkilöiden kanssa tehtiin teatteriretki Kuusaan kanavateatteriin katsomaan Supermarsu-esitystä.

Kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

- Mahdollistetaan kaikkien koulun oppilaiden osallistuminen koulun kerhotoimintaan.
- Kerhotoiminta järjestetään iltapäivällä koulupäivän jälkeen.
- Kerhojen aihepiirit vaihtuvat jaksoittain.
- Kehitysideana päätöksentekokerho

8. AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA

(Jos koululla järjestetään aamu- ja iltapäivätoimintaa)

<https://peda.net/laukaa/pops/luku5/5-5>

<http://www.laukaa.fi/palvelut/aamu-ja-iltapaivatoiminta-jalkkari>

8.1. Laatukriteerit

- koulu on aidosti mukana suunnittelemassa aamu- ja iltapäivätoimintaa vanhempien ja mahdollisen palvelun tuottajan kanssa
- toiminta koetaan tärkeäksi osaksi koulun kasvatus- ja opetustehtävää
- toiminta suunnitellaan ja toteutetaan tiiviissä yhteistyössä koulun kanssa
- koulu kykenee järjestämään hyvät ja asialliset toimitilat
- aamu- ja iltapäivätoiminnassa on riittävä määrä päteviä ja koulutettuja ohjaajia
- tiedonkulku on hyvää ja ajantasaista ja tukee kaikkien lapsen kanssa toimijoiden työtä

8.2. Koulun toimintasuunnitelma

ILTAPÄIVÄTOIMINNAN SUUNNITELMA 2022-2023

Satavuon koulun iltapäivätoiminta koostuu monipuolisesta toiminnasta.

Toiminnassamme järjestämme mm. retkien (marjastus, kalastus, sienestys) myötä luontokasvatusta, liikuntaa monipuolisesti, kädentaitoja, mediataitoja, musiikkia, leikkiä ja kaikkea mahdollista.

- Retkillä tutkitaan, ihmetellään luontoa, leikitään ja seikkaillaan vapaamuotoisesti. Teemoina esim. marjat, sienet, kalat.
- Liikuntaa järjestetään monipuolisesti niin sisällä kuin ulkonakin, juoksukilpailuista keppariratoihin. Syksyllä ja keväällä järjestetään olympialaiset. Uutena tänä vuonna myös talviolympialaiset.
- Kädentaitoja teemojen mukaan.
- Mediataitoja muutaman kerran kuussa. Mediataidoissa hyödynnetään myös luontoteemaa. Kahoot! - visat mukana toiminnassa.
- Musiikkia olemme järjestäneet soittamalla soittimilla, rytmisoittimilla BoomWhackers putkilla ja tietysti laulettu lastenlauluja.
- Leikkiä on joka päivä yleisesti pieni hetki.
- Kerran kuukaudessa katsomme elokuvan.
- Leivontaa kerran kuussa

Teemana yhteisöllisyys ja kavereiden kanssa yhteishengessä toimiminen. Liikunta ja luonto myös vahvana mukana, leikkiä unohtamatta. Toiminnassa tärkeää meille on lapsista lähtevä toiminta.

Joka kuukaudelle suunnittelemme toiminnan ja se on näkyvissä lapsille koulun seinällä, wilmassa ja peda.netissä. Eskarit jatkavat omana ryhmänään, mutta järjestämme myös yhteisiä toimintahetkiä. Eskareilla Virpi Tiaisen työparina on Tiina Kirri.

Iltapäivätoiminnan ohjaajina toimivat Jani Ikäheimonen, Kukka-Maaria Kivijärvi, Anne Lampinen ja Anttoni Metsätähti. Iltapäivätoimintaa järjestetään 12:30-17:00.

Osallistujia tällä hetkellä: **Eskarit: 10 Ykköset: 18 Kakkoset: 10**

Iltapäivän aikataulu:

12:30 -> Ilmoittautuminen ja läksyjen teko niillä, joilla koulu on loppunut 12:15. Virpi ja Tiina ottavat eskarit omaan toimintaansa.

