



HIETASYRJÄN KOULU

Toimintasuunnitelma

2024-2025 ARVIOINTI

Hyväksytty sivistyslautakunnassa

12.8.2025

Laukaan kunta



Sisällys

1.	Koulun perustiedot	4
1.1.	Henkilöstön yhteystiedot	4
1.2.	Koulun johtamisen järjestelyt	5
1.3.	Työaika.....	7
2.	Koulun tehtävä ja toiminta-ajatus	8
2.1.	Koulun toimintasuunnitelma.....	8
2.2.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	9
2.3.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	9
3.	Opetussuunnitelman toteuttaminen	11
3.1.	Laatukriteerit	11
3.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	11
3.3.	Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma	13
3.4.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	14
3.5.	Lukuvuoden toiminnan arviointi (ml. monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutuminen) ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	15
4.	Oppimisympäristön kuvaus.....	17
4.1.	Laatukriteerit	17
4.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	20
4.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	22
4.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	22
5.	Oppimisen ja kasvun tuki	24
5.1.	Laatukriteerit	24
5.2.	Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelmaan liittyvät koulukohtaiset tarkennukset 24	
5.3.	Yleinen, tehostettu ja erityinen tuki.....	32
5.4.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	32
5.5.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	32
6.	Kodin ja koulun yhteistyö.....	34
6.1.	Laatukriteerit	34
6.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	34
6.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	35
6.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	35
7.	Koulun kerhotoiminta	36
7.1.	Laatukriteerit	36
7.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	36

7.3.	Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	37
7.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	37
8.	Aamu ja iltapäivätoiminta	38
8.1.	Laatukriteerit	38
8.2.	Koulun toimintasuunnitelma	38
8.3.	Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	38
8.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	38
9.	Oppilaiden osallistuminen	39
9.1.	Laatukriteerit	39
9.2.	Koulun toimintasuunnitelma	39
9.3.	Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	39
9.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	39
10.	Henkilöstön hyvinvointi	41
10.1.	Laatukriteerit	41
10.2.	Koulun toimintasuunnitelma	41
10.3.	Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025	42
10.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	42

1. Koulun perustiedot

Koulu	Hietasyrjän koulu
Osoite	Hietasyrjäntie 260 41370 Kuusa
Puhelinnumero	050 315 3435
Sähköposti	hietasyrjan.koulu@laukaa.fi

1.1. Henkilöstön yhteystiedot

Titteli	Nimi	Puhelinnumero
Rehtori/johtaja	Asta Jousmäki	040 141 7790
Vararehtori/-johtaja	Jouni Ruotsalainen	050 562 9558
Koulukohtaiset varahenkilöt		
Koulusihteeri	Asta Jousmäki	
Opinto-ohjaajat		
Koululääkäri		
Kouluterveydenhoitaja	Susanna Kangas	040 352 9294
Psykologi		
Kuraattori 1 / Kuraattori 2	Minja Aro	050 521 2747
Koulunuorisotyöntekijä / Kasvatussihteeri		
Hanke-koulutsempari (yläkoulut)		

sähköpostiosoitteet: etunimi.sukunimi@laukaa.fi

tai etunimi.sukunimi(a)hyvaks.fi (kuraattorit, psykologit, kouluterveydenhoitajat)

1.2. Koulun johtamisen järjestelyt

1.2.1. Rehtorin ja apulaisrehtorin / Koulun johtajan ja varajohtajan vastualueet

Rehtori	Apulaisrehtori (Jouni Ruotsalainen)	Apulaisrehtori (Mervi Jussila)
Koulunjohtajan tehtävät	Painotetut vastualue: Osallistuminen vanhem- painyhdistyksen kokouksiin Kiusaamistiimin jäsen Lyhyiden sijaisten järjestä- minen Toimia työparina koulunjoh- tajan kanssa.	Vastualue: Laskujen asiatarkastus
Koulusihteerin tehtävät		

1.2.2. Koulun johtoryhmän jäsenet

Johtoryhmän tehtävät

1.2.3. Koulun yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän jäsenet ja mahdolliset vastualueet

Nimi

Asta Jousmäki	Koulunjohtaja, opiskeluhoitoryhmän pj.
Minna Lönnqvist	Erityisopettaja(t)
Vanhempainyhdistyksen edustaja	Huoltajien edustaja(t)
Oppilaskunnan edustaja/oppilaskunnan vastuopettaja tuo kokouksiin terveiset	Oppilaiden edustaja(t)
Minna Lönnqvist	Nepsytsemppari(t)
Tero Kytömäki/Johanna Hytönen/Eeva Happonen	Koulunkäynninohjaaja(t)
Susanna Kangas	Kouluterveydenhoitaja(t)
Minja Aro	Koulukuraattori(t), kasvatusohjaaja
	Psykologi
	Mtp-tiimin edustaja
Minna Määttänen on läsnä kokouksissa tai välittää ajankohtaiset asiat kokouksiin	Ruoka- ja puhtauspalvelut
	Sosiaalitoimen edustaja
	Joku muu? Hankityöntekijä?

1.2.4. Koulun kehittämistiimit

1.2.5. Koulun kehittämistyöhön kohdennettu lisäkorvaus

Jos koulun käytössä on OVTES 19 §:n mukainen koulun kehittämistyöhön kohdennettu lisäkorvaus, listaus sen jakoperusteista:

Nimi	Korvaus €	Tehtävä

1.3. Työaika

1.3.1. Lukuvuoden työaika

Syyslukukausi	8.8.-20.12.2024
Syysloma	14. – 18.10.2024
Joululoma	21.12.2024 – 6.1.2025
Kevätlukukausi	7.1. – 31.5.2025
Talviloma	24. – 28.2.2025
Pääsiäisloma	18.-21.4.2025

Mahdollinen lauantaitöypäivä 26.10.2024 ja korvaava vapaapäivä: 2.5.2025

Koulupäivän lyhentäminen on sallittua vain poikkeustapauksissa. Oppilaan vuosittaisen työmäärän tulee täyttyä. Lyhentämiseen kysytään aina sivistysjohtajan lupa. Poikkeus: Lukuvuoden päätöspäivä, jos sen yhteydessä järjestetään päätösjuhla.

1.3.2. Opetuksen jaksot (jos jaksotettu)

2. Koulun tehtävä ja toiminta-ajatus

Perusopetuksen opetussuunnitelma [3.2 Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteet \(peda.net\)](#)

2.1. Koulun toimintasuunnitelma

Perusopetuksella on sekä kasvatusta että opetustehtävä. Sen tehtävänä on tarjota yksilölle mahdollisuus hankkia yleissivistys, suorittaa oppivelvollisuus, antaa yhteiskunnalle väline kehittää sivistyksellistä pääomaa sekä lisätä yhteisöllisyyttä ja tasa-arvoa.

Perusopetuksen on annettava mahdollisuus monipuoliseen kasvuun, oppimiseen ja terveen itsetunnon kehittymiseen, jotta oppilas voi hankkia elämässä tarvitsemiaan tietoja ja taitoja, saada valmiudet jatko-opintoihin ja osallistuvana kansalaisena kehittää demokraattista yhteiskuntaa. Perusopetuksen on myös tuettava jokaisen oppilaan kielellistä ja kulttuurista identiteettiä sekä äidinkielen kehitystä. Tavoitteena on myös herättää halu elinikäiseen oppimiseen.

Yhteiskunnan jatkuvuuden varmistamiseksi ja tulevaisuuden rakentamiseksi perusopetuksen tehtävänä on siirtää kulttuuriperintöä sukupolvelta toiselle, kartuttaa tarvittavaa tietoa ja osaamista sekä lisätä tietoisuutta yhteiskunnan perustana olevista arvoista ja toimintatavoista. Sen tehtävänä on myös kehittää kykyä arvioida asioita kriittisesti, luoda uutta kulttuuria sekä uudistaa ajattelu- ja toimintatapoja.

Hietasyrjän koulun tehtävänä on noudattaa ja toteuttaa opetuksen ja kasvatuksen valtakunnallisia tavoitteita.

Hietasyrjän koulun toiminta-ajatus:

Koulullamme on opetussuunnitelmaan perustuva opetus- ja kasvatustehtävä. Opetus antaa valmiuksia toimia yksilönä ja yhteisön jäsenenä muuttuvassa maailmassa ja saavuttaa riittävät perustiedot ja -taidot, hyvän itsetunnon ja sosiaaliset taidot. Oppilaita ohjataan ottamaan vastuuta työstään ja teoistaan sekä antamaan toisille työrauhan.

Toimimme pienen koulun vahvuuksien ja mahdollisuuksien pohjalta. Työskentely-yhteisömme mahdollistaa joustavuuden ja nopeuden toiminnoissa.

Tarjoamme lapsille turvallisen oppimisympäristön ja pidämme perusopetuksen kunnialla.

Teemamme on:

Upea metsä, iso jalkapallokenttä, hyvää ruokaa, monipuoliset ajanmukaiset oppimistilat ja -materiaalit, innostuneet ja osaavat koulun aikuiset sekä huippukaverit – niistä ainekista syntyy Hietasyrjän koulu.

Hietasyrjän koulussa on tilaa ja aikaa kasvaa, kehittyä ja aloittaa opiskelu vaikka Suomen presidentiksi asti.

Käytännön esimerkkejä teeman toteuttamiselle:

- Hyödynnämme lähimetsää ja -ympäristöä oppimisessa lähes viikoittain.

- Välituntisin eri luokka-asteiden yhteiset pelit ja muut leikit.
- Käytämme perinteisiä ja sähköisiä oppimateriaaleja viikoittain.
- Oppilaskunnan toiminta ja teemaviikot (esim. Nälkäpäivä, Eläinten viikko, välipalakioski, väriviikot)
- Vuorovaikutus- ja tunnetaitotunnit sekä Hyvinvoinnin vuosikellon mukaiset tunnit
- Henkilökunnan kouluttautuminen tarpeen mukaan
- Opiskelun ja työn tauottaminen

2.2. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025 ARVIOINTI

Lyhyt tiivistelmä seuraaviin lukuihin kirjatusta kehittämiskohteista: 3.4; 4.3; 5.4; 6.3; 7.3; 8.3; 9.3; 10.3

Hyödynnämme lähimetsää ja -ympäristöä oppimisessa viikoittain:

- Retkien tekeminen eri vuodenaikoina lähellä oleviin luonto- ja kulttuuriperintökohteisiin mm. Hallalähde, Valkealampi, Hietasyrjän harju, koulun oma kota ja lähikodot, -laavut, Metsoreitti.

2.3. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella 2025 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

Lukuvuonna 2024 – 2025 olemme hyödyntäneet lähimetsää ja -ympäristöä tekemällä retkiä eri vuodenaikoina ja opiskelemalla mm. kuvataidetta ja ympäristöopin asioita koulun lähimaastossa:

- Mustikkaretket lähimetsässä
- Retki Valkealammelle (1.lk, 3.-4.lk)
- Kävely- ja hiihtoretket Hietasyrjän ja Loukkukorven kodalle (3.-6.lk)
- Villasukkakävelyretket lähilaavuille (3.-6.lk) ja hangilla hiihtelyä (1.-6.lk)
- Luontotutkimuksia harjulla (1.lk)
- Kasvion keräämisen harjoittelua (5.-6.lk)
- Suunnistus ja liikuntaleikit metsässä
- Välituntimaraton toukokuussa (1.-6.lk)
- Retki Hallalähteelle (3.-4.lk)
- Runoretki Hallalähteelle (1.lk)
- Metsäsalapoliisit (1.-2.lk), järjesti 4H
- Ei koulua koulussa! -päivä (1.-6.lk), yhdessä Nuorten Suomi -hankkeen kanssa
- Eläinpäivä (1.-6.lk)

Lukuvuoden aikana eri luokka-asteiden pelit ja leikit alkoivat sujumaan oppilaiden tullessa toisilleen tutuiksi.

Käytimme perinteisiä ja sähköisiä oppimateriaaleja opetukseen. Koulujen yhdistyttyä olimme taloudellisia hyödyntäen olemassa olevia oppikirjoja eri kouluilta. Huomasimme, että osa käyttämistämme oppikirjoista oli sisällöltään vanhentunutta ja huonokuntoista. Tämä ei mielestämme kuulu laadukkaaseen opetukseen. Jatkossa oppikirjojen ajantasaisuuteen ja kirjojen kuntoon täytyy panostaa.

