



LEPPÄVEDEN KOULU

Lukuvuosisuunnitelma

2025-2026

Hyväksytty sivistyslautakunnassa

30.9.2025

Laukaan kunta



Sisällys

1.	Koulun perustiedot	4
1.1.	Henkilöstön yhteystiedot:	4
1.2.	Koulun johtamisen järjestelyt.....	5
1.3.	Työaika.....	8
1.4.	Lukuvuoden arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027	8
2.	Koulun tehtävä ja toiminta-ajatus.....	9
2.1.	Koulun lukuvuosisuunnitelma	9
2.2.	Kooste: Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	10
2.3.	Kooste: Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027.....	10
3.	Opetussuunnitelman toteuttaminen	11
3.1.	Laatukriteerit	11
3.2.	Koulun toimintasuunnitelma	11
3.3.	Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma	13
3.4.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	14
3.5.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027.....	14
4.	Oppimisympäristön kuvaus.....	15
4.1.	Laatukriteerit	15
4.2.	Koulun toimintasuunnitelma	18
4.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	19
4.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027.....	19
5.	Oppimisen ja kasvun tuki	20
5.1.	Laatukriteerit	20
5.2.	Opiskeluhoolto	21
5.3.	Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt.....	25
5.4.	Suunnitelma ryhmäkohtaisen tuen käyttämisestä koulussa	26
5.5.	Oppilaskohtaiset tukitoimet.....	27
5.6.	Muut opetuksen järjestämisen tavat.....	27
5.7.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	27
5.8.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027.....	28
6.	Kodin ja koulun yhteistyö.....	29
6.1.	Laatukriteerit	29
6.2.	Koulun toimintasuunnitelma	29
6.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026.....	29
6.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027.....	29

7.	Koulun kerhotoiminta	30
7.1.	Laatukriteerit	30
7.2.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026	30
7.3.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027	30
8.	Aamu- ja iltapäivätoiminta	31
8.1.	Laatukriteerit	31
8.2.	Koulun toimintasuunnitelma	31
8.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026	32
8.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027	32
9.	Oppilaiden osallistuminen	32
9.1.	Laatukriteerit	32
9.2.	Koulun toimintasuunnitelma	32
9.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026	33
9.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027	33
10.	Henkilöstön hyvinvointi	34
10.1.	Laatukriteerit	34
10.2.	Koulun toimintasuunnitelma	35
10.3.	Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026	36
10.4.	Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027	36

1. Koulun perustiedot

Koulu	Leppäveden koulu
Osoite	1.-3. Luokat / Uusi koulu: Tiituspohjantie 50 C 4.- 6. luokat / Vanha koulu: Seppäläntie 22 41310 Leppävesi
Puhelinnumero	040 6341620
Sähköposti	etunimi.sukunimi@laukaa.fi

1.1. Henkilöstön yhteystiedot:

Titteli	Nimi	Puhelinnumero
Rehtori/johtaja	Hannes Heinilä	040 6341620
Vararehtori/-johtaja	Ilona Sopanen	040 3514123
Koulukohtaiset varahenkilöt	Pia Polo-Lahtinen (UK)	050 3494835
	Samsa Tuikka (VK)	050 5251576
Koulusihteeri	Leena Kovanen	050 5641380
Kouluterveyden- hoitaja	Noora Turvala	040 352 9294
Psykologi	Milja Halmesaari	040 1447668
Kuraattori	Tanja Peränen	040 6378776

sähköpostiosoitteet: etunimi.sukunimi@laukaa.fi

tai etunimi.sukunimi@hyvaks.fi (kuraattorit, psykologit, kouluterveydenhoitajat)

sähköpostiosoitteet: etunimi.sukunimi@laukaa.fi

tai etunimi.sukunimi@hyvaks.fi (kuraattorit, psykologit, kouluterveydenhoitajat)

1.2. Koulun johtamisen järjestelyt

1.2.1. Rehtorin ja apulaisrehtorin / Koulun johtajan ja varajohtajan vastualueet:

Rehtori Hannes Heinilä	Apulaisrehtori Ilona Sopanen
laskujen hyväksyminen ja talousseuranta	asioista tiedottaminen, päivittäisten toimintojen valvonta ja niistä tiedottaminen, VK
hankinnoista päättäminen	vuosisuunnittelun valmistelu ja koulun johtoryhmän kokoukset
opiskeluhuoltotyö	irtaimiston hallinta ja inventointi (kalusto), VK
viranhaltijapäätösten tekeminen	lyhytaikaiset sijaisuudet (2 viikkoa), sijaisuuksien valmistelu, järjestäminen ja kirjaaminen, VK
koulujen yhteiset YS-palaverit / opettajankokoukset	välituntivalvontalistat + ruokailuvuorot, VK
lukujärjestykset ja niiden teko oppilashallinto-ohjelmaan	talon sisäinen viestintä ja yhteissuunnittelun hoitaminen (VK yhteispalaverit mm. YS-välituntipalaveri, myös kiinteistönhoito, ruokapalvelu, siivouspuoli)
koko koulun vanhempainillat	ohjaajien toiminnan organisointi, VK
johtoryhmän vetäminen	rekrytointeihin osallistuminen
talon sisäinen viestintä ja yhteissuunnittelun hoitaminen, (UK yhteispalaverit mm. YS-välituntipalaveri, myös kiinteistönhoito, ruokapalvelu, siivouspuoli, välituntivalvontalistat, ruokailuvuorot)	turvallisuudesta vastaaminen, VK
ohjaajien toiminnan organisointi, UK	
sijaisuudet, UK	

1.2.2. Koulun johtoryhmän jäsenet:

Riikka Partanen	Hannes Heinilä
Katja Koskinen	
Ilona Sopanen	
Sari Huhtala	

1.2.3. Johtoryhmän tehtävät:

Koulun johtoryhmän keskeisenä tehtävänä on edistää opetuksen arvopohjan ja koulun perustehtävän toteutumista. Johtoryhmän on tärkeä tiedostaa ja tunnistaa kouluyhteisön vahvuudet ja kehittämishaasteet, vahvistaa tiimityöskentelyä sekä kehittää pedagogista johtamista, jaettua johtamista sekä itsearviointia. Koulun johtaminen perustuu jaettuun johtajuuteen. Se on vuorovaikutteista ja osallistavaa - henkilöstön näkemysten kuunteleminen ja huomioiminen vahvistaa yhteisöllisyyttä. Johtoryhmän jäsenet ovat myös koulun kehittämistiimeissä. Liikuntatiimin ja hyvinvointitiimin vetäjät kutsutaan välillä johtoryhmän palaveriin, sillä näistä tiimeistä ei ole vakioedustusta johtoryhmässä. Johtoryhmän tehtäviin kuuluu myös erilaisten koulun toimintaan liittyvien asioiden suunnittelu, valmistelutyö sekä linjaaminen ja tarvittaessa päätöksenteko.

1.2.4. Koulun yhteisöllisen opiskeluhuoltoryhmän jäsenet ja mahdolliset vastualueet

Hannes Heinilä	Rehtori, opiskeluhuoltoryhmän johtaja
Ila Kovanen Pia Polo-Lahtinen Katja Koskinen Riikka Partanen Milla Tähtinen Outi Tervala	Erityisopettajat ja erityisluokanopettajat
Anu Pasanen	Huoltajien edustaja
Valitaan syyskuun aikana.	Oppilaiden edustaja
Anu Ylönen	Koulunkäynninohjaaja
Jenni Pekonen	Nuoriso-ohjaaja, nuorisotyönohjaaja (srk)
Noora Turvala	Kouluterveydenhoitaja
Tanja Peränen	Kuraattori

Milja Halmesaari	Psykologi
Arja Harju	Ruoka- ja puhtauspalveluiden edustaja
Matias Vallisto	Sosiaalitoimen edustaja

1.2.5. Koulun kehittämistiimit

Lukuvuonna 2025–2026 koulun tiimejä ovat digi- ja Keke-tiimi, liikuntatiimi, hyvinvointitiimi, oppilaskuntatiimi, sekä oppimisen ja koulunkäynnin tuki -tiimi.

1.2.6. Koulun kehittämistyöhön kohdennettu lisäkorvaus

Jos koulun käytössä on OVTES 19 §:n mukainen koulun kehittämistyöhön kohdennettu lisäkorvaus, listaus sen jakoperusteista:

Nimi	Korvaus €	Tehtävä
Riikka Partanen	85e	Tiimijohtaja, johtoryhmän jäsen
Sari Huhtala	85e	Tiimijohtaja, johtoryhmän jäsen
Katja Koskinen	85e	Tiimijohtaja, johtoryhmän jäsen
Ilona Sopanen	85e	Apulaisrehtori, johtoryhmän jäsen
Samsa Tuikka	50e	Liikuntavastaava vanhalla koululla
Riikka Ylönen	50e	Liikuntavastaava uudella koululla
Alexi Korpela	30e	Oppilaskunnan apuohjaus vanhalla koululla
Anne Tikkinen	30e	Oppilaskunnan apuohjaus uudella koululla
Aino Heikkinen	40e	Hyvinvointitiimin johtaminen

1.2.7. Yhteistyö koulun ulkopuolisten tahojen kanssa, nimetyt vastuuhenkilöt, koulun sisällä TVA-korvauksen kautta korvattavat vastuut:

Tehtävä	Vastuuhenkilö(t)
Esi- ja alkuopetuksen nivelvaiheyhteistyö	Pia Polo-Lahtinen
6. lk -> 7. luokan nivelvaiheyhteistyö	Riikka Partanen
Nepsytsemppari (TVA)	Milla Tähtinen, Katja Koskinen, Riikka Partanen ja Outi Tervala
Luokkien 1-6 oppilaskunnan ohjaus (TVA)	Sari Huhtala (VK) ja Anu Jokinen (UK)
seurakuntayhteistyö	Hannes Heinilä

1.3. Työaika

1.3.1. Lukuvuoden työaika

syyslukukausi	7.8.-20.12.2025
syysloma	13.-19.10.2025
joululoma	22.12.2025-6.1.2026
kevätlukukausi	7.1.-30.5.2026
talviloma	23.2.-1.3.2026
pääsiäisloma	3.-6.4.2026

1.3.2. Lauantaityöpäivä 27.9. ja korvaava vapaapäivä 15.5.2026

Koulupäivän lyhentäminen on sallittua vain poikkeustapauksissa. Oppilaan vuosittaisen työmäärän tulee täyttyä. Lyhentämiseen kysytään aina sivistysjohtajan lupa. Poikkeus: Lukuvuoden päätöspäivä, jos sen yhteydessä järjestetään päätösjuhla.

1.4. Lukuvuoden arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään keväällä toimintasuunnitelman arvioinnin yhteydessä

Johtamisen järjestelyjen toteutuminen

Yhteisöllisen opiskeluhuollon toiminnan toteutuminen

Johtamisen kehittämiskohteena tiedottamisen sujuminen.

Johtoryhmän sujuva toiminta ja yhteistyö tilanteessa, jossa kaikkien tiimien vetäjät eivät osallistu kaikkiin tapaamisiin.

