



LAUKAAN KUNTA

Laukaan varhaiskasvatuspalvelut

SATAVUON PÄIVÄKODIN YSIKKÖKOHTAINEN PEDAGOGINEN TOIMINTA- JA KEHITTÄMISSUUNNITELMA

TOIMINTAKAUSI 2025 – 2026

1. Kuvaus yksikön toiminnasta

Satavuon päiväkotij sijaitsee Laukaan Vuonteella ja toimii Satavuon koulun kanssa samoissa tiloissa. Päiväkodilla on 56 asiakaspaikkaa. Päiväkodin tiloissa toimii kaksi 1-5-vuotiaiden lasten lapsiryhmää: Naavanutut ja Sammaltassut. Naavanuttujen ja Sammaltassujen lapset on jaettu yli ryhmärajojen kolmeen pienryhmään. Näiden lisäksi päiväkotij vastaa esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen järjestämisestä. Tuohireput eli esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen ryhmä toimii Satavuon koulun esiopetuksen tiloissa varhaiskasvatuksen työntekijöiden kanssa.

Kestävä elämäntapa ja ekologisuus kuuluvat olennaisena osana päiväkodin toimintakulttuuriin ja näkyvät päiväkodin arjen toiminnoissa ja valinnoissa vastuun antamisena, ottamisena ja kantamisena. Päiväkotiyhteisön sitoutuminen ja motivaatio sekä lasten ja perheiden osallisuus ovat päiväkodin toiminnan suunnittelun, toteuttamisen, arvioinnin ja kehittämisen kulmakiviä. Tavoitteenamme on opettaa ja kasvattaa lapset ajattelemaan, toimimaan ja tekemään ekologisia, kestävän kehityksen mukaisia valintoja elämässään. Ajatuksemme on, että lähdemme liikkeelle arjen pienistä, konkreettisista asioista ja valinnoista.

Satavuon päiväkodin päivittäistoiminnoissa painotetaan osallisuutta, yhteisöllisyyttä, turvallisuutta, positiivista vuorovaikutusta ja toisten huomioimista, terveellisiä elämäntapoja sekä monipuolista liikkumista. Päiväkodin tilat ja lähiympäristö tarjoavat monipuoliset ja muuntuvat oppimisympäristöt, joita hyödynnetään päivittäin. Lasten kanssa opitaan huolehtimaan päiväkodin tiloista, leluista, peleistä ja muista materiaaleista kestävän kehityksen ajatuksen mukaisesti. Koulun ja päiväkodin yhteinen kota mahdollistaa ulkotoiminnan entistä paremmin.

Pienryhmätoiminta kuuluu olennaisena osana arjen toimintaan ja tilojen käyttö suunnitellaan pienryhmien tarpeiden mukaisesti. Koulun tilat, päiväkodin piha ja lähiluonto ovat päiväkodin käytössä ja yhtenä olennaisena pienryhmätilana ja oppimisympäristönä.

2. Rakenteet

Päiväkodin henkilökuntaan kuuluu 3 varhaiskasvatuksen opettajaa, 5 lastenhoitajaa, ryhmäavustaja sekä päiväkodin johtaja ja varhaiskasvatusyksikön apulaisjohtaja. Päiväkodin johtaja toimii myös Lievestuoreen päiväkodin johtajana, joten varhaiskasvatusyksikön apulaisjohtaja osallistuu tämän vuoksi tiiviisti arjen päivittäisjohtamiseen. Apulaisjohtaja ei työskentele säännöllisesti lapsiryhmässä, sillä hän toimii myös varhaiskasvatuspalveluissa vt. varhaiskasvatuskoordinaattorin virassa. Varhaiskasvatuksen erityisopettaja antaa konsultointiapua sekä käy havainnoimassa ryhmissä ja osallistuu vasukeskusteluihin ja palaveriin tarpeen mukaan. Tämän lisäksi päiväkodilla työskentelee välillä kiertäviä varahenkilöitä.

