



SATAVUON KOULU

Toimintasuunnitelma

2023-2024

Hyväksytty sivistyslautakunnassa

26.9.2023

Arviointi keväällä 14.5.2024, hyväksytty

13.8.2024



Sisällys

1.	Koulun perustiedot	4
1.1.	Henkilöstön yhteystiedot	4
1.2.	Koulun johtamisen järjestelyt	5
1.3.	Työaika.....	7
2.	Koulun tehtävä ja toiminta-ajatus	8
2.1.	Koulun toimintasuunnitelma.....	8
2.2.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024	9
2.3.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025.....	9
	Kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	10
3.	Opetussuunnitelman toteuttaminen	11
3.1.	Laatukriteerit	11
3.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	11
3.3.	Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma	13
3.4.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 toimintasuunnitelmaan kirjatut kehittämiskohteet:.....	14
3.5.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025.....	14
4.	Oppimisympäristön kuvaus.....	16
4.1.	Laatukriteerit	16
4.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	18
4.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024	19
4.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025.....	19
5.	Oppimisen ja kasvun tuki	20
5.1.	Laatukriteerit	20
5.2.	Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelmaan liittyvät koulukohtaiset tarkennukset 20	
5.3.	Yleinen, tehostettu ja erityinen tuki.....	26
5.4.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024	28
5.5.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025.....	28
6.	Kodin ja koulun yhteistyö.....	30
6.1.	Laatukriteerit	30
6.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	30
6.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024	31
6.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025.....	31
	Kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	31
7.	Koulun kerhotoiminta	32

7.1. Laatukriteerit	32
7.2. Koulun toimintasuunnitelma.....	32
7.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024	32
7.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025.....	33
8. Aamu ja iltapäivätoiminta	33
8.1. Laatukriteerit	34
8.2. Koulun toimintasuunnitelma.....	34
8.3. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025.....	35
9. Oppilaiden osallistuminen	36
9.1. Laatukriteerit	36
9.2. Koulun toimintasuunnitelma.....	36
9.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024	37
9.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025.....	37
10. Henkilöstön hyvinvointi	38
10.1. Laatukriteerit	38
10.2. Koulun toimintasuunnitelma.....	39
10.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024	39
10.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025.....	39

1. Koulun perustiedot

Koulu	Satavuon koulu
Osoite	Tarvaalantie 18 41330 Vihtavuori
Puhelinnumero	0400388345 / koulunjohtaja
Sähköposti	satavuon.koulu@laukaa.fi

1.1. Henkilöstön yhteystiedot

Titteli	Nimi	Puhelinnumero
Koulunjohtaja	Mari Lummi-Hiekka	0400388345
Varajohtaja	Veli-Pekka Ala-Porkkunen	050 5336562
Koulukohtaiset varahenkilöt	-	
Koulusihteerit	-	
Opinto-ohjaajat	-	
Koululääkäri	-	
Kouluterveydenhoitaja	Tiina Hämäläinen	050 4210671
Psykologi	Tarvittaessa Hyvinvointialueen palvelustaava Eija Saarenmaa	050 302 7604
Kuraattori	Kirsi Alastalo	
Koulunuorisotyöntekijä		

sähköpostiosoitteet: etunimi.sukunimi@laukaa.fi

tai etunimi.sukunimi(a)hyvaks.fi (kuraattorit, psykologit, kouluterveydenhoitajat)

1.2. Koulun johtamisen järjestelyt

1.2.1. Rehtorin ja apulaisrehtorin / Koulun johtajan ja varajohtajan vastualueet

Koulunjohtaja Mari Lummi-Hiekka	Apulaisjohtaja Veli- Pekka Ala-Porkkunen	
Kiinteistön käyttövastaava	Työjärjestyksen tekniset ratkaisut	
Laukaan ekokoulu-hankkeen mukaisen toiminnanjohtaminen Tutustumisvierailujen järjestelyt.	Ekokoulutoiminnan mukaisen yhteisen koululiikuntaympäristön ja liikuntapahtumien suunnitteleminen	
Henkilöstön rekrytointi ja henkilöstöhallinto	Laskujen vastaanottaminen ja tiliöinti	
Esiopetuksen järjestäminen		
Iltapäivätoiminnan järjestäminen		
Yhteistyö Satavuon päiväkodin kanssa		
Pedagoginen johtaminen		
Sidosryhmäyhteistyö		

1.2.2. Koulun johtoryhmän jäsenet

Koulunjohtaja, erityisluokanopettaja	Mari Lummi-Hiekka
Varajohtaja, luokanopettaja	Veli-Pekka Ala-Porkkunen
Esiopetuksen opettaja	Anna-Kaisa Santanen
Kestävän kehityksen ohjaaja, luokanopettaja ja ympäristökasvattaja	Paula Saranen

Johtoryhmän tehtävät:

Johtoryhmän koostumus voi vaihdella asiayhteydestä riippuen. Tehtävänä on pedagogisten rakenteiden ja resurssin suunnittelu sekä muut ratkaisukeskeistä otetta vaativat toimet.

1.2.3. Koulun yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän jäsenet ja mahdolliset vastualueet

Nimi

Mari Lummi-Hiekka	Koulunjohtaja, opiskeluhoitoryhmän johtaja
Anna Sarkkinen ja Mari Lummi-Hiekka	Erytisopettajat
Vanhempainyhdistyksestä kutsuttuna; puheenjohtaja Enni Kurki tai muu edustaja (vaihtuu)	Huoltajien edustaja(t)
Oppilaskunnan hallituksen puheenjohtaja	Oppilaiden edustaja(t)
Anna Sarkkinen	Nepsytsemppari
Vaihtuva	Koulunkäynninohjaaja
	Nuoriso-ohjaaja, nuorisotyönohjaaja (srk)
Tiina Hämäläinen	Kouluterveydenhoitaja
Kirsi Alastalo	Koulukuraattori
Tarvittaessa konsultoiden Eija Saarenmaa	Psykologi
	Mtp-tiimin edustaja
	Ruoka- ja puhtauspalvelut
Tarpeen mukaan	Sosiaalitoimen edustaja
Emmi Savonen	Koulukummi

1.2.4. Koulun kehittämistiimit
1.2.5. Koulun kehittämistyöhön kohdennettu lisäkorvaus

Jos koulun käytössä on OVTES 19 §:n mukainen koulun kehittämistyöhön kohdennettu lisäkorvaus, listaus sen jakoperusteista:

Nimi	Korvaus €	Tehtävä
Mari Lummi-Hiekka	99,16	Vuonteen alueen koulu-päiväkoti yhteistyö, suunnittelu- ja yhteistyö Lievestuoreen alueen kanssa (perusopetus ja erityisopetus)

Veli-Pekka Ala-Porkkunen	110,22	työjärjestyksen suunnittelu ja opetuksen suunnittelu- ja kehittämistyö
Anna-Kaisa Santanen	58,92	esiopetuksen suunnittelu- ja kehittämistyö
Paula Saranen	58,92	Kestävän Kehityksen ideointi, vuosikello ja toteutus

1.3. Työaika

1.3.1. Lukuvuoden työaika

Syyslukukausi	9.8.2023-21.12.2023
Syysloma	17.10.2023-21.10.2023
Joululoma	22.12.2023-7.1.2024
Kevätlukukausi	8.1.2024-1.6.2024
Talviloma	26.2.2024-3.3.2024
Pääsiäisloma	29.3.2024-1.4.2024

Mahdollinen lauantaityöpäivä ja korvaava vapaapäivä:

Koulupäivän lyhentäminen on sallittua vain poikkeustapauksissa. Oppilaan vuosittaisen työmäärän tulee täyttyä. Lyhentämiseen kysytään aina sivistysjohtajan lupa. Poikkeus: Lukuvuoden päätöspäivä, jos sen yhteydessä järjestetään päätösjuhla.

Satavuon koulussa ei ole lukuvuonna 2023-2024 lauantaityöpäivää.

2. Koulun tehtävä ja toiminta-ajatus

Perusopetuksen opetussuunnitelma [3.2 Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteet \(peda.net\)](#)

2.1. Koulun toimintasuunnitelma

Satavuon koulu on ekologinen ja sitoutunut edistämään kestävän kehityksen toimintatapoja. Kestävän kehityksen tavoitteena on luoda turvalliset, terveelliset ja oikeudenmukaiset elämisen mahdollisuudet nykyisille ja tuleville sukupolville. Satavuon koulussa oppilaita ohjataan toiminnallisesti ja kokemusperäisesti kohti kestävää elämäntapaa. Lisäksi pyritään turvaamaan ympäristön ja luonnon monimuotoisuuden säilyminen ja sen arvostamiseen kasvattaminen. Kestävän kehityksen ohjelman sekä vuosikellon kautta kestävän elämäntavan oppiminen ja ymmärtäminen tuodaan osaksi opetusta ja koulun arkea, kaikille oppilaille ikätaso huomioon ottaen.

Satavuon koulussa annetaan esiopetusta sivistyslautakunnan päätöksen mukaisesti. Satavuon esiopetuksessa noudatetaan Laukaan esiopetussuunnitelmaa, mikä on laadittu valtakunnallisten opetussuunnitelman perusteiden pohjalta yhtenäiseksi työkaluksi esiopetusryhmien käyttöön. Laukaan kunnan esiopetussuunnitelma löytyy koulun Pedanet-sivustolta <http://laukaa02.oncloudos.com/koukous/20211993-6-1.PDF>. Lukuvuonna 2023-2024 esiopetuksessa toteutetaan ulkoluokkaopetusta muutaman tunnin viikossa ensimmäisen luokan oppilaiden kanssa. Toiminnassa hyödynnetään lähiympäristöä ja kotaa.

Yhdessä toimimista päiväkodin lasten kanssa toteutetaan kummitoiminnan kautta. Neljäsluokkalaiset toimivat päiväkodin viskareiden kanssa. Koulun kummiluokkatoiminnassa 5.luokan oppilaat touhuavat eskareiden kanssa, 1.luokan kanssa kummeilua jatkavat kuudennen luokan oppilaat. Kaikkia koulun oppilaita ohjataan toiminnallisesti ja kokemusperäisesti kestävää elämäntapaa kohti. Heitä osallistetaan koulun arkeen erilaisten tapahtumien ja kuukausittaisten toiminnallisten teemojen kautta.

4. luokassa tehdään edelleen yhteissuunnittelua viikoittain. Oppitunnit ovat palkitettu erityisopetuksen ja ryhmien vaihtelumahdollisuuksien vuoksi. Luokat etenevät oppiaineissa samaan tahtiin ja rinnakkaisluokat ovat yhdessä viikoittain. Opettajat ovat hyödyntäneet yhteisopettajuutta suunnittelella materiaaleja, arviointia, kokeita ja oppitunteja omien vahvuusalueiden mukaan.

Satavuon koulu tarjoaa upeat mahdollisuudet oppilaiden kasvamisessa kohti kestävää tulevaisuutta. Viiiden toimintavuoden ajan Satavuolla pyritään rakentamaan kestävän tulevaisuuden koulua esimerkiksi seuraavilla toiminnoilla:

- Ekologinen puurakennus, aurinkosähkö, lähiruoka, ekologiset puhdistusaineet, kierrätysmateriaalit, luonto oppimisympäristönä
- Kestävän kehityksen vuosikello opetuksen tukena
- Kestävän kehityksen ohjelma ja vuosittaiset painotukset
- Ulkoluokkatoiminta
- Oppimisessa ja opettamisessa ekologisten ulottuvuuksien huomioiminen (ekologinen, taloudellinen, sosiaalinen ja kulttuurinen kestävyys sekä uutena ekososiaalinen ulottuvuus)
- Keke-agenttitoiminta ja oppilaskunta, jossa koulun oppilaat ovat mukana aktiivisina osallistajina ja keke-toiminnan suunnittelijoina
- Henkilökunnan sitoutuminen kestävän kehityksen huomioimiseen arjessa ja opetuksessa

- Vanhempien tiedottaminen ja osallistaminen
- Sidosryhmien aktivointi mm. Keke-messujen kautta
- Okka-säätiön kestävän kehityksen sertifikaatti, myönnetty 12/2020

2.2. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

- Keke-vuosikelloon Hyvis-teemat
- Okka-säätiön sertifikaatin uudelleen auditoinnin järjestäminen koko työyhteisön voimin, jo olemassa olevan toiminnan vahvistaminen ja kehittäminen sekä pitkälle tulevaisuuteen tähtäävä suunnittelu
- Satavuon kestävän kehityksen toiminnan esittelemine ja tutuksi tuominen laajemmin kunnassa myös muille toimijoille
- Kaveritaitoryhmien kehittäminen kuraattorin kanssa
- Eskarilaiset aloittavat ulkoluokkatunnit 1. luokan kanssa

2.3. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Lukuvuoden 2023-2024 aikana jatkettiin edellisenä lukuvuonna kokeiltua vuosikellojen yhdistämistä. Vuosikelloon yhdistettiin oppilaskunnan ja keke-oppilaskunnan teemat sekä kunnan hyvinvointiope-
tussuunnitelman vuositeemat.

OKKA-säätiön sertifikaatin päivitystyötä tehtiin syyslukukaudella aktiivisesti. Vastuuopettajat osallistui-
vat OKKA-säätiön neuvontatapaamisiin. Satavuon koulun henkilökunnalle ja päivittäiseen toimintaan
liittyville henkilöille lähetettiin ulkoisen toimijan tuottama itsearviointikysely osana kestävän kehityk-
sen sertifikaatin uudelleenauditointia. Kysely lähetettiin opettajille, koulunkäynninohjaajille, siistijöille,
keittiöhenkilökunnalle, koulukyytien järjestäjälle, opiskeluhuollon henkilöstölle sekä samassa kiinteis-
tössä toimivan päiväkodin johtajalle. Kyselyyn vastasi 16 henkilöä.

