



SATAVUON KOULU

Toimintasuunnitelma

2024-2025

Hyväksytty sivistyslautakunnassa

22.10.2024

Laukaan kunta



Sisällys

1.	Koulun perustiedot	4
1.1.	Henkilöstön yhteystiedot	4
1.2.	Koulun johtamisen järjestelyt	5
1.3.	Työaika.....	7
2.	Koulun tehtävä ja toiminta-ajatus	8
2.1.	Koulun toimintasuunnitelma.....	8
2.2.	Kooste: Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025.....	9
2.3.	Kooste: Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	10
3.	Opetussuunnitelman toteuttaminen.....	11
3.1.	Laatukriteerit.....	11
3.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	11
3.3.	Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma	13
3.4.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	14
3.5.	Lukuvuoden toiminnan arviointi (ml. monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutuminen) ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	14
4.	Oppimisympäristön kuvaus.....	15
4.1.	Laatukriteerit.....	15
4.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	18
4.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	18
4.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	18
5.	Oppimisen ja kasvun tuki	19
5.1.	Laatukriteerit.....	19
5.2.	Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelmaan liittyvät koulukohtaiset tarkennukset 19	
5.3.	Yleinen, tehostettu ja erityinen tuki.....	26
5.4.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	28
5.5.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	28
6.	Kodin ja koulun yhteistyö.....	29
6.1.	Laatukriteerit.....	29
6.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	29
6.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	30
6.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	30

7.	Koulun kerhotoiminta	31
7.1.	Laatukriteerit	31
7.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	31
7.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	32
7.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	32
8.	Aamu ja iltapäivätoiminta	33
8.1.	Laatukriteerit	33
8.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	33
8.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	34
8.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	34
9.	Oppilaiden osallistuminen	35
9.1.	Laatukriteerit	35
9.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	35
9.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	36
9.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	36
10.	Henkilöstön hyvinvointi	37
10.1.	Laatukriteerit	37
10.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	38
10.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	38
10.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	38

1. Koulun perustiedot

Koulu	Satavuon koulu, Laukaa
Osoite	Tarvaalantie 18 41330 Vihtavuori
Puhelinnumero	0400388345/koulunjohtaja
Sähköposti	satavuon.koulu laukaa.fi

1.1. Henkilöstön yhteystiedot

Titteli	Nimi	Puhelinnumero
Rehtori/johtaja	Mari Lummi-Hiekka	0400 388345
Varajohtaja	Veli-Pekka Ala-Porkkunen	050 5336562
Opinto-ohjaajat	-	
Koululääkäri		
Kouluterveydenhoitaja	Elina Koppelomäki	0401588614
Psykologi	Tuuli Tuomilehto	
Kuraattori	Kirsi Alastalo	040 615 8557
Koulunuorisotyöntekijä / Kasvatussih-teeri		
Hanketyöntekijä		

sähköpostiosoitteet: etunimi.sukunimi@laukaa.fi

tai etunimi.sukunimi(a)hyvaks.fi (kuraattorit, psykologit, kouluterveydenhoitajat)

1.2. Koulun johtamisen järjestelyt

1.2.1. Rehtorin ja apulaisrehtorin / Koulun johtajan ja varajohtajan vastualueet

Koulunjohtaja Mari Lummi-Hiekka	Varajohtaja Veli-Pekka Ala-Porkkunen
Sidosryhmäyhteistyö	Työjärjestyksen suunnittelu ja tekninen toteutus
Kiinteistön käyttövastaava	Ekokoulutoiminnan mukaisen yhteisen liikuntaympäristön, ja liikuntatahtumien suunnitteleminen
Laukaan ekokoulu-hankkeen mukaisen toiminnan johtaminen	Laskujen vastaanottaminen ja tiliöinti
Henkilöstön rekrytointi, pedagoginen johtaminen ja henkilöstöhallinto	
Esiopetuksen järjestäminen	
Iltapäivätoiminnan järjestäminen	
Yhteistyö Satavuon päiväkodin kanssa	

1.2.2. Koulun johtoryhmän jäsenet

Mari Lummi-Hiekka	Koulunjohtaja, erityisluokanopettaja
Veli-Pekka Ala-Porkkunen	Varajohtaja, luokanopettaja
Paula Saranen	Luokanopettaja
Anna-Kaisa Santanen	Esiopetuksen opettaja

Johtoryhmän tehtävät: Johtoryhmän koostumus vaihtelee asiayhteydestä riippuen. Tehtävänä on pedagogisten rakenteiden ja resursoinnin suunnittelu ja kehittäminen sekä muut ratkaisukeskeistä otetta vaativat toimet.

1.2.3. Koulun yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän jäsenet ja mahdolliset vastualueet

Mari Lummi-Hiekka	Rehtori, opiskeluhoitoryhmän johtaja
Saija Rautiainen, Mari Lummi-Hiekka	Erityisopettaja(t)
	Opo(t)
Vanhempainyhdistyksen edustaja	Huoltajien edustaja(t)
Oppilaskuntien edustajat	Oppilaiden edustaja(t)
Saija Rautiainen	Nepsytsemppari(t)
Jani Ikäheimonen/Anne Lampinen	Koulunkäynninohjaaja
	Nuoriso-ohjaaja, nuorisotyönohjaaja (srk)
Elina Koppelomäki	Kouluterveydenhoitaja(t)
Kirsi Alastalo	Koulukuraattori
Tuuli Tuomilehto	Psykologi
	Mtp-tiimin edustaja
Eeva Leväniemi, Kirsi Tammela-Koriseva	Ruoka- ja puhtauspalvelut
	Sosiaalitoimen edustaja
Emmi Savonen	Koulukummi

1.2.4. Koulun kehittämistiimit

1.2.5. Koulun kehittämistyöhön kohdennettu lisäkorvaus

Jos koulun käytössä on OVTES 19 §:n mukainen koulun kehittämistyöhön kohdennettu lisäkorvaus, listaus sen jakoperusteista:

Nimi	Korvaus €	Tehtävä
Mari Lummi-Hiekka	109,08	Vuonteen alueen koulu-päiväkoti yhteistyö, suunnittelu- ja yhteistyö Lievestuoreen alueen kanssa (perusopetus ja erityisopetus)
Veli-Pekka Ala-Porkkunen	121,24	työjärjestyksen suunnittelu ja opetuksen ja liikuntamahdollisuuksien suunnittelu- ja kehittäminen

Paula Saranen	60,75	kestävän kehityksen ylläpitäminen ja kehittäminen, kestävän tulevaisuuden vuosikello ja toteuttaminen koulupäivissä
Anna-Kaisa Santanen	61,29	esiopetuksen toteutus ja oppilaiden osallisuuden suunnittelu- ja kehittämistyö

1.3. Työaika

1.3.1. Lukuvuoden työaika

Syyslukukausi	8.8.-20.12.2024
Syysloma	14. – 18.10.2024
Joululoma	21.12.2024 – 6.1.2025
Kevätlukukausi	7.1. – 31.5.2025
Talviloma	24. – 28.2.2025
Pääsiäisloma	18.-21.4.2025

Satavuon koulussa ei ole lukuvuonna 2024-2025 lauantaityöpäiviä.

2. Koulun tehtävä ja toiminta-ajatus

Perusopetuksen opetussuunnitelma [3.2 Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteet \(peda.net\)](#)

2.1. Koulun toimintasuunnitelma

Satavuon koulu on ekologinen ja sitoutunut edistämään kestävän kehityksen toimintatapoja. Kestävän kehityksen tavoitteena on luoda turvalliset, terveelliset ja oikeudenmukaiset elämisen mahdollisuudet nykyisille ja tuleville sukupolville. Satavuon koulussa oppilaita ohjataan toiminnallisesti ja kokemusperäisesti kohti kestävää elämäntapaa. Lisäksi pyritään turvaamaan ympäristön ja luonnon monimuotoisuuden säilyminen ja sen arvostamiseen kasvattaminen. Kestävän kehityksen ohjelman ja vuosikellon kautta kestävän elämäntavan oppiminen ja ymmärtäminen tuodaan osaksi opetusta ja koulun arkea kaikille oppilaille, ikätaso huomioon ottaen. Satavuon koulun kestävän kehityksen vuosikellon sisälle on laitettu myös hyvinvointiopetussuunnitelman teemat. Näiden teemojen ympärille rakennetaan Satavuon lukuvuosi. Vuosikello on nähtävissä koulun Pedanet-sivuilla.

Satavuon koulussa annetaan myös esiopetusta sivistyslautakunnan päätöksen mukaisesti. Lukuvuonna 2024-2025 eskarissa on yhteensä 14 esikoululaista. Satavuon esiopetuksessa noudatetaan Laukaan esiopetussuunnitelmaa, mikä on laadittu valtakunnallisten opetussuunnitelman perusteiden pohjalta yhtenäiseksi työkaluksi esiopetusryhmien käyttöön. Laukaan kunnan esiopetussuunnitelma löytyy koulun Pedanet-sivustolta <http://laukaa02.oncloudos.com/kokous/20211993-6-1.PDF>. Lukuvuonna 2024-2025 esiopetuksessa hyödynnetään mahdollisimman paljon lähiympäristön oppimismahdollisuuksia ja kotaa.

Yhdessä toimimista aloitetaan jo päiväkodin lasten, viskareiden, kanssa. Tämä kummitoiminta on suunniteltu jatkuvaksi koulun puolelle. Satavuon koulun neljännen luokan oppilaat aloittavat kummitoiminnan päiväkodin viskareiden kanssa. Kummitoiminnan sisällön 4.luokan opettaja suunnittelee yhdessä päiväkodin henkilöstön kanssa. Koulun kummiluokkatoiminnassa viidennen luokan oppilaat jatkavat kummeina eskareilla. Ja puolestaan ensimmäisen luokan oppilaiden kanssa kummitoimintaa jatkavat koulun kuudennen luokan oppilaat. Kaikkia koulun oppilaita ohjataan toiminnallisesti ja kokemusperäisesti kestävää elämäntapaa kohti. Heitä osallistetaan koulun arkeen erilaisten tapahtumien ja kuukausittaisten toiminnallisten teemojen kautta.

Lukuvuonna 2024-2025 koulussamme toteutetaan opiskeluhuollon toimesta myös HYVIS- teemapäiviä. HYVIS- päiviä on kerran kuukaudessa, joiden toteuttamisesta vastaa opiskeluhuollon henkilöstö.

5. luokassa tehdään edelleen yhteissuunnittelua viikoittain. Oppitunnit on palkitettu erityisopetuksen ja ryhmien vaihtelumahdollisuuksien vuoksi. Luokat etenevät oppiaineissa samaan tahtiin ja rinnakkaisluokat ovat yhdessä viikoittain. Opettajat ovat hyödyntäneet yhteisopettajuutta suunnittelemalla materiaaleja, arviointia, kokeita ja oppitunteja omien vahvuusalueitaan käyttäen.

