



SATAVUON KOULU

Toimintasuunnitelma

2023-2024

Hyväksytty x.x.xxxx
Arviointi keväällä x.x.xxxx
Laukaan kunta



Sisällys

1.	Koulun perustiedot	4
1.1.	Henkilöstön yhteystiedot	4
1.2.	Koulun johtamisen järjestelyt.....	5
1.3.	Työaika.....	7
2.	Koulun tehtävä ja toiminta-ajatus	8
2.1.	Koulun toimintasuunnitelma	8
2.2.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024	9
2.3.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	9
3.	Opetussuunnitelman toteuttaminen	10
3.1.	Laatukriteerit	10
3.2.	Koulun toimintasuunnitelma	10
3.3.	Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma	12
3.4.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-202422-23- toimintasuunnitelmaan kirjatut kehittämiskohteet:	13
3.5.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	13
4.	Oppimisympäristön kuvaus.....	13
4.1.	Laatukriteerit	14
4.2.	Koulun toimintasuunnitelma	16
4.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024	17
4.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	17
5.	Oppimisen ja kasvun tuki	18
5.1.	Laatukriteerit	18
5.2.	Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelmaan liittyvät koulukohtaiset tarkennukset	18
5.3.	Yleinen, tehostettu ja erityinen tuki.....	24
5.4.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024	26
5.5.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	26
6.	Kodin ja koulun yhteistyö.....	27
6.1.	Laatukriteerit	27
6.2.	Koulun toimintasuunnitelma	27
6.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024	28
6.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	28
7.	Koulun kerhotoiminta	29
7.1.	Laatukriteerit	29
7.2.	Koulun toimintasuunnitelma	29

7.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024	29
7.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	30
8.	Aamu ja iltapäivätoiminta	31
8.1.	Laatukriteerit	31
8.2.	Koulun toimintasuunnitelma	31
8.3.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	32
9.	Oppilaiden osallistuminen	33
9.1.	Laatukriteerit	33
9.2.	Koulun toimintasuunnitelma	33
9.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024	34
9.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	34
10.	Henkilöstön hyvinvointi	35
10.1.	Laatukriteerit	35
10.2.	Koulun toimintasuunnitelma	35
10.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024	36
10.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	36

1. Koulun perustiedot

Koulu	Satavuon koulu
Osoite	Tarvaalantie 18 41330 Vihtavuori
Puhelinnumero	0400388345 / koulunjohtaja
Sähköposti	satavuon.koulu@laukaa.fi

1.1. Henkilöstön yhteystiedot

Titteli	Nimi	Puhelinnumero
Koulunjohtaja	Mari Lummi-Hiekka	0400388345
Varajohtaja	Veli-Pekka Ala-Porkkunen	050 5336562
Koulukohtaiset varahenkilöt	-	
Koulusihteeri	-	
Opinto-ohjaajat	-	
Koululääkäri	-	
Kouluterveydenhoitaja	Tiina Hämäläinen	050 4210671
Psykologi	Tarvittaessa Hyvinvointialueen palvelustaava Eija Saarenmaa	050 302 7604
Kuraattori	Kirsi Alastalo	
Koulunuorisotyöntekijä		

sähköpostiosoitteet: etunimi.sukunimi@laukaa.fi

tai etunimi.sukunimi(a)hyvaks.fi (kuraattorit, psykologit, kouluterveydenhoitajat)

1.2. Koulun johtamisen järjestelyt

1.2.1. Rehtorin ja apulaisrehtorin / Koulun johtajan ja varajohtajan vastualueet

Koulunjohtaja Mari Lummi-Hiekka	Apulaisjohtaja Veli- Pekka Ala-Porkkunen	
Kiinteistön käyttövastaava	Työjärjestyksen tekniset ratkaisut	
Laukaan ekokoulu-hankkeen mukaisen toiminnan johtaminen Tutustumisvierailujen järjestelyt.	Ekokoulutoiminnan mukaisen yhteisen liikuntaympäristön, ja liikuntatapahtumien suunnitteleminen	
Henkilöstön rekrytointi ja henkilöstöhallinto	Laskujen vastaanottaminen ja tiliöinti	
Esiopetuksen järjestäminen		
Iltapäivätoiminnan järjestäminen		
Yhteistyö Satavuon päiväkodin kanssa		
Pedagoginen johtaminen		
Sidosryhmäyhteistyö		

1.2.2. Koulun johtoryhmän jäsenet

Koulunjohtaja, erityisluokanopettaja	Mari Lummi-Hiekka
Varajohtaja, luokanopettaja	Veli-Pekka Ala-Porkkunen
Esiopetuksen opettaja	Anna-Kaisa Santanen
Kestävän kehityksen ohjaaja, luokanopettaja ja ympäristökasvattaja	Paula Saranen

Johtoryhmän tehtävät:

Johtoryhmän koostumus voi vaihdella asiayhteydestä riippuen. Tehtävänä on pedagogisten raken-teiden ja resursoinnin suunnittelu sekä muut ratkaisukeskeistä otetta vaativat toimet.

1.2.3. Koulun yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän jäsenet ja mahdolliset vastualueet

Mari Lummi-Hiekka	Koulunjohtaja, opiskeluhoitoryhmän johtaja
Anna Sarkkinen ja Mari Lummi-Hiekka	Erityisopettajat
	Opo(t)
Vanhenpainyhdistyksestä kutsuttuna; puheenjohtaja Enni Kurki tai muu edustaja (vaihtuu)	Huoltajien edustaja(t)
Oppilaskunnan hallituksen puheenjohtaja tai muu hallituksen valitsema edustaja	Oppilaiden edustaja(t)
Anna Sarkkinen	Nepsytsemppari
Vaihtuva	Koulunkäynninohjaaja
	Nuoriso-ohjaaja, nuorisotyönohjaaja (srk)
Tiina Hämäläinen	Kouluterveydenhoitaja
Kirsi Alastalo	Koulukuraattori
Tarvittaessa konsultoiden Eija Saarenmaa	Psykologi
	Mtp-tiimin edustaja
Sari Alaja / Minna Löytynoja (mahdollisuuksien mukaan)	Ruoka- ja puhtauspalvelut
Tarpeen mukaan	Sosiaalitoimen edustaja
Emmi Savonen	Koulukummi

1.2.4. Koulun kehittämistiimit

1.2.5. Koulun kehittämistyöhön kohdennettu lisäkorvaus

Jos koulun käytössä on OVTES 19 §:n mukainen koulun kehittämistyöhön kohdennettu lisäkorvaus, listaus sen jakoperusteista:

Nimi	Korvaus €	Tehtävä
Mari Lummi-Hiekka	99,16	Vuonteen alueen koulu-päiväkoti yhteistyö, suunnittelu- ja yhteistyö Lievestuoreen alueen kanssa (perusopetus ja erityisopetus)
Veli-Pekka Ala-Porkkunen	110,22	työjärjestyksen suunnittelu ja opetuksen suunnittelu- ja kehittämistyö
Anna-Kaisa Santanen	58,92	esiopetuksen suunnittelu- ja kehittämistyö
Paula Saranen	58,92	Kestävän Kehityksen ideointi, vuosikello ja toteutus

1.3. Työaika

1.3.1. Lukuvuoden työaika

Syyslukukausi	9.8.2023-21.12.2023
Syysloma	17.10.2023-21.10.2023
Joululoma	22.12.2023-7.1.2024
Kevätlukukausi	8.1.2024-1.6.2024
Talviloma	26.2.2024-3.3.2024
Pääsiäisloma	29.3.2024-1.4.2024

Mahdollinen lauantaityöpäivä ja korvaava vapaapäivä:

Koulupäivän lyhentäminen on sallittua vain poikkeustapauksissa. Oppilaan vuosittaisen työmäärän tulee täyttyä. Lyhentämiseen kysytään aina sivistysjohtajan lupa. Poikkeus: Lukuvuoden päätöspäivä, jos sen yhteydessä järjestetään päätösjuhla.

Satavuon koulussa ei ole lukuvuonna 2023-2024 lauantaityöpäivää.

2. Koulun tehtävä ja toiminta-ajatus

Perusopetuksen opetussuunnitelma [3.2 Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteet \(peda.net\)](#)

2.1. Koulun toimintasuunnitelma

Satavuon koulu on ekologinen ja sitoutunut edistämään kestävän kehityksen toimintatapoja. Kestävän kehityksen tavoitteena on luoda turvalliset, terveelliset ja oikeudenmukaiset elämisen mahdollisuudet nykyisille ja tuleville sukupolville. Satavuon koulussa oppilaita ohjataan toiminnallisesti ja kokemusperäisesti kohti kestävää elämäntapaa. Lisäksi pyritään turvaamaan ympäristön ja luonnon monimuotoisuuden säilyminen ja sen arvostamiseen kasvattaminen. Kestävän kehityksen ohjelman sekä vuosikellon kautta kestävän elämäntavan oppiminen ja ymmärtäminen tuodaan osaksi opetusta ja koulun arkea, kaikille oppilaille ikätaso huomioon ottaen.

Satavuon koulussa annetaan esiopetusta sivistyslautakunnan päätöksen mukaisesti. Satavuon esiopetuksessa noudatetaan Laukaan esiopetussuunnitelmaa, mikä on laadittu valtakunnallisten opetussuunnitelman perusteiden pohjalta yhtenäiseksi työkaluksi esiopetusryhmien käyttöön. Laukaan kunnan esiopetussuunnitelma löytyy koulun Peda-net-sivustolta <http://laukaa02.oncloudos.com/kokous/20211993-6-1.PDF>. Lukuvuonna 2023-2024 esiopetuksessa toteutetaan ulkoluokkaopetusta muutaman tunnin viikossa ensimmäisen luokan oppilaiden kanssa. Toiminnassa hyödynnetään lähiympäristöä ja kotaa.