Kyselyn tulokset koottiin koululle OKKA-Säätiön toimesta erilliseksi matriisiksi. Satavuon koulu käytti
sivistystoimen luvalla kevään ½ veso-päivän sertifikaatin päivitystyöhön 8.11.2023. Iltapäivän aikana
kyselyn pohjalta laadittiin tulevaisuusorientaatiota kolmessa osa-alueessa: johtaminen, opetuksen ke-
hittäminen ja toimintakulttuurin kehittäminen. Kysely koulun kestävän kehityksen toiminnasta lähe-
tettiin myös huoltajille.

OKKA-sertifikaatin päivitystyö keskeytyi uudelleenauditoinnin hinnan vuoksi. Selvityksen alle jäi vielä
tulevalle syksyllekin, onko mahdollisten lisäresurssien saanti auditointityöhön esimerkiksi vanhempain-
yhdistykseltä ja OKKA-säätiöltä. Keskusteluun on nostettu myös mahdollinen vaihtaminen valmiita toi-
mintamateriaaleja sisältävään Vihreä Lippu –toimintaan.

Satavuon koulun kestävän kehityksen työtä esiteltiin syksyllä kansainvälisille vieraille. Koulu toimi
4.10.2023 Jyväskylän yliopiston koulutuksen tutkimuslaitoksen järjestämän ERASMUS+ kestävyyssemi-
naarin ”Teaching sustainability competences for hope, well-being, and systematic understanding” vie-
railukohteena. Satavuon koulun toimintaan kävi tutustumassa 20 opettajaa kymmenestä eri Euroopan
maasta. Apuna koulun esittelyssä toimi koulun 5. ja 6. luokan oppilaita, ja ulkoluokkatuntia vieraiden
kanssa viettivät 1. luokkalaiset.

Satavuon koulun kestävän kehityksen toimintaa ja sen järjestämistä esiteltiin Leppäveden koulun joh-
toryhmälle 12.10.2023. Vastuuopettajien vinkkien pohjalta Leppäveden koulu aloitti oman keke-toi-
mintansa ja perusti oman keke-agenttien ryhmän.

Kestävän kehityksen vastuuopettajat osallistuivat ERASMUS-hankkeen yhteissuunnitteluun Leppäveden koulun sekä ruotsalaisten, italialaisten, romanialaisten ja liettualaisten kanssa. Satavuon koulu päätti lopulta vetäytyä hankkeesta toiminnasta kiinnostuneen henkilöstöresurssin vähyyden vuoksi.

Kuraattori aloitti kaveritaitoryhmien vetämisen syyslukukaudella. Aktiivisemmin ryhmät ovat toimineet kevätlukukaudella. Ryhmät ovat olleet oppilaille mielekkäitä ja niiden pitämistä voitaisiin hyvin jatkaa myös tulevana lukuvuotena.

Satavuon esiopetuksessa aloitti syksyllä 17 eskarilaista. Esiopetustunteja kertyi lukuvuoden aikana yhteensä 752 tuntia, kun velvoittava määrä on 700 tuntia. Eskarilaisten huoltajille teetettiin keväällä 2024 Laukaan kunnan esiopetuksen asiakastyytyväisyyskysely. Linkki kyselyn tuloksiin:

<https://laukaa.sharepoint.com/:w:/s/Satavuonopet/ETQfpvyXMCBJjV2Y-0Ht7pAB1mWQ84lf5Zdug-BGxHg9FFg?e=znAmTW>

Esi- ja alkuopetuksen yhteiset ulkoluokkatunnit toteutettiin säännöllisesti joka tiistai, kahden tunnin ajan. Sisältöjä oli laaja-alaisen oppimisen lisäksi ympäristöopin, kuvataiteen, musiikin, matematiikan, liikunnan ja äidinkielen opetussuunnitelmista.

Kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

- Kunnallisena kehittämiskohteena Satavuon mallin markkinointi ja kehittäminen
- Jatketaan keke-vuosikellon ja Hyvis-teemojen yhteensovittamista
- Ulkoluokkatuntien järjestämistä jatketaan.

3. Opetussuunnitelman toteuttaminen

3.1. Laatukriteerit

- Opetuksessa sovelletaan monipuolisesti tavoitteiden mukaisia opetusmenetelmiä ja työtapoja. Oppilaiden yksilöllisyys ja erityiset tarpeet otetaan huomioon.
- Opettajalla on menetelmiä, joilla hän arvioi omaa toimintaansa ja opettaa.
- Koulun tilat, varustetaso ja opetusmateriaalit tarjoavat edellytykset eriyttää opetusta.
- Koulun opetussuunnitelmaa arvioidaan ja oppilasarviointi toteutetaan opetussuunnitelman pohjalta.
- Opetushenkilöstö osallistuu opetussuunnitelman laadintaan sekä sen toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen.
- Opetussuunnitelman laatimisessa, toteuttamisessa, arvioinnissa ja kehittämisessä hyödynnetään koulujen välistä yhteistyötä paikallisesti ja alueellisesti.
- Huoltajat ja muut yhteistyökumppanit voivat osallistua soveltuvin osin opetussuunnitelman laadintaan sekä toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen.
- Oppilaat voivat ikäkaudelleen sopivalla tavalla osallistua opetussuunnitelmasta käytävään keskusteluun, sen nojalla annetun opetuksen arviointiin ja kehittämiseen.
- Oppilaat saavat yleistä tietoa opetussuunnitelmasta, tietoa sen opetus tarjonnasta ja ohjausta valintoihinsa.
- Opetussuunnitelma on perustana koulun itsearviointille ja työn jatkuvalla kehittämistyölle.

3.2. Koulun toimintasuunnitelma

3.2.1. Arvopohja koulun toiminnan ohjaajana, koulukohtaiset painotukset:

- pyrkimys kestävään elämäntapaan ja luontosuhteen vahvistamiseen
- ympäristötietoisuuden edistäminen kasvatuksen ja koulutuksen keinoin
- toisten ihmisten kunnioittaminen
- aktiivisen tiedonhankinnan ja kriittisen tiedonkäsittelyn harjoittaminen

3.2.2. Oppimiskäsityksen toteutuminen koulun toiminnassa, koulukohtaiset painotukset:

- ulkona oppiminen
- kestävän kehityksen teemat vuosikellon mukaisesti

Satavuon koulua ympäröi monimuotoinen maasto ja luonto. Koululla kokeillaan ulkona oppimista ja tehdään retkiä lähialueelle. Koululle on laadittu osana ympäristökasvatuksen opintoja Polku Satavuolle -kestävän kehityksen ohjelma, joka on tallennettu F-asemalle. Sinne on koottu luokka-asteittain ideoita ulkona oppimiseen. Koululle on hankittu vanhempainyhdistyksen tuella retkeilytarvake, kuten teltta ja kiuas, kamina, istuinalustoja, trangioita, reppuja sekä termospulloja. Ulkotunneilla harjoitellaan luonnossa liikkumista, kehitetään lasten luontosuhdetta sekä opiskellaan opetussuunnitelman mukaisia teemoja.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [2.3 Oppimiskäsitys \(peda.net\)](#)

3.2.3. Arvioinnin tavoitteet ja yhteisesti sovitut toimintatavat:

- tuetaan itsearvioinnin edellytyksiä
- harjaannutaan vertaisarvioinnissa
- mahdollisuus arviointikeskusteluihin väliarvioinnissa luokilla 1.-4.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [LUKU 6 OPPIMISEN ARVIOINTI \(peda.net\)](#)

3.2.4. Kulttuurilaukka

Satavuo osallistuu kunnan kulttuuriopetussuunnitelmaan ([Kulttuurilaukka](#)), ja tekee yhteistyötä mm. seurakuntien sekä kirjastotoimen kanssa. Tähän liittyy mahdollisia vierailuja koulun ulkopuolelle.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [KULTTUURIOPETUSSUUNNITELMA KULTTUURILAUKKA \(peda.net\)](#)

3.2.5. TVT-strategian toteuttaminen

Perusopetuksen opetussuunnitelma [Tieto- ja viestintäteknologinen-OPS 1.-9. lk \(peda.net\)](#)

Kunnassa otetaan käyttöön oppilaiden wilma-tunnukset. Satavuon koulussa niitä aktivoidaan ja otettaneen aktiivisemmin käyttöön isommilla oppilailla. O365-käyttöalustan harjoittelua jatketaan ja pienten oppilaiden kanssa tehdään omia tunnuksia, luku- ja kirjoitustaitojen kehittyessä. Sähköisistä oppimateriaaleista koululla on käytössä mm. SanomaPron oppimateriaaleihin liittyvä Bingel-oppimisympäristö. Uudistunut tv-t-opetussuunnitelma otetaan käyttöön ja uutta digipassia odotellaan. Viime vuonna saatiin uudempia iPadeja oppilaskäyttöön. Kannettavat tietokoneet ovat jo iäkäämpiä, mutta toistaiseksi ihan hyvin toimivia. Suunnitellaan mahdollista laitteistopäivitystä yhdessä IT-tuen kanssa.

3.2.6. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamisen suunnitelma

Perusopetuksen opetussuunnitelma [MONIALAISET OPPIMISKOKONAISUUDET \(peda.net\)](#)

Tänä lukuvuonna monialainen oppimiskokonaisuus eli MONO on koko koulun yhteinen. Kaikki opettajat ja oppilaat osallistuvat oppimiskokonaisuuksien toteuttamiseen. Ideat tulevat oppilailta, opet-

tajilta, koulutuksen järjestäjiltä sekä valtakunnallisesti tai lokaalisti ja globaalisti ajankohtaisista tapahtumista, ja ne ilmentävät opetussuunnitelman arvopohjaa. Kokonaisuuksien toteutuminen arvioidaan lukuvuoden toiminnan arvioinnin yhteydessä.

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien suunnitelma:

- Keke-vuosikellon teemat
- Satavuo tekee hyvää- marathon (lokakuu), tuotto hyväntekeväisyyteen
- Joulusauna (joulukuu)
- Satavuon Talent (toukokuu)

Lisäksi toteutetaan oppilaskunnan hallituksen ideoimaa toimintaa (esim. pukeutumispäivät kuukausittain) ja keke-agenttien suunnittelemaa toimintaa (esim. hävikkiviikko, lintuviikko ja kevät-seuranta).

3.3. Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma

Satavuon koulua ympäröi metsät. Oppimisympäristönä voidaan hyödyntää myös lähialueen lintu-ornia, lampea sekä Lintuharjun maastoja. Upea luonto mahdollistaa ulkona oppimisen ja luontosuhteen luonnollisen kehittymisen. Satavuolla on käytössä maastopyörät, joiden avulla voidaan retkeillä myös kauemmaksi koulusta. Koululla tehdään yhteistyötä mahdollisuuksien mukaan jo tuttujen lähialueen toimijoiden kanssa. Mustikka-, puolukka-, sieni-, ja kalaretket sekä luonnonlukutaitoa harjaannuttavat havaintoretket kävely- tai pyöräilyetäisyydellä kuuluvat syksyn ja keväänkin opetussuunnitelman mukaiseen toimintaan. Oppilastoiveiden mukaisesti järjestetään telttasaunassa saunomista koulun tontilla joulukuussa ja toukokuussa.

Kulttuurilaukan ohjelmassa on kakkosilla retki kotiseudulle tai lähiluontoon. 2. luokka tekee retken myös maatilalle tutustumaan maatilalla eläimiin ja maatilalla töihin.

3. luokka vieraili syksyllä Järvilinnassa (29.8.2023).

Nelosekset käyvät keväällä seurakunnan vieraana kirkossa ja kirkkomuseossa (20.5.2024)

Viides luokka osallistui Tupaswillan perinnepäivään 25.8.2023. Luokka toteuttaa myös lokakuussa retkeilypäivän. Päivän alussa oppilaat siirtyvät vanhempien kyydeillä Tarvaalan suuntaan ja tulevat sieltä jalkaisin koululle.

Kutosekset käyvät syksyllä katsomassa Koulun kingi –esityksen Vihtavuoren koululla. Kuudesluokka osallistuu K-12 –koulutukseen leiripäivineen, TAT-yrittäjävierailuun maaliskuussa/kuukuuksi Jyväskylässä ja leirikouluun toukokuussa (6.-8.5.24 Piispala, Kannonkoski). Tulevien 7.- luokkien tutustumispäivät yläkouluun Lievestuoreella ja Vihtavuorella. Ajankohta yläkoulujen kutsujen mukaan (toukokuussa).

Jos Laukaan kunnanjohtaja järjestää Laukaa-gaalan, siihen osallistutaan.

Kunnan yhteiset urheilutapahtumat (yleisurheilukisat 14.9. yms.) ja turnaukset syksyllä ja keväällä, myöhemmin sovittavina ajankohtina, ovat osa koulun toimintaa.

Uimaopetusta järjestetään 1. ja 5.luokalle yleensä Suolahden uimahallissa.

Esiopetuksen kävelyretken Tertan pihapiiriin toteutui 24.8.2023. He tutustuivat siellä hedelmätarhaan ja taidenäyttelyyn. Esiopetus tekee retken maatilalle Metsolahteen keväällä 2024, jos saa rahoituksen Laukaan MTK:lta.

Koko koulun tapahtuma koulun läheisillä hiekkamontuilla pyritään järjestämään joulun alla. Seurakunnan on tarkoitus tukea tätä tapahtumaa. Se on osa koulun ja seurakunnan lukuvuoden aikaista yhteistyötä.

Kaikista retkistä, jotka ulottuvat koulualueen ulkopuolelle laaditaan turvallisuussuunnitelma. Lukuvuoden aikana ideoidut ja toteutettavat opintoretket liitetään lisäksi toimintasuunnitelmaan.