Satavuon koulu tarjoaa hyvät mahdollisuudet oppilaiden kasvamisessa kohti kestävästä tulevaisuudesta. Satavuolla pyritään rakentamaan kestävästä tulevaisuuden koulua esimerkiksi seuraavilla toiminnoilla:

- Ekologinen puurakennus, aurinkosähkö, lähiruoka, ekologiset puhdistusaineet, kierrätysmateriaalit, luonto oppimisympäristönä
- Kestävän kehityksen ja hyvinvoinnin vuosikello opetuksen tukena
- Kestävän kehityksen ohjelma ja vuosittaiset painotukset
- Ulkoluokkatoiminta
- Oppimisessa ja opettamisessa ekologisten ulottuvuuksien huomioiminen (ekologinen, taloudellinen, sosiaalinen ja kulttuurinen kestävyys sekä uutena ekososiaalinen ulottuvuus)
- Keke-agenttitoiminta ja oppilaskunta, jossa koulun oppilaat ovat mukana aktiivisina osallistujina ja keke-toiminnan suunnittelijoina
- Henkilökunnan sitoutuminen kestävästä kehityksen huomioimiseen arjessa ja opetuksessa
- Vanhempien tiedottaminen ja osallistaminen
- Sidosryhmien aktivointi

2.2. Kooste: Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

- Kunnallisena kehittämiskohteena Satavuon mallin markkinointi ja kehittäminen
- Keke-vuosikellon ja Hyvis-teemojen yhteensovittamisen jatkaminen, vuosikellon hyödyntäminen monoviikkojen sisältöinä
- OKKA-sertifikaatin uudelleenauditointi
- Ulkoluokkatuntien järjestäminen ja lähikohteisiin retkeily
- Ruokahävikin ulospäinmyyntiä on ehdotettu toteutettavaksi ResQ-palvelun kautta.
- Lähi tuotteiden lisääminen kouluruuan valmistuksessa. Satavuon henkilöstö, oppilaat ja huoltajat eivät halua, että vuosien kehittämistyö, verkostojen kartoittaminen ja neuvottelut lähiruuan käytön mahdollistamiseksi valuvat hukkaan
- Verkostoitumista olemassa olevien ja uusien yhteyksien kautta sekä yhteistyön lisääminen muiden tahojen kanssa, esim. kerhotoiminnassa ulkopuolisia kerhonohjaajia.
- Uuden jalkapallokentän käyttöönotto, uudistamisen jälkeen
- Kiinteiden verkkoyhteyksien saaminen toimintaan paremmin
- Koulualuerajojen tarkentaminen ja muutosten ottaminen hyvissä ajoin huomioon; tiedottaminen ja järkevä toteutus
- valmistaudutaan 1.8.2025 kaavailtuun erityisopetuksen tukijärjestelmän muutokseen
- Satavuon koulun erityisopetusresurssin tarpeen huomioiminen, koska resurssin tarve pysyy jatkossakin samanlaisena.
- Opiskeluhuollon resurssin jatkuminen samanlaisena ja uuden terveydenhoitajan perehdyttäminen kouluyhteisöön
- Huoltajien ammattivierailuja parannetaan ja lisätään

- Kerhotoiveiden huomioiminen, kyselyn perusteella. Kerhotoiminnan suunnittelu omassa koulussa jaksoperiaatteella; neljä eri kerhojaksoa lukuvuodessa.
- Iltapäivätoiminnassa lisätään monipuolisuutta ja uusia ideoita; Kehitetään toimintaa uusilla lapsia kehittäville, innostavilla ja kiinnostavilla toimintaratkaisuille. Otetaan toiminnassa huomioon lasten mielenkiinnon kohteet ja kuinka niitä voitaisiin hyödyntää toimintaa suunniteltaessa ja ohjauksessa.
- Luku- ja lepovälkät
- Yhteisiä henkilökunnan tapahtumia tulisi olla lisää; yhteiset kahvihetket ja tapahtumat päiväkodin henkilökunnan kanssa.

2.3. Kooste: Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella 2025 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

3. Opetussuunnitelman toteuttaminen

3.1. Laatukriteerit

- Opetuksessa sovelletaan monipuolisesti tavoitteiden mukaisia opetusmenetelmiä ja työtapoja. Oppilaiden yksilöllisyys ja erityiset tarpeet otetaan huomioon.
- Opettajalla on menetelmiä, joilla hän arvioi omaa toimintaansa ja opetetaan.
- Koulun tilat, varustetaso ja opetusmateriaalit tarjoavat edellytykset eriyttää opetusta.
- Koulun opetussuunnitelmaa arvioidaan ja oppilasarviointi toteutetaan opetussuunnitelman pohjalta.
- Opetushenkilöstö osallistuu opetussuunnitelman laadintaan sekä sen toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen.
- Opetussuunnitelman laatimisessa, toteuttamisessa, arvioinnissa ja kehittämisessä hyödynnetään koulujen välistä yhteistyötä paikallisesti ja alueellisesti.
- Huoltajat ja muut yhteistyökumppanit voivat osallistua soveltuvin osin opetussuunnitelman laadintaan sekä toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen.
- Oppilaat voivat ikäkaudelleen sopivalla tavalla osallistua opetussuunnitelmasta käytävään keskusteluun, sen nojalla annetun opetuksen arviointiin ja kehittämiseen.
- Oppilaat saavat yleistä tietoa opetussuunnitelmasta, tietoa sen opetus tarjonnasta ja ohjausta valintoihinsa.
- Opetussuunnitelma on perustana koulun itsearviointille ja työn jatkuvalla kehittämistyölle.

3.2. Koulun toimintasuunnitelma

3.2.1. Arvopohja koulun toiminnan ohjaajana, koulukohtaiset painotukset

Satavuon koulussa on pyrkimys kestävään elämäntapaan ja se näkyy koulun arjessa joka päivä, pienillä ja vähän suuremmillakin asioilla. Jo esiopetuksessa olevat lapset oppivat ajattelemaan kestävä tulevaisuuden ajattelumallin mukaisesti ja tekemään pieniä ratkaisuja sen hyväksi arjessa, joka päivä. Satavuon koulussa edistetään ympäristötietoisuutta ja vahvistetaan luontosuhdetta liikkumalla luonnossa ja tekemällä retkiä lähimaastoihin kävellen ja/tai koulun omilla maastopyörillä. Koulussamme jokainen oppilas on tasa-arvoinen ja jokaista kunnioitetaan samalla tavalla. Oppilaat oppivat hyväksymään luokkakaverin sellaisena

kuin hän on. Jokainen oppilas saa olla juuri sellainen kuin on. Oppilaat oppivat arjessa myös aktiiviseen tiedonhankintaan ja harjoittelevat kriittistä tiedonkäsittelyä.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [2.2 Perusopetuksen arvoperusta \(peda.net\)](#)

3.2.2. Oppimiskäsityksen toteutuminen koulun toiminnassa, koulukohtaiset painotukset

Satavuon koulun toiminnassa on yhtenä osana ulkona oppiminen. Satavuon ympäristössä on monimuotoinen maasto ja luonto, jonka vuoksi lasten luontosuhteen kehittäminen on koulukohtaisena painotuksena helppo valinta. Eri luokat tekevät retkiä lähialueille ja opettajat pitävät oppitunteja ulkona. Ulkotunneilla harjoitellaan luonnossa liikkumista, annetaan mahdollisuus jokaiselle oppilaalle kehittää omaa luontosuhdettaan ja opiskellaan opetussuunnitelman mukaisia oppisisältöjä.

Kestävän kehityksen teemat vaihtelevat vuosikellon mukaisesti. Vuosikello löytyy Satavuon koulun peda.net- sivuilta <https://peda.net/laukaa/satavuon-koulu/kest%C3%A4v%C3%A4-kehitys/kkv2> . Koululle on laadittu osana ympäristökasvatuksen opintoja Polku Satavuolle -kestävän kehityksen ohjelma, joka on tallennettu F-asemalle. Sinne on koottu luokka-asteittain ideoita ulkona oppimiseen. Koululle on hankittu vanhempainyhdistyksen tuella retkeilytavaraa, kuten telttä ja kiuas, kamina, istuinlustoja, trangioita, reppuja sekä termospulloja.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [2.3 Oppimiskäsitys \(peda.net\)](#)

3.2.3. Arvioinnin tavoitteet ja yhteisesti sovitut toimintatavat

Satavuon koulussa pyritään tukemaan oppilaan itsearvioinnin edellytyksiä. Lukuvuonna 2024-2025 pyritään lisäämään vertaisarviointia entisestään, jotta oppilaat oppivat antamaan asiallista palautetta toisilleen. Arviointikeskusteluihin on edelleen mahdollisuus väliarvioinnissa, vuosiluokilla 1. - 4.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [LUKU 6 OPPIMISEN ARVIOINTI \(peda.net\)](#)

3.2.4. Kulttuurilaukka

Satavuo osallistuu edelleen kunnan kulttuuriopetussuunnitelmaan ([Kulttuurilaukka](#)), ja tekee yhteistyötä mm. seurakuntien sekä kirjastotoimen kanssa. Tähän liittyy erilaisia vierailuja myös koulun ulkopuolelle.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [KULTTUURIOPETUSSUUNNITELMA KULTTUURILAUKKA \(peda.net\)](#)

3.2.5. TVT-strategian toteuttaminen

Satavuolla on otettu käyttöön oppilaiden wilma-tunnukset, isoimmista oppilaista alkaen. Pienempien oppilaiden kanssa prosessi on vielä kesken. Alkusyksystä tunnuksien kanssa oli hieman ongelmia, mutta asia saatiin kuntoon. O365-käyttöalustan harjoittelua jatketaan ja pienten oppilaiden kanssa tehdään vähitellen omia tunnuksia, luku- ja kirjoitustaitojen kehittyessä. Kirjoitustaitoa harjoitellaan tietokoneella erilaisien kirjoitelmien, esitelmien ja projektien kautta ja lisäksi kunnan Näppistaituri-sovelluksella. IPadit ja oppilaskoneet ovat päivitetty lähiaikoina, jonka vuoksi laitteet ovat tällä hetkellä hyvin toimivia. Viimeisimpänä opettajat saivat viime lukuvuonna käyttöönsä uudet koneet. IT-laitteiston tilanne on hyvä. Koulun mediateekin laitteisto ei toimi koko ajan kunnolla ja liikuntasalin puolella olevat kaiuttimet ovat rikki. Siihen on mietitty ratkaisua yhdessä teknisen palvelun kanssa.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [Tieto- ja viestintäteknologinen-OPS \(peda.net\)](#)

3.2.6. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamisen suunnitelma

Tänäkin lukuvuonna monialainen oppimiskokonaisuus eli MONO on koko koulun yhteinen projekti. Kaikki opettajat ja oppilaat osallistuvat oppimiskokonaisuuksien toteuttamiseen. Ideat tulevat oppilailta, opettajilta, koulutuksen järjestäjiltä sekä valtakunnallisesti tai lokaalisti ja globaalisti ajankohtaisista tapahtumista, ja ne ilmentävät opetussuunnitelman arvopohjaa. Kokonaisuuksien toteutuminen arvioidaan lukuvuoden toiminnan arvioinnin yhteydessä.

