



HIETASYRJÄN KOULU

Lukuvuosisuunnitelma

2025-2026

Hyväksytty sivistyslautakunnassa
30.9.2025

Laukaan kunta



Sisällys

1.	Koulun perustiedot	4
1.1.	Henkilöstön yhteystiedot:	4
1.2.	Koulun johtamisen järjestelyt	5
1.3.	Työaika.....	7
1.4.	Lukuvuoden arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027	8
2.	Koulun tehtävä ja toiminta-ajatus	8
2.1.	Koulun lukuvuosisuunnitelma	8
2.2.	Kooste: Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	9
2.3.	Kooste: Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027	9
3.	Opetussuunnitelman toteuttaminen	10
3.1.	Laatukriteerit	10
3.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	10
3.3.	Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma	14
3.4.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026	15
3.5.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027.....	15
4.	Oppimisympäristön kuvaus.....	15
4.1.	Laatukriteerit	15
4.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	19
4.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026	21
4.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027.....	21
5.	Oppimisen ja kasvun tuki	22
5.1.	Laatukriteerit	22
5.2.	Opiskeluhoolto	23
5.3.	Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt	26
5.4.	Suunnitelma ryhmäkohtaisen tuen käyttämisestä koulussa	28
5.5.	Oppilaskohtaiset tukitoimet.....	28
5.6.	Muut opetuksen järjestämisen tavat	29
5.7.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026	29
5.8.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027.....	29
6.	Kodin ja koulun yhteistyö.....	30
6.1.	Laatukriteerit	30
6.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	30
6.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026	31
6.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027.....	31

7	Koulun kerhotoiminta	32
7.1	Laatukriteerit	32
7.2	Koulun toimintasuunnitelma	32
7.3	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026	32
7.4	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027	32
8	Aamu ja iltapäivätoiminta	33
8.1	Laatukriteerit	33
8.2	Koulun toimintasuunnitelma	33
8.3	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026	33
8.4	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027	33
9	Oppilaiden osallistuminen	33
9.1	Laatukriteerit	34
9.2	Koulun toimintasuunnitelma	34
9.3	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026	34
9.4	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027	34
10	Henkilöstön hyvinvointi	35
10.1	Laatukriteerit	35
10.2	Koulun toimintasuunnitelma	35
10.3	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026	36
10.4	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027	36

1. Koulun perustiedot

Koulu	Hietasyrjän koulu
Osoite	Hietasyrjäntie 260 41370 Kuusa
Puhelinnumero	050 315 3435
Sähköposti	hietasyrjan.koulu@laukaa.fi

1.1. Henkilöstön yhteystiedot:

Tehtävänimike	Nimi	Puhelinnumero
Rehtori/johtaja	Asta Jousmäki	040 141 7790
Vararehtori/-johtaja	Jouni Ruotsalainen	050 562 9558
Koulukohtaiset varahenkilöt		
Koulusihteeri	Asta Jousmäki	040 141 7790
Opinto-ohjaajat		
Koululääkäri		
Kouluterveydenhoitaja	Noora Turvala	040 352 9294
Psykologi		
Kuraattori 1 / Kuraattori 2	Leena Kemppainen	040 482 5155
Koulunuorisotyöntekijä / Kasvatussihteeri		
Hanketyöntekijä		

sähköpostiosoitteet: etunimi.sukunimi@laukaa.fi

tai etunimi.sukunimi(a)hyvaks.fi (kuraattorit, psykologit, kouluterveydenhoitajat)

1.2. Koulun johtamisen järjestelyt

1.2.1. Rehtorin ja apulaisrehtorin / Koulun johtajan ja varajohtajan vastualueet:

Koulunjohtaja (Asta Jousmäki)	Varajohtaja (Jouni Ruotsalainen)	
Koulunjohtajan tehtävät	<i>vastuualue:</i> Laskujen asiattarkastus	
Koulusihteerin tehtävät		
Kiinteistön käyttövastaava		

1.2.2. Koulun johtoryhmän jäsenet:

Johtoryhmän tehtävät:

1.2.3. Koulun yhteisöllisen opiskeluhuoltoryhmän jäsenet ja mahdolliset vastuualueet:

Täytetään soveltuvien osin, kaikissa kouluissa ei kaikkia allaolevia

Nimi

Asta Jousmäki	Koulun johtaja, opiskeluhuoltoryhmän johtaja
Minna Lönnqvist	Erityisopettaja(t)
Vanhempainyhdistyksen edustaja	Huoltajien edustaja(t)
Oppilaskunnan edustaja/oppilaskunnan vastuopettaja tuo kokouksiin terveiset	Oppilaiden edustaja(t)
Tero Kytömäki Johanna Hytönen Eeva Happonen	Koulunkäynninohjaaja
Noora Turvala	Kouluterveydenhoitaja(t)
Leena Kemppainen	Kuraattori(t), kasvatusohjaaja
	Psykologi
Minna Määttänen on läsnä kokouksissa tai välittää ajankohtaiset asiat kokoukseen	Ruoka- ja puhtauspalveluiden edustaja

1.2.4. Koulun kehittämistiimit

Esiopetuksen ja koulun nivelvaiheen yhteistyö /erityisopettaja Minna Lönnqvist

Liikkuva koulu tiimi / tiimin jäsen luokanopettaja Marja Launonen

1.2.5. Koulun kehittämistyöhön kohdennettu lisäkorvaus

Jos koulun käytössä on OVTES 19 §:n mukainen koulun kehittämistyöhön kohdennettu lisäkorvaus, listaus sen jakoperusteista:

Nimi	Korvaus €	Tehtävä

1.2.6. Yhteistyö koulun ulkopuolisten tahojen kanssa, nimetyt vastuuhenkilöt,

koulun sisällä TVA-korvauksen kautta korvattavat vastuut:

Tähän koulut kirjaavat yhdessä sovitut tehtäväkokonaisuudet ja niihin nimetyt vastuuhenkilöt (esim. seurakuntayhteistyö, nuorisovaltuuston yhteyshenkilö [yläkoulut], nivelvaiheiden yhteistyön vastuuhenkilö, TVA:n kautta korvattavat koulun sisäiset vastuutehtävät)

Tehtävä	Vastuuhenkilö(t)
Esi- ja alkuopetuksen nivelvaiheyhteistyö	Minna Lönnqvist
6. lk -> 7. luokan nivelvaiheyhteistyö	Minna Lönnqvist ja Marja Launonen
Nepsytsemppari (TVA)	Minna Lönnqvist
Luokkien 1-6 oppilaskunnan ohjaus (TVA)	Milla Hytönen
Kulttuurilaukan yhdysopettaja	Minna Lönnqvist
Koulun kulttuurivastaava	Asta Jousmäki

1.3. Työaika

1.3.1. Lukuvuoden työaika

Syyslukukausi	7.8.-20.12.2025
Syysloma	13.-19.10.2025
Joululoma	22.12.2025-6.1.2026
Kevätlukukausi	7.1.-30.5.2026
Talviloma	23.2.-1.3.2026
Pääsiäisloma	3.-6.4.2026

Lauantaityöpäivä 4.10.2025 ja korvaava vapaapäivä 15.5.2026

Koulupäivän lyhentäminen on sallittua vain poikkeustapauksissa. Oppilaan vuosittaisen työmäärän tulee täyttyä. Lyhentämiseen kysytään aina sivistysjohtajan lupa. Poikkeus: Lukuvuoden päätöspäivä, jos sen yhteydessä järjestetään päätösjuhla.

1.3.2. Opetuksen jaksot (jos jaksotettu)

1.4. Lukuvuoden arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään keväällä toimintasuunnitelman arvioinnin yhteydessä

Johtamisen järjestelyjen toteutuminen

Yhteisöllisen opiskeluhuollon toiminnan toteutuminen

2. Koulun tehtävä ja toiminta-ajatus

Perusopetuksen opetussuunnitelma [3.2 Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteet \(peda.net\)](#)

2.1. Koulun lukuvuosisuunnitelma

Perusopetuksella on sekä kasvatus- että opetustehtävä. Sen tehtävänä on tarjota yksilölle mahdollisuus hankkia yleissivistys, suorittaa oppivelvollisuus, antaa yhteiskunnalle väline kehittää sivistyksellistä pääomaa sekä lisätä yhteisöllisyyttä ja tasa-arvoa.

Perusopetuksen on annettava mahdollisuus monipuoliseen kasvuun, oppimiseen ja terveen itsetunnon kehittymiseen, jotta oppilas voi hankkia elämässä tarvitsemiaan tietoja ja taitoja, saada valmiudet jatko-opintoihin ja osallistuvana kansalaisena kehittää demokraattista yhteiskuntaa. Perusopetuksen on myös tuettava jokaisen oppilaan kielellistä ja kulttuurista identiteettiä sekä äidinkielen kehitystä. Tavoitteena on myös herättää halu elinikäiseen oppimiseen.

Yhteiskunnan jatkuvuuden varmistamiseksi ja tulevaisuuden rakentamiseksi perusopetuksen tehtävänä on siirtää kulttuuriperintöä sukupolvelta toiselle, kartuttaa tarvittavaa tietoa ja osaamista sekä lisätä tietoisuutta yhteiskunnan perustana olevista arvoista ja toimintatavoista. Sen tehtävänä on myös kehittää kykyä arvioida asioita kriittisesti, luoda uutta kulttuuria sekä uudistaa ajattelu- ja toimintatapoja.