Oppilaskunta toimi aktiivisesti tuoden lasten äänen kuuluviin mm. erilaisten kehitysideoiden- ja teemapäivien merkeissä.

Hyvinvoinnin vuosikellon mukaiset tunnit pidettiin koko koulussa saman aikaisesti yhteisesti sovittuna aikana kuukauden ensimmäisenä maanantaina.

Henkilökunta pääsi osallistumaan liikuntaan, ensiapuun ja ravitsemukseen liittyviin lähikoulutuksiin. Lisäksi koululta osallistuttiin useisiin etäkoulutuksiin.

Opiskelun ja työn tauottaminen on ajoittain haasteellista.

Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Pohdimme tätä kehittämiskohdetta yhdessä työyhteisön kanssa elokuussa 2025.

3. Opetussuunnitelman toteuttaminen

3.1. Laatukriteerit

- Opetuksessa sovelletaan monipuolisesti tavoitteiden mukaisia opetusmenetelmiä ja työtapoja. Oppilaiden yksilöllisyys ja erityiset tarpeet otetaan huomioon.
- Opettajalla on menetelmiä, joilla hän arvioi omaa toimintaansa ja opetustaan.
- Koulun tilat, varustetaso ja opetusmateriaalit tarjoavat edellytykset eriyttää opetusta.
- Koulun opetussuunnitelmaa arvioidaan ja oppilasarviointi toteutetaan opetussuunnitelman pohjalta.
- Opetushenkilöstö osallistuu opetussuunnitelman laadintaan sekä sen toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen.
- Opetussuunnitelman laatimisessa, toteuttamisessa, arvioinnissa ja kehittämisessä hyödynnetään koulujen välistä yhteistyötä paikallisesti ja alueellisesti.
- Huoltajat ja muut yhteistyökumppanit voivat osallistua soveltuvin osin opetussuunnitelman laadintaan sekä toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen.
- Oppilaat voivat ikäkaudelleen sopivalla tavalla osallistua opetussuunnitelmasta käytävään keskusteluun, sen nojalla annetun opetuksen arviointiin ja kehittämiseen.
- Oppilaat saavat yleistä tietoa opetussuunnitelmasta, tietoa sen opetus tarjonnasta ja ohjausta valintoihinsa.
- Opetussuunnitelma on perustana koulun itsearvioinnille ja työn jatkuvalla kehittämistyölle.

3.2. Koulun toimintasuunnitelma

3.2.1. Arvopohja koulun toiminnan ohjaajana, koulukohtaiset painotukset

Perusopetuksen opetussuunnitelma [2.2 Perusopetuksen arvoperusta \(peda.net\)](#)

Tavoitteenamme on pitää perusopetus kunniassa, koska perusopetus luo edellytyksiä elinikäiselle oppimiselle, joka on erottamaton osa hyvän elämän rakentamista. Opetuksessa noudatamme monipuolisia ja vaihtelevia työtapoja ja menetelmiä. Joustavuus opetuksen toteuttamisessa on vahvuutemme. Voimme jakaa päivittäistä ajankäyttöämme parhaiten oppimista tukevalla tavalla.

Opetuksessamme korostuu kunkin oppilaan edellytyksien ja mahdollisuuksien mukainen toiminta, jota pyritään tarvittaessa tukemaan erilaisin tukitoimenpitein.

3.2.2. Oppimiskäsityksen toteutuminen koulun toiminnassa, koulukohtaiset painotukset

Perusopetuksen opetussuunnitelma [2.3 Oppimiskäsitys \(peda.net\)](#)

Toiminnassa painotetaan oppilaan oppimisprosessia, jossa on olennaista taito toimia ja oppia yhdessä. Oppilaita ohjataan myös ottamaan huomioon toimintansa seuraukset ja vaikutukset muihin ihmisiin ja ympäristöön. Oppilaat saavat ikätasonsa mukaista vastuuta toimiessaan mm. luokkajärjestäjinä ja oppilaskunnan jäseninä.

Arvoperustasta, oppimiskäsityksestä ja arvioinnista käydään keskustelua vuoden aikana henkilökunnan kesken viikkopalaverissa, oppilashuoltotyöryhmän kokouksissa ja joka-päiväisissä pedagogisissa keskusteluissa. Huoltajien kanssa keskustelua käydään vanhempainyhdistyksen kokouksissa, vanhempainilloissa, arviointikeskusteluissa ja luku-vuoden aikana huoltajille suunnatuissa tapahtumissa ja tiedotteissa sekä arkisessa keskustelussa puhelimitse ja Wilman välityksellä.

3.2.3. Arvioinnin tavoitteet ja yhteisesti sovitut toimintatavat

Perusopetuksen opetussuunnitelma [LUKU 6 OPPIMISEN ARVIOINTI \(peda.net\)](#)

Oppilaiden taitoja, tietoja ja työskentelyä arvioidaan monipuolisesti opetussuunnitelman mukaan. Koulussamme toteutetaan opetussuunnitelman mukaan jatkuvan arvioinnin periaatetta.

1.- 2.luokan oppilaille ja heidän huoltajilleen pidetään syyslukukauden aikana keskustelu, jossa (oppilas), huoltaja ja opettaja keskustelevat oppilaan vahvuuksista, kouluarjen sujumisesta sekä mahdollisista pulmista ja niiden ratkaisuvaihtoehdoista. Jouluna 1.- 2.luokan oppilaat saavat sanallisen arvioinnin. Toisen luokan oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa käydään keväällä ns. nivelvaiheen arviointi (=ohjaava palaute), jossa myös sekä (oppilas), huoltaja ja opettaja keskustelevat oppilaan vahvuuksista ja mahdollisista haasteista kolmannelle luokalle siirryttäessä.

Arviointi vuosiluokalla 3 toteutetaan sanallisena arviona syyslukukauden päätteeksi. Kevätlukukauden arviointi toteutetaan 1.-3.vuosiluokilla sanallisena arviona. Vuosiluokilla 4-6 on käytössä numeroarviointi sekä syys- että kevätlukukaudella.

Ohjaavaa palautetta annetaan kevätlukukaudella 6.-luokan oppilaille ja heidän huoltajilleen.

3.2.4. Kulttuurilaukka

Perusopetuksen opetussuunnitelma [KULTTUURIOPETUSSUUNNITELMA KULTTUURI-LAUKKA \(peda.net\)](#)

Laukaan kulttuuriopetussuunnitelma Kulttuurilaukan sisällöt ovat osa koulumme kulttuuriopetusta. Koulun kulttuurivastaavana toimii Asta Jousmäki ja kulttuuriyhdysopettajana Minna Lönngqvist, jotka koordinoivat kulttuuriopetussuunnitelman toteutumista.

3.2.5. TVT-strategian toteuttaminen

Perusopetuksen opetussuunnitelma [Tieto- ja viestintätekniologinen-OPS 1.-9. lk \(peda.net\)](#)

Tieto- ja viestintätekniikan strategiaa toteutetaan opetussuunnitelman mukaisesti hyödyntäen ensisijaisesti koulun omia laitteita. Taitoja opitaan laaja-alaisesti mm. monialaisen oppimiskokonaisuuden ja mm. digikasvion teon yhteydessä. Koulun tietoverkon ja laitteiden toimivuuteen kiinnitetään huomiota olemalla aktiivisesti yhteydessä kunnan ICT-tukeen. Opetuksen ja oppimisen tavoitteena on, että lapset oppivat käyttämään tieto- ja viestintätekniikkaa taitavasti, luovasti ja vastuullisesti. Hietasyrjän koulussa vuosiluokilla 1-2 keskitytään ikätasolle sopivien pelien, leikkien ja sovellusten avulla muodostamaan terve ja luonnollinen suhde tieto- ja viestintätekniologiaan. Vuosiluokilla 3-6 harjoitellaan tieto- ja viestintätekniikan perusvalmiuksia ja käyttämistä oppimisen apuvälineenä. Vuosiluokilla 1-6 on käytössä Digipassi. Medialukutaitoa ja –turvataitoja opiskellaan ikätasoon sopivasti jokaisella vuosiluokalla.

Käytössämme on riittävä määrä tietokoneita. Hyödynnämme myös kunnan TVT-lainaa-moa aktiivisesti.

3.2.6. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamisen suunnitelma

Perusopetuksen opetussuunnitelma [MONIALAISET OPPIMISKOKONAISUUDET \(peda.net\)](#)

Monialaiset oppimiskokonaisuudet ovat opetusta eheyttäviä ja oppiainerajat ylittäviä toiminnallisia opiskelujaksoja. Koulussamme toteutetaan koko koulun luokka-asteiden yhteisiä monialaisia oppimiskokonaisuuksia. Syyslukukaudella teemana on yrittäjyys. Järjestämme siihen liittyen koululla lokakuun lopulla suosiota saaneen kirpputori- ja lähituotetapahtuman, jota oppilaat pääsevät suunnittelemaan ja järjestämään. Kevätlukukauden teemaan oppilaat saavat vaikuttaa, joten teeman aihe on vielä avoin.

Käytännön toteutus suunnitellaan opettajien yhteistyönä. Kokonaisuuden aikana oppilaat työskentelevät toteuttaen valitun teeman ympärille oppimiskokonaisuuden. Projektin tavoitteena on lisätä yhteisöllisyyttä ja oppia vuorovaikutus-, ongelmanratkaisu-, tiedonhankinta- ja tv-taitoja. Harjoittelemme myös oman työn suunnittelua, toteuttamista, arviointia ja dokumentointia oppilaan ikä- ja taidot huomioiden. Opettajat ja oppilaat arvioivat ryhmän työskentelyä koko projektin ajan. Arviointimenetelminä ovat mm. palautteen antaminen, itsearviointi sekä vertaisarviointi.

3.3. Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma

(Tämä täytettävä mahdollisimman tarkasti: Tapahtumat, retket yms. Koulun vakuutukset ovat voimassa toimintasuunnitelmaan kirjatussa toiminnassa. Vuoden aikana muutoksia/lisäyksiä pitää tehdä rehtorin viranhaltijapäätöksellä.)

Mahdolliset retket, tutustumiskäynnit ja erilaisiin toimintoihin osallistuminen paikan päällä tai etänä:

- Perinnepäivä Tupaswillassa
- Marjaretki koulun lähimaastoon
- Luontoretket lähialueella ja lähikunnissa
- Vanhempainillat tai -tuokiot
- Teemaillat oppilaille ja vanhemmille
- Uimaopetusretket
- Mono-päivät (monialaiset oppimiskokonaisuudet)
- Kulttuurilaukan ohjelmiston tapahtumat, työpajat ja retket
- Syysretki
- Seurakunnan järjestämät tapahtumat
- Koulun omat urheilutapahtumat
- Kevätretki
- Koulujenväliset urheilutapahtumat
- Pirkka Street Basket -tapahtuma
- Yhteistyö muiden koulujen kanssa
- Valkealammenkierros tai Hallalähde-retki
- Vatin järjestämät retket ja kerhot
- Koulun omat kerhot ja niihin liittyvät retket ja tapahtumat
- HSM-kerhot ja niihin liittyvät retket
- Koulun juhlat
- Hiihto, vaellus- ja pyöräretket
- Yhteistyö Laukaan kunnankirjaston kanssa (kirjastokäynnit, tiedonhaun opetus, kirjavinkkaukset)
- Vanhempainyhdistyksen järjestämät teemapäivät/illat/retket/tapahtumat
- Liikunnassa eri lajien opetusta lähiympäristössä osin koulun alueen ja -ajan ulkopuolella (mm. suunnistus, hiihto, uinti, frisbeegolf, pyöräily, vaellus).
- Oppilaskunnan ja luokkien järjestämät tapahtumat kouluaikana ja koulun ulkopuolella
- Luokkaretkien varainkeruutapahtumat
- K12-kurssi
- Monialainen oppimiskokonaisuus ja siihen liittyvät tapahtumat
- Lauantaikoulupäivä
- Henkilökunnan tyhyiltapäivät syksyllä ja keväällä
- Muut lukuvuoden aikana sovittavat tapahtumat (konsertit, teatteriesitykset, vierailut, jne.).

3.4. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025 ARVIOINTI

Koulun ja kylien yhteisöllisyyden lisääminen lauantaikoulupäivän avulla.

