

KOKOUSTIEDOT

Aika **21.5.2024 klo 15:03 - 16:02**Paikka **Hybridikokous / Savilahden kampus, Hehkukatu 1, Kuopio**

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät

Jäsen

*Tom Nevanpää, pj
*Emilia Lakka, I vpj
*Tuula Peltonen, II vpj
*Juha Paananen (etänä)
*Sirkku Ingervo (etänä)
*Kari Kotiranta
*Erja Laaksonen (etänä)
*Santeri Lohi
Hannu Rantanen

Varajäsen

Matti Similä
Risto Rönneberg
Jani Maukonen
Mirja Hirvensalo
Emmaliina Västinen
Pipsa Häkkänen
Janne Andersin
Annamaija Itäranta-Salminen
Eila Sahala

Muut osallistajat

*Pentti Mäkinen
*Jari Hyvärinen (etänä)
*Merja Lahtinen
*Anssi Tuominen
*Piia Rissanen
*Pirjo Kauhanen

valtuuston puheenjohtaja
valtuuston I varapuheenjohtaja
valtuuston II varapuheenjohtaja
kuntayhtymän johtaja, **esittelijä**
talous- ja hallintojohtaja
tulosaluejohtaja, rehtori,
Ammattiopisto Gradia

*Maarit Kylmälahti, poistui klo 15.42
H 52 jälkeen
*Sonja Julkunen

henkilöstöpäällikkö
hallintopäällikkö, **sihteeri**

ALLEKIRJOI-
TUKSET

Tom Nevanpää
Puheenjohtaja

Sonja Julkunen
Sihteeri

KÄSITELLYT ASIAT H 47-56

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Aika ja paikka

Allekirjoitukset

Kari Kotiranta
Pöytäkirjantarkastaja

Santeri Lohi
Pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVÄNÄ

Aika ja paikka

Viimeistään 28.5.2024 Jyväskylän koulutuskuntayhtymän internet-
sivuilla www.gradia.fi/hallitus

PÖYTÄKIRJA-
OTTEET OIKEAKSI
TODISTAA

Sonja Julkunen, sihteeri

Hallitus

KOKOUSTIEDOT

Aika 21.5.2024 klo 15:03

Paikka Hybridikokous / Savilahden kampus, Hehkukatu 1, Kuopio

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

47 § Kokouksen avaus	1
48 § Pöytäkirjan tarkastus	2
49 § Käsittelyjärjestys	3
50 § Kuntayhtymän johtajan päätökset	4
51 § Gradian henkilöstökyselyn tulokset 2024	5
52 § Kuntayhtymän talousarvion toteuma ajanjaksolta 1.1.-30.4.2024	7
53 § Startti-stipenditililtä jaettavat stipendit vuonna 2024	8
54 § Kuntayhtymän johtajan palkantarkistus	9
55 § Tiedoksiantoja	11
56 § Kokouksen päättäminen	12
Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus	13

47 Kokouksen avaus

Hallitus 47 , 21.5.2024

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallintosäännön 134 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

48 Pöytäkirjan tarkastus

Hallitus 48 , 21.5.2024

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Kuntayhtymän johtaja

Hallitus valitsee kaksi varsinaista ja kaksi pöytäkirjan varatarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Kari Kotiranta (varalla Erja Laaksonen) sekä Santeri Lohi (varalla Hannu Rantanen).

Päätös Valittiin Kari Kotiranta (varalle Erja Laaksonen) sekä Santeri Lohi (varalle Emilia Lakka).

49 Käsittelyjärjestys

Hallitus 49 , 21.5.2024

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallintosäännön 136 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 137 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kuntayhtymän johtaja

Hyväksytään kokouskutsussa esitetty käsiteltävien asioiden järjestys.

Päätös

Hyväksyttiin kokouskutsussa esitetty käsiteltävien asioiden järjestys.

50 Kuntayhtymän johtajan päätökset

Hallitus 50 , 21.5.2024

Lisätietoja: Anssi Tuominen, puh. 040 341 5100, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Kuntayhtymän johtaja Anssi Tuomisen päätökset

Viranhaltijapäätössovellus, päätökset 14-19/2024

- 14/2024, 22.4.2024 Opetus- ja kulttuuriministeriön ylijohtaja Petri Lempisen merkkipäivämuistaminen
- 15/2024, 30.4.2024 Digipalveluiden hankinta: Virtualisointiympäristön lisenssit
- 16/2024, 30.4.2024 Digipalveluiden hankinta: Varmistusratkaisun lisenssien uusinta
- 17/2024, 6.5.2024 Digipalveluiden hankinta: Pääreitittimet ja kuitukytkimet
- 18/2024, 14.5.2024 Hankintapäätös: 5-akselinen CNC-työstökeskus puualalle
- 19/2024, 10.5.2024 Digipalveluiden hankinta: musiikkikampuksen tilavarausjärjestelmän kehittämistyö

Puheenjohtaja

Hallitus päättää, ettei yllä olevia päätöksiä oteta hallituksen käsittelyyn.

