



LEPPÄVEDEN KOULU

Lukuvuosisuunnitelma

2025-2026

Hyväksytty sivistyslautakunnassa

30.9.2025

Laukaan kunta



Sisällys

1.	Koulun perustiedot	4
1.1.	Henkilöstön yhteystiedot:	4
1.2.	Koulun johtamisen järjestelyt	5
1.3.	Työaika.....	8
1.4.	Lukuvuoden arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027	8
2.	Koulun tehtävä ja toiminta-ajatus	9
2.1.	Koulun lukuvuosisuunnitelma.....	9
2.2.	Kooste: Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	10
2.3.	Kooste: Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027.....	10
3.	Opetussuunnitelman toteuttaminen	11
3.1.	Laatukriteerit	11
3.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	11
3.3.	Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma	13
3.4.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026	14
3.5.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027.....	14
4.	Oppimisympäristön kuvaus.....	15
4.1.	Laatukriteerit	15
4.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	18
4.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026	19
4.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027.....	19
5.	Oppimisen ja kasvun tuki	20
5.1.	Laatukriteerit	20
5.2.	Opiskeluhoolto	21
5.3.	Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt	25
5.4.	Suunnitelma ryhmäkohtaisen tuen käyttämisestä koulussa	26
5.5.	Oppilaskohtaiset tukitoimet	27
5.6.	Muut opetuksen järjestämisen tavat	27
5.7.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026	27
5.8.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027.....	28
6.	Kodin ja koulun yhteistyö.....	29
6.1.	Laatukriteerit	29
6.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	29
6.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026	29
6.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027.....	29

7.	Koulun kerhotoiminta	30
7.1.	Laatukriteerit	30
7.2.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026	30
7.3.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027.....	30
8.	Aamu- ja iltapäivätoiminta.....	31
8.1.	Laatukriteerit	31
8.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	31
8.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026	32
8.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027.....	32
9.	Oppilaiden osallistuminen	32
9.1.	Laatukriteerit	32
9.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	32
9.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026	33
9.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027.....	33
10.	Henkilöstön hyvinvointi	34
10.1.	Laatukriteerit	34
10.2.	Koulun toimintasuunnitelma.....	35
10.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026	36
10.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027.....	36

1. Koulun perustiedot

Koulu	Leppäveden koulu
Osoite	1.-3. Luokat / Uusi koulu: Tiituspohjantie 50 C 4.- 6. luokat / Vanha koulu: Seppäläntie 22 41310 Leppävesi
Puhelinnumero	040 6341620
Sähköposti	etunimi.sukunimi@laukaa.fi

1.1. Henkilöstön yhteystiedot:

Titteli	Nimi	Puhelinnumero
Rehtori/johtaja	Hannes Heinilä	040 6341620
Vararehtori/-johtaja	Ilona Sopanen	040 3514123
Koulukohtaiset varahenkilöt	Pia Polo-Lahtinen (UK) Samsa Tuikka (VK)	050 3494835 050 5251576
Koulusihteeri	Leena Kovanen	050 5641380
Kouluterveyden- hoitaja	Noora Turvala	040 352 9294
Psykologi	Milja Halmesaari	040 1447668
Kuraattori	Tanja Peränen	040 6378776

sähköpostiosoitteet: etunimi.sukunimi@laukaa.fi

tai etunimi.sukunimi@hyvaks.fi (kuraattorit, psykologit, kouluterveydenhoitajat)

sähköpostiosoitteet: etunimi.sukunimi@laukaa.fi

tai etunimi.sukunimi@hyvaks.fi (kuraattorit, psykologit, kouluterveydenhoitajat)

1.2. Koulun johtamisen järjestelyt

1.2.1. Rehtorin ja apulaisrehtorin / Koulun johtajan ja varajohtajan vastuualueet:

Rehtori Hannes Heinilä	Apulaisrehtori Ilona Sopanen
laskujen hyväksyminen ja talousseuranta	asioista tiedottaminen, päivittäisten toimintojen valvonta ja niistä tiedottaminen, VK
hankinnoista päättäminen	vuosisuunnittelun valmistelu ja koulun johtoryhmän kokoukset
opiskeluhuoltotyö	irtaimiston hallinta ja inventointi (kalusto), VK
viranhaltijapäätösten tekeminen	lyhytaikaiset sijaisuudet (2 viikkoa), sijaisuuksien valmistelu, järjestäminen ja kirjaaminen, VK
koulujen yhteiset YS-palaverit / opettajankokoukset	välituntivalvontalistat + ruokailuvuorot, VK
lukujärjestykset ja niiden teko oppilashallinto-ohjelmaan	talon sisäinen viestintä ja yhteissuunnittelun hoitaminen (VK yhteispalaverit mm. YS-välituntipalaveri, myös kiinteistönhoito, ruokapalvelu, siivouspuoli)
koko koulun vanhempainillat	ohjaajien toiminnan organisointi, VK
johtoryhmän vetäminen	rekrytointeihin osallistuminen
talon sisäinen viestintä ja yhteissuunnittelun hoitaminen, (UK yhteispalaverit mm. YS-välituntipalaveri, myös kiinteistönhoito, ruokapalvelu, siivouspuoli, välituntivalvontalistat, ruokailuvuorot)	turvallisuudesta vastaaminen, VK
ohjaajien toiminnan organisointi, UK	
sijaisuudet, UK	

1.2.2. Koulun johtoryhmän jäsenet:

Riikka Partanen	Hannes Heinilä
Katja Koskinen	
Ilona Sopanen	
Sari Huhtala	

1.2.3. Johtoryhmän tehtävät:

Koulun johtoryhmän keskeisenä tehtävänä on edistää opetuksen arvopohjan ja koulun perustehtävän toteutumista. Johtoryhmän on tärkeä tiedostaa ja tunnistaa kouluyhteisön vahvuudet ja kehittämishaasteet, vahvistaa tiimityöskentelyä sekä kehittää pedagogista johtamista, jaettua johtamista sekä itsearviointia. Koulun johtaminen perustuu jaettuun johtajuuteen. Se on vuorovaikutteista ja osallistavaa - henkilöstön näkemysten kuunteleminen ja huomioiminen vahvistaa yhteisöllisyyttä. Johtoryhmän jäsenet ovat myös koulun kehittämistiimeissä. Liikuntatiimin ja hyvinvointitiimin vetäjät kutsutaan välillä johtoryhmän palaveriin, sillä näistä tiimeistä ei ole vakioedustusta johtoryhmässä. Johtoryhmän tehtäviin kuuluu myös erilaisten koulun toimintaan liittyvien asioiden suunnittelu, valmistelutyö sekä linjaaminen ja tarvittaessa päätöksenteko.

1.2.4. Koulun yhteisöllisen opiskeluhuoltoryhmän jäsenet ja mahdolliset vastualueet

Hannes Heinilä	Rehtori, opiskeluhuoltoryhmän johtaja
Ila Kovanen Pia Polo-Lahtinen Katja Koskinen Riikka Partanen Milla Tähtinen Outi Tervala	Erityisopettajat ja erityisluokanopettajat
Anu Pasanen	Huoltajien edustaja
Valitaan syyskuun aikana.	Oppilaiden edustaja
Anu Ylönen	Koulunkäynninohjaaja
Jenni Pekonen	Nuoriso-ohjaaja, nuorisotyönohjaaja (srk)
Noora Turvala	Kouluterveydenhoitaja
Tanja Peränen	Kuraattori

Milja Halmesaari	Psykologi
Arja Harju	Ruoka- ja puhtauspalveluiden edustaja
Matias Vallisto	Sosiaalitoimen edustaja

1.2.5. Koulun kehittämistiimit

Lukuvuonna 2025–2026 koulun tiimejä ovat digi- ja Keke-tiimi, liikuntatiimi, hyvinvointitiimi, oppilaskuntatiimi, sekä oppimisen ja koulunkäynnin tuki -tiimi.

1.2.6. Koulun kehittämistyöhön kohdennettu lisäkorvaus

Jos koulun käytössä on OVTES 19 §:n mukainen koulun kehittämistyöhön kohdennettu lisäkorvaus, listaus sen jakoperusteista:

Nimi	Korvaus €	Tehtävä
Riikka Partanen	85e	Tiimijohtaja, johtoryhmän jäsen
Sari Huhtala	85e	Tiimijohtaja, johtoryhmän jäsen
Katja Koskinen	85e	Tiimijohtaja, johtoryhmän jäsen
Ilona Sopanen	85e	Apulaisrehtori, johtoryhmän jäsen
Samsa Tuikka	50e	Liikuntavastaava vanhalla koululla
Riikka Ylönen	50e	Liikuntavastaava uudella koululla
Alexi Korpela	30e	Oppilaskunnan apuohjaus vanhalla koululla
Anne Tikkinen	30e	Oppilaskunnan apuohjaus uudella koululla
Aino Heikkinen	40e	Hyvinvointitiimin johtaminen

1.2.7. Yhteistyö koulun ulkopuolisten tahojen kanssa, nimetyt vastuuhenkilöt, koulun sisällä TVA-korvauksen kautta korvattavat vastuut:

Tehtävä	Vastuuhenkilö(t)
Esi- ja alkuopetuksen nivelvaiheyhteistyö	Pia Polo-Lahtinen
6. lk -> 7. luokan nivelvaiheyhteistyö	Riikka Partanen
Nepsytsemppari (TVA)	Milla Tähtinen, Katja Koskinen, Riikka Partanen ja Outi Tervala
Luokkien 1-6 oppilaskunnan ohjaus (TVA)	Sari Huhtala (VK) ja Anu Jokinen (UK)
seurakuntayhteistyö	Hannes Heinilä

1.3. Työaika

1.3.1. Lukuvuoden työaika

syyslukukausi	7.8.-20.12.2025
syysloma	13.-19.10.2025
joululoma	22.12.2025-6.1.2026
kevätlukukausi	7.1.-30.5.2026
talviloma	23.2.-1.3.2026
pääsiäisloma	3.-6.4.2026

1.3.2. Lauantaityöpäivä 27.9. ja korvaava vapaapäivä 15.5.2026

Koulupäivän lyhentäminen on sallittua vain poikkeustapauksissa. Oppilaan vuosittaisen työmäärän tulee täyttyä. Lyhentämiseen kysytään aina sivistysjohtajan lupa. Poikkeus: Lukuvuoden päätöspäivä, jos sen yhteydessä järjestetään päätösjuhla.