3.5. Lukuvuoden toiminnan arviointi (ml. monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttaminen) ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella 2025 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

Monialaisia oppimiskokonaisuuksia oli lukuvuonna 2024-2025 kaksi. Syksyllä pidettiin perinteinen Hietasyrjän syyskirppis. Oppilaat harjoittelivat viikon aikana mm. markkinointia/mainostamista, tuotteiden hinnoittelua ja myymistä sekä asiakkaiden kohtaamista myyntitilanteissa. Monialaisen viikon päätteeksi oli koko koulun yhteinen lauantaiyöpäivä, Kirppispäivä, jolloin koulullamme vieraili ja oli kirppispöydän pitäjinä myös monia vanhempia. Päivän tarkoituksena oli myös yhteisöllisyyden vahvistaminen.

Joulukuun viimeisellä viikolla 5.-6. luokan oppilaat pääsivät joulusaunaan. 4.-6. luokan oppilailla oli myös pikkujoulut. 1.-3. luokat järjestivät koulun joulujuhlan.

Keväällä Nuorten Suomen Täältä tullaan -hanke rantautui Hietasyrjän koululle. Viiden- ja kuudennen luokan oppilaista koostunut ydintiimi (13 oppilasta) osallistui Nuorten Suomen vetämiin koulutuksiin ja suunnitteli koko koulun yhteisen toimintapäivän Ei koulua koulussa! Ydintiimissä oli erilaisia sisäisiä tiimejä: viestintä-, turvallisuus-, ohjelmatiimit sekä sihteerit ja projektipäällikkö. Oppilaat saivat kokemuksia ja oppivat mm. ottamaan yhteyttä koulun ulkopuolisiin tahoihin, laatimaan tapahtuman turvallisuussuunnitelman, suunnittelemaan päivän ohjelmaa ja aikataulua sekä viestintää. Projektin tärkein anti oli kuitenkin ehkä siinä, että oppilaat saivat onnistumisen kokemuksia yhdessä suunnitellun tapahtuman läpiviemisestä. Toivomme projektin lisännen lasten minäpystyvyyttä ja yhteisöllisyyttä sekä lisännen hyvinvointia koko koulussa.

Keväällä 2025 monialaiseen oppimiskokonaisuuteen kuului myös kevätjuhlan suunnittelu. 4.-6. luokkien oppilaat laativat kevätjuhlan rungon, valmistelivat esityksiä ja puheita sekä tekivät kevätjuhlassa käytettävät esitysdiat.

Hietasyrjän koululla toimi lukuvuonna 2024-2025 koodauskerho 1.-4.-luokkalaisille sekä parkour-kerho 3.-6.-luokkalaisille. Kerhot olivat HSM-kerhoja.

Tieto- ja viestintätekniikkaa käytettiin erittäin monipuolisesti kaikilla luokka-asteilla. Koulullamme on ollut hyvät laiteresurssit, joiden toivotaan jatkuvan myös tulevaisuudessa.

Lukuvuoden aikana osallistuimme koulujenvälisiin yleisurheilukilpailuihin Kirkonkylällä ja salibandyturnaukseen Vihtavuorella. Viidesluokkalaiset osallistuivat Tupaswillan Koulu-laisten Perinnepäiville.

Kuudesluokkalaiset osallistuivat K12-kurssille, joka huipentui Papinniemessä pidettyyn päivään.

Koulullamme vieraili huhtikuussa 2025 Luontokoulu Apollo, joka piti kaikille luokille luontokouluaiheiset oppitunnit. Kirjastoyhteistyötä tehtiin mm. kirjanvinkkausten ja lukupiirikirjojen kautta.

1.-2.luokan oppilaat osallistuivat 4h-yhdistyksen järjestämään Metsäsalapoliisit – päivään.

Keväällä 3.-5.luokat saivat Tutkija tavattavissa -etävierailun, jossa Turun yliopiston folkloristi John Björkman kertoi kansanuskomuksista.

Eläinlääkäri Anna Mykkänen (Korkeasaari ja Helsingin yliopisto) vieraili koulussamme Tutkija tavattavissa -hankkeen puitteissa.

Vanhempainyhdistys oli mukana koulumme toiminnassa mm. kirppispäivässä ja Ei koulua koulussa! -tapahtumassa. Yhdistys järjesti vuoden aikana kaksi discoiltaa koulumme oppilaille. Yhdistys keräsi varoja koulumme oppilaiden hyväksi organisoimalla Kakkutukun tuotteiden myyntiä. Varoilla kävimme kevätretkillä Hoplopissa (1.-4. lk) ja Hutungissa (5.-6. lk).

Laukaan seurakunnan kanssa tehtävä yhteistyö sujui hyvin. Seurakunnan edustaja kävi koulullamme pitämässä aamunavauksia sekä pääsiäisaskartelua 1.-4.-luokille. Koulullamme järjestettiin myös Koululaisten Kauneimmat joululaulut -tilaisuus.

Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Pohdimme tätä kehittämiskohdetta yhdessä työyhteisön kanssa elokuussa 2025.

4. Oppimisympäristön kuvaus

Perusopetuksen opetussuunnitelma [4.3 Oppimisympäristöt ja työtavat \(peda.net\)](#)

Oppimisympäristöt opetussuunnitelmassa: Oppimisympäristöillä tarkoitetaan tiloja ja paikkoja sekä yhteisöjä ja toimintakäytäntöjä, joissa opiskelu ja oppiminen tapahtuvat. Oppimisympäristöön kuuluvat myös välineet, palvelut ja materiaalit, joita opiskelussa käytetään.

4.1. Laatuksiteerit

4.1.1. Koulutilat

Rasti sarakkeeseen Kyllä/Ei

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulun tilat ovat terveelliset ja turvalliset sekä edistävät koulussa viihtymistä.	X		Siisteyden ylläpitäminen. Henkilökunta huomautessaan epäkohdan, ilmoittaa siitä soittamalla tai sähköisesti Kiinpa-järjestelmään.	Koulun kiinteistönhoitaja käy koululla lähes päivittäin -> hänellä on myös vastuu ilmoittaa epäkohdista omalle esimiehelle tai korjata välittömät epäkohdat.
Koulun tilat soveltuvat opetustoimintaan.	X		Koulun kiinteistönhoitaja käy koululla lähes viikoittain -> hänellä on myös vastuu ilmoittaa epäkohdista omalle esimiehelle tai korjata välittömät epäkohdat.	Kiinteistön vuokranantaja
Koulun tiloja kunnostetaan vuosittain.	X		Koulullamme on toistaiseksi tarvittavat toimenpiteet tehty.	Kiinteistön vuokranantaja Koulutuksen ylläpitäjä
Koulun opetusvälineet ovat asianmukaiset.	X		Ajanmukaiset oppimateriaalit, sähköiset oppimateriaalit. Taito- ja taideaineiden materiaaleihin	Budjetin laadinta (kj.) Budjetin laadinta (siv.joht.)

			avustusta vanhem- painyhdistykseltä	Budjetin hyväksyjä (sivistyslautakunta)
Koulun piha-alue on turvalli- nen ja viihtyisä.	X		Piha-alueen paranta- mista tulee jatkaa säännöllisin vä- liajoin. Kunnossapi- don vastuulla on piha-alueen hiekoi- tus. Henkilökunnalle on hankittu liukues- teet kenkiin. Puiden kunnan katselmus mahdollisesti vuosit- tain/kaato.	Kiinteistön vuok- ranantaja

4.1.2. Koulun työskentelyä ja turvallisuutta koskevat suunnitelmat

Kyllä-sarakkeeseen päivämäärä milloin käsitelty henkilökunnan kanssa.

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koululla on toimintaohjeet koulukiusaamisten ehkäise- miseksi ja kiusaamistapaus- ten käsittelemiseksi. Ohjeet perustuvat kunnan suunni- telmaan oppilaiden suojaa- miseksi kiusaamiselta, väki- vallalta ja häirinnältä. Toi- mintaohjeet ovat linkkinä koulun kotisivuilla.	22.8.2024		Järjestyssääntöjen lä- pikäyminen lasten kanssa ja tiedottami- nen huoltajille. Kiu- saamisen ennaltaeh- käisy kaveritaitoja ja yhteisöllisyyttä tuke- van toiminnan avulla. Hyvinvoinninvuosikel- lon mukainen toi- minta.	
Toimintaohjeet on käyty lä- vitse henkilöstön kanssa	22.8.2024		OHR 27.8.2024	
Perusopetuksen ohje väkival- tatilanteiden hoitamiseksi on käsitelty henkilöstön kanssa. P:\Sivistystoimi\Turvallisuus	22.8.2024			

Läsnäolon tukemisen ja pois-saoloihin puuttumisen malli on käsitelty henkilöstön kanssa	22.8.2024		Käsitelty henkilöstön kanssa	
Läsnäolon tukemisen ja pois-saoloihin puuttumisen mallista on tiedotettu oppilaita ja huoltajia.	9/2024		Syyskuun tiedote ko-teihin	
Hyvinvointiopetuksen vuosikello on käsitelty henkilöstön kanssa.	7.8.2024		Toimimme vuorovuo-siperiaatteen mukai-sesti. Pidämme oppi-tunnit kuukauden en-simmäisenä maanan-taina.	
Yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnitelma (vuosikello) on käsitelty koulukohtaisessa yhteisöllisessä opiskeluho-ltopalaverissa lukuvuoden alussa.	27.8.2024		OHR Vanhempainilta Kuukausitiedote ko-teihin, jossa kootusti vuosikellon tapahtu-mat ja asiat.	

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulussa on turvallisuus-suunnitelma, ja se on käsi-telty koulun henkilökunnan kanssa	27.8.2024		OHR	Kj. Henkilöstö
Koululla on koulukohtainen kriisisuunnitelma (löytyy P-asemalta ja opettajilta) ja se on käsitelty koulun henkilö-kunnan kanssa.	27.8.2024		OHR	Kj. Henkilöstö
Koulun turvallisuuteen liit-tyvä suunnitelmia on harjoi-teltu	vk 33-34		Turvakävelyt luokit-tain	Henkilöstö
Koulun järjestyssäännöt: koulun kotisivuilla	28.8.2024 9/2024		Vanhempainilta Oppilaat	Henkilöstö

			OHR	
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma	9/2024		Koulukohtainen osuus valmistuu syys-lokakuussa.	Henkilöstö
Koululla on sähköinen tapahtumakalenteri, johon on kirjattu vuodenajalle suunnitellut tapahtumat. Tapahtumakalenterin voi myös sisällyttää yhteisöllisen opiskelu-huollon vuosikelloon.	9/2024		OHR Teams	Henkilöstö

4.2. Koulun toimintasuunnitelma

Turvallisuudesta huolehtiminen on kokonaisvaltaista oppilaan hyvinvoinnista huolehtimista. Huolehdimme seuraavien asioiden avulla oppilaan hyvinvoinnista:

Koulun oppimisympäristöjen kuvaus, erityiset painopistealueet.

Fyysinen – ja psyykkinen oppimisympäristö

Koulun fyysisen oppimisympäristön kehittämisessä pääpaino on oppimista edistävissä tilaratkaisuuissa. Koulun fyysiseen ympäristöön sisältyvät koulun tilat, opetusvälineet ja materiaalit, rakennettu lähiympäristö sekä ympäröivä luonto (Laadun kulmakivet 2011, s.28).

Laadukkaan oppimisympäristön tarkoituksena on edistää koulussa viihtymistä.

Haapalan koulukiinteistö on rakennettu vuonna 1958. Koulurakennuksessa on useiden luokkahuoneiden lisäksi avara aulatila, liikuntasali (peseytymistilat uudistettu 2020), teknisen työn tila ja vuonna 2020 uudisrakennettu ruokala kahdessa kerroksessa sekä henkilökunnan taukotupa ja terveydenhoitaja/kuraattorin työhuone. Koulun oppilas WC:t remontoitiin kesällä 2024. Kellarikerroksessa on varastotilaa koulutarvikkeille. Kolmen luokkahuoneen väliseinät ovat aukeavat. Tämä mahdollistaa yhden luokkahuoneen toimimisen näyttämönä ja kahden muun juhlasalina.

Koulun pihalla on iso urheilukenttä, jääkiekkokaukalo, metsäharju pulkkamäkiin ja liikuntavälinevarasto ja lämmin pukuhuoneta Livakka. Ympäröivä metsä antaa hyvät puitteet mm. hiihtämiselle, suunnistamiselle, juoksemiselle, retkeilylle ja luonnontutkimiselle. Lähiympäristössä on useampi laavu ja kota.

