



Tekninen lautakunta

Aika 20.08.2024 klo 17:00 - 17:46

Paikka Viertola, Saravedentie 3, Laukaa

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 63	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 64	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 65	Esittelyasiat	5
§ 66	Teknisen palvelualueen talousraportit 1.1. - 30.6.2024	6
§ 67	Teknisen palvelualueen vuoden 2025 talousarvioaraami	7
§ 68	Hulevesitulvariskien alustava arviointi	9
§ 69	Hyvinvointialueen esivuokrasopimus Sararannan kiinteistöstä	11
§ 70	Allunlahden, Kolun ja Korteharjun tiekuntien oikaisuvaatimukset yksityistieavustuksista 2024	13
§ 71	Tiedoksi esitettävät asiat	15
§ 72	Viranhaltijapäätökset	16
§ 73	Muut asiat	17



Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Jäsenet	Pekonen Tarmo Hassel Lari Hokkeri Severi Kautto Marjukka Peltonen Marika Tarvainen Mauno Oksanen Ilpo	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	
Poissa	Vilhunen Amanda Åkerman Arto Vidgren Peetu Peura Nuutti		
Muut	Aurere Niilo Peura Nuutti Janne Laiho Jasper Rouvinen Anu Tammenoksa	nuorisovaltuuston varaedustaja nuorisovaltuuston varaedustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä vs. tilapalvelupäällikkö	

Allekirjoitukset

	Tarmo Pekonen puheenjohtaja	Jasper Rouvinen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	63 - 73 §:t	
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.	
	Marjukka Kautto pöytäkirjantarkastaja	Marika Peltonen pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirja nähtävänä	Pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla alkaen 22.08.2024	



Tekninen lautakunta

§ 63

20.08.2024

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Tekninen lautakunta 20.08.2024 § 63

Kokouskutsu on toimitettu toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille, joten kokous todetaan asianmukaisesti koollekutsutuksi, ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, myöskin päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Tekninen lautakunta

§ 64

20.08.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 20.08.2024 § 64

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajat.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marjukka Kautto ja Marika Peltonen.



Tekninen lautakunta

§ 65

20.08.2024

Esittelyasiat

Tekninen lautakunta 20.08.2024 § 65

- Vihtavuoren Pihlajakujan leikkipuiston lopetus elo-syyskuussa
- Vihtavuoren Brittilänrannan leikkipuiston kunnostus
- Venepaikkarantojen kunnostus loppusyksystä
 - Kisapurrenrinta
 - Mikkolanniemi
 - Tyvelä
- Kuilunpolun uimapaikka
- Reppulan remontti



Tekninen lautakunta

§ 66

20.08.2024

Teknisen palvelualueen talousraportit 1.1. - 30.6.2024

Tekninen lautakunta 20.08.2024 § 66
321/02.02.00.03/2024

Päätösehdotus	Tekninen lautakunta merkitsee talousraportit tietoonsa saatetuksi
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Selostus	<p>Teknisessä toimistossa on laadittu talousraportit vuoden ensimmäisen puolikkaan osalta teknisten palveluiden käyttötalouden ja investointien toteutuneista kustannuksista ajalta 1.1. – 30.6.2024.</p> <p>Käyttötalouden osalta koko teknisen palvelualueen toimintakulujen toteutuma on 47,6 % ja toimintatuottojen 51,4 %, kun ne tasaisella kertymällä voisivat olla 50 %.</p> <p>Investointien osalta menojen toteutuma on 21,9 %.</p> <p>Esityslistan ohessa:</p> <ul style="list-style-type: none">- Käyttötalouden ja investointien talousraportit ajalta 1.1. – 30.6.2024
Esittelijä	Tekninen johtaja Janne Laiho
Valmistelija	suunnitteluinsinööri Ari Heikkinen, puh. 040 845 9173
Liitteet	
Oheismateriaali	