Päätös Hyväksyttiin puheenjohtajan päätösesitys.

GRADIA/795/00.02.01/2024

51 Gradian henkilöstökyselyn tulokset 2024

Lisätietoja: Maarit Kylmälahti, p. 040 341 6153, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 51 , 21.5.2024

Gradian henkilöstökysely toteutettiin 1.-19.2.2024. Kyselyyn vastasi yhteensä 748 työntekijää. Kokonaisvastausprosentti oli 74 % (vuonna 2021 vastausprosentti oli 60 %).

Henkilöstökyselyn kokonaistulokset käydään läpi koko henkilöstön kanssa johdon infossa maanantaina 25.3.

Kuntayhtymän johtoryhmä käsitteli ensimmäisiä tuloksia kokouksessaan 5.3. Gradia-lukiot ja Ammattiopisto käsitteli tuloksia 13.3 ja hallinnon ja kehittäminen - tulosalueen tuloksia käydään läpi 21.3.

Väittämien tulokset on esitetty sekä keskiarvoina (Likert-asteikko 1-5) että prosenttijakaumina. Keskiarvotuloksissa tummempi värikoodi kertoo nopeasti tuloksen paremmuudesta muihin väittämiin nähden.

Tilastollisesti merkitsevä ero Gradian vastaajamäärillä on noin 0,2-0,3 numeroa. Erinomaisia tuloksia väittämistä ovat vähintään keskiarvon 4,1 saaneet. Hyvän tuloksen keskiarvot ovat 3,8-4,0, tyydyttävän tuloksen keskiarvot 3,5-3,7 ja heikko tulos jää alle 3,5 keskiarvon.

Prosenttijakaumia tulkitaan siten, että tulos on erinomainen, kun väittämästä on täysin samaa mieltä ja jokseenkin samaa mieltä yli 80 % vastaajista, hyvä tulos 70-80 % ja tyydyttävä tulos 60-70 %. Raportilla esitetään kootusti viisi parasta ja viisi huonointa arviota saanutta väittämää.

Gradian saama kokonaisarvosana henkilöstökyselystä oli hyvä, keskiarvo 4,03 (erinomaisen tuloksen rajan ollessa 4,1). Täysin samaa mieltä ja jokseenkin samaa mieltä vastausten määrä oli 75 %.

Tulosten perusteella henkilöstö kokee monien perusasioiden olevan kunnossa. Erinomaiset tulokset saatiin lähes kaikista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta arvioivista väittämistä sekä oman työtehtävän hallinnan tunteesta. Hyvät tulokset saatiin myös turvallisuuden kokemuksiin liittyvistä väittämistä, joista osasta jopa erinomaiset tulokset, kuten väittämästä: Gradia on turvallinen oppimis- ja työympäristö sekä tunnen oloni turvalliseksi työpaikalla.

Gradian koettiin olevan hyvä työnantaja, toimivan vastuullisesti ja kestävästi.

Hyvä tulos oli myös henkilöstön kokemus siitä, että meillä tehdään työtä hyvällä asenteella. Huomattava enemmistö vastaajista oli myös tutustunut Gradian strategiaan.

Valtaosa vastaajista koki tekevänsä Gradiassa merkityksellistä työtä ja arvioi oman työkykynsä hyväksi. Lisäksi työn ja muun elämän yhteensovittamisen koettiin onnistuvan.

Lähiesihenkilötyön arvioinnissa vain yksi väittäjä jäi tyydyttävälle tasolle: esihenkilöltä saatu palaute tai sen puute. Muutoin kokemukset esihenkilötyöstä olivat isossa kuvassa hyvällä tai jopa erinomaisella tasolla.

Työyhteisöt voivat vastausten perusteella varsin hyvin. Tästä kertovat vastaajien kokemukset siitä, että omassa työyhteisössä Gradiassa uskalletaan tuoda esille ajatuksia, saadaan tukea työkavereilta ja tullaan toimeen toisten kanssa. Kokemus on, että työyhteisöissä ratkotaan yhdessä asioita ja yhteistyö toimii, tiukoissakin tilanteissa. Oman työyhteisön tasolla valtaosa kokee voivansa osallistua kehittämiseen.

Kehittämisen kohteiksi nousevat strategian saaminen gradialaisten arkeen, yleiset vaikuttamismahdollisuudet, kehittämisideoiden edistäminen, liiallinen työmäärä ja työajan riittämättömyys.