Yhdessä toimimista päiväkodin lasten kanssa toteutetaan kummitoiminnan kautta. Neljäsluokkalaiset toimivat päiväkodin viskareiden kanssa. Koulun kummiluokkatoiminnassa 5.luokan oppilaat touhuavat eskareiden kanssa, 1.luokan kanssa kummeilua jatkavat kuudennen luokan oppilaat. Kaikkia koulun oppilaita ohjataan toiminnallisesti ja kokemusperäisesti kestävää elämäntapaa kohti. Heitä osallistetaan koulun arkeen erilaisen tapahtumien ja kuukausittaisten toiminnallisten teemojen kautta.

4. luokassa tehdään edelleen yhteissuunnittelua viikoittain. Oppitunnit on palkitettu erityisopetuksen ja ryhmien vaihtelumahdollisuuksien vuoksi. Luokat etenevät oppiaineissa samaan tahtiin ja rinnakkaisluokat ovat yhdessä viikoittain. Opettajat ovat hyödyntäneet yhteisopettajuutta suunnittelemalla materiaaleja, arviointia, kokeita ja oppitunteja omien vahvuusalueiden mukaan.

Satavuon koulu tarjoaa upeat mahdollisuudet oppilaiden kasvamisessa kohti kestävää tulevaisuutta. Viiden toimintavuoden ajan Satavuolla pyritään rakentamaan kestävän tulevaisuuden koulua esimerkiksi seuraavilla toiminnoilla:

- Ekologinen puurakennus, aurinkosähkö, lähiruoka, ekologiset puhdistusaineet, kierrätysmateriaalit, luonto oppimisympäristönä
- Kestävän kehityksen vuosikello opetuksen tukena
- Kestävän kehityksen ohjelma ja vuosittaiset painotukset

- Ulkoluokkatoiminta
- Oppimisessa ja opettamisessa ekologisten ulottuvuuksien huomioiminen (ekologinen, taloudellinen, sosiaalinen ja kulttuurinen kestävyys sekä uutena ekososiaalinen ulottuvuus)
- Keke-agenttitoiminta ja oppilaskunta, jossa koulun oppilaat ovat mukana aktiivisina osallistajina ja keke-toiminnan suunnittelijoina
- Henkilökunnan sitoutuminen kestävä kehityksen huomioimiseen arjessa ja opetuksessa
- Vanhempien tiedottaminen ja osallistaminen
- Sidosryhmien aktivointi mm. Keke-messujen kautta
- Okka-säätiön kestävä kehityksen sertifikaatti, myönnetty 12/2020

2.2. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

- Keke-vuosikelloon Hyvis-teemat
- Okka-säätiön sertifikaatin uudelleen auditoinnin järjestäminen koko työyhteisön voimin, jo olemassa olevan toiminnan vahvistaminen ja kehittäminen sekä pitkälle tulevaisuuteen tähtäävä suunnittelu
- Satavuon kestävä kehityksen toiminnan esitleminen ja tutuksi tuominen laajemmin kunnassa myös muille toimijoille
- Kaveritaitoryhmien kehittäminen kuraattorin kanssa
- Eskarilaiset aloittavat ulkoluokkatunnit 1. luokan kanssa

2.3. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Täytetään kevätlukukaudella 2024 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

3. Opetussuunnitelman toteuttaminen

3.1. Laatuksiteerit

- Opetuksessa sovelletaan monipuolisesti tavoitteiden mukaisia opetusmenetelmiä ja työtapoja. Oppilaiden yksilöllisyys ja erityiset tarpeet otetaan huomioon.
- Opettajalla on menetelmiä, joilla hän arvioi omaa toimintaansa ja opetustaan.
- Koulun tilat, varustetaso ja opetusmateriaalit tarjoavat edellytykset eriyttää opetusta.
- Koulun opetussuunnitelmaa arvioidaan ja oppilasarviointi toteutetaan opetussuunnitelman pohjalta.
- Opetushenkilöstö osallistuu opetussuunnitelman laadintaan sekä sen toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen.
- Opetussuunnitelman laatimisessa, toteuttamisessa, arvioinnissa ja kehittämisessä hyödynnetään koulujen välistä yhteistyötä paikallisesti ja alueellisesti.
- Huoltajat ja muut yhteistyökumppanit voivat osallistua soveltuvin osin opetussuunnitelman laadintaan sekä toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen.
- Oppilaat voivat ikäkaudelleen sopivalla tavalla osallistua opetussuunnitelmasta käytävään keskusteluun, sen nojalla annetun opetuksen arviointiin ja kehittämiseen.
- Oppilaat saavat yleistä tietoa opetussuunnitelmasta, tietoa sen opetus tarjonnasta ja ohjausta valintoihinsa.
- Opetussuunnitelma on perustana koulun itsearviointille ja työn jatkuvalla kehittämistyölle.

3.2. Koulun toimintasuunnitelma

3.2.1. Arvopohja koulun toiminnan ohjaajana, koulukohtaiset painotukset

Arvopohja koulun toiminnan ohjaajana, koulukohtaiset painotukset:

- pyrkimys kestävään elämäntapaan ja luontosuhteen vahvistamiseen
- ympäristötietoisuuden edistäminen kasvatuksen ja koulutuksen keinoin
- toisten ihmisten kunnioittaminen
- aktiivisen tiedonhankinnan ja kriittisen tiedonkäsittelyn harjoittelu

3.2.2. Oppimiskäsityksen toteutuminen koulun toiminnassa, koulukohtaiset painotukset

Oppimiskäsityksen toteutuminen koulun toiminnassa, koulukohtaiset painotukset:

- ulkona oppiminen
- kestävän kehityksen teemat vuosikellon mukaisesti

Satavuon koulua ympäröi monimuotoinen maasto ja luonto. Koululla kokeillaan ulkona oppimista ja tehdään retkiä lähialueelle. Koululle on laadittu osana ympäristökasvatuksen opintoja Polku Satavuolle -kestävän kehityksen ohjelma, joka on tallennettu F-ase-malle. Sinne on koottu luokka-asteittain ideoita ulkona oppimiseen. Koululle on hankittu vanhempainyhdistyksen tuella retkeilytavaraa, kuten telttia ja kiuas, istuinalustoja, transigioita, reppuja sekä termospulloja. Ulkotunneilla harjoitellaan luonnossa liikkumista, kehitetään lasten luontosuhdetta sekä opiskellaan opetussuunnitelman mukaisia teemoja.

https://peda.net/laukaa/pops/luku2/2-3_oppimiskasitys

Perusopetuksen opetussuunnitelma [2.3 Oppimiskäsitys \(peda.net\)](#)

3.2.3. Arvioinnin tavoitteet ja yhteisesti sovitut toimintatavat

Arvioinnin tavoitteet ja yhteisesti sovitut toimintatavat:

- tuetaan itsearviointiin edellytyksiä
- harjaannutaan vertaisarvioinnissa
- mahdollisuus arviointikeskusteluihin väliarvioinnissa luokilla 1.-4.

<https://peda.net/laukaa/pops/luku6>

<https://peda.net/laukaa/pops/kk>

Perusopetuksen opetussuunnitelma [LUKU 6 OPPIMISEN ARVIINTI \(peda.net\)](#)

3.2.4. Kulttuurilaukka

Perusopetuksen opetussuunnitelma [KULTTUURIOPETUSSUUNNITELMA KULTTUURI-LAUKKA \(peda.net\)](#)

3.2.5. TVT-strategian toteuttaminen

Perusopetuksen opetussuunnitelma [Tieto- ja viestintäteknologinen-OPS 1.-9. lk \(peda.net\)](#)

Kunnassa otetaan käyttöön oppilaiden wilma-tunnukset. Niitä aktivoidaan ja otettaneen aktiivisemmin käyttöön isommilla oppilailla. O365-käyttöalustan harjoittelua jatketaan ja pienten oppilaiden kanssa tehdään omia tunnuksia, luku- ja kirjoitustaitojen kehittyessä. Sähköisistä oppimateriaaleista koululla on käytössä mm. Sanomapron oppimateriaaleihin liittyvä Bingel-oppimisympäristö. Uudistunut tv- opetussuunnitelma otetaan

käyttöön ja uutta digipassia odotellaan. Viime vuonna saatiin uudempia iPadeja oppilaskäyttöön. Kannettavat tietokoneet ovat jo iäkkäämpiä, mutta toistaiseksi ihan hyvin toimivia. Suunnitellaan mahdollista laitteistopäivitystä yhdessä IT-tuen kanssa.

3.2.6. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamisen suunnitelma

Perusopetuksen opetussuunnitelma [MONIALAISET OPPIMISKOKONAISUUDET \(peda.net\)](#)

Tänä lukuvuonna monialainen oppimiskokonaisuus eli MONO on koko koulun yhteinen. Kaikki opettajat ja oppilaat osallistuvat oppimiskokonaisuuksien toteuttamiseen. Ideat tulevat oppilailta, opettajilta, koulutuksen järjestäjiltä sekä valtakunnallisesti tai lokaalisti ja globaalisti ajankohtaisista tapahtumista, ja ne ilmentävät opetussuunnitelman arvopohjaa. Kokonaisuuksien toteutuminen arvioidaan lukuvuoden toiminnan arvioinnin yhteydessä.

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien suunnitelma

- Keke-vuosikellon teemat
- Satavuo tekee hyvää- marathon (lokakuu), tuotto hyväntekeväisyyteen
- Joulusauna (joulukuu)
- Satavuon Talent (toukokuu)

Lisäksi toteutetaan oppilaskunnan hallituksen ideoimaa toimintaa (kuten pukeutumispäivät kuukausittain) ja keke-agenttien suunnittelemaa toimintaa (kuten hävikkiweek, lintuviikko ja kevätseuranta).

