

**YKSIKKÖKOHTAINEN PEDAGOGINEN TOIMINTA- JA KEHITTÄMISSUUNNITELMA**

TOIMINTAKAUSI 2024 – 2025

1. Kuvaus yksikön toiminnasta

Yksikkö

Päiväkoti sijaitsee Laukaan keskustassa, Kirkonkylän koulun E-rakennuksessa osoitteessa Jokiniementie 11 sekä D-rakennuksessa osoitteessa Jokiniementie 13.

Päiväkoti on auki pääsääntöisesti klo 6.30-17.00. Päiväkodissa tarjotaan varhaiskasvatusta 1-6-vuotiaille lapsille sekä esiopetusta. Päiväkodissa toimii kahdeksan kotiryhmää. Päiväkodin päärakennuksessa toimii seitsemän ryhmää kahdessa kerroksessa ja D-rakennuksessa yksi esikouluikäisten ryhmä. Ryhmät tekevät tiivistä yhteistyötä keskenään.

Ryhmistä 1-2-vuotiaiden ryhmiä ovat Vesselit ja Veitikat, 2-5 -vuotiaiden ryhmiä Nappulat ja Vekkulit, 4-5 -vuotiaiden ryhmiä Viikarit ja Esikot. Esiopetuksen kokopäiväryhmänä toimii Vaeltajat ja puolipäiväryhmänä Veijarit. Päiväkodissa on n. 150 lasta. Lisätietoja päiväkodista ja ryhmistä löytyy nettisivuiltamme osoitteesta: <https://peda.net/laukaa/paivahoito/kirkonkylanpaivakoti>

Toimintamme peruspilareita ja pedagogisia painopistealueita ovat

- Laukaan varhaiskasvatussuunnitelman ja esiopetussuunnitelman painopistealueet vuorovaikutus ja kohtaaminen sekä liikunta- ja luontokasvatus ovat isossa roolissa toiminnassamme.
- Aikuisten ja lasten kesken arvostava, ystävällinen, läsnä oleva ja kannustava vuorovaikutus
- Toiminnan toteutus on lapsen taitotason huomioivaa, innostavaa ja monipuolista opetussuunnitelmien mukaista toimintaa
- Leikillä on keskeinen rooli toiminnassamme

2. Rakenteet

Johtajuus

Päiväkodin johtaja on Sami Syrjämäki, p. 040 630 8394. Apulaisjohtajana toimii Kirsi Varis p. 040 182 0624. Päiväkodin jaetun johtajuuden tiimiin kuuluvat myös varhaiskasvatuksen erityisopettaja (veo) Marika Huhta-Aho, p. 040 643 0188 sekä ryhmässä toimiva varhaiskasvatuksen erityisopettaja Sanna Saranpää, p. 050 534 6014. Edellä mainitut henkilöt tavoittaa sähköpostilla etunimi.sukunimi@laukaa.fi. Jaetun johtajuuden työnjaossa apulaisjohtajalla on sovitut tehtävät arjessa sekä johtajan poissaolojen sijaistaminen. Päiväkodin ryhmäavustajien esimiehenä toimii Hanna Erkkilä, joka vastaa varhaiskasvatuksen avustajien sijoittumisista. Avustajien työtehtäviä lapsiryhmissä mietitään yhdessä Hannan ja veojen kanssa. Jaetun johtajuuden tiimissä käsitellään arjessa vastaan tulevia pedagogiseen johtamiseen liittyviä asioita.

Tiimien rakenteet

Tiimien toimintaa ohjaavia vastuualueita on jaettu ryhmittäin. Osa vastuualueista on työvuoroihin sidottuja, osa henkilökohtaisia. Jokaisessa ryhmässä on ryhmän sisäisesti valitsema tiimijohtaja. Tiimijohtajat vastaavat tiimin tehtävien ja vastuualueiden koordinoinnista. Varhaiskasvatuksen opettajat vastaavat tiimien pedagogisesta suunnittelusta ja toteutusvastuista sovitaan yhdessä tiimin jäsenten kesken. Tiimien henkilökuntarakenteet:

0–3-vuotiaat: 1 varhaiskasvatuksenopettaja ja 2 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa

3–6-vuotiaat: 2 varhaiskasvatuksenopettajaa ja 1 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa

Esiopetuksen kokopäiväryhmässä 3 varhaiskasvatuksen opettajaa ja 2 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa

Esiopetuksen puolipäiväryhmä: 1 esiopettaja

Varhaiskasvatuksen ryhmäavustajia tarpeen mukaan

Palaverikäytännöt

Päiväkodin yhteinen palaveri pidetään joka toinen maanantai. Tiimeille on varattu viikoittaisiin tiimipalaveriinkin n. tunnin aika naapuriryhmän henkilökunnan edustajan tullessa valvomaan lasten lepoaika. Yhteisiä suunnittelu- ja kehittämissilloja pidetään joko kerros- tai koko yksikkötasolla 4-6 kertaa vuodessa sekä kesäkuulla seuraavan toimintakauden kehittämissiltapäivä. Päiväkodin tiimijohtajat kokoontuvat 2-4 kertaa lukuvuodessa yksikön toiminnan kehittämiseen ja arviointiin liittyvien asioiden äärelle. Lisäksi tällä hetkellä päiväkodissa on säännöllisesti kokoontuvia ryhmiä kuten liikkuva varhaiskasvatuksen työryhmä, tiimien liikuntavastaavat, tyhy –suunnitteluryhmä sekä varhaiskasvatuksen opettajien mentorointiryhmät. Työvuorosuunnittelun teknisestä toteutuksesta vastaavat henkilöt kokoontuvat tarpeen mukaan. Tarpeen mukaan kokoontuvat myös esiopettajat sekä erilaiset yhteisiin tapahtumiin liittyvät suunnitteluryhmät.

Työvuorosuunnittelu

Työvuorosuunnittelun raamit pohjautuvat oikean lapsi- ja aikuismääräsuhteluvun säilymiseen päivän aikana lasten ennalta ilmoitettujen hoitoaikojen mukaisesti. Työvuorosuunnittelun pohjana on koko päiväkodin kiertopohja aamuvuorojen ja iltavuorojen kellotuksiin. Tätä pohjaa sovelletaan kerroskohtaisesti sekä esiopetuksen kokopäiväryhmän osalta. Kerrostasolla mietitään myös yhteiset kiertävät pidemmät välivuorot ja niiden muuttuvat kellonajat. Ryhmät itse määrittelevät ryhmän sisäisen, työntekijäkohtaisen vuorojen kierron koko talon työvuoropohjan raamien mukaisesti. Äärihuoroissa olevat ryhmät vastaavat työvuorojen kellonaikojen suhteutumisesta lasten hoidontarpeisiin päiväkodin virallisen aukiolon ulkopuolisina aikoina (aamulla ennen klo 6.30, iltapäivällä klo 17 jälkeen). Tiimivastaavat / työvuorosuunnittelijat neuvottelevat vuorojen muutostarpeista yli ryhmärajojen ja sopivat asiasta tarvittaessa päiväkodin johtajan tai apulaisjohtajan kanssa.

Työvuorosunnittelijat kirjaavat työvuorot Quinyx:iin yhteistyössä päiväkodin johtajan kanssa, joka julkaisee ja hyväksyy työvuorot.

Tilojen hyödynnettävyys

Päiväkodin ruokailut toteutetaan 3-6 –vuotiailla E -rakennuksessa olevassa koulun ruokasalissa, pienten ryhmien ruoka kuljetetaan ”ruokakärryillä” omiin ryhmiin. Päiväkodin yhteistilojen käytöstä sovitaan yhdessä päiväkotij- ja kerrostasolla. Ryhmät voivat käyttää myös toisten ryhmien ryhmätiloja toiminnan ollessa porrastettua ja sisältäen ennalta suunniteltuja toimintoja ryhmätilojen ulkopuolella (esim. metsä-, ym. retket). Koulun ja päiväkodin yhteistilojen käytöstä sovitaan koulun rehtorin ja apulaisrehtorin kanssa. Mm. koulun liikuntasalin käyttöön on päiväkodille kirjattu kiinteät salivuorot. Koulun puolella olevat henkilökunnan taukotila ja työhuone ovat käytössämme. Samoin erillisillä varauskalentereilla olevat neuvotteluhuone G226 sekä ruokalan kabinetti E116.

Pienryhmätoiminta

Pienryhmätoimintaa toteutetaan päiväkodissamme usealla eri tavalla. Pienryhmät ovat joko kiinteitä tai vaihtuvia. Lapsiryhmässä työskentelevät kasvattajat luovat yhdessä toimintamallin, joka vastaa oman lapsiryhmän tarpeisiin. Pienryhmätoiminnalla mahdollistetaan lapsille rauhallinen ympäristö kasvaa, oppia ja harjoitella uusia taitoja. Pienempää ryhmää ohjattaessa työntekijöillä on mahdollisuus tarttua ja vastata lapsen ideoihin ja aloitteisiin sekä huomioida lapsen yksilöllisiä tarpeita. Pienissä ryhmissä toimiminen rauhoittaa erilaisia siirtymätilanteita, kuten ulos- ja sisälle siirtymisiä. Tilanteita porrastamalla jokaisella lapsella on eteisessä tilaa ja aikaa pukea. Samalla saadaan melutasoa lapsiryhmässä laskemaan, mikä on päiväkotimme tilat huomioon ottaen erittäin tärkeä asia.