Koulun johtaminen rehtorin ja apulaisrehtorin välillä on onnistunut jouhevasti ja hyvin. Yhteissuunnittelulle on resurssoitu riittävästi aikaa (2h/vk sekä joryn kokous sekä koulunjohtajien kokoukset), mikä on tukenut yhteistyötä.

Johtoryhmä on toiminut suunnitelman mukaisesti ja jaetun johtamisen malli on toteutunut hyvin. Johtoryhmä on kokoontunut 1-3 kertaa kuukaudessa. Jory on linjannut koulun yhteisiä periaatteita ja kehittänyt toimintaa. Tiiminvetäjät, jotka eivät kuulu joryyn, ovat saaneet tarvittavat tiedot. Jory on kokoontunut muutaman kerran lukuvuodessa kaikkien tiiminvetäjien voimin.

Yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä on toteutunut yhteisöllisen OHR:n vuosikellon aikataulun mukaisesti. Kokoontumiskertoja oli neljä. Kokouksissa on ollut laaja osallistujakaarti sosiaalitoimesta huoltajiin ja oppilaisiin. Kokouksissa on kuultu oppilashuoltoryhmän asiantuntijoita ja osallistujia.

Ensi lukuvuonna tavoitteena on tiivistää tiimejä ja selkeyttää niiden sisältöjä. Joryyn on ensi lukuvuonna tarkoitus tulla jokaisen tiimin vetäjä. Jory jatkossa tallentaa kokouspöytäkirjat koko henkilökunnan nähtäväksi Teamsiin.

2. Koulun tehtävä ja toiminta-ajatus

Perusopetuksen opetussuunnitelma [3.2 Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteet \(peda.net\)](#)

2.1. Koulun lukuvuosisuunnitelma

Pyrimme luomaan perustan yleissivistykselle sekä kasvattamaan itseensä luottavia, tasapainoisia, itsenäisesti ja ryhmässä toimivia, ympäristönsä huomioivia ja vastuuta kantavia ihmisiä. Opetus- ja kasvatustyömme tähtää siihen, että oppilaistamme kasvaa tiedollisesti ja taidollisesti oman paikkansa löytäviä yhteiskunnan jäseniä. Koulun tehtävää ja toiminta-ajatus pyritään toteuttamaan monipuolisilla opetusmenetelmillä, yhteistyöllä, toimivalla oppilashuollolla ja oppilaita osallistamalla.

2.1.1. Koulun toimintakulttuuri

Toisten kunnioittaminen lähtee hyvistä käytöstavoista ja jokaisen huomioimisesta. Koulupäivää rakennetaan ja rytmitetään niin, että oppimisesta tulee luonteva kokonaisuus, jota tauotetaan välituntitoiminnoilla molemmilla kouluilla. Koulun yhteiset pelisäännöt ohjaavat sekä oppilaiden että henkilökunnan työskentelyä.

Opiskeltaessa tutkitaan kokonaisuuksia ja ilmiöitä yhdessä eri-ikäisten oppilaiden ja henkilökunnan kanssa. Oppilaat otetaan mahdollisuuksien mukaan suunnittelemaan omaa oppimistaan. Opettaja on opiskelun ohjaaja ja mahdollistaja. Tieto- ja viestintäteknologiaa

hyödynnetään aktiivisesti oppimisessa. Digipassi ohjaa oppilaiden TVT-taitojen opetusta läpi alakoulun.

Koko koulun toimintaa suunnataan enemmän yhdessä suunnitteluun ja oppimiseen erilaisissa tiimeissä sekä työpari- ja luokkatasotyöskentelynä. Jokainen osallistuu ja tekee parhaansa yhteisen tavoitteen saavuttamiseksi. Kodin ja koulun yhteistyö on tärkeää yhteisten kasvatus- ja oppimistavoitteiden saavuttamiseksi. Oppilaskuntatoimintaa sekä kummioppilastoimintaa toteutetaan, jotta oppilaat tulevat kuulluksi, huomioiduksi ja osallistetuiksi. Pyrimme aktivoimaan oppilaiden liikkumista. Vanhemmille mahdollistetaan osallisuus koulun toimintaan.

Kehitämme kestävää toimintakulttuuria kaikkeen toimintaamme. Henkilökunta näyttää myös omalla esimerkillään, miten huomioida kaikessa tekemisessä kestävä kehityksen periaatteet. Oppilaista koostettu Keke-agenttien ryhmä tuo kestävä kehitystä näkyväksi koulussamme.

Arvioinnin ja palautteen keräämisen tulee olla vakiintunut osa koulun toimintaa ja siihen tulee varata tarpeeksi aikaa. Annetaan myönteistä ja kannustavaa palautetta kaikille koulussa työskenteleville monipuolisin tavoin. Nivelvaiheissa toteutamme palautekeskustelun oppilaan ja huoltajien kanssa. Kaikki ekaluokkien opettajat pitävät koulun alkaessa tutustumiskeskustelun yhdessä vanhemman ja huoltajan kanssa. 4. luokan opettajat tutustuvat syksyllä uusiin oppilaisiin ja tarjoavat mahdollisuuden oppilaalle ja tämän huoltajalle tutustumiskeskusteluun.

2. ja 6. luokkien aikana opettaja pitää ohjaavan palautekeskustelun oppilaidensa kanssa. Oppilaita ohjataan ja tuetaan myös itsearvioinneissa, joita toteutetaan myös lukuvuoden päättyessä. Pyrimme tekemään arvioinnista mahdollisimman näkyvää oppilaille.

Toimimme jaetun johtajuuden periaatteen mukaisesti. Jokainen koulun opettaja kuuluu johonkin kehittämistiimiin. Lukuvuonna 2025–2026 koulun tiimejä ovat digi- ja Keke-tiimi, liikuntatiimi, hyvinvointitiimi, oppilaskuntatiimi, sekä oppimisen ja koulunkäynnin tuki -tiimi. Johtamisella luodaan rakenteita ja toimintatapoja, jotka lisäävät yhteisössä käytävää keskustelua, vuorovaikutusta ja yhdessä tekemistä sekä vahvistavat oppimisen ja hyvinvoinnin edellytyksiä. Johtamisen jakamisella lisätään johtamisen resursseja, vaikuttamismahdollisuuksia ja edistetään yhteistä vastuunottoa ja toiminnan yhtenäisyyttä.

Koulussa toimii vanhempaintoimikunta. Sen tavoitteena on lisätä koulun ja kotien välistä yhteistyötä ja vanhempien vaikutusmahdollisuuksia koulutyöhön.

Wilma-tunnukset ovat käytössä kaikilla perusopetuksen oppilailla. Wilma-tunnuksen avulla oppilaat pääsevät sellaisiin digitaalisiin oppimateriaaleihin, joihin tarvitaan MPASSID-tunnistautuminen.

2.2. Kooste: Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Oppimisen tuen uudistuksen käytäntöönpano

Pohditaan edellytyksiä ja menetelmiä yhteisopettajuuteen.

Oppilashuollon yhteistyön tiivistäminen

Hyödynnämme lähiympäristöä oppimisympäristönä entistä enemmän.

Oppilaita ohjataan pitämään parempaa huolta koulun välineistä ja koulutarvikkeista.

2.3. Kooste: Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Oppimisen tuen uudistus on saatu käytäntöön varsin sujuvasti. Tänä lukuvuonna on kokeiltu erilaisia käytänteitä tuen toteuttamiseksi (esim. samanaikaisopetus etäyhteydellä). Oppimisen tuen tiimi on tukenut työyhteisöä muutoksessa, ja linjaukset ovat olleet selkeitä sekä koulun että kunnan sisällä.

Oppilashuolto on ollut näkyvillä entistä enemmän ja aktiivisesti mukana oppilaiden asioissa ja koulun toiminnassa. Koululle välittyy se, miten oppilashuollon ammattilaiset toimivat yhdessä tiiminä. Yhteydenpito on hankaloitunut, kun Wilma ei ole enää oppilashuollon käytössä.

Kekeagentit haastavat luokat pitämään keväällä ulko-oppitunnin. Osa luokka-asteista osallistuu luontokoulutunneille/päivään. Liikuntapuistoa, laavuja ja maakuntauraa on hyödynnetty. Oppilaita on ohjattu luonnon ihmettelyyn mm. lintuvisan avulla.

Koulun välineistä ja koulutarvikkeista huolehtiminen on edelleen jatkuva haaste osalle oppilaista.

Kehittämiskohde 2026–2027:

Ryhmäkohtaisen tuen uusien käytänteiden käyttöönotto (esim. luokanopettajien yhteisopettajuus luokkatason sisällä)

Etenkin vanhan koulun puolella otamme edelleen kehityskohteeksi sen, että oppilaat pitäisivät hyvää huolta koulun välineistä ja koulutarvikkeista.

3. Opetussuunnitelman toteuttaminen

3.1. Laatukriteerit

- Opetuksessa sovelletaan monipuolisesti tavoitteiden mukaisia opetusmenetelmiä ja työtapoja. Oppilaiden yksilöllisyys ja erityiset tarpeet otetaan huomioon.
- Opettajalla on menetelmiä, joilla hän arvioi omaa toimintaansa ja opetustaan.
- Koulun tilat, varustetaso ja opetusmateriaalit tarjoavat edellytykset eriyttää opetusta.
- Koulun opetussuunnitelmaa arvioidaan ja oppilasarviointi toteutetaan opetussuunnitelman pohjalta.
- Opetushenkilöstö osallistuu opetussuunnitelman laadintaan sekä sen toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen.
- Opetussuunnitelman laatimisessa, toteuttamisessa, arvioinnissa ja kehittämisessä hyödynnetään koulujen välistä yhteistyötä paikallisesti ja alueellisesti.
- Huoltajat ja muut yhteistyökumppanit voivat osallistua soveltuvin osin opetussuunnitelman laadintaan sekä toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen.
- Oppilaat voivat ikäkaudelleen sopivalla tavalla osallistua opetussuunnitelmasta käytävään keskusteluun, sen nojalla annetun opetuksen arviointiin ja kehittämiseen.
- Oppilaat saavat yleistä tietoa opetussuunnitelmasta, tietoa sen opetus tarjonnasta ja ohjausta valintoihinsa.
- Opetussuunnitelma on perustana koulun itsearviointille ja työn jatkuvalla kehittämistyölle.