Kiinteistö kuuluu Laukaan kunnan tilapalvelun alaisuuteen. Opetustoimi on vuokrannut kiinteistön käyttöönsä. Opetustoimi maksaa tilojen toiminnallisista muutoksista. Yleisestä kunnossapidosta vastaa kunnan kiinteistöpuoli. Heidän tehtävänä on pitää koulun kiinteistöstä suunnitelmallisesti hyvää huolta ja toteuttaa kunnossapito-ohjelmaa.

Periaatteenamme on ilmoittaa kiinteistössä ilmenneet epäkohdat välittömästi kiinteistönhoidolle joko puhelimitse tai sähköisen kiinteistöjärjestelmäohjelman kautta.

Pyrimme yleisellä siisteydellä ja järjestelmällisyydellä pitämään koulun tilat siisteinä.

Huomiota kiinnitetään luokkatilojen sopivaan lämpötilaan ja tuulettumiseen välituntien aikana.

Fyysinen oppimisympäristö vaikuttaa psyykkiseen oppimisympäristöön. Psyykkinen oppimisympäristö oppilaan näkökulmasta tarkoittaa sitä, miten oppilas kokee tunnetasolla koulun. Psyykkiseen oppimisympäristön myönteiseen mielikuvaan voidaan vaikuttaa parantamalla vuorovaikutus-, tunne- ja sosiaalisia taitoja. Psyykkisen oppimisympäristön kulmakivenä on turvallisuudentunne.

Pyrimme lisäämään oppilaiden kouluviihtyvyyttä niin sisäisin (esim. oppilaiden osallistuminen koulutyöskentelyn kehittämiseen oppilaskuntatoiminnan avulla) kuin ulkoisin toimenpitein (esim. yhteistyö vanhempainyhdistyksen ja opiskeluhuollon kanssa).

Turvallisuus

Laukaan kunnan ja Suomen pelastusneuvonnan välille on solmittu hankintasopimus pelastussuunnitelmien laadinnasta ja siihen liittyvästä koulutuksesta sekä harjoitusten järjestämisestä. Hietasyrjän koululle on tehty kohdekäynti ja riskikartoitus marraskuussa 2018. Suunnitelma on laadittu ja koulutus oli keväällä 2019. Suunnitelma on päivitetty elokuussa 2024.

Tällä hetkellä koulun turvallisuuskansio sisältää pelastus- ja kriisisuunnitelmat sekä toimintaohjeita erilaisten hätätilanteiden varalta. Turvallisuuteen liittyviä aiheita käsitellään ja päivitetään oppilashuoltotyöryhmän – ja opettajien kokouksissa. Turvallisuuteen liittyvät harjoitukset, kuten turvallisuuskävely ja poistumisharjoitukset, järjestetään syys- ja kevätlukukaudella. Oppilaita ohjeistetaan turvalliseen käyttäytymiseen eri oppiaineiden tunneilla. Välitunti- ja koulukyytivalvonta on järjestetty suunnitelmallisesti.

Turvallisuudesta huolehtiminen on kokonaisvaltaista oppilaan hyvinvoinnista huolehtimista. Huolehdimme seuraavien asioiden avulla oppilaan hyvinvoinnista:

- koko koulun yhteisölliset tapahtumat, teemat ja arjen tekeminen
- varhaisella puuttumisella ennaltaehkäisemme oppilaiden pulmien kasvamista
- tiivis yhteistyö huoltajien kanssa
- kodin- ja koulun yhteistyö (mm. osallistumme vanhempainyhdistyksen kokouksiin, tiedotamme koulukohtaisista asioista)
- kirjaamme poissaolot ja puutemme niihin poissaolomallin mukaisesti
- suunniteltu valvonta välitunneilla, ruokailussa ja kuljetusta odottaessa
- tapakasvatus aterioinnissa ja koulun juhlissa
- puutemme kiusaamiseen ja kirjaamme kiusaamistapaukset
- kehitämme vuorovaikutustaitoja

- pyrimme parantamaan koulun fyysistä opiskeluympäristöä
- koulun taloudellisten mahdollisuuksien puitteissa hankimme uusia tvt –laitteita, taito- ja taideaineiden oppimisvälineitä ja uusia kalusteita
- koulun järjestyssääntöjen päivitys (tiedottaminen oppilaille ja huoltajille). Säännöt kertaamme joka lukuvuoden alussa. Kirjaamme tietoomme tulleet koulun fyysisen ympäristön epäkohdat ja tiedotamme niistä vastuuhenkilöille.
- Toivomme, että koulun toiminnallisissa muutosesityksissä kirjatut asiat toteutetaan.
- uudistamme oppikirjoja ja digimateriaaleja määrärahan puitteissa. Olemassa olevia kirjoja päällystämme, jotta niiden käyttöikä pidentyisi. Lisäksi valitsimme oppilaita huolellisuuteen koulun yhteisen omaisuuden käytössä.
- pidämme tavarat järjestyksessä. Henkilökunta näyttää omalla esimerkillään, kuinka siisteyttä ja järjestystä pidetään yllä

4.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Kehitämme vuorovaikutustaitoja jokapäiväisessä arjessa ja lisäämällä koko koulun yhteisöllistä toimintaa mm. oppilaskunnan, vanhempainyhdistyksen ja oppilashuollon ammattilaisten ja muiden sidosryhmien tukemana (mm. nuorisotyöntekijä, psykiatrinen sairaanhoitaja, HSM-kerhot, erilaiset järjestöt ja yhdistykset)

4.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella 2025 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

Lukuvuosi 2024 – 2025 oli poikkeuksellinen kahden koulun yhdistyttyä Hietasyrjän kouluksi. Päätös yhdistymisestä tehtiin joulukuussa 2023. Aikaa käytännön järjestelyille ja surutyön tekemiselle oli vain puoli vuotta. Käytännön asiat saimme järjestymään, mutta keskeneräinen surutyö näkyi koko lukuvuoden ajan ja heijastui kouluarkeen.

Yhteisöllisyyttä vahvistavaa toimintaa järjestimme koko kouluvuoden ajan erilaisten tapahtumien ym. muodossa. Syksyllä tämä kaikki jäi kuitenkin vielä pitkälti surutyön varjoon. Vasta kevätlukukaudella asiat alkoivat sujumaan paremmin lasten ja perheiden tutustuttua toisiinsa ja henkilökuntaan.

1. luokkalaiset viettivät syksyllä 6.luokan oppilaiden kanssa yhteisiä oppimistuokioita mm. pihalla ja luokassa askarrellen ja tutustuen toisiinsa.

Oppilaskunnan välipalakioski toimi koko lukuvuoden ajan 3-5 päivänä viikossa. Oppilaskunta järjesti myös paljon muita tapahtumia pitkin vuotta: mm. luokkien välinen Heijastinkisa, Lemmikkieläinpäivä ja pukeutumispäiviä. Oppilaskunta pääsi myös itse vaikuttamaan tapahtumien sisältöön ja järjestelyyn. Oppilaskunnan terveiset myös vietiin aina opiskeluhoitoryhmän kokouksiin.

Koulumme vanhempainyhdistys jatkoi uuden puheenjohtajan voimin ansiokasta toimintaansa. Vanhempien keräämillä varoilla mm. kävimme kevätretkillä ja 5.-6.luokan oppilaat osallistuivat keväällä mopo- ja kädentaitomessuille. Vanhempainyhdistys järjesti myös koulujan ulkopuolella discot 4.-6.luokille ja 1.-3.luokille sekä osallistui lauantai-koulupäiväämme lokakuussa.

HSM-kerhot pyörivät lukuvuoden aikana koulumme 1.-4.luokkalaisille. Syksyllä tarjolla oli parkour-kerho ja keväällä koodauskerho ennen koulupäivän alkua.

Keväällä koulumme osallistui Nuorten Suomen Täältä tullaan -hankkeeseen. Kevätlukukauden aikana 4.-6.luokkalaiset suunnittelivat toimintapäivän, johon osallistui koko koulu. Hankkeen ydintiimi teki hienoa työtä suunnitellessaan ja järjestäessään koko koululle Ei koulua koulussa -päivän, jonka aikana kaikki koulumme oppilaan pääsivät osallistumaan erilaisille rasteille (pomppulinna, askartelu, pihaleikkejä, lukukoira, pallomeri, moponäyttely, sähly, futis, koris, akrobatia, disco sekä opettajien muotinäytös). Päivässä oli mukana myös koulumme vanhempia paistamassa makkaraa ja ohjaamassa eri toimintapisteillä. Päivä onnistui hienosti, ja lapsilla oli paljon mukavaa tekemistä koko päivän ajan.

Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Pohdimme tätä kehittämiskohdetta yhdessä työyhteisön kanssa elokuussa 2025.

5. Oppimisen ja kasvun tuki

Koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhoollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa monialainen opiskeluhoollon ohjausryhmä. Laukaassa opiskeluhoollon ohjausryhmään kuuluvat sivistyslautakunnan edustaja (pj), sivistysjohtaja, hyvinvointikoordinaattori, vastaava kuraattori, koulupsykologi, lukion rehtori, perusopetuksen suunnittelija, varhaiserityiskasvatuksen palvelupäällikkö, ammatitioppilaitos Poken edustaja, Laukaan evankelis-luterilaisen seurakunnan edustaja sekä hyvinvointialueen nimeämät edustajat. Tarvittaessa opiskeluhoollon ohjausryhmä kutsuu kokouksiinsa käsiteltävien aihealueiden asiantuntijoita.

[Opetuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelman](#) koulukohtaiset tarkennukset kirjataan tähän toimintasuunnitelmaan. Luvussa 5.2.1. ilmoitetut tiedot kootaan koulujen toimintasuunnitelmista arvioinnin yhteydessä opetuksen järjestäjän opiskeluhoollon ohjausryhmää ja alueellista opiskeluhooltoryhmää varten.

5.1. Laatuksiteerit

- Opettajilla on riittävästi tiedollisia, taidollisia ja oppimisympäristöön liittyviä valmiuksia opettaa myös erityistä tukea tarvitsevia oppilaita lähikoulussa.
- Koulussa kehitetään ja käytetään joustavia toimintamuotoja, joilla koulut pystyvät kohtaamaan tukea tarvitsevan oppilaan joustavasti ja tarkoituksenmukaisesti.
- Erilaisten ongelmatilanteiden hoitamiseen on olemassa selkeät, yhdessä sovitut toimintatavat.
- Opiskeluhoollosta tiedotetaan kattavasti oppilaille ja heidän huoltajilleen.
- Koulussa on käytössä yhteisesti sovitut toimintatavat.
- Koulussa käytetään moniammatillisessa yhteistyössä sovittuja varhaisen puuttumisen malleja, ja niiden vaikuttavuutta arvioidaan.
- Koulu arvioi, miten ohjaus edistää oppilaan elämänhallintaa ja urasuunnittelua.
- Kouluruoan maittavuutta ja ravintosisältöjä seurataan.
- Miten oppilaiden erilaisuus huomioidaan?

5.2. [Opetuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelmaan](#) liittyvät koulukohtaiset tarkennukset

Yhteisöllisen opiskeluhoollon suunnittelun ja tiedonkulun välineenä käytämme sähköisessä muodossa kirjattua vuosikelloa, joka on tarkoitettu koulun henkilöstön ja muiden

toimintaan osallistuvien tahojen käyttöön. Yhteisöllisen opiskeluhoollon vuosikelloon on kalenteroitu etukäteen mm. sovitut tapahtumat ja teemat, erilaiset hyvinvointiin liittyvät kyselyt ja pienryhmätoiminnot mahdollisimman tarkasti. Yhteisöllisen opiskeluhoollon vuosikello on osa koulun lukuvuosisuunnitelmaa, ja se laaditaan osana koulun muuta toimintaa henkilökunnan ja tarvittavilta osin myös muiden toimijoiden ja sidosryhmien kanssa yhdessä. Vastuuhenkilöt laitetaan selvästi näkyviin. Tiedonkulun varmistamiseksi yhteisöllisessä opiskeluhoolloryhmässä käsiteltäviä asioita voidaan esitellä henkilöstön kokouksissa sekä oppilaskunnan hallituksen ja vanhempainyhdistyksen kokouksissa, koska niissä ei käsitellä salaisia tai yksittäisiä henkilöitä koskevia asioita. Yhteisöllisen opiskeluhoollon vuosikello laitetaan näkyviin koulun kotisivuille.

