

LAUKAAN KIRKONKYLÄN KOULU

Lukuvuosisuunnitelma

2026-2027

Hyväksytty sivistyslautakunnassa
6.10.2026

Arviointi keväällä 2027

Laukaan kunta

Laukaa

Sisällys

1. Koulun perustiedot 4
1.1. Henkilöstön yhteystiedot: 4
1.2. Koulun johtamisen järjestelyt 5
1.3. Työaika....9
1.4. Lukuvuoden arviointi ja koulun valitsemat tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2027-2028 9
2. Koulun tehtävä ja toiminta-ajatus 10
2.1. Koulun lukuvuosisuunnitelma 10
2.2. Kooste: Koulun valitsemat tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027..10
2.3. Kooste: Lukuvuoden toiminnan arviointi ja tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2027-2028 10
3. Opetussuunnitelman toteuttaminen....11
3.1. Laatukriteerit....11
3.2. Koulun toimintasuunnitelma....11
3.3. Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma 12
3.4. Valinnaisaineet lukuvuonna 2026-2027....13
3.5. Liikunnallisen elämäntavan edistäminen 14
3.6. Koulun valitsemat tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027....14
3.7. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2027-2028 14
4. Oppimisympäristön kuvaus....14
4.1. Laatukriteerit....15
4.2. Koulun toimintasuunnitelma....18
4.3. Koulun valitsemat tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027....19
4.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2027-2028 19
5. Oppimisen ja kasvun tuki 20
5.1. Laatukriteerit....20
5.2. Opiskeluhuolto 21
5.3. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt 24
5.4. Suunnitelma ryhmäkohtaisen tuen käyttämisestä koulussa 25
5.5. Oppilaskohtaiset tukitoimet....26
5.6. Muut opetuksen järjestämisen tavat 26
5.7. Koulun valitsemat tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027....26

5.8. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2027-2028 26
6. Kodin ja koulun yhteistyö 28
6.1. Laatukriteerit 28
6.2. Koulun toimintasuunnitelma 28
6.3. Koulun valitsemat tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027 28
6.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2027-2028 28
7. Koulun kerhotoiminta 29
7.1. Laatukriteerit 29
7.2. Koulun toimintasuunnitelma 29
7.3. Koulun valitsemat tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-20277 29
7.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2027-2028 29
8. Aamu- ja iltapäivätoiminta sekä loma-ajanhoito 30
8.1. Laatukriteerit 30
8.2. Koulun toimintasuunnitelma 30
8.3. Koulun valitsemat tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027 31
8.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2027-2028 31
9. Oppilaiden osallistuminen 32
9.1. Laatukriteerit 32
9.2. Koulun toimintasuunnitelma 32
9.3. Koulun valitsemat tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027 32
9.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2027-2028 32
10. Henkilöstön hyvinvointi 34
10.1. Laatukriteerit 34
10.2. Koulun toimintasuunnitelma 34
10.3. Koulun valitsemat tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027 35
10.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2027-2027 35

1. Koulun perustiedot

Koulu	Laukaan kirkonkylän koulu
Osoite	Jokiniementie 11, 41340 LAUKAA
Puhelinnumero	040 834 9745 (rehtori), 040 593 0544 kanslia
Sähköposti	sähköpostiosoitteet: etunimi.sukunimi@laukaa.fi tai etunimi.sukunimi(a)hyvaks.fi (kuraattorit, psykologit, kouluterveydenhoitajat)

1.1. Henkilöstön yhteystiedot:

Tehtävänimike	Nimi	Puhelinnumero
Rehtori/johtaja	Marko Samula	040 8349745
Apulaisrehtori	Marianne Häkkinen	050 5114 593
Koulukohtaiset varahenkilöt	Hannamari Laitinen Jarmo Puttonen	050 3576 808 050 516 8196
Koulusihteeri	Kirsi Olkkonen	040 5930 544
Opinto-ohjaajat	Emma Raatikainen	050 3153 487
Koululääkäri	vaihtuva	
Kouluterveyden-hoitaja	Helmiina Torpo-Valkonen Heta Rantanen	040 5494 165 040 1598 527
Psykologi	Hanna Sinko	
Kuraattori 1 / Kuraattori 2	Kirsi Alastalo	040 6158 557
Koulunuorisotyöntekijä / Kasvatussihteeri		
Hanketyöntekijä		

1.2. Koulun johtamisen järjestelyt

1.1.3. Rehtorin ja apulaisrehtorin / Koulun johtajan ja varajohtajan vastuualueet:

Rehtori	**Apulaisrehtori (nimi)**	**Erityisopetuksen vastuu-opettajat**
Marko Samula	*Marianne Häkkinen*	*Anne Pasanen, Maria Syvälahti*
vastuualue	vastuualue	*vastuualue:*
- Johtaa koulun toimintaa ja vastaa turvallisuudesta, työsuojelusta ja työhyvinvoinnin edistämisestä noudattaen voimassa olevaa lainsäädäntöä sekä työnantajan antamia toimintaohjeita ja resursseja. - Toimii pedagogisena johtajana ja vastaa pedagogisista ratkaisuista turvaten oppilaan oikeusturvan. - Vastaa koulun työjärjestysten laatimisesta ja seurannasta. - Vastaa koulun talousarvioiden valmistelusta, toteutuksesta ja seurannasta. - Vastaa koulun yleis-, henkilöstö- ja taloushallinnosta ja –johtamisesta sekä valmistelee koulua koskevat päätettävät asiat. - Vastaa kodin ja koulun välisestä yhteistyöstä, sekä koulua koskevasta tiedottamisesta ja sidosryhmäyhteistyöstä.	- Koulunkäynninohjaajien lähiesihenkilötehtävät: työsopimukset, - työajanseuranta - työjärjestykset - ohjaajien rekrytointi ja sijoittelu ryhmiin - rehtorin sijaistaminen tarvittaessa Yhdessä rehtorin kanssa: - koulun työjärjestykset - YS- ja VESO-suunnittelu, organisointi ja vetäminen - opettajien rekrytointi - lukuvuoden yleinen suunnittelu - johtoryhmän jäsen	Erityisopetuksen organisointi: - käytännön järjestelyt: opetusryhmien suunnittelu ja oppilaiden sijoittelu opetusryhmiin - konsultointi, mm. oppimisen tukeen liittyen - - palaverit (pyydettäessä mukana) - palaverit erityisopettajille - integrointien suunnittelu - erityisopetuksen tuntiresurssin suunnittelu Erityisluokkien lukujärjestysten valmistelu

- Johtaa koulun opiskeluhuoltotyötä ja siihen liittyvää moniammatillista yhteistyötä. - Vastaa tehtävään kuuluvasta opetuksesta ja arvioinnista (OVTES). - Toimii kiinteistön käyttövastaavana.		

Koulun johtoryhmän jäsenet:

Marianne Häkkinen	
Hannamari Laitinen	
Jarmo Puttonen	

Johtoryhmän tehtävät:

- välituntivalvonnat: listat ja alueet
- monialaiset opinnot: suunnittelun organisointi (aiheet, ajat, käytännön järjestelyt, dokumentointi)
- työhyvinvointi: suunnittelu, organisointi
- valinnaiset oppiaineet: suunnittelun organisointi, kyselyjen hoitaminen ja kokoaminen (valinnaisainemessut tammikuussa)
- yhteiset tapahtumat: suunnittelun organisointi (pvm., raamit, delegointi)
- opiskeluhuoltoryhmän toimintaan osallistuminen kutsuttaessa
- vanhempainyhdistyksen toimintaan osallistuminen
- kodin ja koulun välisen yhteistyön kyselyiden toteuttaminen
- YS- ja VESO - suunnittelu

Koulun yhteisöllisen opiskeluhuoltoryhmän jäsenet ja mahdolliset vastuualueet:

Koulumme yhteisöllinen opiskeluhuoltoryhmä kokoontuu syksyllä 2026 kaksi kertaa ja keväällä 2027 kaksi kertaa.