3.2. Koulun toimintasuunnitelma

3.2.1. Arvopohja koulun toiminnan ohjaajana, koulukohtaiset painotukset

Perusopetuksen opetussuunnitelma [2.2 Perusopetuksen arvoperusta \(peda.net\)](#)

Leppäveden koulun arvot

Välittäminen  - Olemme kiinnostuneet siitä, että jokainen voi hyvin. Huolehdimme toisistamme. - Ketään lasta ja aikuista ei jätetä yksin. Katsomme toista silmiin. - Annamme aikaa kohtaamiselle ja kuuntelemiselle kiireen keskellä.	Oikeudenmukaisuus  - Kohtelemme kaikkia oppilaita tasavertaisina. Kunnioitamme samoja sääntöjä. Aikuiset ovat sopineet yhteisistä toimintatavoista. - Kaikki ihmiset ovat samanarvoisia. Koulussamme kohtelemme kaikkia tasa-arvoisesti ja oikeudenmukaisesti sukupuolesta ja kulttuurista riippumatta.	Tasa-arvo  - Kohtaamme kaikki tasavertaisina ja hyväksymme erilaisuuden. Kasvatamme oppilaita tässä asiassa. - Arvostamme ja kohtelemme kaikkia samanarvoisesti erilaisuutta kunnioittaen.
Ystävällisyys  - Kohtaamme niin aikuisten kuin oppilaidenkin kesken aidosti. - Kysymme kuulumista, olemme kiinnostuneita toisesta ja tervehdimme. - Ystävällisyys näkyy kohtelassamme puheissa ja ystävällisissä teoissa sekä avullaisuudessa.	Turvallisuus  - Yhteiset säännöt ja käytännöt ovat kaikkien tiedossa. - Oppilaille perustellaan, että säännöt ovat kaikkien turvallisuuden ja viihtyvyyden vuoksi. Oppilaat tietävät, että he saavat apua aikuisilta. Henkilökunta voi luottaa vertaisapuun ja esimiehien. - Aikuiset huolehtivat, että jokaisella on hyvä ja turvallinen olo koulussa.	Yksilönä kohtaaminen  - Tuemme lasta löytämään omat vahvuutensa. - Huomioimme jokaisen.
Sivistys  - Luumme ilmapiiirin, jossa innostutaan asioista ja jossa on mahdollista oppia tiedon lisäksi toisten kunnioittamista. - Opetamme elämässä tarvittavia perustietoja ja -taitoja. Sitä, miten muiden kanssa eletään ja tullaan toimeen.	Yhteisöllisyys  - Yhteistyö luokissa ja muiden luokkien kanssa. - Aikuiset tervehtivät ja tutustuvat myös muihin kuin oman luokan oppilaisiin. - Luumme aktiivisesti kannustavaa ja rohkaisevaa ilmapiiiriä. Autamme toisiamme kukoistamaan.	Innustus  - Kun koulussa on hyvä, turvallinen ja positiivinen ilmapiiiri, sitä kautta syntyy innostus oppimiseen. - Jaksaminen ja innostus kullekin kädessä. Tuemme jaksamista jakamalla tehtäviä, suunnittelemalla ja keskustelemalla yhdessä. - Innustus saa ihmiset huomaan uutta ja saavuttamaan tavoitteita. Se auttaa tarttumaan toimeen.

3.2.2 Oppimiskäsityksen toteutuminen koulun toiminnassa, koulukohtaiset painotukset

Perusopetuksen opetussuunnitelma [2.3 Oppimiskäsitys \(peda.net\)](#)

Leppäveden koulussa oppilaat otetaan aktiivisesti mukaan suunnittelemaan omaa oppimistaan kykyjensä mukaisesti ja huomioiden monipuolisesti erilaiset oppijat. Koko koulun toimintaa suunnitetaan enemmän yhdessä suunnitteluun ja oppimiseen erilaisissa tiimeissä sekä työpari- ja luokkatasotyöskentelyinä.

3.2.3 Arvioinnin tavoitteet ja yhteisesti sovitut toimintatavat

Perusopetuksen opetussuunnitelma [LUKU 6 OPPIMISEN ARVIOINTI \(peda.net\)](#)

3.2.4 Kulttuurilaukka

Perusopetuksen opetussuunnitelma [KULTTUURIOPETUSSUUNNITELMA KULTTUURILAUKKA \(peda.net\)](#)

3.2.5 TVT-strategian toteuttaminen

Perusopetuksen opetussuunnitelma [Tieto- ja viestintä teknologinen-OPS \(peda.net\)](https://peda.net/tieto-ja-viestintateknologinen-ops)

3.2.6 Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamisen suunnitelma

Perusopetuksen opetussuunnitelma [MONIALAISET OPPIMISKOKONAISUUDET \(peda.net\)](https://peda.net/monialaiset-oppimiskokonaisuudet)

Tavoitteet: Hyvinvoinnin ja tietoisuuden lisääminen hyvinvointiasioihin liittyen

Oppiaineet: äidinkieli, liikunta, ympäristöoppi, kuvataide, kielet, matematiikka, uskonto/elämäkatsomustieto, musiikki,

Sisällöt: lauantaikoulupäivässä hyvinvointimessut, sekä toimintapisteet, 6.luokilla leirikoulu, muilla luokka-asteilla hyvinvoinnin ympärillä ikätasoisia sisältöjä.

Toteuttamistapa: lauantaikoulupäivän suunnittelu, lauantaikoulupäivän toteuttaminen. Tämän lisäksi lukuvuoden aikana kolme koulupäivän mittaista erilaista toteutusta yli luokkarajojen.

Mahdolliset yhteistyökumppanit koulun ulkopuolelta: Lauantaikoulupäivään on kysytty mukaan seuroja, seurakuntaa, vapaa-aikatoimea. Vanhempaintoimikunta on aktiivisesti mukana suunnittelussa. Muuhun toimintaan luokat voivat kutsua eri tahoja vapaasti mukaan.

Arviointi: Arviointi toteutetaan toukokuussa 2026 muun lukuvuosisuunnitelman arvioinnin yhteydessä.

3.3. Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma

(Tämä täytettävä mahdollisimman tarkasti: Tapahtumat, retket yms. Koulun vakuutukset ovat voimassa toimintasuunnitelmaan kirjatussa toiminnassa. Vuoden aikana muutoksia/lisäyksiä pitää tehdä rehtorin viranhaltijapäätöksellä.)

Hyödynnetään koulun ulkopuolista asiantuntijuutta; urheiluseurat, seurakunta, kirjasto/kirjastoauto, vanhemmat/vanhempaintoimikunta.

Tutkitaan mahdollisuuksia hyödyntää ulkopuolisia toimijoita ja asiantuntijoita kuten esimerkiksi metsänhoitoyhdistys, Martat, K-kauppias, poliisi, MLL, Leppä, Multamestan tilat sekä Liikenneturva.

Retkillä vahvistetaan yhteisöllisyyttä ja ne tarjoavat hyvän tilaisuuden harjoitella kasvatuksellisia tavoitteita käytännössä.

Kulttuurilaukan kokonaisuuksiin kuuluvat kohteet vuosiluokilla 1–3: kirjasto, lähiluonto ja kotiseutukohteet.

Kulttuurilaukan kokonaisuuksiin kuuluvat kohteet vuosiluokalla 5: Tupaswillan perinnepäiville <https://peda.net/laukaa/kulttuurilaukka/kel>

Yhteistyötä seurakunnan kanssa jatketaan: esim. 4. luokkien vierailu Laukaan kirkkoon ja kirkkomuseoon, kaveritaitojen kurssi ja päivänavaukset.

Liikuntapuistopäivä 1. -3. luokkalaiset.

Retki Kivikauden kylään 5. luokkalaisille.

Erityisluokat tekevät vuoden aikana päiväretkiä lähikohteisiin.

Kannustetaan koulun lähiympäristön ja luonnon hyödyntämistä osana opetusta.
Erityisesti liikuntapuistoa kannustetaan hyödyntämään monipuolisesti.

Uimaopetus toteutetaan luokilla 1.–2. sekä uuden koulun erityisluokilla.

Leirikoulu 6. luokilla.

6. luokkien valinnainen lintukurssi retkeilee lähiympäristössä.

Laukaan kunnan koulujenvälinen yleisurheilutapahtuma.

Lauantaikoulupäivä Leppäveden Hirviareenalla ja kuplassa.

Koulun Disco liikuntahallilla yhteistyössä vanhempaintoimikunnan kanssa.

Muut OPS:n mukaiset retket ja tapahtumat.

Koko koulupäivän kestävästä retkistä tehdään erikseen kirjallinen suunnitelma.

3.4. Koulun valitsemat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Pyrimme keskittymään lähiympäristön suomiin mahdollisuuksiin.

3.5. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Liikuntapuisto on aktiivisessa käytössä, uudella koululla käytetään pihapiiriä ja lähimetsää oppimiseen, leikkimiseen ja pelaamiseen. Pururata on myös ollut käytössä. Yhteistyö kirjaston kanssa on ollut aktiivista. Kirjastoautoa käytettiin vanhalla koululla aktiivisesti, mutta toiminta lakkasi vuodenvaihteessa. 6. luokan valinnainen lintukurssi hyödyntää lähialueita.

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutuminen:

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutuminen: Hyvinvointiteemainen lauantaikoulupäivä toteutettiin syyslukukaudella liikuntapuistossa. Oppilaat pääsivät suunnittelemaan ja toteuttamaan erilaisia pisteitä, joissa he esittelivät harrastuksiaan. Lisäksi hyvinvointiteeman käsittelyä on jatkettu erilaisin projektein. 6. luokan leirikoulu järjestettiin hyvinvointiteemalla.

Kehittämiskohde 2026–2027:

Opettajat tiedostavat kunnan tiukan taloustilanteen vaikuttavan opetuksen toteutustapoihin (esim. yrityskylä jää pois). Tutkitaan, millaisia matalan kynnyksen mahdollisuuksia esimerkiksi lähiluonto tarjoaa.

4. Oppimisympäristön kuvaus

Perusopetuksen opetussuunnitelma [4.3 Oppimisympäristöt ja työtavat \(peda.net\)](#)

Oppimisympäristöt opetussuunnitelmassa: Oppimisympäristöillä tarkoitetaan tiloja ja paikkoja sekä yhteisöjä ja toimintakäytäntöjä, joissa opiskelu ja oppiminen tapahtuvat. Oppimisympäristöön kuuluvat myös välineet, palvelut ja materiaalit, joita opiskelussa käytetään.

4.1. Laatuksiteerit

4.1.1. Koulutilat

Rasti sarakkeeseen Kyllä/Ei

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulun tilat ovat terveelliset ja turvalliset sekä edistävät koulussa viihtymistä.	x	x	Vanhan koulun sisäilmaa seurataan.	Tilapalvelu
Koulun tilat soveltuvat opetustoimintaan.	x	x	Vanhalla koululla ei ole eriyttämistiloja.	Tilapalvelu
Koulun tiloja kunnostetaan vuosittain.	x			
Koulun opetusvälineet ovat asianmukaiset.	x			
Koulun piha-alue on turvallinen ja viihtyisä.	x	x	Vanhan koulun kaukalo on vaarallinen.	liikuntatoimi

4.1.2. Koulun työskentelyä ja turvallisuutta koskevat suunnitelmat

Kyllä-sarakkeeseen päivämäärä milloin käsitelty henkilökunnan kanssa.

