LAUKAAN KUNTA

Laukaan varhaiskasvatuspalvelut

YKSIKKÖKOHTAINEN PEDAGOGINEN TOIMINTA- JA KEHITTÄMISSUUNNITELMA

TOIMINTAKAUSI 2026 – 2027 HULINA

1. Kuvaus yksikön toiminnasta

Hulinassa toimii tällä hetkellä kolme ryhmää. Nuppuset 0-3 -vuotiaat, Myttyset 2-4-vuotiaat sekä Mörrit 5-vuotiaat ja esikoulu. Pedagogiset painopistealueemme ovat luonto, liikunta, pienryhmätoiminta sekä positiivinen pedagogiikka. Arjen toiminnassa keskitymme lapsen vahvuuksiin ja positiiviseen ajatteluun. Opettelemme yhdessä huomaamaan hyvän toisissamme ja ympäristössämme. Vuorohoito määrittää olennaisena osana ryhmiemme ja koko talon toimintaa. Koko henkilökunta on myös kouluttautunut Metsämörri-ohjaajiksi ja tämän myötä olemme vieneet ryhmien toimintaa enemmän metsään ja luontoon.

2. Päiväkodin johtamisen järjestelyt / vastuualueet

Päiväkodin hallinnollinen johtaja

- asiakirjoista huolehtiminen
- yhteys tilitoimistoon
- poissaolojen järjestelyt
- rekrytointi
- esikoulupalaverit
- yhteistyö koulun kanssa
- yhteydenpito VEO:n kanssa
- osaamiskeskustelut

Päiväkodin pedagoginen johtaja

- tiimien ohjaaminen
- osallistuu pedagogisiin iltapäiviin ja Jory
- koulutuksista huolehtiminen
- kehittäminen ja arviointi
- opiskelijat
- asiakirjoista huolehtiminen
- osaamiskeskustelut
- yhteydenpito VEO:n kanssa

Yrittäjä

- laskutus
- rekrytointi
- Edlevo
- työsopimukset
- irtaimiston ylläpito
- hankinnat
- yksityisten palveluntuottajien kokoukset
- nettisivut ja some

VEO konsultoiva varhaiskasva-tuksen erityis-opettaja:

- koordinoi varhaiskasva-tuksessa sekä esiopetuksessa tukea tarvitsevien lasten palveluita
- ohjaa varh.kasva-tuksen työntekijöitä lasten tuen asioissa
- tekevät yhteistyötä huoltajien sekä eri asiantunti-joiden kanssa

Esiopetuksen resurssi-veo:

	• osa-aikainen erityisopetus esiopetusryhmässä • samanaikais- tai yhteisopettajuus esiopettajan kanssa • opetus pienryhmälle tai yksittäiselle lapselle • konsultoi esiopetusryhmän henkilökuntaa • yhteiset keskustelut ja suunnittelu sekä yhteistyö konsultoivan veon kanssa		

3. Tiimirakenteet

Yrittäjä ja päiväkodin johtotiimi vastaavat yksiköstä ja sen kehittämisestä. Kehittämistehtävää toteutetaan ja arvioidaan yhdessä työyhteisön kanssa.

Nuppusten (0-3v.) ryhmässä työskentelee varhaiskasvatuksen opettaja ja varhaiskasvatuksen lastenhoitaja

Myttysillä (2-4v.) varhaiskasvatuksen opettaja ja 2 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa

Mörreillä (5-vuotiaat ja esikoulu) varhaiskasvatuksen opettaja / esiopettaja sekä varhaiskasvatuksen lastenhoitaja. Lisäksi Mörrien ryhmässä toimii ryhmäavustaja.

Päiväkotiapulainen vastaa keittiö - ja siistimistöistä.

Jokaisella kasvattajatiimillä on suunnitteluaikaa. Suunnitteluaikaa käytetään toiminnan pedagogiseen suunnitteluun, kehittämiseen ja arviointiin sekä lasten asioihin ja arjen toimivuuden kehittämiseen.

Varhaiskasvatuksen opettajien palaverit ovat 1 krt/ kk.

Koko talon iltapalaverit järjestetään 1 krt/kk. Joka toinen kuukausi kokoontuvat lastenhoitajat ja päiväkotiapulainen omaksi tiimikseen pohtimaan ajankohtaisia asioita. Samalla opettajat ja yrittäjä kokoontuvat Kehto-tiimiksi pohtimaan toiminnan kehittämistä. Menneen toimintakauden arviointi ja tulevan toimintakauden suunnittelu pidetään koko työyhteisön kanssa syyskauden alussa.