3.3. Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma

Satavuon koulua ympäröi metsät ja oppimisympäristönä voidaan hyödyntää mm. lähialueen lintutornia, lampea sekä Lintuharjun maastoja. Upea luonto mahdollistaa ulkona oppimisen ja luontosuhteen luonnollisen kehittymisen. Satavuolla on käytössä maastopyörät, joiden avulla voidaan retkeillä myös kauemmaksi koulusta. Koululla tehdään yhteistyötä mahdollisuuksien mukaan jo tuttujen lähialueen toimijoiden kanssa. Mustikka-, puolukka-, sieni-, ja kalaretket sekä luonnonlukutaitoa harjaannuttavat havaintoretket kävely- tai pyöräilyetäisyydellä kuuluvat syksyn ja keväänkin opetussuunnitelman mukaiseen toimintaan. Oppilastoiveiden mukaisesti järjestetään telttasaunassa saunomista koulun tontilla joulukuussa ja toukokuussa.

Satavuo osallistuu kunnan kulttuuriopetussuunnitelmaan ([Kulttuurilaukka](#)), ja tekee yhteistyötä mm. seurakuntien sekä kirjastotoimen kanssa. Tähän liittyy mahdollisia vierailuja koulun ulkopuolelle. Kulttuurilaukan ohjelmassa on kakkosilla retki kotiseudulle tai lähiluontoon. 2. luokka tekee retken myös maatilalle tutustumaan maatalan eläimiin ja maatalan töihin

3. luokka vieraili syksyllä Järvilinnassa (29.8.2023).

Neluset käyvät keväällä seurakunnan vieraana kirkossa ja kirkkomuseossa.

Viides luokka osallistui Tupaswillan perinnepäivään 25.8.2023. Luokka toteuttaa myös lokakuussa retkeilypäivän. Päivän alussa oppilaat siirtyvät vanhempien kyydeillä Tarvaalan suuntaan ja tulevat sieltä jalkaisin koululle.

Kutokset käyvät syksyllä katsomassa Koulun kingi –esityksen Vihtavuoren koululla. Kudesluokka osallistuu K-12 –koulutukseen leiripäivineen, TAT-yrittäjävierailuun maaliskuuhuhtikuussa Jyväskylässä ja leirikouluun toukokuussa (Piispala, Kannonkoski). Tulevien 7.- luokkien tutustumispäivät yläkouluhin Lievestuoreella ja Vihtavuorella, ajankohta yläkoulujen kutsujen mukaan.

Jos Laukaan kunnanjohtaja järjestää Laukaa-gaalaan, siihen osallistutaan.

Kunnan yhteiset urheilutapahtumat (yleisurheilukisat 14.9. yms.) ja turnaukset syksyllä ja keväällä, myöhemmin sovittavina ajankohtina, ovat osa koulun toimintaa. Uimaopetusta järjestetään 1. ja 5.luokalle yleensä Suolahden uimahallissa.

Esiopetuksen kävelyretken Tertan pihapiiriin toteutui 24.8.2023. He tutustuivat siellä hedelmätarhaan ja taidenäyttelyyn. Esiopetus tekee retken maatilalle Metsolahteen keväällä 2024, jos saa rahoituksen Laukaan MTK:lta.

Koko koulun tapahtuma koulun läheisillä hiekkamontuilla pyritään järjestämään joulun alla. Seurakunnan on tarkoitus tukea tätä tapahtumaa. Se on osa koulun ja seurakunnan lukuvuoden aikaista yhteistyötä.

Kaikista retkistä, jotka ulottuvat koulun alueen ulkopuolelle laaditaan turvallisuussuunnitelma. Lukuvuoden aikana ideoidut ja toteutettavat opintoretket liitetään lisäyksenä toimintasuunnitelmaan.

3.4. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-202422-23- toimintasuunnitelmaan kirjatut kehittämiskohteet:

- Kodan käyttöönotto monissa erilaisissa tilanteissa (vanhempainillat, vanhempainyhdistys, päiväkotit, opetuskäyttö, ulkoluokkatunnit, retkiruokailu, kerhotoiminta).
- Ruokahävikin määrän vähentäminen; tuodaan konkretiaa vastuullisuuskasvatukseen (Biovaaka OYn esittely ollut 15.8.2023 etänä)
- Koneiden uusiminen vanhimpien kannettavien osalta

3.5. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

4. Oppimisympäristön kuvaus

Perusopetuksen opetussuunnitelma [4.3 Oppimisympäristöt ja työtavat \(peda.net\)](#)

Oppimisympäristöt opetussuunnitelmassa: Oppimisympäristöillä tarkoitetaan tiloja ja paikkoja sekä yhteisöjä ja toimintakäytäntöjä, joissa opiskelu ja oppiminen tapahtuvat.

Oppimisympäristöön kuuluvat myös välineet, palvelut ja materiaalit, joita opiskelussa käytetään.

4.1. Laatuksiteerit

4.1.1. Koulutilat

Rasti sarakkeeseen Kyllä/Ei

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulun tilat ovat terveelliset ja turvalliset sekä edistävät koulussa viihtymistä.	x			
Koulun tilat soveltuvat opetustoimintaan.	x			
Koulun tiloja kunnostetaan vuosittain.	x			
Koulun opetusvälineet ovat asianmukaiset.	x			
Koulun piha-alue on turvallinen ja viihtyisä.	x	x	Myrskyssä mahdollisesti kaatuvat puut Vuonteen koulun kentän pelialueen päädyn suojaaminen niin, ettei pallo lennä parkkialueelle eivätkä lapset näin ollen juokse sinne perään	Kiinteistöpalvelu

4.1.2. Koulun työskentelyä ja turvallisuutta koskevat suunnitelmat

Kyllä-sarakkeeseen päivämäärä milloin käsitelty henkilökunnan kanssa.

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koululla on toimintaohjeet koulukiusaamisten ehkäisemiseksi ja kiusaamistapausten käsittelemiseksi. Ohjeet	x			Kouluyhteisö

perustuvat kunnan toimintamalliin oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä. Toimintaohjeet: https://peda.net/laukaa/satavuon-koulu/kp2				
Toimintaohjeet on käyty lävitse henkilöstön kanssa	21.8.2023			koulunjohtaja, KiSe- tiimi
Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen malli on käsitelty henkilöstön kanssa	Kunnan yhteinen VESO 8.8.2023			Koulunjohtaja
Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen mallista on tiedotettu oppilaita ja huoltajia.	29.8.2023 ja 12.9.2023 (vanh.ilta)			Koulunjohtaja
Hyvinvointiopetuksen vuosikello on käsitelty henkilöstön kanssa.	21.8.2023			Koulunjohtaja
Yhteisöllisen opiskeluhoollon suunnitelma (vuosikello) on käsitelty koulukohtaisessa yhteisöllisessä opiskeluhoolltopalaverissa lukuvouden alussa.	15.9.2023			Koulunjohtaja, oh-tiimi

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulussa on turvallisuus-suunnitelma, ja se on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa				Johtoryhmä
Koululla on koulukohtainen kriisisuunnitelma (<i>liitteenä</i>) ja se on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa.	21.9.2023			koulunjohtaja

Koulun turvallisuuteen liittyvä suunnitelmia on harjoitettu	27.9.2023			Kiinteistöpalvelu, johtoryhmä
Koulun järjestyssäännöt: koulun kotisivuilla https://peda.net/laukaa/satavuon-koulu/j/skj	X			johtoryhmä, oppilaskunta
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma <i>(tähän linkki)</i>				koulunjohtaja
Koululla on sähköinen tapahtumakalenteri, johon on kirjattu lukuvuodelle suunnitellut tapahtumat. Tapahtumakalenterin voi myös sisällyttää yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikelloon.	x (peda.net)			Koulunjohtaja, johtoryhmä, ohittiimi

4.2. Koulun toimintasuunnitelma

Satavuon koulu, puukoulu, on monipuolinen oppimisympäristöltään. Luokkatilojen pienet pesätilat sekä käytävätilojen ja aulojen kalustus mahdollistavat pedagogisen käytön. Luokkatilojen suunnittelussa on huomioitu niiden erilaiset käyttötarkoitukset. Esimerkiksi verstasta ja salia voidaan käyttää monipuolisesti myös muuhunkin, kuin juuri sen tarkoituksenmukaisen oppiaineen oppimiseen.

Satavuon koulua ympäröi metsät, käytössä on lähialueen lintutorni ja lampi sekä Lintuharjun maastot. Upea luonto mahdollistaa ulkona oppimisen ja luontosuhteen luonnollisen kehittymisen. Satavuolla on käytössä myös isommille oppilaille maastopyörät, joiden avulla voidaan retkeillä myös kauempana koulusta. Ympäristön havainnointi ja käyttäminen virikkeenä liittyy monen oppiaineen sisältöihin. Ulkona oppimista pyritään kehittämään ja kokeilemaan eri tavoin.

Koululle syksyllä 2023 valmistunut kota otetaan käyttöön monissa eri tilanteissa. Kodassa on oppituntien pitoa varten myös tussitaulu.

Sähköisiä oppimisympäristöjä ja -materiaaleja hyödynnetään mahdollisimman monipuolisesti eri oppiaineissa. Opetuksessa on tarkoituksen mukaista käyttää monipuolisia materiaaleja oppilaiden taitoihin ja toiveisiin liittyen. Koulun tilat ovat turvalliset ja tehokkaassa käytössä. Oppilaille tarjotaan ajanmukaista oppimateriaalia myös painettuna.

4.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

- Vuonteen koulun jalkapallokentän tulevaisuuden pohtiminen, turvallisuus huomioiden
- Oppilasmäärän hallitseminen ja pienikin kasvu oppilasmäärässä aiheuttaa tilapuutteen
- Kiinteä internetyhteys on kytkettävä käyttöön.

4.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

5. Oppimisen ja kasvun tuki

Koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhuollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa monialainen opiskeluhuollon ohjausryhmä. Laukaassa opiskeluhuollon ohjausryhmään kuuluvat sivistyslautakunnan edustaja (pj), sivistysjohtaja, HyPen palvelupäällikkö, vastaava kuraattori, psykologi, lukion rehtori, perusopetuksen suunnittelija, varhaiserityiskasvatuksen palvelupäällikkö, ammattioppilaitos Poken edustaja, Laukaan evankelisuterilaisen seurakunnan edustaja sekä hyvinvointialueen nimeämät edustajat. Tarvittaessa opiskeluhuollon ohjausryhmä kutsuu kokouksiinsa käsiteltävien aihealueiden asiantuntijoita.

[Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelman](#) koulukohtaiset tarkennukset kirjataan tähän toimintasuunnitelmaan. Luvussa 5.2.1. ilmoitetut tiedot kootaan koulujen toimintasuunnitelmista arvioinnin yhteydessä opetuksen järjestäjän opiskeluhuollon ohjausryhmää ja alueellista opiskeluhoitoryhmää varten.

5.1. Laatuksiteerit

- Opettajilla on riittävästi tiedollisia, taidollisia ja oppimisympäristöön liittyviä valmiuksia opettaa myös erityistä tukea tarvitsevia oppilaita lähikoulussa.
- Koulussa kehitetään ja käytetään joustavia toimintamuotoja, joilla koulut pystyvät kohtaamaan tukea tarvitsevan oppilaan joustavasti ja tarkoituksenmukaisesti.
- Erilaisten ongelmatilanteiden hoitamiseen on olemassa selkeät, yhdessä sovitut toimintatavat.
- Opiskeluhuollosta tiedotetaan kattavasti oppilaille ja heidän huoltajilleen.
- Koulussa on käytössä yhteisesti sovitut toimintatavat.
- Koulussa käytetään moniammatillisessa yhteistyössä sovittuja varhaisen puuttumisen malleja, ja niiden vaikuttavuutta arvioidaan.
- Koulu arvioi, miten ohjaus edistää oppilaan elämänhallintaa ja urasuunnittelua.
- Kouluruoan maittavuutta ja ravintosisältöjä seurataan.
- Miten oppilaiden erilaisuus huomioidaan?

5.2. [Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelmaan](#) liittyvät koulukohtaiset tarkennukset

Opiskeluhuollon henkilökuntaa ovat terveydenhoitaja ja kuraattori. Psykologipalvelut loppuivat elokuussa 2023.

5.2.1. Opiskeluhuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat opiskeluhoitopalvelut

Satavuon koulussa on lukuvuonna 2023-2024 142 oppilasta vuosiluokilla 0-6. Esiopetuksessa on 17 oppilasta ja perusopetuksessa 125 oppilasta. Koululla on tavattavissa

- Terveydenhoitaja Tiina Hämäläinen 1-2 päivänä viikossa = 0,25 htv.
- Kuraattori Kirsi Alastalo 1 päivänä viikossa = 0,2 htv
- Psykologia ei ole käytettävissä = 0 htv. Psykologin tarpeissa ensisijaisesti yhteyttä koulun kuraattoriin

Koulussa hyödynnetään myös Hyvinvointialueen mielenterveys- ja päihdepalveluiden tiimiä, perheneuvolan ja lastensuojelun konsultaatiopalveluita. Näihin voi olla yhteydessä, jos huolta herää mm. oppilaan mielialaan ja tunne-elämään liittyen tai tarvitsette tukea perheen ristiriitatilanteisiin. Laukaan Hyphen -toimijaverkoston muita palveluita (Etsivä nuorisotyö, varhaisen tuen asiantuntijatyö).

Psykologityöhön liittyvissä hallinnollisissa kysymyksissä voidaan olla yhteydessä Keski-Suomen hyvinvointialueen opiskeluhoollon palveluvastaavaan.

Koulussa on

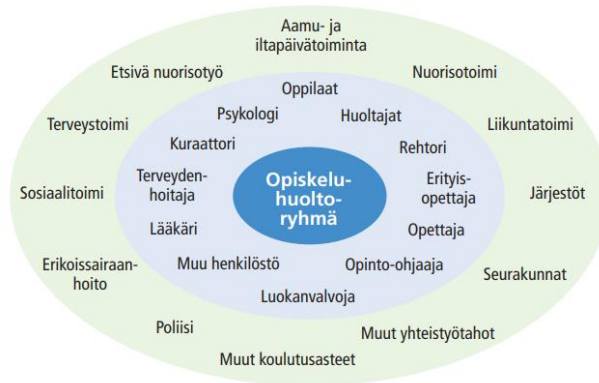
- tehostettua tukea tarvitsevia oppilaita 14 (9,9 %).
- erityistä tukea tarvitsevia oppilaita 7 (5,0%).
- maahanmuuttotilanteisia oppilaita 0 (0 %).

Koulussa on kerätty paikallista lasten ja nuorten terveyttä, hyvinvointia ja elinoloja koskevaa seurantatietoa kyselyiden avulla:

- valtakunnallinen kouluterveyskysely (joka toinen vuosi)
- oppilaille ja huoltajille suunnatut koulun omat hyvinvointikyselyt (joka toinen vuosi). Pohjana voi käyttää esim. Sitouttava kouluyhteisötyö -hankkeen aikana toteutettuja hyvinvointikyselyitä.
- laajojen terveystarkastusten koulukohtaiset yhteenvedot (1., 5. ja 8.lk)
- kouluyhteisön terveellisyyden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin tarkastus
- fyysisen toimintakyvyn mittaus Move

Koulukohtaiseen yhteisölliseen opiskeluhoitoryhmään kuuluvat koulunjohtajan lisäksi erityisopettajat, neopsytemppari, terveydenhoitaja, kuraattori sekä henkilökunnan, huoltajien ja oppilaiden edustajat, koulukummi sekä tarvittaessa sosiaalitoimen edustaja. Kokouksiin kutsutaan tarpeen mukaan sidosryhmiä: mm. Nuorisotyöntekijät, ruokapalvelu ja hanketyöntekijät. OH-ryhmä kokoontuu puolentoista kuukauden välein, tarvittaessa useamminkin. Kerran lukukaudessa on lisäksi alueellinen opiskeluhoitoryhmä. Kokoontumisissa käydään läpi kouluyhteisön hyvinvointia jokaisen näkökulmasta ja mietitään tarvittavat toimenpiteet ongelmatilanteissa.

Opiskeluhooltoryhmän toimintamalli

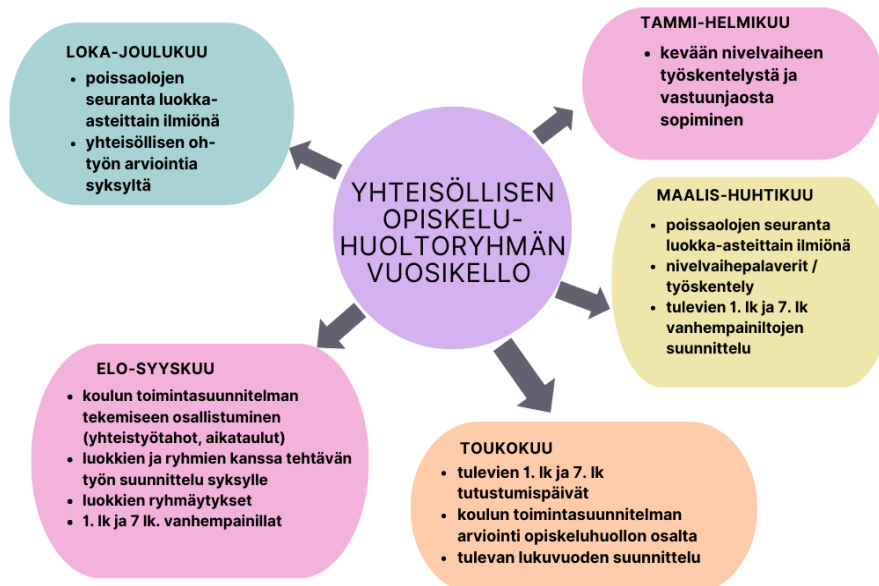


Kuvio 3. Esimerkki opiskeluhooltoryhmän kokoonpanosta (K. Laitinen, 2014).

5.2.2. Yhteisöllinen opiskeluhoolto ja sen toimintatavat

Koulun yhteisöllinen monialainen opiskeluhooltoryhmä vastaa oppilaitoksen opiskeluhoollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista, myös koulujen yhteydessä olevien esiopetusryhmien opiskeluhoollon osalta. Koulukohtaista opiskeluhooltoryhmää johtaa Satavuolla koulunjohtaja. Koulun yhteisöllinen opiskeluhooltoryhmä kokoontuu puolentoista kuukauden välein, 2-3 kertaa lukukaudessa, tarpeen mukaan useamminkin, jotta se pystyy hoitamaan sille asetetut tehtävät. Kokousajat, suunnittelupäivien ajankohdat ja mahdolliset muut yhteiset tapahtumat sovitaan lukuvuoden alussa koko lukukaudelle tai -vuodelle. Laajan opiskeluhooltoryhmän kokousajoista tiedotetaan koulun henkilöstölle, oppilaille ja huoltajille sekä sidosryhmien edustajille PedaNetin kalenterissa.

