

Ostolaskujen automaattisen käsittelyn käyttöönotto Laukaan kunnassa

Kunnanhallitus 15.12.2025
427/02.00.02/2025

- Päätösehdotus
- 1) Kunnanhallitus päättää, että ostolaskujen automaattinen käsittely otetaan käyttöön soveltuvin osin toistuvissa sopimuksiin liittyvissä ostolaskuissa koko kunnan osalta.
 - 2) Ostolaskujen automaattisessa käsittelyssä noudatetaan seuraavia periaatteita: Laskuille määritetään raja-arvot, joiden sisällä olevat laskut voidaan hyväksyä automaattisesti. Raja-arvoksi asetetaan 20 % poikkeama automaattisen käsittelyn käyttöönottoa edellisistä laskuista, tai poikkeaman ollessa alle 50 euroa, sallitaksi poikkeamaksi asetetaan 50 euroa. Lisäksi käyttöönotossa asetetaan sopimuksesta riippuva ostolaskujen maksimilukumäärä per vuosi sen mukaan, montako laskua vuodessa kunnalle kohdistuu.
 - 3) Ostolaskujen automaattiseen käsittelyyn siirrytään vaiheittain 1.1.2026 alkaen sitä mukaan, kun automatisointi ehditään toteuttaa.

Päätös

Selostus

Yhteisten palveluiden kehittämisen myötä on kiinnitetty huomiota mahdollisuuksiin digitalisaation avulla helpottaa ja vähentää kunnassa tehtävää manuaalista työtä. Ostolaskujärjestelmää on päivitetty, ja järjestelmä mahdollistaa ostolaskujen käsittelyn (asiatarkastus ja hyväksyntä) automatisoinnin. Automatisointia voidaan hyödyntää sopimuksiin perustuvissa ostolaskuissa (esimerkiksi sähkö- ja puhelinlaskut arviolta n. 2500-3000 laskua vuodessa). Tilintarkastajilta on varmistettu menettelyn oikeellisuus.

Valtuuston päätöksen § 84 8.12.2025 päivitetyn kunnan hallintosäännön 70 § mukaan kunnan viranomainen, jonka tehtävien hoitamiseksi automaattinen ratkaisumenettely otetaan käyttöön, päättää ratkaisumenettelyn käyttöönotosta. Kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta kuten kuntalain 39 §:ssä on säädetty. Kunnanhallitus vastaa kuntalain 39 § mukaisesti kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Henkilöstön vähentyessä kunnan hallinnon tehokkuutta tulee lisätä. Lainsäädännön ja edellä esitettyjen seikkojen mahdollistettua automatisaation hyödyntämisen esitetään, että ostolaskujen automaattinen käsittely hyväksytään määriteltyjen raja-arvojen puitteissa 1.1.2026 alkaen.

Ostolaskujen automatisoinnin periaatteet

Toistuville ostolaskuille voidaan määritellä automaattisia hyväksymistoimenpiteitä. Tässä niin kutsutussa sopimuskohdistuksessa laskut asiatarkastetaan ja hyväksytään kerran. Samassa yhteydessä määritellään seuraavilla samaa tavarantoimittajan tai palvelunostoa koskeville laskuille raja-arvot, joiden sisällä ollessaan laskut menevät automaattihyväksynnän läpi ilman manuaalista asiatarkastusta ja hyväksymistä. Jos laskut ylittävät määriteltyt raja-arvot, ne jäävät manuaalisesti asiatarkastettavaksi ja hyväksyttäväksi. Raja-arvoksi esitetään 20 %

poikkeamaa, tai poikkeaman ollessa alle 50 euroa, sallitaksi poikkeamaksi esitetään 50 euroa. Lisäksi ostolaskuille esitetään määriteltävän maksimilukumäärä per vuosi sen mukaan, montako laskua vuodessa kunnalle kohdistuu.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Linda Leinonen

Valmistelija

taloussuunnittelupäällikkö Anne Toikka 050 315 3307
konsernipalvelujohtaja Maarit Kaija 040 351 8605