Hietasyrjän koulun tehtävänä on noudattaa ja toteuttaa opetuksen ja kasvatuksen valtakunnallisia tavoitteita.

Hietasyrjän koulun toiminta-ajatus:

Koulullamme on opetussuunnitelmaan perustuva opetus- ja kasvatustehtävä. Opetus antaa valmiuksia toimia yksilönä ja yhteisön jäsenenä muuttuvassa maailmassa ja saavuttaa riittävät perustiedot ja -taidot, hyvän itsetunnon ja sosiaaliset taidot. Oppilaita ohjataan ottamaan vastuuta työstään ja teoistaan sekä antamaan toisille työrauhan.

Toimimme pienen koulun vahvuuksien ja mahdollisuuksien pohjalta. Työskentely-yhteisömme mahdollistaa joustavuuden ja nopeuden toiminnoissa. Tarjoamme lapsille turvallisen oppimisympäristön ja pidämme perusopetuksen kunniaissa.

Teemamme on:

Upea metsä, iso jalkapallokenttä, hyvää ruokaa, monipuoliset ajanmukaiset oppimistilat ja -materiaalit, innostuneet ja osaavat koulun aikuiset sekä huippukaverit – niistä aineksista syntyy Hietasyrjän koulu.

Hietasyrjän koulussa on tilaa ja aikaa kasvaa, kehittyä ja aloittaa opiskelu vaikka Suomen presidentiksi asti.

Käytännön esimerkkejä teeman toteuttamiselle:

- Hyödynnämme lähimetsää ja -ympäristöä oppimisessa lähes viikoittain.
- Välituntisin eri luokka-asteiden yhteiset pelit ja muut leikit.
- Käytämme perinteisiä ja sähköisiä oppimateriaaleja viikoittain.
- Oppilaskunnan toiminta ja teemaviikot (esim. Nälkäpäivä, Eläinten viikko, välipalakioski, väriviikot)
- Vuorovaikutus- ja tunnetaitotunnit sekä Hyvinvoinnin vuosikellon mukaiset tunnit
- Opiskelun ja työn tauottaminen

2.2. Kooste: Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Lyhyt tiivistelmä seuraaviin lukuihin kirjatusta kehittämiskohteista: 3.4; 4.3; 5.4; 6.3; 7.3; 8.3; 9.3; 10.3

Hyödynnämme lähimetsää ja -ympäristöä oppimisessa lähes viikoittain:

- Retkien tekeminen eri vuodenaikoina lähellä oleviin luonto- ja kulttuuriperintökohteisiin mm. Hallalähde, Valkealampi, Hietasyrjän harju, koulun oma kota ja lähikodot, -laavut, Metsoreitti.

2.3. Kooste: Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään kevätlukukaudella 2026 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

3. Opetussuunnitelman toteuttaminen

3.1. Laatukriteerit

- Opetuksessa sovelletaan monipuolisesti tavoitteiden mukaisia opetusmenetelmiä ja työtapoja. Oppilaiden yksilöllisyys ja erityiset tarpeet otetaan huomioon.
- Opettajalla on menetelmiä, joilla hän arvioi omaa toimintaansa ja opetustaan.
- Koulun tilat, varustetaso ja opetusmateriaalit tarjoavat edellytykset eriyttää opetusta.
- Koulun opetussuunnitelmaa arvioidaan ja oppilasarviointi toteutetaan opetussuunnitelman pohjalta.
- Opetushenkilöstö osallistuu opetussuunnitelman laadintaan sekä sen toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen.
- Opetussuunnitelman laatimisessa, toteuttamisessa, arvioinnissa ja kehittämisessä hyödynnetään koulujen välistä yhteistyötä paikallisesti ja alueellisesti.
- Huoltajat ja muut yhteistyökumppanit voivat osallistua soveltuvin osin opetussuunnitelman laadintaan sekä toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen.
- Oppilaat voivat ikäkaudelleen sopivalla tavalla osallistua opetussuunnitelmasta käytävään keskusteluun, sen nojalla annetun opetuksen arviointiin ja kehittämiseen.
- Oppilaat saavat yleistä tietoa opetussuunnitelmasta, tietoa sen opetus tarjonnasta ja ohjausta valintoihinsa.
- Opetussuunnitelma on perustana koulun itsearviointille ja työn jatkuvalla kehittämistyölle.

3.2. Koulun toimintasuunnitelma

3.2.1. Arvopohja koulun toiminnan ohjaajana, koulukohtaiset painotukset

Perusopetuksen opetussuunnitelma [2.2 Perusopetuksen arvoperusta \(peda.net\)](https://peda.net)

Tavoitteenamme on pitää perusopetus kunniassa, koska perusopetus luo edellytyksiä elinikäiselle oppimiselle, joka on erottamaton osa hyvän elämän rakentamista. Opetuksessa noudatamme monipuolisia ja vaihtelevia työtapoja ja menetelmiä. Joustavuus opetuksen toteuttamisessa on vahvuutemme. Voimme jakaa päivittäistä ajankäyttöämme parhaiten oppimista tukevalla tavalla.

Opetuksessamme korostuu kunkin oppilaan edellytyksien ja mahdollisuuksien mukainen toiminta, jota pyritään tarvittaessa tukemaan erilaisin tukitoimenpitein.

3.2.2. Oppimiskäsityksen toteutuminen koulun toiminnassa, koulukohtaiset painotukset

Perusopetuksen opetussuunnitelma [2.3 Oppimiskäsitys \(peda.net\)](#)

Toiminnassa painotetaan oppilaan oppimisprosessia, jossa on olennaista taito toimia ja oppia yhdessä. Oppilaita ohjataan myös ottamaan huomioon toimintansa seuraukset ja vaikutukset muihin ihmisiin ja ympäristöön. Oppilaat saavat ikätasonsa mukaista vastuuta toimiessaan mm. luokkajärjestäjinä ja oppilaskunnan jäseninä.

Arvoperustasta, oppimiskäsityksestä ja arvioinnista käydään keskustelua vuoden aikana henkilökunnan kesken viikkopalaverissa, oppilashuoltotyöryhmän kokouksissa ja joka-päiväisissä pedagogisissa keskusteluissa. Huoltajien kanssa keskustelua käydään vanhempainyhdistyksen kokouksissa, vanhempainilloissa, arviointikeskusteluissa ja lukuvuoden aikana huoltajille suunnatuissa tapahtumissa ja tiedotteissa sekä arkisessa keskustelussa puhelimitse ja Wilman välityksellä.

3.2.3. Arvioinnin tavoitteet ja yhteisesti sovitut toimintatavat

Perusopetuksen opetussuunnitelma [LUKU 6 OPPIMISEN ARVIOINTI \(peda.net\)](#)

Oppilaiden taitoja, tietoja ja työskentelyä arvioidaan monipuolisesti opetussuunnitelman mukaan. Koulussamme toteutetaan opetussuunnitelman mukaan jatkuvan arvioinnin periaatetta.

1.- 2.luokan oppilaille ja heidän huoltajilleen pidetään syyslukukauden aikana keskustelu, jossa (oppilas), huoltaja ja opettaja keskustelevat oppilaan vahvuuksista, koulun sujumisesta sekä mahdollisista pulmista ja niiden ratkaisuvaihtoehdoista. Jouluna 1.- 2.luokan oppilaat saavat sanallisen arvioinnin. Toisen luokan oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa käydään keväällä ns. nivelvaiheen arviointi (=ohjaava palaute), jossa myös sekä (oppilas), huoltaja ja opettaja keskustelevat oppilaan vahvuuksista ja mahdollisista haasteista kolmannelle luokalle siirryttäessä.

Arviointi vuosiluokalla 3 toteutetaan sanallisena arviona syyslukukauden päätteeksi. Kevätlukukauden arviointi toteutetaan 1.-3.vuosiluokilla sanallisena arviona. Vuosiluokilla 4-6 on käytössä numeroarviointi sekä syys- että kevätlukukaudella.

Ohjaavaa palautetta annetaan kevätlukukaudella 6.-luokan oppilaille ja heidän huoltajilleen.

3.2.4. Kulttuurilaukka

Perusopetuksen opetussuunnitelma [KULTTUURIOPETUSSUUNNITELMA KULTTUURI-LAUKKA \(peda.net\)](#)

Laukaan kulttuuriopetussuunnitelma Kulttuurilaukan sisällöt ovat osa koulumme kulttuuriopetusta. Koulun kulttuurivastaavana toimii Asta Jousmäki ja kulttuuriyhdysopettajana Minna Lönnqvist, jotka koordinoivat kulttuuriopetussuunnitelman toteutumista.