1.4. Lukuvuoden arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään keväällä toimintasuunnitelman arvioinnin yhteydessä

Johtamisen järjestelyjen toteutuminen

Yhteisöllisen opiskeluhuollon toiminnan toteutuminen

Johtamisen kehittämiskohteena tiedottamisen sujuminen.

Johtoryhmän sujuva toiminta ja yhteistyö tilanteessa, jossa kaikkien tiimien vetäjät eivät osallistu kaikkiin tapaamisiin.

2. Koulun tehtävä ja toiminta-ajatus

Perusopetuksen opetussuunnitelma [3.2 Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteet \(peda.net\)](#)

2.1. Koulun lukuvuosisuunnitelma

Pyrimme luomaan perustan yleissivistykselle sekä kasvattamaan itseensä luottavia, tasapainoisia, itsenäisesti ja ryhmässä toimivia, ympäristönsä huomioivia ja vastuuta kantavia ihmisiä. Opetus- ja kasvatustyömme tähtää siihen, että oppilaistamme kasvaa tiedollisesti ja taidollisesti oman paikkansa löytäviä yhteiskunnan jäseniä. Koulun tehtävää ja toiminta-ajatusa pyritään toteuttamaan monipuolisilla opetusmenetelmillä, yhteistyöllä, toimivalla oppilashuollolla ja oppilaita osallistamalla.

2.1.1. Koulun toimintakulttuuri

Toisten kunnioittaminen lähtee hyvistä käytöstavoista ja jokaisen huomioimisesta. Koulupäivää rakennetaan ja rytmitetään niin, että oppimisesta tulee luonteva kokonaisuus, jota tauotetaan välituntitoiminnoilla molemmilla kouluilla. Koulun yhteiset pelisäännöt ohjaavat sekä oppilaiden että henkilökunnan työskentelyä.

Opiskeltaessa tutkitaan kokonaisuuksia ja ilmiöitä yhdessä eri-ikäisten oppilaiden ja henkilökunnan kanssa. Oppilaat otetaan mahdollisuuksien mukaan suunnittelemaan omaa oppimistaan. Opettaja on opiskelun ohjaaja ja mahdollistaja. Tieto- ja viestintäteknologiaa hyödynnetään aktiivisesti oppimisessa. Digipassi ohjaa oppilaiden TVT-taitojen opetusta läpi alakoulun.

Koko koulun toimintaa suunnataan enemmän yhdessä suunnitteluun ja oppimiseen erilaisissa tiimeissä sekä työpari- ja luokkatasotyöskentelynä. Jokainen osallistuu ja tekee parhaansa yhteisen tavoitteen saavuttamiseksi. Kodin ja koulun yhteistyö on tärkeää yhteisten kasvatus- ja oppimistavoitteiden saavuttamiseksi. Oppilaskuntatoimintaa sekä kummioppilastoimintaa toteutetaan, jotta oppilaat tulevat kuulluksi, huomioiduksi ja osallistetuiksi. Pyrimme aktivoimaan oppilaiden liikkumista. Vanhemmille mahdollistetaan osallisuus koulun toimintaan.

Kehitämme kestävästä toimintakulttuurista kaikkeen toimintaamme. Henkilökunta näyttää myös omalla esimerkillään, miten huomioida kaikessa tekemisessä kestävä kehityksen periaatteet. Oppilaista koostettu Keke-agenttien ryhmä tuo kestävästä kehityksestä näkyväksi koulussamme.

Arvioinnin ja palautteen keräämisen tulee olla vakiintunut osa koulun toimintaa ja siihen tulee varata tarpeeksi aikaa. Annetaan myönteistä ja kannustavaa palautetta kaikille koulussa työskenteleville monipuolisilla tavoin. Nivelvaiheissa toteutamme palautekeskustelun oppilaan ja huoltajien

kanssa. Kaikki ekaluokkien opettajat pitävät koulun alkaessa tutustumiskeskustelun yhdessä vanhemman ja huoltajan kanssa. 4. luokan opettajat tutustuvat syksyllä uusiin oppilaisiin ja tarjoavat mahdollisuuden oppilaalle ja tämän huoltajalle tutustumiskeskusteluun.

2. ja 6. luokkien aikana opettaja pitää ohjaavan palautekeskustelun oppilaidensa kanssa. Oppilaita ohjataan ja tuetaan myös itsearvioinneissa, joita toteutetaan myös lukuvuoden päättyessä. Pyrimme tekemään arvioinnista mahdollisimman näkyvää oppilaille.

Toimimme jaetun johtajuuden periaatteen mukaisesti. Jokainen koulun opettaja kuuluu johonkin kehittämistiimiin. Lukuvuonna 2025–2026 koulun tiimejä ovat digi- ja Keke-tiimi, liikuntatiimi, hyvinvointitiimi, oppilaskuntatiimi, sekä oppimisen ja koulunkäynnin tuki -tiimi. Johtamisella luodaan rakenteita ja toimintatapoja, jotka lisäävät yhteisössä käytävää keskustelua, vuorovaikutusta ja yhdessä tekemistä sekä vahvistavat oppimisen ja hyvinvoinnin edellytyksiä. Johtamisen jakamisella lisätään johtamisen resursseja, vaikuttamismahdollisuuksia ja edistetään yhteistä vastuunottoa ja toiminnan yhtenäisyyttä.

Koulussa toimii vanhempaintoimikunta. Sen tavoitteena on lisätä koulun ja kotien välistä yhteistyötä ja vanhempien vaikutusmahdollisuuksia koulutyöhön.

Wilma-tunnukset ovat käytössä kaikilla perusopetuksen oppilailta. Wilma-tunnuksen avulla oppilaat pääsevät sellaisiin digitaalisiin oppimateriaaleihin, joihin tarvitaan MPASSiD-tunnistautuminen.

2.2. Kooste: Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Oppimisen tuen uudistuksen käytäntöönpano

Pohditaan edellytyksiä ja menetelmiä yhteisopettajuuteen.

Oppilashuollon yhteistyön tiivistäminen

Hyödynnämme lähiympäristöä oppimisympäristönä entistä enemmän.

Oppilaita ohjataan pitämään parempaa huolta koulun välineistä ja koulutarvikkeista.

2.3. Kooste: Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään kevätlukukaudella 2026 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

3. Opetussuunnitelman toteuttaminen

3.1. Laatukriteerit

- Opetuksessa sovelletaan monipuolisesti tavoitteiden mukaisia opetusmenetelmiä ja työtapoja. Oppilaiden yksilöllisyys ja erityiset tarpeet otetaan huomioon.
- Opettajalla on menetelmiä, joilla hän arvioi omaa toimintaansa ja opetustaan.
- Koulun tilat, varustetaso ja opetusmateriaalit tarjoavat edellytykset eriyttää opetusta.
- Koulun opetussuunnitelmaa arvioidaan ja oppilasarviointi toteutetaan opetussuunnitelman pohjalta.
- Opetushenkilöstö osallistuu opetussuunnitelman laadintaan sekä sen toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen.
- Opetussuunnitelman laatimisessa, toteuttamisessa, arvioinnissa ja kehittämisessä hyödynnetään koulujen välistä yhteistyötä paikallisesti ja alueellisesti.
- Huoltajat ja muut yhteistyökumppanit voivat osallistua soveltuvin osin opetussuunnitelman laadintaan sekä toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen.
- Oppilaat voivat ikäkaudelleen sopivalla tavalla osallistua opetussuunnitelmasta käytävään keskusteluun, sen nojalla annetun opetuksen arviointiin ja kehittämiseen.
- Oppilaat saavat yleistä tietoa opetussuunnitelmasta, tietoa sen opetus tarjonnasta ja ohjausta valintoihinsa.
- Opetussuunnitelma on perustana koulun itsearviointille ja työn jatkuvalla kehittämistyölle.