Päiväkodin hallinnollinen johtaja Maarit Jokela toimii Lievestuoreen päiväkodin ja 10.10.2025 alkaen myös Satavuon päiväkodin hallinnollisena esihenkilönä. Yksikön apulaisjohtajana toimii Satavuon päiväkodissa Heidi Hämäläinen. Alueen varhaiskasvatuksen erityisopettaja Marika Huhta-Aho antaa konsultointiapua sekä käy tarvittaessa havainnoimassa ryhmissä ja osallistuu vasu- ja esiopetuskeskusteluihin ja palaveriin tarpeen mukaan.

Jaettua johtajuutta toteutetaan koko henkilöstön, varhaiskasvatusyksikön apulaisjohtajan ja päiväkodin johtajan kanssa yhteistyössä. Jaettu johtajuus näkyy toiminnassa koko henkilöstön osalta vastuina ja velvollisuuksina. Jokaisen työntekijän vahvuudet ja mielenkiinnon pyritään hyödyntämään ja sen myötä jakamaan vastuita ja sitouttamaan jokainen yhteiseen tekemiseen.

Päiväkodin toimintakulttuuri pohjautuu yhteisöllisyyteen eli toimintaa suunnitellaan, toteutetaan, arvioidaan ja kehitetään koko päiväkodin henkilöstön voimin.

Toimintaa viedään eteenpäin yhdessä henkilöstön kanssa luomalla selkeät rakenteet ja jakamalla vastuualueet tai ottamalla yhteisen jaetun vastuun. Pedagoginen työvuorosuunnittelu on aikaa vievää. Haasteena on henkilöstön riittävyys varhaiskasvatuspäivien aikana. Lapsilla on pitkiä hoitopäiviä, koska päiväkotit sijaitsee logistisesti pitkän matkan päässä vanhempien työpaikoista ja näin ollen sekä aikaisissa aamuissa ja iltapäivän viimeisen aukiolotunnin aikana lapsia on paljon paikalla.

Palaverirakenteet ovat seuraavat:

Tiimipalaverit

- arjen toiminnan suunnittelua
- viikkosuunnitelmat ja pidemmän ajan suunnittelua
- ryhmien toiminnan avaamista
- kokoontuu joka toinen viikko

Talopalaverit

- arjen yhteiset asiat, tiedon jakaminen
- vuosikellon täydentäminen
- palaverimuistiot kaikille sähköpostiin
- kokoontuu joka toinen viikko

Kehittämisisillat

- päiväkodin johtaja ja apulaisjohtaja organisoivat, veo tarvittaessa mukana
- koko henkilöstö mukana
- kokoontuu 2 krt syksyllä ja 2krt keväällä klo 17.00 -19.30
- ketyn, joryn ja muut ajankohtaiset kuulumiset
- arjen jakamista, tulevan suunnittelua, pedagogiikkaa

Opettajien yhteinen suunnittelu-aika

- varhaiskasvatuksen opettajien palaveri, mahdollisesti veo mukana
- arjen asioiden avaamista pedagogisesta näkökulmasta