3.4. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024 toimintasuunnitelmaan kirjatut kehittämiskohteet:

- Kodan käyttöönotto monissa erilaisissa tilanteissa (mm. vanhempainillat, vanhempainyhdistys, päiväkotiki, opetuskäyttö, ulkoluokkatunnit, retkiruokailu, kerhotoiminta)
- Ruokahävikin määrän vähentäminen; tuodaan konkretiaa vastuullisuuskasvatukseen (Biovaaka OYN esittely ollut 15.8.2023 etänä)
- Tietokoneiden uusiminen vanhimpien kannettavien osalta

3.5. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Kulttuurilaukan tapahtumat toteutuivat hyvin, aikalailla suunnitelman mukaisesti. Kaikkia koulujen välisiä urheilutapahtumia ei säästösyistä järjestetty (esim. jalkapalloturnaus). Koulun joulutapahtuma hiekkamontuilla peruttiin, koska järjestelyt olisivat vaatineet suuremmasti yhteistyötä seurakunnan kanssa. Koululla pidettiin perinteinen joulujuhla sisätiloissa. Laukaan kunnanjohtajan organisoimaa juhlagaalaa ei tänä vuonna ollut, mutta koulumme kaksi oppilasta pääsivät pääministeri Petteri Orpon järjestämään itsenäisyyspäivän juhlaan, Helsinkiin.

Mono-päivät toteutuivat suunnitelman mukaisesti Kestävän tulevaisuuden vuosikellon suunnitelmaa noudattaen. Satavuo Marathon tuotti 1245 euroa ja summa lahjoitettiin oppilaiden valitsemaan kohteeseen Antin ja Liisan pirttiin, Lievestuoreelle.

Koulun pihan kota on ollut läpi lukuvuoden aktiivisessa käytössä. Eskareiden ja 1. luokan ulkotunneilla kota on ollut viikoittaisena tukikohtana. Kotaa on hyödynnetty aktiivisesti opetuksessa ja mm. lukutuntien pitopaikkana. Kodassa on pidetty luokkakokouksia vanhempainiltoja ja sitä on paljon hyödynnetty henkilökunnan tapaamisissa. Kotaa käytettiin esittelytilana myös kansainvälisille vieraille järjestetyssä koulun esittelyssä, jossa 5. ja 6. luokan oppilaat esittelivät englanniksi koulun kestävän kehityksen toimintaa. Myös päiväkotiki hyödyntää kotaa viikoittain.

Ruokahävikin vähentämiseen on koululla kiinnitetty tehostetusti huomiota keke-oppilaskunnan hävikkivalvontojen avulla. Keittiö tarkkaili syntyvän biojätteen määrää osana omaa toimintaansa. Konkretiaa tuotiin ruokapalvelun omilla postereilla, jotka herättivät oppilaiden keskuudessa keskustelua. Hävikkiviikkojen aikana mitattiin hävikkiruokien määrää. Hävikkivalvontoja järjestettiin syys- ja kevätlukukaudella. Huhtikuun hävikkiviikolla otettiin lisäksi vastaan Leppäveden koulun keke-ryhmän lähettämä Ilman tarjotinta -haaste. Viikon aikana 4.-6. luokkalaiset aterioivat ilman tarjottimia. Satavuon koulun keittiön energia- ja vesipihin tiskikoneen vuoksi vedensäätö on koululla minimaalinen. Kokeiluviikon aikana itse haasteeseen vastaamista ja kokeilua pidettiin Satavuon keke-agenttien mielestä tärkeänä asiana. Satavuon koulun keke-agentit ja 6. luokka haastoiivat puolestaan huhtikuussa huoltajat ja muut kunnan koulut ja huoltajat biojätteen oikeaoppiseen lajittelemiseen sekä ruokahävikin pienentämiseen. Sosiaalisessa mediassa koulun seuraajat jakoivat omia ajatuksiaan ruokahävikkiin menevän rahan uusista käyttökohteista sekä kotiensa biojätteen käsittelystä.

Lähituotteiden käyttöä vähennettiin Satavuon valmistuskeittiössä. Keke-agentit lähettivät valtuuston jäsenille vetoituksen videon muodossa lähiruuan puolesta. Myös henkilökunta, yhteistyössä vanhempainyhdistyksen, koulukummin ja muiden yhteistyötahojen kanssa, näki lähiruuan merkityksen tärkeänä osana Satavuon kouluarkea ja kertoivat tästä merkityksestä päättäjille. Asian tiimoilta kutsuttiin myös palaveri kokoon Satavuolle 2.10.23.

1. luokalla on lukuvuoden aikana ollut luokassaan matokompostori, joka on havainnollistanut ruokajätteen käsittelyä. Toiminnasta tehtiin juttu Mustankorkean tiedotukseen.

Tapahtumia tuli lukuvuoden aikana myös lisää. Kevätlukukaudella eskareilla oli Taru Eskonen-Myllylän ohjaama draamapaja, ykkösillä Memmurun Saima-Sopuli –musiikkisatu ja nelosilla Anne-Mari Kinnusen ilmaisupaja.

Wilma-tunnuksia on otettu käyttöön aktiivisemmin 4. luokasta ylöspäin.

Henkilökunnan käytössä olevat kannettavat tietokoneet vaihdettiin uudempiin. Oppilaskoneiden vaihdosta ollaan keskusteltu ja se toteutunee lähivuosina.

Kehittämiskohteet vuodelle 2024-25

- Ruokahävikin ulospäinmyyntiä on ehdotettu toteutettavaksi ResQ-palvelun kautta.
- Lähituotteiden lisääminen kouluruuan valmistuksessa. Satavuon henkilöstö, oppilaat ja huoltajat eivät halua, että vuosien kehittämistyö, verkostojen kartoittaminen ja neuvottelut lähiruuan käytön mahdollistamiseksi valuvat hukkaan.
- Kestävän tulevaisuuden vuosikellon hyödyntäminen monoviikkojen sisältöinä.
- Jatketaan verkostoitumista olemassa olevien ja uusien yhteyksien kautta.
- Uusitaan vanhimpia oppilaskoneita ja tabletteja
- Lisätään yhteistyötä entisestään muiden tahojen kanssa, esim. kerhotoiminnassa ulkopuolisia kerhonojaajia.
- Jatketaan ulkoluokkatoimintaa ja retkiä lähikohteisiin

4. Oppimisympäristön kuvaus

Perusopetuksen opetussuunnitelma [4.3 Oppimisympäristöt ja työtavat \(peda.net\)](#)

Oppimisympäristöt opetussuunnitelmassa: Oppimisympäristöillä tarkoitetaan tiloja ja paikkoja sekä yhteisöjä ja toimintakäytäntöjä, joissa opiskelu ja oppiminen tapahtuvat. Oppimisympäristöön kuuluvat myös välineet, palvelut ja materiaalit, joita opiskelussa käytetään.

4.1. Laatuksiteerit

4.1.1. Koulutilat

Rasti sarakkeeseen Kyllä/Ei

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulun tilat ovat terveelliset ja turvalliset sekä edistävät koulussa viihtymistä.	x			
Koulun tilat soveltuvat opetustoimintaan.	x			
Koulun tiloja kunnostetaan vuosittain.	x			
Koulun opetusvälineet ovat asianmukaiset.	x			
Koulun piha-alue on turvallinen ja viihtyisä.	x	x	Myrskyssä mahdollisesti kaatuvat puut Vuonteen koulun kentän pelialueen päädyn suojaaminen niin, ettei pallo lennä parkkialueelle eivätkä lapset näin ollen juokse sinne perään	Kiinteistöpalvelu

4.1.2. Koulun työskentelyä ja turvallisuutta koskevat suunnitelmat

Kyllä-sarakkeeseen päivämäärä milloin käsitelty henkilökunnan kanssa.

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
-------	-------	----	---------------------------	------------

Koululla on toimintaohjeet koulukiusaamisten ehkäisemiseksi ja kiusaamistapausten käsittelemiseksi. Ohjeet perustuvat kunnan toimintamalliin oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä. Toimintaohjeet ovat liitteenä (tai linkkinä koulun kotisivuilta)	x			Kouluyhteisö
Toimintaohjeet on käyty lävitse henkilöstön kanssa	21.8.2023			
Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen malli on käsitelty henkilöstön kanssa	Kunnan yhteinen VESO 8.8.2023			Koulunjohtaja
Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen mallista on tiedotettu oppilaita ja huoltajia.	29.8.2023 ja 12.9.2023 (vanh.ilta)			Koulunjohtaja
Hyvinvointiopetuksen vuosikello on käsitelty henkilöstön kanssa.	21.8.2023			Koulunjohtaja
Yhteisöllisen opiskeluhoollon suunnitelma (vuosikello) on käsitelty koulukohtaisessa yhteisöllisessä opiskeluhoolltopalaverissa lukuvuoden alussa. <i>(liitteenä/toimiva linkki)</i>	15.9.2023			Koulunjohtaja, oh-tiimi

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulussa on turvallisuus-suunnitelma, ja se on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa				Johtoryhmä

Koululla on koulukohtainen kriisisuunnitelma (<i>liitteenä</i>) ja se on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa.	21.9.2023			koulunjohtaja
Koulun turvallisuuteen liittyvä suunnitelma on harjoiteltu	27.9.2023			Kiinteistöpalvelu, johtoryhmä
Koulun järjestyssäännöt: koulun kotisivuilla (https://peda.net/laukaa/satavuon-koulu/j/ski)	X			johtoryhmä
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma (<i>tähän linkki</i>)				koulunjohtaja
Koululla on sähköinen tapahtumakalenteri, johon on kirjattu vuodelle suunnitellut tapahtumat. Tapahtumakalenterin voi myös sisällyttää yhteisöllisen opiskelu- ja harrastusvuosikelloon.	x			Koulunjohtaja, johtoryhmä, ohitti

4.2. Koulun toimintasuunnitelma

Satavuon koulu, puukoulu, on monipuolinen oppimisympäristöiltään. Luokkatilojen pienet pesätilat sekä käytävätilojen ja aulojen kalustus mahdollistavat pedagogisen käytön. Luokkatilojen suunnittelussa on huomioitu niiden erilaiset käyttötarkoitukset. Esimerkiksi verstasta ja salia voidaan käyttää monipuolisesti myös muuhunkin, kuin juuri sen tarkoituksenmukaisen oppiaineen oppimiseen.

Satavuon koulua ympäröi metsät, käytössä on lähialueen lintutorni ja lampi sekä Lintuharjun maastot. Upea luonto mahdollistaa ulkona oppimisen ja luontosuhteen luonnollisen kehittymisen. Satavuolla on käytössä myös isommille oppilaille maastopyörät, joiden avulla voidaan retkeillä myös kauempana koulusta. Ympäristön havainnointi ja käyttäminen virikkeenä liittyy monen oppiaineen sisältöihin. Ulkona oppimista pyritään kehittämään ja kokeilemaan eri tavoin. Koululle syksyllä 2023 valmistunut kota otetaan käyttöön monissa eri tilanteissa. Kodassa on oppituntien pitoa varten myös tussitaulu.

Sähköisiä oppimisympäristöjä ja -materiaaleja hyödynnetään mahdollisimman monipuolisesti eri oppiaineissa. Opetuksessa on tarkoituksen mukaista käyttää monipuolisia materiaaleja oppilaiden taitoihin ja toiveisiin liittyen. Koulun tilat ovat turvalliset ja tehokkaassa käytössä. Oppilaille tarjotaan ajanmukaista oppimateriaalia myös painettuna.

4.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

- Vuonteen koulun jalkapallokentän tulevaisuuden pohtiminen, turvallisuus huomioiden
- Oppilasmäärän hallitseminen ja pienikin kasvu oppilasmäärässä aiheuttaa tilapuutteen, osa luokista ovat jo ahtaita siellä pääsääntöisesti opiskelevalle oppilasmäärälle
- Kiinteä internetyhteys on kytkettävä käyttöön.

4.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Jalkapallokentästä olimme useaan otteeseen yhteydessä kiinteistöpalveluihin. Alkusyksystä oli muutama vaaratilanne, jossa pallo lensi kentältä parkkialueelle ja lapsi lähti juoksemaan perään. Samaan aikaan parkkialueelle liikkui autoja. Myös huoltajat ottivat yhteyttä vaaratilanteista koululle. Koululle saatiin lahjoituksena pieni verkko, joka toimi ensiapuna tilanteeseen. Verkko ei estänyt kaikkien pallojen lentämistä parkkialueelle, mutta pysäytti suurimman osan palloista ja hidasti aina pallon liikkumista pois alueelta. Verkko ei voi kuitenkaan olla lopullinen ratkaisu kentän turvallisuuden takaamiseksi. Vuonteen vanha kivi koulu on myyty ja pihasta osa on lohottu Satavuon koulun käyttöön, joten turva-aidat tulisi saada kentän reunoille mahdollisimman nopeasti, viimeistään kesän 2024 aikana. Näin saadaan sekä oppilaiden, että parkkialueelle tulevan saattoliikenteen toiminta turvallisesti ja jouhevaksi kaikille osapuolille. Loppukeväästä kartoittaja kävi merkkäämassa jo kentän reuna-alueet, joten paremman kentän rakentaminen etenee.

Pickleball-peliin toimivat kenttäratkaisut toteutuivat koulun liikuntasaliin pelivälineineen. Oppilaat ovat tykänneet pelin pelaamisesta liikuntatunneilla.

Koulun kota valmistui loppukesällä 2023 ja se otettiin käyttöön heti lukuvuoden alussa. Kotaa käytetään viikoittain ulkoluokkatoiminnassa, mutta se on käytössä myös muissa koulun tapahtumissa.