13:15 -> Välitunti

13:30 -> Nimenhuuto ja välipala

14:15 -> Läksyt ja päivän toiminta

15:00-16 Lähdetään ulos, riippuen toiminnasta

Maanantaisin ja perjantaisin läksyjen teko on vapaaehtoista. Muuten teemme läksyt.

8.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2022-2023

Jatkossa kehitämme toimintaa siten, että suunniteltu toiminta mietitään vielä sisällöllisesti tarkemmin. Lapsilähtöistä toimintaa jatketaan samalla mallilla ja otetaan vanhempien ja lapsien toiveet samalla tavalla huomioon. Tiedottamisen aikataulutuksen suunnittelu. Pyrimme myös saamaan enemmän yhteistä suunnittelua ja kehittelyaikaa.

8.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

Toiminnasta tiedottaminen on ollut nyt selkeämpää ja toimivampaa. Yleisesti vanhempien palautteen perusteella toiminnasta on pidetty kovasti.

Olemme toteuttaneet monipuolista ja mielekästä toimintaa lapsille. Olemme ottaneet huomioon lasten toiveita ja olemme pitäneet maanantain ja perjantain vapaan toiminnan päivinä. Se on ollut myös vanhempien mieleen.

Olemme suunnitelleet aina kuukauden toiminnan kerrallaan ja tiedottaneet siitä vanhempia Wilman kautta.

Kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

Eskareiden kanssa panostetaan vielä enemmän yhteiseen toimintaan koululaisten kanssa ja otetaan isommat esimerkiksi esim. yhteisiin peleihin ja leikkeihin.

Pyrimme kehittämään vanhempien kanssa yhteistä toimintaa vielä enemmän.

9. OPPILAIDEN OSALLISTUMINEN

(Tukioppilas-, kummioppilas-, oppilaskunta- ja muut oppilaiden osallistumista tukevat toiminnot, oppilaiden osallistuminen oppimisen ja koulutyön suunnitteluun)

https://peda.net/laukaa/pops/luku5/5-2_yhteistyo

9.1. Laatukriteerit

- koulun toimintakulttuuri on avoin, vuorovaikutteinen sekä oppilaiden ja heidän huoltajiensa osallistumista arvostava
- oppilaskunnan toiminta on tavoitteellista, suunnitelmallista ja vaikuttavaa.
- oppilaskunnan ohjaamiseen on varattu riittävästi resursseja.
- oppilaiden osallisuuden toteutumisesta opetuksessa ja koulun toiminnassa on huolehdittu.
- osallisuutta ja vuorovaikutusta tuetaan palautekäytäntöjen avulla.

9.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulussamme toimii oppilaskunta, jonka muodostavat kaikki koulumme oppilaat. Oppilaskunnan kautta oppilaiden on mahdollista saada äänensä kuuluviin heitä koskevissa asioissa ja vaikuttaa kouluyhteisön kehittämiseen. Oppilaskunta edistää niin oppilaiden keskinäistä vuorovaikutusta ja yhteistyötä kaikkien kouluyhteisön jäsenten välillä. Jokaisen luokan oppilaat äänestävät halukkaiden joukosta edustajan oppilaskunnan hallitukseen. Hallitukseen kuuluu tänä lukuvuonna 10 oppilasta. Oppilaskunnan tukena toimii ohjaava opettaja Anna-Kaisa Santanen. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu noin 3 kertaa kuukaudessa, tarpeen mukaan useammin.

Oppilaskunnan lisäksi Satavuolla on Keke-agentteja, jotka vastaavat kestävän kehityksen toiminnasta. Heitä on yksi jokaiselta luokalta esikoulusta kuudenteen. Tänä lukuvuonna keke-agentteja on 10. He suunnittelevat keke-vuosikelloa, järjestävät ja organisoivat koulun keke-toimintaa, ohjaavat ja tukevat sekä tuovat esiin oppilaiden näkemyksiä kestävästä tulevaisuudesta. Keke-agenttien ohjaajina toimivat Paula Saranen ja Anna Sarkkinen. Koulun aulassa on ilmoitustaulu, jonne kirjataan kuukauden tärkeät aiheet. Ohjaavat opettajat tiedottavat kuukausittain vanhempia kestävän kehityksen vuosikellon teemoista sekä toiminnasta ja suunnittelevat toimintaa yhdessä muun henkilökunnan kanssa. Vuosikellon teemat ovat monipuolisia, helposti arjessa toteutettavia ja pienin askelin kestävään tulevaisuuteen kasvattavia. Tavoitteena on osallistaa myös koteja mukaan toimintaan.