3. Toiminnan kehittämisen laadulliset tavoitteet

Tavoite	Toimintatavat, keinot, menetelmät	Arviointi 4.6.2026 suunnittelupäivässä arviointi
Edlevon käytön vahvistaminen huoltajien ja päiväkodin välisessä tiedottamisessa	Edlevon käyttöön perehdyttäminen esim. vanhempainilloissa. Työtekijöiden perehdyttäminen Edlevon käytön opastukseen. Edlevoa käytetään pääsääntöisenä tiedotuskanavana huoltajien tiedottamisessa	• Edlevo on ollut pääasiallinen viestintäkanava. Tulevalla toimintakaudella ei enää ovitiedotteita, vaan tiedottaminen vain Edlevon kautta. • Opastetaan huoltajia tarvittaessa kädestä pitäen -> henkilökunnan riittävän osaamisen varmistaminen • Palveltu paljon valmiiksi, jatkossa ei enää muistutella asioista moneen kertaan, vaan vastuuta myös huoltajille • Edlevo on selkeä ja hyvä tapa tiedottaa
Yhteisen suunnittelun ja toiminnan lisääminen	Pedagogisen toiminta perusteltua, lapsiin ja lapsiryhmän tarpeisiin pohjautuvaa. Pedagogisen toiminnan yhteisen suunnittelun ja toteuttamisen vahvistaminen siten, että siitä hyöttyy useampi ryhmä. Yhteinen tilojen käytön etukäteissuunnittelu ja monipuolisen käytön vahvistaminen.	• Yhteinen tilojen käytön etukäteissuunnittelu on ollut toimivaa ja helpottanut ryhmien toiminnan suunnittelua. Tulevalla toimintakaudella kiinnitetään huomioita vielä nukkaritilojen aktiivisempaan käyttöön myös iltapäivissä. • Koko talon yhteiset musiikkihetket ovat toteutuneet läpi toimintavuoden ja ovat vahvistaneet yhteisöllisyyttä ja yhteistyötä eri pienryhmien välillä. Yhteistä toimintaa

		myös mm. vuodenkiertoon liittyvien juhlien osalta. Tätä voisi laajentaa enemmän myös muihin oppimisen alueisiin. • Joustavuus tilojen käytön suhteen on ollut toimivaa. • Jatkossa pohdintaan yhteiset koko talon teemat, joita jokainen pienryhmä voi tarkentaa omiin tarpeisiin sopiviksi	
Leikki – Laukaan varhaiskasvatuksen painopistealueena	Leikkiympäristöjen havainnointi, arviointi ja kehittäminen yhdessä lasten kanssa. Pitkäkestoisen leikin vahvistaminen.	• Vielä vahvemmin keskustelua leikistä ja dokumentoinnista osana toimintasuunnittelua ja kehittämistä. • Toimintatavat: • tiimipalaveriinhin varataan tietty aika leikki-teeman äärelle • Talopalaveriinhin 1krt/kk leikin käsittely • Yhteiset kuukausitavoitteet leikin eri teemojen äärellä • Lasten osallisuuden vahvistaminen • Toimintatavat: • Lasten mukaan ottaminen suunnitteluun -> viikko-ohjelma ei ole valmiiksi täyteen suunniteltu, jotta lasten aloitteille jää tilaa • Lasten kokoukset, havainnointi • Yhteiset kuukausiteemat koko päiväkodin toimintaan • Toimintatavat:	

		• Yhteisten teemojen liittyen. Yhteinen teema mukaan myös iltapäivien toimintaan. Huoltajien osallisuus/arviointi kuukauden teemaan liittyen. suunnittelu aikuisten ja lasten kanssa. Kukin pienryhmä tekee tarkemmat suunnitelmat teemaan	
--	--	--	--

4. Vuosisuunnitelma yksikön kehittämiselle

Toiminnan suunnittelua, toteutusta, arviointia ja kehittämistä työestetään palaverissa, kehittämisilloissa ja yhteisissä suunnittelupäivissä. Koko työyhteisön yhteinen pedagoginen keskustelu ja asioiden jakaminen on tärkeää. Arviointi on pyritty luomaan olennaiseksi osaksi päiväkodin arjen toimintakulttuuria. Satavuon päiväkodille tuli uusi johtaja lokakuussa-25, joten kehittämistyö jatkuu ja muokkautuu toimintavuoden aikana.

Päiväkodin arvioinnin yhtenä työvälineenä toimii kuntatason arvioinnin vuosikello. Oman toiminnan reflektointia käydään läpi työntekijän ja esihenkilön välisissä keskusteluissa. Palautteen antaminen, vastaanottaminen ja hyödyntäminen kehittävät toimintaa eteenpäin. Positiivisen palautteen antamiseen kiinnitetään erityistä huomioita.