Oheismateriaali:

- Gradian henkilöstökyselyn 2024 yhteenvetoraportti

Kuntayhtymän johtaja

Hallitus merkitsee Gradian henkilöstökyselyn tulokset 2024 tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin kuntayhtymän johtajan päätösesitys.

GRADIA/767/00.02.01/2024

52 Kuntayhtymän talousarvion toteuma ajanjaksolta 1.1.-30.4.2024

Lisätietoja: Piia Rissanen, puh. 040 341 5323, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 52 , 21.5.2024

Gradian vuoden 2024 muuetussa talousarviossa (kuntayhtymän valtuusto 23.2.2024 §6) on kirjattu, että kuntayhtymän vuoden 2024 talousarvion toteumaa raportoidaan kuntayhtymän hallitukselle kuukausittain.

Kuntayhtymän huhtikuun kirjanpito on hallituksen esityslistan julkaisun hetkellä yhä avoinna, joten kuntayhtymän talouden toteuma (tuloslaskelma, investoinnit, sijoitusten kehitys) ajanjaksolta 1.1.-30.4.2024 esitellään tarkemmin kokouksessa. Vuoden ensimmäinen neljänneksen tuloksen ja tietojen perusteella voidaan kuitenkin jo todeta, että kuntayhtymän taloustilanne on jatkunut vakaana ja ennakoidaan, että valtuustoon nähden sitova kuntayhtymän vuosikatetavoite tullaan saavuttamaan.

Kuluvana vuonna virallinen talouden ja toiminnan osavuosisraportointi tehdään ainoastaan 30.6.2024 tilanteesta ja käsitellään hallituksen elokuun kokouksessa.

Kuntayhtymän johtaja

Hallitus merkitsee asian tiedoksi.

—

KÄSITTELY

Keskustelun kuluessa kuntayhtymän johtaja teki muutetun päätösesityksen:

Kuntayhtymän johtajan muutettu päätösesitys:
Hallitus merkitsee asian tiedoksi ja saattaa sen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin kuntayhtymän johtajan muutettu päätösesitys.

GRADIA/747/00.02.01/2024

53 Startti-stipenditililtä jaettavat stipendit vuonna 2024

Lisätietoja: Anssi Tuominen, puh. 040 341 5100, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 53 , 21.5.2024

Startti-stipenditili on Jyväskylän koulutuskuntayhtymän omistama ja hallinnoima stipenditili. Se on perustettu koulutuskuntayhtymän johtajan, opetusneuvos Hannu Salmisen 60-vuotisjuhlan tiliksi. Varat käytetään ilman hoito-, järjestely- tai muitakaan palkkioita ja kuluja Jyväskylän koulutuskuntayhtymän opiskelijoille jaettaviin stipendeihin.

Stipenditilin tarkoitus ja stipendin myöntämisperusteet on määritelty stipenditilin säännöissä (H liite nro 1). Jyväskylän koulutuskuntayhtymän hallitus päättää vuosittain myönnettävien stipendien kokonaisrahamäärän. Koulutuskuntayhtymän johtaja päättää hallituksen valtuuttamissa rajoissa stipendien suuruuden ja saajat. Vuonna 2023 startti-stipenditililtä on maksettu stipendejä yhteensä 8 000 eurolla.

Stipenditilin pääomaa tarkastellaan vuosittain kuntayhtymän tilinpäätöksen yhteydessä. Vuoden 2023 tilinpäätöksessä 31.12.2023 stipenditilin saldo oli 36 692,76 euroa.

Liite:

- H liite nro 1, 21.5.2024 Startti-stipenditilin säännöt

Kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää Startti-stipenditililtä vuonna 2024 myönnettävien stipendien yhteenlasketuksi enimmäismääräksi 6 400,00 euroa. Stipenditilin pääoma on stipendien maksamisen jälkeen 30 292,76 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin kuntayhtymän johtajan päätösesitys.

GRADIA/791/00.02.01/2024

54 Kuntayhtymän johtajan palkantarkistus

Lisätietoja: Tom Nevanpää puh. 050 586 0368, etunimi.sukunimi@jyu.fi

Hallitus 54 , 21.5.2024

Hallituksen puheenjohtaja Tom Nevanpää esittää valtuuston puheenjohtaja Pentti Mäkisen puoltamana kuntayhtymän johtaja Anssi Tuomisen johtajasopimuksella 20.12.2022 sovittuun kokonaispalkkaan palkankorotusta 1.6.2024 alkaen siten, että uusi kokonaispalkka olisi 12 200 euroa, joka sisältää luontaisetuauton, jonka arvo on 1.1.2024 alkaen 960 euroa sekä puhelinedun 20 euroa. Korotuksen suuruus 1.6.2024 alkaen kunta-alan yleiskorotuksella korottuva kokonaispalkka huomioiden on 481,01 euroa.