3.2.5. TVT-strategian toteuttaminen

Perusopetuksen opetussuunnitelma [Tieto- ja viestintätekniologinen-OPS \(peda.net\)](#)

Tieto- ja viestintätekniikan strategiaa toteutetaan opetussuunnitelman mukaisesti hyödyntäen ensisijaisesti koulun omia laitteita. Taitoja opitaan laaja-alaisesti mm. monialaisen oppimiskokonaisuuden ja mm. digikasvion teon yhteydessä. Koulun tietoverkon ja laitteiden toimivuuteen kiinnitetään huomiota olemalla aktiivisesti yhteydessä kunnan ICT-tukeen. Opetuksen ja oppimisen tavoitteena on, että lapset oppivat käyttämään tieto- ja viestintätekniikkaa taitavasti, luovasti ja vastuullisesti. Hietasyrjän koulussa vuosiluokilla 1-2 keskitytään ikätasolle sopivien pelien, leikkien ja sovellusten avulla muodostamaan terve ja luonnollinen suhde tieto- ja viestintätekniologiaan. Vuosiluokilla 3-6 harjoitellaan tieto- ja viestintätekniikan perusvalmiuksia ja käyttämistä oppimisen apuvälineenä. Vuosiluokilla 1-6 on käytössä Digipassi. Medialukutaitoa ja –turvataitoja opiskellaan ikätasoon sopivasti jokaisella vuosiluokalla.

Käytössämme on riittävä määrä tietokoneita. Hyödynnämme myös kunnan TVT-lainaa-moa aktiivisesti.

3.2.6. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamisen suunnitelma

Perusopetuksen opetussuunnitelma [MONIALAISET OPPIMISKOKONAISUUDET \(peda.net\)](#)

Monialaiset oppimiskokonaisuudet ovat opetusta eheyttäviä ja oppiainerajat ylittäviä toiminnallisia opiskelujaksoja. Koulussamme toteutetaan koko koulun luokka-asteiden yhteisiä monialaisia oppimiskokonaisuuksia. Syyslukukaudella teemana on *Matka maailman ympäri*. Järjestämme lisäksi koululla lokakuun loppupuolella suosiota saaneen kirpputori- ja lähituotetapahtuman, jota oppilaat pääsevät suunnittelemaan ja järjestämään. Kevätlukukauden teemaan oppilaat saavat vaikuttaa, joten teeman aihe on vielä avoin.

Käytännön toteutus suunnitellaan opettajien yhteistyönä. Kokonaisuuden aikana oppilaat työskentelevät toteuttaen valitun teeman ympärille oppimiskokonaisuuden. Projektin tavoitteena on lisätä yhteisöllisyyttä ja oppia vuorovaikutus-, ongelmanratkaisu-, tiedonhankinta- ja tv-taitoja. Harjoittelemme myös oman työn suunnittelua, toteuttamista, arviointia ja dokumentointia oppilaan ikä- ja taidot huomioiden. Opettajat ja oppilaat arvioivat ryhmän työskentelyä koko projektin ajan. Arviointimenetelminä ovat mm. palautteen antaminen, itsearviointi sekä vertaisarviointi.

Syyslukukaudella pidettävän monialaisen oppimiskokonaisuuden *Matka maailman ympäri* -suunnitelma:

Tavoitteet:

- Tutustua eri kulttuureihin, maihin ja maanosien erityispiirteisiin.
- Lisätä ymmärrystä ja empatiaa moninaisuutta kohtaan.
- Harjoitella yhteistyötä, tiedonhankintaa ja luovaa ilmaisua.
- Hyödyntää eri oppiaineiden sisältöjä monipuolisesti kulttuurien ymmärtämiseksi.

- Oppia tunnistamaan lippujen symboliikkaa ja kulttuurien tunnuksia.
- Tutustua eri maiden liikuntaperinteisiin ja soveltaa niitä käytännössä.

Oppiaineet:

- Ympäristöoppi
- Musiikki
- Uskonto/ET
- Käsityö
- Matematiikka
- Kuvataide
- Liikunta
- Englanti

Esimerkkisisällöt:

- Ympäristöoppi: maanosien luonto, ilmastot, kulttuurien levinneisyys.
- Musiikki: eri kulttuurien musiikki, rytmit ja esitykset.
- Uskonto/ET: uskonnot, juhlat, katsomukset ja niiden yhtäläisyydet/erot.
- Käsityö: kulttuurien perinteiset käsityöt, oma tuotos.
- Matematiikka: tilastot, diagrammit, geometria lippujen kautta, mittakaava
- Kuvataide: kulttuurien symbolit, liput, maisemat, taideteokset ja julisteet.
- Liikunta: eri maiden leikit, pelit, kansantanssit ja liikuntapelit.
- Lisäksi mahdollisuuksien mukaan tehdään ja maistellaan eri maiden ruokia

Toteuttamistapa:

- Ryhmätyö
- Tiedonhaku
- Monipuolisen tuottamisen tavat
- Dokumentointi
- Toiminnallisuus, moniaistillisuus
- Koonti

Mahdolliset yhteistyökumppanit koulun ulkopuolelta:

Eri maista tulevat henkilöt, jotka asuvat Suomessa tai mahdolliset kontaktit ulkomaille netin kautta (esim. videopuhelu)

Arviointi:

- Prosessiarviointi: oppilaiden aktiivisuus, yhteistyötaidot ja tiedonhankintaprosessi.
- Itsearviointi: oppilaat pohtivat, mitä oppivat eri kulttuureista ja itsestään (Forms-lo-make)
- Vertaisarviointi: ryhmät antavat palautetta toistensa tuotoksista.
- Lopputuotos: kulttuurijuhlan ja/tai näyttelyn kokonaisuus arvioidaan (esitykset, käsitöt, taideteokset, musiikki ja liikunta).

3.3. Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma

(Tämä täytettävä mahdollisimman tarkasti: Tapahtumat, retket yms. Koulun vakuutukset ovat voimassa toimintasuunnitelmaan kirjatussa toiminnassa. Vuoden aikana muutoksia/lisäyksiä pitää tehdä rehtorin viranhaltijapäätöksellä.)

Mahdolliset retket, tutustumiskäynnit ja erilaisiin toimintoihin osallistuminen paikan päällä tai etänä:

- Perinnepäivä Tupaswillassa
- Marjaretket koulun lähimaastoon
- Luontoretket lähialueella
- Vanhempainillat tai -tuokiot
- Teemaillat oppilaille ja vanhemmille
- Uimaopetusretket
- Mono-päivät (monialaiset oppimiskokonaisuudet)
- Kulttuurilaukan ohjelmiston tapahtumat, työpajat ja retket
- Syysretki
- Seurakunnan järjestämät tapahtumat
- Koulun omat urheilutapahtumat
- Kevätretki
- Koulujenväliset urheilutapahtumat
- Yhteistyö muiden koulujen kanssa
- Valkealammenkierros tai Hallalähde-retki
- Vapaa-aikatoimen järjestämät retket ja kerhot
- Koulun omat kerhot ja niihin liittyvät retket ja tapahtumat
- HSM-kerhot ja niihin liittyvät retket
- Koulun juhlat
- Hiihto, vaellus- ja pyöräretket

- Yhteistyö Laukaan kunnankirjaston kanssa (kirjastokäynnit, tiedonhaun opetus, kirjavinkkaukset)
- Vanhempainyhdistyksen järjestämät teemapäivät/illat/retket/tapahtumat
- Liikunnassa eri lajien opetusta lähiympäristössä osin koulualueen ja -ajan ulkopuolella (mm. suunnistus, hiihto, uinti, frisbeegolf, pyöräily, vaellus).
- Oppilaskunnan ja luokkien järjestämät tapahtumat kouluajana ja kouluajan ulkopuolella
- Luokkaretkien varainkeruutapahtumat
- Kaveritaitojen kurssi
- Monialainen oppimiskokonaisuus ja siihen liittyvät tapahtumat
- Lauantaikoulupäivä 4.10.2025
- Henkilökunnan tyhyiltapäivät syksyllä ja keväällä
- Muut lukuvuoden aikana sovittavat tapahtumat (konsertit, teatteriesitykset, vierailut, jne.).

3.4. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Koulun ja kylien yhteisöllisyyden lisääminen lauantaikoulupäivän avulla.

3.5. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään kevätlukukaudella 2026 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutuminen:

4. Oppimisympäristön kuvaus

Perusopetuksen opetussuunnitelma [4.3 Oppimisympäristöt ja työtavat \(peda.net\)](#)

Oppimisympäristöt opetussuunnitelmassa: Oppimisympäristöillä tarkoitetaan tiloja ja paikkoja sekä yhteisöjä ja toimintakäytäntöjä, joissa opiskelu ja oppiminen tapahtuvat. Oppimisympäristöön kuuluvat myös välineet, palvelut ja materiaalit, joita opiskelussa käytetään.

4.1. Laatuksiteerit

4.1.1. Koulutilat

Rasti sarakkeeseen Kyllä/Ei

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
-------	-------	----	---------------------------	------------

Koulun tilat ovat terveelliset ja turvalliset sekä edistävät koulussa viihtymistä.	X		Siisteyden ylläpitäminen. Henkilökunta huomautessaan epäkohdan, ilmoittaa siitä soittamalla tai sähköisesti Kiinpa-järjestelmään.	Koulun kiinteistönhoitaja käy koululla lähes päivittäin. Hänellä on myös vastuu ilmoittaa epäkohdista omalle esimiehelleen tai korjata välittömät epäkohdat.
Koulun tilat soveltuvat opetustoimintaan.	x		Koulun kiinteistönhoitaja käy koululla lähes päivittäin -> hänellä on myös vastuu ilmoittaa epäkohdista omalle esimiehelleen tai korjata välittömät epäkohdat.	Kiinteistön vuokranantaja
Koulun tiloja kunnostetaan vuosittain.	X		Koulullamme on toistaiseksi tiedossamme olevat tarvittavat toimenpiteet tehty.	Kiinteistön vuokranantaja Koulutuksen ylläpitäjä
Koulun opetusvälineet ovat asianmukaiset.	x		Ajanmukaiset oppimateriaalit, sähköiset oppimateriaalit. Taito- ja taideaineiden materiaaleihin avustusta vanhempiyhdistykseltä.	Budjetin laadinta (kj.) Budjetin laadinta (siv.joht.) Budjetin hyväksyjä (sivistyslautakunta)
Koulun piha-alue on turvallinen ja viihtyisä.	x		Piha-alueen parantamista tulee jatkaa säännöllisin väliajoin. Kunnossapidon vastuulla on piha-alueen hiekoitus. Henkilökunnalle on hankittu liukuesteet kenkiin. Puiden kunnan katselmus mahdollisesti vuosittain/kaato.	Kiinteistön vuokranantaja

4.1.2. Koulun työskentelyä ja turvallisuutta koskevat suunnitelmat

Kyllä-sarakkeeseen päivämäärä milloin käsitelty henkilökunnan kanssa.