Kunnan asiakastyytyväisyyskyselyt ovat yksi osa arviointia.

Henkilöstön koulutustarpeet ovat yksilöllisiä ja heidän aktiivisuutta etsiä tietoa ja hakeutua itseä hyödyttäviin koulutuksiin tuetaan olemassa olevien resurssien mukaisesti.

5. Ryhmien joustava muodostaminen ja lasten tuen tarpeisiin vastaaminen

Satavuon päiväkodin toimintakulttuuri on pohjautunut alusta alkaen pienryhmätoimintaan eli meillä ei ole perinteisiä” pienten ja isojen ryhmiä”. Päiväkodin lapset on jaettu arjen toiminnassa kolmeen pienryhmään, joiden sisällä lapsia voidaan jakaa vielä omiin pienryhmiin. Pienryhmätoiminnan tavoitteena on lisätä lasten yksilöllistä huomioimista ja osallisuutta, mahdollistaa tuen rakentumisen keinot ja menetelmät pienissä ryhmissä, mahdollistaa mallioppiminen sekä monipuolistaa tilojen käyttöä. Toiminnan porrastaminen rauhoittaa arjen toimintaa ja tilanteita. Pienryhmissä toimiminen mahdollistaa ja helpottaa ryhmän ja yksittäisen lapsen toiminnan havainnointia ja havainnoinnin pohjalta rakentuvaa toimintatapojen muokkaamista lapsen tuen tarpeiden mukaan.

Päiväkodin pienryhmät toimintakaudella 2025-2026

Sienet

- 1-3-vuotiaat, varhaiskasvatuksen opettaja, lastenhoitaja sekä lisäksi aamupäivissä esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen lastenhoitaja

Kävyt

- 3-5-vuotiaat, varhaiskasvatuksen opettaja, varhaiskasvatuksen lastenhoitaja, varhaiskasvatuksen ryhmäavustaja

Lehdet

- 3-5-vuotiaat, varhaiskasvatuksen opettaja, varhaiskasvatuksen lastenhoitaja sekä lisäksi aamupäivissä esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen lastenhoitaja

Tuohireput

- 6-vuotiaat, kaksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa. Ryhmä toimii ennen aamupalaa päiväkodin tiloissa. Maksuton esiopetus klo 8.15-12.15 on Satavuon koulun järjestämää. Klo 12.15 varhaiskasvatuksen lastenhoitajat siirtyvät koulun esiopetuksen tiloihin toimimaan lasten kanssa iltapäivän ajan.

Parin viimeisen toimintakauden alussa on painottunut selkeästi uusien, pienten lasten varhaiskasvatuksen aloitukset. Aloitusvaiheessa pienten päivärytmi on hyvin erilainen kuin päiväkodin päivästrukturi, joten pienryhmätoiminta ja aikataulut ovat pohjautuneet lasten yksilöllisiin perustarpeisiin.

Laadukas, lapsen vahvuudet ja tuen tarpeet huomioiva varhaiskasvatus ja vahva, johdonmukainen yleinen tuki kuuluu kaikille lapsille. Tiivis yhteistyö huoltajien kanssa on lapsen tukitoimien rakentumisen kulmakiviä. Lapsen osallisuutta oman kasvun ja kehittymisen prosessissa vahvistetaan positiivisin keinoin (vahvuuksien huomioiminen, positiivinen huomiointi ja palaute arjen toiminnoissa).