Perusteluna palkantarkistukselle on kuntayhtymän johtaja Anssi Tuomisen toimiminen nykyisin myös Gradia-kiinteistöjen liikelaitosjohtajana.

Gradian johtoryhmä käsitteli kuntayhtymän johtajan palkantarkistusta hallituksen puheenjohtajan esityksen perusteella sekä kuntayhtymän johtajan johtajasopimukseen kirjatun kohdan mukaisesti: *"mahdollisiin palkantarkistuksiin edellytetään kuntayhtymän muun johdon suostumusta ja ne on suhteutettava alueen yleiseen johtajan palkkatasoon"*. Gradian johtoryhmä käsitteli hallituksen puheenjohtajan palkankorotusesitystä kuntayhtymän johtajalle kokouksessaan 14.5.2024.

Puheenjohtaja

Hallitus päättää hyväksyä hallituksen puheenjohtajan esityksen kuntayhtymän johtajan palkantarkistuksesta esittelytekstissä kuvatuin perustein. Kokonaispalkka 1.6.2024 alkaen on 12 200 euroa.

Hallitus valtuuttaa henkilöstöpalvelut valmistelemaan palkankorotuksen toimeenpanon.

KÄSITTELY:

Kuntayhtymän johtaja Anssi Tuominen poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) klo 15.45.

Sirkku Ingervo esitti seuraavaa:

"Esitän, että hallitus ei tässä vaiheessa nosta kuntayhtymäjohtajan palkkausta. Perustelu: Takana ovat laajat YT:t ja ammatillisen koulutuksen rahoituksen tulevaisuus on epävarmaa ja myös lukion

rahoituksessa on isoja haasteita. Olisi väärä signaali ulospäin Gradian rahoituksen riittävydestä." Ingervon esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös

Hyväksyttiin puheenjohtajan päätösesitys.

Kuntayhtymän johtaja palasi kokoukseen klo 15.55 asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

55 Tiedoksiantoja

Hallitus 55 , 21.5.2024

Lisätietoja: Anssi Tuominen, puh. 040 341 5100, etunimi.sukunimi@gradia.fi

- Johtajan katsaus
- Tilintarkastuksen loppuraportti 2023
- Paikallisneuvottelupöytäkirjat ovat nähtävillä kokouksessa: TS-sopimuksen paikallisneuvottelupöytäkirja 25.4.2024, OVTES-sopimuksen paikallisneuvottelupöytäkirja 25.4.2024 ja KVTES-sopimuksen paikallisneuvottelupöytäkirja 25.4.2024

Kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää merkitä tiedoksiannot tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin kuntayhtymän johtajan päätösesitys.

56 Kokouksen päättäminen

Hallitus 56 , 21.5.2024

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.02.

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

H 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 55, 56

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

H 54

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

H -

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen

Pykälät

H 54

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallitus
PL 472, 40101 Jyväskylä
käyntiosoite: Viitaniementie 1 A2

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja sen on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt

oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kuntayhtymän jäsenkunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
PL 640, 13111 Hämeenlinna
Puhelinvaihte: 029 564 2200
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus,

pykälät - Valitusaika -- päivää

Hallintovalitus,

pykälät - Valitusaika -- päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1,
00580 Helsinki
Puhelinvaihte: 02095643300
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Pykälät Valitusaika -- päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisäänistä.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät -

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät -

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusohje liitetään pöytäkirjaotteeseen.



Tämä dokumentti on allekirjoitettu sähköisesti Gradia Sign-järjestelmällä
This document has been electronically signed using Gradia Sign

Päiväys / Date: 23.05.2024 12:39:09 (UTC +0300)

Sonja Julkunen

Organisaation varmentama (Gradia-käyttäjätunnus)
Certified by organization (Gradia user account)
Certified by organization

Päiväys / Date: 23.05.2024 12:44:56 (UTC +0300)

Tom Nevanpää

Kaksiosainen henkilötunnistus (Sähköposti- ja puhelintunnistus)
Two-factor person identification (E-mail and SMS identification)
*SMS PIN [+358***68]*

Päiväys / Date: 23.05.2024 21:31:24 (UTC +0300)

Kari Kotiranta

Kaksiosainen henkilötunnistus (Sähköposti- ja puhelintunnistus)
Two-factor person identification (E-mail and SMS identification)
*SMS PIN [+358***91]*

Päiväys / Date: 24.05.2024 11:37:56 (UTC +0300)

Santeri Lohi

Kaksiosainen henkilötunnistus (Sähköposti- ja puhelintunnistus)
Two-factor person identification (E-mail and SMS identification)
*SMS PIN [+358***51]*