Nimi	
Marko Samula	Rehtori, opiskeluhuoltoryhmän johtaja
Maria Syvälahti, Anne Pasanen	Erityisopetuksen vastuuopettaja (/t)
	Opo(t)
Vanhempainyhdistyksestä	Huoltajien edustaja(t)
Oppilaskunnasta	Oppilaiden edustaja(t)
Minna Suvilehto	Nepsytsemppari(t)
Kutsuttaessa	Koulunkäynninohjaaja
-	Nuoriso-ohjaaja, nuorisotyönohjaaja (srk) tms. koulunuorisotyötä tekevä
Helmiina Torpo-Valkonen Heta Rantanen	Kouluterveydenhoitaja(t)
Kirsi Alastalo	Kuraattori(t), kasvatusohjaaja
Hanna Sinko	Psykologi
	Mtp-tiimin edustaja
Kutsuttaessa	Ruoka- ja puhtauspalveluiden edustaja
	Sosiaalitoimen edustaja
Kutsuttaessa	Joku muu, esim. harrastuskoordinaattori tms. hanketyöntekijä

Koulun kehittämistiimit

Koulun johtoryhmä toimii johdon tukena, tehtävät luvussa 1.2.2. Juhlaryhmä tekee esityksen koulun juhlista ja niiden ajankohdista. Lisäksi on erilaisia vastuualueita, jotka on lueteltu kohdissa 1.2.5. ja 1.2.6.

Koulun kehittämistyöhön kohdennettu lisäkorvaus

Jos koulun käytössä on OVTES 19 §:n mukainen koulun kehittämistyöhön kohdennettu lisäkorvaus, listaus sen jakoperusteista: Käytettävissä oleva rahamäärä: 1079,89.

Nimi	Korvaus €	Tehtävä
Marianne Häkkinen	180+50	Johtoryhmän jäsen ja ICT-vastaava
Matti Huurinainen	50	Käsityövastaava / kovat materiaalit
Eero Ahvenjärvi	50	Käsityövastaava / kovat materiaalit
Heli Hämäläinen	50	Käsityövastaava / pehmeät materiaalit
Soile Rinne	50	Käsityövastaava / pehmeät materiaalit
Salla Kolari	50	Kuvataidevastaava
Elina Savijärvi	50+20	Kuvataidevastaava ja ET-vastaava
Saara Leinonen	30	Oppilaskunnan ohjaaja
Piritta Ruuska	70	Oppilaskunnan ohjaaja
Jarmo Puttonen	180	Johtoryhmän jäsen
Hannamari Laitinen	180	Johtoryhmän jäsen
Viljo Rissanen	30	Kaveritaitokurssien koordinaattori
Leena Sorvari	39,89	Kulttuurilaukan koordinaattori
Yhteensä	1079,89€	

Yhteistyö koulun ulkopuolisten tahojen kanssa, nimetyt vastuuhenkilöt,

koulun sisällä TVA-korvauksen kautta korvattavat vastuut:

Tähän koulut kirjaavat yhdessä sovitut tehtäväkokonaisuudet ja niihin nimetyt vastuuhenkilöt (esim. seurakuntayhteistyö, nuorisovaltuuston yhteyshenkilö [yläkoulut], nivelvaihdeiden yhteistyön vastuuhenkilö, TVA:n kautta korvattavat koulun sisäiset vastuutehtävät)

Tehtävä	Vastuuhenkilö(t)
Esi- ja alkuopetuksen nivelvaiheyhteistyö (TVA)	Riikka Jäppinen
6. lk -> 7. luokan nivelvaiheyhteistyö	Tiina-Maria Syrjämäki
Nepsytsemppari (TVA)	Minna Suvilehto, Tatjana Niemi
Luokkien 1-6 oppilaskunnan ohjaus (TVA)	Saara Leinonen, Piritta Ruuska

jne. rivejä voi lisätä.	

1.3. Työaika

Lukuvuoden työaika

Syyslukukausi	12.8.-19.12.2026
Syysloma	12.-18.10.2026
Joululoma	20.12.2026 – 6.1.2027
Kevätlukukausi	7.1.-5.6.2027
Talviloma	1.-7.3.2027

Mahdollinen lauantaityöpäivä ja korvaava vapaapäivä

Koulussamme ei lukuvuonna 2026-2027 ole ylimääräistä lauantaityöpäivää.

Koulupäivän lyhentäminen on sallittua vain poikkeustapauksissa. Oppilaan vuosittaisen työmäärän tulee täyttyä. Lyhentämiseen kysytään aina sivistysjohtajan lupa. Poikkeus: Lukuvuoden päätöspäivä, jos sen yhteydessä järjestetään päätösjuhla.

Tänä lukuvuonna syyslukukausi päättyy la 19.12.2026 joulujuhlaan ja lukuvuosi la 5.6.2027 kevätjuhlaan.

Opetuksen jaksot (jos jaksotettu)

1.4. Lukuvuoden arviointi ja koulun valitsemat tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2027-2028

Täytetään keväällä 2027 toimintasuunnitelman arvioinnin yhteydessä

Johtamisen järjestelyjen toteutuminen

Yhteisöllisen opiskeluhuollon toiminnan toteutuminen

2. Koulun tehtävä ja toiminta-ajatus

Perusopetuksen opetussuunnitelma 3.2 Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteet (peda.net)

Esiopetuksen opetussuunnitelma (tähän linkki)

2.1. Koulun lukuvuosisuunnitelma

Koulumme tehtävä ja toiminta-ajatus noudattelee valtakunnallisen opetussuunnitelman antamia opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita.

2.2. Kooste: Koulun valitsemat tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Lyhyt tiivistelmä seuraaviin lukuihin kirjatuista kehittämiskohteista: 3.4; 4.3; 5.4; 6.3; 7.3; 8.3; 9.3; 10.3

- Oppimisen tuen käytänteiden haltuun ottaminen
- Oppilaiden ja työkavereiden arvostaminen ja ystävällinen käyttäytyminen: huomaa hyvä. Jatketaan koko koulun kanssa vuoden teemaa “Yhdessä”.
- Oppilaita kannustetaan arjen kestävän kehityksen teemojen ideointiin
- KEKE-agenttitoiminta pyritään saamaan pysyväksi osaksi koulun arkea
- Erityislasten aamu- ja iltapäivähoitoa sekä loma-ajan hoitoa koulullamme jatketaan mahdollisen uuden sopimuksen mukaisesti.
- Oppilaita kannustetaan osallistumaan monipuoliseen HSM-kerhotoimintaan
- OPH:n tukemiin kerhoihin pyritään saamaan riittävästi materiaaleja, esimerkiksi pienoismallikerhon tarvikkeet, taloudellisesta tilanteesta huolimatta.
- Kodin ja koulun yhteistyötä jatketaan aiempina vuosina toteutetulla tavalla. Tavoitteena on aktiivinen ja osallistava yhteistyö.
- Uuden lain mukaisten oppimisen tukitoimien haltuunotto.
- Hyödynnämme hyvinvointialueen työpanosta hyvis-tuntien toteuttamisessa. Esimerkiksi koulukuraattori osallistuu 2 ja 4-luokkien hyvistunneille erikseen sovitulla tavalla.