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien suunnitelma

- Keke-vuosikellon teemat
- Suomen luonnon päivä 30.8.2024
- Hävikkiviikko viikolla 37
- Luku- ja lepovälkät marras-/joulukuussa sekä maaliskuu/huhtikuussa
- Lasten oikeuksien päivä 20.11
- Joulusauna (joulukuu)
- Koko koulun yhteinen bingo (joulukuu)
- Okka säätiön auditointi
- Hävikkiviikko syyskuussa ja keväällä
- Satavuon Talent (toukokuu)

Lisäksi toteutetaan oppilaskunnan hallituksen ideoimaa toimintaa ja keke-agenttien suunnittelemaa toimintaa.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [MONIALAISET OPPIMISKOKONAIUUDET \(peda.net\)](#)

3.3. Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma

Satavuon koulua ympäröi metsät. Oppimisympäristönä voidaan hyödyntää myös lähialueen lintutornia, lampea sekä Lintuharjun maastoja. Upea luonto mahdollistaa ulkona oppimisen ja luontosuhteen luonnollisen kehittymisen. Satavuolla on käytössä maastopyörät, joiden avulla voidaan retkeillä myös kauemmaksi koulusta. Koululla tehdään yhteistyötä mahdollisuuksien mukaan jo tuttujen lähialueen toimijoiden kanssa. Mustikka-, puolukka-, sieni-, ja kalaretket sekä luonnonlukutaitoa harjaannuttavat havaintoretket kävely- tai pyöräilyetäisyydellä kuuluvat syksyn ja keväänkin opetussuunnitelman mukaiseen toimintaan.

Oppilastoiveiden mukaisesti järjestetään telttasaunassa saunomista koulun tontilla joulukuussa ja touku-
kuussa. Telttasaunaan kutsutaan myös vierailijoita omasta kunnasta.

Kulttuurilaukan ohjelmassa on kakkosilla retki kotiseudulle tai lähiluontoon.

2. luokka tutustuu maatilalle.

3. luokka vierailee paikallisen taiteilijan työpajassa tai kutsuu taiteilijan kouluun vierailulle.

4. luokka käy keväällä seurakunnan vieraana kirkossa ja kirkkomuseossa.

5. luokka osallistui Tupaswillan perinnepäivään 23.8.2024.

6. luokka vierailee taiteilijan työpajassa tai kutsuu taiteilijan vierailulle koululle

Lisäksi 6. luokka vietti leirikoulua Piispalassa, Kannonkoskella 4.-6.9. 2024. Lisäksi luokka osallistuu K-12 –
koulutukseen ja siihen liittyviin leiripäiviin, TAT-yrityskylävierailuun maaliskuu-/huhtikuussa Jyväskylässä ja ylä-
koulun tulevien 7.- luokkien tutustumispäiviin, Lievestuoreella ja Vihtavuorella. Ajankohta yläkoulujen kut-
sujen mukaan (toukokuussa 2025).

Kunnan yhteiset urheilutapahtumat (yleisurheilukisat 17.9.2024 yms.) ja turnaukset syksyllä ja keväällä,
myöhemmin sovittavina ajankohtina, ovat osana koulun toimintaa.

Uimaopetusta järjestetään 1. ja 5.luokalle yleensä Suolahden uimahallissa.

Esiopetuksen kävelyretken Tertan pihapiiriin toteutui 22.8.2024. He tutustuivat siellä hedelmätarhaan, eläi-
miin ja taidenäyttelyyn.

Kaikista retkistä, jotka ulottuvat koulun alueen ulkopuolelle laaditaan turvallisuussuunnitelma. Lukuvuoden
aikana ideoidut ja toteutettavat opintoretket liitetään lisäyksenä toimintasuunnitelmaan.

3.4. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

- Ruokahävikin ulospäinmyyntiä on ehdotettu toteutettavaksi ResQ-palvelun kautta.
- Lähituotteiden lisääminen kouluruuan valmistuksessa. Kestävän tulevaisuuden vuosikellon hyö-
dyntäminen monoviikkojen sisältöinä.
- Jatketaan verkostoitumista olemassa olevien ja uusien yhteyksien kautta.
- Lisätään yhteistyötä muiden tahojen kanssa, esim. kerhotoiminnassa ulkopuolisia kerhonohjaa-
jia.
- Jatketaan ulkoluokkatoimintaa ja retkiä lähikohteisiin

3.5. Lukuvuoden toiminnan arviointi (ml. monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutu- minen) ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella 2025 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

4. Oppimisympäristön kuvaus

Perusopetuksen opetussuunnitelma [4.3 Oppimisympäristöt ja työtavat \(peda.net\)](#)

Oppimisympäristöt opetussuunnitelmassa: Oppimisympäristöillä tarkoitetaan tiloja ja paikkoja sekä yhteisöjä ja toimintakäytäntöjä, joissa opiskelu ja oppiminen tapahtuvat. Oppimisympäristöön kuuluvat myös välineet, palvelut ja materiaalit, joita opiskelussa käytetään.

4.1. Laatuksiteerit

4.1.1. Koulutilat

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulun tilat ovat terveelliset ja turvalliset sekä edistävät koulussa viihtymistä.	x			
Koulun tilat soveltuvat opetustoimintaan.	x			
Koulun tiloja kunnostetaan vuosittain.	x			
Koulun opetusvälineet ovat asianmukaiset.	x			
Koulun piha-alue on turvallinen ja viihtyisä.		x	Jalkapallokentän pintaan 10 cm kivituhkakerros. Koulun piha-alueella on huonokuntoisia puita. Niiden kaataminen vko 42.	Tekninen/ Tilapalvelu-osasto Kiinteistöpalvelu

4.1.2. Koulun työskentelyä ja turvallisuutta koskevat suunnitelmat

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitel- lut toimenpi- teet	Vastuutaho
Koululla on toimintaohjeet koulukiusaamisten ehkäisemiseksi ja kiusaamistapausten käsittelemiseksi. Ohjeet perustuvat kunnan suunnitelmaan oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä. Toimintaohjeet ovat linkkinä koulun kotisivuilla.	x		Luokkiin huoneen- taulut, josta voi lu- kea, miten tulee toi- mia, jos nä- kee/kokee kiusaa- mista.	Koulu yhteisö, oppilaskun- nat
Toimintaohjeet on käyty lä- vitse henkilöstön kanssa.	X 6.- 7.8.24			Koulunjohtaja
Perusopetuksen ohje väki- valtatilanteiden hoita- miseksi on käsitelty henki- löstön kanssa. P:\Sivistystoimi\Turvalli- suus	X 7.8.24			Koulunjohtaja
Lainvastaiset teot koulussa -dokumenttiin on tutus- tuttu ja henkilöstöllä on tieto, mistä se tarvittaessa löytyy.	X 17.9.24			Koulunjohtaja
Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen malli on käsitelty henki- löstön kanssa	X 6.-7.8.24			Koulunjohtaja
Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen mallista on tiedotettu oppi- laita ja huoltajia.	X 27.8.24 (vanh.ilta)			Koulunjohtaja

Hyvinvointiopetuksen vuosikello on käsitelty henkilöstön kanssa.	X 12.9.24			Hyvis-ope, Sirpa Pitkänen
Yhteisöllisen opiskeluhoollon suunnitelma (vuosikello) on käsitelty koulukohtaisessa yhteisöllisessä opiskeluhoolltopalaverissa lukuvuoden alussa. https://peda.net/laukaa/satavuonkoulu/kti?sessionid=acb4871e-d198-4627-b255-2ce33465552f	X 7.10.24			Opiskeluhoolltoryhmä, koulunjohtaja, erityisopettajat

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitelut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulussa on turvallisuus-suunnitelma, ja se on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa	X 17.9.			Koulunjohtaja
Koululla on koulukohtainen kriisisuunnitelma. Käsitelty koulun henkilökunnan kanssa.	X X 17.9			Koulunjohtaja
Koulun turvallisuuteen liittyviä suunnitelmia on harjoiteltu	X 18.9 (turvakävely) X 7.10. (poistumisharjoitus)			Kiinteistöhuolto, koulunjohtaja
Koulun järjestyssäännöt: https://peda.net/laukaa/satavuonkoulu/j	x			Johtoryhmä, oppilaskunnat

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuus-suunnitelma https://peda.net/laukaa/satavuonkoulu/hooltajalle/suunnitelmia-oppilaan-suojelemiseksi	X esitelty huoltajille mistä löytyy, vanh.illassa 27.8.24			Johtoryhmä
Koululla on sähköinen tapahtumakalenteri, johon on kirjattu vuodenajalle suunnitellut tapahtumat. Tapahtumakalenterin voi myös sisällyttää yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikelloon.	X yhteisöllisen opiskeluhuollon kalenteri			Opiskeluhoitoryhmä, johtoryhmä, erityisopettajat

4.2. Koulun toimintasuunnitelma

Turvallisuudesta huolehtiminen on kokonaisvaltaista oppilaan hyvinvoinnista huolehtimista. Huolehdimme seuraavien asioiden avulla oppilaan hyvinvoinnista:

- Turvallinen ja toimiva oppimisympäristö sisällä ja ulkona
- Voimassa olevat ja toimivat kiusaamisen, poissaolon ja tasa-arvosuunnitelman mallit
- Kise-tiimi, joka selvittää kiusaamistapaukset
- Oppilaita osallistava toimintakulttuuri, jotta sitoudutaan yhteisiin toimintatapoihin
- Koulun sääntöjen läpikäyminen ja kehittäminen tarpeen mukaan
- Kummitoiminta
- Oppilaantuntemus - henkilökunta ja oppilaat tuntevat hyvin toisensa
- Pätevä ja riittävä henkilökunta opetuksessa ja opiskeluhuollossa
- Monipuolinen yhteistyö huoltajiin sekä vanhempainyhdistykseen

4.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

- Satavuon koulun uuden jalkapallokentän käyttöönotto turvallisesti
- Kiinteiden verkkoyhteyksien saaminen toimintaan
- Koulualuerajojen tarkentaminen

4.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella 2025 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

5. Oppimisen ja kasvun tuki

Koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhoollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa monialainen opiskeluhoollon ohjausryhmä. Laukaassa opiskeluhoollon ohjausryhmään kuuluvat sivistyslautakunnan edustaja (pj), sivistysjohtaja, hyvinvointikoordinaattori, vastaava kuraattori, lukion rehtori, perusopetuksen suunnittelija, varhaiserityiskasvatuksen palvelupäällikkö, ammattioppilaitos Poken edustaja, Laukaan evankelisuterilaisen seurakunnan edustaja sekä hyvinvointialueen nimeämät edustajat. Tarvittaessa opiskeluhoollon ohjausryhmä kutsuu kokouksiinsa käsiteltävien aihealueiden asiantuntijoita.