3.2. Koulun toimintasuunnitelma

3.2.1. Arvopohja koulun toiminnan ohjaajana, koulukohtaiset painotukset

Perusopetuksen opetussuunnitelma [2.2 Perusopetuksen arvoperusta \(peda.net\)](https://peda.net)

Leppäveden koulun arvot

Välittäminen  • Olemme kiinnostuneet siitä, että jokainen voi hyvin. Huolehdimme toisistamme. • Ketään lasta ja aikuista ei jätetä yksin. Katsomme toista silmiin. • Annamme aikaa kohtaamiselle ja kuuntelemiselle kiireen keskellä.	Oikeudenmukaisuus  • Kohtelemme kaikkia oppilaita tasavertaisina. Kunnioitamme samoja sääntöjä. Aikuiset ovat sopineet yhteisistä toimintatavoista. • Kaikki ihmiset ovat samanarvoisia. Koulussamme kohtelemme kaikkia tasavertaisesti ja oikeudenmukaisesti sukupuolesta ja kulttuurista riippumatta.	Tasa-arvo  • Kohtaamme kaikki tasavertaisina ja hyväksymme erilaisuuden. Kasvatamme oppilaita tässä asiassa. • Arvostamme ja kohtelemme kaikkia samanarvoisesti erilaisuutta kunnioittaen.
Ystävällisyys  • Kohtaamme niin aikuisten kuin oppilaidenkin kesken aidosti. • Kysymme kuulumista, olemme kiinnostuneita toisesta ja tervehdimme. • Ystävällisyys näkyy kohtelassamme puheissa ja ystävällisissä teoissa sekä avullaisuudessa.	Turvallisuus  • Yhteiset säännöt ja käytännöt ovat kaikkien tiedossa. • Oppilaille perustellaan, että säännöt ovat kaikkien turvallisuuden ja viihtyvyyden vuoksi. Oppilaat tietävät, että he saavat apua aikuisilta. Herkkyyskunta voi luottaa vertaisapuun ja esimiehille. • Aikuiset huolehtivat, että jokaisella on hyvä ja turvallinen olo koulussa.	Yksilönä kohtaminen  • Tuemme lasta löytämään omat vahvuutensa. • Huomioimme jokaisen.
Sivistys  • Luomme ilmapiirin, jossa innostutaan asioista ja jossa on mahdollista oppia tiedon lisäksi toisten kunnioittamista. • Opetamme elämässä tarvittavia perustietoja ja -taitoja. Sitä, miten muiden kanssa eletään ja tullaan toimeen.	Yhteisöllisyys  • Yhteistyö luokissa ja muiden luokkien kanssa. • Aikuiset tervehtivät ja tutustuvat myös muihin kuin oman luokan oppilaisiin. • Luomme aktiivisesti kannustavaa ja rohkaisevaa ilmapiiriä. Autamme toisiamme kukoistamaan.	Innustus  • Kun koulussa on hyvä, turvallinen ja positiivinen ilmapiiri, siitä kautta syntyy innostus oppimiseen. • Jakaminen ja innostus kylvävät kielen kädessä. Tuemme jakamista jakamalla tehtäviä, suunnitelmalla ja keskustelulla yhdessä. • Innostus saa ihmiset luomaan uutta ja saavuttamaan tavoitteita. Se auttaa tarttumaan toimeen.

3.2.2 Oppimiskäsityksen toteutuminen koulun toiminnassa, koulukohtaiset painotukset

Perusopetuksen opetussuunnitelma [2.3 Oppimiskäsitys \(peda.net\)](#)

Leppäveden koulussa oppilaat otetaan aktiivisesti mukaan suunnittelemaan omaa oppimistaan kykyjensä mukaisesti ja huomioiden monipuolisesti erilaiset oppijat. Koko koulun toimintaa suunnataan enemmän yhdessä suunnitteluun ja oppimiseen erilaisissa tiimeissä sekä työpari- ja luokkatasotyöskentelynä.

3.2.3 Arvioinnin tavoitteet ja yhteisesti sovitut toimintatavat

Perusopetuksen opetussuunnitelma [LUKU 6 OPPIMISEN ARVIOINTI \(peda.net\)](#)

3.2.4 Kulttuurilaukka

Perusopetuksen opetussuunnitelma [KULTTUURIOPETUSSUUNNITELMA KULTTUURI-LAUKKA \(peda.net\)](#)

3.2.5 TVT-strategian toteuttaminen

Perusopetuksen opetussuunnitelma [Tieto- ja viestintätekologinen-OPS \(peda.net\)](#)

3.2.6 Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamisen suunnitelma

Perusopetuksen opetussuunnitelma [MONIALAISET OPPIMISKOKONAISUUDET \(peda.net\)](#)

Tavoitteet: Hyvinvoinnin ja tietoisuuden lisääminen hyvinvointiasioihin liittyen

Oppiaineet: äidinkieli, liikunta, ympäristöoppi, kuvataide, kielet, matematiikka, uskonto/elämäkatsomustieto, musiikki,

Sisällöt: lauantaikoulupäivässä hyvinvointimessut, sekä toimintapisteet, 6.luokilla leirikoulu, muilla luokka-asteilla hyvinvoinnin ympärillä ikätasoisia sisältöjä.

Toteuttamistapa: lauantaikoulupäivän suunnittelu, lauantaikoulupäivän toteuttaminen. Tämän lisäksi lukuvuoden aikana kolme koulupäivän mittaista erilaista toteutusta yli luokkarajojen.

Mahdolliset yhteistyökumppanit koulun ulkopuolelta: Lauantaikoulupäivään on kysytty mukaan seuroja, seurakuntaa, vapaa-aikatoimea. Vanhempaintoimikunta on aktiivisesti mukana suunnittelussa. Muuhun toimintaan luokat voivat kutsua eri tahoja vapaaasti mukaan.

Arviointi: Arviointi toteutetaan toukokuussa 2026 muun lukuvuosisuunnitelman arvioinnin yhteydessä.

3.3. Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma

(Tämä täytettävä mahdollisimman tarkasti: Tapahtumat, retket yms. Koulun vakuutukset ovat voimassa toimintasuunnitelmaan kirjatussa toiminnassa. Vuoden aikana muutoksia/lisäyksiä pitää tehdä rehtorin viranhaltijapäätöksellä.)

Hyödynnetään koulun ulkopuolista asiantuntijuutta; urheiluseurat, seurakunta, kirjasto/kirjastoauto, vanhemmat/vanhempaintoimikunta.

Tutkitaan mahdollisuuksia hyödyntää ulkopuolisia toimijoita ja asiantuntijoita kuten esimerkiksi metsänhoitoyhdistys, Martat, K-kauppias, poliisi, MLL, Leppä, Multamestan tilat sekä Liikenneturva.

Retkillä vahvistetaan yhteisöllisyyttä ja ne tarjoavat hyvän tilaisuuden harjoitella kasvatuksellisia tavoitteita käytännössä.

Kulttuurilaukan kokonaisuuksiin kuuluvat kohteet vuosiluokilla 1–3: kirjasto, lähiluonto ja kotiseutukohteet.

Kulttuurilaukan kokonaisuuksiin kuuluvat kohteet vuosiluokalla 5: Tupaswillan perinnepäiville <https://peda.net/laukaa/kulttuurilaukka/kel>

Yhteistyötä seurakunnan kanssa jatketaan: esim. 4. luokkien vierailu Laukaan kirkkoon ja kirkkomuseoon, kaveritaitojen kurssi ja päivänavaukset.

Liikuntapuistopäivä 1. -3. luokkalaiset.

Retki Kivikauden kylään 5. luokkalaisille.

Erityisluokat tekevät vuoden aikana päiväretkiä lähikohteisiin.

Kannustetaan koulun lähiympäristön ja luonnon hyödyntämistä osana opetusta. Erityisesti liikuntapuistoa kannustetaan hyödyntämään monipuolisesti.

Uimaopetus toteutetaan luokilla 1.–2. sekä uuden koulun erityisluokilla.

Leirikoulu 6. luokilla.

6. luokkien valinnainen lintukurssi retkeilee lähiympäristössä.

Laukaan kunnan koulujenvälinen yleisurheilutapahtuma.

Lauantaikoulupäivä Leppäveden Hirviareenalla ja kuplassa.

Koulun Disco liikuntahallilla yhteistyössä vanhempaintoimikunnan kanssa.

Muut OPS:n mukaiset retket ja tapahtumat.

Koko koulupäivän kestävästä retkistä tehdään erikseen kirjallinen suunnitelma.

3.4. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Pyrimme keskittymään lähiympäristön suomiin mahdollisuuksiin.

3.5. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään kevätlukukaudella 2026 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutuminen:

4. Oppimisympäristön kuvaus

Perusopetuksen opetussuunnitelma [4.3 Oppimisympäristöt ja työtavat \(peda.net\)](#)

Oppimisympäristöt opetussuunnitelmassa: Oppimisympäristöillä tarkoitetaan tiloja ja paikkoja sekä yhteisöjä ja toimintakäytäntöjä, joissa opiskelu ja oppiminen tapahtuvat. Oppimisympäristöön kuuluvat myös välineet, palvelut ja materiaalit, joita opiskelussa käytetään.