Tekninen lautakunta

§ 67

20.08.2024

Teknisen palvelualueen vuoden 2025 talousarvioraami

Tekninen lautakunta 20.08.2024 § 67
356/02.02.00.00/2024

Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää hyväksyä kunnanhallituksen antaman teknisen palvelualueen raamikehyksen vuodelle 2025.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Selostus	<p>Kunnanhallitus on 20.5.2024 on antanut ohjeet palvelualueille vuoden 2025 talousarvion valmistelua varten. Vuoden 2025 talousarvioraamin perusteena on käytetty vuoden 2024 talousarviota sekä viimeisimpiä tietoja talousarvion toteumaennusteesta. Talousarvioraamin taustaoletuksena ovat ennusteet verotulojen, valtionosuuksien, rahoituserien sekä poistojen kehityksestä.</p> <p>Talousarvioraami on laadittu siten, että vuodelle 2025 muodostuu noin 2,4 miljoonan euron alijäämä. Kunnanvaltuusto hyväksyi 25.9.2023 § 37 talouden tasapainottamisohjelman vuosille 2024-2026. Sen tavoitteena on, että kunnan tase on ylijääminen vuonna 2027 ja kunnan velkamäärä ei kasva vuodesta 2023 vuoteen 2030 mennessä. Tasapainottamisohjelma sisältää kuusi miljoonaa euroa pysyviä taloutta vahvistavia toimenpiteitä.</p> <p>Teknisen palvelualueen vuoden 2025 talousarvioraami on -6 214,3 (1000 e). Eli nettotuloksen on oltava 6,2143 miljoonaa euroa tulopuolella. Raami on sitova lautakuntatasolla toimintakatteen osalta.</p> <p>Lautakuntien tulee talouden vuosikellon mukaisesti antaa raamin mukainen määrärahaakohtainen talousarvioesitys 27.9.2024 mennessä. Lautakunnilla on mahdollisuus tehdä kunnanhallitukselle perusteltu esitys raamin muuttamisesta elokuun loppuun mennessä.</p> <p>Tekninen lautakunta piti kesäkuussa raamiseminaarin, jossa käytiin läpi alustavia vuoden 2025 talousarviolukuja ja palvelualueen toimintoja. Seminaariesitysten mukainen toimintakate oli tuolloin – 5466,52 (1000 euroa). Raamin mukaiseen tulokseen on siis toimintakatetta parannettava 747 800 euroa vähentämällä kuluja tai tuloja lisäämällä.</p> <p>Sisäisen vuokrauksen malli uudistui vuodelle 2024. Sisäinen vuokra koostuu kiinteistön ylläpito- ja pääomavuokrasta. Ylläpitovuokran osuus määräytyy edellisen vuoden toteutuneiden ylläpitokustannusten mukaisesti. Pääomavuokra, joka tarkastetaan vuosittain, pohjautuu rakennuksen teknisiin arvoihin. Palvelualueille myönnetään tarvittavat määrärahat vuokrien kattamiseksi.</p>



Tekninen lautakunta

§ 67

20.08.2024

Vuoden 2025 talousarviovalmistelussa on keskitytty palvelualueen ydintoimintoihin ja luvut perustuvat tämän hetken arvioon tulevasta hintakehityksestä.

Palvelualueen talousarvioraamissa ja käsiteltävässä talousarvioluonnoksessa on mukana myös ympäristövalvonnan tulosityksikön luvut. Ympäristövalvonnan talousarvioesityksen hyväksyy lupalautakunta syyskuun lopulla siten, että luvut ovat käytettävissä teknisen lautakunnan talousarviokokouksessa 24.9.2024.

Esittelijä

Tekninen johtaja Janne Laiho

Valmistelija

tekninen johtaja Janne Laiho, p. 050 347 5247
vs. hallinto- ja talouspäällikkö Hanna Harjula, p. 0400 890 378

Liitteet

Oheismateriaali



Tekninen lautakunta

§ 68

20.08.2024

Hulevesitulvariskien alustava arviointi

Tekninen lautakunta 20.08.2024 § 68
95/10.03.01.04.00/2024

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää asettaa hulevesitulvariskien alustavan arvioinnin tarkistamisesta laaditun raporttiehdotuksen nähtävillä rakennus- ja maankäyttölain 62, 65 ja 67 §:ien mukaisesti 14 päivän ajaksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus Laukaan kunnalle on vuonna 2011 laadittu hulevesitulvariskien alustava arviointi liittyen lakiin (620/2010) ja asetukseen (659/2010) tulvariskien hallinnasta. Edellinen arvioinnin tarkistus on hyväksytty kunnanhallituksessa 21.01.2019 § 12. Lain mukaan kunnan vastuulla on hulevesitulvariskien hallinnan suunnittelu alueellaan. Laaditun arvioinnin mukaan Laukaan kunnan alueella ei ole nimettyjä merkittäviä hulevesitulvariskialueita. Arviointimenettelyn tavoitteena on hulevesitulvista aiheutuneiden vahinkojen vähentäminen ja turvallisuuden parantaminen.