9.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

Satavuon koulun oppilaskunnan hallitus kokoontui syyslukukaudella yhteensä 13 kertaa. Hallitus yhdessä oppilaiden kanssa tarkasti koulun yhteiset jo olemassa olevat säännöt ja todettiin, että niihin

ei ole lisättävää. Hallitus teki kyselyn koulun oppilaille, joissa kyseltiin toiveita lukuvuoden tapahtumista. Ideoita tuli runsaasti mm. eläinviiikko, halloweentapahtuma, joulusauna kaikille, liikuntapäivä, pukeutumisviikko ja auto-/konemessut.

Syyslukukauden aikana oppilaskunnan hallitus ehdotti, että tänä vuonna perinteinen ”pukeutumisviikko” pidettiin joka kuukauden viimeisenä perjantaina. Jokainen luokka sai päättää vuorollaan lukuvuoden aikana yhden teeman pukeutumiseen. Tämä toimintatapa koettiin mukavaksi niin oppilaiden kuin henkilökunnan mielestä.

Oppilaiden toiveista toteutui tänä lukuvuotena: konemessut, joulusauna kaikille, pukeutumisviikko ja Halloweentapahtuma. Suurin osa tapahtumista saatiin toteutettua koulumme monoteemaan liittyen.

Halloweentapahtuma järjestettiin yhdessä vanhempainyhdistyksen kanssa Satavuon koululla. Kone-messuilla hallituksen jäsenet olivat järjestelytehtävissä.

Kevään aikana kokoonnuimme 14 kertaa. Lähetimme kutsun telttasaunaan Tasavallan Presidentille, pidimme herkkukioskin ja hallituksen jäsenet toimivat Talent-tuomareina. Teimme myös kyselyn oppilaille, mihin oppilaskunnan varoja voitaisiin käyttää. Päätimme, että ostamme ensi lukuvuonna lisää liukuripatjoja.

Oppilaskunnan hallituksen edustaja oli paikalla Satavuon koulun OHR:n kokouksessa kertomassa oppilaskunnan kuulumisia. Hallituksen jäsenet kokivat, että oppilaiden toiveita oltiin kuultu ja olivat kaiken puolin tyytyväisiä oppilaskunnan toimintaan tänä lukuvuotena. Hallituksen jäsenille järjestettiin kiitokseksi kuluneesta lukuvuodesta telttasaunan yhteydessä herkutteluhetki.

Kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

Jatketaan hyväksi havaittua toimintatapaa ja yhteistyötä Keke-agenttien ja vanhempainyhdistyksen kanssa. Kuunnellaan jatkossakin oppilaita heitä koskeissa asioissa.

10. HENKILÖSTÖN TYÖHYVINVOINTI

<https://peda.net/laukaa/pops/luku4>

10.1. Laatukriteerit

- kaikissa opetustehtävissä on pätevä henkilöstö, pitemmät sijaisuudet mukaan luettuna
- henkilöstö on perehdytetty ja tehtävänsä sitoutunut
- henkilöstöresurssi on riittävä koulun tehtävään ja kokoon suhteutettuna
- huolehditaan henkilöstön ammattitaidon ylläpitämisestä (uuden henkilöstön perehdytys, toimiva henkilöstön täydennyskoulutus, kehittämishankkeet)
- henkilöstön tarvitsemat tukipalvelut ovat asianmukaiset (kehityskeskustelut, työterveyshuolto, mahdollisuus osallistua työhönsä/vertaismentorointiryhmään ...)
- työhyvinvointia edistetään jatkuvasti ja tehdään seurantamittaus vuoden välein

Koulu **noudattaa** Opetussuunnitelman toimintakulttuurin periaatteita opetus- ja kasvatustyössä, sekä kouluyhteisössä, **arvioi** niiden toteutumista ja omaa toimintakulttuuria, **ja tekee suunnitelman** niiden toteutumisen parantamiseksi työyhteisötasolla.