4.1. Laatuksiteerit

4.1.1. Koulutilat

Rasti sarakkeeseen Kyllä/Ei

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulun tilat ovat terveelliset ja turvalliset sekä edistävät koulussa viihtymistä.	x	x	Vanhan koulun sisäilmaa seurataan.	Tilapalvelu
Koulun tilat soveltuvat opetustoimintaan.	x	x	Vanhalla koululla ei ole eriyttämistiloja.	Tilapalvelu
Koulun tiloja kunnostetaan vuosittain.	x			
Koulun opetusvälineet ovat asianmukaiset.	x			
Koulun piha-alue on turvallinen ja viihtyisä.	x	x	Vanhan koulun kaukalo on vaarallinen.	liikuntatoimi

4.1.2. Koulun työskentelyä ja turvallisuutta koskevat suunnitelmat

Kyllä-sarakkeeseen päivämäärä milloin käsitelty henkilökunnan kanssa.

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koululla on toimintaohjeet koulukiusaamisen ehkäisemiseksi ja kiusaamistapausten käsittelemiseksi. Ohjeet perustuvat kunnan suunnitelmaan oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väki-	x			rehtori

vallalta ja häirinnältä . Toimintaohjeet ovat linkkinä koulun kotisivuilla. Koulun toimintaohjeet				
Toimintaohjeet on käyty lävitse henkilöstön kanssa.	x		4.9.2025	rehtori
Perusopetuksen ohje väkivaltatilanteiden hoitamiseksi on käsitelty henkilöstön kanssa. P:\Sivistystoimi\Turvallisuus	x		8.9.2025	rehtori
Lainvastaiset teot koulussa -dokumenttiin on tutustuttu ja henkilöstöllä on tieto, mistä se tarvittaessa löytyy.	x		8.9.2025	rehtori
Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen malli on käsitelty henkilöstön kanssa.		x	15.9.2025	rehtori
Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen mallista on tiedotettu oppilaita ja huoltajia.			Wilma 15.9.2025	rehtori
Hyvinvointiopetuksen vuosikello on käsitelty henkilöstön kanssa.		x	Käsitellään syyskuun aikana.	rehtori
Yhteistyö oh-palveluiden kanssa (hyvinvointiopetuksen vuosikellon mukaisten oppituntien toteuttaminen ja muu yhteisöllinen toiminta) on suunniteltu ja kirjattu yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikelloon.	x		9.9.2025	rehtori
Yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnitelma (vuosikello) on käsitelty koulukohtaisessa yhteisöllisessä opiskeluhuoltopalaverissa lukuvuoden alussa.	x		9.9.2025	rehtori

Yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikello löytyy linkkinä koulun kotisivuilta. Koulun kotisivuille linkki	x		15.9.2025	rehtori

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulussa on turvallisuus-suunnitelma, ja se on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa	x			rehtori
Koululla on koulukohtainen kriisisuunnitelma ja se on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa. P:\Sivistystoimi\Koulut\Lukuvuosisuunnitelmat ja arvioinnit\2025-2026\Suunnitelmat\Leppäveden koulu	x			rehtori
Koulun turvallisuuteen liittyviä suunnitelmia on harjoiteltu	x		VK 39 poistumisharjoitus, kevätlukukaudella sisälle suojautumisharjoitus	rehtori
Koulun järjestyssäännöt: koulun kotisivuilla https://peda.net/laukaa/leppavedenkoulu/leppaveden-koulun-jarjestys-saannot	x			rehtori
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma https://peda.net/laukaa/leppavedenkoulu/leppaveden-koulun-tasa-arvo-ja-yhdenvertaisuussuunnitelma-22	x		Lokakuussa 2025 päivitetään	Jory

Koululla on sähköinen tapahtumakalenteri, johon on kirjattu vuodenajalle suunnitellut tapahtumat. Tapahtumakalenterin voi myös sisällyttää yhteisöllisen opiskelu- huollon vuosikelloon.	x		10.9.2025	rehtori
---	---	--	-----------	---------

4.2. Koulun toimintasuunnitelma

Turvallisuudesta huolehtiminen on kokonaisvaltaista oppilaan hyvinvoinnista huolehtimista. Huolehdimme seuraavien asioiden avulla oppilaan hyvinvoinnista:

4.2.1. Fyysinen oppimisympäristö

Leppäveden koulu toimii kahdessa eri kiinteistössä; uusi koulu Tiituspohjassa ja vanha koulu Leppävedellä. Uusi koulu on valmistunut vuonna 2015 ja vastaa hyvin nykyopetuksen tarpeita tekniikaltaan. Uudella koululla työskentelee 9 luokkaa luokkatasoilla 1-3, jossa mukana kaksi alueellista erityisluokkaa, yksi erityisopettaja, kaksi luokan-/erityisopettajaa, jotka hoitavat oman luokkansa erityisopetuksen, resurssiopettaja sekä kahdeksan koulunkäynninohjaajaa. Oppilaita Uudella koululla on 160.

Vanha koulu on rakenteeltaan vanhanaikainen koulu, jonka haasteena on nykyopetusta vastaamattomat tilat. Välineistöä päivitetään mahdollisuuksien mukaan. Vanhalla koululla työskentelee yhdeksän luokkaa luokkatasoilla 4-6, joista yksi on erityisluokka, kieltenopettaja, kaksi erityisopettajaa, yksi resurssiopettaja ja neljä ohjaajaa. Vanhalla koululla on oppilaita 185. Kaiken kaikkiaan Leppäveden koulussa on oppilaita 345.

Kirjasto, lähiliikuntapaikat sekä ympäröivä luonto tarjoavat hyvät mahdollisuudet monipuolisiin opiskelumenetelmiin ja työtapoihin. Koulun tietotekninen varustus kehittää omalta osaltaan oppilaiden kasvua tietoyhteiskunnan jäseniksi. Oppimisympäristön esteettisyyttä lisätään oppilaiden omien kuvataiteen ja käsityön töiden ja tuotosten esittelyllä ja näyttelyllä. Vanhan koulun käytävätilat remontoitiin kesällä 2025 viihtyisyyttä lisäämään. Rentoutumisvälitunteja pidetään molemmilla kouluilla. Molemmilla kouluilla toimii Sporttikioski, jossa oppilaat lainaavat koulun liikuntavälineistöä välitunnin ajaksi halukkaille. Välitunnit vietetään koulualueella.

4.2.2. Psyykinen oppimisympäristö

Oppilaan kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistämisessä on tärkeää, että hän tuntee kuuluvansa koulun ja luokan sosiaaliseen yhteisöön, kokee koulussa turvallisuutta ja luottamusta sekä saa myönteistä palautetta sekä opettajilta että vertaisryhmältä (Perusopetuksen laatukriteerit). Oppilaan lähimpänä toimintaympäristönä on oppilaan oma opetusryhmä. Luokkia muodostettaessa on otettu huomioon varhaiskasvatuksen opettajien ja erityisopettajan palaute sekä esiopetuksesta saatu tieto oppilaiden vuorovaikutussuhteista. Kuudesluokkalaisilla on lyhytvalinnaisten opetusta myös muissa ryhmityksissä. Järjestämme koko koulun yhteisiä tapahtumia, juhlia, teemapäiviä ja -viikkoja oppilas-

kunnan ja henkilöstön yhteistyönä. Koulussa tehdään aktiivisesti töitä oppilaiden hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistämiseksi ja oppilaiden osallisuuden lisäämiseksi. Osallisuutta ja turvallisuutta lisäävät KiSe- sekä oppilaskuntatoiminta. Tavoitteena on ylläpitää myönteistä ilmapiiriä ja lisätä oppilaiden osallisuutta koulun toiminnassa. Pyrimme huomioimaan oppilaiden ja henkilökunnan vahvuuksia oppimisessa ja opettamisessa ja sitä kautta lisätä oppimis- ja työskentelymotivaatiota. Psyykkiseen toimintaympäristöön vaikuttavat oppilashuollon monenlaiset käytännöt, kodin ja koulun yhteistyö sekä oppilaiden vaikuttamismahdollisuudet. Näitä selostetaan tarkemmin seuraavissa luvuissa.

4.2.3. Turvallisuus

Koulun turvallisuuskansio sisältää pelastus- ja kriisisuunnitelmat sekä toimintaohjeita erilaisten hätätilanteiden varalta. Aiheita käsitellään opettajainkokouksessa ja kaikki työntekijät tutustuvat kansioon vuosittain. Turvallisuuteen liittyvät harjoitukset, kuten turvallisuuskävely ja poistumisharjoitukset, järjestetään vuosittain. Tilojen ja toimintojen riskien arviointi tehdään kahden vuoden välein. Tietoturvallisuuteen kiinnitetään huomiota. Oppilaita ohjeistetaan turvalliseen käyttäytymiseen monin eri tavoin.

4.3. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Pohditaan edellytyksiä ja menetelmiä yhteisopettajuuteen. Suunnitellaan ja kehitetään yhdessä toimintatapoja sekä tilojen käyttöä.

Tieto- ja viestintätekniisten laitteiden käytön selkeyttäminen. Käytännön haasteiden selvittely yhdessä ICT-tuen kanssa.