2.3. Kooste: Lukuvuoden toiminnan arviointi ja tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2027-2028

Täytetään kevätlukukaudella 2027 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

3. Opetussuunnitelman toteuttaminen

3.1. Laatukriteerit

- Opetuksessa sovelletaan monipuolisesti tavoitteiden mukaisia opetusmenetelmiä ja työtapoja. Oppilaiden yksilöllisyys ja erityiset tarpeet otetaan huomioon.
- Opettajalla on menetelmiä, joilla hän arvioi omaa toimintaansa ja opetustaan.
- Koulun tilat, varustetaso ja opetusmateriaalit tarjoavat edellytykset eriyttää opetusta.
- Koulun opetussuunnitelmaa arvioidaan ja oppilasarviointi toteutetaan opetussuunnitelman pohjalta.
- Opetushenkilöstö osallistuu opetussuunnitelman laadintaan sekä sen toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen.
- Opetussuunnitelman laatimisessa, toteuttamisessa, arvioinnissa ja kehittämisessä hyödynnetään koulujen välistä yhteistyötä paikallisesti ja alueellisesti.
- Huoltajat ja muut yhteistyökumppanit voivat osallistua soveltuvin osin opetussuunnitelman laadintaan sekä toimivuuden ja toteuttamisen arviointiin ja kehittämiseen.
- Oppilaat voivat ikäkaudelleen sopivalla tavalla osallistua opetussuunnitelmasta käytävään keskusteluun, sen nojalla annetun opetuksen arviointiin ja kehittämiseen.
- Oppilaat saavat yleistä tietoa opetussuunnitelmasta, tietoa sen opetus tarjonnasta ja ohjausta valintoihinsa.
- Opetussuunnitelma on perustana koulun itsearvioinnille ja työn jatkuvalle kehittämistyölle.

3.2. Koulun toimintasuunnitelma

Arvopohja koulun toiminnan ohjaajana, koulukohtaiset painotukset

Perusopetuksen opetussuunnitelma 2.2 Perusopetuksen arvoperusta (peda.net)

Oppimiskäsityksen toteutuminen koulun toiminnassa, koulukohtaiset painotukset

Perusopetuksen opetussuunnitelma 2.3 Oppimiskäsitys (peda.net)

Arvioinnin tavoitteet ja yhteisesti sovitut toimintatavat

Perusopetuksen opetussuunnitelma LUKU 6 OPPIMISEN ARVIOINTI (peda.net)

Kulttuurilaukka

Perusopetuksen opetussuunnitelma KULTTUURIOPETUSSUUNNITELMA KULTTUURI-LAUKKA (peda.net)

TVT-strategian toteuttaminen

Perusopetuksen opetussuunnitelma Tieto- ja viestintäteknologinen-OPS (peda.net)

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamisen suunnitelma

Perusopetuksen opetussuunnitelma MONIALAISET OPPIMISKOKONAISUUDET (peda.net)

Tavoitteet: Liikunnallisen elämäntavan edistäminen

Oppiaineet: Kaikki aineet

Sisällöt: Oppilaita osallistaen ideoidaan ja lähdetään toteuttamaan liikunnallisempaa kouluarkea. Valitut sisällöt jäävät osaksi toimintakulttuuria. Käytänteet liikunnallisen elämäntavan edistämiseksi kootaan luokka-asteittain.

Toteuttamistapa: MONO-vko on koulullamme viikolla 39

Mahdolliset yhteistyökumppanit koulun ulkopuolelta:

Arviointi: Sisältyy osaksi lukuvuoden toiminnan arviointia, jatkuva arviointi ja havainnointi

3.3. Koulun ulkopuolella annettavan opetuksen suunnitelma

(Tämä täytettävä mahdollisimman tarkasti: Tapahtumat, retket yms. Koulun vakuutukset ovat voimassa toimintasuunnitelmaan kirjatussa toiminnassa. Vuoden aikana muutoksia/lisäyksiä pitää tehdä rehtorin viranhaltijapäätöksellä.)

LUKUVUODEN TAPAHTUMAT

Tupaswilla 5lk

Luokkaretket 6lk

Uinnit

Kirjastovierailut

Kirkkovierailut ja muu mahdollinen srk-yhteistyö

Retket seurakuntatalolle

Kaveritaitokurssi

Bussiloikka

Akmon konsertit

Kalluntupa

Mahdolliset retket lähialueelle (satama, vaijeripuisto, kirjasto, hautausmaa, Vuojärvi, Saravesi, laavut, lähimetsät, pururata, Akkasuo, kaupassa asioiminen)

Kausiliikunta lähialueilla

LIIKUNTATAPAHTUMAT

Katukoristapahtuma

Yleisurheilukilpailut

Talviliikuntapäivä luokkatasoittain

Mahdollinen jalkapallo-ottelu opettajat vs 6. luokkien oppilaat

3.4. Valinnaisaineet lukuvuonna 2026-2027

(Tähän kirjataan koulun suunnitelma valinnaisaineiden toteuttamisesta. Jos koulussa noudatetaan vain kunnan OPS:ia valinnaisaineiden osalta, sen voi todeta tässä)
https://peda.net/laukaa/pops/luku15/15-4_oppiaineet/1v

VALINNAISAINEET vuosiluokilla 5-6 lukuvuonna 2026-2027:

- LIIKUNTA 1 vkt/2vkt, höntsäilyä, pelailua, liikunnan iloa, lajikokeiluja
- KUVATAIDE 1 vkt/2vkt, kuvataidetta erilaisilla tekniikoilla
- TEKNOLOGIAKASVATUS (2 vkt), kokeilevaa rakentelua, koneiden ja mekanismien toimintaperiaatteiden opiskelua
- MUSIIKKI (1 vkt), laulua ja bändisoittoa
- KÄSITYÖ (1 vkt), yhdistelmä kovia ja pehmeitä materiaaleja
- LAUTAPELIT (1vkt), yhdessä tekemistä ja olemista, uusiin lautapeleihin tutustumista
- ELOKUVAPAJA (2vkt), elokuva- ja animaatioprojekteja
- RANSKA (1vkt)

VALINNAISAINEET vuosiluokilla 8-9 lukuvuonna 2026-2027:

- KÄSITYÖ (2 vkt)
- TIETOTEKNIIKKA (1 vkt)
- MUSIIKKI (1 vkt)
- KUVATAIDE (1 vkt)
- LIIKUNTA (1-2 vkt)
- RUOTSIN KIELI JA KULTTUURI (1 vkt)

3.5. Liikunnallisen elämäntavan edistäminen

- Koko koulunväki pyrkii toiminnallaan edistämään liikunnallisia koulupäiviä.
- Oppilaskunnan hallitus ideoi ja toteuttaa liikuntatempauksia, mm. välituntiliikuntaa ja tapahtumia. /vastuuopet, liikuntavastaava.
- Välituntialue mahdollistaa monipuolisen liikkumisen.
- Yksi pidempi 20 min välitunti
- Koulullamme on ohjatut sisäliikuntavälitunnit talvikaudella. /välituntivalvoja, ohjaajat.
- Oppilailla on käytettävissä välitunneilla liikuntavälineitä: jalkapallo, pehmofrisbee, pehmopallo, hyppynaru, 4.-6. lk koripallo.
- Luokka-asteittain suunnitellaan ja oppitunneilla järjestetään liikunnallisia opetustuokioita, toiminnallisuutta ja taukoliikuntaa, ja liikunnallisen elämäntavan edistämistä kouluarjessa.
- Suositaan koulumatkojen kulkemista lihasvoimin.
- MONO-viikon teemana koulullamme on liikunnallisen elämäntavan edistäminen.

3.6. Koulun valitsemat tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Liikunnallisen elämäntavan edistäminen on kehittämiskohde.