3. Toiminnan kehittämisen laadulliset tavoitteet

Tämän toimintakauden laadullisen kehittämisen pääkohteet ovat

Vuorovaikutus ja kohtaaminen

- Keskitytään vuorovaikutukseen sekä huoltajien että lasten kanssa
- henkilökunnan kesken -> tikkatauluarviointit aiheesta toimintakauden aikana

Liikunta- ja luontokasvatus

- sisällytetään systemaattisesta arkeemme
 - tuodaan mukaan perustoimintaan myös ”liikuntatuokioiden” ulkopuolelle
- kehitetään pidemmän aikavälin pedagogiikkaa, vuosikellot pohjana

Mukana ovat edelleen pitkäaikaiset kehittämiskohteitamme:

Työssä jaksaminen – työhyvinvointi arjessa (yksilö, tiimi, koko työyhteisö tasoilla)

- korostuu talouden tasapainottamisohjelman myötä

Tiimitoiminnan vahvistaminen

- uudet henkilökunnan kokoonpanot tiimeissä

Tavoitteiden toteutumista arvioidaan toimintakauden aikana.

4. Vuosisuunnitelma yksikön kehittämiselle

Toimintakauden 2024–2025 suunnittelu aloitettiin kesäkuun suunnittelupäivässä 2024, jolloin suunniteltiin esimerkiksi henkilökunnan sijoittuminen ryhmiin ja luotiin runkoa tulevalle toimintakaudelle. Suunnitteluilta-päivä on vähintään kerran toimintavuodessa. Lisäksi ryhmät pitävät tiimipalavereita tarpeen vaatiessa iltaisin. Arviointia tapahtuu päivittäin vanhempien kanssa lasten tuonti- ja hakutilanteissa ja toimintakausittain pidettävissä vanhempainilloissa. Vanhemmat osallistuvat

toiminnan arviointiin asiakaskyselyiden ja erilaisten palautteiden kautta, mitkä käydään läpi henkilöstön kanssa. Niistä saatujen tulosten pohjalta toimintaa arvioidaan ja kehitetään edelleen.

Kirkonkylän päiväkodissa toiminnan arviointia ja kehittämistä tehdään monella tasolla.

- kasvattajan itsearviointi jatkuvana prosessina
- ryhmissä tiimisopimusten mukaisesti toiminnan arviointia, yleisen tuen valikko
- koko talon tasolla arvioidaan toimintaa viikko- ja kuukausipalavereissa
- kehityskeskusteluissa esimiehen kanssa 2 kertaa vuodessa
- henkilöstölle suunnatut työllat, ilta- ja kokopäiväkoulutukset
- Veo:n ja päiväkodin johtajan ryhmävierailut 1-2 krt /tiimi sekä konsultointiapua veoilta
- Pedatiimit – päiväkodin johtajan, apulaisjohtajan ja veon kesken 4-6 kertaa vuodessa
- arviointityöryhmän arviointityökalujen toteuttaminen yhteisesti sovitun aikataulun mukaisesti (mm. Valssi- arviointi)

Mentorointi jatkuu varhaiskasvatuksen opettajilla tämän toimintavuoden aikana. Esimiehelle välitetään mentoroinnissa esiinnousseita kehittämisajatuksia.

Työnohjauksen tarpeita yksilö- ja tiimitasolla kartoitetaan tarvittaessa erityisasiantuntija Palokankaan Ainon avustuksella.

5. Ryhmien joustava muodostaminen ja lasten tuen tarpeisiin vastaaminen

Päiväkodin lapsiryhmien muodostaminen tapahtuu tiiviissä yhteistyössä päiväkodin veo :n ja varhaiserityiskasvatuksen palvelupäällikön kanssa. Päiväkodissa on useissa ryhmissä tehostetun ja/tai erityisen tuen tarpeella olevia lapsia. Varhaiskasvatuksen ryhmäavustajien sijoittuminen on määritelty sen mukaisesti, minkä tyyppisistä tarpeista on ryhmissä kyse. Koko ryhmän henkilökunta ottaa vastuun tuen tarpeen lasten tarpeita vastaavan toiminnan toteutumisesta. Varhaiskasvatuksen opettajilla on vastuu ryhmän pedagogisen toiminnan suunnittelusta ja toteutuksesta, jossa lasten yksilölliset tarpeet otetaan huomioon arjessamme inklusiivisuus huomioiden. Tarvittaessa päiväkotimme veo ja päiväkodin johtaja ovat henkilökunnan tukena pedagogisten ratkaisujen pohdinoissa.