Tueksi koulun yhteisöllisen opiskeluhooltoryhmän työskentelyä varten



Yhteisöllisen opiskeluhoollon toimintaa Laukaassa ohjaavat Ohje: *Laita linkit, niistä jotka ovat julkisia asiakirjoja ja liitteeksi ei-julkiset*

- [Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014](#)
- [Opetussuunnitelma \(peda.net\)](#)
- [Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki](#)
- [Laukaan suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja seksuaaliselta häirinnältä \(laukaa02.oncloudos.com\)](#)
- [Ohjaussuunnitelma \(peda.net\)](#)
- [Hyvinvointiopetuksen vuosikello \(peda.net\)](#)
- [Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen malli Laukaassa \(peda.net\)](#)
- [Satavuon koulun järjestyssäännöt](#)
- [Laukaan peruskoulujen toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma](#)
 - lukuun 4 kukin koulu lisää koulukohtaisen suunnitelmansa ja julkaisee sen koulun kotisivuilla PedaNetissa.
- turvallisuus- ja kriisisuunnitelma (*liitteenä*)
- [Laukaan perusopetuksen päihteisiin puuttumisen malli \(peda.net\)](#)
- [Yhteisöllisen opiskeluhoollon vuosikello 2023-2024](#)

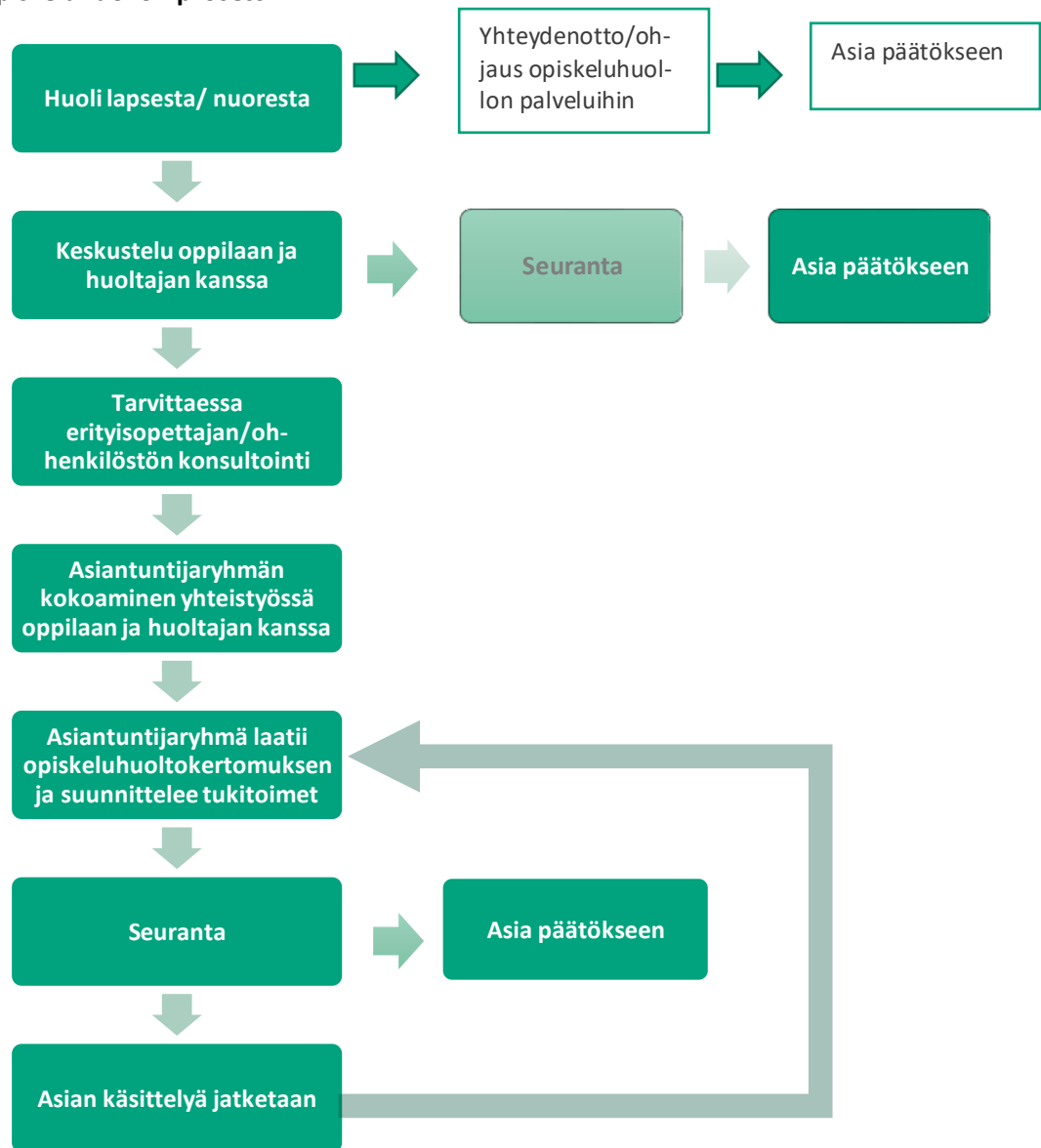
Lisäksi aiheeseen voi tutustua näistä oppaista: [Yhteisestä työstä hyvinvointia ja Monialainen opiskeluhoolto ja sen johtaminen](#) . [Yhteisellä koulutiellä - käsikirja perusopetuksen oppilaiden läsnäolon tukemiseen ja poissaolojen vähentämiseen](#).

5.2.3. Yksilökohtaisen opiskeluhoollon järjestäminen

Yksilökohtaisen opiskeluhoollon järjestämisessä koulussamme noudatetaan [Laukaan perusopetuksen opiskeluhoollon suunnitelmaa](#).

Koulun henkilöstöllä on jatkuva velvollisuus havainnoida oppilaiden koulunkäyntiä ja kehitystä. Jos huoli oppilaasta herää, on koottava yhteistyössä oppilaan, ja tarvittaessa hänen huoltajansa kanssa asiantuntijaryhmä käsittelemään oppilaan asiaa. Opettajat tarkkailevat oppilaskohtaisesti poissaolojen ja kurinpitorangaistusten määriä ja perusteita. Jos perusteet herättävät huolta oppilaan koulunkäynnissä tai elämänhallinnassa olevista vaikeuksista, on opettajan keskusteltava huolesta oppilaan ja huoltajan kanssa ja tarvittaessa ohjattava oppilas opiskeluhoollon palveluiden piiriin. Laukaassa noudatetaan [Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen mallia](#).

Yksilökohtaisen opiskeluhoollon prosessi



Opiskeluhohtokertomusten laatiminen

Wilman sähköiseen opiskeluhohtokertomukseen kirjataan oppilaan ja huoltajan suostumuksella käsitellyt asiat. Opiskeluhohtokertomus avataan luettavaksi palaveriin osallistuneille. Opiskeluhoollon rekisteriin tallennetut tiedot ovat salassapidettäviä.

Opiskeluhohtokertomus muodostuu oppilaskohtaisesti, aikajärjestyksessä laadituista erillisistä muistioista. Tämän tarkoituksena on turvata, että oppilaan opiskeluhoollon tarpeen selvittäminen ja sen pohjalta toteutetut toimenpiteet ja niiden perusteet tulee dokumentoitua asianmukaisesti. Lisäksi kaikkien osapuolten, erityisesti oppilaan, mutta myös työntekijöiden oikeusturvan kannalta on välttämätöntä, että tiedot säilyvät tallen-

nettuina ja muuttumattomina myös mahdolliset tulevaisuudessa toteutettavien selvitysten ja toimenpiteiden taustatiedoksi. Tiedot ovat myös myöhemmin käytettävissä riippumatta työntekijöiden vaihtumisesta, huomioiden tiedonsiirtoon liittyvät määräykset.

Kun yksittäistä oppilasta koskevaa asiaa käsitellään asiantuntijaryhmässä, vastuhenkilö (luokanopettaja / luokanohjaaja) kirjaa vaadittavat tiedot opiskeluhuollon kertomukseen Wilman muistiot-välilehdeltä löytyvään lomakkeeseen.

Vastuut ja toimintatavat opetuksen epäämisen aikana

Perusopetuslain (36 h §) mukaan opetuksen järjestäjän on huolehdittava siitä, että oppilaalle, jolle on määrätty kurinpitorangeistus (jälki-istunto, kirjallinen varoitus tai määrällinen erottaminen) tai jolta opetus on evätty jäljellä olevan ja mahdollisesti seuraavan työpäivän ajaksi, järjestetään tarvittava opiskeluhoolto.

Vastuut ja toimintatavat on kuvattu [opetuksen järjestäjän ohjeistuksessa](#). Tilanteen kuvaus, mahdollinen kurinpitotoimi ja merkintä ohjaamisesta opiskeluhuollon palveluihin kirjataan Wilman kurinpitotoimet -lomakkeelle.

Epäämistilanteiden yleistä tuen toimintatapaa seurataan ja vaikuttavuutta arvioidaan yhteisöllisessä opiskeluhooltoryhmässä.

5.2.4. Yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän perheidensä ja muiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa

[Opetuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelman](#) luvussa 6 kuvataan yhteistyötä oppilaiden, perheiden, koulussa työskentelevien ja muiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa.

Oppilas voi ohjautua kouluterveydenhuollon, kuraattorin tai koulupsykologin palvelujen piiriin koulun henkilökunnan aloitteesta oppilaan suostumuksella tai oppilaan omasta tai hänen huoltajansa toiveesta. Koulupsykologin palveluihin ohjautuminen tapahtuu Satavuon koululla ensisijaisesti ottamalla yhteyttä koulun kuraattoriin. Tapaamiset tai kouluterveydenhuollon määräaikaistarkastukset järjestetään koululla. Opiskeluhoollon henkilöstön yhteystiedot ovat koulun kotisivuilla ja Wilmassa.

5.2.5. Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa

Laukaassa on laadittu kaikkia kouluja velvoittava suunnitelma

[Laukaan suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja seksuaaliselta häirinnältä \(laukaa02.oncloudos.com\)](http://laukaa02.oncloudos.com).

Toiminta ja vastuut äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa on kuvattu koulujen kriisisuunnitelmissa.

Koulukohtaiset toimenpiteet kiusaamisten ennaltaehkäisemiseksi ja selvittämiseksi:

Satavuon koulussa toimii kiusaamisen ennaltaehkäisevä tiimi, johon kuuluu vakituisesti kaksi luokanopettajaa ja tarvittaessa myös koulunjohtaja. Koulussamme toimitaan seuraavan toimintamallin mukaisesti:

1. Seulonta
2. Keskustelu kiusatun kanssa
3. Yksilökeskustelut kiusaamiseen osallistuneiden kanssa
4. Yhteiskeskustelu kiusaamiseen osallistuneiden oppilaiden kanssa tilanteen ja tarpeen mukaan
5. Luokanohjaajan keskustelu muutaman luokkatoverin kanssa
6. Seurantakeskustelut
7. Tilanteen jatkuessa mahdolliset sanktiot

5.2.6. Opiskeluhuollon suunnitelman noudattaminen sekä arviointi

[Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma](#) sitoo kaikkia kouluja. Tämän lisäksi tästä toimintasuunnitelmasta löytyvät koulukohtaiset tarkennukset. Koulun yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikelloon ([tähän linkki](#)) on kalenteroitu lukuvuodelle suunnitellut tapahtumat ja toiminnot. Arviointi tapahtuu lukuvuoden päättyessä toimintasuunnitelman arvioinnin yhteydessä.