3.7. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2027-2028

Täytetään kevätlukukaudella 2027 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutuminen:

Liikunnallisen elämäntavan edistämisen toteutuminen:

4. Oppimisympäristön kuvaus

Perusopetuksen opetussuunnitelma 4.3 Oppimisympäristöt ja työtavat (peda.net)

Oppimisympäristöt opetussuunnitelmassa: Oppimisympäristöillä tarkoitetaan tiloja ja paikkoja sekä yhteisöjä ja toimintakäytäntöjä, joissa opiskelu ja oppiminen tapahtuvat. Oppimisympäristöön kuuluvat myös välineet, palvelut ja materiaalit, joita opiskelussa käytetään.

4.1. Laatukriteerit

Koulutilat

Rasti sarakkeeseen Kyllä/Ei

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulun tilat ovat terveelliset ja turvalliset sekä edistävät koulussa viihtymistä.	x			Tekniset tukipalvelut
Koulun tilat soveltuvat opetustoimintaan.	x			Tekniset tukipalvelut
Koulun tiloja kunnostetaan vuosittain.	x		Tarvittaessa.	Tekniset tukipalvelut
Koulun opetusvälineet ovat asianmukaiset.	x			Tekniset tukipalvelut
Koulun piha-alue on turvallinen ja viihtyisä.	x		Vaatii säännöllistä huomiota. Leikkivälinekorjaukset ovat viivästyneet.	Tekniset tukipalvelut

Koulun työskentelyä ja turvallisuutta koskevat suunnitelmat

Kyllä-sarakkeeseen päivämäärä milloin käsitelty henkilökunnan kanssa.

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koululla on toimintaohjeet koulukiusaamisten ehkäisemiseksi ja kiusaamistapausten käsittelemiseksi. Ohjeet perustuvat kunnan suunnitelmaan oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä. Toimintaohjeet ovat linkkinä koulun kotisivuilla.	2.9.2026			Rehtori Opettajat Oppilashuollon asiantuntijat
Toimintaohjeet on käyty läpi vitse henkilöstön kanssa.	2.9.2026		Henkilökunta velvoitettu tutustumaan ohjeeseen	Rehtori Opettajat

Perusopetuksen ohje väkivaltatilanteiden hoitamiseksi on käsitelty henkilöstön kanssa ja yksikkökohtaiset suunnitelmat tilanteiden varalta on päivitetty osaksi koulun turvallisuussuunnitelmaa. P:\Sivistystoimi\Koulut\Koulujen turvallisuussuunnitelmat\Kirkonkylä	2.9.2026		Henkilökunta velvoitettu tutustumaan ohjeeseen	Rehtori Opettajat
Lainvastaiset teot koulussa -dokumenttiin on tutustuttu ja henkilöstöllä on tieto, mistä se tarvittaessa löytyy.	2.9.2026		Henkilökunta velvoitettu tutustumaan ohjeeseen	Rehtori Opettajat
Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen malli on käsitelty henkilöstön kanssa.	2.9.2026		Tiedotettu opettajia	Rehtori Opettajat
Läsnäolon tukemisen ja poissaoloihin puuttumisen mallista on tiedotettu oppilaita ja huoltajia.	11.9.2026		Linkki koulun peda-net-sivuilla	Rehtori Apulaisrehtori
Hyvinvointiopetuksen vuosikello on käsitelty henkilöstön kanssa.	9.9.2026			Rehtori Opettajat
Yhteistyö oh-palveluiden kanssa (hyvinvointiopetuksen vuosikellon mukaisten oppituntien toteuttaminen ja muu yhteisöllinen toiminta) on suunniteltu ja kirjattu yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikelloon.	Suunnitellaan syksyn aikana.		*Opiskeluhuollon asiantuntijat jalkautuvat luokkiin suunnitellusti vuosiluokilla kaksi ja neljä. Koulun ensimmäisessä opiskeluhuollon kokouksessa esitellään suunnitelma.*	Rehtori Opettajat OH:n asiantuntijat
Yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnitelma (vuosikello) on käsitelty koulukohtaisessa	9.9.2026		Käydään läpi yhteisöllisessä OHR-kokouksessa	rehtori

yhteisöllisessä opiskeluhuoltopalaverissa lukuvuoden alussa. Yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikello löytyy linkkinä koulun kotisivuilta.				
Esi- ja perusopetuksen nivelvaihesuunnitelmaan on tehty koulu- ja lukuvuosikohtaiset tarkennukset.	X		Työn alla.	Riikka Jäppinen eskari-1. lk, Tiina-Maria Syrjämäki 6.-7.lk

Kohde	Kyllä	Ei	Suunnitellut toimenpiteet	Vastuutaho
Koulussa on turvallisuussuunnitelma, ja se on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa	9.9.2026			rehtori turvallisuusvalvojat
Koululla on koulukohtainen kriisisuunnitelma (*liitteenä*) ja se on käsitelty koulun henkilökunnan kanssa.	2.9.2026			rehtori turvallisuusvalvojat
Koulun turvallisuuteen liittyvä suunnitelmia on harjoiteltu	09/2026		Harjoitellaan luokka-asteittain. Ensimmäinen sisällesuojautumis- ja poistumisharjoitus tehtävä syyskuun loppuun mennessä. Kirjaus turvallisuussuunnitelmaan.	rehtori turvallisuusvalvojat
Koulun järjestyssäännöt: koulun kotisivuilla (**5.8.2025 Järjestyssäännöt.pdf**)	2.9.2026			rehtori johtoryhmä
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma (Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma)	14.9.2026		Aloitetaan syyslukukaudella suunnitelman päivitys vuosiksi 2027-2030	rehtori johtoryhmä opettajat

Koululla on sähköinen tapahtumakalenteri, johon on kirjattu vuodenajalle suunniteltu tapahtumat. Tapahtumakalenterin voi myös sisällyttää yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikelloon.	9.9.2026			rehtori
Riskienarviointi on työnantajan ohjeiden mukaisesti ajan tasalla.	8.9.2026		Tehdään jatkuvaa päivitystä tarpeen mukaan.	Rehtori Apulaisrehtori vastuuopettaja

4.2. Koulun toimintasuunnitelma

Turvallisuudesta huolehtiminen on kokonaisvaltaista oppilaan hyvinvoinnista huolehtimista. Huolehdimme seuraavien asioiden avulla oppilaan hyvinvoinnista:

Uudessa koulussamme haluamme ylläpitää ja huolehtia viihtyisistä ja terveellisistä tiloistamme. Oppilaita ohjataan vastuulliseen ja turvalliseen toimintaan kaikissa oppimisympäristöissä. Tätä varten koulussamme on yhdessä sovitut säännöt. Tilojen tarkoitus on edistää oppilaiden ikäkauden ja edellytysten mukaista kasvua ja kehitystä. Koulun sisä- ja ulkotilojen lisäksi hyödynnetään lähiympäristön luonto- ja kulttuurikohteita.

Panostamme hyvään työrauhaan sekä kiireettömään ja ystävälliseen ilmapiiriin, jotka tukevat oppimista. Toimimme ikätasoisissa soluissa, mikä edistää oppilaiden turvallisuuden tunnetta ja mahdollistaa ohjaamisen eri ikäisten oppilaiden tarpeiden mukaisesti. Opiskeluhuolto on mukana turvaamassa oppilaiden oikeutta hyvään psyykkiseen toimintaympäristöön (ks. 5.2). Koulussamme toteutetaan hyvinvoinnin vuosikellon mukaista opetusta.

Koulussamme hyödynnetään monipuolisesti oppimisen eri materiaaleja, palveluita ja välineitä, jotka tukevat yksilön kasvua, oppimista ja vuorovaikutusta. Opetuksessa hyödynnetään myös digitaalisia opetusmateriaaleja. Oppilaat suorittavat digipassia, jolla vahvistetaan oppilaiden osaamista teknologisissa ympäristöissä.
Joissakin tapauksissa katsomusaineita saatetaan opettaa etäyhteyksin.