Pienryhmätoiminta on isossa roolissa arjen pedagogiikan toteutumisessa, jossa lasten tuen tarpeet otetaan yksilöllisesti huomioon. Pienryhmiä muodostetaan edellä mainituin tavoin, ja veo on tarvittaessa mukana miettimässä näitä hienosäätöjä. Pienryhmien muodostamisessa huomioimme päivittäin monia asioita mm. lasten kaverisuhteet, lasten hoitoajat, mielenkiinnon kohteet ja tuen tarpeet. Pyrimme muodostamaan ryhmät niin, että ne tukevat kaikkien lasten osallistumista ryhmän toimintaan. Veo on tarvittaessa mukana miettimässä pienryhmien hienosäätöjä. Käytämme selkeästi ilmaistujen ohjeiden lisäksi tarvittaessa kuvia mallintamaan toimintaa. Aikuinen toimii oman pienryhmänsä esimerkkinä ja toiminnan mallintajana. Toimimme sisätiloissa porrastetusti, jolloin pienryhmät eivät häiritse toistensa toimintaa. Kaikki lapset osallistuvat kaikkeen toimintaan omien taitojensa mukaan huolimatta erityisistä tarpeistaan, kuten esim. käytöksen haasteista tai pitkäaikaissairaudesta.

Henkilökunnan osaamista kehitetään jatkuvasti keskustellen tiimeissä ja talon palavereissa sekä tarpeen tullen varhaiserityisopettajan kanssa. Koulutuksiin osallistujat jakavat tiedon muulle työyhteisölle.

Ryhmien lasten tuen tarpeen käytännöt ovat kirjattuna tiimisopimuksiin sekä yleisen tuen valikkoon.

6. Monialainen ja huoltajien kanssa tehtävä yhteistyö

Huoltajien kanssa tehdään tiivistä yhteistyötä päivittäisissä tuonti- ja hakutilanteissa. Näissä hetkissä pyritään avoimella, arvostavalla vuorovaikutuksella käymään tarpeellisia asioita läpi mahdollisimman reaaliaikaisesti. Vasu- ja esiopetuskeskusteluissa käydään systemaattisesti läpi esille tulleita lapsen

kehitystä ja kasvua vahvistavia asioita. Tämän lisäksi on toimintavuoden aikana huoltajille tarjolla vanhempainiltoja ja yhteisiä tapahtumia. Lisäksi tiivistä yhteistyötä käydään myös useilla viestintäkanavilla: puhelut, viestittelyt (tekstiviesti, WhatsApp - *tietoturva huomioiden*, Wilma, Edlevo). Huoltajien ajatuksia ja toiveita otetaan huomioon toiminnan suunnittelussa.

Yhteistyö varhaiserityisopettajan ja muiden moniammatillisten tahojen kanssa on ensisijaisesti varhaiskasvatuksen opettajan vastuulla. Vasukeskustelut pidetään kaikkien perheiden kanssa kaksi kertaa toimintakauden aikana. Keskusteluita pitävät niin varhaiskasvatuksen opettajat kuin varhaiskasvatuksen lastenhoitajatkin. Ryhmän varhaiskasvatuksen opettajan vastuulla on lukea ja hyväksyä kaikkien ryhmän lasten vasut. Esiopetuskeskustelut pitää esiopettaja. Veo osallistuu tarvittaessa vasu- ja esiopetuskeskusteluihin ja vastaa tehostetun ja erityisen tuen suunnitelmien laatimisesta yhdessä ryhmän varhaiskasvatuksen opettajan kanssa.

Monialaisen yhteistyön pääkumppanimme on varhaiserityiskasvatus. Veo: n kanssa sovitaan lasten kasvuun ja kehitykseen liittyvistä yhteistyön askelmerkeistä ja vastuualueista mm. yhteydenottojen suhteen esim. sosiaalihuollon suuntaan. Erityisasiantuntija Aino Palokangas on myös tukenamme tämän sektorin asioissa.