[Opetuksen järjestäjän opiskeluhoollon suunnitelman](#) koulukohtaiset tarkennukset kirjataan tähän toimintasuunnitelmaan. Luvussa 5.2.1. ilmoitetut tiedot kootaan koulujen toimintasuunnitelmista arvioinnin yhteydessä opetuksen järjestäjän opiskeluhoollon ohjausryhmää ja alueellista opiskeluhoolloryhmää varten.

5.1. Laatuksiteerit

- Opettajilla on riittävästi tiedollisia, taidollisia ja oppimisympäristöön liittyviä valmiuksia opettaa myös erityistä tukea tarvitsevia oppilaita lähikoulussa.
- Koulussa kehitetään ja käytetään joustavia toimintamuotoja, joilla koulut pystyvät kohtaamaan tukea tarvitsevan oppilaan joustavasti ja tarkoituksenmukaisesti.
- Erilaisten ongelmatilanteiden hoitamiseen on olemassa selkeät, yhdessä sovitut toimintatavat.
- Opiskeluhoollosta tiedotetaan kattavasti oppilaille ja heidän huoltajilleen.
- Koulussa on käytössä yhteisesti sovitut toimintatavat.
- Koulussa käytetään moniammatillisessa yhteistyössä sovittuja varhaisen puuttumisen malleja, ja niiden vaikuttavuutta arvioidaan.
- Koulu arvioi, miten ohjaus edistää oppilaan elämänhallintaa ja urasuunnittelua.
- Kouluruoan maittavuutta ja ravintosisältöjä seurataan.
- Miten oppilaiden erilaisuus huomioidaan?

5.2. [Opetuksen järjestäjän opiskeluhoollon suunnitelmaan](#) liittyvät koulukohtaiset tarkennukset

Yhteisöllisen opiskeluhoollon suunnittelun ja tiedonkulun välineenä käytämme sähköisessä muodossa kirjattua vuosikelloa, joka on tarkoitettu koulun henkilöstön ja muiden toimintaan osallistuvien tahojen käyttöön. Yhteisöllisen opiskeluhoollon vuosikelloon on kalenteroitu

etukäteen mm. sovitut tapahtumat ja teemat, erilaiset hyvinvointiin liittyvät kyselyt ja pienryhmätoiminnat mahdollisimman tarkasti. Yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikello on osa koulun lukuvuosisuunnitelmaa, ja se laaditaan osana koulun muuta toimintaa henkilökunnan ja tarvittavilta osin myös muiden toimijoiden ja sidosryhmien kanssa yhdessä. Vastuuhenkilöt laitetaan selvästi näkyviin. Tiedonkulun varmistamiseksi yhteisöllisessä opiskeluhoitoryhmässä käsiteltyjä asioita voidaan esitellä henkilöstön kokouksissa sekä oppilaskunnan hallituksen ja vanhempainyhdistyksen kokouksissa, koska niissä ei käsitellä salaisia tai yksittäisiä henkilöitä koskevia asioita. Satavuon koulun yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikello on näkyvässä peda.netissä <https://peda.net/laukaa/satavuon-koulu/kti?session-tdid=acb4871e-d198-4627-b255-2ce33465552f>

5.2.1. Opiskeluhuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat opiskeluhoitopalvelut

Satavuon koulussa on lukuvuonna 2024-2025 **142 oppilasta vuosiluokilla 0-6. Koululla on tarvittavissa** (monenako päivänä viikossa / henkilötyövuosina, 1 päivä per viikko = 0,2 htv)

- terveydenhoitaja Elina Koppelomäki 2 päivänä viikossa = 0,4 htv.
- kuraattori Kirsi Alastalo 1,5 päivänä viikossa = 0,3 htv
- psykologi Tuuli Tuomilehto 1 päivänä viikossa = 0,2 htv
- Koulussa hyödynnetään tarpeen mukaan Laukaan HyPen -toimijaverkoston muita palveluita (esim. lastensuojelun konsultaatiot, varhaisen tuen asiantuntijatyö).

Satavuon koulussa on;

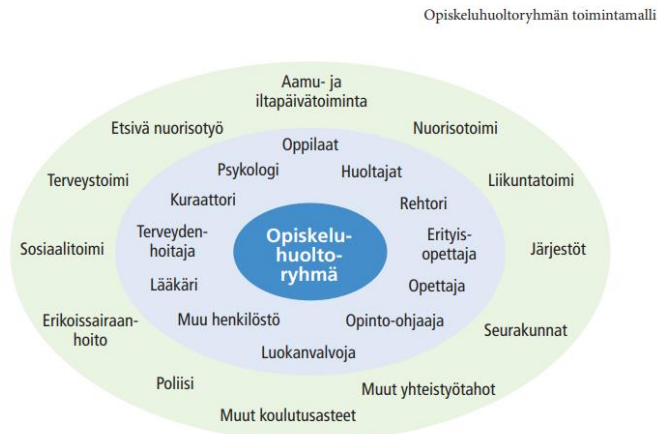
- tehostettua tukea tarvitsevia oppilaita 21/142 (14%).
- erityistä tukea tarvitsevia oppilaita 10/142 (7 %).
- maahanmuuttotilanteita oppilaita 0 (0%).

Koulussa on kerätty paikallista lasten ja nuorten terveyttä, hyvinvointia ja elinoloja koskevaa seurantatietoa kyselyiden avulla:

- valtakunnallinen kouluterveyskysely 2023
- oppilaille ja huoltajille suunnatut koulun omat hyvinvointikyselyt 2024. Pohjana voi käyttää esim. Sitouttava koulu yhteistyö -hankkeen aikana toteutettuja hyvinvointikyselyitä.
- Kiusa- sovellus 6.lk,
- laajojen terveystarkastusten koulukohtaiset yhteenvedot (1., 5. ja 8.lk)
- koulu yhteisön terveellisyden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin tarkastus
- Poissaolojen kuukausittainen seuranta
- fyysisen toimintakyvyn mittaus Move

Koulukohtaiseen yhteisölliseen opiskeluhoitoryhmään kuuluvat koulunjohtajan lisäksi erityisopettajat, terveydenhoitaja, kuraattori ja psykologi sekä henkilökunnan kuten koulunkäynninohjaajien, ruoka- ja puhtauspalvelujen ja kiinteistöhuollon edustajat, huoltajien ja oppilaiden edustajat, koulukummi, alueen nuorisotyöntekijä (kunta ja seurakunnat) sekä tarvittaessa sosiaalitoimen edustaja,

mahdolliset hanketyöntekijät ja koulun neopsytemppari. Kokouksiin kutsutaan tarpeen mukaan muita sidosryhmiä.



Kuvio 3. Esimerkki opiskeluhoitoryhmän kokoonpanosta (K. Laitinen, 2014).

5.2.2. Yhteisöllinen opiskeluhoolto ja sen toimintatavat

Koulun yhteisöllinen monialainen opiskeluhoitoryhmä vastaa oppilaitoksen opiskeluhoollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista, myös koulujen yhteydessä olevien esiopetusryhmien opiskeluhoollon osalta. Koulukohtaista opiskeluhoitoryhmää [johtaa](#) opetuksen järjestäjän nimeämä edustaja, joka useimmiten on rehtori/koulunjohtaja. Koulun yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä kokoontuu vähintään kaksi kertaa lukukaudessa, tarpeen mukaan useamminkin, jotta se pystyy hoitamaan sille asetetut tehtävät. Satavuon koulussa ryhmä kokoontuu n. puolentoista kuukauden välein. Kokousajat, suunnittelupäivien ajankohdat ja mahdolliset muut yhteiset tapahtumat sovitaan lukuvuoden alussa koko lukukaudelle tai -vuodelle. Kokousajoista tiedotetaan koulun henkilöstölle, oppilaille ja huoltajille sekä sidosryhmien edustajille.

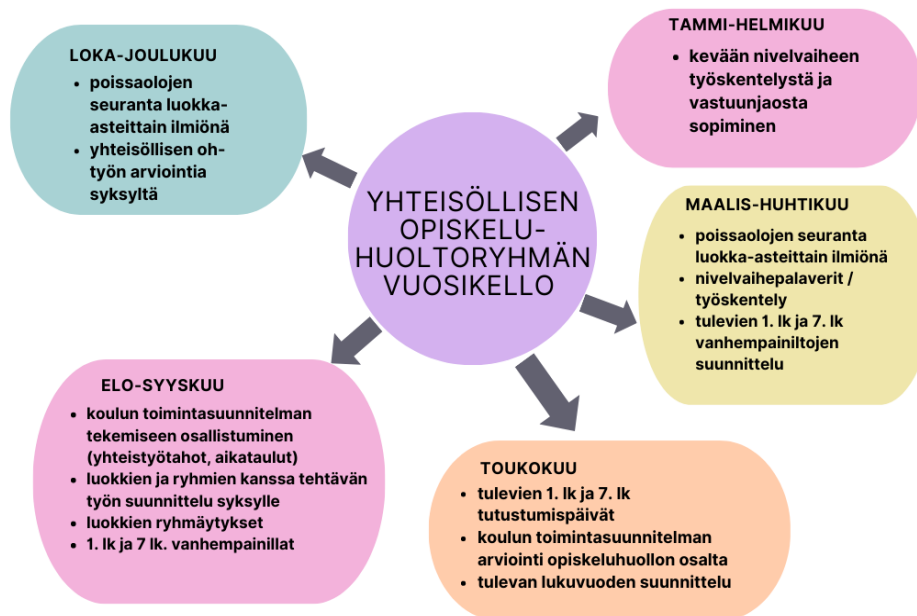
Yhteisöllisen opiskeluhoollon toimintaa Laukaassa ohjaavat

- [Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014](#)
- [alueellinen opiskeluhoollon suunnitelma FINAL291123.pdf \(hyvaks.fi\)](#)
 - [Opetuksenjärjestäjän opiskeluhoollon suunnitelma](#) 1.8.2023 alkaen
 - [Liite Esiopetuksen opiskeluhoollon suunnitelma](#)
 - [Liite Laukaan lukion opiskeluhoollon suunnitelma](#)
- [Opetussuunnitelma \(peda.net\)](#)
- [Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki](#)
- [Ohjaussuunnitelma \(peda.net\)](#)
- [Laukaan päivitetty suunnitelma esi- ja perusopetuksen oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä 1.8.2024 alkaen](#)
- [Hyvinvointiopetuksen vuosikello \(peda.net\)](#)

- [Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen malli Laukaassa \(peda.net\)](#)
- koulun omat järjestyssäännöt <https://peda.net/laukaa/satavuon-koulu/j>
- [Laukaan peruskoulujen toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma](#)
- Satavuon koulukohtainen suunnitelma Peda.net; <https://peda.net/laukaa/satavuon-koulu/huoltajalle/suunnitelmia-oppilaan-suojelemiseksi>
- turvallisuus- ja kriisisuunnitelma
- [Laukaan perusopetuksen päihteisiin puuttumisen malli \(peda.net\)](#)
- [Yhteisöllisen opiskeluhoollon vuosikello 2024-2025](#)

Lisäksi aiheeseen voi tutustua näistä oppaista: [Yhteisestä työstä hyvinvointia ja Monialainen opiskeluhoolto ja sen johtaminen](#) . [Yhteisellä koulutiellä - käsikirja perusopetuksen oppilaiden läsnäolon tukemiseen ja poissaolojen vähentämiseen](#).