4.3. Koulun valitsemat tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Harjoitellaan soluittain sekä rakennuksesta poistumista että sisälle suojautumista vähintään kerran lukukaudessa. Myös luokkakohtaisia harjoituksia tehdään sekä syys- että kevätlukukaudella. Harjoitukset kirjataan turvallisuussuunnitelmaan.

4.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2027-2028

Täytetään kevätlukukaudella 2027 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

5. Oppimisen ja kasvun tuki

Koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhuollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa monialainen opiskeluhuollon ohjausryhmä. Laukaassa opiskeluhuollon ohjausryhmään kuuluvat sivistyslautakunnan edustaja (pj), sivistysjohtaja, palvelupäällikkö, Hyvinvointialueen kuraattoripalveluiden palveluvastaava, psykologipalveluiden palveluvastaava, kouluterveydenhuollon palveluvastaava, lukion rehtori, perusopetuksen suunnittelija, varhaiserityiskasvatuksen palvelupäällikkö, ammattioppilaitos Poken edustaja, Laukaan evankelisluterilaisen seurakunnan edustaja, sekö oppilaiden ja opiskelijoiden edustus. Tarvittaessa opiskeluhuollon ohjausryhmä kutsuu kokouksiinsa käsiteltävien aihealueiden asiantuntijoita.

Opetuksen järjestäjän opiskeluhuoltosuunnitelman koulukohtaiset tarkennukset kirjataan tämän lukuvuosisuunnitelman lukuun 5.2.1. Muilta osin opiskeluhuoltoon liittyvät asiat on kirjattu opetuksen järjestäjän opiskeluhuoltosuunnitelmaan, ja lukuvuosisuunnitelmaan kirjataan oppilaiden pedagogiseen tukeen liittyvät asiat.

5.1. Laatukriteerit

- Opettajilla on riittävästi tiedollisia, taidollisia ja oppimisympäristöön liittyviä valmiuksia opettaa myös oppilaskohtaista tukea tarvitsevia oppilaita lähikoulussa.
- Koulussa kehitetään ja käytetään joustavia toimintamuotoja, joilla koulut pystyvät kohtaamaan tukea tarvitsevan oppilaan joustavasti ja tarkoituksenmukaisesti.
- Erilaisten ongelmatilanteiden hoitamiseen on olemassa selkeät, yhdessä sovitut toimintatavat.
- Opiskeluhuollosta tiedotetaan kattavasti oppilaille ja heidän huoltajilleen.
- Koulussa on käytössä yhteisesti sovitut toimintatavat.
- Koulussa käytetään moniammatillisessa yhteistyössä sovittuja varhaisen puuttumisen malleja, ja niiden vaikuttavuutta arvioidaan.
- Koulu arvioi, miten ohjaus edistää oppilaan elämänhallintaa ja urasuunnittelua.
- Kouluruoan maittavuutta ja ravintosisältöjä seurataan.
- Miten oppilaiden erilaisuus huomioidaan?

5.2. Opiskeluhuolto

Opetuksen järjestäjän opiskeluhuoltosuunnitelma sitoo kaikkia kouluja. Tämän lisäksi tästä toimintasuunnitelmasta löytyvät koulukohtaiset tarkennukset. Koulun yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikelloon *(*koulun Pedanet-sivulla) on kalenteroitu lukuvuodelle suunnitellut tapahtumat ja toiminnat. Arviointi tapahtuu lukuvuoden päättyessä toimintasuunnitelman arvioinnin yhteydessä.

5.2.1 Opetuksen järjestäjän opiskeluhuoltosuunnitelmaan liittyvät koulukohtaiset tarkennukset: Arvio opiskeluhuollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhuoltopalveluista (htv)

Arvioon kokonaistarpeesta sisältyvät yksilökohtaisessa ja yhteisöllisessä opiskeluhuoltotyössä tarvittavat resurssit. Arvio kokonaistarpeesta tehdään yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.

Tähän koulun nimi	Oppilasmäärä	Oppilaskohtaista tukea saavien oppilaiden määrä ja %- osuus kaikista oppilaista		Oppimäärää rajattu: Oppilaiden määrä ja %-osuus kaikista oppilaista *Arvio*		Maahanmuuttotaustaisten oppilaiden määrä ja %-osuus kaikista oppilaista		Toimintaympäristön erityispiirteet	Arvio opiskeluhuollon resurssin kokonaistarpeesta (htv) *Arvio tehdään syksyllä yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa*	Käytettävissä olleet opiskeluhuollon resurssit (htv) *Täytetään keväällä arvioinnin yhteydessä*
	516 opp.	*107 opp.*	*21%*	*24 opp.*	*4,6%*	*4 opp.*	*0,8 %*	*10 alueellista pienluokkaa*		
Koulu-tervey-									*1,22 htv*	htv

denhoi-taja (htv)							
Lääkäri (htv)						*htv*	htv
Kuraat-tori (htv)						*0,82 htv*	htv
Psyko-logi (htv)						0,8 htv	htv

Koulussa hyödynnetään myös Laukaan HyPen-toimijaverkoston muita palveluita (esim. etsivä nuorisotyö, mtp-tiimin palvelut, perhelääkärikonsultaatiot, lastensuojelun konsultaatiot, varhaisen tuen asiantuntijatyö.

5.2.2 Yhteisöllinen opiskeluhuoltotyö

Koulukohtaista opiskeluhuoltoryhmää johtaa opetuksen järjestäjän nimeämä edustaja, joka useimmiten on rehtori / koulunjohtaja. Yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnittelun ja tiedonkulun välineenä käytämme sähköisessä muodossa kirjattua vuosikelloa, joka on tarkoitettu koulun henkilöstön ja muiden toimintaan osallistuvien tahojen käyttöön. Yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikello on osa koulun lukuvuosisuunnitelmaa, ja se laaditaan ja sen toteutumista arvioidaan osana koulun muuta toimintaa henkilökunnan ja tarvittavilta osin myös muiden toimijoiden ja sidosryhmien kanssa yhdessä. Yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikello julkaistaan koulun kotisivuilla. Koulu voi hyödyntää yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnittelussa ja arvioinnissa myös oheista check-listausta. Koulujen yhteisöllinen opiskeluhuoltotyö on kuvattu tarkemmin opetuksen järjestäjän opiskeluhuoltosuunnitelmassa.



5.2.3 Opiskeluhuoltopalveluiden edustajien osallistuminen hyvinvointiopetuksen vuosikellon mukaisten oppituntien toteuttamiseen

Hyödynnämme hyvinvointialueen työpanosta hyvis-tuntien toteuttamisessa. Esimerkiksi koulukuraattori osallistuu 2.- ja 4.-luokkien hyvistunneille erikseen sovitulla tavalla.

Opiskeluhuolto on tekemässä yhteisölliseen opiskeluhuoltoon liittyvää tempausta Kirkonkylän koulun oppilaista kootun kestävän kehityksen- ryhmän kanssa. Tarkoitus on kunnostaa oleskeluaulan kalusteita koulun yhteisen hyvinvoinnin ja viihtyvyyden lisäämiseksi.

5.2.4 Välkkänurkat

Tavoitteet, toteuttajat, ajankohdat

Koulullamme toimii päivittäin ns. hiljaiset välitunnit, joiden tavoitteena on oppilaiden hyvinvoinnin tukeminen opettajien ja erityisopettajien toteuttamana.

Lisäksi koulullamme järjestetään kahdesti viikossa läksykerho, jossa ohjaaja tukee ja auttaa kotitehtävien teossa.