Oppiva yhteisö toimintakulttuurin ytimenä

Hyvinvointi ja turvallinen arki

Vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely

Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus

Osallisuus ja demokraattinen toiminta

Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo

Vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen

Laukaan paikalliset toimintakulttuurin periaatteet

Työyhteisöjä kehitetään jatkuvasti

Yhteistyötä edistäviä rakenteita vahvistetaan työyhteisöissä

Toimintakulttuuria arvioidaan jatkuvasti

Pienet koulut huomioidaan

Suunnitteluun järjestetään yhteistä aikaa

Huomioidaan moniammatillinen ja monialainen yhteistyö

10.2. Koulun toimintasuunnitelma

Tiedottamisessa on aina parannettavaa: Jatketaan infotaulun käyttöä. Rinnalle otetaan käyttöön isompi kuukausikalenteri, josta näkyvät tulevat tapahtumat.

Koulunkäynninohjaajille järjestetään yhteinen tunti suunnitteluun ja kehittämiseen koulunjohtajan kanssa kerran kuukaudessa, kuukauden 1.tiistai klo 9-10

Jokainen arvioi tarvettaan taitojensa päivittämiseen tai uuden oppimiseen. Kannustetaan osallistumaan ilmaiseen koulutukseen. Kaksi henkilöä osallistuu kansalaisopiston järjestämään EA 1 –koulutukseen. Työnohjausta järjestetään tarvittaessa myös opettajille.

10.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 (täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä)

Koulunkäynninohjaajille järjestettiin yhteinen tunti suunnitteluun ja kehittämiseen koulunjohtajan kanssa kerran kuukaudessa, kuukauden 1.tiistai klo 10-11. Ohjaajat kokivat sen onnistuneena ja tarpeellisen ratkaisuna. Ohjaajat osallistuivat myös ys-kokouksiin ja opiskeluhuollon työryhmän palaveriin. Keväällä päiväkodista ei päässyt osallistujia ys-kokouksiin. Kaikilla oli mahdollisuus lukea infoa taulusta.

Henkilöstön jäsenistä seitsemän osallistui MAPA –koulutuksiin. EA 1 –koulutus sen sijaan peruuntui. Erityisluokanopettaja on ollut mukana erityisopetusta ja tuen järjestämistä koskevissa koulutuksissa. Koulunjohtaja on osallistunut mentorointikoulutukseen ja Työterveyslaitoksen Virtaa palautumisesta -verkkovalmennukseen.

Kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

Kuukausikalenterin ideointi.

Koulun toimintasuunnitelman liitteet, tai tieto mistä löytyy:

	Päivitetty viikoksi pvm
Turvallisuussuunnitelma (P-asema)	19.9.2022
Kriisisuunnitelma (P-asema)	16.9.2022
Koulun toimintaohjeet koulukiusaamisten ehkäisemiseksi ja kiusaamista-pausten käsittelemiseksi (koulun sivulla)	28.4.2022
Koulun yhteisöllisen oppilashuollon vuosikello (Satavuon ohr –Teams kanavalla))	
Koulun tapahtumakalenteri Satavuon Teams-kanavalla	
Koulun tuntijako (P-asema)	
Koulun tuntimäärä ja sen käyttö lv 2022-2023 (P-aseamalla)	
Koulun opetusryhmät lv 2022-23 (P-aseamalla)	
Lukuvuositedote = koulun kotisivu	
TYHY-suunnitelma (P-asema)	
Uuden henkilöstön perehdyttämissuunnitelma (P-asema)	
Seurakunnan ja koulun sidosryhmäyhteistyön suunnitelma (P-asema)	19.9.2022

Toimintasuunnitelman käsittely ja hyväksyminen

Opettajat/kouluyhteisö

Paikka ja päiväys _____

Koulunjohtaja/ rehtori