Tueksi koulun yhteisöllisen opiskeluhoolloryhmän työskentelyä varten

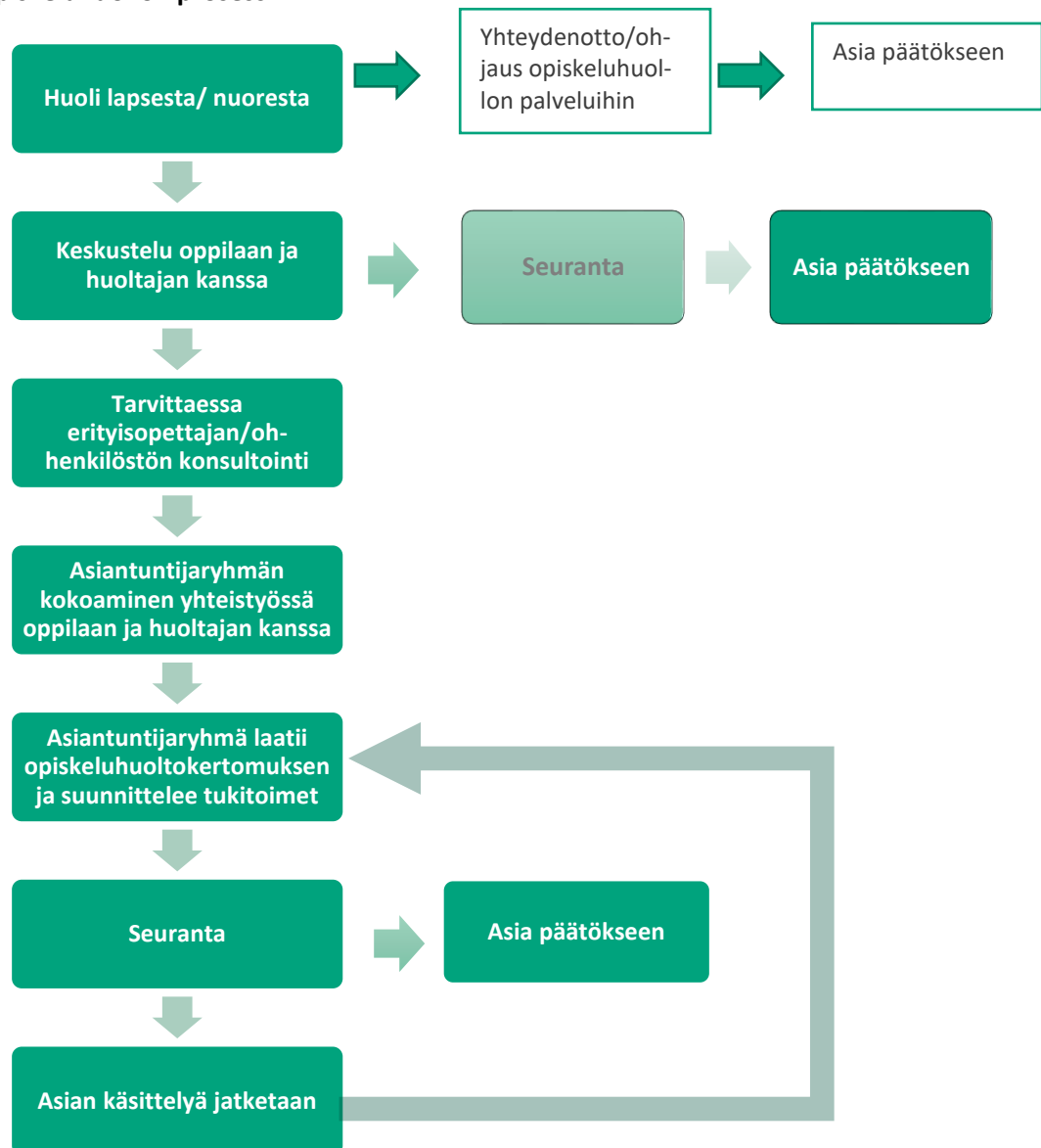


5.2.3. Yksilökohtaisen opiskeluhoollon järjestäminen

Yksilökohtaisen opiskeluhoollon järjestämisessä koulussamme noudatetaan [Laukaan perusopetuksen opiskeluhoollonsuunnitelmaa](#).

Koulun henkilöstöllä on jatkuva velvollisuus havainnoida oppilaiden koulunkäyntiä ja kehitystä. Jos huoli oppilaasta herää, on koottava yhteistyössä oppilaan, ja tarvittaessa hä-

nen huoltajansa kanssa asiantuntijaryhmä käsittelemään oppilaan asiaa. Opettajat tarkkailevat oppilaskohtaisesti poissaolojen ja kurinpitorangeistusten määriä ja perusteita. Jos perusteet herättävät huolta oppilaan koulunkäynnissä tai elämänhallinnassa olevista vaikeuksista, on opettajan keskusteltava huolesta oppilaan ja huoltajan kanssa ja tarvittaessa ohjattava oppilas opiskeluhoitopalveluiden piiriin. Laukaassa noudatetaan [Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen mallia](#).

Yksilökohtaisen opiskeluhoillon prosessi


Opiskeluhoitokertomusten laatiminen

Wilman sähköiseen opiskeluhoitokertomukseen kirjataan oppilaan ja hoitajan suostumuksella käsitellyt asiat. Opiskeluhoitokertomus avataan luettavaksi palaveriin osallistuneille. Opiskeluhoitokertomuksen rekisteriin tallennetut tiedot ovat salassapidettäviä.

Opiskeluhoitokertomus muodostuu oppilaskohtaisesti, aikajärjestyksessä laadituista erillisistä muistioista. Tämän tarkoituksena on turvata, että oppilaan opiskeluhoitokertomuksen tarpeen selvittäminen ja sen pohjalta toteutetut toimenpiteet ja niiden perusteet tulee dokumentoitua asianmukaisesti. Lisäksi kaikkien osapuolten, erityisesti oppilaan, mutta myös työntekijöiden oikeusturvan kannalta on välttämätöntä, että tiedot säilyvät tallennettuina ja muuttumattomina myös mahdolliset tulevaisuudessa toteutettavien selvitysten ja toimenpiteiden taustatiedoksi. Tiedot ovat myös myöhemmin käytettävissä riippumatta työntekijöiden vaihtumisesta, huomioiden tiedonsiirtoon liittyvät määräykset.

Kun yksittäistä oppilasta koskevaa asiaa käsitellään asiantuntijaryhmässä, vastuuhenkilö (luokanopettaja / luokanohjaaja) kirjaa vaadittavat tiedot opiskeluhoitokertomukseen Wilman muistiot-välilehdeltä löytyvään lomakkeeseen.

Vastuut ja toimintatavat opetuksen epäämisen aikana

Perusopetuslain (36 h §) mukaan opetuksen järjestäjän on huolehdittava siitä, että oppilaalle, jolle on määrätty kurinpitotoimenpiteitä (jälki-istunto, kirjallinen varoitus tai määräaikainen erottaminen) tai jolta opetus on evätty jäljellä olevan ja mahdollisesti seuraavan työpäivän ajaksi, järjestetään tarvittava opiskeluhoito.

Vastuut ja toimintatavat on kuvattu [opetuksen järjestäjän ohjeistuksessa](#). Tilanteen kuvaus, mahdollinen kurinpitotoimi ja merkintä ohjaamisesta opiskeluhoitokertomuksen palveluihin kirjataan Wilman kurinpitotoimet -lomakkeelle.

Epäämistilanteiden yleistä tuen toimintatapaa seurataan ja vaikuttavuutta arvioidaan yhteisöllisessä opiskeluhoitokertomusryhmässä.

5.2.4. Yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän perheidensä ja muiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa

[Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitokertomuksen](#) luvussa 6 kuvataan yhteistyötä oppilaiden, perheiden, koulussa työskentelevien ja muiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa.

Oppilas voi ohjautua kouluterveydenhuollon, kuraattorin tai koulupsykologin palvelujen piiriin koulun henkilökunnan aloitteesta oppilaan suostumuksella tai oppilaan omasta

tai hänen huoltajansa toiveesta. Tapaamiset tai kouluterveydenhuollon määräaikaistarkastukset järjestetään yleensä koululla. Opiskeluhuollon henkilöstön yhteystiedot ovat koulun kotisivuilla ja Wilmassa.

5.2.5. Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa

Laukaassa on laadittu kaikkia kouluja velvoittava, 11.6.2024 päivitetty suunnitelma

[Esi- ja perusopetuksen oppilaan suojaaminen kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä](#)

Toiminta ja vastuut äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa on kuvattu koulujen kriisisuunnitelmissa.

Koulukohtaiset tarkennukset kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ennaltaehkäisemiseksi ja selvittämiseksi:

Satavuon koulun KiSe- tiimin toimintamalli

Koulullamme käytetään kiusaamisen selvittämisessä toimintamallia, joka perustuu yhtäältä ennalta ehkäisevään työhön ja toisaalta selkeään kiusaamistilanteiden selvittämismalliin. Ennaltaehkäisevässä työssä käsitellään ryhmän ja yksilön toimintaan liittyviä teemoja, harjoitellaan tunnetaitoja ja pyritään kehittämään hyvää ryhmähenkeä. Esiintulleita kiusaamistapauksia selvittää opettajista koottu selvitysryhmä. Selvittämiskeskustelut ja sovitut toimenpiteet kirjataan ja huoltajia tiedotetaan asiasta. Tiivistetysti toimintamalli on seuraavanlainen:

1. Seulonta

Onko kyse kiusaamistapauksesta?