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koululla on toimintaohjeet koulukiusaamisten ehkäisemiseksi ja kiusaamistapausten käsittelemiseksi. Ohjeet perustuvat kunnan suunnitelmaan oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä. Toimintaohjeet ovat linkkinä koulun kotisivuilla.	27.8.2025		Järjestyssääntöjen läpikäyminen lasten kanssa ja tiedottaminen huoltajille. Kiusaamisen ennaltaehkäisy kaveritaitoja ja yhteisöllisyyttä tukevan toiminnan avulla. Hyvinvoinninvuosikellon mukainen toiminta.	
Toimintaohjeet on käyty lävitse henkilöstön kanssa.	27.8.2025		OHR 27.8.2025	
Perusopetuksen ohje väkivaltatilanteiden hoitamiseksi on käsitelty henkilöstön kanssa. P:\Sivistystoimi\Turvallisuus	27.8.2025		OHR 27.8.2025	
Lainvastaiset teot koulussa -dokumenttiin on tutustuttu ja henkilöstöllä on tieto, mistä se tarvittaessa löytyy.	27.8.2025		OHR 27.8.2025	
Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen malli on käsitelty henkilöstön kanssa.	8/2025		OHR 27.8.2025	
Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen mallista on tiedotettu oppilaita ja huoltajia.	Wilma-viesti 19.8.2025		Syyskuun tiedote kohteihin	
Hyvinvointiopetuksen vuosikello on käsitelty henkilöstön kanssa.	8/2025		Toimimme vuorovuosiperiaatteen mukaisesti. Pidämme oppitunnit kuukauden ensimmäisellä viikolla.	

Yhteistyö oh-palveluiden kanssa (hyvinvointiopetuksen vuosikellon mukaisten oppituntien toteuttaminen ja muu yhteisöllinen toiminta) on suunniteltu ja kirjattu yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikelloon.	8/2025		Kuraattori läsnä luokkien 1-2 ja 3-4 hyvinvointiopetuksen oppitunneilla. Terveystieteiden opettaja pitää vuosiluokille 5-6 hyvinvointioppitunnit.	
Yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnitelma (vuosikello) on käsitelty koulukohtaisessa yhteisöllisessä opiskeluhuoltopalaverissa lukuvuoden alussa.	27.8.2025		OHR Vanhempainilta Kuukausitiedote koteihin, jossa kootusti vuosikellon tapahtumat ja asiat	
Yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikello löytyy linkkinä koulun kotisivuilta .	9/2025			

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulussa on turvallisuus-suunnitelma, ja se on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa	27.8.2025		OHR	Kj. Henkilöstö
Koululla on koulukohtainen kriisisuunnitelma (löytyy P-aseimalta ja opettajilta) ja se on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa.	27.8.2025		OHR	Kj. Henkilöstö
Koulun turvallisuuteen liittyvä suunnitelmia on harjoiteltu	vk 36-40		Turvakävelyt luokit- tain	Henkilöstö
Koulun järjestyssäännöt: koulun kotisivuilla Järjestyssäännöt	8/2025 2.9.2025		oppilaat vanhempainilta	Henkilöstö

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma	8/2025			Henkilöstö
Koululla on sähköinen tapahtumakalenteri, johon on kirjattu vuodenajalle suunnitellut tapahtumat. Tapahtumakalenterin voi myös sisällyttää yhteisöllisen opiskelu- huollon vuosikelloon.	9/2025		OHR Teams	Henkilöstö

4.2. Koulun toimintasuunnitelma

Turvallisuudesta huolehtiminen on kokonaisvaltaista oppilaan hyvinvoinnista huolehtimista. Huolehdimme seuraavien asioiden avulla oppilaan hyvinvoinnista:

Koulun oppimisympäristöjen kuvaus, erityiset painopistealueet.

Tähän tulee kirjata mahdollisen etäyhteyksiä hyödyntävän opetuksen toimintatavat (harvinaiset katsomusaineet)

Fyysinen – ja psyykinen oppimisympäristö

Koulun fyysisen oppimisympäristön kehittämisessä pääpaino on oppimista edistävissä tilaratkaisuissa. Koulun fyysiseen ympäristöön sisältyvät koulun tilat, opetusvälineet ja materiaalit, rakennettu lähiympäristö sekä ympäröivä luonto (Laadun kulmakivet 2011, s.28).

Laadukkaan oppimisympäristön tarkoituksena on edistää koulussa viihtymistä.

Hietasyrjän (ent. Haapalan) koulukiinteistö on rakennettu vuonna 1958. Koulurakennuksessa on useiden luokkahuoneiden lisäksi avara aulatila, liikuntasali (peseytymistilat uudistettu 2020), teknisen työn tila ja vuonna 2020 uudisrakennettu ruokala kahdessa kerroksessa sekä henkilökunnan taukotupa ja terveydenhoitaja/kuraattorin työhuone. Koulun oppilas WC:t remontoitiin kesällä 2024. Kellarikerroksessa on varastotilaa koulutarvikkeille. Kolmen luokkahuoneen väliseinät ovat aukeavat. Tämä mahdollistaa yhden luokkahuoneen toimimisen näyttämönä ja kahden muun juhlasalina.

Koulun pihalla on iso urheilukenttä, jääkiekkokaukalo, metsäharju pulkkamäkineen ja liikuntavälinevarasto ja lämmin pukuhuonetila Livakka. Ympäröivä metsä antaa hyvät puitteet mm. hiihtämiselle, suunnistamiselle, juoksemiselle, retkeilylle ja luonnontutkimiselle. Lähiympäristössä on useampi laavu ja kota.

Kiinteistö kuuluu Laukaan kunnan tilapalvelun alaisuuteen. Opetustoimi on vuokrannut kiinteistön käyttöönsä. Opetustoimi maksaa tilojen toiminnallisista muutoksista. Yleisestä kunnossapidosta vastaa kunnan kiinteistöpuoli. Heidän tehtävänsä on pitää koulun kiinteistöstä suunnitelmallisesti hyvää huolta ja toteuttaa kunnossapito-ohjelmaa.

Periaatteenamme on ilmoittaa kiinteistössä ilmenneet epäkohdat välittömästi kiinteistönhoidolle joko puhelimitse tai sähköisen kiinteistöjärjestelmäohjelman kautta.

Pyrimme yleisellä siisteydellä ja järjestelmällisyydellä pitämään koulun tilat siisteinä.

Huomiota kiinnitetään luokkatilojen sopivaan lämpötilaan ja tuulettumiseen välituntien aikana.

Fyysinen oppimisympäristö vaikuttaa psyykkiseen oppimisympäristöön. Psyykkinen oppimisympäristö oppilaan näkökulmasta tarkoittaa sitä, miten oppilas kokee tunnetasolla koulun. Psyykkiseen oppimisympäristön myönteiseen mielikuvaan voidaan vaikuttaa parantamalla vuorovaikutus-, tunne- ja sosiaalisia taitoja. Psyykkisen oppimisympäristön kulmakivenä on turvallisuudentunne.

Pyrimme lisäämään oppilaiden kouluviihtyvyyttä niin sisäisin (esim. oppilaiden osallistuminen koulutyöskentelyn kehittämiseen oppilaskuntatoiminnan avulla) kuin ulkoisin toimenpitein (esim. yhteistyö vanhempainyhdistyksen ja opiskeluhuollon kanssa).

Turvallisuus

Laukaan kunnan ja Suomen pelastusneuvonnan välille on solmittu hankintasopimus pelastussuunnitelmien laadinnasta ja siihen liittyvästä koulutuksesta sekä harjoitusten järjestämisestä. Hietasyrjän koululle on tehty kohdekäynti ja riskikartoitus marraskuussa 2018. Suunnitelma on laadittu ja koulutus oli keväällä 2019. Suunnitelma on päivitetty elokuussa 2024. Suunnitelma on ajantasainen.

Tällä hetkellä koulun turvallisuuskansio sisältää pelastus- ja kriisisuunnitelmat sekä toimintaohjeita erilaisten hätätilanteiden varalta. Turvallisuuteen liittyviä aiheita käsitellään ja päivitetään oppilashuoltotyöryhmän – ja opettajien kokouksissa. Turvallisuuteen liittyvät harjoitukset, kuten turvallisuuskävely ja poistumisharjoitukset, järjestetään syys- ja kevätlukukaudella. Oppilaita ohjeistetaan turvalliseen käyttäytymiseen eri oppiaineiden tunneilla. Välitunti- ja koulukyytivalvonta on järjestetty suunnitelmallisesti. Koulussamme on laadittu järjestys-, pulkkamäki- ja frisbeegolf turvallisuussäännöt. Säännöt on käsitelty oppilaiden ja henkilökunnan kanssa. Säännöistä on tiedotettu huoltajille ja ne ovat vapaasti luettavissa koulumme kotisivuilta.