5.2.5 Yksilökohtainen opiskeluhuolto

Yksilökohtaisessa opiskeluhuoltotyössä koulussamme noudatetaan opetuksen järjestäjän opiskeluhuoltosuunnitelmaa.

5.2.6 Vastuut ja toimintatavat opetuksen epäämisen aikana

Perusopetuslain (36 h §) mukaan opetuksen järjestäjän on huolehdittava siitä, että oppilaalle, jolle on määrätty kurinpitorangaistus (jälki-istunto, kirjallinen varoitus tai määräaikainen erottaminen) tai jolta opetus on evätty jäljellä olevan ja mahdollisesti seuraavan työpäivän ajaksi, järjestetään tarvittava opiskeluhuolto.

Vastuut ja toimintatavat on kuvattu opetuksen järjestäjän ohjeistuksessa . Tilanteen kuvaus, mahdollinen kurinpitotoimi ja merkintä ohjaamisesta opiskeluhuollon palveluihin kirjataan Wilman kurinpitotoimet -lomakkeelle.

5.2.7 Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa

Laukaassa on laadittu kaikkia kouluja velvoittava, 11.6.2024 päivitetty suunnitelma

Esi- ja perusopetuksen oppilaan suojaaminen kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä

Toiminta ja vastuut äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa on kuvattu koulujen kriisisuunnitelmissa. Koulujen yhteisöllinen opiskeluhuolto voi hyödyntää omassa kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän vastaisessa työssään oheista check-listausta.

Koulukohtaiset tarkennukset kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ennaltaehkäisemiseksi ja selvittämiseksi:

Koulussamme noudatetaan koskemattomuussopimusta, joka ehkäisee sekä fyysisiä että psyykkisiä kiusaamistapauksia.

- Ennaltaehkäisevät toimenpiteet: MaPa-koulutukset henkilöstölle, kohdennettu tuki esim. pienryhmissä väkivaltatapausten ehkäisyyn ja ennakointiin. Eduhouse-koulutusten hyödyntäminen mahdollisuuksien mukaan

- Puuttuminen: riittävä resurssointi
- Jälkihuolto ja seuranta: tilanteiden purkaminen ryhmässä ja mahdollinen opiskeluhuollon asiantuntijoiden tuki

5.3. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

Tässä luvussa kuvataan, miten koulussa ja koulujen esiopetuksessa on järjestetty oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt. Yksittäistä oppilasta ajatellen opettajilla on käytössään opetuksenjärjestäjän laatima tarkistuslista.

- *Ryhmäkoot*

- *Ryhmäkohtaiset koulunkäynninohjaajat*
- *Yhteisopettajuuden järjestelyt*
- *Samanaikaisopettajuuden järjestelyt*
    - *Struktuurit/lukujärjestykset*
    - *Erityisopettajan konsultatiivinen tuki*
    - *Joustavat ryhmittelyt*
- *Kielititietoinen opetus*
    - *Opetusvälineiden tarkoituksenmukainen valinta*
    - *Moniammatillinen yhteistyö*
    - *Suunnitelmallisuus*
    - *Ryhmäyttäminen*
- *Eriyttäminen*
- *Istumajärjestys*

5.4. Suunnitelma ryhmäkohtaisen tuen käyttämisestä koulussa

Sivistyslautakunta 17.3.2026:

Ryhmäkohtaisen tuen jakosuunnittelu

Koulu	Yleinen tukiopetus,	Opetuskielen tukiop.	Samanaikaisopetus/jaettu ryhmä	Samanaikaisopetus/ryhmäjako	Jää koulukohtaisest	
Hietasyrjä	3	0	5	0	0	8
Kirkonkylä	7	5	23	30	0	65
Kuhaniemi	2	0	8	0	0	10
Kuusa	2	0	0	7	0	9
Leppävesi	5	0	16	20	0	41
Lievestuore	6	0	0	32	0	38
Satavuo	3	0	5	8	0	16
Vehniä	2	0	0	8	0	10
Vihtavuori AK	6	0	10	12	0	28
Vihtavuori YK	6	0	0	42	0	48
Sydän-Laukaa	8	0	6	44	0	58
Yhteensä	**50**	**5**	73	203	0	331

Koulun resurssit lv. 2026-2027:

Yleinen tukiopetus, yksittäiset oppilaat/pieni ryhmä	Opetuskielen tukiopetus	Samanaikaisopetus/jaettu ryhmä muu opettaja	Samanaikaisopetus/ryhmäjako erityisopettaja	Yht.
7	5	23	30	65

5.5. Oppilaskohtaiset tukitoimet

Yksittäistä oppilasta ajatellen opettajilla on käytössään opetuksenjärjestäjän laatima tarkistuslista.

Tarkistuslista on käytössä Kirkonkylän koululla.

5.5.1 Erityisopettajan antamaa opetusta alle puolet oppiaineen opetuksesta

Tukea antavat opettajat: viisi erityisopettajaa.

5.5.2 Erityisopettajan tai erityisluokanopettajan antamaa opetusta yli puolet oppiaineen opetuksesta

Laukaan kirkonkylän koulussa tällaista tukea antaa viisi erityisopettajaa.

5.5.3 Erityisluokanopettajan antamaa opetusta pienryhmässä tai erityisluokassa

Laukaan kirkonkylän koulussa pienryhmäopetusta antaa kymmenen erityisluokanopettajaa.

5.5.4. Apuvälineet tulkitsemis- ja avustajapalvelut

Apuvälineitä ja tulkitsemispalveluita käytetään koulussamme oppilaiden tarpeiden ja käytettävien resurssien puitteissa. Henkilönostimen hankinnalle olisi suuri tarve.

5.6. Muut opetuksen järjestämisen tavat

Koulussamme toimii yksi TA-ryhmä (2-8 lk.) ja yksi TA/YPR-ryhmä. Yhdysluokkia on seitsemän.

5.7. Koulun valitsemat tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Tavoitteena on oppimisen tuen käytäntöjen kehittäminen ja vakiinnuttaminen.

5.8. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2027-2028

Täytetään kevätlukukaudella 2027 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä.

Arvioidaan yhteisöllisen opiskeluhuoltotyön toteutumista ja yhteistyötä sitä toteuttavien sidosryhmien kanssa, sekä kehittämiskohteita.

Jos pilotti jatkuu:

- *Kuvaa yhteistyön toteutumista opiskeluhuoltopalveluiden kanssa hyvinvointiopetuksen vuosikellon mukaisten oppituntien toteuttamisessa*
- *Kehittämisajatuksia ja -tarpeita toteuttamiseen*

Arvioidaan koulussa tehtävän koulunuorisotyön toteutumista, ml, välkkänurkat

Arvioidaan ryhmäkohtaisen tuen ja oppilaskohtaisen tuen toteutumista ja kehittämiskohteita.

Arvioidaan poissaoloihin liittyvää seurantaa, tehtyjä päätelmiä ja niistä nousevia kehittämiskohteita.

Arvioidaan kiusaamista, väkivaltaa ja häirintää ennaltaehkäisevien toimenpiteiden, puuttumisen ja jälkituen vaikuttavuutta.

6. Kodin ja koulun yhteistyö

Perusopetuksen opetussuunnitelma 5.2 Yhteistyö (peda.net)

6.1. Laatukriteerit

- Kodin ja koulun yhteistyön tavoitteet ja sisällöt on määritelty paikallisessa opetussuunnitelmassa.
- Koululla on aktiivinen ja aloitteellinen rooli kodin ja koulun yhteistyön rakentamisessa.
- Kodin ja koulun yhteistyötä suunnitellaan, kehitetään ja arvioidaan yhdessä huoltajien ja oppilaiden kanssa.
- Kodin ja koulun yhteistyö on lähtökohdiltaan positiivista ja keskustelevaa sekä tukee molempia osapuolia oppilaan kasvun ja oppimisen edistämisessä.
- Kodin ja koulun yhteistyö otetaan huomioon koulun henkilökunnan työtehtävissä ja sen toteuttamiseen varataan riittävät resurssit ja tuki.
- Vanhemmille suunnatussa viestinnässä hyödynnetään teknologian suomia mahdollisuuksia (esim. Wilma).
- Henkilöstöä tuetaan/koulutetaan kohtaamaan perheitä.