Tehostetun tuen tarpeiden ja tuen menetelmien rakentumisen apuna arjessa ja vasukeskusteluissa toimii konsultoiva varhaiskasvatuksen erityisopettaja. Lasten tuen tarpeisiin vastaaminen, päivittäistoiminnoissa käytössä olevat keinot ja menetelmät kirjataan tiimisopimukseen. Tiimisopimuksen liitteeksi täytetään päivitetty yleisen tuen valikko. Jokainen pienryhmä työstää oman tiimisopimuksen huomioiden ryhmässä olevien lasten yksilölliset tarpeet. Ryhmien koostamat tiimisopimukset käydään läpi yhteisessä kehittämisillassa, jonka jälkeen koostetaan koko talon yhteinen tiimisopimus. Näin jokainen työntekijä tulee tietoiseksi siitä, minkälaisia tuen keinoja ja menetelmiä meillä on arjessa käytössä ja sitoutuu myös käyttämään niitä. Vaikka päiväkodissa toimitaan pääsääntöisesti pienryhmissä, jokainen työntekijä kohtaa ja toimii jokaisen pienryhmän lapsen kanssa jossakin kohtaa arjessa. Tuen toteutumista arvioidaan kehittämisilloissa ja yhteistyöpalavereissa pk:n johtajan, apulaisjohtajan ja veon kanssa.

6. Monialainen ja huoltajien kanssa tehtävä yhteistyö

Päiväkodin henkilöstö tekee monialaista ja menetelmiltään monenlaista yhteistyötä eri toimijoiden kanssa mm. varhaiskasvatuksen erityisopettajan ja hanketyöntekijöiden, neuvolan terveydenhoitajan, terapeuttien, kirjaston henkilökunnan, srk:n, sosiaalitoimen, perheneuvolan ja koulun henkilöstön sekä oppilaiden kanssa. Yhteistyötä tehdään myös eri oppilaitosten kanssa opiskelijoiden työssäoppimisjaksojen myötä.

Yhteistyömuotoja huoltajien kanssa ovat mm. Hyvä alku-keskustelut, vasu-keskustelut vähintään 2 krt vuodessa, vanhempainillat, muut tapahtumat ja juhlat.

7. Tiedottaminen yksikössä

Tiedottamista huoltajille tapahtuu monien eri kanavien kautta mm. keskustelut tuonti- ja hakutilanteissa, sähköiset järjestelmät, puhelin ja tekstiviestit. Pääasiallinen tiedottaminen huoltajille tapahtuu Laukaan varhaiskasvatuspalveluiden linjausten mukaan Edlevo-sovelluksen kautta. Päivittäiset lasten kuulumiset kirjataan päivälistaan, josta ne kerrotaan huoltajalle hakutilanteessa.

Pienryhmät lähettävät Edlevossa perheille viikoittain viikkokirjeen, jossa kuluneen viikon toimintaa ja pedagogiikkaa avataan tarkemmin. Näiden lisäksi lähetetään tarvittaessa tiedotteita koko päiväkodin tasolla.

Arkeen liittyvä työntekijöiden välinen tiedottaminen tapahtuu viestivihkon välityksellä, jonka jokainen työntekijä lukee tullessaan töihin. Jokaisen vastuu ja velvollisuus on pitää itse huolta siitä, että pysyy

mukana ajantasaisessa tiedottamisessa. Henkilökunta on sitoutunut kirjaamaan vihkoon tärkeitä toimintaa koskevat asiat. Päiväkodin toimiston viikkolukujärjestys kertoo kuluvan viikon pääkohdat ja tapahtumat. Palavereista kirjataan muistiot ja ne lähetetään kaikille työntekijöille sähköpostitse.

8. Perehdytys

Perehdyttämisellä tarkoitetaan kaikkia toimenpiteitä, joiden avulla uusi työntekijä oppii tuntemaan päiväkodin henkilöstön ja toimintatavat. Perehdyttämisen tuloksena työntekijä tietää, mikä on hänen työtehtävänsä ja sen merkitys yksikön toiminnassa ja mitkä ovat hänen oikeutensa ja velvollisuutensa työtehtävänsä suorittamisessa.