Turvallisuudesta huolehtiminen on kokonaisvaltaista oppilaan hyvinvoinnista huolehtimista. Huolehdimme seuraavien asioiden avulla oppilaan hyvinvoinnista:

- koko koulun yhteisölliset tapahtumat, teemat ja arjen tekeminen
- varhaisella puuttumisella ennaltaehkäisemme oppilaiden pulmien kasvamista
- tiivis yhteistyö huoltajien kanssa
- kodin- ja koulun yhteistyö (mm. osallistumme vanhempainyhdistyksen kokouksiin, tiedotamme koulukohtaisista asioista)
- kirjaamme poissaolot ja puutemme niihin poissaolomallin mukaisesti
- suunniteltu valvonta välitunneilla, ruokailussa ja kuljetusta odottaessa

- tapakasvatus aterioinnissa ja koulun juhlissa
- puutemme kiusaamiseen ja kirjaamme kiusaamistapaukset
- kehitämme vuorovaikutustaitoja
- pyrimme parantamaan koulun fyysistä opiskeluympäristöä
- koulun taloudellisten mahdollisuuksien puitteissa hankimme uusia tvt –laitteita, taito- ja taideaineiden oppimisvälineitä ja uusia kalusteita
- koulun järjestyssääntöjen päivitys (tiedottaminen oppilaille ja huoltajille). Säännöt kertaamme joka lukuvuoden alussa. Kirjaamme tietoomme tulleet koulun fyysisen ympäristön epäkohdat ja tiedotamme niistä vastuuhenkilöille.
- Toivomme, että koulun toiminnallisissa muutosesityksissä kirjatut asiat toteutetaan.
- uudistamme oppikirjoja ja digimateriaaleja määrärahan puitteissa. Olemassa olevia kirjoja päällystämme, jotta niiden käyttöikä pidentyisi. Lisäksi valistamme oppilaita huolellisuuteen koulun yhteisen omaisuuden käytössä.
- pidämme tavarat järjestyksessä. Henkilökunta näyttää omalla esimerkillään, kuinka siisteyttä ja järjestystä pidetään yllä.

4.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Kehitämme vuorovaikutustaitoja jokapäiväisessä arjessa ja lisäämällä koko koulun yhteisöllistä toimintaa mm. oppilaskunnan, vanhempainyhdistyksen ja oppilashuollon ammattilaisten ja muiden sidosryhmien tukemana (mm. nuorisotyöntekijä, psykiatrinen sairaanhoitaja, HSM-kerhot, erilaiset järjestöt ja yhdistykset)

4.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään kevätlukukaudella 2026 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

5. Oppimisen ja kasvun tuki

Koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhoollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa monialainen opiskeluhoollon ohjausryhmä. Laukaassa opiskeluhoollon ohjausryhmään kuuluvat sivistyslautakunnan edustaja (pj), sivistysjohtaja, palvelupäällikkö, Hyvinvointialueen kuraattoripalveluiden palveluvastaava, psykologipalveluiden palveluvastaava, kouluterveydenhuollon palveluvastaava, lukion rehtori, perusopetuksen suunnittelija, varhaiserityiskasvatuksen palvelupäällikkö, ammattioppilaitos Poken edustaja, Laukaan evankelisuterilaisen seurakunnan edustaja, sekä oppilaiden ja opiskelijoiden edustus. Tarvittaessa opiskeluhoollon ohjausryhmä kutsuu kokouksiinsa käsiteltävien aihealueiden asiantuntijoita.

Opetuksen järjestäjän opiskeluhoollon suunnitelman koulukohtaiset tarkennukset kirjataan tämän lukuvuosisuunnitelman lukuun 5.2.1. Muilta osin opiskeluhooltoon liittyvät asiat on kirjattu [opetuksen järjestäjän opiskeluhoollon suunnitelmaan](#), ja lukuvuosisuunnitelmaan kirjataan oppilaiden pedagogiseen tukeen liittyvät asiat.

5.1. Laatuksiteerit

- Opettajilla on riittävästi tiedollisia, taidollisia ja oppimisympäristöön liittyviä valmiuksia opettaa myös oppilaskohtaista tukea tarvitsevia oppilaita lähikoulussa.
- Koulussa kehitetään ja käytetään joustavia toimintamuuotoja, joilla koulut pystyvät kohtaamaan tukea tarvitsevan oppilaan joustavasti ja tarkoituksenmukaisesti.
- Erilaisten ongelmatilanteiden hoitamiseen on olemassa selkeät, yhdessä sovitut toimintatavat.
- Opiskeluhoollosta tiedotetaan kattavasti oppilaille ja heidän huoltajilleen.
- Koulussa on käytössä yhteisesti sovitut toimintatavat.
- Koulussa käytetään moniammatillisessa yhteistyössä sovittuja varhaisen puuttumisen malleja, ja niiden vaikuttavuutta arvioidaan.
- Koulu arvioi, miten ohjaus edistää oppilaan elämäntallintaa ja urasuunnittelua.
- Kouluruoan maittavuutta ja ravintosisältöjä seurataan.
- Miten oppilaiden erilaisuus huomioidaan?

5.2. Opiskeluhoito

Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma sitoo kaikkia kouluja. Tämän lisäksi tästä toimintasuunnitelmasta löytyvät koulukohtaiset tarkennukset. Koulun [yhteisöllisen opiskeluhoiton vuosikelloon](#) on kalenteroitu lukuvuodelle suunnitellut tapahtumat ja toiminnot. Arviointi tapahtuu lukuvuoden päättyessä toimintasuunnitelman arvioinnin yhteydessä.

5.2.1. Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelmaan liittyvät koulukohtaiset tarkennukset: Arvio opiskeluhoiton kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhoitopalveluista (htv)

Arvioon kokonaistarpeesta sisältyvät yksilökohtaisessa ja yhteisöllisessä opiskeluhoitotyössä tarvittavat resurssit. Arvio kokonaistarpeesta tehdään yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.

Tähän koulun nimi Hietasyrjän koulu	Oppilasmäärä 73	Oppilaskohtaista tukea saavien oppilaiden määrä ja %-osuus kaikista oppilaista Arvio n.12 oppilasta, 16%	Oppimäärää rajoittanut: Oppilaiden määrä ja %-osuus kaikista oppilaista Arvio 2 oppilasta (2,7%)	Maa-hanmuut-totauk- taisten oppilaiden määrä ja %-osuus kaikista oppilaista Ei ole	Toimintataympäristön erityispiirteet Yhdysluokat 1.-2. ja 3.-4. Viime lukuvuonna yhdistetty kaksi koulua (Äijälän ja Haapalan koulu).	Arvio opiskeluhoiton resurssin kokonaistarpeesta (htv) Arvio tehdään syksyllä yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa	Käytettävissä olleet opiskeluhoiton resurssit (htv) Täytetään keväällä arvioinnin yhteydessä
Koulu-terveydenhoitaja (htv)						0,2 htv kerran viikossa	xx htv

Lääkäri (htv)						0 htv	xx htv
Kuraattori (htv)						0,1 htv <i>joka toinen viikko</i>	xx htv
Psyko-logi (htv)						0 htv	0 htv

Koulussa hyödynnetään myös Laukaan HyPen-toimijaverkoston muita palveluita (esim. etsivä nuorisotyö, mtp-tiimin palvelut, perhelääkärikonsultaatiot, lastensuojelun konsultaatiot, varhaisen tuen asiantuntijatyö).

5.2.2 Yhteisöllinen opiskeluhoultotyö

Koulukohtaista opiskeluhoultoryhmää johtaa opetuksen järjestäjän nimeämä edustaja, joka useimmiten on rehtori / koulunjohtaja. Yhteisöllisen opiskeluhoollon suunnittelun ja tiedonkulun välineenä käytämme sähköisessä muodossa kirjattua vuosikelloa, joka on tarkoitettu koulun henkilöstön ja muiden toimintaan osallistuvien tahojen käyttöön. Yhteisöllisen opiskeluhoollon vuosikello on osa koulun lukuvuosisuunnitelmaa, ja se laaditaan osana koulun muuta toimintaa henkilökunnan ja tarvittavilta osin myös muiden toimijoiden ja sidosryhmien kanssa yhdessä. Yhteisöllisen opiskeluhoollon vuosikello julkaistaan koulun kotisivuilla. Koulujen yhteisöllinen opiskeluhoultotyö on kuvattu tarkemmin opetuksen järjestäjän opiskeluhoultosuunnitelmassa.



5.2.3 Opiskeluhoiltopalveluiden edustajien osallistuminen hyvinvointiopetuksen vuosikellon mukaisten oppituntien toteuttamiseen

Kuraattori on läsnä luokkien 1-2 ja 3-4 hyvinvointiopetuksen oppitunneilla.

5.2.4 Yksilökohtainen opiskeluhoito

Yksilökohtaisessa opiskeluhoitotyössä koulussamme noudatetaan [opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelmaa](#).