Tulvariskilain 20 § mukaan tulvariskien alustava arviointi ja merkittävien tulvariskialueiden nimeäminen tarkistetaan tarpeellisin osin kuuden vuoden välein. Tarkistamisessa noudatetaan soveltuvin osin mitä laissa ja asetuksessa säädetään. Alustavan arvioinnin tarkistaminen suoritetaan lähinnä hyödyntämällä ensimmäisen arviointikierroksen jälkeen syntynyttä uutta tietoa. Kunnan tehtävänä on nimetä mahdolliset alustavan arvioinnin perusteella tunnistetut merkittävät hulevesitulvariskialueet tai todeta ettei kunnan alueella tällaisia ole.

Mikäli kunta nimeäisi alueellaan merkittäviä hulevesitulvariskialueita, on niille laadittava tulvavaara- ja tulvariskikartat 22.12.2025 mennessä ja tulvariskien hallintasuunnitelmat 22.12.2027 mennessä.

Laukaassa merkittävän hulevesitulvariskin arvioinnin tarkistamisessa on hyödynnetty olemassa olevaa alustavaa arviointia, Kuntaliiton ja Suomen ympäristökeskuksen laatimaa indikaattori-, vaikutus- ja kriteerilistaa, kunnan asiantuntijoiden tietoa ja kokemusta sekä Suomen ympäristökeskuksen kehittämää alustavaa hulevesitulvakarttaa, joka on tuotettu pintavaluntamallilla kaikille Suomen taajama- ja asemakaavoitetuille alueille. Edellä käytössä olevien tietojen ja arvioinnin perusteella Laukaan kunnan alueella ei ole merkittäviä hulevesitulvariskialueita.

Osallistumisesta ja tiedottamisesta hulevesitulvariskien hallinnan suunnittelussa on soveltuvin osin voimassa, mitä maankäyttö- ja rakennuslain 62, 65 ja 67 §:ssä säädetään kaavoitusmenettelystä ja vuorovaikutuksesta. Ehdotus on asetettava



Tekninen lautakunta

§ 68

20.08.2024

julkisesti nähtäville ja siitä on tiedotettava niin kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan. Ehdotus on pidettävä kunnassa julkisesti nähtävänä vähintään 30 päivän ajan. Vaikutukseltaan vähäistä muutosta koskeva ehdotus voidaan kuitenkin pitää nähtävänä vähintään 14 päivän ajan.

Esittelijä

Tekninen johtaja Janne Laiho

Valmistelija

ympäristötarkastaja Anne Yli-Olli, puh. 0400 676 940
tekniinen johtaja Janne Laiho, puh. 050 347 5247

Liitteet

Oheismateriaali



Tekninen lautakunta

§ 69

20.08.2024

Hyvinvointialueen esivuokrasopimus Sararannan kiinteistöstä

Tekninen lautakunta 20.08.2024 § 69
498/10.03.02.02.00/2024

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy Keski-Suomen hyvinvointialueelle vuokrattavan Sararannan kiinteistön esivuokrasopimuksen.
Päätös toimitetaan tiedoksi kunnanhallitukselle ja sivistyslautakunnalle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus Keski-Suomen hyvinvointialue on vuokrannut Taitojentalon kehitysvammaisten työ- ja päivätoimintaan. Kunnan ja hyvinvointialueen ensimmäinen sopimuskausi on päättymässä vuoden 2025 lopussa ja tahtotila on järjestää kehitysvammaisten työ- ja päivätoimintaa jatkossakin Laukaassa.

Kuhaniemen koulun hankesuunnittelutyöryhmä on päättymässä siihen ratkaisuun, että koulun toiminta siirtyisi syksyllä 2026 Taitojentalon tiloihin. Tällä ratkaisulla vältetään arviolta 3.000.000 euron investointi, joka olisi edessä jos Kuhaniemen koululle toteutettaisiin tarvittava uudisrakennushanke. Tämän vuoksi vuokrasopimusta hyvinvointialueen kanssa ei jatkettaisi vaan etsitään HVA:n kehitysvammaisten työ- ja päivätoiminnalle korvaavat tilat. Uusiksi tiloiksi soveltuisi parhaiten Sararannan kiinteistö, joka sijaitsee aivan Saran asuntojen (jonka asukkaista koostuu valtaosa työ- ja päivätoiminnan asiakkaista) vieressä. Sararannan kiinteistössä toimii tällä hetkellä kansalaisopisto. Kansalaisopiston toiminta siirretään vaiheittain kirkonkylän koulun tiloihin sen oppilasmäärän laskiessa. Kansalaisopiston siirtyminen edellyttää kirkonkylän koulun tiloihin pienimuotoisia muutostöitä lähinnä kiintokalustuksen osalta sekä irtaimistohankintoja. Näihin tulee varautua tarvittavilta osin teknisen ja sivistyslautakunnan talousarvioissa vuodelle 2024 ja 2025.