Kiinteä verkkoyhteys ei ole käytössä kevätlukukauden 2024 lopussa

Oppilasmäärän hallitsemiseksi on sivistysjohdon kanssa keskusteltu useampaan otteeseen Satavuon koulun koulualuerajojen tarkentamisesta. Ajatuksena olisi pohtia lähikoulun nimeämistä Metsolahden / 9-tien reunamien alueella asuvien oppilaiden kohdalta. Tämä tasoittaisi Satavuon koulun oppilasmäärää, joka on edelleen yli mitoitusten.

Kehittämiskohteita lukuvuodelle 2024-2025

- Satavuon koulun jalkapallokentän toteutus kesän 2024 aikana tärkeää
- Kiinteiden verkkoyhteyksien saaminen toimintaan
- Koulualuerajojen tarkentaminen

5. Oppimisen ja kasvun tuki

Koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhuollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa monialainen opiskeluhuollon ohjausryhmä. Laukaassa opiskeluhuollon ohjausryhmään kuuluvat sivistyslautakunnan edustaja (pj), sivistysjohtaja, HyPen palvelupäällikkö, vastaava kuraattori, psykologi, lukion rehtori, perusopetuksen suunnittelija, varhaiserityiskasvatuksen palvelupäällikkö, ammattioppilaitos Poken edustaja, Laukaan evankelisluterilaisen seurakunnan edustaja sekä hyvinvointialueen nimeämät edustajat. Tarvittaessa opiskeluhuollon ohjausryhmä kutsuu kokouksiinsa käsiteltävien aihealueiden asiantuntijoita.

[Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelman](#) koulukohtaiset tarkennukset kirjataan tähän toimintasuunnitelmaan. Luvussa 5.2.1. ilmoitetut tiedot kootaan koulujen toimintasuunnitelmista arvioinnin yhteydessä opetuksen järjestäjän opiskeluhuollon ohjausryhmää ja alueellista opiskeluhoitoryhmää varten.

5.1. Laatuksiteerit

- Opettajilla on riittävästi tiedollisia, taidollisia ja oppimisympäristöön liittyviä valmiuksia opettaa myös erityistä tukea tarvitsevia oppilaita lähikoulussa.
- Koulussa kehitetään ja käytetään joustavia toimintamuotoja, joilla koulut pystyvät kohtaamaan tukea tarvitsevan oppilaan joustavasti ja tarkoituksenmukaisesti.
- Erilaisten ongelmatilanteiden hoitamiseen on olemassa selkeät, yhdessä sovitut toimintatavat.
- Opiskeluhoollosta tiedotetaan kattavasti oppilaille ja heidän huoltajilleen.
- Koulussa on käytössä yhteisesti sovitut toimintatavat.
- Koulussa käytetään moniammatillisessa yhteistyössä sovittuja varhaisen puuttumisen malleja, ja niiden vaikuttavuutta arvioidaan.
- Koulu arvioi, miten ohjaus edistää oppilaan elämänhallintaa ja urasuunnittelua.
- Kouluruoan maittavuutta ja ravintosisältöjä seurataan.
- Miten oppilaiden erilaisuus huomioidaan?

5.2. [Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelmaan](#) liittyvät koulukohtaiset tarkennukset

Opiskeluhuollon henkilökuntaa ovat terveydenhoitaja ja kuraattori. Psykologipalvelut loppuivat elokuussa 2023. (opiskeluhoitoryhmä)

5.2.1. Opiskeluhuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat opiskeluhoitopalvelut

Satavuon koulussa on lukuvuonna 2023-2024 142 oppilasta vuosiluokilla 0-6. Esiopetuksessa on 17 oppilasta ja perusopetuksessa 125 oppilasta. Koululla on tavattavissa

- Terveystenhoitaja Tiina Hämäläinen 1-2 päivänä viikossa = 0,25 htv.
- Kuraattori Kirsi Alastalo 1 päivänä viikossa = 0,2 htv
- Psykologia ei ole käytettävissä = 0 htv. Psykologin tarpeissa ensisijaisesti yhteyttä koulun kuraattoriin

Koulussa hyödynnetään myös Hyvinvointialueen mielenterveys- ja päihdepalveluiden tiimiä, perheneuvolan ja lastensuojelun konsultaatiopalveluita. Näihin voi olla yhteydessä, jos huolta herää mm. oppilaan mielialaan ja tunne-elämään liittyen tai tarvitsette tukea perheen ristiriitatilanteisiin. Laukaan Hyphen -toimijaverkoston muita palveluita (Etsivä nuorisotyö, varhaisen tuen asiantuntijatyö).

Psykologityöhön liittyvissä hallinnollisissa kysymyksissä voidaan olla yhteydessä Keski-Suomen hyvinvointialueen opiskeluhoollon palveluvastaavaan.

Koulussa on

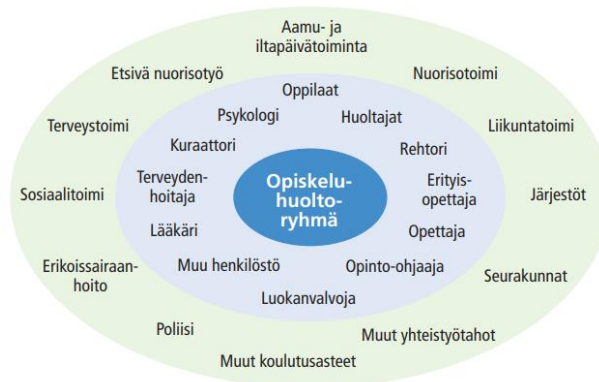
- tehostettua tukea tarvitsevia oppilaita 14 (9,9 %).
- erityistä tukea tarvitsevia oppilaita 7 (5,0%).
- maahanmuuttotaustaisia oppilaita 0 (0 %).

Koulussa on kerätty paikallista lasten ja nuorten terveyttä, hyvinvointia ja elinoloja koskevaa seurantatietoa kyselyiden avulla:

- valtakunnallinen kouluterveyskysely (joka toinen vuosi)
- oppilaille ja huoltajille suunnatut koulun omat hyvinvointikyselyt (joka toinen vuosi). Pohjana voi käyttää esim. Sitouttava koulu yhteistyö -hankkeen aikana toteutettuja hyvinvointikyselyitä.
- laajojen terveystarkastusten koulukohtaiset yhteenvedot (1., 5. ja 8.lk)
- koulu yhteisön terveellisuuden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin tarkastus
- fyysisen toimintakyvyn mittaus Move

Koulukohtaiseen yhteisölliseen opiskeluhoitoryhmään kuuluvat koulunjohtajan lisäksi erityisopettajat, neopsyttämppari, terveydenhoitaja, kuraattori sekä henkilökunnan, huoltajien ja oppilaiden edustajat, koulukummi sekä tarvittaessa sosiaalitoimen edustaja. Kokouksiin kutsutaan tarpeen mukaan sidosryhmiä: mm. Nuorisotyöntekijät, ruokapalvelu ja hanketyöntekijät. OH-ryhmä kokoontuu noin kaksi kertaa lukukaudessa, tarvittaessa useamminkin. Kokoontumisissa käydään läpi koulu yhteisön hyvinvointia jokaisen näkökulmasta ja mietitään tarvittavat toimenpiteet ongelmatilanteissa.

Opiskeluhoitoryhmän toimintamalli

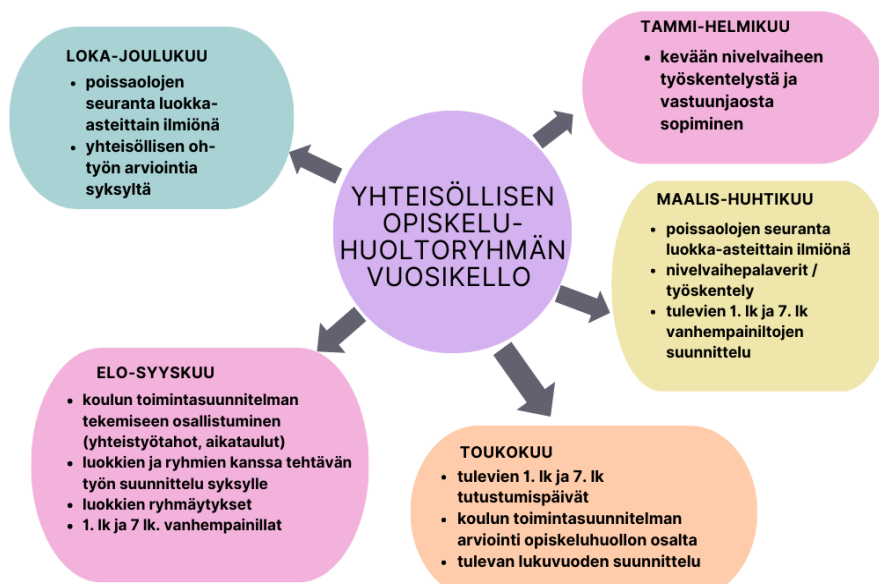


Kuvio 3. Esimerkki opiskeluhoitoryhmän kokoonpanosta (K. Laitinen, 2014).

5.2.2. Yhteisöllinen opiskeluhoito ja sen toimintatavat

Koulun yhteisöllinen monialainen opiskeluhoitoryhmä vastaa oppilaitoksen opiskeluhoillon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista, myös koulujen yhteydessä olevien esiopetusryhmien opiskeluhoillon osalta. Koulukohtaista opiskeluhoitoryhmää johtaa Satavuolla koulunjohtaja. Koulun yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä kokoontuu vähintään kaksi kertaa lukukaudessa, tarpeen mukaan useamminkin, jotta se pystyy hoitamaan sille asetetut tehtävät. Kokousajat, suunnittelupäivien ajankohdat ja mahdolliset muut yhteiset tapahtumat sovitaan lukuvuoden alussa koko lukukaudelle tai -vuodelle. Laajan opiskeluhoitoryhmän kokousajoista tiedotetaan koulun henkilöstölle, oppilaille ja huoltajille sekä sidosryhmien edustajille PedaNetin kalenterissa.

Tueksi koulun yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän työskentelyä varten



Yhteisöllisen opiskeluhuollon toimintaa Laukaassa ohjaavat

- [Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014](#)
- [Opetussuunnitelma \(peda.net\)](#)
- [Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki](#)
- [Laukaan suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja seksuaaliselta häirinnältä \(laukaa02.oncloudos.com\)](#)
- [Ohjaussuunnitelma \(peda.net\)](#)
- [Hyvinvointiopetuksen vuosikello \(peda.net\)](#)
- [Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen malli Laukaassa \(peda.net\)](#)
- [Satavuon koulun järjestyssäännöt](#)
- [Laukaan peruskoulujen toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma](#)
 - lukuun 4 kukin koulu lisää koulukohtaisen suunnitelmansa ja julkaisee sen koulun kotisivuilla PedaNetissa.
- turvallisuus- ja kriisisuunnitelma (*liitteenä*)
- [Laukaan perusopetuksen päihteisiin puuttumisen malli \(peda.net\)](#)
- [Yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikello 2023-2024](#)

joka on ladattavissa ja muokattavissa koulun käyttöön sopivaksi. Siihen on mahdollista lisätä myös muita koulun tapahtumia (esim. luokkakohtaiset tärkeät päivämäärät, opettajien YS-ajat jne.), jolloin tieto löytyy samasta työkälistä. Valmiin vuosikellon voi ladata exceliksi ja tallentaa koulun kotisivuille pdf-muodossa (toiminto Vie).

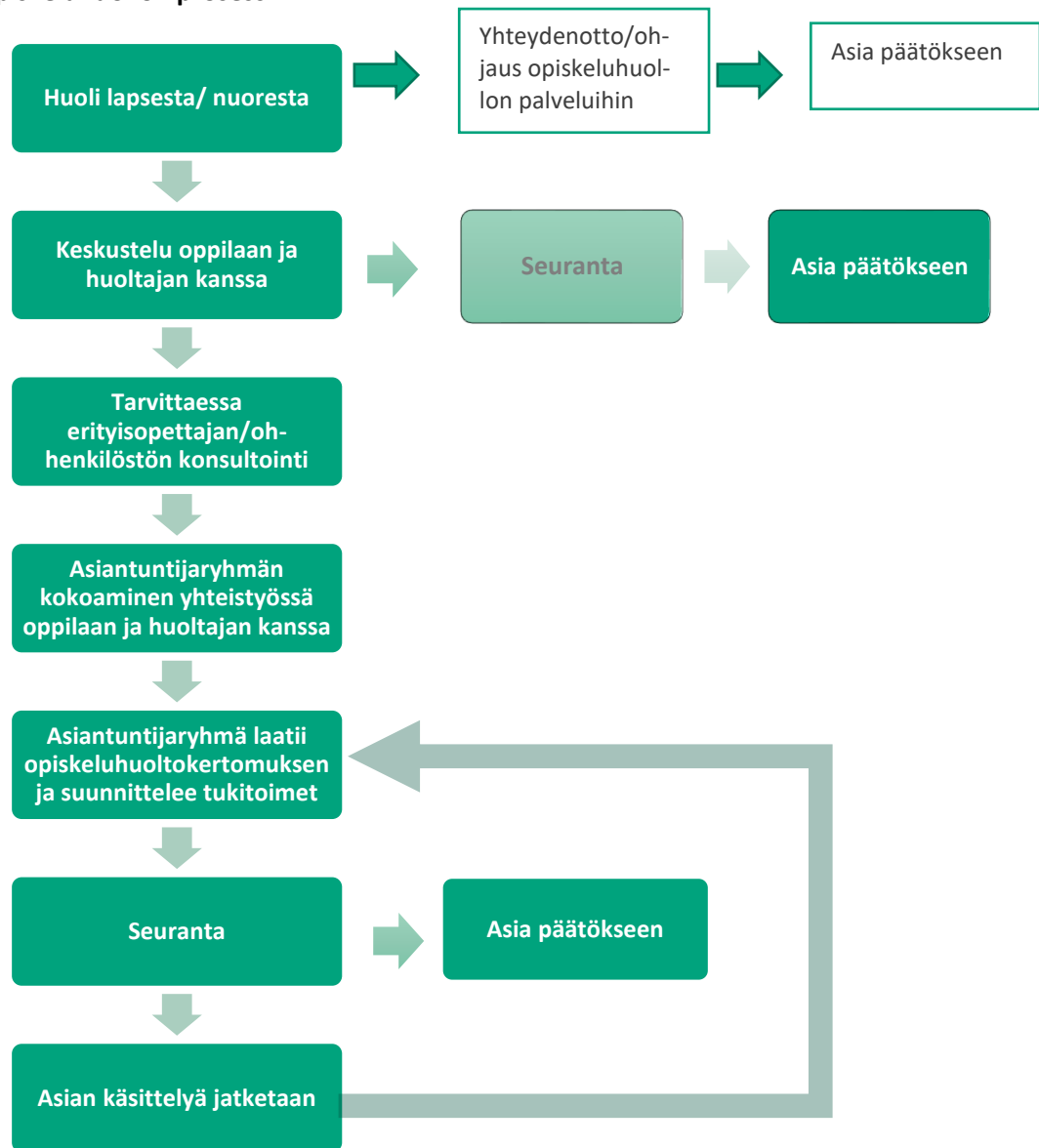
Lisäksi aiheeseen voi tutustua näistä oppaista: [Yhteisestä työstä hyvinvointia](#) ja [Monialainen opiskeluhoito ja sen johtaminen](#) . [Yhteisellä koulutiellä - käsikirja perusopetuksen oppilaiden läsnäolon tukemiseen ja poissaolojen vähentämiseen](#).