5.2.5 Vastuut ja toimintatavat opetuksen epäämisen aikana

Perusopetuslain (36 h §) mukaan opetuksen järjestäjän on huolehdittava siitä, että oppilaalle, jolle on määrätty kurinpitorangeistus (jälki-istunto, kirjallinen varoitus tai määrääaikainen erottaminen) tai jolta opetus on evätty jäljellä olevan ja mahdollisesti seuraavan työpäivän ajaksi, järjestetään tarvittava opiskeluhoito.

Vastuut ja toimintatavat on kuvattu [opetuksen järjestäjän ohjeistuksessa](#). Tilanteen kuvaus, mahdollinen kurinpitotoimi ja merkintä ohjaamisesta opiskeluhoillon palveluihin kirjataan Wilman kurinpitotoimet -lomakkeelle.

5.2.6 Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa

Laukaassa on laadittu kaikkia kouluja velvoittava, 11.6.2024 päivitetty suunnitelma

[Esi- ja perusopetuksen oppilaan suojaaminen kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä](#)

Toiminta ja vastuut äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa on kuvattu koulujen kriisisuunnitelmissa.

Koulukohtaiset tarkennukset kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ennaltaehkäisemiseksi ja selvittämiseksi:

Ennaltaehkäisevät toimenpiteet:

- Vanhempainyhdistyksen toiminta ja kodit ovat tärkeä osa kouluyhteisöä ja tukevat kiusaamisen ennaltaehkäisemistä
- Oppilaskunnan yhteisöllinen toiminta kuten tapahtumat ja tempaukset
- Kummioppilastoiminta 1.-2. lk ja 6.lk
- Oppimisen ja hyvinvoinnin edellytysten tukeminen mm. kouluarjen struktuurin, istumajärjestyksen ja eriyttämisen keinoin
- Ryhmyttäminen luokan ja koko oppilaskunnan osalta
- Hyvinvointiopetuksen vuosikellon mukaiset tunnit säännöllisesti
- Oppilaille opetetaan, mitä kiusaaminen, väkivalta ja häirinta ovat, niiden tunnusmerkkejä, sekä miten toimia niitä kohdatessa

- Painotamme ennaltaehkäisevää toimintaa vahvistamalla yhteisöllisyyttä ja vuorovaikutustaitoja koko kouluyhteisössä arjessa ja oppilaskuntatoiminnalla.
Kannustetaan oppilaita hyvään
Koulun aikuisilla yhteinen linja
Käytetään aikaa ryhmäyttämiseen
- Koulun koko henkilökunnan hyvinvoinnin painottaminen

Puuttuminen:

- Kaikilla henkilökuntaan kuuluvilla on velvollisuus puuttua välittömästi epäasialliseen kohteluun samalla tavalla
- Vertaisvastuuta oppilaille: tavoitteena, että oppilaat uskaltavat puuttua epäasialliseen käyttäytymiseen
- Opiskeluhuollon kanssa käytävä yhteistyö
- Sovittelutoimiston avun käyttö

Jälkihuolto ja seuranta:

- Laukaan kunnan yhteisen ohjeen mukaan
- Tilanteen seuranta viikoittain lähtökohtaisesti yksitellen. Kirjataan Wilmaan.
- Tarjotaan opiskeluhuollon palveluita
- Yläkoululle mennessä tiedonsiirtopalaverissa tarvittavien asioiden siirto

5.3. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

Tässä luvussa kuvataan, miten koulussa ja koulujen esiopetuksessa on järjestetty oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt.

Yksittäistä oppilasta ajatellen opettajilla on käytössään opetuksenjärjestäjän laatima [tarkistuslista](#).

Ryhmäkoot:

- 1.-2.-yhdysluokka oppilaita on 20 (1.lk oppilaita 8 ja 2.lk oppilaita 12)
- 3.-4.-yhdysluokka oppilaita on 24 (3. lk oppilaita 15 ja 4.lk oppilaita 9)
- 5. lk oppilaita on 14
- 6. lk oppilaita on 15

Ryhmäkohtaiset koulunkäynninohjaajat:

koulunkäynninohjaajia on 3 ja heidät on nimetty yksi 1.-2. luokalle, toinen 3.-4. luokalle ja 1 koulunkäynninohjaaja jaettuna 5. ja 6. luokalle

Yhteisopettajuuden järjestelyt:

Resurssiopettaja ja erityisopettaja toimivat nimetyillä tunneilla yhteisopettajina

Samanaikaisopettajuuden järjestelyt:

Resurssiopettaja ja erityisopettaja toimivat nimetyillä tunneilla samanaikaisopettajina.

Struktuurit/lukujärjestykset:

Luokissa käydään viikon ja päivän ohjelma läpi kaikkien oppilaiden kanssa yhteisesti.

Koulussa on pyrkimys hyvään ja tasaiseen kouluarkeen.

Koulun henkilökunnan välinen tiedonkulku ja viikko-ohjelma hoidetaan suunnitelmallisesti Signal-viestimen välityksellä.

Erityisopettajan konsultatiivinen tuki:

Koulun erityisopettaja työskentelee Hietasyrjän koulussa ma-ti ja to-pe.

Joustavat ryhmittelyt ovat käytössä erityisopettajan, resurssiopettajan ja koulunkäynninohjaajan avulla.

Kielitietoinen opetus:

Kielitietoisessa opetuksessa kielen merkitys oppimisessa ja kaikessa koulun toiminnassa tunnustetaan. Tämä tarkoittaa kaikkien kielten arvostamista ja luontevaa näkyvyyttä koulussa toimintakulttuurin tasolla. Opetuksessa se tarkoittaa kielitietoisia työtapoja, jotka perustuvat opettajien yhteistyölle. Koulusamme lasten äidinkieli on tällä hetkellä suomi, mutta kielitietoisuutta tuodaan esiin esim. äidinkielen, englannin ja ruotsin tunneilla.

Opetusvälineiden tarkoituksenmukainen valinta:

Luokissa on käytössä ajanmukaiset ja opetusta tukevat opetusvälineet. Oppikirjoista on tarvittaessa käytettävissä eriyttävät kirjat. Koululla on käytössä kaikille oppilaille kannettavat tietokoneet ja Laukaan TVT-lainaamosta lainataan säännöllisesti myös tablet-laitteita.

Moniammatillinen yhteistyö:

Kouluterveydenhoitaja työskentelee koululla tiistaisin ja koulukuraattori joka toinen keskiviikko. Kaikki huoltajat ja opettajat voivat olla opiskeluhuoltoon yhteydessä ja tarvittaessa järjestetään palaveri.

Suunnitelmallisuus:

Opettajat suunnittelevat yhdessä opetusta yhdessä resurssiopettajan ja erityisopettajan kanssa.

Ryhmäyttäminen:

Ryhmäyttäminen on tärkeä osa kouluarjen hyvinvointia. Ryhmäyttämistä tehdään luokissa sekä koko koulun kesken erilaisten tapahtumien ja oppilaskunnan tempausten muodossa. Ryhmäyttämistä tukee opiskeluhoito. Laukaan Hyvinvoinnin vuosikellon mukaiset tunnit pidetään säännöllisesti ennalta sovitun aikataulun mukaan.

Eriyttäminen:

Opetusta eriytetään opiskeltavan aineksen tasolla, työskentelytapojen sekä erilaisten joustavien ryhmittelyjen avulla. Eriyttämisessä ovat mukana resurssiopettaja ja erityisopettaja lukujärjestyksen mukaisesti.

Istumajärjestys:

Järjestetään kunkin oppilaan oppimista parhaiten tukeväksi. Istumajärjestystä vaihdetaan tarpeen mukaan.

5.4. Suunnitelma ryhmäkohtaisen tuen käyttämisestä koulussa

Sivistyslautakunta 18.3.2025:

Ryhmäkohtaisen tuen jakosuunnittelu					
Koulu	Yleinen tukiope- tus, yksittäiset oppilaat/pieni ryhmä	Opetuskielen tu- kiopetus	Samanaikaisope- tus/jaettu ryhmä muu opettaja	Samanaikaisope- tus/ryhmä- jako erityisopettaja	Yht.
Hietasyrjä	3	0	6	0	9
Kirkonkylä	10	0	46	12	68
Kuhaniemi	3	0	8	0	11
Kuusa	3	0	0	6	9
Leppävesi	5	0	26	10	41
Lievestuore	6	0	34	0	40
Satavuori	3	0	14	0	17
Vehniä	3	0	8	0	11
Vihlavuori	6	0	20	50	76
Sydän-Laukaa	8	0	6	44	58
Yhteensä	50	0	168	122	340

Yleinen tukiope- tus, yksittäiset op- pilaat/pieni ryhmä	Opetuskielen tu- kiopetus	Samanaikaisope- tus/jaettu ryhmä muu opettaja	Samanaikaisope- tus/ryhmä- jako eri- tyisopettaja	Yht.
3	0	6	0	9

5.5 Oppilaskohtaiset tukitoimet

Tähän koulut kirjaavat käytössä olevat tukitoimet.

