

## Sivistyslautakunnan tositteiden hyväksyjät 2024

Sivistyslautakunta 23.01.2024 § 8  
72/02.00.02/2024

**Päätösehdotus** Sivistyslautakunta päättää hyväksyä ja määrätä alla olevan esityksen mukaisesti tositteiden hyväksyjät toimialalallaan ajalle 1.1.2024-31.12.2024.

**Päätös** Sivistysjohtajan esitys hyväksyttiin.

**Selostus** Talousarvion 2024 yleisperusteluiden kohdan 2.3 Erytymääräyksiä mukaan tositteiden hyväksyjät ja heidän sijaisensa määrää lautakunta enintään toimikaudekseen.

Talousarvion 2024 yleisperusteluiden kohdan 2.3 Erytymääräyksiä mukaan tositteiden hyväksyjät ja heidän sijaisensa määrää lautakunta enintään toimikaudekseen.

Asiatarkastaja tarkastaa laskun oikeellisuuden (lasku on tilauksen ja tavaran tai palvelun toimituksen mukainen). Vastaanottaja tiliöi laskun. Myös hyväksyjä voi tiliöidä laskun. Hyväksyjä vahvistaa tositteen oikeellisuuden ja vastaa määrärahan riittävydestä. Asiatarkastusta tai hyväksymistä varten saapunut lasku on käsiteltävä viipymättä. Pro Economica -taloudenohjausjärjestelmän käyttöoikeuksia haetaan talousjohtajalta esimiehen allekirjoittamalla tilauslomakkeella.

Sivistyslautakunnan tulee hyväksyä laskujen hyväksyjät vuodelle 2024.

### TOSITTEIDEN HYVÄKSYJÄT 1.1.2024 – 31.12.2024

1. Sivistyspalvelujen laskutositteiden hyväksyjäksi, koulujen laskutositteita lukuun ottamatta, sivistysjohtaja sekä varalle varhaiskasvatuksen johtaja.

2. Perusopetuksen ja lukion tulospaikkoihin kuuluvien koulujen laskutositteiden hyväksyjäksi - kiinteistö- ja kouluruokailumeno ja lukuun ottamatta - asianomaisen koulun rehtori/johtaja sekä tämän varalle apulais- tai vararehtori/varajohtaja sekä lisäksi kaikkien koulujen osalta varalle sivistysjohtaja sekä varalle perusopetuksen suunnittelija.

3. Talousarvion 2024 investointisuunnitelman 2024-2028 sivistyspalvelujen investointiosan laskutustositteiden yleishyväksyjäksi sivistysjohtaja sekä varalle varhaiskasvatuksen johtaja.

4. Yleishyväksyjiksi kaikkiin sivistyspalvelujen palvelualueen tositteisiin sivistysjohtaja ja varhaiskasvatuksen johtaja.

5. Vapaa-aikajohtaja tai hänen sijaisensa seuraavien talousarviokohdan osalta

5600 Vatti

asiatarkastaja hyväksyjä

62008 Vattipaja Pasi Muttonen Salla Turpeinen

62180 Vattipajat, nuoret Pasi Muttonen Salla Turpeinen

62188 Työpajatoiminta Pasi Muttonen Salla turpeinen

6. Kansalaisopiston rehtori tai hänen sijaisensa seuraavan talousarviokohdan osalta

5400 Kansalaisopisto

7. Kirjastotoimenjohtaja tai hänen sijaisensa seuraavan talousarviokohdan osalta

5500 Kirjastotoimi

8. Erityisryhmien liikunnanohjaaja tai hänen sijaisensa seuraavan talousarviokohdan osalta:

062003 Erityisryhmien liikunta

9. Lasten ja nuorten hyvinvointikeskuksen palvelupäällikkö tai hänen sijaisensa seuraavan talousarviokohdan osalta

5700 Hyvinvointi- ja perhekeskus Hype

10. Varhaiskasvatuksen laskujen hyväksyjät

1. Varhaiskasvatuspalvelujen laskutositteiden 5100 yleishyväksyjiksi varhaiskasvatuksen johtaja, sivistysjohtaja sekä varalle varhaiskasvatuksen johtajan sijainen.
2. Päiväkotien ja päiväkotien esiopetusryhmien laskutositteiden hyväksyjiksi päiväkodin johtaja tai hänen sijaisensa sekä kaikkien päiväkotien ja esiopetuksen osalta varalle varhaiskasvatuksen johtaja sekä varalla hänen sijaisensa.
3. Perhepäivähoitoa koskevien tositteiden hyväksyjiksi varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö tai hänen sijaisensa sekä perhepäivähoitoa koskien varalla varhaiskasvatuksen johtaja sekä varalla hänen sijaisensa.
4. Kotihoidon tuen, varhaiskasvatuksen palvelurahan tai muilta kunnilta ostetun palvelun osalta varhaiskasvatuksen johtaja sekä varalla hänen sijaisensa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Jussi Silpola

Valmistelija

Sivistysjohtaja Jussi Silpola, 0400-250743