4.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään kevätlukukaudella 2026 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

5. Oppimisen ja kasvun tuki

Koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhoollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa monialainen opiskeluhoollon ohjausryhmä. Laukaassa opiskeluhoollon ohjausryhmään kuuluvat sivistyslautakunnan edustaja (pj), sivistysjohtaja, palvelupäällikkö, Hyvinvointialueen kuraattoripalveluiden palveluvastaava, psykologipalveluiden palveluvastaava, kouluterveydenhuollon palveluvastaava, lukion rehtori, perusopetuksen suunnittelija, varhaiserityiskasvatuksen palvelupäällikkö, ammattioppilaitos Poken edustaja, Laukaan evankelisluterilaisen seurakunnan edustaja, sekä oppilaiden ja opiskelijoiden edustus. Tarvittaessa opiskeluhoollon ohjausryhmä kutsuu kokouksiinsa käsiteltävien aihealueiden asiantuntijoita.

Opetuksen järjestäjän opiskeluhoollon suunnitelman koulukohtaiset tarkennukset kirjataan tämän lukuvuosisuunnitelman lukuun 5.2.1. Muilta osin opiskeluhooltoon liittyvät asiat on kirjattu [opetuksen järjestäjän opiskeluhoollon suunnitelmaan](#), ja lukuvuosisuunnitelmaan kirjataan oppilaiden pedagogiseen tukeen liittyvät asiat.

5.1. Laatuksiteerit

- Opettajilla on riittävästi tiedollisia, taidollisia ja oppimisympäristöön liittyviä valmiuksia opettaa myös oppilaskohtaista tukea tarvitsevia oppilaita lähikoulussa.
- Koulussa kehitetään ja käytetään joustavia toimintamuotoja, joilla koulut pystyvät kohtaamaan tukea tarvitsevan oppilaan joustavasti ja tarkoituksenmukaisesti.
- Erilaisten ongelmatilanteiden hoitamiseen on olemassa selkeät, yhdessä sovitut toimintatavat.
- Opiskeluhoollosta tiedotetaan kattavasti oppilaille ja heidän huoltajilleen.
- Koulussa on käytössä yhteisesti sovitut toimintatavat.
- Koulussa käytetään moniammatillisessa yhteistyössä sovittuja varhaisen puuttumisen malleja, ja niiden vaikuttavuutta arvioidaan.
- Koulu arvioi, miten ohjaus edistää oppilaan elämäntilannetta ja urasuunnittelua.
- Kouluruoan laatu ja ravintosisältöä seurataan.
- Miten oppilaiden erilaisuus huomioidaan?

5.2. Opiskeluhoolto

Opetuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelma sitoo kaikkia kouluja. Tämän lisäksi tästä toimintasuunnitelmasta löytyvät koulukohtaiset tarkennukset. Koulun yhteisöllisen opiskeluhoollon vuosikelloon on kalenteroitu lukuvuodelle suunnitellut tapahtumat ja toiminnot. Arviointi tapahtuu lukuvuoden päättyessä toimintasuunnitelman arvioinnin yhteydessä.

5.2.1. Opetuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelmaan liittyvät koulukohtaiset tarkennukset: Arvio opiskeluhoollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhou-topalveluista (htv)

Arvioon kokonaistarpeesta sisältyvät yksilökohtaisessa ja yhteisöllisessä opiskeluhoollotyössä tarvittavat resurssit. Arvio kokonaistarpeesta tehdään yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.

Leppä- veden koulu	345 oppi- lasta	Oppilas- kohtaista tukea saa- vien oppi- laiden määrä ja %- osuus kaikista oppilaista		Oppimää- rää ra- jattu: Op- pilaiden määrä ja %-osuus kaikista oppilaista		Maahan- muutto- taustais- ten oppi- laiden määrä ja %-osuus kaikista oppilaista		Toimin- taympä- ristön erityis- piirteet	Arvio opiskelu- huollon resurssin kokonais- tarpeesta (htv)	Käytet- tävissä olleet opiske- luhuol- lon re- surssit (htv) <i>Täyte- tään ke- vällä arvioin- nin yh- tey- dessä</i>
		67	19%	12	3%	2	0,6%			
								Kaksi eri raken- nusta. 3 erityis- luokkaa		

Koulu- tervey- denhoi- taja (htv)						0,8 htv	xx htv
Lääkäri (htv)						0 htv	xx htv
Kuraat- tori (htv)						0,6 htv	xx htv
Psyko- logi (htv)						0,5 htv	xx htv

Koulussa hyödynnetään myös Laukaan HyPen-toimijaverkoston muita palveluita (esim. etsivä nuorisotyö, mtp-tiimin palvelut, perhelääkärikonsultaatiot, lastensuojelun konsultaatiot, varhaisen tuen asiantuntijatyö).

5.2.2 Yhteisöllinen opiskeluhooltotyö

Koulukohtaista opiskeluhooltoryhmää [johtaa](#) opetuksen järjestäjän nimeämä edustaja, joka useimmiten on rehtori / koulunjohtaja. Yhteisöllisen opiskeluhoollon suunnittelun ja tiedonkulun välineenä käytämme sähköisessä muodossa kirjattua [vuosikelloa](#), joka on tarkoitettu koulun henkilöstön ja muiden toimintaan osallistuvien tahojen käyttöön. Yhteisöllisen opiskeluhoollon vuosikello on osa koulun lukuvuosisuunnitelmaa, ja se laaditaan osana koulun muuta toimintaa henkilökunnan ja tarvittavilta osin myös muiden toimijoiden ja sidosryhmien kanssa yhdessä. Yhteisöllisen opiskeluhoollon vuosikello julkaistaan koulun kotisivuilla. Koulujen yhteisöllinen opiskeluhooltotyö on kuvattu tarkemmin opetuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelmassa.



5.2.3 Opiskeluhuoltopalveluiden edustajien osallistuminen hyvinvointiopetuksen vuosikellon mukaisten oppituntien toteuttamiseen

Kouluterveydenhoitaja Noora Turvala tulee pitämään yhteistyössä luokanopettajan kanssa 2. ja 4. luokille oppitunteja turvataidoista. Koulukuraattori Tanja Peränen pitää 2. luokille ja koulupsykologi Milja Halmesaari 4. luokille oppituntin tunnetaidoista yhteistyössä luokanopettajan kanssa. Kaveri-, media- tai läsnäolotaitotunteja pidetään tarpeen mukaan.

5.2.4 Yksilökohtainen opiskeluhuolto

Yksilökohtaisessa opiskeluhuoltotyössä koulussamme noudatetaan [opetuksen järjestäjän opiskeluhuoltosuunnitelmaa](#).

5.2.5 Vastuut ja toimintatavat opetuksen epäämisen aikana

Perusopetuslain (36 h §) mukaan opetuksen järjestäjän on huolehdittava siitä, että oppilaalle, jolle on määrätty kurinpitorangeistus (jälki-istunto, kirjallinen varoitus tai määräaikainen erottaminen) tai jolta opetus on eväty jäljellä olevan ja mahdollisesti seuraavan työpäivän ajaksi, järjestetään tarvittava opiskeluhuolto.

Vastuut ja toimintatavat on kuvattu [opetuksen järjestäjän ohjeistuksessa](#). Tilanteen kuvaus, mahdollinen kurinpitotoimi ja merkintä ohjaamisesta opiskeluhuollon palveluihin kirjataan Wilman kurinpitotoimet -lomakkeelle.

5.2.6 Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa

Laukaassa on laadittu kaikkia kouluja velvoittava, 11.6.2024 päivitetty suunnitelma

[Esi- ja perusopetuksen oppilaan suojaaminen kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä](#)

Toiminta ja vastuut äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa on kuvattu koulujen kriisisuunnitelmissa.

Leppäveden koulun tarkennukset kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ennaltaehkäisemiseksi ja selvittämiseksi:

Ennaltaehkäisevät toimenpiteet

- Nimetön kiusaamiskysely
- Koskemattomuusperiaate ja siitä muistuttaminen
- Fair play -pelisäännöt
- Luokkakohdaiset säännöt ja luokkahenkisopimukset
- Syksyn alussa toteutettavat ryhmäytymisleikit
- Toimintatapojen ja sääntöjen kertaaminen
- koulurauhan julistus
- tunnetaitotunnit
- Hyvinvoinnin vuosikello
- kummitoiminta
- yhteistyöluokat
- koko koulun yhteiset tapahtumat
- 5.luokkien valinnainen tunne- ja vuorovaikutustunti

Puuttuminen

Leppäveden koulussa on käytössä koskemattomuussopimus, jonka sisältö käydään läpi lukuvuoden alussa. Jos koskemattomuussääntöä rikotaan, havainnut opettaja tai ohjaaja välittää tiedon molempien osapuolien huoltajille, luokanopettajalle ja täyttää koskemattomuuslapun.

Oppilas tuo huoltajien allekirjoittaman lapun kouluun. Laput kerää ja säilyttää luokanopettaja. Kahdesta koskemattomuussäännön rikkomisesta lukukaudessa seuraa keskustelu rehtorin kanssa. Kolmannen lomakkeen jälkeen järjestetään kasvatustilaisuus, johon osallistuvat vanhemmat, luokanopettaja ja rehtori. Toistuvasta koskemattomuussäännön rikkomisesta oppilas ohjataan oppilashuollon piiriin. Viranomaisten kanssa arvioidaan jatkotoimenpiteet.