5.2.1. Opiskeluhoollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat opiskeluhoollopalvelut

Lukuvuonna 2024-2025 Hietasyrjän koulussa on 73 oppilasta vuosiluokilla 1-6. Koululla on tavattavissa kouluterveydenhoitaja Susanna Kangas lähes joka tiistai (0,2 htv). Kuraattori Minja Aro on tavattavissa 2-4 kertaa kuukaudessa (0,1 htv). Koulullemme nimettyä koulupsykologia ei tällä hetkellä ole (0 htv). Koulussa hyödynnetään Laukaan HyPen -toimijaverkoston ja hyvinvointialueen muita palveluita tarpeen mukaan (psykiatrinen sairaanhoitaja, päihdesairaanhoitaja, perheneuvolan sosiaalityö/psykologipalvelut, lastensuojelun konsultaatiot, varhaisen tuen asiantuntijatyö, nuorisotyöntekijä).

Hietasyrjän koulun koulukohtaiseen yhteisölliseen opiskeluhoolloryhmään kuuluvat luokanopettajat, erityisopettaja (myös koulun nepsy-tsemppari), koulunjohtaja, kouluterveydenhoitaja, kuraattori ja psykologi (ei tällä hetkellä) sekä hoollajien ja oppilaiden edustajat, sekä tarvittaessa HyPen tai hyvinvointialueen (sosiaalitoimen) edustaja. Kokouksiin kutsutaan tarpeen mukaan sidosryhmiä: mm. nuorisotyöntekijät ja ruokapalvelu. OH-ryhmä kokoontuu noin kaksi kertaa lukukaudessa, tarvittaessa useamminkin. Kokouksissa käydään läpi kouluyhteisön hyvinvointia eri tahojen näkökulmasta ja mietitään tarvittavat toimenpiteet ongelmatilanteissa.

Hietasyrjän koulu 2024-2025 ARVIOINTI

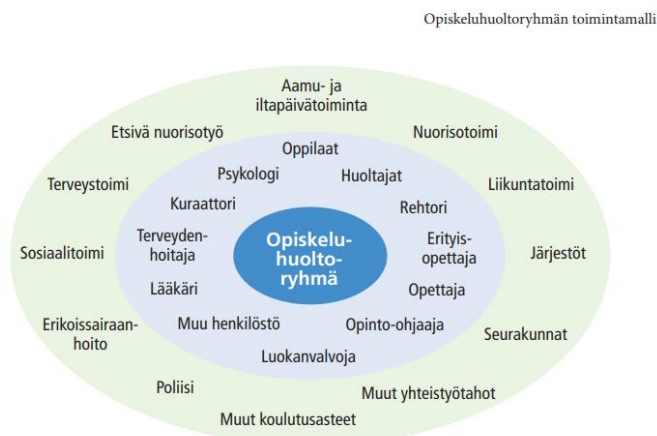
- terveydenhoitaja Susanna Kangas noin kerran viikossa (0,2 htv)
- kuraattori Minja Aro 2-4 kertaa kuukaudessa (0,1 htv)
- psykologi (ei nimettynä) (0 htv)
- Koulussa hyödynnetään tarvittaessa Laukaan HyPen -toimijaverkoston muita palveluita mm. mtp-tiimin palvelut, perhelääkärikonsultaatiot, lastensuojelun konsultaatiot, varhaisen tuen asiantuntijatyö.

Koulussa on

- tehostettua tukea tarvitsevia oppilaita 12 (16%)
- erityistä tukea tarvitsevia oppilaita 6 (8%)
- maahanmuuttotataustaisia oppilaita 0 (0 %).

Koulussa on kerätty paikallista lasten ja nuorten terveyttä, hyvinvointia ja elinoloja koskevaa seurantatietoa kyselyiden avulla:

- valtakunnallinen kouluterveyskysely (joka toinen vuosi)
- laajojen terveystarkastusten koulukohtaiset yhteenvedot (1. ja 5.lk)
- kouluyhteisön terveellisyyden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin tarkastus
- fyysisen toimintakyvyn mittaus Move (elo-syyskuu 2024).
- oppilaille ja huoltajille suunnatut koulun omat hyvinvointikyselyt (joka toinen vuosi). Pohjana voi käyttää esim. Sitouttava kouluyhteisötyö -hankkeen aikana toteutettuja hyvinvointikyselyitä.
- mahdollisesti jokin muu koulun oma kiusaamiseen liittyvä kysely (Kiusa-sovellus)

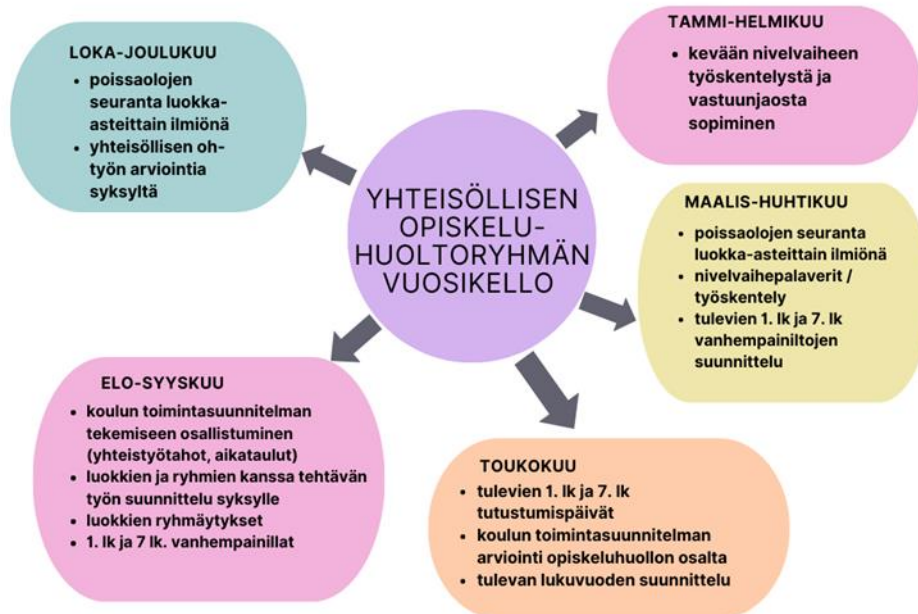


Kuvio 3. Esimerkki opiskeluhooltoryhmän kokoonpanosta (K. Laitinen, 2014).

5.2.2. Yhteisöllinen opiskeluhoolto ja sen toimintatavat

Koulun yhteisöllinen monialainen opiskeluhooltoryhmä vastaa oppilaitoksen opiskeluhoollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista, myös koulujen yhteydessä olevien esiopetusryhmien opiskeluhoollon osalta. Koulukohtaista opiskeluhooltoryhmää johtaa opetuksen järjestäjän nimeämä edustaja, joka useimmiten on rehtori / koulunjohtaja. Koulun yhteisöllinen opiskeluhooltoryhmä kokoontuu vähintään kaksi kertaa lukukaudessa, tarpeen mukaan useamminkin, jotta se pystyy hoitamaan sille asetetut tehtävät. Kokousajat, suunnittelupäivien ajankohdat ja mahdolliset muut yhteiset tapahtumat sovitaan lukuvuoden alussa koko lukukaudelle tai -vuodelle. Kokousajoista tiedotetaan koulun henkilöstölle, oppilaille ja huoltajille sekä sidosryhmien edustajille.

Tueksi koulun yhteisöllisen opiskeluhooltoryhmän työskentelyä varten



Yhteisöllisen opiskeluhoollon toimintaa Laukaassa ohjaavat *Ohje: Laita linkit, niistä jotka ovat julkisia asiakirjoja ja liitteeksi ei-julkiset*

- [Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014](#)
- [alueellinen opiskeluhoolltosuunnitelmaFINAL291123.pdf \(hyvaks.fi\)](#)
- [Opetuksenjärjestäjän opiskeluhoolltosuunnitelma](#) 1.8.2023 alkaen
 - [Liite Esiopetuksen opiskeluhoolltosuunnitelma](#)
 - [Liite Laukaan lukion opiskeluhoolltosuunnitelma](#)
- [Opetussuunnitelma \(peda.net\)](#)
- [Oppilas- ja opiskelijahuolltolaki](#)
- [Ohjaussuunnitelma \(peda.net\)](#)
- [Laukaan päivitetty suunnitelma esi- ja perusopetuksen oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä 1.8.2024 alkaen](#)
- [Hyvinvointiopetuksen vuosikello \(peda.net\)](#)
- [Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen malli Laukaassa \(peda.net\)](#)
- koulun omat järjestyssäännöt (*lisää linkki*),
- [Laukaan peruskoulujen toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma](#)
 - lukuun 4 kukin koulu lisää koulukohtaisen suunnitelmansa ja julkaisee sen koulun kotisivuilla PedaNetissä.

- turvallisuus- ja kriisisuunnitelma (*liitteenä*)
- [Laukaan perusopetuksen päihteisiin puuttumisen malli \(peda.net\)](#)
- [Yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikello 2024-2025](#)

joka on ladattavissa ja muokattavissa koulun käyttöön sopivaksi. Siihen on mahdollista lisätä myös muita koulun tapahtumia (esim. luokkakohtaiset tärkeät päivämäärät, opettajien YS-ajat jne.), jolloin tieto löytyy samasta työkälistä. Valmis vuosikello linkataan koulun kotisivuille tai ladataan exceliksi ja tallennetaan koulun kotisivuille pdf-muodossa (toiminto Vie).

Lisäksi aiheeseen voi tutustua näistä oppaista: [Yhteisestä työstä hyvinvointia](#) ja [Monialainen opiskeluhuolto ja sen johtaminen](#) . [Yhteisellä koulutiellä - käsikirja perusopetuksen oppilaiden läsnäolon tukemiseen ja poissaolojen vähentämiseen](#).

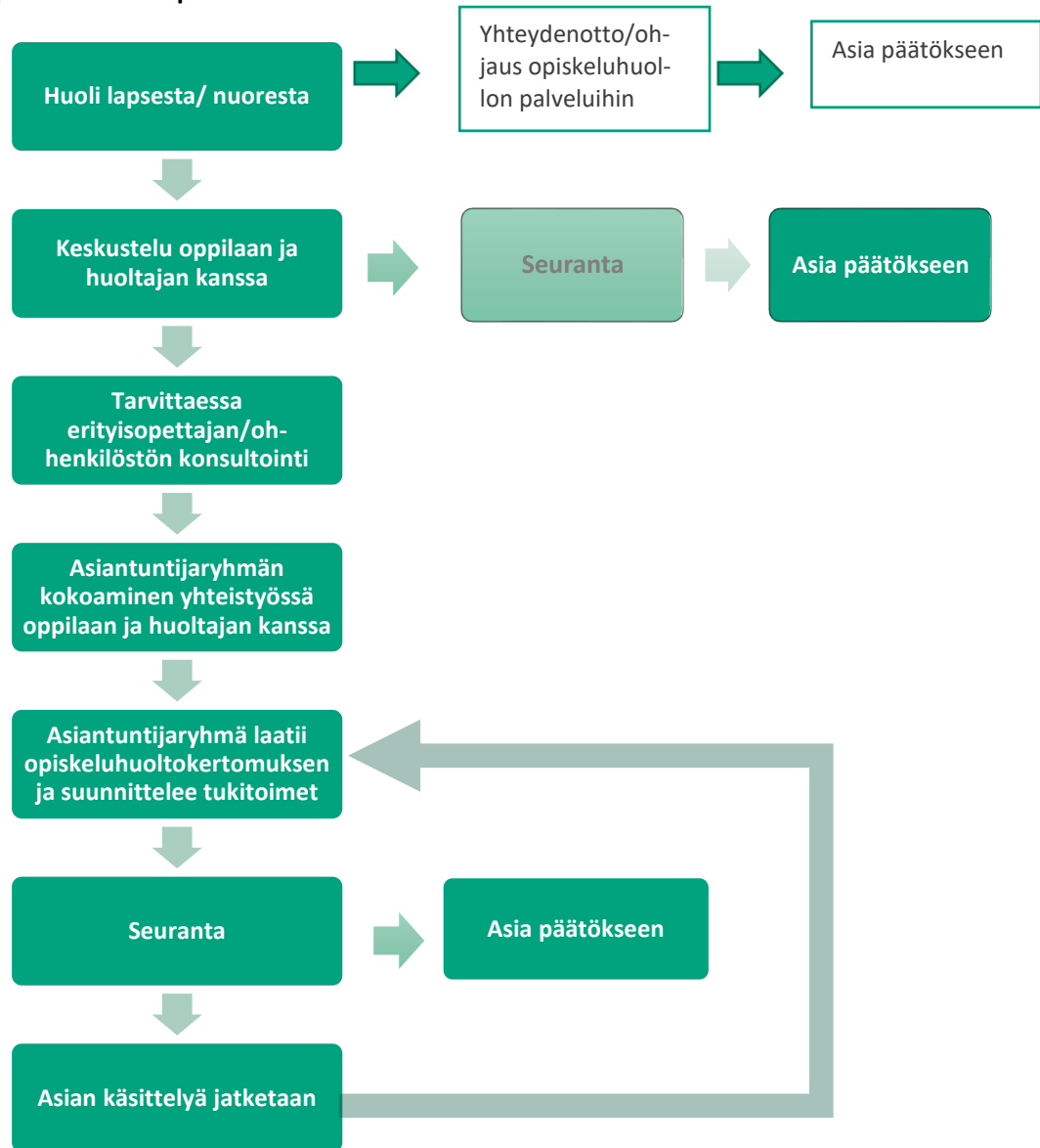
5.2.3. Yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestäminen

(valmis tekstipohja, voi halutessaan tehdä lisäyksiä):

Yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestämisessä koulussamme noudatetaan [Laukaan perusopetuksen opiskeluhuoltosuunnitelmaa](#).