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koululla on toimintaohjeet koulukiusaamisen ehkäisemiseksi ja kiusaamistapausten käsittelemiseksi. Ohjeet perustuvat kunnan suunnitelmaan oppilaiden	x			rehtori

suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä. Toimintaohjeet ovat linkkinä koulun kotisivuilla. Koulun toimintaohjeet				
Toimintaohjeet on käyty lävitse henkilöstön kanssa.	x		4.9.2025	rehtori
Perusopetuksen ohje väkivaltatilanteiden hoitamiseksi on käsitelty henkilöstön kanssa. P:\Sivistystoimi\Turvallisuus	x		8.9.2025	rehtori
Lainvastaiset teot koulussa - dokumenttiin on tutustuttu ja henkilöstöllä on tieto, mistä se tarvittaessa löytyy.	x		8.9.2025	rehtori
Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen malli on käsitelty henkilöstön kanssa.		x	15.9.2025	rehtori
Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen mallista on tiedotettu oppilaita ja huoltajia.			Wilma 15.9.2025	rehtori
Hyvinvointiopetuksen vuosikello on käsitelty henkilöstön kanssa.		x	Käsitellään syyskuun aikana.	rehtori
Yhteistyö oh-palveluiden kanssa (hyvinvointiopetuksen vuosikellon mukaisten oppituntien toteuttaminen ja muu yhteisöllinen toiminta) on suunniteltu ja kirjattu yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikelloon.	x		9.9.2025	rehtori
Yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnitelma (vuosikello) on käsitelty koulukohtaisessa	x		9.9.2025	rehtori

yhteisöllisessä opiskeluhoitopalaverissa lukuvuoden alussa.				
Yhteisöllisen opiskeluhoitollon vuosikello löytyy linkkinä koulun kotisivuilta. Koulun kotisivuille linkki	x		15.9.2025	rehtori

Kohde	Kyllä	E i	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulussa on turvallisuussuunnitelma, ja se on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa	x			rehtori
Koululla on koulukohtainen kriisisuunnitelma ja se on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa. P:\Sivistystoimi\Koulut\Lukuvuosisuunnitelmat ja arvioinnit\2025-2026\Suunnitelmat\Leppäveden koulu	x			rehtori
Koulun turvallisuuteen liittyviä suunnitelmia on harjoiteltu	x		VK 39 poistumisharjoitus, kevätlukukaude lla sisälle suojautumisharjoitus	rehtori
Koulun järjestyssäännöt: koulun kotisivuilla https://peda.net/laukaa/leppavedenkoulu/leppaveden-koulun-jarjestyssaannot	x			rehtori
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma https://peda.net/laukaa/leppavedenkoulu/leppaveden-koulun-tasa-arvo-ja-yhdenvertaisuussuunnitelma-22	x		Lokakuussa 2025 päivitetään	Jory
Koululla on sähköinen tapahtumakalenteri, johon on kirjattu vuodenajalle suunnitellut tapahtumat. Tapahtumakalenterin voi myös sisällyttää yhteisöllisen opiskeluhoitollon vuosikelloon.	x		10.9.2025	rehtori

4.2. Koulun toimintasuunnitelma

Turvallisuudesta huolehtiminen on kokonaisvaltaista oppilaan hyvinvoinnista huolehtimista. Huolehdimme seuraavien asioiden avulla oppilaan hyvinvoinnista:

4.2.1. Fyysinen oppimisympäristö

Leppäveden koulu toimii kahdessa eri kiinteistössä; uusi koulu Tiituspohjassa ja vanha koulu Leppävedellä. Uusi koulu on valmistunut vuonna 2015 ja vastaa hyvin nykyopetuksen tarpeita tekniikaltaan. Uudella koululla työskentelee 9 luokkaa luokkatasoilla 1-3, jossa mukana kaksi alueellista erityisluokkaa, yksi erityisopettaja, kaksi luokan-/erityisopettajaa, jotka hoitavat oman luokkansa erityisopetuksen, resurssiopettaja sekä kahdeksan koulunkäynninohjaajaa. Oppilaita Uudella koululla on 160.

Vanha koulu on rakenteeltaan vanhanaikainen koulu, jonka haasteena on nykyopetusta vastaamattomat tilat. Välineistöä päivitetään mahdollisuuksien mukaan. Vanhalla koululla työskentelee yhdeksän luokkaa luokkatasoilla 4-6, joista yksi on erityisluokka, kielenopettaja, kaksi erityisopettajaa, yksi resurssiopettaja ja neljä ohjaajaa. Vanhalla koululla on oppilaita 185. Kaiken kaikkiaan Leppäveden koulussa on oppilaita 345.

Kirjasto, lähiliikuntapaikat sekä ympäröivä luonto tarjoavat hyvät mahdollisuudet monipuolisiin opiskelumenetelmiin ja työtapoihin. Koulun tietotekninen varustus kehittää omalta osaltaan oppilaiden kasvua tietoyhteiskunnan jäseniksi.

Oppimisympäristön esteettisyyttä lisätään oppilaiden omien kuvataiteen ja käsityön töiden ja tuotosten esittelyllä ja näyttelyllä. Vanhan koulun käytävätilat remontoitiin kesällä 2025 viihtyisyyttä lisäämään. Rentoutumisvälitunteja pidetään molemmilla kouluilla. Molemmilla kouluilla toimii Sporttikioski, jossa oppilaat lainaavat koulun liikuntavälineistöä välitunnin ajaksi halukkaille. Välitunnit vietetään koulualueella.

4.2.2. Psyykkinen oppimisympäristö

Oppilaan kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistämisessä on tärkeää, että hän tuntee kuuluvansa koulun ja luokan sosiaaliseen yhteisöön, kokee koulussa turvallisuutta ja luottamusta sekä saa myönteistä palautetta sekä opettajilta että vertaisryhmältä (Perusopetuksen laatukriteerit). Oppilaan lähimpänä toimintaympäristönä on oppilaan oma opetusryhmä. Luokkia muodostettaessa on otettu huomioon varhaiskasvatuksen opettajien ja erityisopettajan palaute sekä esiopetuksesta saatu tieto oppilaiden vuorovaikutussuhteista. Kuudesluokkalaisilla on lyhytvalinnaisten opetusta myös muissa ryhmityksissä. Järjestämme koko koulun yhteisiä tapahtumia, juhlia, teemapäiviä ja -viikkoja oppilaskunnan ja henkilöstön yhteistyönä. Koulussa tehdään aktiivisesti töitä oppilaiden hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistämiseksi ja oppilaiden osallisuuden lisäämiseksi. Osallisuutta ja turvallisuutta lisäävät KiSe- sekä oppilaskuntatoiminta. Tavoitteena on ylläpitää myönteistä ilmapiiriä ja lisätä oppilaiden osallisuutta koulun toiminnassa. Pyrimme huomioimaan oppilaiden ja henkilökunnan vahvuuksia oppimisessa ja opettamisessa ja sitä kautta lisätä oppimis- ja työskentelymotivaatiota. Psyykkiseen toimintaympäristöön vaikuttavat oppilashuollon monenlaiset käytännöt, kodin ja koulun yhteistyö sekä oppilaiden vaikuttamismahdollisuudet. Näitä selostetaan tarkemmin seuraavissa luvuissa.

4.2.3. Turvallisuus

Koulun turvallisuuskansio sisältää pelastus- ja kriisisuunnitelmat sekä toimintaohjeita erilaisten hätätilanteiden varalta. Aiheita käsitellään opettajainkokouksessa ja kaikki työntekijät tutustuvat kansioon vuosittain. Turvallisuuteen liittyvät harjoitukset, kuten turvallisuuskävely ja poistumisharjoitukset, järjestetään vuosittain. Tilojen ja toimintojen riskien arviointi tehdään kahden vuoden välein. Tietoturvallisuuteen kiinnitetään huomiota. Oppilaita ohjeistetaan turvalliseen käyttäytymiseen monin eri tavoin.

4.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Pohditaan edellytyksiä ja menetelmiä yhteisopettajuuteen. Suunnitellaan ja kehitetään yhdessä toimintatapoja sekä tilojen käyttöä.

Tieto- ja viestintäteknisten laitteiden käytön selkeyttäminen. Käytännön haasteiden selvittely yhdessä ICT-tuen kanssa.

4.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

ICT-asioissa Nelli Koivukorpi perehdytti syksyllä laitteiden käyttöön, kirjoitti ohjeita ja teki käyttäjätunnuksia ekaluokkalaisille. Vanhalla koululla ICT-tuki lisäsi verkon tukiasemia.

Yhteisopettajuutta on toteutettu molemmilla kouluilla opettajien suunnitelmien mukaisesti esimerkiksi liikuntatunneilla, resurssiopettajat osaltaan mahdollistavat yhteisopettajuutta.

Kehittämiskohde lukuvuodelle 2026-2027:

ICT-henkilö olisi hyvä tulevanakin syksynä avuksi molemmille kouluille.

5. Oppimisen ja kasvun tuki

Koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhoollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa monialainen opiskeluhoollon ohjausryhmä. Laukaassa opiskeluhoollon ohjausryhmään kuuluvat sivistyslautakunnan edustaja (pj), sivistysjohtaja, palvelupäällikkö, Hyvinvointialueen kuraattoripalveluiden palveluvastaava, psykologipalveluiden palveluvastaava, kouluterveydenhuollon palveluvastaava, lukion rehtori, perusopetuksen suunnittelija, varhaiserityiskasvatuksen palvelupäällikkö, ammattioppilaitos Poken edustaja, Laukaan evankelisluterilaisen seurakunnan edustaja, sekä oppilaiden ja opiskelijoiden edustus. Tarvittaessa opiskeluhoollon ohjausryhmä kutsuu kokouksiinsa käsiteltävien aihealueiden asiantuntijoita.

Opetuksen järjestäjän opiskeluhoollon suunnitelman koulukohtaiset tarkennukset kirjataan tämän lukuvuosisuunnitelman lukuun 5.2.1. Muilta osin opiskeluhoollon liittyvät asiat on kirjattu [opetuksen järjestäjän opiskeluhoollon suunnitelmaan](#), ja lukuvuosisuunnitelmaan kirjataan oppilaiden pedagogiseen tukeen liittyvät asiat.

5.1. Laatuksiteerit

- Opettajilla on riittävästi tiedollisia, taidollisia ja oppimisympäristöön liittyviä valmiuksia opettaa myös oppilaskohtaista tukea tarvitsevia oppilaita lähikoulussa.
- Koulussa kehitetään ja käytetään joustavia toimintamuotoja, joilla koulut pystyvät kohtaamaan tukea tarvitsevan oppilaan joustavasti ja tarkoituksenmukaisesti.
- Erilaisten ongelmatilanteiden hoitamiseen on olemassa selkeät, yhdessä sovitut toimintatavat.
- Opiskeluhoollosta tiedotetaan kattavasti oppilaille ja heidän huoltajilleen.
- Koulussa on käytössä yhteisesti sovitut toimintatavat.
- Koulussa käytetään moniammatillisessa yhteistyössä sovittuja varhaisen puuttumisen malleja, ja niiden vaikuttavuutta arvioidaan.
- Koulu arvioi, miten ohjaus edistää oppilaan elämänhallintaa ja urasuunnittelua.
- Kouluruoan maittavuutta ja ravintosisältöjä seurataan.
- Miten oppilaiden erilaisuus huomioidaan?