6.2. Koulun toimintasuunnitelma

Kodin ja koulun yhteistyötä ja sen kehittämistä pidetään koulussamme tärkeänä.

Yhteistyömuotoja ovat esim.

- yhteydenpito Wilman ja puhelimen välityksellä

- vanhempainillat ja -vartit sekä arviointikeskustelut

- kodin ja koulun päivä perjantai 25.9.2026

- juhlat: joulujuhla, kevätjuhla

6.3. Koulun valitsemat tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Kodin ja koulun yhteistyötä jatketaan aiempina vuosina toteutetulla tavalla.

Tavoitteena on aktiivinen ja osallistava yhteistyö.

6.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2027-2028

Täytetään kevätlukukaudella 2027 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

Sisältää vanhempaintapaamisten ja vanhempainiltojen toteuttamisen arviointia

7. Koulun kerhotoiminta

Perusopetuksen opetussuunnitelma 5.5 Perusopetuksen tavoitteita tukeva muu toiminta (peda.net)

Nuorisolaki / Harrastamisen Suomen mallin mukainen nuorten harrastustoiminta, 12 a §: Laki nuorisolain muuttamisesta 955/2022 - Säädökset alkuperäisinä - FINLEX ®

7.1. Laatukriteerit

- Kerhotoiminta on monipuolista ja oppilaslähtöistä.
- Kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit.
- Kerhoilla on pätevät ja koulutetut ohjaajat.
- Koulukerholla on hyvä toimintasuunnitelma.
- Kerhotoiminnalle varataan riittävät resurssit ja asianmukaiset tilat ja välineet.
- Kerhotoiminnan tiedottaminen on sujuvaa ja reaaliaikaista.

7.2. Koulun toimintasuunnitelma

OPH:n tukemista kerhoista toteutunee Helka-, luonto- ja pienoismallikerho, tähän odotetaan varmistusta. Lisäksi koulullamme toimii erilaisia *Harrastamisen Suomen mallin kerhoja*, ns. HSM-kerhot.

7.3. Koulun valitsemat tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-20277

7.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2027-2028

Täytetään kevätlukukaudella 2027 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

8. Aamu- ja iltapäivätoiminta sekä loma-ajanhoito

Jos koululla järjestetään perusopetuslain mukaista iltapäivätoimintaa

Aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet 2011

Perusopetuksen opetussuunnitelma 5.5 Perusopetuksen tavoitteita tukeva muu toiminta (peda.net)

Aamu- ja iltapäivätoiminta, Jälkkäri - Asukkaat (laukaa.fi)

8.1. Laatukriteerit

- Koulu on aidosti mukana suunnittelemassa aamu- ja iltapäivätoimintaa vanhempien ja mahdollisen palvelun tuottajan kanssa.
- Toiminta koetaan tärkeäksi osaksi koulun kasvatus- ja opetustehtävää.
- Toiminta suunnitellaan ja toteutetaan tiiviissä yhteistyössä koulun kanssa
- Koulu kykenee järjestämään hyvät ja asialliset toimitilat.
- Aamu- ja iltapäivätoiminnassa on riittävä määrä päteviä ja koulutettuja ohjaajia.
- Tiedonkulku on hyvää ja ajantasaista ja tukee kaikkien lapsen kanssa toimijoiden työtä.

8.2. Koulun toimintasuunnitelma

Jälkkäri

Laukaan Kirkonkylän koulun iltapäivätoiminnan suunnittelusta ja toteutuksesta vastaa Turvalliset jälkkärit Oy.

Iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Lisäksi toiminnan tavoitteena on tarjota lapsille monipuolista ja laadukasta tekemistä turvallisessa ympäristössä.

Iltapäivätoiminnassa pelataan, leikitään, ulkoillaan ja liikutaan. Jokaiseen päivään kuuluu rauhoittumishetki, välipala, läksyjen teko ja jotain ohjattua ohjelmaa.

Erityislasten aamu- ja iltapäivätoiminta ja loma-ajanhoito

Koulullamme järjestetään lisäksi vaativaa erityistä tukea tarvitsevien lasten ohjattua aamu-, iltapäivä- ja loma-ajan toimintaa. Toimintaan osallistuminen perustuu erityishuoltolakiin tai lyhytaikaisen huolenpidon päätökseen, ja palvelun myöntää Keski-Suomen hyvinvointialueen (HYVAKS) vammaispalvelut.

Toiminnan tarkoituksena on tuottaa tavoitteellista ja ohjattua aamu- ja iltapäivä- ja loma-ajan toimintaa perusopetusikäisille vaativaa tukea tarvitseville lapsille ja nuorille. Toiminnassa

pyritään tukemaan kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua yhteistyössä lasten vanhempien kanssa.

8.3. Koulun valitsemat tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Jälkkäri

Tavoitteena on parantaa Jälkkärin ja koulun yhteistyötä. On sovittu mm. tilojen käytöstä, jotta toiminta olisi edelleen monipuolista, turvallista ja rauhallista.

Erityislasten aamu- ja iltapäivätoiminta sekä loma-ajan toiminta

Erityislasten aamu -ja iltapäivähoidon sekä lomahoidon tavoitteena on tarjota kehitysvammaisille ja runsaasti tukea tarvitseville lapsille turvallinen, esteetön ja ennakoitava aamu-sekä iltapäivätoiminta koulun jälkeen vahvistamalla lapsen arjen taitoja ja tukemalla lapsen omatoimisuutta mm. ruokailussa, pukemisessa ja hygienian hoidossa.

Näiden lisäksi ensi vuonna keskitymme tarjoamaan laadukasta ja jokaisen oman tarpeen tuntevaa vapaa-ajan toimintaa sekä lisäämään arkeen ohjattua toimintaa erinäisten yhteisten tekemisten muodossa.

Kuluvan lukukauden aikana selviää, jatkuuko erityislasten aamu- ja iltapäivähoito sekä loma-ajan hoito koulullamme siinä muodossa kuin se on tähän asti toteutettu.

Jatkamme toimintaa mahdollisen uuden sopimuksen mukaisesti.

8.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2027-2028

Täytetään kevätlukukaudella 2027 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

9. Oppilaiden osallistuminen

Tukioppilas-, kummioppilas-, oppilaskunta- ja muut oppilaiden osallistumista tukevat toiminnat, oppilaiden osallistuminen oppimisen ja koulutyön suunnitteluun.

Perusopetuksen opetussuunnitelma 5.2.1. Oppilaiden osallisuus

9.1. Laatukriteerit

- Koulun toimintakulttuuri on avoin, vuorovaikutteinen sekä oppilaiden ja heidän huoltajiensa osallistumista arvostava.
- Oppilaskunnan toiminta on tavoitteellista, suunnitelmallista ja vaikuttavaa.
- Oppilaskunnan ohjaamiseen on varattu riittävästi resursseja.
- Oppilaiden osallisuuden toteutumisesta opetuksessa ja koulun toiminnassa on huolehdittu.
- Osallisuutta ja vuorovaikutusta tuetaan palautekäytäntöjen avulla.