Perusteena asialle ovat Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014 opiskeluhoollon osalta (e-perusteet <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/perusopetus/419550/tekstikappale/432935>, Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 13§ ja sen muutokset (377/2022), THL:n opas [Yhteisestä työstä hyvinvointia -opiskeluhoitoryhmä perusopetuksessa](#) sekä [opetuksen järjestäjän opiskeluhoollon suunnitelma](#).

5.3. Yleinen, tehostettu ja erityinen tuki

Perusopetuksen opetussuunnitelma [7.2 Yleinen tuki \(peda.net\)](#)

Yleinen tuki on jokaista koulun oppilasta varten. Yleistä tukea Satavuon koulussa tarjotaan pääasiassa omassa luokassa tarpeen vaatiessa. Ajatuksena on mahdollisimman varhainen tuki, jotta haasteet eivät kasvaisi liian suuriksi. Esi- ja alkuopetuksessa seurataan oppilaan koulupolku tiiviisti, yhteistyössä opettajien kesken. Laaja-alainen erityisopettaja on mukana Satavuon koulun esiopetuksen arjessa viikoittain.

Yleinen tuki on Satavuon koulun luokkaopetusta tukevaa toimintaa, eikä siitä ilmoiteta erikseen kotiin. Haasteiden kasvaessa kotiin ollaan yhteydessä matalalla kynnyksellä. Yleinen tuki on yleensä eriyttämistä, opetusryhmien joustavaa muuntelua, tukiopetuksen järjestämistä, osa-aikaista erityisopetusta ja koulunkäynnin ohjaajan tukea. Laaja-alaisen erityisopettajan tuki on saatavilla lukuvuonna 2023-2024 maanantaista perjantaihin, yhteensä 20 viikkotuntia. Tällä vahvalla yleisellä tuella on suora vaikutus siihen, että vahvemmillä tuen portaille ei ole ollut tarvetta siirtää oppilaita enää niin usein. Yleisen tuen tukitoimet kirjataan Wilmaan, jokaisen oppilaan omaan Tukitoimet -lomakkeeseen.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [7.3 Tehostettu tuki \(peda.net\)](#)

Jos huomataan, että oppilas tarvitsee opiskelunsa tueksi säännöllisempää tai monenlaista tukea, siirrytään tehostettuun tukeen. Tuki järjestetään yksilöllisesti, ajatellen oppilasta ja hänen parastaan. Tukikeinoja on tehostetussa tuessa enemmän ja/tai se on

säännönmukaisempaa kuin yleisessä tuessa. Tuki voi näin ollen olla jatkuvampaa ja laajempaa.

Jokaisen oppilaan kohdalla tehostettua tukea ovat miettimässä oppilaan huoltajat, oppilas itse, luokanopettaja ja erityisopettaja. Myös oppilashuollon henkilökuntaa konsultoidaan oppilaan tuen tarpeista ja mietitään tarvittaessa oppilashuollollisia tukikeinoja (oppimistutkimukset, kuraattorin tapaaminen ym.). Tehostettuun tukeen siirrytään aina laatimalla pedagoginen arvio, joka kirjataan Wilmaan ja käydään keskustellen läpi huoltajien kanssa. Tehostetussa tuessa olevalla lapsella on oppimissuunnitelma, johon kirjataan yhteisesti sovitut asiat, esim. jos tehtävien määrää karsitaan tai keskitytään enemmän tärkeisiin perusasioihin ja jätetään soveltamista vähemmälle. Oppimissuunnitelma päivitetään kerran lukuvuodessa lokakuun loppuun mennessä. Oppimissuunnitelmaan kirjattujen tukitoimien toteutumista ja vaikuttavuutta arvioidaan lukuvuosittain keväällä.

Tehostetusta tuesta keskustellaan aina huoltajien kanssa. Näin ollen tehostettuun tukeen siirryessä yhteistyö huoltajiin kasvaa entisestään. Tehostettuun tukeen ei tarvita huoltajien suostumusta, vaan sen päättävät opettajat, jos järjestely on opetuksen järjestämisen kannalta tarpeellinen keino oppilaan opiskelun ja kouluarjen sujumiseksi.

Tehostettu tuki sisältää monia erilaisia tukimuotoja, yksilöllisesti suunniteltuna. Erityisesti se kuitenkin tarkoittaa säännöllistä tukiopetusta ja säännöllisempää osa-aikaista erityisopetusta, yhteistyötä huoltajien ja muiden lapsen kanssa toimivien kanssa sekä opiskelutaitojen ohjausta. Osa-aikaista erityisopetusta antaa pääsääntöisesti Satavuon koulussa lukuvuonna 2023-2024 laaja-alainen erityisopettaja. Tehostettua tukea antaa myös erityisluokanopettaja, mikäli sen järjestely muutoin on helpompaa. Tuen tarvetta ja määrää seurataan tiiviisti ja muutetaan jatkuvasti tarpeen mukaan. Tehostetusta tuesta on voitu siirtyä takaisin yleiseen tukeen Satavuon koulun erityisopetusjärjestelyjen ansiosta.

Varhaiskasvatustuksen mukaisesti esiopetuksessa olevan lapsen, joka osallistuu varhaiskasvatuksen aamu- ja iltapäivätoimintaan, tehostetusta tuesta tehdään hallinnollinen päätös. Oppimissuunnitelmaan kirjataan erikseen lapsen aamu- tai iltapäivätoiminnan tavoitteet ja tukitoimet. Koulun esiopetukseen osallistuvan lapsen oppimissuunnitelman laatimisesta vastaa esiopettaja yhteistyössä laaja-alaisen erityisopettajan kanssa. Lapsen, joka on esiopetuksessa sekä varhaiskasvatuksen aamu- tai iltapäivätoiminnassa, palvelureihin ja päätöksiin osallistuu myös varhaiskasvatuksen työntekijä.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [7.4 Erityinen tuki \(peda.net\)](#)

Erityistä tukea Satavuon koulussa järjestetään lukuvuonna 2023-2024 klinikkaopetuksena. Klinikkaopetus on suunnattu kaikille Satavuon koulun oppilaille, eskarista kuudenteen luokkaan, joilla on erityisen tuen päätös, mutta jotka eivät tarvitse koko-aikaista pienryhmässä. Klinikkaopetuksessa olevilla erityisen tuen oppilaille on aina oma koti-luokka yleisopetuksessa, josta he käyvät erityisopetuksessa niillä tunneilla, joissa heillä on yksilöllisemmän tuen tarve.

Satavuon koulussa erityiseen tukeen siirrytään yleisimmin oppiaineiden yksilöllistämisen kautta. Tällöin oppilas ei selviä perusopetuksen oppimäärän sisällöstä, vaan hänen tulee

saada oppia omien tavoitteiden mukaan, omassa tahdissa edeten. Erityiseen tukeen voidaan siirtyä myös muiden erityistä tukea tarvitsevien asioiden vuoksi. Oppilaamme saavat näin järjestettynä lähikoulussa sen tuen, johon heillä on oikeus. Oppilaaksiottoalueen laajuuden vuoksi kiinnitämme huomiota myös koulumatkoihin kuluvaan aikaan.

Erityisen tuen päätöksen saaneille oppilaille laaditaan aina HOJKS, johon laaditaan tavoitteet joka syksy. Yleensä syksyn edetessä pidetään myös HOJKS- palaveri, jossa läsnä ovat tilanteen mukaan luokanopettaja ja/tai erityisluokanopettaja, huoltajat ja lapsi itse, ainakin osan ajasta. Lisäksi mukana voi olla oppilashuollon henkilöstöä ja muita oppilaan elämässä olevia aikuisia. HOJKSissa on määriteltynä omat tavoitteet oppiaine- tai asia-kohtaisesti. HOJKSia arvioidaan jatkuvasti, mutta varsinkin keväällä oppilaalle on hyvä antaa henkilökohtaista palautetta lukuvuodesta ja miettiä tavoitteita jo seuraavalle lukuvuodelle. Keväällä voidaan tarvittaessa pitää vielä toinen palaveri, arvioinnin yhteydessä.

Meidän koulun mallilla on mahdollisuus järjestää laadukasta erityisopetusta tuen tarpeen lapsille lähikoulussa. Tämän ansiosta koulussamme on voitu purkaa erityisen tuen päätöksiä ja siirtyä takaisin tehostettuun tukeen tai jopa siitä yleiseen tukeen.

Opiskeluhuollon moniammatillinen yhteistyö tehostetun ja erityisen tuen, joustavan perusopetuksen ja sairaalaopetuksen yhteydessä on kuvattu opetuksen järjestäjän [opiskelu-
luhuoltosuunnitelmassa](#).

5.4. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

Oppilaiden hyvinvoinnin parantamiseen tähtäävät toimenpiteet:

Ennakoidaan tulevaisuutta hyvissä ajoin niiden erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden osalta, jotka tarvitsevat pienryhmäopetusta. Tässä tehdään tiivistä yhteistyötä kunnan muiden erityisopettajien kanssa.

Oppimistutkimuksia ei voida toteuttaa tällä hetkellä, koska ostopalvelurahat ovat käytetty. Tarvitaan pikaisesti selkeä ohjauspolun suunnittelu hyvinvointialueen kanssa.

Erityisopetus tarvitsisi käyttöönsä omia TVT-laitteita, kuten iPadeja joustavan opetuksen ja eriyttämisen tarpeeseen.

5.5. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä.