5.2. Opiskeluhoolto

Opetuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelma sitoo kaikkia kouluja. Tämän lisäksi tästä toimintasuunnitelmasta löytyvät koulukohtaiset tarkennukset. Koulun yhteisöllisen opiskeluhoollon vuosikelloon on kalenteroitu lukuvuodelle suunnitellut tapahtumat ja toiminnot. Arviointi tapahtuu lukuvuoden päättyessä toimintasuunnitelman arvioinnin yhteydessä.

5.2.1. Opetuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelmaan liittyvät koulukohtaiset tarkennukset: Arvio opiskeluhoollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhooltopalveluista (htv)

Arvioon kokonaistarpeesta sisältyvät yksilökohtaisessa ja yhteisöllisessä opiskeluhooltotyössä tarvittavat resurssit. Arvio kokonaistarpeesta tehdään yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.

<i>Leppäveden koulu</i>	345 oppilasta	Oppilaskohtainen tuki saavien oppilaiden määrä ja %-osuus kaikista oppilaista		Oppimäärää rajoittavat : Oppilaiden määrä ja %-osuus kaikista oppilaiden oppilaiden määrä ja %-osuus kaikista oppilaiden		Maahanmuuttajataustaisten oppilaiden määrä ja %-osuus kaikista oppilaiden		Toimintaympäristön erityispiirteet	Arvio opiskeluhoollon resurssin kokonaistarpeesta (htv)	Käytettävissä olleet opiskeluhoollon resurssit (htv) <i>Täytetään keväällä arvioinnin yhteydessä</i>
		67	19%	12	3%	2	0,6%	Kaksi eri rakennusta. 3 erityisluokkaa		

Kouluterveydenhoitaja (htv)						0,8 htv	xx htv
Lääkäri (htv)						0 htv	xx htv
Kuraattori (htv)						0,6 htv	xx htv
Psykologi (htv)						0,5 htv	xx htv

Koulussa hyödynnetään myös Laukaan HyPen-toimijaverkoston muita palveluita (esim. etsivä nuorisotyö, mtp-tiimin palvelut, perhelääkärikonsultaatiot, lastensuojelun konsultaatiot, varhaisen tuen asiantuntijatyö).

5.2.2 Yhteisöllinen opiskeluhoitotyö

Koulukohtaista opiskeluhoitoryhmää [johtaa](#) opetuksen järjestäjän nimeämä edustaja, joka useimmiten on rehtori / koulunjohtaja. Yhteisöllisen opiskeluhoitotyön suunnittelun ja tiedonkulun välineenä käytämme sähköisessä muodossa kirjattua [vuosikelloa](#), joka on tarkoitettu koulun henkilöstön ja muiden toimintaan osallistuvien tahojen käyttöön. Yhteisöllisen opiskeluhoitotyön vuosikello on osa koulun lukuvuosisuunnitelmaa, ja se laaditaan osana koulun muuta toimintaa henkilökunnan ja tarvittavilta osin myös muiden toimijoiden ja sidosryhmien kanssa yhdessä. Yhteisöllisen opiskeluhoitotyön vuosikello julkaistaan koulun kotisivuilla. Koulujen yhteisöllinen opiskeluhoitotyö on kuvattu tarkemmin opetuksen järjestäjän opiskeluhoitotyön suunnitelmassa.



5.2.3 Opiskeluhuoltopalveluiden edustajien osallistuminen hyvinvointiopetuksen vuosikellon mukaisten oppituntien toteuttamiseen

Kouluterveydenhoitaja Noora Turvala tulee pitämään yhteistyössä luokanopettajan kanssa 2. ja 4. luokille oppitunteja turvataidoista. Koulukuraattori Tanja Peränen pitää 2. luokille ja koulupsykologi Milja Halmesaari 4. luokille oppituntin tunnetaidoista yhteistyössä luokanopettajan kanssa. Kaveri-, media- tai läsnäolotaitotunteja pidetään tarpeen mukaan.

5.2.4 Yksilökohtainen opiskeluhuolto

Yksilökohtaisessa opiskeluhuoltotyössä koulussamme noudatetaan [opetuksen järjestäjän opiskeluhuoltosuunnitelmaa](#).

5.2.5 Vastuut ja toimintatavat opetuksen epäämisen aikana

Perusopetuslain (36 h §) mukaan opetuksen järjestäjän on huolehdittava siitä, että oppilaalle, jolle on määrätty kurinpitorangeistus (jälki-istunto, kirjallinen varoitus tai määräaikainen erottaminen) tai jolta opetus on evätty jäljellä olevan ja mahdollisesti seuraavan työpäivän ajaksi, järjestetään tarvittava opiskeluhuolto.

Vastuut ja toimintatavat on kuvattu [opetuksen järjestäjän ohjeistuksessa](#). Tilanteen kuvaus, mahdollinen kurinpitotoimi ja merkintä ohjaamisesta opiskeluhuollon palveluihin kirjataan Wilman kurinpitotoimet -lomakkeelle.

5.2.6 Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa

Laukaassa on laadittu kaikkia kouluja velvoittava, 11.6.2024 päivitetty suunnitelma

[Esi- ja perusopetuksen oppilaan suojaaminen kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä](#)

Toiminta ja vastuut äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa on kuvattu koulujen kriisisuunnitelmissa.

Leppäveden koulun tarkennukset kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ennaltaehkäisemiseksi ja selvittämiseksi:

Ennaltaehkäisevät toimenpiteet

- Nimetön kiusaamiskysely
- Koskemattomuusperiaate ja siitä muistuttaminen
- Fair play -pelisäännöt
- Luokkakohdaiset säännöt ja luokkahenkisopimukset
- Syksyn alussa toteutettavat ryhmäytymisleikit
- Toimintatapojen ja sääntöjen kertaaminen
- koulurauhan julistus
- tunnetaitotunnit
- Hyvinvoinnin vuosikello
- kummitoiminta
- yhteistyöluokat
- koko koulun yhteiset tapahtumat
- 5.luokkien valinnainen tunne- ja vuorovaikutustunti

Puuttuminen

Leppäveden koulussa on käytössä koskemattomuussopimus, jonka sisältö käydään läpi lukuvuoden alussa. Jos koskemattomuussääntöä rikotaan, havainnut opettaja tai ohjaaja välittää tiedon molempien osapuolien huoltajille, luokanopettajalle ja täyttää koskemattomuuslapun.

Oppilas tuo huoltajien allekirjoittaman lapun kouluun. Laput kerää ja säilyttää luokanopettaja. Kahdesta koskemattomuussäännön rikkomisesta lukukaudessa seuraa keskustelu rehtorin kanssa. Kolmannen lomakkeen jälkeen järjestetään kasvatuskeskustelu, johon osallistuvat vanhemmat, luokanopettaja ja rehtori. Toistuvasta koskemattomuussäännön rikkomisesta oppilas ohjataan oppilashuollon piiriin. Viranomaisten kanssa arvioidaan jatkotoimenpiteet.

Leppäveden koulussa on KiSe –tiimi (kiusaamisen selvittely), joka selvittää **toistuvia** kiusaamistapauksia heti niiden ilmettyä, mieluiten saman päivän aikana. KiSe –tiimiin tuodut kiusaamistapaukset kirjataan Wilman asiakirjaan ja kiusaamistapausten määriä seurataan. Tiimiin kuuluu LV 2025-2026 uudella koululla Virpi Lehti ja Pia Polo-Lahtinen sekä vanhalla koululla Riikka Partanen ja Outi Tervala.

Jälkihuolto ja seuranta

Kise-tiimi seuraa jokaista toistunutta kiusaamistapausta niin kauan, että kiusaaminen on varmasti loppunut.

5.3. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

Tässä luvussa kuvataan, miten koulussa ja koulujen esiopetuksessa on järjestetty oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt. Yksittäistä oppilasta ajatellen opettajilla on käytössään opetuksenjärjestäjän laatima [tarkistuslista](#).

- Ryhmäkoot
- Ryhmäkohtaiset koulunkäynninohjaajat
- Yhteisopettajuuden järjestelyt
- Samanaikaisopettajuuden järjestelyt
- Struktuurit/lukujärjestykset
- Erityisopettajan konsultatiivinen tuki
- Joustavat ryhmittelyt
- Kielitietoinen opetus
- Opetusvälineiden tarkoituksenmukainen valinta
- Moniammatillinen yhteistyö
- Suunnitelmallisuus
- Ryhmäyttäminen
- Eriyttäminen
- Istumajärjestys

- Leppäveden koulun yleisopetuksen ryhmäkoot ovat 17- 25 oppilaan välillä.
- Ryhmäkohtaiset koulunkäynninohjaajat sijoitetaan pääsääntöisesti luokkatasokohtaisesti. Uudella koululla on oma ohjaaja 1. luokille, 2. luokille ja kaksi ohjaajaa kolmansille luokille. Yksi ohjaaja on osan aikaa (3- 5 tuntia) myös YPR-erityisluokassa.
- Vanhalla koululla on oma ohjaaja 4. luokille, 5. luokille ja 6. luokille. Ohjaajat kuitenkin liikkuvat joustavasti eri luokkien välillä.
- Erityisluokissa on uudella koululla toisessa kaksi ohjaajaa ja YPR-luokassa 2,2 ohjaajaa.
- Vanhan koulun erityisluokassa työskentelee yksi ohjaaja.
- Erityisluokkien ohjaajat kulkevat oppilaiden mukana integraatitunneilla ja ovat joustavasti myös muiden oppilaiden tukena.
- Samanaikaisopettajuutta on järjestetty niin, että molemmilla kouluilla on resurssiopettaja, joka opettaa osan tunneista yhdessä luokanopettajan kanssa. Lisäksi erityisopettajat antavat ryhmäkohtaista tukea yleisopetuksen luokissa. Erityisopettaja on mukana useilla luokka-asteilla, useilla oppitunneilla.
- Erityisopettajien antamaa erityisopetusta muun opetuksen yhteydessä on yhteensä 22 tuntia. (ryhmäkohtainen tuki)
- Samanaikaisopetusta resurssiopettajien kanssa on yhteensä 26 tuntia.