5.2.3. Yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestäminen

Yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestämisessä koulussamme noudatetaan [Laukaan perusopetuksen opiskeluhoitosuunnitelmaa](#).

Koulun henkilöstöllä on jatkuva velvollisuus havainnoida oppilaiden koulunkäyntiä ja kehitystä. Jos huoli oppilaasta herää, on koottava yhteistyössä oppilaan, ja tarvittaessa hänen huoltajansa kanssa asiantuntijaryhmä käsittelemään oppilaan asiaa. Opettajat tarkkailevat oppilaskohtaisesti poissaolojen ja kurinpitörangaistusten määriä ja perusteita. Jos perusteet herättävät huolta oppilaan koulunkäynnissä tai elämänhallinnassa olevista vaikeuksista, on opettajan keskusteltava huolesta oppilaan ja huoltajan kanssa ja tarvittaessa ohjattava oppilas opiskeluhoitopalveluiden piiriin. Laukaassa noudatetaan [Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen mallia](#).

Yksilökohtaisen opiskeluhoollon prosessi



Opiskeluhohtokertomusten laatiminen

Wilman sähköiseen opiskeluhohtokertomukseen kirjataan oppilaan ja huoltajan suostumuksella käsitellyt asiat. Opiskeluhohtokertomus avataan luettavaksi palaveriin osallistuneille. Opiskeluhoollon rekisteriin tallennetut tiedot ovat salassapidettäviä.

Opiskeluhohtokertomus muodostuu oppilaskohtaisesti, aikajärjestyksessä laadituista erillisistä muisti-oista. Tämän tarkoituksena on turvata, että oppilaan opiskeluhoollon tarpeen selvittäminen ja sen pohjalta toteutetut toimenpiteet ja niiden perusteet tulee dokumentoitua asianmukaisesti. Lisäksi kaikkien osapuolten, erityisesti oppilaan, mutta myös työntekijöiden oikeusturvan kannalta on välttämätöntä, että tiedot säilyvät tallennettuina ja muuttumattomina myös mahdolliset tulevaisuudessa toteutettavien selvitysten ja toimenpiteiden taustatiedoksi. Tiedot ovat myös myöhemmin käytettävissä riippumatta työntekijöiden vaihtumisesta, huomioiden tiedonsiirtoon liittyvät määräykset.

Kun yksittäistä oppilasta koskevaa asiaa käsitellään asiantuntijaryhmässä, vastuhenkilö (luokanopettaja / luokanohjaaja) kirjaa vaadittavat tiedot opiskeluhuollon kertomukseen Wilman muistiot-välilehdeltä löytyvään lomakkeeseen.

Vastuut ja toimintatavat opetuksen epäämisen aikana

Perusopetuslain (36 h §) mukaan opetuksen järjestäjän on huolehdittava siitä, että oppilaalle, jolle on määrätty kurinpitorangeistus (jälki-istunto, kirjallinen varoitus tai määräaikainen erottaminen) tai jolta opetus on evätty jäljellä olevan ja mahdollisesti seuraavan työpäivän ajaksi, järjestetään tarvittava opiskeluhoolto.

Vastuut ja toimintatavat on kuvattu [opetuksen järjestäjän ohjeistuksessa](#). Tilanteen kuvaus, mahdollinen kurinpitotoimi ja merkintä ohjaamisesta opiskeluhoollon palveluihin kirjataan Wilman kurinpitotoimet -lomakkeelle.

Epäämistilanteiden yleistä tuen toimintatapaa seurataan ja vaikuttavuutta arvioidaan yhteisöllisessä opiskeluhooltoryhmässä.

5.2.4. Yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän perheidensä ja muiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa

[Opetuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelman](#) luvussa 6 kuvataan yhteistyötä oppilaiden, perheiden, koulussa työskentelevien ja muiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa.

Oppilas voi ohjautua kouluterveydenhuollon, kuraattorin tai koulupsykologin palvelujen piiriin koulun henkilökunnan aloitteesta oppilaan suostumuksella tai oppilaan omasta tai hänen huoltajansa toiveesta. Koulupsykologin palveluihin ohjautuminen tapahtuu Satavuon koululla ensisijaisesti ottamalla yhteyttä koulun kuraattoriin. Tapaamiset tai kouluterveydenhuollon määräaikaistarkastukset järjestetään koululla. Opiskeluhoollon henkilöstön yhteystiedot ovat koulun kotisivuilla ja Wilmassa.

5.2.5. Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa

Laukaassa on laadittu kaikkia kouluja velvoittava suunnitelma [Laukaan suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja seksuaaliselta häirinnältä \(laukaa02.oncloudos.com\)](#).

Toiminta ja vastuut äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa on kuvattu koulujen kriisisuunnitelmissa.

Koulukohtaiset toimenpiteet kiusaamisten ennaltaehkäisemiseksi ja selvittämiseksi:

Satavuon koulussa toimii kiusaamisen ennaltaehkäisevä tiimi, johon kuuluu vakituisesti kaksi luokanopettajaa ja tarvittaessa myös koulunjohtaja. Koulussamme toimitaan seuraavan toimintamallin mukaisesti:

1. Seulonta

Onko kyse kiusaamistapauksesta?

- jos kiusaaminen ei ole systemaattista, pidetään kasvatuksellinen keskustelu osallisten kanssa

- jos kiusaaminen on systemaattista, jatketaan vaiheeseen 2.

2. Keskustelu kiusatun kanssa

3. Yksilökeskustelut kiusaamiseen osallistuneiden kanssa

4. Yhteiskeskustelu kiusaamiseen osallistuneiden oppilaiden kanssa tilanteen ja tarpeen mukaan

5. Luokanohjaajan keskustelu muutaman luokkatoverin kanssa

- valitaan muutama oppilas, joita kannustetaan tukemaan kiusattua

6. Seurantakeskustelut

- selvittelyn yhteydessä sovitaan seurantajakso, jolloin tarkkaillaan, että kiusaaminen loppuu

- jakson päätyttyä tavataan osapuolet ja tarkistetaan tilanne

- tarvittaessa kuraattorin palvelut

7. Tilanteen jatkuessa mahdolliset sanktiot

- koulun keinot ovat jälki-istunto, kirjallinen varoitus, määräaikainen erottaminen
- huoltajien kanssa sovittavat keinot
- rikosoikeudelliset toimenpiteet

5.2.6. Opiskeluhuollon suunnitelman noudattaminen sekä arviointi

[Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma](#) sitoo kaikkia kouluja. Tämän lisäksi tästä toimintasuunnitelmasta löytyvät koulukohtaiset tarkennukset. Koulun yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikelloon on kalenteroitu lukuvuodelle suunnitellut tapahtumat ja toiminnot. Arviointi tapahtuu lukuvuoden päättyessä toimintasuunnitelman arvioinnin yhteydessä.

Perusteena asialle ovat Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014 opiskeluhuollon osalta (e-perusteet <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/perusopetus/419550/tekstikappale/432935>, Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 13§ ja sen muutokset (377/2022), THL:n opas [Yhteisestä työstä hyvinvointia -opiskeluhooltoryhmä perusopetuksessa](#) sekä [opetuksen järjestäjän opiskeluhuollon suunnitelma](#).

5.3. Yleinen, tehostettu ja erityinen tuki

Perusopetuksen opetussuunnitelma [7.2 Yleinen tuki \(peda.net\)](#)

Yleinen tuki on jokaista koulun oppilasta varten. Yleistä tukea Satavuon koulussa tarjotaan pääasiassa omassa luokassa tarpeen vaatiessa. Ajatuksena on mahdollisimman varhainen tuki, jotta haasteet eivät kasvaisi liian suuriksi. Esi- ja alkuopetuksessa seurataan oppilaan koulupolku tiiviisti, yhteistyössä opettajien kesken. Laaja-alainen erityisopettaja on mukana Satavuon koulun esiopetuksen arjessa viikoittain.

Yleinen tuki on Satavuon koulun luokkaopetusta tukevaa toimintaa, eikä siitä ilmoiteta erikseen kotiin. Haasteiden kasvaessa kotiin ollaan yhteydessä matalalla kynnyksellä. Yleinen tuki on yleensä eriyttämistä, opetusryhmien joustavaa muuntelua, tukiopetuksen järjestämistä, osa-aikaista erityisopetusta ja koulunkäynnin ohjaajan tukea. Laaja-alaisen erityisopettajan tuki on saatavilla lukuvuonna 2023-2024 maanantaista perjantaihin, yhteensä 20 viikkotuntia. Tällä vahvalla yleisellä tuella on suora vaikutus siihen, että vahvemmille tuen portaille ei ole ollut tarvetta siirtää oppilaita enää niin usein. Yleisen tuen tukitoimet kirjataan Wilmaan, jokaisen oppilaan omaan Tukitoimet -lomakkeeseen.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [7.3 Tehostettu tuki \(peda.net\)](#)

Jos huomataan, että oppilas tarvitsee opiskelunsa tueksi säännöllisempää tai monenlaista tukea, siirrytään tehostettuun tukeen. Tuki järjestetään yksilöllisesti, ajatellen oppilasta ja hänen parastaan. Tukikeinoja on tehostetussa tuessa enemmän ja/tai se on säännönmukaisempaa kuin yleisessä tuessa. Tuki voi näin ollen olla jatkuvampaa ja laajempaa.

Jokaisen oppilaan kohdalla tehostettua tukea ovat miettimässä oppilaan huoltajat, oppilas itse, luokanopettaja ja erityisopettaja. Myös oppilashuollon henkilökuntaa konsultoidaan oppilaan tuen tarpeista ja mietitään tarvittaessa oppilashuollollisia tukikeinoja (oppimistutkimukset, kuraattorin tapaaminen ym.). Tehostettuun tukeen siirrytään aina laatimalla pedagoginen arvio, joka kirjataan Wilmaan ja käydään keskustellen läpi huoltajien kanssa. Tehostetussa tuessa olevalla lapsella on oppimissuunnitelma, johon kirjataan yhteisesti sovitut asiat, esim. jos tehtävien määrää karsitaan tai keskitytään enemmän tärkeisiin perusasioihin ja jätetään soveltamista vähemmälle. Oppimissuunnitelma päivitetään kerran lukuvuodessa lokakuun loppuun mennessä. Oppimissuunnitelmaan kirjattujen tukitoimien toteutumista ja vaikuttavuutta arvioidaan lukuvuosittain keväällä.

Tehostetusta tuesta keskustellaan aina huoltajien kanssa. Näin ollen tehostettuun tukeen siirtyessä yhteistyö huoltajiin kasvaa entisestään. Tehostettuun tukeen ei tarvita huoltajien suostumusta, vaan sen päättävät opettajat, jos järjestely on opetuksen järjestämisen kannalta tarpeellinen keino oppilaan opiskelun ja kouluarjen sujumiseksi.

Tehostettu tuki sisältää monia erilaisia tukimuotoja, yksilöllisesti suunniteltuna. Erityisesti se kuitenkin tarkoittaa säännöllistä tukiopetusta ja säännöllisempää osa-aikaista erityisopetusta, yhteistyötä huoltajien ja muiden lapsen kanssa toimivien kanssa sekä opiskelutaitojen ohjausta. Osa-aikaista erityisopetusta antaa pääsääntöisesti Satavuon koulussa lukuvuonna 2023-2024 laaja-alainen erityisopettaja. Tehostettua tukea antaa myös erityisluokanopettaja, mikäli sen järjestely muutoin on helpompaa. Tuen tarvetta ja määrää seurataan tiiviisti ja muutetaan jatkuvasti tarpeen mukaan. Tehostetusta tuesta on voitu siirtyä takaisin yleiseen tukeen Satavuon koulun erityisopetusjärjestelyjen ansiosta.