Talomme johtotiimi eli ”Jatkojohto” kokoontuu 1 krt/kk. ”Jatkojohtoon” kuuluvat yrittäjä, päiväkodin johtaja sekä pedagoginen johtaja. Jatkojohdon palavereissa käsitellään ajankohtaisia asioita ja henkilöstöjohtamista.

Päiväkodin johtaja osallistuu Laukaan kunnan johtoryhmän palavereihin sekä sääntökirjan päivityspalavereihin.

Pedagoginen johtaja osallistuu Laukaan kunnan pedagogisiin iltapäiviin.

Esiopettaja tekee yhteistyötä sekä Lievestuoreen että Laukaan kunnan muiden esiopettajien kanssa sekä koulun kanssa.

Alueemme varhaiskasvatuksen erityisopettajan kanssa teemme myös tiiviistä yhteistyötä.

Pedagoginen työvuorosuunnittelu:

Vuorohoidon luonteesta johtuen kiinteitä pienryhmiä ei ole, vaan lapset vaihtuvat ryhmissä päivittäin. Henkilökunnan tehdessä vuorohoidon vaatimia eri vuoroja, myös aikuiset vaihtuvat ryhmissä jonkun verran. Henkilökunnan vaihtuvuus onkin haaste, mutta myös antaa oivan mahdollisuuden tutustua ja havainnoida kaikkia lapsia tasapuolisesti. Koko henkilökunta onkin tullut tutuksi kaikille lapsille sekä vanhemmille. Pienryhmät jaetaan päivittäin mm. taitotason ja lapsen mielenkiinnon mukaan.

Siirtymätilanteet ja ulkoilu sujuvat porrastetusti pienryhmissä.

Tilat ovat tehokkaasti käytössä ja hyödynnettävissä sekä aamupäivällä että iltapäivällä. Tiloja käytetään tarvittaessa myös yli ryhmärajojen.

Mörrimetsäretkiä ryhmät tekevät kerran viikossa.

4. Toiminnan kehittämisen laadulliset tavoitteet

Arviointiin ja toiminnan kehittämiseen käytetään huoltajille tehtäviä asiakastyytyväisyys-kyselyitä, lasten palautetta kuunnellaan sekä tiimeissä viikoittain arvioidaan toimintaa. Lasten haku- ja tuontitilanteet ovat oivia hetkiä kuulla myös vanhempien palautetta ja toiveita arkeen.

Lapsiryhmän pedagogiseen suunnitelmaan kirjataan syyskauden alussa ja niitä päivitetään pitkin vuotta, aina tarpeen mukaan. Toimintasuunnitelma arvioidaan yhdessä keväällä toimintakauden lopussa.

Syksyllä ja keväällä käydään päiväkodin johtajien kanssa osaamiskeskustelut. Yrittäjä pitää mitä kuuluu- keskusteluja toimintakaudella.

5. Vuosisuunnitelma yksikön kehittämiselle

Tavoitteet toimintakaudelle 2026-2027:

Asiakaspalautteista nostetut kehittämisen kohteet:

- Vanhemmat haluavat osallistua toiminnan suunnitteluun ja kehittämiseen lyhyillä kyselyillä ja yhteisillä tapahtumilla n. 2x lukukaudessa.
- Toivottiin sijaisista infoamiseen ja heidän esittäytymiseensä enemmän panostusta.

Henkilökunnan arvioinnista ja osaamiskeskusteluista nousseet kehittämisen kohteet:

- Laukaan kunnan kanssa yhteinen tavoite Leikki. Leikkitoiminnan tarkastelu ja uudenlaisten rakenteiden luominen

- leikin dokumentoinnin systematisointi, havainnointikansion täyttäminen nukkarihetkillä, syksyllä havainnointilomakkeiden täyttö, marras-joulukuussa vasujen päivitys havaintojen pohjalta
- viikkoviestit vanhemmille
- aikuinen ei vain valvo lasten leikkejä, vaan osallistuu niihin. Jo vain saatavilla oleminen houkuttelee lapsia luokse, eli istut alas tekemättä muita askareita samalla. Vain tällöin on myös havainnointi mahdollista.