Leppäveden koulussa on KiSe –tiimi (kiusaamisen selvittely), joka selvittää **toistuvia** kiusaamistapauksia heti niiden ilmettyä, mieluiten saman päivän aikana. KiSe –tiimiin tuodut kiusaamistapaukset kirjataan Wilman asiakirjaan ja kiusaamistapausten määriä seurataan. Tiimiin kuuluu LV 2025-2026 uudella koululla Virpi Lehti ja Pia Polo-Lahtinen sekä vanhalla koululla Riikka Partanen ja Outi Tervala.

Jälkihuolto ja seuranta

Kise-tiimi seuraa jokaista toistunutta kiusaamistapausta niin kauan, että kiusaaminen on varmasti loppunut.

5.3. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

Tässä luvussa kuvataan, miten koulussa ja koulujen esiopetuksessa on järjestetty oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt. Yksittäistä oppilasta ajatellen opettajilla on käytössään opetuksenjärjestäjän laatima [tarkistuslista](#).

- Ryhmäkoot
- Ryhmäkohtaiset koulunkäynninohjaajat
- Yhteisopettajuuden järjestelyt
- Samanaikaisopettajuuden järjestelyt
- Struktuurit/lukujärjestykset
- Erityisopettajan konsultatiivinen tuki
- Joustavat ryhmittelyt
- Kielitietoinen opetus
- Opetusvälineiden tarkoituksenmukainen valinta
- Moniammatillinen yhteistyö
- Suunnitelmallisuus
- Ryhmäyttäminen
- Eriyttäminen
- Istumajärjestys

- Leppäveden koulun yleisopetuksen ryhmäkoot ovat 17- 25 oppilaan välillä.
- Ryhmäkohtaiset koulunkäynninohjaajat sijoitetaan pääsääntöisesti luokkatasokohtaisesti. Uudella koululla on oma ohjaaja 1. luokille, 2. luokille ja kaksi ohjaajaa kolmansille luokille. Yksi ohjaaja on osan aikaa (3- 5 tuntia) myös YPR-erityisluokassa.
- Vanhalla koululla on oma ohjaaja 4. luokille, 5. luokille ja 6. luokille. Ohjaajat kuitenkin liikkuvat joustavasti eri luokkien välillä.
- Erityisluokissa on uudella koululla toisessa kaksi ohjaajaa ja YPR-luokassa 2,2 ohjaajaa.
- Vanhan koulun erityisluokassa työskentelee yksi ohjaaja.
- Erityisluokkien ohjaajat kulkevat oppilaiden mukana integraatiotunneilla ja ovat joustavasti myös muiden oppilaiden tukena.
- Samanaikaisopettajuutta on järjestetty niin, että molemmilla kouluilla on resurssiopettaja, joka opettaa osan tunneista yhdessä luokanopettajan kanssa. Lisäksi erityisopettajat antavat ryhmäkohtaista tukea yleisopetuksen luokissa. Erityisopettaja on mukana useilla luokka-asteilla, useilla oppitunneilla.
- Erityisopettajien antamaa erityisopetusta muun opetuksen yhteydessä on yhteensä 22 tuntia. (ryhmäkohtainen tuki)
- Samanaikaisopetusta resurssiopettajien kanssa on yhteensä 26 tuntia.
- Erityisopettajan konsultatiivinen tuki järjestetään arjessa muun työn ohessa välitunneilla, ryhmäkohtaisen tuen tunneilla sekä oppituntien ulkopuolisena aikana ys-ajalla.

- Joustavat ryhmittelyt onnistuvat erityisesti resurssiopettajien sekä ohjaajien avustuksella. Monilla luokkatasoilla on palkitettu tunteja, jolloin ryhmiä voidaan järjestellä tarpeen mukaan joustavasti.
- Opetuskielen tukiopetusta on järjestetty sekä oppituntien aikana että oppituntien ulkopuolella.
- Opetusvälineistöä on pyritty pitämään tarkoituksenmukaisena ja ajankohtaisena. Resurssien pienentyessä on kuitenkin esim. oppikirjojen uusiminen ollut haaste ja kuluneita kirjoja on pyritty korjaamaan vielä käyttökelpoisiksi. Myöskään opetusvälineistöä ja taitoja taideaineiden materiaaleja ei olla pystytty hankkimaan tarpeiden mukaisesti.
- Moniammatillinen yhteistyö sujuu opiskeluhuollon kanssa hyvin ja tällä hetkellä resurssi on ollut hyvä. Koululla on nyt käytettävissä nimetty koulupsykologi, kuraattori ja terveydenhoitaja.
- Suunnitelmallisuuteen ja suunnitteluun on järjestetty lukujärjestyksessä opettajille luokkatason ys-aikaa jokaiselle viikolle.
- Eriyttäminen on läsnä joka päivä ja joka oppitunti. Opettajat tarjoavat oppilaille juuri oikean tasoisia tehtäviä ja haasteita. Eriyttämistä ylöspäin on myös mahdollista tehdä, varsinkin alemmilla vuosiluokilla.
- Luokanopettajat miettivät pedagogisesti järkeväksi luokan istumajärjestyksen. Lisäksi monessa luokassa on selkeät struktuurit sekä päivän kulku tuomassa selkeyttä koulupäivän kulkuun. Oppilaiden siirtymiä ja välitunteja koulupäivän aikana ennakoidaan ja tuetaan

5.4. Suunnitelma ryhmäkohtaisen tuen käyttämisestä koulussa

Sivistyslautakunta 18.3.2025:

Ryhmäkohtaisen tuen jakosuunnittelu					
Koulu	Yleinen tukiopetus, yksittäiset oppilaat/pieni ryhmä	Opetuskielen tukiop.	Samanaikaisopetus/jaettu ryhmä muu opettaja	Samanaikaisopetus/ryhmäerityisopettaja	Yht
Hietasyrjä	3	0	6	0	9
Kirkonkylä	10	0	46	12	68
Kuhaniemi	3	0	8	0	11
Kuusa	3	0	0	6	9
Leppävesi	5	0	26	10	41
Lievestuore	6	0	34	0	40
Satavuori	3	0	14	0	17
Vehniä	3	0	8	0	11
Vihtavuori	6	0	20	50	76
Sydän-Laukaa	8	0	6	44	58
Yhteensä	50	0	168	122	340

Yleinen tukiope- tus, yksittäiset op- pilaat/pieni ryhmä	Opetuskielen tu- kiopetus	Samanaikaisope- tus/jaettu ryhmä muu opettaja	Samanaikaisope- tus/ryhmäjako eri- tyisopettaja	Yht.
5h		Miia 11h, jaetut ryhmät 14h, Katja 1h	Riikka Y. 3h, Aino H. 3h, Riikka P. 4h	41 h

5.5. Oppilaskohtaiset tukitoimet

Tähän koulut kirjaavat käytössä olevat tukitoimet.

5.5.1 Erityisopettajan antamaa opetusta alle puolet oppiaineen opetuksesta

Viisi erityisopettajaa.

5.5.2 Erityisopettajan tai erityisluokanopettajan antamaa opetusta yli puolet oppiaineen opetuksesta

Yksi erityisluokanopettaja.

5.5.3 Erityisluokanopettajan antamaa opetusta pienryhmässä tai erityisluokassa

Leppäveden koulussa erityisluokassa antaa opetusta kolme erityisluokanopettajaa.

5.5.4. Apuvälineet tulkitsemis- ja avustajapalvelut

Koulun erityisluokissa on käytössä apuvälineinä lpadit sekä suurennuslaite näön haasteisiin.

5.6. Muut opetuksen järjestämisen tavat

Kolme oppilasta opiskelee toiminta-alueittain.

5.7. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Oppimisen tuen uudistuksen käytäntöönpano
 Oppilashuollon yhteistyön tiivistäminen

5.8. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään kevätlukukaudella 2026 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä.

Arvioidaan yhteisöllisen opiskeluhoitotyön toteutumista ja yhteistyötä sitä toteuttavien sidosryhmien kanssa, sekä kehittämiskohteita.

- *Kuvaa yhteistyön toteutumista opiskeluhoitopalveluiden kanssa hyvinvointiopetuksen vuosikellon mukaisten oppituntien toteuttamisessa*
- *Kehittämisaikajaksia ja -tarpeita toteuttamiseen*

Arvioidaan ryhmäkohtaisen tuen ja oppilaskohtaisen tuen toteutumista ja kehittämiskohteita.

Arvioidaan poissaoloihin liittyvää seurantaa, tehtyjä päätelmiä ja niistä nousevia kehittämiskohteita.

Arvioidaan kiusaamista, väkivaltaa ja häirintää ennaltaehkäisevien toimenpiteiden, puuttumisen ja jälkituen vaikuttavuutta.

