

Toimintasuunnitelma 2026 - elinkeinopalvelut

Tavoite	Toimenpide	Avainsisältö	Riskit	Todenn	Vakavuu	Riskipist	Riskien hallintakeinot	Vastuu	Deadline
				äköisyys 1-4	s 1-4	eet 1-16			
Yritysten sijoittumisen palveluprosessin sujuvuuden ja selkeyden vahvistaminen	Nykytilanteen analysointi, tavoitellun toimintatavan ja prosessin kuvaaminen	Tunnistetaan nykyinen toimintatapa ja palveluprosessi. Tunnistetaan tavoitellut muutokset ja kuvataan uusi toimintatapa ja prosessi.	Ei onnistuta tunnistamaan kaikkia olennaisia tekijöitä prosessissa --> kehittämistyö epäonnistuu.	2	2	4	Osallistetaan kehittämistyöhön Laukaaseen sijoittuneita yrityksiä validoimaan tehtyjä havaintoja ja suunnitelmia.	Kehitysjohtaja / yritystiimi	Q1
	Uuteen toimintatapaan sitoutuminen ja palveluprosessin kokeilu	Osallistetaan kaikki prosessissa mukana olevat toimijat ja sitoudutaan yhdessä uuteen tapaan toimia.	Kaikki olennaiset sidosryhmät eivät sitoudu uuteen toimintatapaan ja prosessiin	1	2	2		Kehitysjohtaja / yritystiimi	Q1-Q2
	Jatkuva palaute ja parantaminen	Kerätään palautetta sisäisesti ja mahdollisuuksien mukaan ulkoisesti, arvioidaan prosessin toimivuutta ja tehdään tarvittavia muutoksia havaintojen perusteella.	Palautetta ei pyydetä tai saada tai hyödynnetä, jatkuva parantaminen jää tekemättä.	2	2	4	Palautteen kerääminen vastuutetaan selkeästi tiimiläisten tehtäväkuviin. Palautteen analysointi sisällytetään säännöllisesti tiimin työkokouksiin.	Kehitysjohtaja / yritystiimi	Q4 -->
			Ulkoisten asiakkaiden puuttuessa ulkoista palautetta ei saada	2	2	4	Jos ei asiakkaita ole, ei voi mitään. Jos asiakkaita on, tulee palautteen kerääminen tavalla tai toisella varmistaa osana prosessia.		

Kunnan alueelle sijoittuu uusia yrityksiä tai kunnassa toimivat yritykset laajentavat toimintaansa investoinnein.	Kohdennettu sijoittumismarkkinointi	Toteutetaan yksi laaja markkinointikampanja digitaalisissa kanavissa yritystonttiteemalla. Lisäksi käynnistetään yritystonttitapahtumat ja tuotetaan sisältöä sekä tehdään pienimuotoista markkinointia läpi vuoden.	Kohdennus epäonnistuu ja emme tavoite potentiaalisia investoreita.	2	3	6	Käytetään ammattilaisapua markkinoinnissa.	Kehitysjohtaja / yritystiimi	koko vuosi
	Aktiivinen myyntityö ja verkostoituminen	Osallistutaan messuille ja muihin alan tapahtumiin. Hyödynnetään saatavilla olevia tietoja investoivista yrityksistä ja toimialoista aktiivisesti investorien löytämiseen. Pidetään yllä yhteyksiä sijoittajiin, pankkeihin ja rakentajiin.	Yleisestä taloustilanteesta johtuen investoinnit eivät etene myyntityöstä ja verkostoitumisesta huolimatta.	2	2	4	Emme voi vaikuttaa yleiseen taloustilanteeseen	Kehitysjohtaja / yritystiimi	
	Aktiivinen vuoropuhelu paikallisen yrityskentän kanssa	Tavataan säännöllisesti paikallisen yritysyhdistyksen hallitusta ja muita aktiiveja. Pyydetään yrityksiä olemaan yhteydessä investointiasioissa.							
	Sujuvan investointipolun varmistaminen	Ks. Edellinen tavoite yritysten sijoittumisprosessin kehittämisestä. Mahdollisuuksien mukaan autetaan investoinnin edistämisessä esim. hankerahoitukset, oppilaitossuhteet, työvoiman saatavuus.	Emme saa tietoa investointihankkeesta ollenkaan tai riittävän ajoissa	2	3	6	Aktiivinen vuoropuhelu yrityskentän kanssa. Yleisen tunntuuden vahvistaminen, jotta meihin ollaan oikea-aikaisesti yhteydessä.	Kehitysjohtaja / yritystiimi	
			Investointi toteutuu jossain muualla, koska investointiympäristö on parempi.	3	4	12	Kunnalla on hyvin rajallinen mahdollisuus vaikuttaa investointiympäristöön liiketoiminnan näkökulmasta. Riskiä voidaan hallita lähinnä pitämällä huolta palvelun laadusta.	Kehitysjohtaja / yritystiimi	