Varhaiskasvatustilain mukaisesti esiopetuksessa olevan lapsen, joka osallistuu varhaiskasvatuksen aamu- ja iltapäivätoimintaan, tehostetusta tuesta tehdään hallinnollinen päätös. Oppimissuunnitelmaan kirjataan erikseen lapsen aamu- tai iltapäivätoiminnan tavoitteet ja tukitoimet. Koulun esiopetukseen osallistuvan lapsen oppimissuunnitelman laatimisesta vastaa esiopettaja yhteistyössä laaja-alaisen erityisopettajan kanssa. Lapsen, joka on esiopetuksessa sekä varhaiskasvatuksen aamu- tai iltapäivätoiminnassa, palaveriin ja päätöksiin osallistuu myös varhaiskasvatuksen työntekijä.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [7.4 Erityinen tuki \(peda.net\)](#)

Eriyistä tukea Satavuon koulussa järjestetään lukuvuonna 2023- 2024 klinikkaopetuksena. Klinikkaopetus on suunnattu kaikille Satavuon koulun oppilaille, eskarista kuudenteen luokkaan, joilla on erityisen tuen päätös, mutta jotka eivät tarvitse koko-aikaista pienryhmää. Klinikkaopetuksessa olevilla erityisen tuen oppilailla on aina oma kotiluokka yleisopetuksessa, josta he käyvät erityisopetuksessa niillä tunneilla, joissa heillä on yksilöllisemmän tuen tarve.

Satavuon koulussa erityiseen tukeen siirrytään yleisimmin oppiaineiden yksilöllistämisen kautta. Tällöin oppilas ei selviä perusopetuksen oppimäärän sisällöstä, vaan hänen tulee saada oppia omien tavoitteiden mukaan, omassa tahdissa edeten. Erityiseen tukeen voidaan siirtyä myös muiden erityistä tukea tarvitsevien asioiden vuoksi. Oppilaamme saavat näin järjestettynä lähikoulussa sen tuen, johon heillä on oikeus. Oppilaaksiottoalueen laajuuden vuoksi kiinnitämme huomiota myös koulumatkoihin kuluvaan aikaan.

Erityisen tuen päätöksen saaneille oppilaille laaditaan aina HOJKS, johon laaditaan tavoitteet joka syksy. Yleensä syksyn edetessä pidetään myös HOJKS- palaveri, jossa läsnä ovat tilanteen mukaan luokanopettaja ja/tai erityisluokanopettaja, huoltajat ja lapsi itse, ainakin osan ajasta. Lisäksi mukana voi olla oppilashuollon henkilöstöä ja muita oppilaan elämässä olevia aikuisia. HOJKSissa on määriteltynä omat tavoitteet oppiaine- tai asiakohtaisesti. HOJKSia arvioidaan jatkuvasti, mutta varsinkin keväällä oppilaalle on hyvä antaa henkilökohtaista palautetta lukuvuodesta ja miettiä tavoitteita jo seuraavalle lukuvuodelle. Keväällä voidaan tarvittaessa pitää vielä toinen palaveri, arvioinnin yhteydessä.

Meidän koulun mallilla on mahdollisuus järjestää laadukasta erityisopetusta tuen tarpeen lapsille lähikoulussa. Tämän ansiosta koulussamme on voitu purkaa erityisen tuen päätöksiä ja siirtyä takaisin tehostettuun tukeen tai jopa siitä yleiseen tukeen.

Opiskeluhuollon moniammatillinen yhteistyö tehostetun ja erityisen tuen, joustavan perusopetuksen ja sairaalaopetuksen yhteydessä on kuvattu opetuksen järjestäjän [opiskeluhoitosuunnitelmassa](#).

5.4. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

Oppilaiden hyvinvoinnin parantamiseen tähtäävät toimenpiteet:

Ennakoidaan tulevaisuutta hyvissä ajoin niiden erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden osalta, jotka tarvitsevat pienryhmäopetusta. Tässä tehdään tiivistä yhteistyötä kunnan muiden erityisopettajien kanssa.

Oppimistutkimuksia ei voida toteuttaa tällä hetkellä, koska ostopalvelurahat ovat käytetty. Tarvitaan pikaisesti selkeä ohjauspolun suunnittelu hyvinvointialueen kanssa.

Erityisopetus tarvitsisi käyttöönsä omia TVT-laitteita, kuten iPadeja joustavan opetuksen ja eriyttämisen tarpeeseen.

5.5. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Kevätlukukauden lopussa erityisen tuen oppilaiden määrä oli kasvanut. Heitä oli jo 11, joka oli 8% koko koulumme oppilasmäärästä. Tehostetussa tuessa olevien oppilaiden määrä puolestaan laski, ollen 12 (8,5%).

Kevätlukukaudella pienryhmäopetusta tarvitsevien erityistä tukea saavien oppilaiden osalta käytiin keskustelua heidän tulevasta opiskelun paikoistaan. Uhka Satavuon koulun erityisopetusresurssin pienentymisestä johti siihen, että erityisopetuksen klinikalla käyvien oppilaiden opetuksen järjestämisen paikasta käytiin keskustelua sekä huoltajien, että Lievestuoreen ja Vihtavuoren koulujen kanssa. Satavuon klinikalla käyvien oppilaiden lukumäärä oli kuitenkin niin suuri, ettei heitä voitu sijoittaa kummankaan koulun (Lievestuore ja Vihtavuori) pienryhmiin. Tämän vuoksi erityisopetusresurssi tuli löytyä Satavuon kouluun. Erityisopetuksen resurssin tarve näkyy yhtä suurena myös lähivuosina.

Yhteisöllisissä opiskeluhoollon palavereissa on ollut mukana opettajien, henkilökunnan ja oppilaiden lisäksi myös sitouttavan kouluyhteistyön koordinaattori, vanhempainyhdistyksen edustaja, koulukummi ja tarvittaessa kutsuttu myös muita.

Koulukuraattorin resurssi oli lukuvuoden alkaessa 1 päivä viikossa. Sitä pystyttiin lisäämään loppusyksystä, kun kuraattoriresurssia tuli kuntaan lisää ja resurssi mitoitettiin lakisääteisesti. Kuraattorin resurssi lisääntyi Satavuolla 1-2 päivään viikossa. Resurssi ei ole toteutunut keväällä kuitenkaan täysimääräisenä. Kuraattorin resurssia on tarvittu paljon toisilla kouluilla, joka on näkynyt niinäkin päivinä, kun resurssi olisi pitänyt olla Satavuon koulussa.

Terveydenhoitajan resurssi on lukuvuoden aikana ollut 1-2 päivää viikossa. Se on ollut riittävä. Terveydenhoitajan palvelut ovat toteutuneet suunnitellusti. Lasten ja nuorten terveyttä, hyvinvointia ja elinoloja koskevat kyselyt on saatu myös kaikki tehtyä ja niiden tuloksia on käyty läpi yhdessä opiskeluhuollon kanssa. Mitään hälyttäviä tuloksia niistä ei ole löytynyt. Terveydenhoitaja ja koulunjohtaja ovat ottaneet käyttöön viikoittaisen yhteisen keskusteluhetken, jossa käydään läpi koulukohtaista opiskeluhuollon tilannetta. Se on todettu molemmin puolin erittäin hyväksi toimintamalliksi, jonka vuoksi molemmat osapuolet ovat hyvin perillä Satavuon koulun oppilaiden hyvinvoinnin tilasta.

Koulun psykologitilanne parani keväällä huomattavasti psykologiharjoittelijan aloittaessa työnsä. Psykologin resurssi on ollut koko kevään hyvä, 1-2 päivää viikossa. Lisäksi psykologi ollut mukana palaverissa joustavasti muinakin päivinä ja etänä. Psykologi on tehnyt paljon myös konsultoivaa työtä koulun henkilökunnan kanssa. Koulunjohtaja ja psykologi ovat ottaneet keskinäiseksi toimintamalliksi myös viikoittaisen tilannekatsauksen, jossa keskustellaan yhdessä Satavuon koulun opiskeluhuollon asioista. Tutkimusjonoa ei toimintasuunnitelman arviointihetkellä ole. Kaikki tarvittavat tutkimukset saatiin tehtyä ja suunnitelmat syyslukukaudella aloitettavien tutkimusten osalta on tehty. Yksilötyöskentelyä on tehty kattavasti. Psykologin toimintaan Satavuolla ollaan erittäin tyytyväisiä.

Omaa TVT-laitteistoa erityisopetuksella ei lukuvuoden päättyessä edelleenkään ole. Muutama Chromebook-laite oli yksityisessä oppilaskäytössä Jyväskylän yliopiston tutkimusyhteistyön osalta. Laitteiden määrä Satavuon koulussa on onneksi kuitenkin tällä hetkellä kattava, joten ilman lisälaitteitakin on pärjätty, ainakin toistaiseksi.

Poissaoloja on seurattu Satavuon koululla kunnan ohjeistuksen mukaan aktiivisesti ja niiden syitä on käsitelty opiskeluhoitoryhmässä. Poissaoloja Satavuon koulussa on kuitenkin vähän, suhteutettuna oppilasmäärään. Kun kaikki luokat ovat saaneet olla puukoulun puolella, poissaolojen määrä edellisvuosiin on tasoittunut.

Kevätlukukaudella 2024 aloitti toimintansa opiskeluhuollon erillistiimi, johon opettajat voivat tuoda oppilaita tai luokkaa koskevia huolia suoraan laajemmalle ryhmälle joko suoraan tai yhteyshenkilön kautta. Tiimiin kuuluvat terveydenhoitaja, psykologi ja kuraattori. Yhteyshenkilönä koululta on kevään aikana ollut laaja-alainen erityisopettaja. Tiimissä opiskeluhuollon henkilöstö jakaa vastuun asioiden hoitamisesta jollekin opiskeluhuollon henkilölle. Henkilöstö neuvoo myös asioiden edistämisessä, mikäli kyseessä on opettajan huoli oppilaasta.

Lukuvuonna 2024-2025:

- valmistaudutaan 1.8.2025 kaavailtuun tukijärjestelmän muutokseen.
- Satavuon koulun erityisopetusresurssin tarpeesta tulee ottaa huomioon talousarviota tehdessä, koska resurssin tarve pysyy jatkossakin vähintään samanlaisena. Mikäli muutoksia opetuksen järjestämiseen tulee, on niitä suunniteltava hyvissä ajoin ja järkevästi.
- Koulualuerajojen tarkastelu kunnan tasolla olisi myös erittäin tärkeää erityisopetuksen järjestämisen kannalta katsottuna.
- Opiskeluhuollon resurssi on tällä hetkellä hyvä, mutta sitä ei voi yhtään vähentää palvelujen järjestämisen takaamiseksi
- Terveydenhoitaja vaihtuu; hänen perehdyttäminen koulu yhteisöön

- Sidosryhmien kanssa tehtävää yhteistyötä jatketaan samalla tavalla

6. Kodin ja koulun yhteistyö

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.2 Yhteistyö \(peda.net\)](#)

6.1. Laatuksiteerit

- Kodin ja koulun yhteistyön tavoitteet ja sisällöt on määritelty paikallisessa opetussuunnitelmassa.
- Koululla on aktiivinen ja aloitteellinen rooli kodin ja koulun yhteistyön rakentamisessa.
- Kodin ja koulun yhteistyötä suunnitellaan, kehitetään ja arvioidaan yhdessä huoltajien ja oppilaiden kanssa.
- Kodin ja koulun yhteistyö on lähtökohdiltaan positiivista ja keskustelevaa sekä tukee molempia osapuolia oppilaan kasvun ja oppimisen edistämässä.
- Kodin ja koulun yhteistyö otetaan huomioon koulun henkilökunnan työtehtävissä ja sen toteuttamiseen varataan riittävät resurssit ja tuki.
- Vanhemmille suunnatussa viestinnässä hyödynnetään teknologian suomia mahdollisuuksia (esim. Wilma).
- Henkilöstöä tuetaan/koulutetaan kohtaamaan perheitä.

6.2. Koulun toimintasuunnitelma

Satavuon koulu haluaa aktivoida huoltajia ja tehdä yhteistyötä monipuolisesti. Huoltajiin ollaan yhteydessä avoimesti ja matalalla kynnyksellä. Ratkaisuja etsitään yhdessä ja yhteydenpito on positiivisessa hengessä. Opettajat pitävät vanhempaintapaamisia sekä oppilaspalavereita tarpeen mukaan ja myös huoltajien toiveesta. Väliarviointi on mahdollista toteuttaa luokilla 1-4 arviointikeskusteluna.

Koulun pääyhteydenpitoväline on Wilma. Myös sähköpostia käytetään yhteydenpidossa. Wilman kautta tiedotetaan kaikille yhteiset asiat ja jokainen luokanopettaja huolehtii oman luokkansa asioiden tiedottamisesta. Satavuolla on omat nettisivut, josta löytyy yleistä sekä ajankohtaista tietoa koulun toiminnasta. Lisäksi luokilla on omat Peda.net-sivut ja henkilökunnalla omat työpuhelimet. Niitä pyritään kehittämään mahdollisuuksien mukaan luokille sopivin tavoin. Somekanavien kautta saa tietoa koulun toiminnasta ja arjesta.

Satavuon koululla kokoontuu vanhempainyhdistys muutaman kerran lukukaudessa. Vanhempain-yhdistys on avoin kaikille oppilaiden huoltajille. Toiveena olisi, että jokaiselta luokalta olisi edustaja. Tämän vuoden ensimmäinen vanhempainyhdistyksen kokous pidetään 20.9.2023 Satavuon koululla, ja siellä suunnitellaan

tämän lukuvuoden toimintaa. Koulun yhteisölliseen oppilashuoltoryhmään valitaan myös vanhempainyhdistyksen edustaja ensimmäisessä kokouksessa. Vanhempainyhdistyksen kokouksissa on mukana opettajajäsen. Vanhempainyhdistyksen toimintaan kutsutaan mukaan lisää huoltajia vanhempainilloissa.