Oppimisympäristön muokkaus: istumajärjestys, toimintaodotukset ja -ohjeet näkyvillä tarvittaessa myös kuvatuella, erillisen tilan käyttäminen, joustavat ryhmittelyt, mahdollisuus rauhoittumispaikkaan, tasapainotyyny, pulpettikuminauha, hypistelylelu, kuulosuojaimet, tauotus ja liikuntavälikalat,

ajastimet, struktuuri (koulupäivän ja oppitunnin) ja rutiinit, pilkotut ohjeet, siirtymien valmistelu, aikuisen tuki (koulunkäynninohjaaja, resurssiopettaja ja erityisopettaja), samanaikaisopetus, ryhmäkohtainen erityisopetus, yhteistyö opiskeluhoollon kanssa, yhteydenpito kotiin, opettajien yhteistyö ja yhteistyö koulun kaikkien aikuisten kanssa.

5.5.1 Erityisopettajan antamaa opetusta alle puolet oppiaineen opetuksesta

Hietasyrjän koulussa tällaista tukea antaa yksi erityisopettaja.

5.5.2 Erityisopettajan tai erityisluokanopettajan antamaa opetusta yli puolet oppiaineen opetuksesta

Tarvittaessa Hietasyrjän koulussa tällaista tukea antaa yksi erityisopettaja.

5.5.3 Erityisluokanopettajan antamaa opetusta pienryhmässä tai erityisluokassa

Tarvittaessa Hietasyrjän koulussa tällaista tukea antaa yksi erityisopettaja.

5.5.4. Apuvälineet tulkitsemis- ja avustajapalvelut

Hietasyrjän koulussa ei ole käytössä tällä hetkellä tulkitsemis- ja avustajapalveluita. Koulusamme työskentelee ryhmäkohtaisia koulunkäynninohjaajia 3.

5.6. Muut opetuksen järjestämisen tavat

Hietasyrjän koulussa toimivat alkuopetuksen 1.-2. luokkien sekä 3.-4. luokkien yhdysluokka. Koulussa ei ole jopo-opetuksen, TA-opetuksen tai esiopetuksen pienryhmiä.

5.7. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Opettajien välisen yhteistyön kehittäminen ja vahvistaminen.

5.8. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään kevätlukukaudella 2026 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä.

Arvioidaan yhteisöllisen opiskeluhoollotyön toteutumista ja yhteistyötä sitä toteuttavien sidosryhmien kanssa, sekä kehittämiskohteita.

- *Kuvaa yhteistyön toteutumista opiskeluhoolltopalveluiden kanssa hyvinvointiopetuksen vuosikellon mukaisten oppituntien toteuttamisessa*
- *Kehittämisaajatuksia ja -tarpeita toteuttamiseen*

Arvioidaan ryhmäkohtaisen tuen ja oppilaskohtaisen tuen toteutumista ja kehittämis-kohteita.

Arvioidaan poissaoloihin liittyvää seurantaa, tehtyjä päätelmiä ja niistä nousevia kehittämiskohteita.

Arvioidaan kiusaamista, väkivaltaa ja häirintää ennaltaehkäisevien toimenpiteiden, puuttumisen ja jälkituen vaikuttavuutta.

6 Kodin ja koulun yhteistyö

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.2 Yhteistyö \(peda.net\)](#)

6.1 Laatukriteerit

- Kodin ja koulun yhteistyön tavoitteet ja sisällöt on määritelty paikallisessa opetussuunnitelmassa.
- Koululla on aktiivinen ja aloitteellinen rooli kodin ja koulun yhteistyön rakentamisessa.
- Kodin ja koulun yhteistyötä suunnitellaan, kehitetään ja arvioidaan yhdessä huoltajien ja oppilaiden kanssa.
- Kodin ja koulun yhteistyö on lähtökohdiltaan positiivista ja keskustelevaa sekä tukee molempia osapuolia oppilaan kasvun ja oppimisen edistämässä.
- Kodin ja koulun yhteistyö otetaan huomioon koulun henkilökunnan työtehtävissä ja sen toteuttamiseen varataan riittävät resurssit ja tuki.
- Vanhemmille suunnatussa viestinnässä hyödynnetään teknologian suomia mahdollisuuksia (esim. Wilma).
- Henkilöstöä tuetaan/koulutetaan kohtaamaan perheitä.

6.2 Koulun toimintasuunnitelma

Kodin ja koulun välistä yhteistyötä kehitämme vanhempien tapaamisten ja erilaisten lukuvuoden aikana tehtävien tapahtumien kautta.

Koulu tiedottaa sekä yleisistä, koulua koskevista asioista, että yksittäisiä oppilaita koskevista asioista koteihin. Koulun ja kodin välinen yhteistyö mahdollistaa yhteisistä kasvatuseriaatteista keskustelemisen ja niiden noudattamisen. Tiedottamisessa tärkeimpiä kanavia vanhempainiltojen ja arviointikeskustelujen lisäksi ovat mm. koulun verkkosi-

vut, tiedotteet, kirjalliset tiedotteet ja –palautteet, sähköposti, puhelinkeskustelut, tekstiviestit sekä Wilma. Koulun arkea voi vapaamuotoisesti halutessaan seurata koulun Instagram-sivun kautta.

Koulussamme toimii kasvatustyötä tukeva vanhempainyhdistys, joka koostuu vanhempien edustajista. Vanhempainyhdistys järjestää yhteistyössä koulun kanssa oppilaille, koulun henkilökunnalle ja vanhemmille erilaista toimintaa ja varainkeräystä oppilashaston kartuttamiseksi. Rahaston varoja käytetään mm. koulun yhteisiin retkiin, musiikki-, kuvataide- ja liikuntavälineiden hankkimiseen tai muuhun oppilaiden kouluarkea rikastuttavaan toimintaan. Vanhempainyhdistyksen toiminnalla tuetaan oppilaiden hyväksi tehtävää työtä. Hyvällä yhteistyöllä vaikutetaan luokkien ja koulun ilmapiiriin sekä koulutyön tuloksiin.

6.3 Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Tavoitteena tunnistaa hyviä tapoja kannustaa vanhempia aktiiviseen vuorovaikutukseen koulun suuntaan (esim. viestien lukeminen, tapaamisaikojen sopiminen).

Koulu pyrkii tiiviiseen tiedottamiseen vanhempien suuntaan vanhempainyhdistyksen toiveesta.

Panostamme edelleen kodin ja koulun väliseen yhteistyöhön, jotta opimme tuntemaan uudet perheet mahdollisimman hyvin.

6.4 Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään kevätlukukaudella 2026 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

Sisältää vanhempaintapaamisten ja vanhempainiltojen toteuttamisen arviointia

7 Koulun kerhotoiminta

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.5 Perusopetuksen tavoitteita tukeva muu toiminta \(peda.net\)](#)

Nuorisolaki / Harrastamisen Suomen mallin mukainen nuorten harrastustoiminta, 12 a §: [Laki nuorisolain muuttamisesta 955/2022 - Säädökset alkuperäisinä - FINLEX®](#)

7.1 Laatuksiteerit

- Kerhotoiminta on monipuolista ja oppilaslähtöistä.
- Kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit.
- Kerhoilla on pätevät ja koulutetut ohjaajat.
- Koulukerholla on hyvä toimintasuunnitelma.
- Kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit ja asianmukaiset tilat ja välineet.
- Kerhotoiminnan tiedottaminen on sujuvaa ja reaaliaikaista.

7.2 Koulun toimintasuunnitelma

Harrastamisen Suomen mallin mukainen kerhotoiminta ennen tai jälkeen koulupäivän.

Syyslukukaudella järjestetään kaksi HSM-kerhoa: monitoimikerho maanantai-iltapäivisin Lankamaa-Leinola suunnan vuosiluokan 1-2 oppilaille ja liikunnallinen aamukerho keski-
viikkoisin vuosiluokkien 5-6 oppilaille. Kevätlukukauden HSM-kerhotoiminta on vielä avoin.

Opetushallituksen määrärahan puitteissa järjestämme koulun omia kerhoja. Kerhojen teemat vaihtuvat osallistujien ja tarpeen mukaan.

7.3 Koulun valitsema kehittämisskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Kerhotoiminnan sujuminen kouluarjen ohessa (ennen tai jälkeen koulun).

7.4 Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämisskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

8 Aamu ja iltapäivätoiminta

Jos koululla järjestetään aamu- ja iltapäivätoimintaa

[Aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet 2011](#)

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.5 Perusopetuksen tavoitteita tukeva muu toiminta \(peda.net\)](#)

[Aamu- ja iltapäivätoiminta, Jälkkäri - Asukkaat \(laukaa.fi\)](#)

8.1 Laatuksiteerit

- Koulu on aidosti mukana suunnittelemassa aamu- ja iltapäivätoimintaa vanhempien ja mahdollisen palvelun tuottajan kanssa.
- Toiminta koetaan tärkeäksi osaksi koulun kasvatus- ja opetus-tehtävää.
- Toiminta suunnitellaan ja toteutetaan tiiviissä yhteistyössä koulun kanssa
- Koulu kykenee järjestämään hyvät ja asialliset toimitilat.
- Aamu- ja iltapäivätoiminnassa on riittävä määrä päteviä ja koulutettuja ohjaajia.
- Tiedonkulku on hyvää ja ajantasaista ja tukee kaikkien lapsen kanssa toimijoiden työtä.

8.2 Koulun toimintasuunnitelma

Hietasyrjän koululla ei järjestetä aamu- tai iltapäivätoimintaa lukuvuotena 2025-2026.