Esiopetuksessa kokoontuu alueelliset opiskeluhoitoryhmät, joissa yhteistyökäytänteitä selkiytetään. Opiskeluhouollossa on kuraattori, Tanja Peränen, esiopetuksen tukena. Lisäksi esiopetuksessa työskentelee veo Sanna Saranpää lukuvuoden 2024-2025, tukien päiväkotien esioppilaiden oppimista. Teemme myös yhteistyötä Kirkonkylän koulun, Peipposten (perhepäivähoidon varahoito), lasten neuvolan, Laukaan seurakunnan, kirjaston, hammashuollon sekä Jokiniemen ja Aarrelaivan päiväkotien kanssa. Jonkun verran teemme yhteistyötä myös tämän alueen ”järjestötoimijoiden” kanssa.

7. Tiedottaminen yksikössä

Tiedottaminen tapahtuu huoltajien suuntaan hyvin moninaisin keinoin, eri ryhmissä eri tavalla. Käytössä olevat tiedostuskanavat ovat Peda.net, Wilma, Edlevo, Info-tv, ilmoitustaulut sekä ryhmien eteistilojen ovet. Tiedottamisen syklit ja sisällöt myös vaihtelevat ryhmittäin. Henkilökunnan yhteisinä tiedostuskanavina ovat sähköposti, tietoturva huomioidut WhatsApp -viestit, talon moninaiset palaverit muistioineen. Ryhmissä on tämän lisäksi omia kanavia. Tiedottamisessa pyritään mahdollisimman reaaliaikaiseen viestintään.

8. Perehdytys

Perehdytys tapahtuu tiimeissä. Tiimivastaavat ovat vastuussa siitä, että tämä toteutuu omassa tiimissä. Ryhmissä on laadittu omat perehdytyskansiot sekä tiimisopimukset, jotka sisältävät sekä päiväkodin yleisiä- että ryhmän omaan toimintaan liittyviä perehdytysasioita. Turvallisuuteen liittyvien asioiden läpikäyminen sisältyy tähän osioon. Päiväkodin johtaja perehdyttää tarvittaessa kunnan henkilöstöhallintoon ja muihin päiväkodin ulkopuolisiin tahoihin liittyvissä asioissa.

9. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman yhteenveto

Kevääksi 2024 on valittu kehitettäväksi teemaksi kaikkien lasten myönteinen kohtaaminen. Tavoitteena on, että jokainen lapsi kohdataan ja huomioidaan päivän aikana. Kehittämistoimenpiteet vaihtelevat ryhmittäin.

Toukokuun 2024 arvioinnissa todettiin, että kehittämistoimenpiteet ovat olleet toimivia. Jatkamme samalla teemalla myös ensi toimintakaudella.

10. Valssi-arviointikeskustelun yhteenveto: vahvuudet ja kehittämiskohteet (kunnalliset)

Arvioinnin keskeiset tulokset, vahvuudet:

Hyvät salit ja liikuntavälineet.

Aktiivinen lähiympäristön hyödyntäminen.

Henkilökunnan asenne, motivaatio, keuhut ja kannustus: myönteinen suhtautuminen liikuntaan, joka luo innostavan, kannustavan ja rohkaisevan ilmapiirin.

Arvioinnin keskeiset tulokset, kehittämiskohteet:

Tilojen lisähyödyntäminen: ryhmille vuoroja lisää saliin ja käytävävuoroille, lisää käytäviä aktiiviseen käyttöön, naapuriryhmän tyhjien tilojen hyödyntäminen sekä tyhjien salivuorojen hyödyntäminen. Hyödynnetään enemmän pieniä liikuntahetkiä arjessa sisätiloissa (ryhmätiloissa, käytävillä), viedään välineitä enemmän ryhmätiloihin.

Lasten osallisuus: mielipiteiden huomioiminen, suunnittelua yhdessä lasten kanssa, lapset voivat vetää yhteisiä jumppatuokioita esim. aamukokoontumisella.

Kehittämissuunnitelma ja toimenpiteet

Tehostetaan tiedottamista tyhjien salivuorojen osalta sekä siitä, milloin omat ryhmätilat olisivat muiden käytettävissä.

Toiminnan suunnittelussa huomioidaan pienien liikuntahetkien sisällyttäminen arkeen sekä lasten osallisuus moninaisesti nykyistä enemmän.

Kehittämistoimenpiteiden seurantasuunnitelma

Toimenpiteiden toteutumista arvioidaan toimintakauden aikana päiväkodin pedagogisissa palavereissa sekä kesäkuun suunnitteluiltapäivässä.

11. Arviointi (toimintakauden keväällä)