- Erityisopettajan konsultatiivinen tuki järjestetään arjessa muun työn ohessa välitunneilla, ryhmäkohtaisen tuen tunneilla sekä oppituntien ulkopuolisena aikana ys-ajalla.
- Joustavat ryhmittelyt onnistuvat erityisesti resurssiopettajien sekä ohjaajien avustuksella. Monilla luokkatasoilla on palkitettu tunteja, jolloin ryhmiä voidaan järjestellä tarpeen mukaan joustavasti.
- Opetuskielen tukiopetusta on järjestetty sekä oppituntien aikana että oppituntien ulkopuolella.
- Opetusvälineistöä on pyritty pitämään tarkoituksenmukaisena ja ajankohtaisena. Resurssien pienentyessä on kuitenkin esim. oppikirjojen uusiminen ollut haaste ja kuluneita kirjoja on pyritty korjaamaan vielä käyttökelpoisiksi. Myöskään opetusvälineistöä ja taito- ja taideaineiden materiaaleja ei olla pystytty hankkimaan tarpeiden mukaisesti.
- Moniammatillinen yhteistyö sujuu opiskeluhuollon kanssa hyvin ja tällä hetkellä resurssi on ollut hyvä. Koululla on nyt käytettävissä nimetty koulupsykologi, kuraattori ja terveydenhoitaja.
- Suunnitelmallisuuteen ja suunnitteluun on järjestetty lukujärjestyksessä opettajille luokkatason ys-aikaa jokaiselle viikolle.
- Eriyttäminen on läsnä joka päivä ja joka oppitunti. Opettajat tarjoavat oppilaille juuri oikean tason tehtäviä ja haasteita. Eriyttämistä ylöspäin on myös mahdollista tehdä, varsinkin alemmilla vuosiluokilla.
- Luokanopettajat miettivät pedagogisesti järkeväksi luokan istumajärjestyksen. Lisäksi monessa luokassa on selkeät struktuurit sekä päivän kulku tuomassa selkeyttä koulupäivän kulkuun. Oppilaiden siirtymiä ja välitunteja koulupäivän aikana ennakoidaan ja tuetaan

5.4. Suunnitelma ryhmäkohtaisen tuen käyttämisestä koulussa

Sivistyslautakunta 18.3.2025:

Ryhmäkohtaisen tuen jakosuunnittelu					
Koulu	Yleinen tukiopetus, yksittäiset oppilaat/pieni ryhmä	Opetuskielen tukiop.	Samanaikaisopetus/jaettu ryhmä muu opettaja	Samanaikaisopetus/ryhmäerityisopettaja	Yht
Hietasyrjä	3	0	6	0	9
Kirkonkylä	10	0	46	12	68
Kuhaniemi	3	0	8	0	11
Kuusa	3	0	0	6	9
Leppävesi	5	0	26	10	41
Lievestuore	6	0	34	0	40
Satavuori	3	0	14	0	17
Vehniä	3	0	8	0	11
Vihtavuori	6	0	20	50	76
Sydän-Laukaa	8	0	6	44	58
Yhteensä	50	0	168	122	340

Yleinen tukioetus, yksittäiset oppilaat/pieni ryhmä	Opetuskielen tukioetus	Samanaikaisopetus/jaettu ryhmä muu opettaja	Samanaikaisopetus/ryhmäjako erityisopettaja	Yht.
5h		Miia 11h, jaetut ryhmät 14h, Katja 1h	Riikka Y. 3h, Aino H. 3h, Riikka P. 4h	41 h

5.5. Oppilaskohtaiset tukitoimet

Tähän koulut kirjaavat käytössä olevat tukitoimet.

5.5.1 Erityisopettajan antamaa opetusta alle puolet oppiaineen opetuksesta

Viisi erityisopettajaa.

5.5.2 Erityisopettajan tai erityisluokanopettajan antamaa opetusta yli puolet oppiaineen opetuksesta

Yksi erityisluokanopettaja.

5.5.3 Erityisluokanopettajan antamaa opetusta pienryhmässä tai erityisluokassa

Leppäveden koulussa erityisluokassa antaa opetusta kolme erityisluokanopettajaa.

5.5.4. Apuvälineet tulkitsemis- ja avustajapalvelut

Koulun erityisluokissa on käytössä apuvälineinä Ipadit sekä suurennuslaite näön haasteisiin.

5.6. Muut opetuksen järjestämisen tavat

Kolme oppilasta opiskelee toiminta-alueittain.

5.7. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Oppimisen tuen uudistuksen käytäntöönpano
Oppilashuollon yhteistyön tiivistäminen

5.8. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Täytetään kevätlukukaudella 2026 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä.

Arvioidaan yhteisöllisen opiskeluhooltotyön toteutumista ja yhteistyötä sitä toteuttavien sidosryhmien kanssa, sekä kehittämiskohteita.

- Oppilashuollon ja koulun yhteistyö on ollut todella sujuvaa ja mutkatonta tänä lukuvuonna. Yksilökohtaiset oppilashuoltopalaverit ovat sujuneet hyvin ja niistä on seurannut konkreettista apua. Oppilashuollon henkilöstö on kantanut hyvin oman vastuualueensa. Oppilashuolto on osallistunut myös kasvukurssin pitoon.
- Oppilashuollon yhteistyön tiivistäminen on toteutunut mallikkaasti.
- Yhteistyö on ollut sujuvaa ja mutkatonta myös oppilashuollon näkökulmasta. Tärkeää on olla läsnä ja paikalla koululla, jotta yhteistyö tiivistyy. Uusia yhteydenottokanavia pyritään ensi vuonna vahvistamaan.

Kuvaa yhteistyön toteutumista opiskeluhooltopalveluiden kanssa hyvinvointiopetuksen vuosikellon mukaisten oppituntien toteuttamisessa

- Oppitunnit ovat toteutuneet suunnitelman mukaisesti. Aihepiirit on sovittu yhteistyössä opettajien kanssa. Oppituntien sisältö on koettu hyödylliseksi. On pidetty turvataitotunnit 2. ja 4. luokille sekä 5. luokkalaisille murrosikäkunnit. Tarvittaessa näitä voi pyytää enemmänkin.

Kehittämisaikatuksia ja -tarpeita toteuttamiseen

Toivotaan jatkossakin kasvukurssien pitoa oppilashuollolta.

Arvioidaan ryhmäkohtaisen tuen ja oppilaskohtaisen tuen toteutumista ja kehittämiskohteita.

Tämä lukuvuosi on mennyt rakenteiden luomisessa. Oppimisen ja kasvun tiimi on ylläpitänyt asioiden esillä pitämistä ja koko työyhteisö on ollut kehittämisessä mukana. Ryhmäkohtaiseen tukeen kohdennettu resurssi on käytetty tehokkaasti. Samanaikaisopetusta uudella koululla on ollut melko vähän, mutta vanhalla koululla enemmän.

Tukiopetusta on pidetty vähemmän, kuin resurssissa. Rakenteet eivät ole tukeneet tukiopetuksen pitämistä.

Opetuskielen tukiopetusta on annettu jo tänä lukuvuonna yli 100h.

Erityisopettajien roolit tuen antamisessa selkeytyy ensi lukuvuotta ajatellen ja tulee näkyväksi.

Oppilaskohtaisia tuen päätöksiä on tehty hiljalleen lukuvuoden edetessä. Kaikki oppilaat ovat saaneet tukea oppimiseen, jotka ovat olleet siihen oikeutettuja. Erityisluokissa kaikki oppilaat ovat oppilaskohtaisen tuen piirissä. Pidennetyt oppivelvollisuuden oppilaat saavat tuen päätökset alkaen 1.8.2026.

kehittämiskohteet

Nivelvaihe eskarista kouluun on ollut vielä epäselvä. Tämä on hyvä saada kunnan tasolla selväksi mahdollisimman pian.

Rakenteiden näkyväksi tekeminen ja polun selkeyttäminen koko matkalta ryhmäkohtaisesta tuesta toiminta-alueittain opiskeleviin.

Arvioidaan poissaoloihin liittyvää seuranta, tehtyjä päätelmiä ja niistä nousevia kehittämiskohteita.

Rakenteet ovat auttaneet poissaoloihin puuttumisessa. Seuranta on hyödyllinen ja voi avata poissaolojen taustalla olevia syitä. Sitä kautta oppilas ohjautuu avun piiriin. 50 tuntia kertyy helposti ja välillä se työllistää opettajia. Tarvitaan linjausta moniammatillisen yhteistyön polkuun niiden oppilaiden osalle, joiden poissaolot ovat satoja tunteja.

Arvioidaan kiusaamista, väkivaltaa ja häirintää ennaltaehkäisevien toimenpiteiden, puuttumisen ja jälkituen vaikuttavuutta.

Väkivaltatilanteita on ollut koulussa liikaa. Osa on kohdistunut oppilaisiin ja osa aikuisiin. Tilanteen jälkeen on tapaus aina käsitelty ja informoitu viranomaisia. Rego-ohjelman kautta työntekijät ovat pystyneet paremmin ilmoittamaan tapauksista ja ne ovat sitä kautta tulleet rehtorillekin tiedoksi.

Olemme kutsuneet työsuojeluvaltuutetut koululle keskustelemaan haasteesta. Olemme saaneet hyvää ohjeistusta heiltä, miten toimia haastavissa tilanteissa. Muutamalle oppilaalle on tehty oppilaskohtainen turvallisuussuunnitelma tilanteiden eskaloitumisen välttämiseksi.

Opettajien kanssa on VESOSSA huhtikuussa 2026 kerrattu kunnan käytänteet ja ohjeet. Ensi lukuvuodeksi teemme koulukohtaisen turvallisuusohjeen.

6. Kodin ja koulun yhteistyö

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.2 Yhteistyö \(peda.net\)](#)

6.1. Laatukriteerit

- Kodin ja koulun yhteistyön tavoitteet ja sisällöt on määritelty paikallisessa opetussuunnitelmassa.
- Koululla on aktiivinen ja aloitteellinen rooli kodin ja koulun yhteistyön rakentamisessa.
- Kodin ja koulun yhteistyötä suunnitellaan, kehitetään ja arvioidaan yhdessä huoltajien ja oppilaiden kanssa.
- Kodin ja koulun yhteistyö on lähtökohdiltaan positiivista ja keskustelevaa sekä tukee molempia osapuolia oppilaan kasvun ja oppimisen edistämisessä.
- Kodin ja koulun yhteistyö otetaan huomioon koulun henkilökunnan työtehtävissä ja sen toteuttamiseen varataan riittävät resurssit ja tuki.
- Vanhemmille suunnatussa viestinnässä hyödynnetään teknologian suomia mahdollisuuksia (esim. Wilma).
- Henkilöstöä tuetaan/koulutetaan kohtaamaan perheitä.

6.2. Koulun toimintasuunnitelma

Koulun vanhempaintoimikunta tekee työtä koulun arjen rikastuttamiseksi. Koulu toivottaa vanhemmat tervetulleiksi seuraamaan oppitunteja ja koulun toimintaa. Lukuvuoden aikana vanhemmat kutsutaan Kodin ja Koulun Päivään (27.9. teemana hyvinvointi), vanhempainiltoihin ja koulun juhlatilaisuuksiin. Yhteyttä koteihin pidetään Wilman kautta, puhelimitse ja tapaamisilla. Koulu rohkaisee vanhempia kertomaan ideoitaan koulun kehittämiseksi ja osallistumaan niiden toteuttamiseen. Koulussa toimii Suomen harrastamisen malli, jossa on löydetty paikallisia vetäjiä pitämään kerhoja lapsille.