Sararannan saattaminen hyvinvointialueelle soveltuvaksi tilaksi vaatii korjaus- ja muutostöitä, joihin tilapalvelu hakee investointirahaa vuoden 2025 talousarvion yhteydessä. Korjaus- ja muutostöiden lopullinen kustannusarvio tarkentuu suunnittelun edetessä ja kustannukset kokonaisuudessaan laskutettaisiin hyvinvointialueelta rahoitusvuokrana. Rahoitusosuuden lisäksi vuokra koostuisi pääoma- ja ylläpitovuokrasta. Vuokrauskausi olisi 10 vuotta 1.1.2026 alkaen.

Vuoden 2024 tiedoilla pääomavuokran suuruus on 8,42 €/m² ja ylläpitovuokran 9,26 €/m². Pääoma- ja ylläpitovuokran määrä tarkentuu vuoden 2025 loppuun mennessä. Muutostöiden arvioitu kustannus on 300 000 euroa (ei sis. alv), johon lisätään 4%:n vuosikorko. Muutostöiden kustannus jaetaan koko vuokra-kaudelle.



Tekninen lautakunta

§ 69

20.08.2024

Esittelijä

Tekninen johtaja Janne Laiho

Valmistelija

vs. tilapalvelupäällikkö Anu Tammenoksa 040 663 0285

Liitteet

Oheismateriaali



Tekninen lautakunta

§ 70

20.08.2024

Allunlahden, Kolun ja Korteharjun tiekuntien oikaisuvaatimukset yksityistieavustuksista 2024

Tekninen lautakunta 20.08.2024 § 70
136/02.05.01.02/2024

Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää 1) hylätä Allunlahden tiekunnan oikaisuvaatimuksen aiheettomana, sillä avustuspäätös on tehty tiekunnan ilmoittaman tiedon perusteella, 2) hylätä Kolun tiekunnan oikaisuvaatimuksen, sillä tiekunnan hakemus on toimitettu puutteellisena ja 3) hylätä Korteharjun tiekunnan oikaisuvaatimuksen, sillä tiekunnan hakemus on toimitettu puutteellisena.
Päätös	Lari Hassel ilmoitti olevansa esteellinen. Esteellisyyden perusteena jäsenyys tiekunnassa (intressijävyys, hallintolaki 28.1 § kohta 3). Lari Hassel poistui kokoustilasta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.26 - 17.37. Päätösehdotus hyväksyttiin.
Selostus	Allunlahden, Kolun ja Korteharjun tiekunnat ovat tehneet oikaisuvaatimuksen vuoden 2024 yksityistieavustusten päätökseen (tela 16.4.2024 § 33). Päätöksessä Kolun ja Korteharjun tiekuntien hakemukset hylättiin puutteellisina. Allunlahden tiekunnan hakemus oli asianmukaisesti lähetetty tarvittavine liitteineen. Allunlahden tiekunta vaatii oikaisua tien pituuteen, jonka perusteella avustus on myönnetty ja esittää, että avustus olisi tullut laskea koko tiepituuden mukaan. Avustushakemuksessa tiekunta on ilmoittanut etäisyyden viimeiselle vakituisesti asutulle kiinteistölle 1,55 km, jonka mukaan avustus on myös myönnetty. Lomakkeessa tarkennetaan vielä asiaa siten, että ”mikäli tiekunta muodostuu useasta tiestä, näiden yhteenlaskettu pituus kunkin tieosan viimeiselle asutulle kiinteistölle.” Tiekuunta on ilmoittanut tien kokonaispituudeksi 2,25 km, kun se MML:n käyttöyksikköotteen mukaan on 2,0 km. MML ilmoittaa tiepituuden yhden desimaalin tarkkuudella. Allunlahden tiekunnan avustuksen laskenta on perustunut tiekunnan ilmoittamaan tietoon, joten oikaisuvaatimus ehdotetaan hylättäväksi. Kolun yksityistie vaatii oikaisua tiekunnan hakemuksen hylkäämiseen puutteellisena. Tiekuunnan hakemuksesta puuttui edellytetty liite (käyttöoikeusyksikköote). Tiekuunta ilmoittaa, ettei sähköpostin sekaannuksen vuoksi ei ehtinyt hakea riittävän ajoissa käyttöyksikköotetta hakemuksensa liitteeksi. Ja esittää, että avustus myönnettäisiin koska se oli myönnetty myös vuonna 2023. Vuonna 2023 avustusten myöntämisen vaatimuksena oli yksityistielain § 84 edellyttämät vaatimukset tiekunnan tietojen päivittämisestä MML:n ja Väyläviraston rekistereihin, käyttöoikeusyksikkövaatimusta ei tuolloin ollut. Vaatimus käyttöoikeusyksiköstä tuli vasta telan 7.11.2023 § 138 päätöksessä avustusehtojen muutoksesta. Tästä uudesta vaatimuksesta tiedotettiin tiekuntia