- jos kiusaaminen ei ole systemaattista, pidetään kasvatuksellinen keskustelu osallisten kanssa
- jos kiusaaminen on systemaattista, jatketaan vaiheeseen 2.

2. Keskustelu kiusatun kanssa

3. Yksilökeskustelut kiusaamiseen osallistuneiden kanssa

4. Yhteiskeskustelu kiusaamiseen osallistuneiden oppilaiden kanssa tilanteen ja tarpeen mukaan

5. Luokanohjaajan keskustelu muutaman luokkatoverin kanssa

- valitaan muutama oppilas, joita kannustetaan tukemaan kiusattua

6. Seurantakeskustelut

- selvittelyn yhteydessä sovitaan seurantajakso, jolloin tarkkaillaan, että kiusaaminen loppuu
- jakson päätyttyä tavataan osapuolet ja tarkistetaan tilanne

7. Tilanteen jatkuessa mahdolliset sanktiot

- koulun keinot ovat jälki-istunto, kirjallinen varoitus, määräaikainen erottaminen
- huoltajien kanssa sovittavat keinot
- rikosoikeudelliset toimenpiteet

5.2.6. Opiskeluhuollon suunnitelman noudattaminen sekä arviointi

[Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma](#) sitoo kaikkia kouluja. Tämän lisäksi tästä toimintasuunnitelmasta löytyvät koulukohtaiset tarkennukset. Koulun yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikelloon <https://peda.net/laukaa/satavuon-koulu/ktl> on kalenteroitu lukuvuodelle suunnitellut tapahtumat ja toiminnot. Arviointi tapahtuu lukuvuoden päättyessä toimintasuunnitelman arvioinnin yhteydessä.

Perusteena asialle ovat Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014 opiskeluhuollon osalta (e-perusteet <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/perusopetus/419550/tekstikappale/432935>, Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 13§ ja sen muutokset (377/2022), THL:n opas [Yhteisestä työstä hyvinvointia -opiskeluhoitoryhmä perusopetuksessa](#) sekä [opetuksen järjestäjän opiskeluhuollon suunnitelma](#).

5.3. Yleinen, tehostettu ja erityinen tuki

Yleinen tuki on jokaista koulun oppilasta varten. Yleistä tukea Satavuon koulussa tarjotaan pääasiassa omassa luokassa tarpeen vaatiessa. Ajatuksena on mahdollisimman varhainen tuki, jotta haasteet eivät kasvaisi liian suuriksi. Esi- ja alkuopetuksessa seurataan oppilaan koulupolkuja tiiviisti, yhteistyössä opettajien kesken. Laaja-alainen erityisopettaja on mukana Satavuon koulun esiopetuksen arjessa viikoittain.

Yleinen tuki on Satavuon koulun luokkaopetusta tukevaa toimintaa, eikä siitä ilmoiteta erikseen kotiin. Haasteiden kasvaessa kotiin ollaan yhteydessä matalalla kynnyksellä. Yleinen tuki on yleensä eriyttämistä, opetusryhmien joustavaa muuntelua, tukiovetuksen järjestämistä, osa-aikaista erityisopetusta ja koulunkäynnin ohjaajan tukea. Laaja-alaisen erityisopettajan tuki on saatavilla lukuvuonna 2024-2025 maanantaista perjantaihin, yhteensä 24 viikkotuntia. Yleisen tuen tukitoimet kirjataan Wilmaan, jokaisen oppilaan omaan Tukitoimet -lomakkeeseen.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [7.2 Yleinen tuki \(peda.net\)](#)

Jos huomataan, että oppilas tarvitsee opiskelunsa tueksi säännöllisempää tai monenlaista tukea, siirrytään tehostettuun tukeen. Tuki järjestetään yksilöllisesti, ajatellen oppilasta ja hänen parastaan. Tukikeinoja on tehostetussa tuessa enemmän ja/tai se on säännönmukaisempaa kuin yleisessä tuessa. Tuki voi näin ollen olla jatkuvampaa ja laajempaa.

Jokaisen oppilaan kohdalla tehostettua tukea ovat miettimässä oppilaan huoltajat, oppilas itse, luokanopettaja ja erityisopettaja. Myös oppilashuollon henkilökuntaa konsultoidaan oppilaan tuen tarpeista ja mietitään tarvittaessa oppilashuollollisia tukikeinoja (oppimistutkimukset, kuraattorin tapaaminen ym.). Tehostettuun tukeen siirrytään aina laatimalla pedagoginen arvio, joka kirjataan Wilmaan ja käydään keskustellen läpi huoltajien kanssa. Tehostetussa tuessa olevalla lapsella on oppimissuunnitelma, johon kirjataan yhteisesti sovitut asiat, esim. jos tehtävien määrää karsitaan tai keskitytään enemmän tärkeisiin perusasioihin ja jätetään soveltamista vähemmälle. Oppimissuunnitelma päivitetään kerran

lukuvuodessa lokakuun loppuun mennessä. Oppimissuunnitelmaan kirjattujen tukitoimien toteutumisesta ja vaikuttavuutta arvioidaan lukuvuosittain keväällä.

Tehostetusta tuesta keskustellaan aina huoltajien kanssa. Näin ollen tehostettuun tukeen siirtyessä yhteistyö huoltajiin kasvaa entisestään. Tehostettuun tukeen ei tarvita huoltajien suostumusta, vaan sen päättävät opettajat, jos järjestely on opetuksen järjestämisen kannalta tarpeellinen keino oppilaan opiskelun ja kouluarjen sujumiseksi.

Tehostettu tuki sisältää monia erilaisia tukimuotoja, yksilöllisesti suunniteltuna. Erityisesti se kuitenkin tarkoittaa säännöllistä tukiopetusta ja säännöllisempää osa-aikaista erityisopetusta, yhteistyötä huoltajien ja muiden lapsen kanssa toimivien kanssa sekä opiskelutaitojen ohjausta. Osa-aikaista erityisopetusta antaa pääsääntöisesti Satavuon koulussa lukuvuonna 2024-2025 laaja-alainen erityisopettaja. Tehostettua tukea antaa myös erityisluokanopettaja, jos se järjestelyjen kannalta on helpompaa. Tuen tarvetta ja määrää seurataan tiiviisti ja muutetaan jatkuvasti tarpeen mukaan.

Varhaiskasvatustilain mukaisesti esiopetuksessa olevan lapsen, joka osallistuu varhaiskasvatuksen aamu- ja iltapäivätoimintaan, tehostetusta tuesta tehdään hallinnollinen päätös. Oppimissuunnitelmaan kirjataan erikseen lapsen aamu- tai iltapäivätoiminnan tavoitteet ja tukitoimet. Koulun esiopetukseen osallistuvan lapsen oppimissuunnitelman laatimisesta vastaa esiopettaja yhteistyössä laaja-alaisen erityisopettajan kanssa. Lapsen, joka on esiopetuksessa sekä varhaiskasvatuksen aamu- tai iltapäivätoiminnassa, palaveriin ja päätöksiin osallistuu myös varhaiskasvatuksen työntekijä.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [7.3 Tehostettu tuki \(peda.net\)](#)

Erityistä tukea Satavuon koulussa järjestetään lukuvuonna 2024- 2025 klinikkaopetuksena. Klinikkaopetus on suunnattu kaikille Satavuon koulun oppilaille, eskarista kuudenteen luokkaan, joilla on erityisen tuen päätös, mutta jotka eivät tarvitse koko-aikaista pienryhmässä. Klinikkaopetuksessa olevilla erityisen tuen oppilailla on aina oma kotiluokka yleisopetuksessa, josta he käyvät erityisopetuksessa niillä tunneilla, joissa heillä on yksilöllisemmän tuen tarve.

Satavuon koulussa erityiseen tukeen siirrytään yleisimmin oppiaineiden yksilöllistämisen kautta. Tällöin oppilas ei selviä perusopetuksen oppimäärän sisällöstä, vaan hänen tulee saada oppia omien tavoitteiden mukaan, omassa tahdissa edeten. Erityiseen tukeen voidaan siirtyä myös muiden erityistä tukea tarvitsevien asioiden vuoksi. Oppilaamme saavat näin järjestettynä lähikoulussa sen tuen, johon heillä on oikeus. Oppilaaksiottoalueen laajuuden vuoksi kiinnitämme huomiota myös koulumatkoihin kuluvaan aikaan.

Erityisen tuen päätöksen saaneille oppilaille laaditaan aina HOJKS, johon laaditaan tavoitteet joka syksy. Yleensä syksyn edetessä pidetään myös HOJKS- palaveri, jossa läsnä ovat tilanteen mukaan luokanopettaja ja/tai erityisluokanopettaja, huoltajat ja lapsi itse, ainakin osan ajasta. Lisäksi mukana voi olla oppilashuollon henkilöstöä ja muita oppilaan elämässä olevia aikuisia. HOJKSissa on määriteltynä omat tavoitteet oppiaine- tai asiakohtaisesti. HOJKSia arvioidaan jatkuvasti, mutta varsinkin keväällä oppilaalle on hyvä antaa henkilökohtaista palautetta lukuvuodesta ja miettiä tavoitteita jo seuraavalle lukuvuodelle. Keväällä voidaan tarvittaessa pitää vielä toinen palaveri, arvioinnin yhteydessä. Meidän koulun mallilla on mahdollisuus järjestää laadukasta erityisopetusta tuen tarpeen lapsille lähikoulussa.

Opiskeluhuollon moniammatillinen yhteistyö tehostetun ja erityisen tuen, joustavan perusopetuksen ja sairaalaopetuksen yhteydessä on kuvattu opetuksen järjestäjän [opiskeluhoitosuunnitelmassa](#).

Perusopetuksen opetussuunnitelma [7.4 Erityinen tuki \(peda.net\)](#)

5.4. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Oppilaiden hyvinvoinnin parantamiseen tähtäävät toimenpiteet:

- valmistaudutaan 1.8.2025 kaavailtuun tukijärjestelmän muutokseen.
- Satavuon koulun erityisopetusresurssin tarve tulee ottaa huomioon talousarviota tehdessä, koska resurssin tarve pysyy jatkossakin vähintään samanlaisena. Mikäli muutoksia opetuksen järjestämiseen tulee, on niitä suunniteltava hyvissä ajoin ja järkevästi.
- Koulualuerajojen tarkastelu kunnan tasolla olisi myös erittäin tärkeää erityisopetuksen järjestämisen kannalta katsottuna.
- Opiskeluhuollon resurssi on tällä hetkellä hyvä, mutta sitä ei voi yhtään vähentää palvelujen järjestämisen takaamiseksi
- Terveystenhoitaja vaihtuu; hänen perehdyttäminen kouluyhteisöön
- Sidosryhmien kanssa tehtävää yhteistyötä jatketaan samalla tavalla

5.5. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä.