Vanhempainiltoja järjestetään mahdollisuuksien mukaan koulun yhteisistä aiheista, luokan sisäisistä asioista sekä välillä moniammatillisesti yhteistyössä vierailijoiden kanssa. Vanhempainiltojen aiheet voivat tulla koululta tai huoltajilta itseltään. Tämän lukuvuoden vanhempainillat järjestetään 29.8. (0-2lk) ja 12.9. (3-6lk). Tänä vuonna vanhempainiltojen yhteisinä aiheina ovat poissaoloihin puuttumisen -malli, hyvinvoinnin tukeminen ja kiusaamisen vastainen suunnitelma. Vanhempainilloissa esitellään henkilökunta ja opiskeluhuollon edustajat. Tänä vuonna vanhempainilloissa vierailee erityisopettaja Arja Mäkelä kertomassa Nepsy-asioista.

Kestävän kehityksen/tulevaisuuden vuosikellosta ja toiminnasta tiedotetaan huoltajia. Heitä pyritään aktivoimaan toimintaan sekä sen suunnitteluun mukaan. Syyslukukauden aikana tehdään kysely kestävän kehityksen toiminnasta ja huoltajien ideoista Okka-säätiön uutta auditointia varten.

Huoltajia kutsutaan mukaan koulun juhliin, joulumarkkinoihin, huoltajien ja lasten yhteiseen toimintaan.

Huoltajilta tiedustellaan mahdollisuuksia tulla kertomaan omista ammateistaan.

6.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

- Huoltajien ammattivierailut koettiin mukavina ja antoisina, tätä toimintaa jatketaan
- jatketaan koulun kehittämistä aktiivisen vanhempainyhdistyksen kanssa
- oppilaiden hyvinvointia tukevan toiminnan ideointia ja järjestämistä huoltajien kanssa

6.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Satavuon vanhempainyhdistys on kokoontunut lukuvuoden aikana neljä kertaa. Kokoukset on pidetty pääsääntöisesti koululla, kodalla.

Vanhempainyhdistys on ollut mukana järjestämässä koululla eri tapahtumia: Halloween-ilta, joulumyyjäiset ja herkkukioski. Yhdistys on ollut tukemassa myös koulun toimintaa rahallisesti. Se hankki mm. Talent- kilpailuun palkinnot ja maksoi oppilaskunnan Helsingin opintoretken ruokailun. Lisäksi Vanhempainyhdistys jakoi myös lukuvuoden päättyessä jo perinteeksi tulleet stipendit. Joka luokasta stipendin sai Yhteishengen kohottaja ja Koulutyössään ahkeroinut oppilas. Lisäksi eskarilaisista kaksi sai Pikkuystävä- stipendin.

Vanhempainyhdistyksen puheenjohtaja on tuonut esille mahdollisuuden avustaa OKKA-säätiön sertifikaatin kustannuksissa, jos Satavuon koulu sen haluaa vielä syyslukukauden alussa uusia.

Vanhempainyhdistyksen edustaja on osallistunut yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän kokouksiin, kerran syyslukukaudella ja kerran kevätlukukaudella.

Vanhempien ammattivierailut toteutuivat tänä vuonna hyvin niukasti.

OKKA-säätiön uudelleenauditointia varten huoltajille lähetettiin syyslukukaudella arviointikysely.

Kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

- Huoltajien ammattivierailut

7. Koulun kerhotoiminta

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.5 Perusopetuksen tavoitteita tukeva muu toiminta \(peda.net\)](#)

Nuorisolaki / Harrastamisen Suomen mallin mukainen nuorten harrastustoiminta: [Laki nuorisolain muuttamisesta 955/2022 - Säädökset alkuperäisinä - FINLEX®](#)

7.1. Laatuksiteerit

- Kerhotoiminta on monipuolista ja oppilaslähtöistä.
- Kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit.
- Kerhoilla on pätevät ja koulutetut ohjaajat.
- Koulukerholla on hyvä toimintasuunnitelma.
- Kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit ja asianmukaiset tilat ja välineet.
- Kerhotoiminnan tiedottaminen on sujuvaa ja reaaliaikaista.

7.2. Koulun toimintasuunnitelma

Harrastamisen Suomen mallin mukainen kerhotoiminta Satavuon koulussa:

Kerhotoiminta järjestetään iltapäivällä koulupäivän jälkeen: 4.-6.lk kerhoaika on tiistaisin klo 13.15-14.15 ja 1.-3. lk kerhoaika on torstaisin klo 13.15-14.15. Molemmat kerhot käynnistyvät 4.9. alkavalla viikolla ja jatkuvat 24.5. saakka. Kerhojen aihepiirit vaihtuvat jaksoittain. 4.- 6. luokkien palloilukerho toimii läpi koko lukuvuoden ja siellä pelataan erilaisia pallopelejä sekä sisällä että ulkona. Ohjaajina toimivat Veli-Pekka Ala-Porkkunen, Pekka Järvelä ja Jussi Vilhunen.

1.- 3. luokkien monitoimikerhon aihepiirit, ohjaajat, kerhojaksot ovat seuraavat: Liikuntakerho Jani Ikäheimonen ajalla 4.9. - 3.11, Leikit ja lautapelit Tuula Leppäkari ajalla 6.11.2023 - 19.1.2024, Ilmais- ja keppihevosleikit Anna Sarkkinen ajalla 22.1. -28.3. Liikuntakerho 2.4. - 24.5, Mannerheimin Lastensuojeluliiton kerhonojaajat.

Koulun kerhotoiminta:

1.-3. luokkien askartelukerho torstaisin klo 13.15 - 14.15. Ohjaajana Anna-Kaisa Santanen.

7.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

Koulun kerhotoiminta suunnitellaan omassa koulussa jaksoperiaatteella; neljä eri kerhojaksoa lukuvuodessavuodessa. Näin varmistetaan, että jokainen oppilas voi osallistua ainakin yhteen kerhojaksoon lukuvuoden aikana.

7.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Suunnitellut kerhot ovat toimineet aktiivisesti ja osallistujia on riittänyt hyvin kaikkiin kerhoihin

Askartelukerho on toiminut koko lukuvuoden. Toiminnassa on huomioitu oppilaiden toiveita. Kerhossa on mm. maalailtu, ommeltu, askarreltu.

Päätöksentekokerho on toiminut koko lukuvuoden.

Harrastamisen Suomen mallin kerhot ovat toimineet koko lukuvuoden leikkaavana, kahden samana pysyvän ryhmän kerhoina. Kerhoina on ollut 4.-6. luokkien palloilukerho ja 1.-3. luokkien monitoimikerho. Monitoimikerhossa on toiminut vaihtuvat ohjaajat. Molemmissa kerhoissa on 16 lasta.

Oppilailta saadun palautteen mukaan kerhotoiminnan muutos on vaikeuttanut harrastamiseen pääsyä. Aikaisemmin jokainen 4.-6. luokan ikäluokasta osallistui kerhoon. Nyt osallistumaan pääsi 16 ensimmäiseksi ilmoittautunutta.

Kehittämiskohde lukuvuodelle 2024-2025:

Tehdään kysely jo edellisen lukuvuoden lopussa kerhoinnokkuudesta ja kerhoideoista. Näin voidaan vastata juuri niihin toiveisiin, joita oppilaat haluavat harrastaa.

Koulun kerhotoiminta suunnitellaan omassa koulussa jaksoperiaatteella; neljä eri kerhojaksoa lukuvuodessa. Näin varmistetaan, että jokainen oppilas voi osallistua ainakin yhteen kerhojaksoon lukuvuoden aikana. Menneenä lukuvuotena koululle tuli paljon palautetta siitä, että kerhoihin pääsi liian vähän väkeä ja ulkopuolelle jäi paljon halukkaita.

8. Aamu ja iltapäivätoiminta

Jos koululla järjestetään aamu- ja iltapäivätoimintaa

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.5 Perusopetuksen tavoitteita tukeva muu toiminta \(peda.net\)](#)

[Aamu- ja iltapäivätoiminta, Jälkkäri - Aukkaat \(laukaa.fi\)](#)

8.1. Laatuksriterit

- Koulu on aidosti mukana suunnittelemassa aamu- ja iltapäivätoimintaa vanhempien ja mahdollisen palvelun tuottajan kanssa.
- Toiminta koetaan tärkeäksi osaksi koulun kasvatus- ja opetustehtävää.
- Toiminta suunnitellaan ja toteutetaan tiiviissä yhteistyössä koulun kanssa
- Koulu kykenee järjestämään hyvät ja asialliset toimitilat.
- Aamu- ja iltapäivätoiminnassa on riittävä määrä päteviä ja koulutettuja ohjaajia.
- Tiedonkulku on hyvää ja ajantasaista ja tukee kaikkien lapsen kanssa toimijoiden työtä.

8.2. Koulun toimintasuunnitelma

ILTAPÄIVÄTOIMINNAN SUUNNITELMA 2023-2024

Satavuon koulun iltapäivätoiminta koostuu monipuolisesta toiminnasta.

Toiminnassamme järjestämme mm. retkien (marjastus, kalastus, sienestys) myötä luontokasvatusta, liikuntaa monipuolisesti, kädentaitoja, mediataitoja, musiikkia, leikkiä ja sosiaalisten taitojen harjoittelua.

Retkillä tutkitaan, ihmetellään luontoa, leikitään ja seikkaillaan ohjatusti, mutta myös paljon vapaamuotoisesti. Teemoina esim. marjat, sienet, kalat ja luonto yleisesti.

Liikuntaa järjestetään monipuolisesti niin sisällä kuin ulkona. Syksyllä ja keväällä järjestetään olympialaiset.

Kädentaitoja teemojen mukaan.

Mediataitoja harrastamme noin 30-45min per viikko. Mediataidoissa hyödynnetään myös luontoteemaa. Kahoot! visat innostavat lapsia oppimaan uusia asioita.

Musiikkia järjestämme soittamalla soittimilla, rytmisoittimilla, BoomWhackers putkilla ja tietysti laulettu lastenlauluja. Liikuntamusiikkia myös.

Leikkiä on joka päivä yleisesti pieni hetki.

Kerran kuukaudessa katsomme elokuvan, jos lapsia innostaa.

Leivontaa myös kerran kuussa.

Lasten toiveet ovat suuressa osassa toimintamme suunnittelua.

Teemana meillä liikkuva ilttis. Liikunta ja luonto myös vahvana mukana. Leikkiä unohtamatta.

Joka kuukaudelle suunnittelemme toiminnan ja se on näkyvässä lapsille koulun seinällä ja wilmassa.

Eskarit jatkavat omana ryhmänään, mutta järjestämme myös yhteisiä toimintahetkiä.

Eskareilla Virpi Tiaisen työparina on Johanna Korhonen

Iltapäivätoiminnan ohjaajina toimivat Jani Ikäheimonen, Kukka-Maaria Kivijärvi, Anne Lampinen.

Iltapäivätoimintaa järjestetään 12:30-17:00.

Osallistujia:

Eskarit: 13

Ykköset: 9

Kakköset: 11

Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

Kehittämiskohteet ovat seuraavat:

Iltapäivätoiminnan ja kodin yhteistyön kehittäminen. Toimintaa myös yhdessä vanhempien kanssa esim. hakutilanteissa.

Koulun ja iltapäivätoiminnan yhteistyön kehittäminen ja kommunikaation kehittäminen.

Parannetaan yhteistyötä koulun kanssa ja tuetaan samalla paremmin myös lapsen oppimista, kun tiedetään lapsen haasteet kouluarjessa.

Hyvinvoiva iltapäivätoiminnan asiakas. Huolehditaan hyvästä välipalasta, levosta ja rauhoittumisesta vauhdikkaan arjen keskellä.

Kaveritaidot.

8.3. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Talviloman jälkeen iltapäivätoiminnassa on ollut kaksi vastuuaikuista; Jani Ikäheimonen ja Anne Lampinen. Esiopetuksen ryhmässä on ollut vaihtuvia henkilökunnan jäseniä.

Menneenä lukuvuotena iltapäivätoiminta on jättänyt peda.netin käytön pois. Toiminnasta tiedotetaan wilman kautta. Iltapäivätoiminnan valokuvia on edelleen peda.netissä, salasanan takana. Huoltajat saavat ohjeet tästä.

Iltapäivätoiminta tiedottaa päivän ja viikon tapahtumista. Huoltajilta on pyydetty ideoita ja toiveita toimintaan liittyen. Kehitämme vielä jatkossa enemmän toimintaa siihen suuntaan, että saisimme huoltajia mukaan toiminnan kehittämiseen ja toteuttamiseen.

Iltapäivätoiminnassa on kuluneena lukuvuonna ollut enemmän lepoa. Siellä on myös kokeiltu lasten mindfulness- harjoituksia.

Läksyjen teon valvontaa on tehostettu ja läksyt onkin saatu tehtyä lähestulkoon aina valmiiksi.

Toimintaa on toteutettu monipuolisesti yhdessä esiopetuksen ryhmän kanssa. Vähintään kerran viikossa on toteutettu yhteistä toimintaa esim. pajatoimintamallisesti. Eli kolme erilaista pajaa noin 20min ajan. Pisteet ovat usein kädentaitoja, liikuntaa, mediakasvatusta, luontokasvatusta ja musiikkia. Suunnitelman toiminnasta aina kuukaudella eteenpäin. Tätä mallia ei tietääksemme ole käytössä muissa Laukaan Iltapäivätoiminnan yksiköissä.

Opettajien kanssa yhteistyössä olemme tukeneet oppilaita tarvittaessa esim. läksyissä, lukuläksyn kuuntelemisessa (Mikä kotona unohtuu välillä, jos ei muuta läksyä ole) ja jakaneet tietoja vanhempien ja opettajien kanssa yhteisen kasvatuksen ja opetuksen merkeissä.