Koulun henkilöstöllä on jatkuva velvollisuus havainnoida oppilaiden koulunkäyntiä ja kehitystä. Jos huoli oppilaasta herää, on koottava yhteistyössä oppilaan, ja tarvittaessa hänen huoltajansa kanssa asiantuntijaryhmä käsittelemään oppilaan asiaa. Opettajat tarkkailevat oppilaskohtaisesti poissaolojen ja kurinpitorangaistusten määriä ja perusteita. Jos perusteet herättävät huolta oppilaan koulunkäynnissä tai elämänhallinnassa olevista vaikeuksista, on opettajan keskusteltava huolesta oppilaan ja huoltajan kanssa ja tarvittaessa ohjattava oppilas opiskeluhuoltopalveluiden piiriin. Laukaassa noudatetaan [Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen mallia](#).

Yksilökohtaisen opiskeluhuollon prosessi



Opiskeluhooltokertomusten laatiminen

Wilman sähköiseen opiskeluhooltokertomukseen kirjataan oppilaan ja huoltajan suostumuksella käsitellyt asiat. Opiskeluhooltokertomus avataan luettavaksi palaveriin osallistuneille. Opiskeluhoollon rekisteriin tallennetut tiedot ovat salassa pidettäviä.

Opiskeluhooltokertomus muodostuu oppilaskohtaisesti, aikajärjestyksessä laadituista erillisistä muistioista. Tämän tarkoituksena on turvata, että oppilaan opiskeluhoollon tarpeen selvittäminen ja sen pohjalta toteutetut toimenpiteet ja niiden perusteet tulee dokumentoitua asianmukaisesti. Lisäksi kaikkien osapuolten, erityisesti oppilaan, mutta

myös työntekijöiden oikeusturvan kannalta on välttämätöntä, että tiedot säilyvät tallennettuina ja muuttumattomina myös mahdolliset tulevaisuudessa toteutettavien selvitysten ja toimenpiteiden taustatiedoksi. Tiedot ovat myös myöhemmin käytettävissä riippumatta työntekijöiden vaihtumisesta, huomioiden tiedonsiirtoon liittyvät määräykset.

Kun yksittäistä oppilasta koskevaa asiaa käsitellään asiantuntijaryhmässä, vastuuhenkilö (luokanopettaja / luokanohjaaja) kirjaa vaadittavat tiedot opiskeluhuollon kertomukseen Wilman muistiot-välilehdeltä löytyvään lomakkeeseen.

Vastuut ja toimintatavat opetuksen epäämisen aikana

Perusopetuslain (36 h §) mukaan opetuksen järjestäjän on huolehdittava siitä, että oppilaalle, jolle on määrätty kurinpitorangeistus (jälki-istunto, kirjallinen varoitus tai määräaikainen erottaminen) tai jolta opetus on evätty jäljellä olevan ja mahdollisesti seuraavan työpäivän ajaksi, järjestetään tarvittava opiskeluhoolto.

Vastuut ja toimintatavat on kuvattu [opetuksen järjestäjän ohjeistuksessa](#). Tilanteen kuvaus, mahdollinen kurinpitotoimi ja merkintä ohjaamisesta opiskeluhuollon palveluihin kirjataan Wilman kurinpitotoimet -lomakkeelle.

Epäämistilanteiden yleistä tuen toimintatapaa seurataan ja vaikuttavuutta arvioidaan yhteisöissä opiskeluhoitoryhmässä.

5.2.4. Yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän perheidensä ja muiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa

[Opetuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelman](#) luvussa 6 kuvataan yhteistyötä oppilaiden, perheiden, koulussa työskentelevien ja muiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa.

Oppilas voi ohjautua kouluterveydenhuollon, kuraattorin tai koulupsykologin palvelujen piiriin koulun henkilökunnan aloitteesta oppilaan suostumuksella tai oppilaan omasta tai hänen huoltajansa toiveesta. Tapaamiset tai kouluterveydenhuollon määräaikaistarkastukset järjestetään yleensä koululla. Opiskeluhuollon henkilöstön yhteystiedot ovat koulun kotisivuilla ja Wilmassa.

5.2.5. Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa

Laukaassa on laadittu kaikkia kouluja velvoittava, 11.6.2024 päivitetty suunnitelma

[Esi- ja perusopetuksen oppilaan suojaaminen kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä](#)

Toiminta ja vastuut äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa on kuvattu koulujen kriisisuunnitelmissa.

Koulukohtaiset tarkennukset kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ennaltaehkäisemiseksi ja selvittämiseksi

- **ennaltaehkäisevät toimenpiteet**
 - Vanhempainyhdistyksen toiminta ja kodit ovat tärkeä osa kouluyhteisöä ja tukevat kiusaamisen ennaltaehkäisemistä
 - Kiusa-sovellus
 - Oppilaille opetetaan, mitä kiusaaminen, väkivalta ja häirintä ovat, niiden tunnusmerkkejä, sekä miten toimia niitä kohdatessa
 - Painotamme ennaltaehkäisevää toimintaa vahvistamalla yhteisöllisyyttä ja vuorovaikutustaitoja koko kouluyhteisössä arjessa ja oppilaskuntatoiminnalla.
 - Kannustetaan oppilaita hyvään
 - Koulun aikuisilla yhteinen linja
 - Käytetään aikaa ryhmäyttämiseen
- **puuttuminen**
 - Kaikilla henkilökuntaan kuuluvilla on velvollisuus puuttua välittömästi epäasialliseen kohteluun samalla tavalla
 - Vertaisvastuuta oppilaille: tavoitteena, että oppilaat uskaltavat puuttua epäasialliseen käyttäytymiseen
 - Sovittelutoimiston avun käyttö
- **jälkihuolto ja seuranta**
 - Tilanteen seuranta viikoittain lähtökohtaisesti yksitellen. Kirjataan Wilmaan
 - Tarjotaan opiskeluhuollon palveluita
 - Yläkoululle mennessä tiedonsiirtopalaverissa tarvittavien asioiden siirto

5.2.6. Opiskeluhuollon suunnitelman noudattaminen sekä arviointi

[Opetuksen järjestäjän opiskeluhuoltosuunnitelma](#) sitoo kaikkia kouluja. Tämän lisäksi tästä toimintasuunnitelmasta löytyvät koulukohtaiset tarkennukset. Koulun yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikelloon ([Hietasyrjä Yhteisöllinen ohr vuosikello 2024 2025.pdf](#)) on kalenteroitu lukuvuodelle suunnitellut tapahtumat ja toiminnot. Arviointi tapahtuu lukuvuoden päättyessä toimintasuunnitelman arvioinnin yhteydessä.

Perusteena asialle ovat Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014 opiskelu-
huollon osalta (e-perusteet <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/perusopetus/419550/tekstikappale/432935>, Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 13§ ja sen muutokset (377/2022), THL:n opas [Yhteisestä työstä hyvinvointia -opiskeluhuoltoryhmä perusopetuksessa](#) sekä [opetuksen järjestäjän opiskeluhuollon suunnitelma](#).

5.3. Yleinen, tehostettu ja erityinen tuki

Perusopetuksen opetussuunnitelma [7.2 Yleinen tuki \(peda.net\)](#)

Perusopetuksen opetussuunnitelma [7.3 Tehostettu tuki \(peda.net\)](#)

Perusopetuksen opetussuunnitelma [7.4 Erityinen tuki \(peda.net\)](#)

Opiskeluhuollon moniammatillinen yhteistyö tehostetun ja erityisen tuen, joustavan perusopetuksen ja sairaalaopetuksen yhteydessä on kuvattu opetuksen järjestäjän [opiskeluhuoltosuunnitelmassa](#).

5.4. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025 ARVIOINTI

Oppilaiden hyvinvoinnin parantamiseen tähtäävät toimenpiteet:

Ulkoilu lähiluonnossa ja yhteisöllisyyden lisääminen.

5.5. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä.

Arvioidaan myös poissaoloihin liittyvää seuranta, tehtyjä päätelmiä ja niistä nousevia kehittämiskohteita.

Kehittämiskohteena lukuvuonna 2024 – 2025 oli oppilaiden hyvinvoinnin parantaminen lähiluonnossa ulkoilun ja yhteisöllisyyden avulla koulujen yhdistyttyä. Vuoden mittaan jokainen luokka teki paljon pieniä muutaman tunnin retkiä lähiympäristöön. Lukuvuoden aikana 5.-6.luokkalaiset kävivät mm. Hietasyrjän harjulla laavulla. Kaikki luokat osallistuivat Apollo-luontokoulun luontokoulutoimintaan yhden koulupäivän ajan huhti-toukokuussa.

Digikasvion tekemisen vuoksi 5.-6. luokkalaiset ovat kuvanneet kasveja koulun lähiympäristössä. Koulumme pienimmät tekivät tutkimusta esineiden säilymisestä talven yli. Huhtikuussa alkuopetuksen oppilaat aloittivat kevätseurannan ja kasvatustieteen omissa luokissaan. Lisäksi pienet oppilaat tekivät useita pieniä tutkimusretkiä koulun lähellä olevalle Hietasyrjän harjulle ympäristöopin tunneilla.

Kaikki koulumme oppilaat kävivät syyslukukaudella perinteen mukaan myös keräämässä mustikoita lähimetsästä. Mustikoista leivottiin yhdessä mustikkapiirakkaa.

Lokakuussa vietimme Eläinten viikkoa. Koululla vieraili oppilaiden lemmikkejä, joita sai käydä rapsuttelemassa ja silittelemässä koulun pihalla. Samalla viikolla vietimme viime vuoden tapaan myös Pukeudu eläimeksi -päivää ja pehmolelupäivää.

Koko koulun kesken pidimme myös aamujen pimennyttä Heijastinkisan, jossa eniten heijastimia pukeutunut luokka voitti.

Lokakuun lopussa pidimme jo perinteisen Hietasyrjän kirppistapahtuman, johon osallistui koko koulu vanhempainyhdistyksen tukemana.

Syksyllä koko koulun väki pelasi koko koulun rönttöä.

Talvella 3.-6.luokkalaiset tekivät hiihto- ja kävelyretkiä lähilaavuille, ja kävivät liikuntatunneilla villasukkakävelyillä.

Toukokuussa 3.-6.-luokkalaiset järjestivät pihatalkoot ja lasten perinteinen välituntimaton reippailtiin.

Keväällä 5.-6. luokan oppilaat vierailivat oman valintansa mukaan joko Moottoripyörä-näyttelyssä tai Kädentaito & hyvinvointimessuilla. Keväisen luokkaretken 1.-4.luokkalaiset tekivät Leo's leikkimaahan. Isot oppilaat tekivät retken Hutungin urheilukeskukseen. Retket järjestimme Vanhempainyhdistyksen myötävaikutuksella ja yhteistyöllä.