Arvioidaan poissaoloihin liittyvää seuranta, tehtyjä päätelmiä ja niistä nousevia kehittämiskohteita.

Arvioidaan kiusaamista, väkivaltaa ja häirintää ennaltaehkäisevien toimenpiteiden, puuttumisen ja jälkituen vaikuttavuutta

6. Kodin ja koulun yhteistyö

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.2 Yhteistyö \(peda.net\)](#)

6.1. Laatuksiteerit

- Kodin ja koulun yhteistyön tavoitteet ja sisällöt on määritelty paikallisessa opetussuunnitelmassa.
- Koululla on aktiivinen ja aloitteellinen rooli kodin ja koulun yhteistyön rakentamisessa.
- Kodin ja koulun yhteistyötä suunnitellaan, kehitetään ja arvioidaan yhdessä huoltajien ja oppilaiden kanssa.
- Kodin ja koulun yhteistyö on lähtökohdiltaan positiivista ja keskustelevaa sekä tukee molempia osapuolia oppilaan kasvun ja oppimisen edistämässä.
- Kodin ja koulun yhteistyö otetaan huomioon koulun henkilökunnan työtehtävissä ja sen toteuttamiseen varataan riittävät resurssit ja tuki.
- Vanhemmille suunnatussa viestinnässä hyödynnetään teknologian suomia mahdollisuuksia (esim. Wilma).
- Henkilöstöä tuetaan/koulutetaan kohtaamaan perheitä.

6.2. Koulun toimintasuunnitelma

Satavuon koulu haluaa aktivoida huoltajia ja tehdä yhteistyötä monipuolisesti. Huoltajiin ollaan yhteydessä avoimesti ja matalalla kynnyksellä. Ratkaisuja etsitään yhdessä ja yhteyttä pidetään positiivisessa hengessä. Opettajat pitävät vanhempaintapaamisia sekä oppilaspalavereita tarpeen mukaan ja myös huoltajien toiveesta. Väliarviointi on mahdollista toteuttaa luokilla 1.-4. arviointikeskusteluna.

Koulun pääyhteydenpitoväline on Wilma. Myös sähköpostia käytetään yhteydenpidossa. Wilman kautta tiedotetaan kaikille yhteiset asiat ja jokainen luokanopettaja huolehtii oman luokkansa asioiden tiedottamisesta. Satavuolla on omat nettisivut, josta löytyy yleistä sekä ajankohtaista tietoa koulun toiminnasta. Lisäksi luokilla on omat Peda.net-sivut ja henkilökunnalla omat työpuhelimet. Niitä pyritään kehittämään mahdollisuuksien mukaan luokille sopivin tavoin. Somekanavien (Facebook ja Instagram) kautta saa tietoa koulun toiminnasta ja arjesta.

Satavuon koululla kokoontuu vanhempainyhdistys muutaman kerran lukukaudessa. Vanhempainyhdistys on avoin kaikille oppilaiden huoltajille. Toiveena olisi, että jokaiselta luokalta olisi edustaja. Tämän vuoden ensimmäinen vanhempainyhdistyksen kokous pidetään 11.9.2024 Satavuon koululla, ja siellä suunnitellaan tämän lukuvuoden toimintaa. Koulun yhteisölliseen oppilashuoltoryhmään valitaan

myös vanhempainyhdistyksen edustaja ensimmäisessä kokouksessa. Vanhempainyhdistyksen kokouksissa on mukana opettajajäsen mahdollisuuksien mukaan. Ensimmäisessä kokouksessa on aina mukana koulunjohtaja. Vanhempainyhdistyksen toimintaan kutsutaan mukaan lisää huoltajia vanhempainiloissa.

Vanhempainiltoja järjestetään mahdollisuuksien mukaan koulun yhteisistä aiheista, luokan sisäisistä asioista sekä välillä moniammatillisesti yhteistyössä vierailijoiden kanssa. Vanhempainiltojen aiheet voivat tulla koululta tai huoltajilta itseltään. Tämän lukuvuoden vanhempainilta järjestettiin 27.8.2024. Tänä vuonna vanhempainiltojen yhteisinä aiheina olivat poissaoloihin puuttumisen -malli, hyvinvoinnin tukeminen ja kiusaamisen vastainen suunnitelma. Vanhempainillassa esiteltiin henkilökunta ja opiskeleluhollon edustajat.

Kestävän kehityksen/tulevaisuuden vuosikellosta ja toiminnasta tiedotetaan huoltajia. Heitä pyritään aktivoimaan toimintaan sekä sen suunnitteluun mukaan. Huoltajia kutsutaan mukaan koulun juhliin, joulumarkkinoihin sekä huoltajien ja lasten yhteiseen toimintaan. Huoltajia pyritään aktivoimaan mukaan myös koulun arkeen. Heiltä tiedustellaan mahdollisuuksia tulla kertomaan omista ammateistaan.

6.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

- huoltajien ammattivierailut
- jatketaan koulun kehittämistä aktiivisen vanhempainyhdistyksen kanssa
- oppilaiden hyvinvointia tukevan toiminnan ideointia ja järjestämistä huoltajien kanssa

6.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

Sisältää vanhempaintapaamisten ja vanhempainiltojen toteuttamisen arviointia

7. Koulun kerhotoiminta

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.5 Perusopetuksen tavoitteita tukeva muu toiminta \(peda.net\)](#)

Nuorisolaki / Harrastamisen Suomen mallin mukainen nuorten harrastustoiminta: [Laki nuorisolain muuttamisesta 955/2022 - Säädökset alkuperäisinä - FINLEX®](#)

7.1. Laatuksiteerit

- Kerhotoiminta on monipuolista ja oppilaslähtöistä.
- Kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit.
- Kerhoilla on pätevät ja koulutetut ohjaajat.
- Koulukerholla on hyvä toimintasuunnitelma.
- Kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit ja asianmukaiset tilat ja välineet.
- Kerhotoiminnan tiedottaminen on sujuvaa ja reaaliaikaista.

7.2. Koulun toimintasuunnitelma

Oppilaskerhot ovat vapaaehtoisia. Sopivia ja suosituimpia kerhoja kartoitettiin jo etukäteen oppilailta keväällä 2024. Näistä kerhoista oppilaat valitsivat syyslukukauden alussa kaksi eri kerhoa, joihin he voivat osallistua lukuvuoden aikana. Kerhoja ohjaavat koulun aikuiset ja koulun ulkopuoliset ohjaajat.

Harrastamisen Laukaan mallin kerhotoiminta jaetaan neljään eri jaksoon lukuvuoden ajalle. Kerhojaksot ovat seuraavat:

12.8. - 9.10.

16.10 - 20.12.

7.1. - 21.3.

24.3 - 30.5.

1. - 2. lk kerhot ovat seuraavat: Mummolakerho, Liikun ja pelaan, Askartelu- ja kädentaidot ja Näytelmä ja esityskerho.

3.- 4. lk kerhot ovat seuraavat: Monitoimikerho, Liikun ja pelaan, Askartelu- ja kädentaidot ja Näytelmä ja esityskerho.

5.- 6.lk Kerhot ovat seuraavat: Liikun ja pelaan ja Parkour

Lisäksi koululla on läksykerho, kestävän kehityksen kerho ja päätöksen teko – kerho, jotka toimivat lukuvuoden aikana säännöllisesti, kuukausittain.

7.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

- Koulu organisoii kerhotoimintaa niin, että mahdollisimman moni oppilas pääsee osallistumaan kerhoon lukuvuoden aikana
- Otetaan huomioon kyselyn avulla kerhoideat oppilailta. Näin voidaan vastata juuri niihin toiveisiin, joita oppilaat haluavat harrastaa.

7.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

8. Aamu ja iltapäivätoiminta

Jos koululla järjestetään aamu- ja iltapäivätoimintaa

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.5 Perusopetuksen tavoitteita tukeva muu toiminta \(peda.net\)](#)

[Aamu- ja iltapäivätoiminta, Jälkkäri - Aukkaat \(laukaa.fi\)](#)

8.1. Laatuksriterit

- Koulu on aidosti mukana suunnittelemassa aamu- ja iltapäivätoimintaa vanhempien ja mahdollisen palvelun tuottajan kanssa.
- Toiminta koetaan tärkeäksi osaksi koulun kasvatus- ja opetustehtävää.
- Toiminta suunnitellaan ja toteutetaan tiiviissä yhteistyössä koulun kanssa
- Koulu kykenee järjestämään hyvät ja asialliset toimitilat.
- Aamu- ja iltapäivätoiminnassa on riittävä määrä päteviä ja koulutettuja ohjaajia.
- Tiedonkulku on hyvää ja ajantasaista ja tukee kaikkien lapsen kanssa toimijoiden työtä.

8.2. Koulun toimintasuunnitelma

ILTAPÄIVÄTOIMINNAN SUUNNITELMA 2024-2025

Satavuon koulun iltapäivätoiminta koostuu monipuolisesta toiminnasta.

Toiminnassamme järjestämme mm. retkien (marjastus, kalastus, sienestys) myötä luontokasvatusta, syksyn osalta käymme vähintään kerran viikossa retkellä. Liikuntaa on monipuolisesti päivittäin. Kädentaitoja, mediataitoja, musiikkia, leikkiä ja sosiaalisten taitojen harjoittelua.

Retkillä tutkitaan, ihmetellään luontoa, leikitään ja seikkaillaan ohjatusti, mutta myös paljon vapaa-
muotoisesti. Teemoina esim. marjat, sienet, kalat ja luonto yleisesti.

Liikuntaa järjestetään monipuolisesti niin sisällä kuin ulkona. Syksyllä ja keväällä järjestetään olympialaiset.

Kädentaitoja teemojen mukaan.

Mediataitoja harrastamme noin 30-45min per viikko. Luontoteemaa. Kahoot! visat innostavat lapsia oppimaan uusia asioita. Ipadit ovat käytössä.

Musiikkia järjestämme soittamalla soittimilla, rytmisoittimilla, BoomWhackers putkilla ja tietysti laulaen lastenlauluja. Liikuntamusiikkia myös.

Leikkiä on joka päivä.

Lasten toiveet ovat suuressa osassa toimintamme suunnittelua.

Harjoitellaan sosiaalisia taitoja ja arkisia asioita. Esim. Leikkien siivoamista ja miten kavereiden kanssa toimintaan.

Liikunta ja luonto myös vahvana mukana. Leikkiä unohtamatta.

Joka kuukaudelle suunnittelemme toiminnan ja se on näkyvässä lapsille koulun seinällä ja vanhemmille wilmassa.