Arvioidaan myös poissaoloihin liittyvää seurantaa, tehtyjä päätelmiä ja niistä nousevia kehittämiskohteita.

6. Kodin ja koulun yhteistyö

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.2 Yhteistyö \(peda.net\)](#)

6.1. Laatuksiteerit

- Kodin ja koulun yhteistyön tavoitteet ja sisällöt on määritelty paikallisessa opetussuunnitelmassa.
- Koululla on aktiivinen ja aloitteellinen rooli kodin ja koulun yhteistyön rakentamisessa.
- Kodin ja koulun yhteistyötä suunnitellaan, kehitetään ja arvioidaan yhdessä huoltajien ja oppilaiden kanssa.
- Kodin ja koulun yhteistyö on lähtökohdiltaan positiivista ja keskustelemaa sekä tukee molempia osapuolia oppilaan kasvun ja oppimisen edistämässä.
- Kodin ja koulun yhteistyö otetaan huomioon koulun henkilökunnan työtehtävissä ja sen toteuttamiseen varataan riittävät resurssit ja tuki.
- Vanhemmille suunnatussa viestinnässä hyödynnetään teknologian suomaa mahdollisuuksia (esim. Wilma).
- Henkilöstöä tuetaan/koulutetaan kohtaamaan perheitä.

6.2. Koulun toimintasuunnitelma

Satavuon koulu haluaa aktivoida huoltajia ja tehdä yhteistyötä monipuolisesti. Huoltajiin ollaan yhteydessä avoimesti ja matalalla kynnyksellä. Ratkaisuja etsitään yhdessä ja yhteydenpito on positiivisessa hengessä. Opettajat pitävät vanhempaintapaamisia sekä oppilaspalavereita tarpeen mukaan ja myös huoltajien toiveesta. Väliarviointi on mahdollista toteuttaa luokilla 1-4 arviointikeskusteluna.

Koulun pääyhteydenpitoväline on Wilma. Myös sähköpostia käytetään yhteydenpidossa. Wilman kautta tiedotetaan kaikille yhteiset asiat ja jokainen luokanopettaja huolehtii oman luokkansa asioiden tiedottamisesta. Satavuolla on omat nettisivut, josta löytyy yleistä sekä ajankohtaista tietoa koulun toiminnasta. Lisäksi luokilla on omat Peda.net-sivut ja henkilökunnalla omat työpuhelimet. Niitä pyritään kehittämään mahdollisuuksien mukaan luokille sopivin tavoin. Somekanavien kautta saa tietoa koulun toiminnasta ja arjesta.

Satavuon koululla kokoontuu vanhempainyhdistys muutaman kerran lukukaudessa. Vanhempain-yhdistys on avoin kaikille oppilaiden huoltajille. Toiveena olisi, että jokaiselta luokalta olisi edustaja. Tämän vuoden ensimmäinen vanhempainyhdistyksen kokous pidetään 20.9.2023 Satavuon koululla, ja siellä suunnitellaan tämän lukuvuoden

toimintaa. Koulun yhteisölliseen oppilashuoltoryhmään valitaan myös vanhempainyhdistyksen edustaja ensimmäisessä kokouksessa. Vanhempainyhdistyksen kokouksissa on mukana opettajajäsen. Vanhempainyhdistyksen toimintaan kutsutaan mukaan lisää huoltajia vanhempainilloissa.

Vanhempainiltoja järjestetään mahdollisuuksien mukaan koulun yhteisistä aiheista, luokan sisäisistä asioista sekä välillä moniammatillisesti yhteistyössä vierailijoiden kanssa. Vanhempainiltojen aiheet voivat tulla koululta tai huoltajilta itseltään. Tämän lukuvuoden vanhempainillat järjestetään 29.8. (0-2lk) ja 12.9. (3-6lk). Tänä vuonna vanhempainiltojen yhteisinä aiheina ovat poissaoloihin puuttumisen -malli, hyvinvoinnin tukeminen ja kiusaamisen vastainen suunnitelma. Vanhempainilloissa esitellään henkilökunta ja opiskeluhoollon edustajat. Tänä vuonna vanhempainilloissa vierailee (titteli?) Arja Mäkelä kertomassa Nepsy-asioista.

Kestävän kehityksen/tulevaisuuden vuosikellosta ja toiminnasta tiedotetaan huoltajia. Heitä pyritään aktivoimaan toimintaan sekä sen suunnitteluun mukaan. Syyslukukauden aikana tehdään kysely kestävän kehityksen toiminnasta ja huoltajien ideoista Okka-säätiön uutta auditointia varten.

Huoltajia kutsutaan mukaan koulun juhliin, joulumarkkinoihin, huoltajien ja lasten yhteiseen toimintaan.

Huoltajilta tiedustellaan mahdollisuuksia tulla kertomaan omista ammateistaan.

6.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

- Huoltajien ammattivierailut koettiin mukavina ja antoisina, tätä toimintaa jatketaan
- jatketaan koulun kehittämistä aktiivisen vanhempainyhdistyksen kanssa
- oppilaiden hyvinvointia tukevan toiminnan ideointia ja järjestämistä huoltajien kanssa

6.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

Sisältää vanhempaintapaamisten ja vanhempainiltojen toteuttamisen arviointia

7. Koulun kerhotoiminta

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.5 Perusopetuksen tavoitteita tukeva muu toiminta \(peda.net\)](#)

Nuorisolaki / Harrastamisen Suomen mallin mukainen nuorten harrastustoiminta: [Laki nuorisolain muuttamisesta 955/2022 - Säädökset alkuperäisinä - FINLEX®](#)

7.1. Laatukriteerit

- Kerhotoiminta on monipuolista ja oppilaslähtöistä.
- Kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit.
- Kerhoilla on pätevät ja koulutetut ohjaajat.
- Koulukerholla on hyvä toimintasuunnitelma.
- Kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit ja asianmukaiset tilat ja välineet.
- Kerhotoiminnan tiedottaminen on sujuvaa ja reaaliaikaista.

7.2. Koulun toimintasuunnitelma

Harrastamisen Suomen mallin mukainen kerhotoiminta Satavuon koulussa:

Kerhotoiminta järjestetään iltapäivällä koulupäivän jälkeen: 4.-6.lk kerho aika on tiistaisin klo 13.15-14.15 ja 1.-3. lk kerho aika on torstaisin klo 13.15-14.15. Molemmat kerhot käynnistyvät 4.9. alkavalla viikolla ja jatkuvat 24.5. saakka.

Kerhojen aihepiirit vaihtuvat jaksoittain:

4.- 6. luokkien palloilukerho toimii läpi koko lukuvuoden ja siellä pelataan erilaisia pallopelejä sekä sisällä että ulkona. Ohjaajina toimivat Veli-Pekka Ala-Porkkunen, Pekka Järvelä ja Jussi Vilhunen.

1.- 3. luokkien monitoimikerhon aihepiirit, ohjaajat, kerhojaksot ovat seuraavat: Liikuntakerho Jani Ikäheimonen ajalla 4.9. - 3.11, Leikit ja lautapelit Tuula Leppäkari ajalla 6.11.2023 - 19.1.2024, Ilmais- ja keppihevosleikit Anna Sarkkinen ajalla 22.1. -28.3. Liikuntakerho 2.4. - 24.5, ohjaaja?

Koulun kerhotoiminta:

1.-3. luokkien askartelukerho torstaisin klo 13.15 - 14.15. Ohjaajana Anna-Kaisa Santanen.

7.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

Koulun kerhotoiminta suunnitellaan omassa koulussa jaksoperiaatteella; neljä eri kerhojaksoa lukuvuodessavuodessa. Näin varmistetaan, että jokainen oppilas voi osallistua ainakin yhteen kerhojaksoon lukuvuoden aikana.

7.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

8. Aamu ja iltapäivätoiminta

Satavuon koululla järjestetään aamu- ja iltapäivätoimintaa

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.5 Perusopetuksen tavoitteita tukeva muu toiminta \(peda.net\)](#)

[Aamu- ja iltapäivätoiminta, Jälkkäri - Asukkaat \(laukaa.fi\)](#)

8.1. Laatuksiteerit

- Koulu on aidosti mukana suunnittelemassa aamu- ja iltapäivätoimintaa vanhempien ja mahdollisen palvelun tuottajan kanssa.
- Toiminta koetaan tärkeäksi osaksi koulun kasvatus- ja opetustehtävää.
- Toiminta suunnitellaan ja toteutetaan tiiviissä yhteistyössä koulun kanssa
- Koulu kykenee järjestämään hyvät ja asialliset toimitilat.
- Aamu- ja iltapäivätoiminnassa on riittävä määrä päteviä ja koulutettuja ohjaajia.
- Tiedonkulku on hyvää ja ajantasaista ja tukee kaikkien lapsen kanssa toimijoiden työtä.

8.2. Koulun toimintasuunnitelma

ILTAPÄIVÄTOIMINNAN SUUNNITELMA

Satavuon koulun iltapäivätoiminta koostuu monipuolisesta toiminnasta. Teemana meillä liikkuva ilttis. Joka kuukaudelle suunnittelemme toiminnan ja se on näkyvässä lapsille koulun seinällä ja wilmassa. Lasten toiveet ovat suuressa osassa toimintamme suunnittelua. Iltapäivätoimintaa järjestetään 12:30-17:00.

Järjestämme mm. retkien (marjastus, kalastus, sienestys) myötä luontokasvatusta, monipuolista liikuntaa, kädentaitoja, mediataitoja, musiikkia, leikkiä ja sosiaalisten taitojen harjoittelua.

Retkillä tutkitaan, ihmetellään luontoa, leikitään ja seikkaillaan ohjatusti, mutta myös paljon vapaamuotoisesti. Teemoina esim. marjat, sienet, kalat ja luonto yleisesti.

Liikuntaa järjestetään monipuolisesti niin sisällä kuin ulkona. Syksyllä ja keväällä järjestetään olympialaiset. Kädentaitoja teemojen mukaan.