8.3 Koulun valitsema kehittämisskohteet lukuvuodelle 2025-2026

8.4 Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämisskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

9 Oppilaiden osallistuminen

Tukioppilas-, kummioppilas-, oppilaskunta- ja muut oppilaiden osallistumista tukevat toiminnot, oppilaiden osallistuminen oppimisen ja koulutyön suunnitteluun.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.2.1. Oppilaiden osallisuus](#)

9.1 Laatuksiteerit

- Koulun toimintakulttuuri on avoin, vuorovaikutteinen sekä oppilaiden ja heidän huoltajiensa osallistumista arvostava.
- Oppilaskunnan toiminta on tavoitteellista, suunnitelmallista ja vaikuttavaa.
- Oppilaskunnan ohjaamiseen on varattu riittävästi resursseja.
- Oppilaiden osallisuuden toteutumisesta opetuksessa ja koulun toiminnassa on huolehdittu.
- Osallisuutta ja vuorovaikutusta tuetaan palautekäytäntöjen avulla.

9.2 Koulun toimintasuunnitelma

Koulussamme toimii **oppilaskunta**, jonka muodostavat kaikki koulumme oppilaat. Oppilaskuntatoimintamme tavoitteena on kannustaa lapsia vaikuttamaan koulussa järjestettyihin tapahtumiin sekä teemapäiviin tai -viikkoihin sekä edistää oppilaiden koulussa viihtymistä. Toiminnan lomassa opitaan kokouskäytänteitä, tiedottamista, vastuunottamista sekä yhteistoiminnallisuutta.

Syyslukukauden aluksi oppilaat valitsevat lukuvuoden ajaksi vaaleilla keskuudestaan luottamusoppilaat eli edustajat oppilaskunnan hallitukseen. Hallitus koostuu jokaisesta luokasta valituista kahdesta oppilasedustajasta. Varsinaisten jäsenten lisäksi valitaan äänestyksellä kaksi varajäsentä kustakin opetusryhmästä. Hallitukseen valitut jäsenet ideoivat ja keräävät ajatuksia koulun toiminnan kehittämisestä. Hallituksen tavoitteena on lisäksi päättää, mitkä ideat pyritään toteuttamaan ja miettiä, miten toteutus tapahtuu. Oppilaskunnan hallitus ylläpitää välipalacioskia ja kokoustaa noin kerran kuukaudessa.

Oppilaskuntatoiminnan vastuopettajana toimii Milla Hytönen.

Koulumme 6.luokan oppilaat toimivat 1-2 luokkalaisten koulukummeina. Kummitoimintaa ovat esimerkiksi yhteiset luku- ja askarteluhetket sekä askartelutuokiot. Talvella isommat oppilaat auttavat 1-2 luokkalaisia luistinten ja hiihtomonojen nauhojen sitomisessa ennen liikuntatunteja.

9.3 Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Oppilaiden sitouttaminen oppilaskunnan hallituksen toimintaan. Kokouskäytänteiden vakiinnuttaminen ja sujuvoittaminen.

9.4 Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

10 Henkilöstön hyvinvointi

Perusopetuksen opetussuunnitelma [LUKU 4 YHTENÄISEN PERUSOPETUKSEN TOIMINTA-KULTTUURI \(peda.net\)](#)

10.1 Laatuksiteerit

- Kaikissa opetustehtävissä on pätevä henkilöstö, pitemmät sijaisuudet mukaan luettuna.
- Henkilöstö on perehdytetty ja tehtävänsä sitoutunut.
- Henkilöstöresurssi on riittävä koulun tehtävään ja kokoon suhteutettuna.
- Huolehditaan henkilöstön ammattitaidon ylläpitämisestä (toimiva henkilöstön täydennyskoulutus, kehittämishankkeet).
- Henkilöstön tarvitsemat tukipalvelut ovat asianmukaiset (esimerkiksi kehityskeskustelut, työterveyshuolto, mahdollisuus osallistua työnohjaukseen/vertaismentorointiryhmään).
- Työhyvinvointia edistetään jatkuvasti ja tehdään seurantamittaus vuosittain.

Koulu **noudattaa** opetussuunnitelman toimintakulttuurin periaatteita opetus- ja kasvatustyössä, sekä kouluyhteisössä, **arvioi** niiden toteutumista ja omaa toimintakulttuuria, ja **tekee suunnitelman** niiden toteutumisen parantamiseksi työyhteisö tasolla.

- Oppiva yhteisö toimintakulttuurin ytimenä
- Hyvinvointi ja turvallinen arki
- Vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely
- Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus
- Osallisuus ja demokraattinen toiminta
- Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo
- Vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen

Laukaan paikalliset toimintakulttuurin periaatteet

- Työyhteisöjä kehitetään jatkuvasti
- Yhteistyötä edistäviä rakenteita vahvistetaan työyhteisöissä
- Toimintakulttuuria arvioidaan jatkuvasti
- Pienet koulut huomioidaan
- Suunnitteluun järjestetään yhteistä aikaa
- Huomioidaan moniammatillinen ja monialainen yhteistyö

10.2 Koulun toimintasuunnitelma

(Edellisen vuoden työhyvinvointikyselyn tulosten perusteella valitut toimenpiteet tähän.)

Työyhteisön hyvinvointiin vaikuttavat työyhteisön ilmapiiri, tiedon saanti ja tiedottaminen, työjärjestelyt, työskentelytilojen toimivuus, toimenkuvan selkeys, työpaikan viihtyisyys sekä yhteistyö. Myös työterveyshuollon ja työsuojelun toiminta vaikuttavat tähän osa-alueeseen.

Pyrimme siihen, että yksittäisen ihmisen tulee voida hyvin ennen kuin koko työyhteisön hyvinvointi on mahdollista. Työyhteisö voi hyvin ja työntekijät pysyvät työkykyisinä, kun työntekijät pääsevät vaikuttamaan omaan työhönsä ja työpaikkansa asioihin sekä saavat vastuuta ja mahdollisuuden oppia uutta. Näin toimien myös työmotivaatio ja työhyvinvointi lisääntyvät. Myös koulumme terveillä tiloilla ja puhtaalla sisäilmalla on myönteinen vaikutus hyvinvointiin.

Koulussamme toimii 10 työhönsä sitoutunutta aikuista. Neljä luokanopettajaa, erityisopettaja, resurssi – ja samanaikaisopettaja, 3 koulunkäynninohjaajaa ja keittäjä-siistijä ovat kukin omalla ammattitaidollaan ja persoonallisuudellaan rakentamassa koulumme työilmapiiriä. Pyrimme ottamaan sijaiseksi päteviä opettajia, joskin sijaisia saattaa olla hankala saada lyhyellä varoajalla.

Kerran viikossa, pääsääntöisesti tiistaisin, kokoonnumme suunnittelemaan tulevaa toimintaa sekä käsittelemään mieltä askarruttavia koulun yhteisiä asioita.

Tiedostamme kouluarjen haasteet. Pyrimme parantamaan työhyvinvointia tekemällä kouluarjesta mahdollisimman toimivaa ja vuorovaikutteista. Lukuvuodelle 2025-2026 on tehty työhyvinvointisuunnitelma.

Henkilöstöä rohkaistaan kouluttautumaan ja eri koulutuksista tiedotetaan säännöllisesti. Koulutuksiin osallistutaan harkinnan mukaan ja koulun arkikäytänteet ja taloustilanne huomioiden.

Kehityskeskustelu, joka pidetään tänä lukuvuonna ryhmäkeskusteluna, toteutetaan kevätlukukaudella.

10.3 Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Hietasyrjän koulun uuden työyhteisön hyvinvointi.

10.4 Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään kevätlukukaudella 2026 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

Koulun toimintasuunnitelman liitteet tai tieto mistä löytyy:

Nimi	Päivitetty (pvm)	Mistä löytyy
Turvallisuussuunnitelma	9/2025	P:\Sivistystoimi\Kou- lut\Koulujen turvallisuus- suunnitelmat Päivitettävä syyslukukau- den alkaessa yhteystiedot ja muu tarvittava sisältö.
Kriisisuunnitelma	9/2025	P:\Sivistystoimi\Kou- lut\Koulujen turvallisuus- suunnitelmat Päivitettävä syyslukukau- den alkaessa yhteystiedot ja muu tarvittava sisältö.
Koulun toimintaohjeet koulukiu- saamisten ehkäisemiseksi ja kiusaa- mistapausten käsittelemiseksi (li- sää linkki koulun kotisivuille)	9/2025	
Ohjaussuunnitelma	8/2025	Pednetissa: Ohjaussuun- nitelma
Koulun yhteisöllisen opiskeluhoi- lon vuosikello	9/2025	Pednetissa koulun kotisi- vuilla ja P-asemalla toimin- tasuunnitelman liitteinä
Koulun tapahtumakalenteri	8/2025	Kuukausitiedotteet (Wilma) Koulun kotisivut
Koulun tuntijako	8/2025	P-asema
Lukuvuositedote	8/2025	Wilmassa tiedotteena
TYHY-suunnitelma	9/2025	P-asema
Uuden henkilöstön perehdyttämis- suunnitelma	8/2025	P-asema ja uusilla työnte- kijöillä
Seurakunnan ja koulun sidosryh- mäyhteistyön suunnitelma	9/2025	P-asema

Toimintasuunnitelman käsittely ja hyväksyminen

Opettajat/kouluyhteisö

Koulunjohtaja

Hietasyrjä 9.9.2025