Eskarit omana ryhmänään, mutta järjestämme myös yhteisiä toimintahetkiä.

Eskareilla vaihtuva ohjaaja.

Iltapäivätoiminnan ohjaajina toimivat Anne Lampinen ja Jani Ikäheimonen

Iltapäivätoimintaa klo 12:30-16:30 (45)

Iltapäivän aikataulu:

12:30 -> Ilmoittautuminen ja läksyt + leikkiä

13:15 -> Välitunti

13:30 -> Nimenhuuto ja välipala

14:15 -> Läksyt ja päivän toiminta

15:00-16 Lähdetään ulos kun toiminta on loppunut.

Perjantaisin ei tehdä läksyjä. Muuten mahdollisuus läksyjen tekoon joka päivä.

8.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Lisäämme suunnitelmallisuutta toimintaan; päiväkohtaisen toiminnan suunnittelu: Kuka ohjaa mitään ryhmää ja mitä sisältöjä toiminnassa on.

Monipuolisuus ja uudet ideat; Kehitetään toimintaa uusilla ja monipuolisilla ideoilla ja kokeillaan erilaisia lapsia kehittäviä, innostavia ja kiinnostavia toimintaratkaisuja.

Painotetaan lapsia kiinnostavaa toimintaa ja lapsien kiinnostuksen kohteita; Otetaan toiminnassa huomioon lasten mielenkiinnon kohteet ja kuinka niitä voitaisiin hyödyntää toimintasuunnitelmissa ja ohjauksessa.

Opettajien ja vanhempien toiveet; otetaan toiminnassa myös huomioon vielä enemmän opettajilta ja vanhemmilta tulevat toiveet lasten oppimisen tai vastaavien kouluhaasteiden kanssa.

8.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

9. Oppilaiden osallistuminen

Tukioppilas-, kummioppilas-, oppilaskunta- ja muut oppilaiden osallistumista tukevat toiminnat, oppilaiden osallistuminen oppimisen ja koulutyön suunnitteluun.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.1 Yhteinen vastuu koulupäivästä \(peda.net\)](#)

9.1. Laatukriteerit

- Koulun toimintakulttuuri on avoin, vuorovaikutteinen sekä oppilaiden ja heidän huoltajiensa osallistumista arvostava.
- Oppilaskunnan toiminta on tavoitteellista, suunnitelmallista ja vaikuttavaa.
- Oppilaskunnan ohjaamiseen on varattu riittävästi resursseja.
- Oppilaiden osallisuuden toteutumisesta opetuksessa ja koulun toiminnassa on huolehdittu.
- Osallisuutta ja vuorovaikutusta tuetaan palautekäytäntöjen avulla.

9.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulussamme toimii oppilaskunta, jonka muodostavat kaikki koulumme oppilaat. Oppilaskunnan kautta oppilaiden on mahdollista saada äänensä kuuluviin heitä koskevissa asioissa ja vaikuttaa koulu-yhteisön kehittämiseen. Oppilaskunta edistää niin oppilaiden keskinäistä vuorovaikutusta ja yhteistyötä kaikkien koulu-yhteisön jäsenten välillä. Jokaisen luokan oppilaat äänestävät halukkaiden joukosta edustajan oppilaskunnan hallitukseen. Hallitukseen kuuluu tänä lukuvuonna 8 oppilasta. Oppilaskunnan tukena toimii ohjaava opettaja Anna-Kaisa Santanen. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu noin 3 kertaa kuukaudessa, tarpeen mukaan useammin.

Oppilaskunnan hallitus on kuunnellut oppilaiden toiveita tämän vuoden tapahtumista ja ainakin seuraavat tapahtumat pidetään lukuvuoden aikana: Halloweenilta yhdessä vanhempainyhdistyksen kanssa, Talent, kioski, eläinteemainen päivä, oppilaat saavat päättää opettajan pukeutumisen, bingo, joulusauna koko koulun piilo, kaveripenkin tekeminen.

Oppilaskunnan lisäksi Satavuolla on Keke-agentteja, jotka vastaavat kestävästä kehityksen toiminnasta. Heitä on yksi jokaiselta luokalta esikoulusta kuudenteen luokkaan. Tänä lukuvuonna keke-agentteja on 8. He suunnittelevat yhdessä henkilökunnan kanssa keke-vuosikelloa, järjestävät ja organisoivat koulun keke-toimintaa sekä tuovat esiin oppilaiden näkemyksiä kestävästä tulevaisuudesta. Keke-agenttien ohjaajina toimivat Paula Saranen ja Tuula Leppäkari. Koulun aulassa on ilmoitustaulu, jonne kirjataan kuukauden tärkeät aiheet ja tapaamiset. Keke-agentit kokoontuvat pari kertaa kuukaudessa tarpeen mukaan. Ohjaavat opettajat tiedottavat vanhempia kestävästä kehityksen vuosikellon teemoista sekä toiminnasta wilman kautta, ja suunnittelevat toimintaa yhdessä muun henkilökunnan kanssa. Keke-

vuosikellon teemat ovat monipuolisia, helposti arjessa toteutettavia ja pienin askelin kestävään tulevaisuuteen kasvattavia. Tavoitteena on osallistaa myös koteja mukaan keke-toimintaan.

9.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

- OKKA-sertifikaatin uudelleenauditointi
- Keke-toiminnan viestinnän kehittäminen ja näkyväksi tekeminen keke-agenttien kautta
- Syksyn 2023 koulukohtaisen vesopäivän parhaiden ideoiden hyödyntäminen (Teams)
- Luku- ja lepovalkät

9.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

10. Henkilöstön hyvinvointi

Perusopetuksen opetussuunnitelma [LUKU 4 YHTENÄISEN PERUSOPETUKSEN TOIMINTA-KULTTUURI \(peda.net\)](#)

10.1. Laatuksiteerit

- Kaikissa opetustehtävissä on pätevä henkilöstö, pitemmät sijaisuudet mukaan luettuna.
- Henkilöstö on perehdytetty ja tehtäväänsä sitoutunut.
- Henkilöstöresurssi on riittävä koulun tehtävään ja kokoon suhteutettuna
- Huolehditaan henkilöstön ammattitaidon ylläpitämisestä (toimiva henkilöstön täydennyskoulutus, kehittämishankkeet).
- Henkilöstön tarvitsemat tukipalvelut ovat asianmukaiset (esimerkiksi kehityskeskustelut, työterveyshuolto, mahdollisuus osallistua työnohjaukseen/vertaismentorointiryhmään).
- Työhyvinvointia edistetään jatkuvasti ja tehdään seurantamittaus vuosittain.

Koulu **noudattaa** opetussuunnitelman toimintakulttuurin periaatteita opetus- ja kasvatustyössä, sekä kouluyhteisössä, **arvioi** niiden toteutumista ja omaa toimintakulttuuria, ja **tekee suunnitelman** niiden toteutumisen parantamiseksi työyhteisötasolla.

- Oppiva yhteisö toimintakulttuurin ytimenä
- Hyvinvointi ja turvallinen arki
- Vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely
- Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus
- Osallisuus ja demokraattinen toiminta
- Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo
- Vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen

Laukaan paikalliset toimintakulttuurin periaatteet

- Työyhteisöjä kehitetään jatkuvasti
- Yhteistyötä edistäviä rakenteita vahvistetaan työyhteisöissä
- Toimintakulttuuria arvioidaan jatkuvasti
- Pienet koulut huomioidaan
- Suunnitteluun järjestetään yhteistä aikaa
- Huomioidaan moniammatillinen ja monialainen yhteistyö

10.2. Koulun toimintasuunnitelma

Satavuon koulussa henkilöstö voi hyvin. Henkilökunta on innokasta ja energistä, jotka toimivat päivittäin oppilaiden hyvinvoinnin eteen. Henkilökunta kokee, että työilmapiiri on hyvä ja turvallinen. Satavuolla on hyvä tehdä töitä.

Uudet henkilökunnan jäsenet ja koulussamme vierailevat muut aikuiset kokevat Satavuon koulun helpoksi työyhteisöksi tulla. Satavuolla jokainen saa olla oma itsensä ja kaikkien vahvuudet pyritään ottamaan huomioon parhaalla mahdollisella tavalla. Työyhteisössä on helppo pyytää ja saada apua. Henkilökunta on tiimi, joka puhaltaa yhteen hiileen. Näistä arvoista pidetään kiinni myös lukuvuonna 2024-2025.

Tyhy- toiminnan järjestäminen on haaste, koska oppilaita on hankala saada kuljetusten vuoksi koteihin aikaisemmin. Tyhy- toimintaa pyritään järjestämään kouluarjen keskelle ja välitunneille. Satavuon henkilökunta osallistuu 13.9. Finlandia Marathonille, Jyväskylän Lutakoon, seitsemän henkilökunnan jäsenen voimin.

10.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

- Ikääntyvä työyhteisö
- Koulupäivän keskellä olevat mukavat tapahtumat (visat, bingot, teemapäivät, joulukalenteri)
- Tyhy-toiminta
- Koulutusmahdollisuuksien lisääminen

10.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

Koulun toimintasuunnitelman liitteet tai tieto mistä löytyy:

Nimi	Päivitetty (pvm)	Mistä löytyy
Turvallisuussuunnitelma	13.9.24	p-asema, koulun opettajanhuone
Kriisisuunnitelma	13.9.24	p-asema, koulun opettajanhuone
Koulun toimintaohjeet koulukiussaamisten ehkäisemiseksi ja kiusaamistapausten käsittelemiseksi https://peda.net/laukaa/satavuonkoulu/kp2	7.8.24	Peda.net
Ohjaussuunnitelma		Ohjaussuunnitelma (peda.net)
Koulun yhteisöllisen opiskeluhoollon vuosikello	7.10.24	Peda.net, p-asema toimintasuunnitelman liitteenä
Koulun tapahtumakalenteri	7.10.24	Opiskeluhoollon vuosikellon ohessa
Koulun tuntijako	7.8.24	p- asema
Koulun tuntimäärä ja sen käyttö lv 2024-2025	7.8.24	P-asemalla
Koulun opetusryhmät lv 2024-2025	6.8.24	P-asemalla
Lukuvuositedote		
TYHY-suunnitelma		
Uuden henkilöstön perehdyttämissuunnitelma		Laukaan kunnan yhteinen ohje
Seurakunnan ja koulun sidosryhmäyhteistyön suunnitelma	12.9.24	P-asema, toimintasuunnitelman liite
Koulun hyvinvointikyselyn 2024 toteuttamistapa		Yhteinen kysely

Toimintasuunnitelman käsittely ja hyväksyminen

Opettajat/kouluyhteisö

Paikka ja päiväys _____

Paikka ja päiväys _____

Koulunjohtaja/ rehtori