9.2. Koulun toimintasuunnitelma

Yhdessä tehden -teeman pohjalta järjestämme erilaista toimintaa. Tavoitteena on yhteisöllisen, myönteisen ja toisia arvostavan ilmapiirin luominen. Oppilaat osallistuvat toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen ikätasolleen sopivalla tavalla.

Tavoitteena on ylläpitää kummioppilastoimintaa.

Valinnaisainetorin kautta oppilaat pääsevät valitsemaan itselleen mieluisan valinnaisaineen ja vaikuttamaan valinnallaan siihen, mitkä valinnaisaineet koulussa toteutuvat.

Oppilaskunnan hallitus osallistuu toiminnallaan liikunnallisen kouluarjen ja elämäntavan sekä kestävän kehityksen teemojen edistämiseen.

9.3. Koulun valitsemat tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Kekeagenttitoiminta ja oppilaskunnan hallituksen toiminta sulautetaan yhteen kuluvana lukuvuotena, jonka seurauksena kestävän kehityksen teemat ja näkökulmat lisääntyvät oppilaskunnan toiminnassa.

Oppilaskunnan hallitus osallistuu toiminnallaan myös liikunnallisen kouluarjen ja elämäntavan edistämiseen.

9.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2027-2028

Täytetään kevätlukukaudella 2027 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

10. Henkilöstön hyvinvointi

Perusopetuksen opetussuunnitelma LUKU 4 YHTENÄISEN PERUSOPETUKSEN TOIMINTAKULTTUURI (peda.net)

10.1. Laatukriteerit

- Kaikissa opetustehtävissä on pätevä henkilöstö, pitemmät sijaisuudet mukaan luettuna.
- Henkilöstö on perehdytetty ja tehtäväänsä sitoutunut.
- Henkilöstöresurssi on riittävä koulun tehtävään ja kokoon suhteutettuna
- Huolehditaan henkilöstön ammattitaidon ylläpitämisestä (toimiva henkilöstön täydennyskoulutus, kehittämishankkeet).
- Henkilöstön tarvitsemat tukipalvelut ovat asianmukaiset (esimerkiksi kehityskeskustelut, työterveyshuolto, mahdollisuus osallistua työnohjaukseen/vertaismentorointiryhmään).
- Työhyvinvointia edistetään jatkuvasti ja tehdään seurantamittaus vuosittain.

Koulu **noudattaa** opetussuunnitelman toimintakulttuurin periaatteita opetus- ja kasvatustyössä, sekä kouluyhteisössä, **arvioi** niiden toteutumista ja omaa toimintakulttuuria, **ja tekee suunnitelman** niiden toteutumisen parantamiseksi työyhteisö tasolla.

- Oppiva yhteisö toimintakulttuurin ytimenä
- Hyvinvointi ja turvallinen arki
- Vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely
- Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus
- Osallisuus ja demokraattinen toiminta
- Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo
- Vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen

Laukaan paikalliset toimintakulttuurin periaatteet

- Työyhteisöjä kehitetään jatkuvasti
- Yhteistyötä edistäviä rakenteita vahvistetaan työyhteisöissä
- Toimintakulttuuria arvioidaan jatkuvasti
- Pienet koulut huomioidaan
- Suunnitteluun järjestetään yhteistä aikaa
- Huomioidaan moniammatillinen ja monialainen yhteistyö

10.2. Koulun toimintasuunnitelma

(Edellisen vuoden työhyvinvointikyselyn tulosten perusteella valitut toimenpiteet tähän.)

Hyödynnämme saamamme palautteen työn kehittämisessä. Kohdennetussa työpaikkaselvityksessä esille tulleita kehittämiskohteita ovat seuraavat asiat:

työn tauottaminen, keskustelun tarve, vuorovaikutuksen merkityksellisyys, työntekijän oikeudet ja velvollisuudet, ratkaisukeskeinen ote asioiden korjaamiseksi, jokainen aktiivisena toimijana vaikuttaa työilmapiiriin ja siihen minkälaiset työskentelyolosuhteet ovat. Näitä pyritään edistämään työyhteisössä.

Työyhteisössä kiinnitetään huomiota perehdyttämiseen, että isossa työyhteisössä kaikki työntekijät saisivat riittävät valmiudet toimia.

Järjestetään mahdollisuuksien mukaan oman työyhteisön työhyvinvointihetkiä.

10.3. Koulun valitsemat tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2026-2027

Huomioidaan työterveyden työpaikkaselvityksen toimenpidesuositukset.

Työkavereiden arvostaminen sekä ystävällinen käyttäytyminen ja kohtaaminen: huomaa hyvä. Jatketaan koko koulun kanssa vuoden teemaa “Yhdessä”.

10.4. Lukuvuoden toiminnan arviointi ja tavoitteet tai kehittämiskohteet lukuvuodelle 2027-2027

Täytetään kevätlukukaudella 2027 lukuvuoden arvioinnin yhteydessä

Koulun toimintasuunnitelman liitteet tai tieto mistä löytyy:

Nimi	Päivitetty (pvm)	Mistä löytyy
Turvallisuussuunnitelma	9.9.2026	P:\Sivistystoimi\Koulut\Koulujen turvallisuussuunnitelmat Päivitettävä syyslukukauden alkaessa yhteystiedot ja muu tarvittava sisältö.
Vaarojen ja riskien arviointi	Jatkuvaa päivitystä Regossa	Kunnan Aitta-sovelluksessa. Monistetaan taukotilaan tarvittaessa paperinen kopio.
Kriisisuunnitelma	9.9.2026	P:\Sivistystoimi\Koulut\Koulujen turvallisuussuunnitelmat

		Päivitettävä syyslukukauden alkaessa yhteystiedot ja muu tarvittava sisältö.
Toimintaohjeet väkivalta- ja uhkatilanteiden varalle	14.9.2026	Pedanetissa: Toiminta uhka- ja vaaratilanteessa
Koulun toimintaohjeet koulukiusaamisten ehkäisemiseksi ja kiusaamistapausten käsittelemiseksi	14.9.2026	Pedanetissa: Kouluturvallisuus
Ohjaussuunnitelma	1.8.2026 päivitetty	Pedanetissa: Ohjaussuunnitelma
Koulun yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikello	14.9.2026	Pedanetissa koulun kotisivuilla ja P-asemalla toimintasuunnitelman liitteenä Opetuksen järjestäjän opiskeluhuollonsuunnitelma
Koulun tapahtumakalenteri	8.9.2026	Kotisivulla.
Koulun tuntijako		
Lukuvuositiedote		Koulun kotisivuille/Wilmaan tiedot kouluvuoden toiminnasta.
TYHY-suunnitelma	14.9.2026	Käytetään 2h työaikaa syyslukukaudella ja 2h kevätlukukaudella
Uuden henkilöstön perehdyttämissuunnitelma	11.8.2026	Yhteinen sivistysjohtajan vetämä koulutus ja uusille työntekijöille jaettu perehdyttämislomake, joka käydään esihenkilöiden kanssa läpi niiltä osin, joka jäi läpikäymättä siv.johtajan koulutuksessa.
Seurakunnan ja koulun sidosryhmäyhteistyön suunnitelma	8.9.2026	P-asemalla ja koulun omalla teams-kanavalla.
Perusopetuksen ja esiopetuksen yksikkökohtainen nivelvaihesuunnitelma	Työn alla	Tallennetaan koulun omalle teams-kanavalle.

https://peda.net/laukaa/oppimi-sen_tuki/esiopetuksen-ja-perus-opetuksen-nivelvaiheen-yhteistyo-laukaa		

I

Toimintasuunnitelman käsittely ja hyväksyminen

Opettajat/kouluyhteisö

Paikka ja päiväys: Kirkonkylän koulu 11.9.2026

Paikka ja päiväys: 14.9.2026

Marko Samula

rehtori