6. Kodin ja koulun yhteistyö

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.2 Yhteistyö \(peda.net\)](#)

6.1. Laatukriteerit

- Kodin ja koulun yhteistyön tavoitteet ja sisällöt on määritelty paikallisessa opetussuunnitelmassa.
- Koululla on aktiivinen ja aloitteellinen rooli kodin ja koulun yhteistyön rakentamisessa.
- Kodin ja koulun yhteistyötä suunnitellaan, kehitetään ja arvioidaan yhdessä huoltajien ja oppilaiden kanssa.
- Kodin ja koulun yhteistyö on lähtökohdiltaan positiivista ja keskustelevaa sekä tukee molempia osapuolia oppilaan kasvun ja oppimisen edistämiseksi.
- Kodin ja koulun yhteistyö otetaan huomioon koulun henkilökunnan työtehtävissä ja sen toteuttamiseen varataan riittävät resurssit ja tuki.
- Vanhemmille suunnatussa viestinnässä hyödynnetään teknologian suomia mahdollisuuksia (esim. Wilma).
- Henkilöstöä tuetaan/koulutetaan kohtaamaan perheitä.

6.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulun vanhempaintoimikunta tekee työtä koulun arjen rikastuttamiseksi. Koulu toivottaa vanhemmat tervetulleiksi seuraamaan oppitunteja ja koulun toimintaa. Lukuvuoden aikana vanhemmat kutsutaan Kodin ja Koulun Päivään (27.9. teemana hyvinvointi), vanhempainiltoihin ja koulun juhlatilaisuuksiin. Yhteyttä koteihin pidetään Wilman kautta, puhelimitse ja tapaamisilla. Koulu rohkaisee vanhempia kertomaan ideoitaan koulun kehittämiseksi ja osallistumaan niiden toteuttamiseen. Koulussa toimii Suomen harrastamisen malli, jossa on löydetty paikallisia vetäjiä pitämään kerhoja lapsille.

6.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Tavoitteena on edelleen jatkaa ja vahvistaa vanhempaintoimikunnan toimintaa ja aktiivoida mukaan uusia jäseniä, jotta saataisiin tuoreita ideoita ja ajatuksia vanhemmilta koulun toimintaan ja yhteistyöhön.

6.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään kevätlukukaudella 2026 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

Sisältää vanhempaintapaamisten ja vanhempainiltojen toteuttamisen arviointia

7. Koulun kerhotoiminta

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.5 Perusopetuksen tavoitteita tukeva muu toiminta \(peda.net\)](#)

Nuorisolaki / Harrastamisen Suomen mallin mukainen nuorten harrastustoiminta, 12 a §: [Laki nuorisolain muuttamisesta 955/2022 - Säädökset alkuperäisinä - FINLEX®](#)

7.1. Laatukriteerit

- Kerhotoiminta on monipuolista ja oppilaslähtöistä.
- Kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit.
- Kerhoilla on pätevät ja koulutetut ohjaajat.
- Koulukerholla on hyvä toimintasuunnitelma.
- Kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit ja asianmukaiset tilat ja välineet.
- Kerhotoiminnan tiedottaminen on sujuvaa ja reaaliaikaista.

7.2. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Harrastamisen Suomen mallia jatketaan molemmille kouluilla. Kerhoja tarjotaan myös erityisluokkien oppilaille. Koordinaattorina toimii Satu Rautiainen.

Kerhot toteutetaan Hirviareenalla ja koulun liikuntahallilla sekä uudella koululla.

Viestintä kerhotoiminnassa sujuvaa kodin ja koulun välillä.

Hyvinvointia ja liikettä -hanke alkaa Vanhalla koululla. Vetäjänä Pauli Rintamäki.

7.3. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

8. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Jos koululla järjestetään aamu- ja iltapäivätoimintaa

[Aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet 2011](#)

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.5 Perusopetuksen tavoitteita tukeva muu toiminta \(peda.net\)](#)

[Aamu- ja iltapäivätoiminta, Jälkkäri - Asukkaat \(laukaa.fi\)](#)

8.1. Laatuksiteerit

- Koulu on aidosti mukana suunnittelemassa aamu- ja iltapäivätoimintaa vanhempien ja mahdollisen palvelun tuottajan kanssa.
- Toiminta koetaan tärkeäksi osaksi koulun kasvatus- ja opetustehtävää.
- Toiminta suunnitellaan ja toteutetaan tiiviissä yhteistyössä koulun kanssa.
- Koulu kykenee järjestämään hyvät ja asialliset toimitilat.
- Aamu- ja iltapäivätoiminnassa on riittävä määrä päteviä ja koulutettuja ohjaajia.
- Tiedonkulku on hyvää ja ajantasaista ja tukee kaikkien lapsen kanssa toimijoiden työtä.

8.2. Koulun toimintasuunnitelma

Noudatetaan valtakunnallisia suunnitelmia, sekä laaditaan ryhmäkohtaiset suunnitelmat syksyllä ja keväällä. Ryhmän suunnitelmien laatimiseen osallistuvat työntekijät sekä lapset ja vanhemmat mahdollisuuksien mukaan. Toiminnan järjestämisestä vastaa Turvalliset jälkkärit ja kaikissa sen toimipisteissä noudatetaan toimijan yleisiä ja ryhmän omia suunnitelmia.

Palveluntuottaja vastaa siitä, että ryhmässä on riittävä määrä henkilöstöä ja tarjoaa henkilöstölle säännöllisen vertaistuen koko työyhteisön kanssa. Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Jälkkäri on pienelle koululaiselle turvallinen ympäristö koulupäivän jälkeen ammattitaitoisten aikuisten kanssa. Jälkkäri on lasten vapaa-aikaa, jossa on ohjattua toimintaa, ja aikaa jää myös leikkiin. Kaikki tekeminen on valvottua ja aikuisen tukemaa. Myös välipalaketket ovat kasvatuksellisia tuokioita ja lapsille opetetaan ekologisuutta ja kestäväää elämäntapaa. Kaiken toiminnan pohjana on lasten osallisuus toiminnassa ja osallistumisen vapaaehtoisuus.

Koululla järjestetään myös aamu- ja iltapäivähoitoa, niille oppilaille, jotka kuuluvat erityishuolto-ohjelman (EHO) piiriin. Vastaava ohjaaja on Marjaana Luukkonen.

8.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Lasten iltapäivän rauhoittaminen, jotta levottomuus vähenee.

8.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

9. Oppilaiden osallistuminen

Tukioppilas-, kummioppilas-, oppilaskunta- ja muut oppilaiden osallistumista tukevat toiminnot, oppilaiden osallistuminen oppimisen ja koulutyön suunnitteluun.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.2.1. Oppilaiden osallisuus](#)

9.1. Laatuksiteerit

- Koulun toimintakulttuuri on avoin, vuorovaikutteinen sekä oppilaiden ja heidän huoltajiensa osallistumista arvostava.
- Oppilaskunnan toiminta on tavoitteellista, suunnitelmallista ja vaikuttavaa.
- Oppilaskunnan ohjaamiseen on varattu riittävästi resursseja.
- Oppilaiden osallisuuden toteutumisesta opetuksessa ja koulun toiminnassa on huolehdittu.
- Osallisuutta ja vuorovaikutusta tuetaan palautekäytäntöjen avulla.

9.2. Koulun toimintasuunnitelma

Kummioppilastoimintaa järjestetään uudella koululla 1. ja 3. luokkien välillä. Järjestetään esim. ruokailuissa avustaminen ensimmäisinä koulupäivinä, yhteisiä musiikkihetkiä, lukutuokioita, kummivälitunteja leikkien yhdessä, kirjeenvaihtoa ja taidenäyttelyitä. Isommat oppilaat voisivat toimia ”apuolettajina” luonteissa oppimistilanteissa.

Yhteistyötä tehdään rinnakkaisluokkien kesken sekä yli luokkarajojen.

Liikuntatiimi kehittää aktiviteetteja molemmilla kouluilla.

Oppilaskunnat toimivat niin uudella kuin vanhalla koululla ja niillä on omat hallitukset. Hallituksessa on kaksi oppilasta sekä yksi varajäsen jokaiselta luokalta. Hallitukset kokoontuvat kummallakin puolella 1-4 kertaa kuussa. Syksyllä järjestetään yksi yhteinen kokous.

Kestävän kehityksen vastuuoppilaat (Keke-agentit) ideoivat toimintaa molemmilla kouluilla läpi lukuvuoden.

Oppilaiden osallisuus otetaan huomioon koulun toiminnassa. Oppilaat ovat ideoimassa käytänteitä ja tapahtumia niin luokassa kuin koulun yhteisessäkin arjessa.

9.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Kartoitetaan välituntiliikuttajatoiminnan mahdollisuutta. Sporttikioskitoiminnan valvonnan ja siisteyden kehittäminen. Kehitetään KeKe-toimintaa.

9.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään kevätlukukaudella lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

10. Henkilöstön hyvinvointi

Perusopetuksen opetussuunnitelma [LUKU 4 YHTENÄISEN PERUSOPETUKSEN TOIMINTA-KULTTUURI \(peda.net\)](#)

10.1. Laatukriteerit

- Kaikissa opetustehtävissä on pätevä henkilöstö, pitemmät sijaisuudet mukaan luettuna.
- Henkilöstö on perehdytetty ja tehtäväänsä sitoutunut.
- Henkilöstöresurssi on riittävä koulun tehtävään ja kokoon suhteutettuna
- Huolehditaan henkilöstön ammattitaidon ylläpitämisestä (toimiva henkilöstön täydennyskoulutus, kehittämishankkeet).
- Henkilöstön tarvitsemat tukipalvelut ovat asianmukaiset (esimerkiksi kehityskeskustelut, työterveyshuolto, mahdollisuus osallistua työnohjaukseen/vertaismentorointiryhmään).
- Työhyvinvointia edistetään jatkuvasti ja tehdään seurantamittaus vuosittain.