Kulttuurilaukan ohjelman mukaisesti 1.-3. luokkalaiset vierailivat Kanavateatterin Risto Räppääjä -esityksessä.

Terveystarkastaja on ollut koululla suunnitelman mukaisesti lukuvuonna 2024–2025 keskimäärin joka toinen tiistai. Lukuvuodelle suunnitellut tarkastukset ovat toteutuneet aikataulussaan. Terveystarkastaja on osallistunut yhteisöllisiin ja tarvittaessa myös yksilöllisiin opiskeluhoitoryhmiin. Lääkärin tarkastuksien osalta kaikki edelliseltä lukuvuodelta jääneet tarkastukset on saatu tehtyä ja kaikki tämän vuoden tarkastukset on tehty. Opiskeluhoito on tiedottanut koteja lasten hyvinvointiin liittyvistä ajankohtaisista asioista.

Kuraattori on ollut koululla pääosin suunnitelman mukaisesti kevätlukukauden alusta lukuvuonna 2024–2025. Kevätpuolella käyntejä on ollut keskimäärin kerran kuukaudessa. Kuraattori on osallistunut tarvittaessa yksilöllisiin ja yhteisöllisiin opiskeluhoitoryhmiin. Kuraattori on pitänyt toisen luokan oppilaille kolme kertaa kaveritaitotunteja. Isommille oppilaille kuraattori ja terveystarkastaja pitivät syyslukukaudella ravitsemustunnit ja terveystarkastaja piti kevätlukukaudella murrosikään liittyvän tunnin.

Oppilaiden poissaoloja seurattiin kuukausittain. Havaitimme flunssakausien näkyvän poissaoloissa.

Kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025 – 2026:

Koulujen yhdistymisen myötä haluamme entisestään panostaa yhteisöllisyyteen ja oppilaiden hyvinvointiin uudessa tilanteessa. Jos käytettävissä olisi koulupsykologi, yhteisöllisyyteen ja oppilaiden hyvinvointiin voitaisiin panostaa enemmän. Kuraattorin työpanosta hyödyntäisimme mielellään lisätysti yhteisölliseen työhön.

6. Kodin ja koulun yhteistyö

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.2 Yhteistyö \(peda.net\)](#)

6.1. Laatuksiteerit

- Kodin ja koulun yhteistyön tavoitteet ja sisällöt on määritelty paikallisessa opetussuunnitelmassa.
- Koululla on aktiivinen ja aloitteellinen rooli kodin ja koulun yhteistyön rakentamisessa.
- Kodin ja koulun yhteistyötä suunnitellaan, kehitetään ja arvioidaan yhdessä huoltajien ja oppilaiden kanssa.
- Kodin ja koulun yhteistyö on lähtökohdiltaan positiivista ja keskustelevaa sekä tukee molempia osapuolia oppilaan kasvun ja oppimisen edistämässä.
- Kodin ja koulun yhteistyö otetaan huomioon koulun henkilökunnan työtehtävissä ja sen toteuttamiseen varataan riittävät resurssit ja tuki.
- Vanhemmille suunnatussa viestinnässä hyödynnetään teknologian suomia mahdollisuuksia (esim. Wilma).
- Henkilöstöä tuetaan/koulutetaan kohtaamaan perheitä.

6.2. Koulun toimintasuunnitelma

Kodin ja koulun välistä yhteistyötä kehitämme vanhempien tapaamisten ja erilaisten lukuvouden aikana tehtävien tapahtumien kautta.

Koulu tiedottaa sekä yleisistä, koulua koskevista asioista, että yksittäisiä oppilaita koskevista asioista koteihin. Koulun ja kodin välinen yhteistyö mahdollistaa yhteisistä kasvatuseriaatteista keskustelemisen ja niiden noudattamisen. Tiedottamisessa tärkeimpiä kanavia vanhempainiltojen ja arviointikeskustelujen lisäksi ovat mm. koulun verkkosivut, tiedotteet, kirjalliset tiedotteet ja –palautteet, sähköposti, puhelinkeskustelut, tekstiviestit sekä Wilma. Koulun arkea voi vapaamuotoisesti halutessaan seurata koulun Instagram-sivun kautta.

Koulussamme toimii kasvatustyötä tukeva vanhempainyhdistys, joka koostuu vanhempien edustajista. Vanhempainyhdistys järjestää yhteistyössä koulun kanssa oppilaille, koulun henkilökunnalle ja vanhemmille erilaista toimintaa ja varainkeräystä oppilashaston kartuttamiseksi. Rahaston varoja käytetään mm. koulun yhteisiin retkiin, musiikki-, kuvataide- ja liikuntavälineiden hankkimiseen tai muuhun oppilaiden kouluarkea rikastuttavaan toimintaan. Vanhempainyhdistyksen toiminnalla tuetaan oppilaiden hyväksi tehtävää työtä. Hyvällä yhteistyöllä vaikutetaan luokkien ja koulun ilmapiiriin sekä koulutyön tuloksiin.

6.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025 ARVIOINTI

Tavoitteena tunnistaa hyviä tapoja kannustaa vanhempia aktiiviseen vuorovaikutukseen koulun suuntaan (esim. viestien lukeminen, tapaamisaikojen sopiminen).

Koulu pyrkii tiiviiseen tiedottamiseen vanhempien suuntaan vanhempainyhdistyksen toiveesta.

6.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

Sisältää vanhempaintapaamisten ja vanhempainiltojen toteuttamisen arviointia

Kouluumme tulee lapsia laajalta alueelta, kahdeksalta eri kylältä. Lukuvuoden aikana olemme pyrkineet järjestämään perheille erilaisia mahdollisuuksia tavata ja tutustua toisiinsa.

Tänä lukuvuonna vietimme perinteisen joulujuhlan luokan 1-3 oppilaille ja kotiväelle. Kevätjuhlan Talent-teemaisesta ohjelmasta vastasi luokat 4-6. Lokakuussa 2024 järjestimme lauantaiyöpäivänä kirpputoritapahtuman, joka keräsi paljon väkeä. Osallistuimme Äijälän kyläseuran järjestämään joulumyyjäiset tapahtumaan esittämällä jouluisia lauluja. Keväällä järjestimme kolme Café Pulla -päivää, jolloin vanhemmilla oli mahdollisuus tulla kahvittelemaan koulun arkeen. Syksyllä järjestimme koululla iltatapahtumana vanhempainillan 3.-6.luokan oppilaiden vanhemmille. 1.-2.luokan vanhemmilla oli vuorostaan henkilökohtaiset vanhempaintapaamiset.

Vanhempainyhdistys järjesti syyslukukaudella discon 4-6 luokan oppilaille ja kevätlukukaudella luokille 1-3. Koulun väki auttoi tiedottamisessa ja tilojen järjestelyissä. Discossa oli paikalla koululaisten lisäksi vanhempia ja sisarusia.

Varoja kerättiin jäsenmaksuilla, varainkeruukampanjalla (Kakkutukku) ja buffetin pidolla lauantaikoulupäivässä sekä discossa.

Vanhempainyhdistys kuunteli koulun henkilökunnan ja lasten toiveita tarvittavista hankinnoista.

Vanhempainyhdistys rahoitti kevätretket 5-6 luokkalaisille Moottoripyörä – ja kädentaitomessuille (kyyti, lounas, pääsyliput), 1-4 luokkalaisten Leos-leikkimaahan ja luokille 5-6 liikunnallisen retken Hutunkiin.

Yhteistyötä ja avointa vuoropuhelua koulun henkilökunnan kanssa arvostetaan ja pidetään tärkeänä vanhempainyhdistyksessä. Koulun varajohtaja osallistui vanhempainyhdistyksen kokouksiin tuoden sinne koulun terveiset ja oli kuulemassa vanhempien ajatuksia ja suunnitelmia.

Vanhempainyhdistyksen toiveesta lisäsimme tiedotusta koulun arjesta lähettämällä kevään aikana koulun arjen kuulumisia. Tiedotteissa tuotiin esiin sekä arjen sujumisen haasteita että onnistumisia. Koululta tuli säännöllisiä tiedotteita tulevista tapahtumista Wilma-viestien ja paperisten tiedotteiden kautta. Opettajat viestittivät oman luokkansa asioista aktiivisesti koteihin, mutta huomioivat myös koululaisen itsensä vastuuttamisen

muistettavista asioista iän ja taitojen karttuessa. Wilman kautta tuli merkintöjä koululaisen päivän / tunnin kulusta (aktiivista osallistumista, hyvää tuntityöskentelyä, erityinen onnistuminen, opiskeluvälineet puuttuvat, kotitehtävät tekemättä jne.), mikä antoi vanhemmille tietoa koulutyön sujumisesta. Valitettavasti jouduimme lisäämään Wilmaan ja käyttämään seuraavia merkintöjä: oppitunnin häiritseminen, levoton välituntikäytös ja luvaton puhelimen käyttö.

Kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026:

Panostamme edelleen kodin ja koulun väliseen yhteistyöhön, jotta opimme tuntemaan uudet perheet mahdollisimman hyvin.

7. Koulun kerhotoiminta

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.5 Perusopetuksen tavoitteita tukeva muu toiminta \(peda.net\)](#)

Nuorisolaki / Harrastamisen Suomen mallin mukainen nuorten harrastustoiminta: [Laki nuorisolain muuttamisesta 955/2022 - Säädökset alkuperäisinä - FINLEX®](#)

7.1. Laatuksiteerit

- Kerhotoiminta on monipuolista ja oppilaslähtöistä.
- Kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit.
- Kerhoilla on pätevät ja koulutetut ohjaajat.
- Koulukerholla on hyvä toimintasuunnitelma.
- Kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit ja asianmukaiset tilat ja välineet.
- Kerhotoiminnan tiedottaminen on sujuvaa ja reaaliaikaista.

7.2. Koulun toimintasuunnitelma

Harrastamisen Suomen mallin mukainen kerhotoiminta ennen tai jälkeen koulupäivän on suunnitteilla.

Opetushallituksen määrärahan puitteissa järjestämme koulun omia kerhoja. Kerhojen teemat vaihtuvat osallistujien ja tarpeen mukaan.

7.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025 ARVIOINTI

Kerhotoiminnan sujuminen kouluarjen ohessa (ennen tai jälkeen koulun).

7.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

Hietasyrjän koululla toimi lukuvuoden 2024 – 2025 aikana kaksi teemallista ulkopuolisen järjestäjän HSM -kerhoa. Syyslukukaudella oli liikuntakerho ja kevätlukukaudella koodauskerho ennen koulupäivän alkua. Kerhot olivat Harrastamisen Laukaan mallin toimintaa, ja vetäjänä toimi Hannu Rouvinen ja Tero Kytömäki. Nämä kerhot olivat oppilaille mieluisia ja he osallistuivat innokkaasti kerhotoimintaan. Tulevaisuudessa Harrastamisen Laukaan mallin kerhotoiminnan tulisi olla aikataulullisesti paremmin suunniteltu, kerhoja saisi olla enemmän ja niistä olisi hyvä informoida koteja ja koulua jo hyvissä ajoin.

Koulun omina kerhoina pidimme 1.-6.luokkalaisille teemallisia kerhoja (uinti, moottori ja kädentaidot).

Kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026:

Harrastamisen Laukaan mallin kerhotoiminta ja koulun omien teemallisten kerhojen jatkaminen mahdollisuuksien mukaan.

8. Aamu ja iltapäivätoiminta

Jos koululla järjestetään aamu- ja iltapäivätoimintaa

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.5 Perusopetuksen tavoitteita tukeva muu toiminta \(peda.net\)](#)

[Aamu- ja iltapäivätoiminta, Jälkkäri - Asukkaat \(laukaa.fi\)](#)

8.1. Laatuksiteerit

- Koulu on aidosti mukana suunnittelemassa aamu- ja iltapäivätoimintaa vanhempien ja mahdollisen palvelun tuottajan kanssa.
- Toiminta koetaan tärkeäksi osaksi koulun kasvatus- ja opetustehtävää.
- Toiminta suunnitellaan ja toteutetaan tiiviissä yhteistyössä koulun kanssa
- Koulu kykenee järjestämään hyvät ja asialliset toimitilat.
- Aamu- ja iltapäivätoiminnassa on riittävä määrä päteviä ja koulutettuja ohjaajia.
- Tiedonkulku on hyvää ja ajantasaista ja tukee kaikkien lapsen kanssa toimijoiden työtä.