Perehdyttämistä tarvitsevat kaikki uudet työntekijät sekä työhön palaavat. Työnopastus tarkoittaa toimenpiteitä, jotka tähtäävät työntekijän varsinaiseen työtehtävään liittyvien ja työturvallisuutta edistävien tietojen, taitojen ja työtapojen omaksumiseen.

Hyvin suunniteltu ja toteutettu perehdytys lyhentää työn oppimiseen käytettävää aikaa. Lisäksi se lisää työntekijän sitoutumista työpaikkaan ja vähentää työntekijöiden vaihtuvuutta. Hyvästä perehdytyksestä hyötyvät sekä työnantaja ja työntekijä.

Satavuon päiväkodin perehdytyskansio (sähköinen+ paperiversio) toimii perehdytystä tukevana materiaalina sekä perehdyttäjälle että perehdytettävälle. Kansioon on koottu tärkeää tietoa päiväkodista. Perehdyttäminen on jatkuva prosessi, vastavuoroista vuorovaikutusta ja oppimista, johon osallistuvat kaikki Satavuon päiväkodin työntekijät.

9. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman yhteenveto

Suunnitelman pohjana toimivat Satavuon pk:n toimintasuunnitelma, arvot sekä tiimisopimus. Selvitysvaiheessa käytiin henkilökunnan kanssa kehittämisilloissa keskustellen läpi mm. minkälaisia syrjintätilanteita varhaiskasvatuksen arjessa voi tulla vastaan ja minkälainen on tasa-arvoa edistävä varhaiskasvatusympäristö? Myös huoltajilta kysyttiin samoihin teemoihin liittyviä asioita sekä lapsen hyvinvointiin liittyvistä teemoista. Keskustelun pohjalta kehittämistavoitteeksi nousi lasten osallisuuteen liittyen, että jokaisella lapsella on mahdollisuus vaikuttaa toimintaan ja lasten toiminta-aloitteisiin vastataan hyväksyvässä ilmapiirissä. Näihin liittyen mm. leikkiympäristöjä ja leikin rakenteita kehitettiin.

10. Valssi: laatutavoitteet ja kehittämisen seuranta

Laukaan varhaiskasvatuksen painopistealue vuosina 25-27 on leikki. Satavuon päiväkodissa leikin arviointia tehtiin jo kesäkuun-26 kehittämis- ja arviointipäivässä. Henkilökuntaa on koulutettu syksyllä - 25 varhaiskasvatuksen yhteisissä leikkikoulutuksissa.

Tiimiarviointien onnistumiset

1. Leikin havainnointi ja dokumentointi

- Dokumentointi ja leikeistä vanhemmille kertominen
- Leikin havainnointia päivittäin
- Havainnoista keskustellaan
- Havainnointia hyödynnetään arvioinnissa ja suunnittelussa
- Arkihavainnointi

Sovitut toimintatavat

- Aika jokaisessa tiimipalaverissa, kirjataan tiimipalaverivihkoon
- Havainnoille varattu havainnointivihko, muistetaan hyödyntää

- Leikeistä ja leikkikavereista lyhyesti info myös päivälistaan vanhemmille
- Laitetaan ryhmään helposti saataville yhteinen dokumentointipohja havainnoille. Kirjataan päivälistaan enemmän havaintoja leikistä.

2. Leikin edellytykset

- Monipuolisten leikkien mahdollistaminen
- Leikkipäivä perjantaisin otettu käytäntöön
- Lapsilla on mahdollisuuksia pitkäkestoiseen leikkiin
- Leikkiympäristöä muokataan säännöllisesti
- Mahdollisuus monipuolisiin leikkeihin

Sovitut toimintatavat

- Lapset mukaan leikkiympäristöjen suunnitteluun ja muokkaamiseen
- Kun lapset haluavat jatkaa leikkiä mietitään mikä asia estää jatkamasta, miten leikin voisi säilyttää, voiko leikkiä jatkaa ulkona, miten leikki merkitään tai tiedotetaan leikin jatkumisesta muille, ettei leluja tai rakennelmia pureta pois, voidaanko esim. siivota alue lasten kanssa, jos tilan siivous esteenä.

