

VIHTAVUOREN YLÄKOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Vihtavuoren koulun järjestyssäännöt turvaavat kaikkien viihtyisyyttä, turvallisuutta, hyvinvointia ja oppimista. Perusajatuksena on, että käyttäydymme kunnioittavasti toisiamme kohtaan.

Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet

- Oppilaalla on oikeus maksuttomaan perusopetukseen. Hänen velvollisuutensa on osallistua opetukseen, ellei lupaa poissaoloon ole myönnetty.
- Oppilailla on oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun.
- Oppilaan velvollisuutena on suorittaa tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyä asiallisesti.
- Koulussa on käytössä kiusaamiseen puuttumisen- ja kiusaamista ennaltaehkäisevä toimintamalli.

Toimin oikein kun:

- Saavun ajoissa oppitunneille ja muihin koulun tilaisuuksiin. Poistun tunnilta ja muista tilaisuuksista, kun opettaja antaa siihen luvan.
- Kaksois- ja kolmoistunnit voidaan pitää yhteen ilman välituntia. Tällöin tunnit päättyvät lukujärjestyksestä poiketen.
- Annan kaikille työrauhan.
- Puhun vuorollani kohteliaasti ja asiallisesti.
- En kopioi tekstiä tai kuvia oppilastöihin luvatta lähdeä ilmaisematta.
- Käytän elektronisia laitteita oppitunneilla vain opettajan luvalla ja välitunneilla häiritsemättä muita.
- En muuta koulun tietokoneiden asetuksia tai asenna niihin ohjelmia.
- En tuo energiajuomia kouluun. Käyttäydyn rauhallisesti ja asiallisesti oppitunneilla, välitunneilla, ruokalassa, koulun tilaisuuksissa ja koulun ulkopuolella kouluaikana.
- En tahallisesti loukkaa ketään sanoin tai teoin (koskemattomuusperiaate). Jätän ulkovaatteet oppituntien, yhteisten tilaisuuksien ja ruokailun ajaksi naulakoihin tai oppilaskaappeihin.
- Noudatan kaikkien koulussa työskentelevien aikuisten antamia ohjeita.

Oleskelu ja liikkuminen

- Vietän koulupäivän koulualueella.
- Yläkoulun oppilaat voivat poistua koulun alueelta vain henkilökunnalta saaman lupalapun avulla.
- Liikun koulumatka turvallisesti, liikennesääntöjä noudattaen.
- Huomioin koulumatkoilla, mitä hyvään käytökseen eri tilanteissa kuuluu.

Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

- Pidän huolta omien tavaroitteni lisäksi toisten ja koulun tarvikkeista.
- En roskaa.
- Oppilas on velvollinen siivoamaan aiheuttamansa sotkut ja korvaamaan aiheuttamansa vahingot.

Turvallisuus

- Jätän polkupyörät, mopot, moottoripyörät ja autot koulupäivän ajaksi niille varatuille alueille.
- Koulualueella on kameravalvonta.

Päihteet ja vaaralliset aineet

- Tupakkatuotteiden, huumeiden ja päihteiden hallussapito ja käyttö on kielletty koulualueella ja koulun tapahtumissa.
- Muiden laissa kiellettyjen esineiden ja aineiden tuominen kouluun ja niiden hallussapito on kielletty.

Kurinpitotoimet

- Kurinpitokeinoja ovat kasvatuskeskustelu, luokasta poisto, jälki-istunto, opetuksen epääminen loppupäiväksi, kirjallinen varoitus ja määräaikainen erottaminen.
- Oppilas voidaan määrätä koulupäivän jälkeen kasvatuskeskusteluun tai jälki-istuntoon.
- Tehtävänsä laiminlyönyt tai myöhästellyt oppilas voidaan määrätä tekemään tehtäviä koulupäivän jälkeen.
- Opettajalla ja rehtorilla on oikeus tarkastaa oppilaan tavarat. Häiritsevät tai vaaralliset esineet tai aineet voidaan tarvittaessa ottaa haltuun.
- Koulussa tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta tai väkivallasta ilmoitetaan huoltajille. Tarvittaessa otetaan yhteys poliisiin.

Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkistaminen

- Voimassa toistaiseksi. Kouluaikana, koulun alueella, koulun järjestämissä tilaisuuksissa, koulun retkillä ja koulumatkoilla.

Kynnyskäytäntö

- päähine ja huppu pois päästä, ulkovaatteet naulakkoon tai kaappiin.
- Puhelin äänettömälle ja värinättömälle reppuun tai kaappiin tai opettajan määräämään paikkaan luokassa.
- Puhelinta saa käyttää oppitunnilla vain aikuisen luvalla.
- Jos oppilas ei toimi annettujen ohjeiden mukaan, niin Wilmassa on kohta luvaton puhelimen käyttö. Opettaja voi tarvittaessa takavarikoida puhelimen lopputunnin ajaksi. Toistuvasta sääntöjen rikkomisesta voi käydä kasvatuskeskustelun (vanhemmalle täytyy tarjota mahdollisuus osallistua kasvatuskeskusteluun) tai antaa jälki-istunnon.

Järjestyssääntöjen lisäksi noudatetaan yleistä lainsäädäntöä ja hyviä tapoja.

Opettajakunnalla ja muulla henkilökunnalla on oikeus antaa lisäohjeita.

Loma anotaan luokanvalvojalta 1-5 koulupäiväksi ja rehtorilta yli 5 koulupäiväksi.