Mediataitoja harrastamme noin 30-45min per viikko. Mediataidoissa hyödynnetään myös luontoteemaa. Kahoot! visat innostavat lapsia oppimaan uusia asioita.

Musiikkia järjestämme soittamalla soittimilla, rytmisoittimilla, BoomWhackers putkilla ja tietysti laulamalla lastenlauluja. Mukana on myös liikuntamusiikkia.

Leikkiä on joka päivä yleisesti pieni hetki ja kerran kuukaudessa katsomme elokuvan, lasten innostuksen mukaan. Leivontaa järjestetään kerran kuussa.

Eskarit ovat omana ryhmänään, mutta järjestämme myös yhteisiä toimintahetkiä koululaisten kanssa. Eskareilla Virpi Tiaisen työparina on Johanna Korhonen. Koululaisten Ilta-päivätoiminnan ohjaajina toimivat Jani Ikkäheimonen, Kukka-Maaria Kivijärvi, Anne Lampinen.

Osallistujista eskareita on 13, 1. luokan oppilaista 9 ja 2.luokan oppilaita 11.

Kehittämiskohteet ovat seuraavat:

- Iltapäivätoiminnan ja kodin yhteistyön kehittäminen. Toimintaa myös yhdessä vanhempien kanssa esim. Hakutilanteessa
- Koulun ja iltpäivätoiminnan yhteistyön kehittäminen ja kommunikaation kehittäminen.
- Parannetaan yhteistyötä koulun kanssa ja tuetaan samalla paremmin myös lapsen oppimista, kun tiedetään lapsen haasteet kouluarjessa.
- Hyvinvoiva iltpäivätoiminnan asiakas. Huolehditaan hyvästä välipalasta, le-vosta ja rauhoittumisesta vauhdikkaan arjen keskellä.
- Kaveritaidot.

8.3. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

9. Oppilaiden osallistuminen

Tukioppilas-, kummioppilas-, oppilaskunta- ja muut oppilaiden osallistumista tukevat toiminnat, oppilaiden osallistuminen oppimisen ja koulutyön suunnitteluun.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.1 Yhteinen vastuu koulupäivästä \(peda.net\)](#)

9.1. Laatuksiteerit

- Koulun toimintakulttuuri on avoin, vuorovaikutteinen sekä oppilaiden ja heidän huoltajiensa osallistumista arvostava.
- Oppilaskunnan toiminta on tavoitteellista, suunnitelmallista ja vaikuttavaa.
- Oppilaskunnan ohjaamiseen on varattu riittävästi resursseja.
- Oppilaiden osallisuuden toteutumisesta opetuksessa ja koulun toiminnassa on huolehdittu.
- Osallisuutta ja vuorovaikutusta tuetaan palautekäytäntöjen avulla.

9.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulussamme toimii oppilaskunta, jonka muodostavat kaikki koulumme oppilaat. Oppilaskunnan kautta oppilaiden on mahdollista saada äänensä kuuluviin heitä koskeissa asioissa ja vaikuttaa kouluyhteisön kehittämiseen. Oppilaskunta edistää niin oppilaiden keskinäistä vuorovaikutusta ja yhteistyötä kaikkien kouluyhteisön jäsenten välillä. Jokaisen luokan oppilaat äänestävät halukkaiden joukosta edustajan oppilaskunnan hallitukseen. Hallitukseen kuuluu tänä lukuvuonna 8 oppilasta. Oppilaskunnan tukena toimii ohjaava opettaja Anna-Kaisa Santanen. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu noin 3 kertaa kuukaudessa, tarpeen mukaan useammin.

Oppilaskunnan suunnittelemissa tapahtumissa lukuvuodelle ovat; Halloweenilta yhdessä vanhempainyhdistyksen kanssa, Satavuon tekee hyvää- hyväntekeväisyysjuoksupäivä, pukeutuspäivä, Talent, herkkukioski, eduskuntataloon vierailu (3.5.2024) ja mahdollisia muita ideoita, joita lukuvuoden aikana nousee esille.

Oppilaskunnan lisäksi Satavuolla on Keke-agentteja, jotka vastaavat kestävästä kehityksen toiminnasta. Heitä on yksi jokaiselta luokalta esikoulusta kuudenteen luokkaan. Tänä lukuvuonna keke-agentteja on 8. He suunnittelevat yhdessä henkilökunnan kanssa keke-vuosikelloa, järjestävät ja organisoivat koulun keke-toimintaa sekä tuovat esiin oppilaiden näkemyksiä kestävästä tulevaisuudesta. Keke-agenttien ohjaajina toimivat Paula Saranen ja Anna Sarkkinen. Koulun aulassa on ilmoitustaulu, jonne kirjataan kuukauden tärkeät aiheet ja tapaamiset. Keke-agentit kokoontuvat pari kertaa kuukaudessa. Ohjaavat opettajat tiedottavat kuukausittain vanhempia kestävästä kehityksen vuosikellon teemoista sekä toiminnasta wilman kautta, ja suunnittelevat toimintaa yhdessä muun hen-

kilökunnan kanssa. Keke-vuosikellon teemat ovat monipuolisia, helposti arjessa toteutettavia ja pienin askelin kestävään tulevaisuuteen kasvattavia. Tavoitteena on osallistaa myös koteja mukaan keke-toimintaan.

9.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

- Haetaan Okka-säätiön kestävä kehityksen sertifikaattia uudelleen auditoinnilla.
- Jatketaan hyväksi havaittua toimintatapaa ja yhteistyötä oppilaskunnan, Keke-agenttien ja vanhempainyhdistyksen kanssa. Kuunnellaan jatkossakin oppilaita heitä koskevissa asioissa.

9.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

10. Henkilöstön hyvinvointi

Perusopetuksen opetussuunnitelma [LUKU 4 YHTENÄISEN PERUSOPETUKSEN TOIMINTA-KULTTUURI \(peda.net\)](#)

10.1. Laatuksiteerit

- Kaikissa opetustehtävissä on pätevä henkilöstö, pitemmät sijaisuudet mukaan luettuna.
- Henkilöstö on perehdytetty ja tehtäväänsä sitoutunut.
- Henkilöstöresurssi on riittävä koulun tehtävään ja kokoon suhteutettuna
- Huolehditaan henkilöstön ammattitaidon ylläpitämisestä (toimiva henkilöstön täydennyskoulutus, kehittämishankkeet).
- Henkilöstön tarvitsemat tukipalvelut ovat asianmukaiset (esimerkiksi kehityskeskustelut, työterveyshuolto, mahdollisuus osallistua työnohjaukseen/vertaismentorointiryhmään).
- Työhyvinvointia edistetään jatkuvasti ja tehdään seurantamittaus vuosittain.

Koulu noudattaa opetussuunnitelman toimintakulttuurin periaatteita opetus- ja kasvatustyössä, sekä kouluyhteisössä, arvioi niiden toteutumista ja omaa toimintakulttuuria, ja tekee suunnitelman niiden toteutumisen parantamiseksi työyhteisö tasolla.

- Oppiva yhteisö toimintakulttuurin ytimenä
- Hyvinvointi ja turvallinen arki
- Vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely
- Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus
- Osallisuus ja demokraattinen toiminta
- Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo
- Vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen

Laukaan paikalliset toimintakulttuurin periaatteet

- Työyhteisöjä kehitetään jatkuvasti
- Yhteistyötä edistäviä rakenteita vahvistetaan työyhteisöissä
- Toimintakulttuuria arvioidaan jatkuvasti
- Pienet koulut huomioidaan
- Suunnitteluun järjestetään yhteistä aikaa
- Huomioidaan moniammatillinen ja monialainen yhteistyö

10.2. Koulun toimintasuunnitelma

10.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

Tiedottamisessa on aina parannettavaa: Jatketaan infotaulun käyttöä. Rinnalle otetaan käyttöön isompi kuukausikalenteri, josta näkyvät tulevat tapahtumat.

Koulunkäynninohjaajille järjestetään yhteinen aika suunnitteluun ja kehittämiseen koulunjohtajan kanssa kerran kuukaudessa, maanantaisin klo11.

Erityisopettajat kokoontuvat kerran kuukaudessa tiistaisin, klo 12.30.

Jokainen arvioi tarvettaan taitojensa päivittämiseen tai uuden oppimiseen. Kannustetaan osallistumaan ilmaiseen koulutukseen. Kaksi henkilöä osallistuu kansalaisopiston järjestämään EA 1 –koulutukseen.

Mapa- koulutukseen osallistuminen heillä, jotka eivät ole sitä vielä käyneet.

Työnohjausta järjestetään tarvittaessa myös opettajille.

10.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

Koulun toimintasuunnitelman liitteet tai tieto mistä löytyy:

Nimi	Päivitetty (pvm)	Mistä löytyy
Turvallisuussuunnitelma		
Kriisisuunnitelma	15.9.2023	liite
Koulun toimintaohjeet koulukiusaamisten ehkäisemiseksi ja kiusaamistapausten käsittelemiseksi (https://peda.net/laukaa/satavuonkoulu/kp2)	27.8.2023	peda.net
Ohjaussuunnitelma		P- asema
Koulun yhteisöllisen opiskeluhoollon vuosikello		P- asema
Koulun tapahtumakalenteri		peda.net
Koulun tuntijako		P- asema
Koulun tuntimäärä ja sen käyttö lv 2023-2024		P-asema
Koulun opetusryhmät lv 2023-2024		P-asema
Lukuvuositedote		= koulun kotisivu
TYHY-suunnitelma		
Uuden henkilöstön perehdyttämissuunnitelma		P-asema
Seurakunnan ja koulun sidosryhmäyhteistyön suunnitelma		
Koulun hyvinvointikyselyn toteuttamistapa (oma kysely tai kouluterveyskysely)		

Toimintasuunnitelman käsittely ja hyväksyminen

Opettajat/kouluyhteisö

Paikka ja päiväys _____

Paikka ja päiväys _____

Koulunjohtaja/ rehtori