3. Leikin ohjaaminen

- Leikeissä myötäeläminen: aikuisen ilmeet, eleet, hassuttelu, vuorovaikutus, kiinnostus leikeistä
- Lasten leikkiin osoitetaan kiinnostusta ja varataan aikaa lasten kanssa leikkimiseen
- Leikillinen vuorovaikutus, huumori ja hassuttelu
- Lasten leikkialoitteita hyväksytään ja kehitetään eteenpäin
- Leikeissä mukana eläytyminen ja leikkialoituksiin tarttuminen.

Sovitut toimintatavat

- Vahvistetaan suunnitelmallisempaa leikinohjaamista

4. Avoin ja osallistava leikki

- Leikkiympäristöjen muokkaaminen.
- Korjaamme leikistä poissulkevia tapoja, ohjaamme ulkopuolisia osallistumaan
- Tietoisuus lasten osallistumisesta, rooleista yms. leikissä
- Tietoinen ohjaaminen niin että kaikki pääsee leikkiin ja syrjivien toimintatapojen korjaaminen

Sovitut toimintatavat

- Leikkien seuraaminen läheltä, mukana oleminen, keskustelu lasten kanssa esim. aamutuokiolla eli muulloinkin kun joku jätetään leikistä pois
- Tuetaan sekä monen osallistujan leikkejä että mahdollisuuksia vetäytyä omaan rauhaan halutessaan

11. Arviointi (toimintakauden keväällä)

- ♥ Aikaa pedagogiseen johtamiseen on niukasti. Teemoja työyhteisön ja tiimien pedagogisiin keskusteluihin.
- ♥ Tiimeissä ja koko talossa otetaan vastuuta ja toimitaan tilanteissa oma-aloitteisesti apulaisjohtajan tuella ilman esihenkilöä.
- ♥ Vasujen kirjauksien aikatauluihin kiinnitetään huomiota. Vasun kirjauksien ja vasun on oltava valmistilassa arviointityöryhmän muistion mukaisesti toukokuun loppuun mennessä 2026.
- ♥ Otetaan käyttöön palautekeskustelut uusille talon työntekijöille ja onnistumiskeskustelut. Onnistumiskeskustelut pidetään syksyllä 2026, nyt ehdittiin käydä vain aloituskeskustelut kun esihenkilö vaihtui 10.10.2026.
- ♥ Palaverien vuosikello/talon yhteinen pedagoginen vuosikello on päivitetään
- ♥ Päiväkodissa on luonnon ja liikunnan vuosikellot käyttöön?

- ♥ Päivätyökokouskäytäntö on toiminut hyvin ja työyhteisössä on ollut suuri tarve yhteiselle pedagogiselle keskustelulle.
- ♥ Työvuorojen tekeminen apulaisjohtajalle ensi syksystä. Jokainen tiimi on mukana työvuorojen tekemisessä ja tuo oman osaamisensa sekä tietonsa lapsiryhmän ja toisten tiimiläisten tarpeista sekä säättää tarvittaessa ryhmänsä työvuorojen hienosäädön.
- ♥ Varahenkilöresursseja on lisätty mutta poissaoloja on edelleen paljon. On edelleen haastavaa saada resursseja ryhmän ulkopuoliseen työhön: sak-ajat, työryhmät, tiimit, palaverit, kirjaukset ja muu ryhmän ulkopuolinen työ.
- ♥ Osallisuuden lisäämisen näkökulmasta katsottuna resurssien niukkuus on haasteellista. Usein tärkeät työryhmien palaverit peruuntuvat, jos on poissaoloja ja tärkeät sovitut asiat, aikataulut ja tavoitteet jäävät toteutumatta. Tämä on harmillista.
- ♥ Työmme on vuorovaikutustyötä ja yhteisistä keskusteluista on noussut selkeä ymmärrys työmme yhteisistä arvoista: vuorovaikutus ja kohtaaminen, sekä siitä miten nämä näkyvät konkreettisesti arjessamme.
- ♥ Tiedonkulkua ja perehdytystä pyritään parantamaan koko ajan. Perehdytys on jokaisen oikeus ja myös velvollisuus.
- ♥ Viemme eteenpäin myös ryhmien työntekijävaihtoja, joilla päästään konkreettisesti tutustumaan toisten lapsiryhmien arkeen.
- ♥ yt-neuvottelut ovat kuormittaneet työntekijöitä tänä vuonna jonkun verran ja säästöpaineeet
- ♥ Päivystysajat ovat kuormittaneet aiemmin ja siivouksia on ollut vaikea toteuttaa jatkuvan päivystyksen takia sovitusti. Nyt onneksi päivystyksessä on siirrytty keskittämään toimintaa ja tehty enemmän yhteistyötä sekä jaettu resursseja.