6.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Tavoitteena on edelleen jatkaa ja vahvistaa vanhempaintoimikunnan toimintaa ja aktivoida mukaan uusia jäseniä, jotta saataisiin tuoreita ideoita ja ajatuksia vanhemmilta koulun toimintaan ja yhteistyöhön.

6.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Vanhempaintoimikunta ja vanhemmat olivat aktiivisia syyslukukaudella osallistuessaan ja auttaessaan Kodin ja Koulun-päivässä. Lisäksi vanhempaintoimikunta järjesti materiaalikeräyksen molemmille kouluille vuodenvaihteessa.

Vanhempaintoimikunta keskustelee ja sopii asioista yhteisessä ryhmässä, jossa on mukana myös yksi koulun opettaja. Kevätlukukaudella toiminta on ollut hiljaisempaa.

Vanhempaintapaamiset toteutuivat ekaluokkalaisten kohdalla. Neljännen luokan vanhemmille annettiin mahdollisuus tapaamiseen uuden opettajan kanssa. Uusien oppilaiden vanhempia on myös tavattu. Jokainen luokka on järjestänyt vanhempainillan syyslukukaudella. Syksyllä järjestettiin koko kunnan yhteinen MLL:n vanhempainilta etäyhteydellä aiheesta Kiusaaminen somessa ja kyberturvallisuus.

Koulun johtoryhmä kysyi vanhemmilta toiveita vanhempainilloista ja muusta yhteistyöstä. Vanhemmat toivoivat edelleen oman luokan opettajan ja muiden vanhempien kohtaamista paikan päällä, mutta koko koulun vanhempainiltaan toivottiin myös etäyhteyttä. Aihetoiveita yhteiseen vanhempainiltaan olivat mm. opettajien kohtaaminen, keskustelu muiden huoltajien kanssa ja kodin ja koulun yhteistyö.

Kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Mietitään, löytyykö toimivia tapoja ylläpitää vanhempaintoimikunnan toimintaa. Mahdollinen uhka on, että toiminta ja aktiivisuus jälleen hiipuu, jos toiminnalla ei ole selkeää toimintamallia tai -rakennetta. Vanhempaintoimikunnan toiminta edellyttäneen opettajajäsenen tai -jäsenten osallistumista ja aktivointia, mutta onko opettajilla tähän halukkuutta? Toimiiko vanhempaintoimikunta ilman tätä jatkossa? Ellei vanhempaintoimikunnan toiminta ole luontevaa ja vanhemmista lähtevää niin kehitetään matalan kynnyksen toimintatapoja, johon kaikki vanhemmat voivat halutessaan osallistua. Koko koulun vanhempainillan teemana voisi olla syyslukukaudella 2026 kodin ja koulun yhteistyön kehittäminen ja sen eri toimintamuodot. Kodin ja koulun yhteistyön kehittäminen ja uudistaminen voisi olla johtoryhmän tai uuden tiimin vastuulla, sillä nykyisillä kehitystiimeillä on jo useita vastuutehtäviä ja -alueita.

7. Koulun kerhotoiminta

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.5 Perusopetuksen tavoitteita tukeva muu toiminta \(peda.net\)](#)

Nuorisolaki / Harrastamisen Suomen mallin mukainen nuorten harrastustoiminta, 12 a §: [Laki nuorisolain muuttamisesta 955/2022 - Säädökset alkuperäisinä - FINLEX®](#)

7.1. Laatukriteerit

- Kerhotoiminta on monipuolista ja oppilaslähtöistä.
- Kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit.
- Kerhoilla on pätevät ja koulutetut ohjaajat.
- Koulukerholla on hyvä toimintasuunnitelma.
- Kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit ja asianmukaiset tilat ja välineet.
- Kerhotoiminnan tiedottaminen on sujuvaa ja reaaliaikaista.

7.2. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Harrastamisen Suomen mallia jatketaan molemmille kouluilla. Kerhoja tarjotaan myös erityisluokkien oppilaille. Koordinaattorina toimii Satu Rautiainen.

Kerhot toteutetaan Hirviareenalla ja koulun liikuntahallilla sekä uudella koululla.

Viestintä kerhotoiminnassa sujuvaa kodin ja koulun välillä.

Hyvinvointia ja liikettä -hanke alkaa Vanhalla koululla. Vetäjänä Pauli Rintamäki.

7.3. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Harrastamisen Suomen malli on siirtynyt kunnan vapaa-aikapalvelujen alle.
Koulun henkilökunta ei ole pitänyt kerhoja.

Hyvinvointiohjaaja on pitänyt vanhalla koululla sisä- ja ulkoviikkejä ja liikuntaneuvoja -palvelua.
Erityisoppilaille on ollut oma kerho koko lukuvuoden. (HSM)

Kehittämiskohde lukuvuodelle 2026-2027:
Olisi hienoa, jos hyvinvointiohjaajapalvelut voisivat jatkua!

8. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Jos koululla järjestetään aamu- ja iltapäivätoimintaa

[Aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet 2011](#)

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.5 Perusopetuksen tavoitteita tukeva muu toiminta \(peda.net\)](#)

[Aamu- ja iltapäivätoiminta, Jälkkäri - Asukkaat \(laukaa.fi\)](#)

8.1. Laatuksiteerit

- Koulu on aidosti mukana suunnittelemassa aamu- ja iltapäivätoimintaa vanhempien ja mahdollisen palvelun tuottajan kanssa.
- Toiminta koetaan tärkeäksi osaksi koulun kasvatus- ja opetustehtävää.
- Toiminta suunnitellaan ja toteutetaan tiiviissä yhteistyössä koulun kanssa.
- Koulu kykenee järjestämään hyvät ja asialliset toimitilat.
- Aamu- ja iltapäivätoiminnassa on riittävä määrä päteviä ja koulutettuja ohjaajia.
- Tiedonkulku on hyvää ja ajantasaista ja tukee kaikkien lapsen kanssa toimijoiden työtä.

8.2. Koulun toimintasuunnitelma

Noudatetaan valtakunnallisia suunnitelmia, sekä laaditaan ryhmäkohtaiset suunnitelmat syksyllä ja keväällä. Ryhmän suunnitelmien laatimiseen osallistuvat työntekijät sekä lapset ja vanhemmat mahdollisuuksien mukaan. Toiminnan järjestämisestä vastaa Turvalliset jälkkärit ja kaikissa sen toimipisteissä noudatetaan toimijan yleisiä ja ryhmän omia suunnitelmia.

Palveluntuottaja vastaa siitä, että ryhmässä on riittävä määrä henkilöstöä ja tarjoaa henkilöstölle säännöllisen vertaistuen koko työyhteisön kanssa. Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Jälkkäri on pienelle koululaiselle turvallinen ympäristö koulupäivän jälkeen ammattitaitoisten aikuisten kanssa. Jälkkäri on lasten vapaa-aikaa, jossa on ohjattua toimintaa, ja aikaa jää myös leikkiin. Kaikki tekeminen on valvottua ja aikuisen tukemaa. Myös välipalaketket ovat kasvatuksellisia tuokioita ja lapsille opetetaan ekologisuutta ja kestäväää elämäntapaa. Kaiken toiminnan pohjana on lasten osallisuus toiminnassa ja osallistumisen vapaaehtoisuus.

Koululla järjestetään myös aamu- ja iltapäivähoitoa, niille oppilaille, jotka kuuluvat erityishuolto-ohjelman (EHO) piiriin. Vastaava ohjaaja on Marjaana Luukkonen.

8.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Lasten iltapäivän rauhoittaminen, jotta levottomuus vähenee.

8.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Olemme onnistuneet tavoitteessa. Läksyt tehdään kässäluokassa ja se rauhoitti ruokalaa. Läksyrauha näin taattiin kaikille läksyntykijöille. Eriyttämistiloja on ollut riittävästi.

EHO-lasten ja jälkkärin kanssa yhteistyötä olisi voinut olla enemmänkin.

Maksukorotusten seurauksena jälkkärilasten määrä on laskenut puolella lukuvuoden aikana.

Ensi lukuvuodelle on haastavaa luoda vielä tavoitetta, kun ei ole tiedossa lapsimäärää, eikä erityistarpeita. Luomme tavoitteet syksyllä jälkkäritoiminnan alettua.

9. Oppilaiden osallistuminen

Tukioppilas-, kummioppilas-, oppilaskunta- ja muut oppilaiden osallistumista tukevat toiminnot, oppilaiden osallistuminen oppimisen ja koulutyön suunnitteluun.

Perusopetuksen opetussuunnitelma [5.2.1. Oppilaiden osallisuus](#)

9.1. Laatukriteerit

- Koulun toimintakulttuuri on avoin, vuorovaikutteinen sekä oppilaiden ja heidän huoltajiensa osallistumista arvostava.
- Oppilaskunnan toiminta on tavoitteellista, suunnitelmallista ja vaikuttavaa.
- Oppilaskunnan ohjaamiseen on varattu riittävästi resursseja.
- Oppilaiden osallisuuden toteutumisesta opetuksessa ja koulun toiminnassa on huolehdittu.
- Osallisuutta ja vuorovaikutusta tuetaan palautekäytäntöjen avulla.

9.2. Koulun toimintasuunnitelma

Kummioppilastoimintaa järjestetään uudella koululla 1. ja 3. luokkien välillä. Järjestetään esim. ruokailuissa avustaminen ensimmäisinä koulupäivinä, yhteisiä musiikkihetkiä, lukutuokioita, kummivälitunteja leikkien yhdessä, kirjeenvaihtoa ja taidenäyttelyitä. Isommat oppilaat voisivat toimia ”apuolettajina” luonteissa oppimistilanteissa.

Yhteistyötä tehdään rinnakkaisluokkien kesken sekä yli luokkarajojen.

Liikuntatiimi kehittää aktiviteetteja molemmilla kouluilla.

Oppilaskunnat toimivat niin uudella kuin vanhalla koululla ja niillä on omat hallitukset. Hallituksessa on kaksi oppilasta sekä yksi varajäsen jokaiselta luokalta. Hallitukset kokoontuvat kummallakin puolella 1-4 kertaa kuussa. Syksyllä järjestetään yksi yhteinen kokous.

Kestävän kehityksen vastuuoppilaat (Keke-agentit) ideoivat toimintaa molemmilla kouluilla läpi lukuvuoden.

Oppilaiden osallisuus otetaan huomioon koulun toiminnassa. Oppilaat ovat ideoimassa käytänteitä ja tapahtumia niin luokassa kuin koulun yhteisessäkin arjessa.

9.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Kartoitetaan välituntiliikuttajatoiminnan mahdollisuutta. Sporttikioskitoiminnan valvonnan ja siisteyden kehittäminen. Kehitetään KeKe-toimintaa.

9.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Välituntiliikuttajina uudella koululla aloittivat 2.luokkalaiset marraskuussa, ja vapaaehtoiset ovat liikuttaneet kerran viikossa pitkällä välkällä siitä lähtien. Vanhalla koululla toimintaa aloittivat 5.luokkalaiset, mutta kokeilu ei tuottanut tulosta.

Sporttikioskin siivosivat syksyn alussa opettajat ja viikon vastuuoppilaat siivoavat sen uudella koululla joka perjantai.