Koulu **noudattaa** opetussuunnitelman toimintakulttuurin periaatteita opetus- ja kasvatustyössä, sekä kouluyhteisössä, **arvioi** niiden toteutumista ja omaa toimintakulttuuria, **ja tekee suunnitelman** niiden toteutumisen parantamiseksi työyhteisö tasolla.

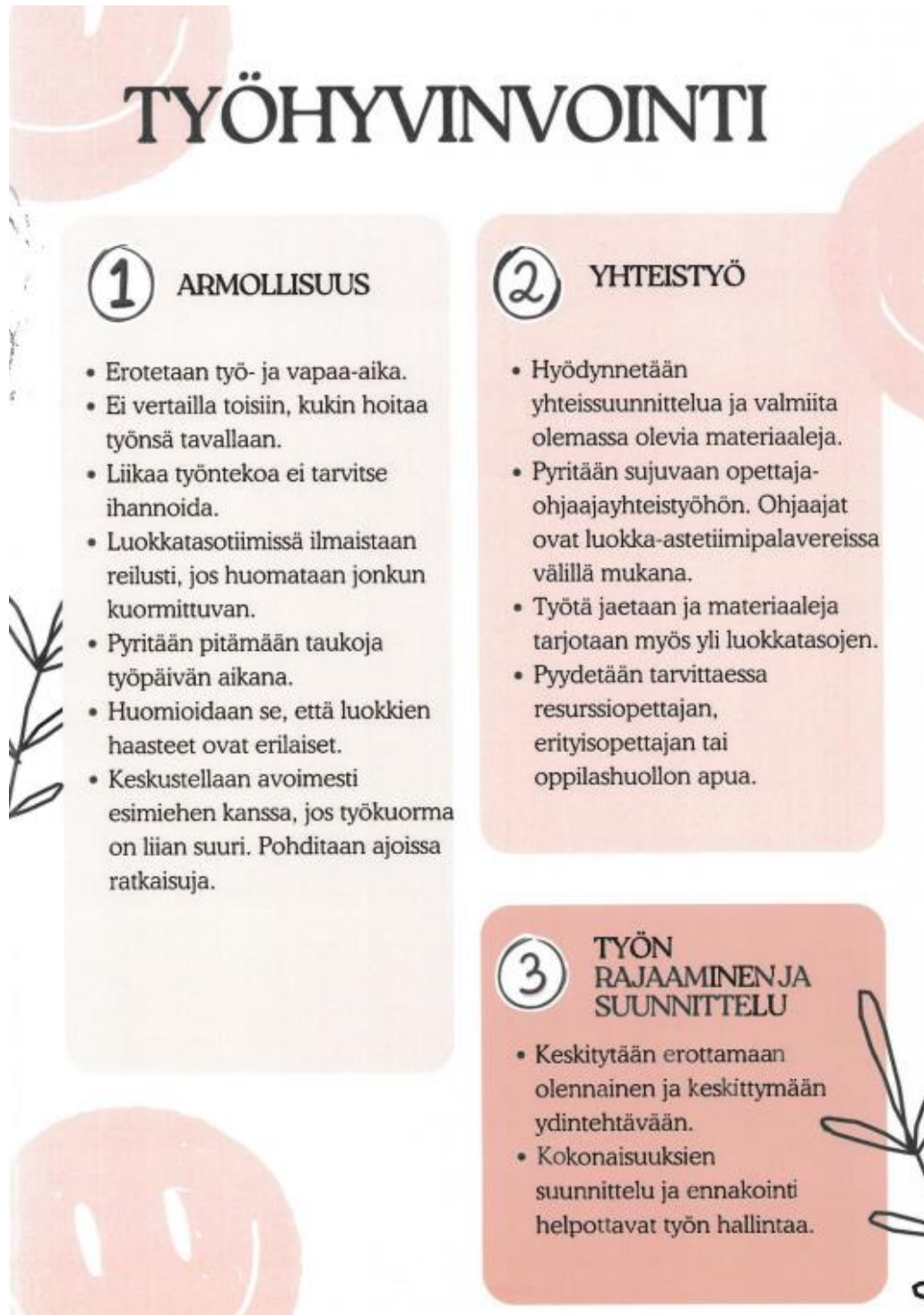
- Oppiva yhteisö toimintakulttuurin ytimenä
- Hyvinvointi ja turvallinen arki
- Vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely
- Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus
- Osallisuus ja demokraattinen toiminta
- Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo
- Vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen

Laukaan paikalliset toimintakulttuurin periaatteet

- Työyhteisöjä kehitetään jatkuvasti
- Yhteistyötä edistäviä rakenteita vahvistetaan työyhteisöissä
- Toimintakulttuuria arvioidaan jatkuvasti
- Pienet koulut huomioidaan
- Suunnitteluun järjestetään yhteistä aikaa
- Huomioidaan moniammatillinen ja monialainen yhteistyö

10.2. Koulun toimintasuunnitelma

Työhyvinvointikyselyn 2025 perusteella laadimme yhteiset sopimukset työhyvinvoinnin edistämiseksi:



TYÖHYVINVOINTI

1 ARMOLLISUUS

- Erotetaan työ- ja vapaa-aika.
- Ei vertailla toisiin, kukin hoitaa työnsä tavallaan.
- Liikaa työntekoa ei tarvitse ihannoida.
- Luokkatasotiimissä ilmaistaan reilusti, jos huomataan jonkun kuormittuvan.
- Pyritään pitämään taukoja työpäivän aikana.
- Huomioidaan se, että luokkien haasteet ovat erilaiset.
- Keskustellaan avoimesti esimiehen kanssa, jos työkuorma on liian suuri. Pohditaan ajoissa ratkaisuja.

2 YHTEISTYÖ

- Hyödynnetään yhteissuunnittelua ja valmiita olemassa olevia materiaaleja.
- Pyritään sujuvaan opettaja-ohjaajayhteistyöhön. Ohjaajat ovat luokka-astetiimipalavereissa välillä mukana.
- Työtä jaetaan ja materiaaleja tarjotaan myös yli luokkatasojen.
- Pyydetään tarvittaessa resurssiopettajan, erityisopettajan tai oppilashuollon apua.

3 TYÖN RAJAAMINEN JA SUUNNITTELU

- Keskitytään erottamaan olennainen ja keskittymään ydintehtävään.
- Kokonaisuuksien suunnittelu ja ennakointi helpottavat työn hallintaa.

10.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Muistutetaan yhteisistä sopimuksista työhyvinvoinnin edistämiseksi. Kunnan säästötoimenpiteistä huolimatta pyrimme pitämään yllä myönteistä työilmapiiriä.

10.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään kevätlukukaudella 2026 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

Koulun toimintasuunnitelman liitteet tai tieto mistä löytyy:

Nimi	Päivitetty (pvm)	Mistä löytyy
Turvallisuussuunnitelma	28.8.2025	P:\Sivistystoimi\Kou-lut\Koulujen turvallisuus-suunnitelmat Päivitettävä syyslukukau-den alkaessa yhteystiedot ja muu tarvittava sisältö.
Kriisisuunnitelma	25.8.2025	P:\Sivistystoimi\Kou-lut\Koulujen turvallisuus-suunnitelmat Päivitettävä syyslukukau-den alkaessa yhteystiedot ja muu tarvittava sisältö.
Koulun toimintaohjeet koulukiu-saamisen ehkäisemiseksi ja kiusaa-mistapausten käsittelemiseksi (li-sää linkki koulun kotisivuille)		https://peda.net/lau-kaa/leppaveden-koulu/huoltajalle2/lau-kaan-ja-leppaveden-kou-lun-kiusaamisen
Ohjaussuunnitelma		Pedanetissa: Ohjaussuun-nitelma
Koulun yhteisöllisen opiskeluhoi-lon vuosikello		Pedanetissa koulun kotisi-vuilla ja P-asemalla toimin-tasuunnitelman liitteenä
Koulun tapahtumakalenteri		https://peda.net/lau-kaa/leppavedenkoulu/kou-lumme-tapahtumakalen-teri?session-

		tdid=f937b044-1bd6-4aac-ace2-d102958eaae1
Koulun tuntijako		P-asema
Lukuvuositedote		Löytyy koulun kotisivuilta ja lähetetty Wilmassa huoltajille.
TYHY-suunnitelma		Henkilökunnan huoneiden seinillä
Uuden henkilöstön perehdyttämissuunnitelma		P-asema
Seurakunnan ja koulun sidosryhmäyhteistyön suunnitelma	11.9.	P-asema

Toimintasuunnitelman käsittely ja hyväksyminen

Opettajat/kouluyhteisö

Paikka ja päiväys Laukaa 2.9.2025

Paikka ja päiväys _____

Koulunjohtaja/ rehtori