Tiimien onnistumiset

- Yhdessä suunniteltu tiimeissä pääsuunnat -> vapaus toteuttaa toimivalla tavalla omassa pienryhmässä
- Tunnekasvatustuokiot onnistuneet suunnitellusti
- Kommunikointi ja tiimihenki säilynyt muutoksista ym. Huolimatta
- Avoimuus ja luottamuksellisuus. Jokainen voinut olla omilla voimavaroillaan.
- Heittäytyminen, positiivisuus
- Leikkipäivät onnistuneet, kaverisuhteet + leikit yli ryhmärajojen
- Läsnäolo, pedagogiikka, pieniin hetkiin tarttuminen
- Luontokasvatus ja metsämörri-toiminta monipuolista
- Leikkiympäristöjen saatavuus, monipuolisuus ja turvallisuus
- Vielä vahvemmin keskustelua leikistä ja dokumentoinnista osana toimintasuunnittelua ja kehittämistä

Tiimiarviointissa nousset tavoitteet

- Ei sovittua yhteistä havainnointitapaa
- Puuttuu sovittu tapa kirjalliselle dokumentoinnille
- Sopia yhteinen tapa havainnoida ja dokumentoida lasten leikkiä. Tehdä tietoisesta havainnoinnista säännöllistä ja hyödyntää sitä systemaattisemmin toiminnan suunnittelussa.
- Vahvistetaan leikkiympäristöjen kehittämistä yhdessä lasten kanssa
- Kehittyneempien leikin muotojen mallintaminen
- Varataan aikaa pitkäkestoiselle leikille
- Pitkäkestoisten leikin maailmojen luominen lasten kanssa
- Leikin ohjaamisesta keskusteleminen
- Monen osallistujan leikkien edistäminen
- Mahdollisuus rauhalliseen olemiseen yksin

Huomioitavaa ensi toimintakaudella

- Lasten toiveet näkyvissä puun lehdissä ei toteutunut. Kerran kuussa kysely lapsilta, säännöllisyys
- Tikkatauluarviointi ja itsearviointi keväältä puuttuu

- Leikkipäiviin uusia leikkejä "varastosta", leikkien uudistaminen
- Vielä enemmän eriyttämistä pienryhmiin iän ja taitojen mukaan → kaikilla ei tarvitse olla sama toiminta
- Ulkopuolisten tahojen hyödyntäminen: opiskelijat, vanhemmat, mummut/papat tms. Seurakunta/kirjasto -> järjestettäisiin itse korvaavaa, jos heidän vierailut ei toteudu
- Viikkorakenne repaleinen, joustavuus ja "vapaa tila" jäi vähäiseksi
- Toiminnan monipuolisuus, lasten kanssa suunnittelu
- Turhat kiellot, komennot pois "Älä juokse"->"Kävellään" Lapsen turhautuessa huomion kiinnittäminen muuhun
- Havaintojen kirjaus ylös