Tekninen lautakunta

§ 70

20.08.2024

heti päätöksen jälkeen ja myös alkuvuodesta 2024 sekä hakulomakkeen yhteydessä. Kolun yksityistien oikaisuvaatimus ehdotetaan hylättäväksi, sillä hakemus on toimitettu puutteellisena.

Korteharjun yksityistien tiekunta vaatii oikaisua tiekunnan hakemuksen hylkäämiseen puutteellisena. Tiekuunnan hakemuksesta puuttui edellytetty liite (käyttöoikeusyksikköote). Tiekuunta esittää, että päätös on kumottava virheellisenä ja avustus myönnettävä täysimääräisenä Korteharjun yksityistielle. Sillä MML:lla on ollut virheellinen tieto Korteharjun yksityistien kokonaispituudesta.

Yksityistielain päivittämisestä (1.1.2019) lähtien kunnat eivät ole enää olleet toimivaltaisia yksityistieasioissa. Uuden lain myötä tiekunnille tuli myös velvollisuus tietojensa päivittämiseen MML:lle (§ 84). Yksityistielain § 63:n mukaan tiekunnille tuli myös oikeus tien tai tieosan liittämistä tiehen joko yksityistietoimituksessa tai tiekunnan omalla päätöksellä. Korteharjun yksityistien oikaisuvaatimus ehdotetaan hylättäväksi, sillä hakemus on toimitettu puutteellisena.

Tiekuntien oikaisuvaatimukset oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Janne Laiho

Valmistelija

Katurakennusmestari Kirsi Kalliokoski, puh. 040 653 0524.

Liitteet

Oheismateriaali



Tekninen lautakunta

§ 71

20.08.2024

Tiedoksi esitettävät asiat

Tekninen lautakunta 20.08.2024 § 71

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Lausuntopyyntö, Kielto- ja rajoitusesitys, Vuojärvi

Esittelijä

Tekninen johtaja Janne Laiho

Valmistelija

vs. hallinto- ja talouspäällikkö Hanna Harjula, puh. 0400 890 378



Tekninen lautakunta § 72 20.08.2024

Viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 20.08.2024 § 72

Päätösehdotus	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Selostus	Teknisen lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösluettelo ajalta 5.6.-14.8.2024.
Esittelijä	Tekninen johtaja Janne Laiho
Valmistelija	vs. hallinto- ja talouspäällikkö Hanna Harjula, puh. 0400 890 378.



Tekninen lautakunta

§ 73

20.08.2024

Muut asiat

Tekninen lautakunta 20.08.2024 § 73



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 63, § 64, § 65, § 67, § 71, § 72, § 73

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 410/2015 § 136).



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 66, § 68, § 69

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Laukaan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Laukaan kunnan verkkosivuilla.

www.laukaa.fi/asukkaat/kunta-ja-paatoksenteko/paatoksenteko

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Laukaan tekninen lautakunta
PL 6, 41341 Laukaa
Laukaantie 14, Laukaa (käyntiosoite)
kirjaus@laukaa.fi
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00 - 15.00
Neuvonnan aukioloaika: ma-to klo 9.00 - 12.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 70

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen **tiedoksisaannista**.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen.

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Puhelin: 029 56 42210 (asiakaspalvelu)
Faksi: 029 56 42269
Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi



Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Laukaan kunnan kirjaamosta:

kirjaus@laukaa.fi

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00 - 15.00

Neuvonnan aukioloaika: ma-to klo 9.00 - 12.00

PL 6, 41341 Laukaa

Laukaantie 14, Laukaa (käyntiosoite)