Keke-agenttien toiminta on ollut säännöllistä ja toiminta on näkynyt luokissa.

Kehittämiskohde lukuvuodelle 2026-2027

Oppilaiden osallisuuden lisäämiseksi aloitelaatikko laitetaan esille lukuvuoden alussa muutamaksi viikoksi elokuussa ja uudelleen tammikuun alussa.

10. Henkilöstön hyvinvointi

Perusopetuksen opetussuunnitelma [LUKU 4 YHTENÄISEN PERUSOPETUKSEN TOIMINTAKULTTUURI \(peda.net\)](#)

10.1. Laatuksiteerit

- Kaikissa opetustehtävissä on pätevä henkilöstö, pitemmät sijaisuudet mukaan luettuna.
- Henkilöstö on perehdytetty ja tehtäväänsä sitoutunut.
- Henkilöstöresurssi on riittävä koulun tehtävään ja kokoon suhteutettuna
- Huolehditaan henkilöstön ammattitaidon ylläpitämisestä (toimiva henkilöstön täydennyskoulutus, kehittämishankkeet).
- Henkilöstön tarvitsemat tukipalvelut ovat asianmukaiset (esimerkiksi kehityskeskustelut, työterveyshuolto, mahdollisuus osallistua työnohjaukseen/vertaismentorointiryhmään).
- Työhyvinvointia edistetään jatkuvasti ja tehdään seurantamittaus vuosittain.

Koulu **noudattaa** opetussuunnitelman toimintakulttuurin periaatteita opetus- ja kasvatustyössä, sekä kouluyhteisössä, **arvioi** niiden toteutumista ja omaa toimintakulttuuria, **ja tekee suunnitelman** niiden toteutumisen parantamiseksi työyhteisö tasolla.

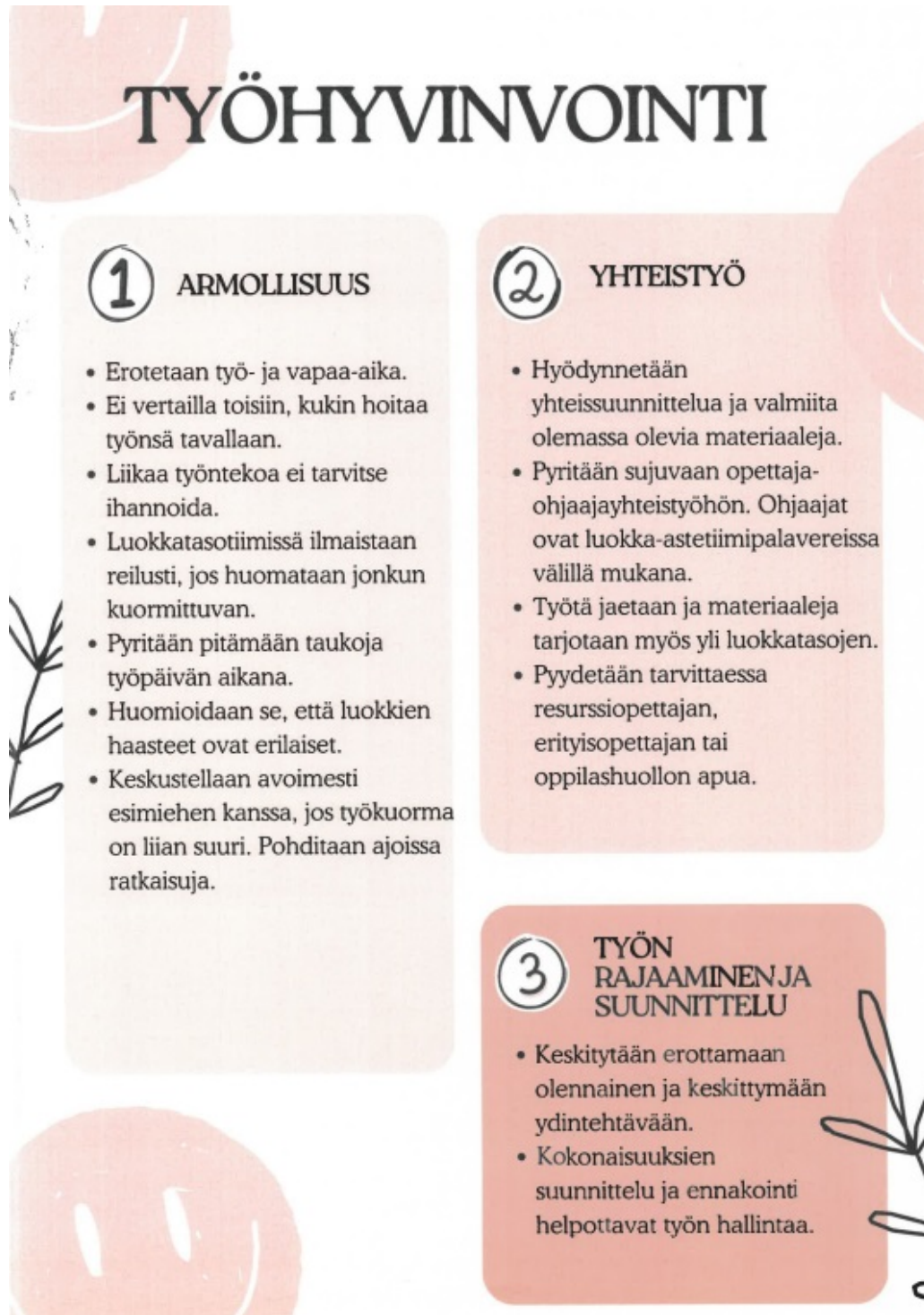
- Oppiva yhteisö toimintakulttuurin ytimenä
- Hyvinvointi ja turvallinen arki
- Vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely
- Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus
- Osallisuus ja demokraattinen toiminta
- Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo
- Vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen

Laukaan paikalliset toimintakulttuurin periaatteet

- Työyhteisöjä kehitetään jatkuvasti
- Yhteistyötä edistäviä rakenteita vahvistetaan työyhteisöissä
- Toimintakulttuuria arvioidaan jatkuvasti
- Pienet koulut huomioidaan
- Suunnitteluun järjestetään yhteistä aikaa
- Huomioidaan moniammatillinen ja monialainen yhteistyö

10.2. Koulun toimintasuunnitelma

Työhyvinvointikyselyn 2025 perusteella laadimme yhteiset sopimukset työhyvinvoinnin edistämiseksi:



TYÖHYVINVOINTI

1 ARMOLLISUUS

- Erotetaan työ- ja vapaa-aika.
- Ei vertailla toisiin, kukin hoitaa työnsä tavallaan.
- Liikaa työntekoa ei tarvitse ihannoida.
- Luokkatasotiimissä ilmaistaan reilusti, jos huomataan jonkun kuormittuvan.
- Pyritään pitämään taukoja työpäivän aikana.
- Huomioidaan se, että luokkien haasteet ovat erilaiset.
- Keskustellaan avoimesti esimiehen kanssa, jos työkuorma on liian suuri. Pohditaan ajoissa ratkaisuja.

2 YHTEISTYÖ

- Hyödynnetään yhteissuunnittelua ja valmiita olemassa olevia materiaaleja.
- Pyritään sujuvaan opettaja-ohjaajayhteistyöhön. Ohjaajat ovat luokka-astetiimipalavereissa välillä mukana.
- Työtä jaetaan ja materiaaleja tarjotaan myös yli luokkatasojen.
- Pyydetään tarvittaessa resurssiopettajan, erityisopettajan tai oppilashuollon apua.

3 TYÖN RAJAAMINEN JA SUUNNITTELU

- Keskitytään erottamaan olennainen ja keskittymään ydintehtävään.
- Kokonaisuuksien suunnittelu ja ennakointi helpottavat työn hallintaa.

10.3. Koulun valitsevat kehittämiskohteet lukuvuodelle 2025-2026

Muistutetaan yhteisistä sopimuksista työhyvinvoinnin edistämiseksi. Kunnan säästötoimenpiteistä huolimatta pyrimme pitämään yllä myönteistä työilmapiiriä.

10.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Olemme työhyvinvointikyselyn tuloksia läpikäydessä muistuttaneet edellisen lukuvuoden työhyvinvointisopimuksista. Sopimukset ovat myös esillä koulujen opettajanhuoneissa. Johtoryhmä teettää työyhteisölle vielä erillisen työhyvinvointia ja –ilmapiiriä kartoittavan kyselyn keväällä 2026. Tämän lukuvuoden tavoitteeksi valitsimme teeman ”minulla on riittävät voimavarat kohdata vastoinkäymisiä työssäni”.

Työyhteisössä ilmapiiri on pysynyt hyvänä kunnan säästötoimenpiteistä huolimatta. Yhteistyöllä myös ensi lukuvuoden tilausten tekeminen onnistui hyvin, vaikka säästöt näkyvät budjetissa.

Ensi lukuvuoden kehittämiskohteen suunnittelee Jory henkilökunnan fiiliskyselyvastauksien perusteella.

Koulun toimintasuunnitelman liitteet tai tieto mistä löytyy:

Nimi	Päivitetty (pvm)	Mistä löytyy
Turvallisuussuunnitelma	28.8.2025	P:\Sivistystoimi\Koulut\Koulujen turvallisuussuunnitelmat Päivitettävä syyslukukauden alkaessa yhteystiedot ja muu tarvittava sisältö.
Kriisisuunnitelma	25.8.2025	P:\Sivistystoimi\Koulut\Koulujen turvallisuussuunnitelmat Päivitettävä syyslukukauden alkaessa yhteystiedot ja muu tarvittava sisältö.
Koulun toimintaohjeet koulukiusaamisen ehkäisemiseksi ja kiusaamistapausten käsittelemiseksi (lisää linkki koulun kotisivuille)		https://peda.net/laukaa/leppavedenkoulu/huoltajalle2/laukaan-ja-leppaveden-koulun-kiusaamisen

Ohjaussuunnitelma		Pedanetissa: Ohjaussuunnitelma
Koulun yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikello		Pedanetissa koulun kotisivuilla ja P-asemalla toimintasuunnitelman liitteenä
Koulun tapahtumakalenteri		https://peda.net/laukaa/leppavedenkoulu/koulumme-tapahtumakalenteri?session-tid=f937b044-1bd6-4aac-ace2-d102958eaae1
Koulun tuntijako		P-asema
Lukuvuositedote		Löytyy koulun kotisivuilta ja lähetetty Wilmassa huoltajille.
TYHY-suunnitelma		Henkilökunnan huoneiden seinillä
Uuden henkilöstön perehdyttämissuunnitelma		P-asema
Seurakunnan ja koulun sidosryhmäyhteistyön suunnitelma	11.9.	P-asema

Toimintasuunnitelman käsittely ja hyväksyminen

Opettajat/kouluyhteisö

Paikka ja päiväys Laukaa 28.4.2026

Paikka ja päiväys Laukaa 29.4.2026

Koulunjohtaja/ rehtori