Kunta vahvistaa yhdessä työllisyysalueen kanssa piilotyöpaikkojen löytämistä	Kuntalisää käytetään aktiivisesti työllistämisen edistämisessä.	Työllistämisen kuntalisän periaatteet päivitetään ja kuntalisää pidetään aktiivisesti esillä työllistämisen mallina yrityksille normaalin yhteydenpidon yhteydessä.	Yritykset eivät tunne kuntalisää työllistämisen kannustimena.	3	2	6	Kuntalisän viestiminen tulee sisällyttää yrityspalveluiden viestintään säännöllisesti ja monikanavaisesti.	Työllisyyden palvelupäällikkö & kehitysjohtaja	koko vuosi
			Yritykset eivät pidä kuntalisää riittävänä kannustimena työttömän työnhakijan työllistämiseksi.	2	3	6	Kuntalisän houkuttelevuutta seurataan ja tarvittaessa kuntalisän ehtoihin voidaan tehdä muutoksia, jotta se olisi aidosti houkutteleva tapa työllistää työttömiä työnhakijoita.		
			Määrärahat eivät riitä vastaamaan kuntalisän kysyntään.	3	2	6	Kuntalisällä työllistäminen on lähtökohtaisesti taloudellisesti kannattavaa. Kuntalisän määrärahaa voidaan tarkastaa talousarvionmuutoksella, mikäli se katsotaan tarkoituksenmukaiseksi ja kannattavaksi.		
	Aktiivinen yhteistyö työllisyysalueen ja rekrytoivien yritysten kanssa.	Työllisyysalueen palveluita, kuten palkkatukea ja ehdokasasetteluja tehdään aktiivisesti tunnetiksi alueen yrityksille ja vastaavasti yritysten työvoimatarpeita viedään tiedoksi työllisyysalueelle.	Viestintä ei tavoita alueen työllistäviä yrityksiä.	2	2	4	Viestintää toteutetaan monikanavaisesti ja toistuvasti.	Työllisyyden palvelupäällikkö & kehitysjohtaja	koko vuosi

Valtuusto hyväksyy maa- ja asuntopoliittisen ohjelman, joka ohjaa maankäytön suunnittelu ja asumisen kehittämistä ja johtamista Laukaan alueella.	Ohjausryhmän nimeäminen	Kunnanhallitus nimeää ohjausryhmän, jossa on keskeiset viranhaltijat, luottamushenkilöedustus sekä sidosryhmien edustajia.	Ohjausryhmän kokoonpano ei vastaa tarvetta Ohjausryhmän sisällä syntyy vahvoja ristiriitoja	1	1	1	Huolellisesti mietityt jäsenet, selkeä tehtävänanto ja puheenjohtajan aktiivinen rooli.	Maankäyttö	khall 19.1.2026
	Ohjelman tavoitteiden asettaminen	Tavoitteet johdetaan kuntastrategiasta, rakennemalli Liekistä sekä väestö- ja asumistarpeiden analyysistä. Maa- ja asuntopoliittinen ohjelma on aiempia strategioita toteuttava ja toimeenpaneva asiakirja.	Tavoitteet ovat liian yleisluontoisia tai eivät vastaa käytännön toteutusmahdollisuuksia. Tavoitteista syntyy erimielisyyksiä. Tavoitteiden määrittelyyn ei paneuduta tarpeeksi tai se jää yksittäisten henkilöiden tehtäväksi.	2	2	4	Tavoitteet laaditaan alkuun riittävän yleispiirteisesti siten, että niitä voidaan tarkentaa työnkuluessa tilanneanalyysien, osallistamisen ja ohjausryhmän ohjeistuksen perusteella. Ohjausryhmän osallistaminen.	Maankäyttö	tammikuu
	Konsultin kilpailutus	Laaditaan tarjouspyyntö ja toteutetaan kilpailutus kunnan hankintaohjeiden mukaisesti.	Tarjouksia ei saada tai ne ylittävät varatun määrärahan. Kriteerien määrittäminen epäonnistuu ja ei saada tarpeeksi hyvää konsulttia.	2	3	6	Tarjouspyyntömateriaalin huolellinen valmistelu ja konsultin tehtävien riittävän tarkka määrittely.	Maankäyttö	tammihelmikuu
			Hankintaprosessista valitetaan ja aikataulu viivästyy.	1	2	2	Selkeä tarjouspyyntö, juridinen tarkkuus prosessin dokumentointi ja läpinäkyvyys.	Maankäyttö	tammihelmikuu
			Valittu konsultti ei pysty vastaamaan työn laajuuteen tai laatuvaatimuksiin.	2	4	8	Tarjousten käsittelyvaiheessa referenssien huolellinen arviointi, selkeä konsulttisopimus ja tiivis ohjaus.	Maankäyttö	helmikuu
	ohjelman laatiminen osallistavien menetelmin	Kootaan ja analysoidaan taustatiedot. Osallistetaan luottamushenkilöt, viranhaltijat ja sidosryhmät. Luodaan malli ohjelman seurannalle ja päivittämiselle. Ohjausryhmä linjaa, ohjaa ja seuraa työn etenemistä	Osallistuminen jää vähäiseksi tai näkemykset ovat ristiriitaisia.	2	2	4	Monikanavainen osallistaminen, selkeä viestintä, realistiset vaikutusmahdollisuudet ja yhteenvedojen avoin esittely.	Maankäyttö, ohjausryhmä	maalismarraskuu
			Aikataulu venyy tai osallistamisen haasteiden vuoksi.	3	1	3	Selkeä projektiaikataulu, vastuunjakoa, ohjausryhmän hyvä työskentely	Maankäyttö, ohjausryhmä	maalismarraskuu
	ohjelman hyväksyminen	Kunnanhallitus esittää ohjelman hyväksymistä valtuustolle. Valtuusto käsittelee ja hyväksyy ohjelman.	Ohjelmaa ei hyväksytty tai se palautetaan valmisteluun.	2	1	2	Riittävä poliittinen vuoropuhelu valmisteluvaiheessa, vaikutusten ja vaihtoehtojen selkeä esittely, tarvittaessa kompromissien valmistelu.	Maankäyttö, ohjausryhmä	joulukuu -