8.2. Koulun toimintasuunnitelma

Hietasyrjän koululla ei järjestetty lukuvuonna 2024-2025 iltapäivätoimintaa vähäisen osallistujamäärän vuoksi.

8.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025 ARVIOINTI

-

8.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

9. Oppilaiden osallistuminen

Tukioppilas-, kummioppilas-, oppilaskunta- ja muut oppilaiden osallistumista tukevat toiminnot, oppilaiden osallistuminen oppimisen ja koulutyön suunnitteluun.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.1 Yhteinen vastuu koulupäivästä \(peda.net\)](#)

9.1. Laatuksiteerit

- Koulun toimintakulttuuri on avoin, vuorovaikutteinen sekä oppilaiden ja heidän huoltajiensa osallistumista arvostava.
- Oppilaskunnan toiminta on tavoitteellista, suunnitelmallista ja vaikuttavaa.
- Oppilaskunnan ohjaamiseen on varattu riittävästi resursseja.
- Oppilaiden osallisuuden toteutumisesta opetuksessa ja koulun toiminnassa on huolehdittu.
- Osallisuutta ja vuorovaikutusta tuetaan palautekäytäntöjen avulla.

9.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulussamme toimii **oppilaskunta**, jonka muodostavat kaikki koulumme oppilaat. Oppilaskuntatoimintamme tavoitteena on kannustaa lapsia vaikuttamaan koulussa järjestettyihin tapahtumiin sekä edistämään koulussa viihtymistä. Toiminnan lomassa opitaan kokouskäytänteitä, vastuunottamista sekä yhteistoiminnallisuutta.

Syyslukukauden aluksi oppilaat valitsevat lukuvuoden ajaksi vaaleilla keskuudestaan luottamusoppilaat eli edustajat oppilaskunnan hallitukseen. Hallitus koostuu jokaisesta luokasta valituista edustajista, jotka ideoivat ja keräävät ajatuksia koulun toiminnan kehittämiseksi. Hallituksen tavoitteena on lisäksi päättää, mitkä ideat pyritään toteuttamaan ja miettiä, miten toteutus tapahtuu. Oppilaskuntatoiminnan vastuuopettajana toimii Marja Launonen. Oppilaskunnan hallitus pitää kokouksen kerran kuukaudessa.

9.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025

Oppilaskuntatoiminnan sujuva jalkauttaminen kouluarkeen.

9.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Oppilaskunnan hallituksen sihteeri täytti kokouspöytäkirjat sähköisesti. Puheenjohtaja huolehti kokouksien aikatauluista ja esityslistojen valmistelusta sekä kokouksen etene-
misestä esityslistan mukaisesti. Pöytäkirjantarkastajat tarkastivat kokouksen jälkeen
pöytäkirjan ja vahvistivat sen oikeellisuuden allekirjoituksillaan.

Oppilaskunnan toteutunutta toimintaa lukuvuonna 2024-2025

- Eläinten viikolla oli lemmikkipäivä, pukeudu eläimeksi -päivä ja pehmoeläinpäivä.
- Leipomishetki joulukuussa
- Nälkäpäiväkeräyksen toteuttaminen lipaskeräyksenä
- Ystävänpäivätoimintaa luokittain
- Välkkämaraton toukokuussa välituntitoimintana
- Tohveli- ja unilelupäivä
- Koko koulun yhteinen rönttöpelitunti ulkona
- Valtakunnalliseen lukuviikkoon osallistuminen
- Viikottainen välipalakioskitoiminta
- Pullakahvila oppilaille
- Oppilaskunta on toiminut yhteistyössä vanhempainyhdistyksen kanssa
- Oppilaskunnan osallisuus OHR:n kuulumisten kautta
- Toiveruokaviikon kyselyn toteuttaminen
- Koulukuvausfirman hyväksyminen
- Kevätretkikohteen valitseminen

Kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026:

Haapalan ja Äijälän oppilaskuntien toimivien käytänteiden yhdistäminen ja kehittämi-
nen myös jatkossa. Oppilaiden aktivoiminen toiminnan suunnitteluun.

10. Henkilöstön hyvinvointi

Perusopetuksen opetussuunnitelma [LUKU 4 YHTENÄISEN PERUSOPETUKSEN TOIMINTAKULTTUURI \(peda.net\)](#)

10.1. Laatukriteerit

- Kaikissa opetustehtävissä on pätevä henkilöstö, pitemmät sijaisuudet mukaan luettuna.
- Henkilöstö on perehdytetty ja tehtäväänsä sitoutunut.
- Henkilöstöresurssi on riittävä koulun tehtävään ja kokoon suhteutettuna
- Huolehditaan henkilöstön ammattitaidon ylläpitämisestä (toimiva henkilöstön täydennyskoulutus, kehittämishankkeet).
- Henkilöstön tarvitsemat tukipalvelut ovat asianmukaiset (esimerkiksi kehityskeskustelut, työterveyshuolto, mahdollisuus osallistua työnohjaukseen/vertaismentorointiryhmään).
- Työhyvinvointia edistetään jatkuvasti ja tehdään seurantamittaus vuosittain.

Koulu **noudattaa** opetussuunnitelman toimintakulttuurin periaatteita opetus- ja kasvatustyössä, sekä kouluyhteisössä, **arvioi** niiden toteutumista ja omaa toimintakulttuuria, **ja tekee suunnitelman** niiden toteutumisen parantamiseksi työyhteisö tasolla.

- Oppiva yhteisö toimintakulttuurin ytimenä
- Hyvinvointi ja turvallinen arki
- Vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely
- Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus
- Osallisuus ja demokraattinen toiminta
- Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo
- Vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen

Laukaan paikalliset toimintakulttuurin periaatteet

- Työyhteisöjä kehitetään jatkuvasti
- Yhteistyötä edistäviä rakenteita vahvistetaan työyhteisöissä
- Toimintakulttuuria arvioidaan jatkuvasti
- Pienet koulut huomioidaan
- Suunnitteluun järjestetään yhteistä aikaa
- Huomioidaan moniammatillinen ja monialainen yhteistyö

10.2. Koulun toimintasuunnitelma

(Edellisen vuoden työhyvinvointikyselyn tulosten perusteella valitut toimenpiteet)

Työyhteisön hyvinvointiin vaikuttavat työyhteisön ilmapiiri, tiedon saanti ja tiedottaminen, työjärjestelyt, työskentelytilojen toimivuus, toimenkuvan selkeys, työpaikan viihtyisyys sekä yhteistyö. Myös työterveyshuollon ja työsuojelun toiminta vaikuttavat tähän osa-alueeseen.

Pyrimme siihen, että yksittäisen ihmisen tulee voida hyvin ennen kuin koko työyhteisön hyvinvointi on mahdollista. Työyhteisö voi hyvin ja työntekijät pysyvät työkykyisinä, kun työntekijät pääsevät vaikuttamaan omaan työhönsä ja työpaikkansa asioihin sekä saavat vastuuta ja mahdollisuuden oppia uutta. Näin toimien myös työmotivaatio ja työhyvinvointi lisääntyvät. Myös koulumme terveillä tiloilla ja puhtaalla sisäilmalla on myönteinen vaikutus hyvinvointiin.

Koulussamme toimii yhdeksän työhönsä sitoutunutta aikuista. Viisi luokanopettajaa, erityisopettaja-luokanopettaja, 3 koulunkäynninohjaajaa ja keittäjä-siistijä ovat kukin omalla ammattitaidollaan ja persoonallisuudellaan rakentamassa koulumme työilmapiiriä. Pyrimme ottamaan sijaiseksi päteviä opettajia, joskin sijaisia saattaa olla hankala saada lyhyellä varoajalla.

Kerran viikossa, pääsääntöisesti maanantaisin, kokoonnumme suunnittelemaan tulevaa toimintaa sekä käsittelemään mieltä askarruttavia koulun yhteisiä asioita.

Tiedostamme kouluarjen haasteet. Pyrimme parantamaan työhyvinvointia tekemällä kouluarjesta mahdollisimman toimivaa ja vuorovaikutteista. Lukuvuodelle 2024-2025 on tehty työhyvinvointisuunnitelma, joka on liitteenä.

Henkilöstöä rohkaistaan kouluttautumaan ja eri koulutuksista tiedotetaan säännöllisesti. Koulutuksiin osallistutaan harkinnan mukaan ja koulun arkikäytänteet ja taloustilanne huomioiden.

Kehityskeskustelu, joka pidetään tänä lukuvuonna ryhmäkeskusteluna, toteutetaan kevätlukukaudella.

10.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2024-2025 ARVIOINTI

Hietasyrjän koulun uuden työyhteisön hyvinvointi.

10.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

Koulujen yhdistyminen ja perheiden odotuksiin vastaaminen on kuormittanut koulun henkilökuntaa. Vanhempainyhdistyksen kanssa on jatkettu onnistunutta ja aktiivista yhteistyötä. Koko henkilökunta on osallistunut kodin ja koulun yhteistyöhön. Perheille on jaettu lisää tietoa koulun arjesta, jotta uuden koulun käytännöt selkiytyisivät vanhemmille. Vanhempia on myös kutsuttu tutustumaan kouluun kevätlukukaudella järjestettä-

vien ns. Café Pulla -päivien avulla. Koulun henkilökunta ja vanhemmat ovat voineet tutustua toisiinsa myös esim. kirpputoritapahtumassa, Äijälän joulumyyjäisissä ja erilaisilla retkillä. Avoimuuden, tuttuuden ja yhteistyön myötä myös koulun henkilökunnan työhyvinvointi on parantunut.

Viikoittaiset yhteiset YS-ajat ovat toteutuneet ja siellä on myös keskusteltu henkilökunnan hyvinvoinnista.

Syyslukukaudella käsitelimme henkilökunnan työhyvinvointia työnohjauksen merkeissä. Mietimme työyhteisön vahvuuksia ja kehittämiskohteita sekä asetimme tavoitteita lukuvuotta varten. Vahvuutena näimme pienehkön koulun tiiviin työyhteisön, jossa työntekijät tapaavat toisiaan päivittäin. Tavoitteena oli lisätä edelleen vuorovaikutusta ja tiedonkulkua sekä positiivista palautetta.

Yhteisestä päätöksestä emme tällä kertaa osallistuneet Laukaan kunnan TyHy-iltapäivään.

Kaksi henkilökunnan jäsentä on osallistunut MAPA-koulutukseen, oppimisen tuen uudistusta on käsitelty eri koulutuksissa. Koulunjohtaja on osallistunut esimieskoulutuksiin. Koulun liikunnan opettaja on osallistunut Liikkuva koulu -koulutukseen. Ensiapukoulutukseen osallistui ohjaaja. Erityisopettaja on osallistunut Jyväskylän yliopiston Tukea lukemiseen -hankkeen koulutukseen.

Koulun toimintasuunnitelman liitteet tai tieto mistä löytyy:

Nimi	Päivitetty (pvm)	Mistä löytyy mm.
Turvallisuussuunnitelma	8/2024	P-asema
Kriisisuunnitelma	8/2024	P-asema
Koulun toimintaohjeet koulukiusaamisten ehkäisemiseksi ja kiusaamistapausten käsittelemiseksi (lisää linkki koulun kotisivuille)	8/2024	P-asema
Ohjaussuunnitelma	8/2024	P-asema
Koulun yhteisöllisen opiskeluholon vuosikello	8/2024	P-asema
Koulun tapahtumakalenteri	8/2024	P-asema
Koulun tuntijako	8/2024	P-asema
Koulun tuntimäärä ja sen käyttö lv 2024-20245	8/2024	P-asemalla
Koulun opetusryhmät lv 2024-2025	8/2024	P-asemalla
Lukuvuositedote	8/2024	P-asema
TYHY-suunnitelma	8/2024	P-asema
Uuden henkilöstön perehdyttämissuunnitelma	8/2024	P-asema
Seurakunnan ja koulun sidosryhmäyhteistyön suunnitelma	8/2024	P-asema
Koulun hyvinvointikyselyn 2024 toteuttamistapa		Suunnitelma työn alla.

Toimintasuunnitelman käsittely ja hyväksyminen

Opettajat/kouluyhteisö/OHR/kj

Paikka ja päiväys

Laukaa 27.8.2024

Lukuvuoden toiminnan arviointi on tehty ja käsitelty yhdessä:

Opettajat/kouluyhteisö/OHR/vy:n edustaja/kj

Laukaa 5/2025