Kehittämiskohteet vuodelle 2024-2025

Lisäämme suunnitelmallisuutta toimintaan; päiväkohtaisen toiminnan suunnitteleminen: Kuka ohjaa mitään ryhmää ja mitä sisältöjä toiminnassa on.

Monipuolisuus ja uudet ideat; Kehitetään toimintaa uusilla ja monipuolisilla ideoilla ja kokeillaan erilaisia lapsia kehittäviä, innostavia ja kiinnostavia toimintaratkaisuja.

Painotetaan lapsia kiinnostavaa toimintaa ja lapsien kiinnostuksen kohteita; Otetaan toiminnassa huomioon lasten mielenkiinnon kohteet ja kuinka niitä voitaisiin hyödyntää toimintaa suunniteltaessa ja ohjauksessa.

Opettajien ja vanhempien toiveet; otetaan toiminnassa myös huomioon vielä enemmän opettajilta ja vanhemmilta tulevat toiveet lasten oppimisen tai vastaavien kouluhaasteiden kanssa.

9. Oppilaiden osallistuminen

Tukioppilas-, kummioppilas-, oppilaskunta- ja muut oppilaiden osallistumista tukevat toiminnot, oppilaiden osallistuminen oppimisen ja koulutyön suunnitteluun.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.1 Yhteinen vastuu koulupäivästä \(peda.net\)](#)

9.1. Laatukriteerit

- Koulun toimintakulttuuri on avoin, vuorovaikutteinen sekä oppilaiden ja heidän huoltajiensa osallistumista arvostava.
- Oppilaskunnan toiminta on tavoitteellista, suunnitelmallista ja vaikuttavaa.
- Oppilaskunnan ohjaamiseen on varattu riittävästi resursseja.
- Oppilaiden osallisuuden toteutumisesta opetuksessa ja koulun toiminnassa on huolehdittu.
- Osallisuutta ja vuorovaikutusta tuetaan palautekäytäntöjen avulla.

9.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulussamme toimii oppilaskunta, jonka muodostavat kaikki koulumme oppilaat. Oppilaskunnan kautta oppilaiden on mahdollista saada äänensä kuuluviin heitä koskevissa asioissa ja vaikuttaa kouluyhteisön kehittämiseen. Oppilaskunta edistää niin oppilaiden keskinäistä vuorovaikutusta ja yhteistyötä kaikkien kouluyhteisön jäsenten välillä. Jokaisen luokan oppilaat äänestävät halukkaiden joukosta edustajan oppilaskunnan hallitukseen. Hallitukseen kuuluu tänä lukuvuonna 8 oppilasta. Oppilaskunnan tukena toimii ohjaava opettaja Anna-Kaisa Santanen. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu noin 3 kertaa kuukaudessa, tarpeen mukaan useammin.

Oppilaskunnan suunnittelemlia tapahtumia lukuvuodelle ovat; Halloweenilta yhdessä vanhempainyhdistyksen kanssa, Satavuo tekee hyvää-juoksutapahtuma, pukeutumispäivä, Talent, herkkukioski, eduskuntatuloon vierailu ja mahdollisia muita ideoita, joita lukuvuoden aikana nousee esille.

Oppilaskunnan lisäksi Satavuolla on Keke-agentteja, jotka vastaavat kestävä kehityksen toiminnasta. Heitä on yksi jokaiselta luokalta esikoulusta kuudenteen luokkaan. Tänä lukuvuonna keke-agentteja on 8. He suunnittelevat yhdessä henkilökunnan kanssa keke-vuosikelloa, järjestävät ja organisoivat koulun keke-toimintaa sekä tuovat esiin oppilaiden näkemyksiä kestävästä tulevaisuudesta. Keke-agenttien ohjaajina toimivat Paula Saranen ja Anna Sarkkinen. Koulun aulassa on ilmoitustaulu, jonne kirjataan kuukauden tärkeät aiheet ja tapaamiset. Keke-agentit kokoontuvat pari kertaa kuukaudessa. Ohjaavat opettajat tiedottavat kuukausittain vanhempia kestävä kehityksen vuosikellon teemoista sekä toiminnasta wilman kautta, ja suunnittelevat toimintaa yhdessä muun henkilökunnan kanssa. Keke-vuosikellon teemat ovat monipuolisia,

helposti arjessa toteutettavia ja pienin askelin kestävään tulevaisuuteen kasvattavia. Tavoitteena on osallistaa myös koteja mukaan keke-toimintaan.

9.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

- Haetaan Okka-säätiön kestävä kehityksen sertifikaattia uudelleen auditoinnilla.
- Jatketaan hyväksi havaittua toimintatapaa ja yhteistyötä oppilaskunnan, Keke-agenttien ja vanhempainyhdistyksen kanssa. Kuunnellaan jatkossakin oppilaita heitä koskevissa asioissa.

9.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Oppilaskunta on kokoontunut lukuvuoden aikana syyskaudella 11 kertaa ja kevätkaudella 14 kertaa. Lukuvuoden alussa koulun oppilailta kyseltiin toiveita tapahtumista ja näitä toiveita on pyritty huomioidaan oppilaskunnan toiminnan suunnittelussa.

Oppilaskunnan toimintaa lukuvuoden aikana: Halloweenilta yhdessä vanhempainyhdistyksen kanssa, Satavuo tekee hyvää- maraton, Kinkkubingo vanhempainyhdistyksen järjestämissä joulumyyjäisissä, koko koulun omat joulu- ja kevätbingot, pukeutumispäivät kuukausittain, herkkukioski, Talent-tapahtuma, ystävänpäivätapahtuma salissa, presidentinvaalit, oppilaskunnan hallituksen opintoretki tutustumaan eduskuntataloon.

Oppilaskunnan hallituksen edustaja on ollut yhteisöllisen opiskeluhuoltoryhmän kokouksissa.

Keke-oppilaskunnan toimintaa vuoden aikana: Hävikkivalvonnat, hävikkiviikon aamunavaukset luokissa, Narsissien istutustempaus, lukuvälkät, kirpputoripöytä joulumyyjäisissä, Salainen ystävä -viikko, siivousviikon tiedottaminen, Biojäte-kampanja yhdessä 6. luokan kanssa, Talent-tuomarointi ja yleisöäännten laskenta.

KEKE-oppilaskunta oli lukuvuoden aikana aktiivinen toiminnan ideoinnissa ja toteuttamisessa. KEKE-oppilaskunta kokoontui n. 2 kertaa kuukaudessa. Toiminnassa näkyi selvästi vakiintuminen, oppilaat tietävät, miten toimia ja ovat olleet innokkaita.

OKKA-sertifikaatin päivitystyö keskeytyi uudelleenauditoinnin hinnan vuoksi. Selvityksen alla on mahdollisten lisäresurssien saanti auditointityöhön esimerkiksi vanhempainyhdistykseltä ja OKKA-säätiöltä. Keskusteluun on nostettu myös mahdollinen vaihtaminen valmiita toimintamateriaaleja sisältävään Vihreä Lippu –toimintaan.

Kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

- OKKA-sertifikaatin uudelleenauditointi
- Osallistuminen Laukaan kulttuuriviikolle elokuussa yhteistyössä Tertan kahvilan kanssa
- Keke-toiminnan viestinnän kehittäminen ja näkyväksi tekeminen keke-agenttien kautta
- Syksyn 2023 koulukohtaisen vesopäivän parhaiden ideoiden hyödyntäminen (Teams)
- Luku- ja lepovälkät

10. Henkilöstön hyvinvointi

Perusopetuksen opetussuunnitelma [LUKU 4 YHTENÄISEN PERUSOPETUKSEN TOIMINTAKULTTUURI \(peda.net\)](#)

10.1. Laatuksiteerit

- Kaikissa opetustehtävissä on pätevä henkilöstö, pitemmät sijaisuudet mukaan luettuna.
- Henkilöstö on perehdytetty ja tehtäväänsä sitoutunut.
- Henkilöstöresurssi on riittävä koulun tehtävään ja kokoon suhteutettuna
- Huolehditaan henkilöstön ammattitaidon ylläpitämisestä (toimiva henkilöstön täydennyskoulutus, kehittämishankkeet).
- Henkilöstön tarvitsemat tukipalvelut ovat asianmukaiset (esimerkiksi kehityskeskustelut, työterveyshuolto, mahdollisuus osallistua työnohjaukseen/vertaismentorointiryhmään).
- Työhyvinvointia edistetään jatkuvasti ja tehdään seurantamittaus vuosittain.

Koulu **noudattaa** opetussuunnitelman toimintakulttuurin periaatteita opetus- ja kasvatustyössä, sekä kouluyhteisössä, **arvioi** niiden toteutumista ja omaa toimintakulttuuria, **ja tekee suunnitelman** niiden toteutumisen parantamiseksi työyhteisö tasolla.

- Oppiva yhteisö toimintakulttuurin ytimenä
- Hyvinvointi ja turvallinen arki
- Vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely
- Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus
- Osallisuus ja demokraattinen toiminta
- Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo
- Vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen

Laukaan paikalliset toimintakulttuurin periaatteet

- Työyhteisöjä kehitetään jatkuvasti
- Yhteistyötä edistäviä rakenteita vahvistetaan työyhteisöissä
- Toimintakulttuuria arvioidaan jatkuvasti
- Pienet koulut huomioidaan
- Suunnitteluun järjestetään yhteistä aikaa
- Huomioidaan moniammatillinen ja monialainen yhteistyö

10.2. Koulun toimintasuunnitelma

10.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2023-2024

Tiedottamisessa on aina parannettavaa: Jatketaan infotaulun käyttöä. Rinnalle otetaan käyttöön isompi kuukausikalenteri, josta näkyvät tulevat tapahtumat.

Koulunkäynninohjaajille järjestetään yhteinen tunti suunnitteluun ja kehittämiseen koulunjohtajan kanssa joka kuukauden kolmas maanantai, klo11.

Erytisopettajat kokoontuvat kerran kuukaudessa tiistaisin, klo 12.30.

Jokainen arvioi tarvettaan taitojensa päivittämiseen tai uuden oppimiseen. Kannustetaan osallistumaan ilmaiseen koulutukseen. Kaksi henkilöä osallistuu kansalaisopiston järjestämään EA 1 –koulutukseen.

Mapa- koulutukseen osallistuminen heillä, jotka eivät ole sitä vielä käyneet.

Työnohjausta järjestetään tarvittaessa myös opettajille.

10.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Infotaulujen uudistus on ollut positiivinen asia.

Koulunkäynninohjaajien ja koulunjohtajan yhteinen tunti on toteutunut säännöllisesti.

Erytisopettajien kokoontumiset eivät toteutuneet viikoittain, mutta yhteistyötä tehtiin viikoittain.

TyHy- toimintailtapäiviä oli kaksi. Ensimmäinen syksyllä 6.9.23. Silloin tehtiin valokuvaustehtävä luonnossa ja liikuttiin samalla kohti Tertan kahvilaa. Tertalla juotiin kahvit ja pelattiin bingo. Tässä tapahtumassa valitettavasti ohjaajat eivät voineet olla mukana, koska iltapäivätoiminnassa oli henkilöstövajetta. Toinen päivä oli 16.4. Siihen pystyi osallistumaan koko henkilökunta, koska varhaiskasvatuksen kanssa sovittiin poikkeuksellisista järjestelyistä iltapäivätoiminnassa. Tällöin oli reilun tunnin mittainen jing-jooga salissa ja mysteerilaatikon avaaminen opettajanhuoneessa.

Lukuvuoden päätöskahvit 30.5. joiden ohessa yhteistoimintaa ja 60- vuotissyntymäpäiväjuhlien viettämistä.

Koulunjohtaja sai koulusihteerin palveluita Sari Rytöseltä, henkilöstöasioihin ja palkanmaksuihin liittyen. Nämä ovat todella tärkeitä ja tarpeellisia palveluja.

Vakituinen henkilökunta on lukuvuoden loppuun mennessä kouluttautunut Mapa-koulutuksessa. EA1-osaamista on päivitetty tarjolla olleissa koulutuksissa.

Kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Yhteisiä henkilökunnan tapahtumia tulisi olla lisää. Tähän tuo haaste koulukuljetusten laajuus, joissa ei ole kovin paljon jouston varaa.

Yhteiset kahvihetket ja tapahtumat päiväkodin henkilökunnan kanssa.

Koulun toimintasuunnitelman liitteet tai tieto mistä löytyy:

Nimi	Päivitetty (pvm)	Mistä löytyy
Turvallisuussuunnitelma		
Kriisisuunnitelma	15.9.2023	liite
Koulun toimintaohjeet koulukiusaamisten ehkäisemiseksi ja kiusaamistapausten käsittelemiseksi (https://peda.net/laukaa/satavuonkoulu/kp2)	27.8.2023	
Ohjaussuunnitelma		
Koulun yhteisöllisen opiskeluhoollon vuosikello		Pedonetissa koulun kotisivuilla
Koulun tapahtumakalenteri		
Koulun tuntijako		P- asema
Koulun tuntimäärä ja sen käyttö lv 2023-2024		P-asema
Koulun opetusryhmät lv 2023-2024		P-asema
Lukuvuositedote		= koulun kotisivu
TYHY-suunnitelma		
Uuden henkilöstön perehdyttämissuunnitelma		P-asema
Seurakunnan ja koulun sidosryhmäyhteistyön suunnitelma		
Koulun hyvinvointikyselyn toteuttamistapa (oma kysely tai kouluterveyskysely)		

Toimintasuunnitelman käsittely ja hyväksyminen

Opettajat/kouluyhteisö

Paikka ja päiväys Satavuon koulu 14.5.2024

Paikka ja päiväys Satavuon koulu 11.6.2024

Koulunjohtaja/ rehtori Mari Lummi-Hiekka