- Draamakasvatus jatkuu Myttysillä ja Mörreillä joka toinen kuukausi.
- Lastenhoitajatiimin toiminnan kehittäminen. Palaveriasialistan laatiminen jokaiseen kokoukseen.
- Kehitetään talon yhteisen toiminnan vuosikelloa tekemällä fyysinen vuosikello ja jakamalla vastuut toiminnan suunnittelusta ja toteuttamisesta.
  - vuosikelloon valikoituivat: havainnointi, draama, musiikki, aistit, pihapelit, metsämörri-suunnitelma, leikki ja sosiogrammi.
  - yhdessä suunnitellaan miten paljon mitäkin toimintaa sijoitamme vuosikelloon
  - vuosikelloa tarkastellaan ja tarkennetaan jokaisessa talon palaverissa
  - vuosikello on esillä myös vanhemmille Hulinan eteisessä

6. Ryhmien joustava muodostaminen ja lasten tuen tarpeisiin vastaaminen

- Lapsiryhmien muodostamisessa huomioidaan lasten ikä- ja kehitystaso, taitotaso, lasten mielenkiinnon kohteet
- Menetelmät ja työvälineet lapsen tuen tarpeen vastaamiseen: positiivinen pedagogiikka, asioiden kuvittaminen, tiimalasit/timerit, rauhoittumislaatikko, päivästruktuuri, ennakointi. Ratkaisujen etsiminen yhdessä mm. lapsiryhmän toimivuuteen, toimintaan, yksittäisen lapsen tarpeisiin. Yhteistyö terapeuttien kanssa.
- Vuorohoito korostuu työvuoroissa/toiminnassa, huomioidaan tukea tarvitsevat lapset, irrotetaan resurssia tarvittaessa enemmän. Informaation kulkeminen työyhteisön välillä todella tärkeää, toimintamallit, struktuuri.
- Tilojen jakaminen ja niiden tehokas hyödyntäminen, toiminnan porrastaminen, ympäristön rauhoittaminen (aistiyliherkkyydet huomioiden).
- Odotteluhetket, siirtymätilanteet haasteena. Ennakointi toiminnassa. Päivittäinen sopiminen arjen kulusta. Lapsille kuvat tiedottamaan missä työvuorossa kukakin on.
- Varhaiskasvatuksen opettajien yhteiset palaverit/keskustelut, joissa mietitään yhdessä pedagogisia linjoja ja kehitetään pedagogista toimintaa. Reflektointi tiimissä/esimiehen/Veon kanssa.
- Huomioidaan alueen ominaispiirteet vuorohoidon järjestämisessä, asiakasperheitä myös muista kunnista, tuen tarpeessa olevat lapset/perheet. Perheen arjen huomioiminen, perheiden kuuleminen ja ymmärtäminen.
- Toimintakulttuuria edistetään positiivisen pedagogiikan vahvistamisella ja kehittämisellä sekä mahdollistamalla lapsen aktiivinen toimijuus ja osallisuus. Toiminnan suunnittelussa huomioidaan vuorohoidon haasteet. Edellytyksenä tälle on henkilöstön toimiva

keskinäinen yhteistyö ja vuorovaikutus, jotta arjen haasteista selvitään. Henkilökunnan sitoutuneisuus oman työn tekemiseen.

7. Monialainen ja huoltajien kanssa tehtävä yhteistyö

- Yhteistyötä tehdään monien tahojen kanssa. Neuvola, puhe- ja toimintaterapeutit, veo, psykologi, oppilashuolto, srk, Laukaan kunta, Lievestuoreen varhaiskasvatus ja esiopetus, Lievestuoreen koulu, Laukaan kunnan muut yksityiset päiväkodit.
- Huoltajien kanssa yhteistyötä tehdään sekä päivittäin arkisissa kohtaamisissa että lapsen vasu -keskusteluissa, leops-keskusteluissa, vanhempainilloissa ja koko perheen toiminnallisissa tapahtumissa. Käytössä myös mahdollisuus etäyhteyksiin vasuja/leops-keskusteluja pidettäessä. Huoltajien osallistaminen toimintaan on meille todella tärkeää. Perheen toiveiden ja tarpeiden kuunteleminen ja huomioiminen lapsen asioissa luo pohjan turvalliselle arjelle.

8. Tiedottaminen yksikössä

- Huoltajille tiedotetaan toimintaa koskevista asioista päivittäin. Käytössä on päivittäiset kohtaamiset tuodessa/hakiessa, facebook-sivut, signal-ryhmä, lapsen vasut ja lapsen esiopetuskeskustelut, viikkoinfot, vanhempainillat ja asiakaskyselyt.
- Henkilökunnan keskinäinen tiedotus tapahtuu arjessa mm. Infoviholla, henkilökunnan signal-ryhmässä ja tiiviillä vuorovaikutuksella henkilökunnan kesken. Iltapalaverit kerran kuukaudessa ja mm. johtoryhmän ja jatkojohdon muistiot ovat henkilökunnan luettavissa. Tiimipalaverit viikoittain.

9. Perehdytys

- Käytössä kasitasoinen perehdytys: koko henkilökunta vastaa uuden työntekijän perehdytyksestä arjessa, päiväkodin johtaja vastaa yrityksen arvoihin ja strategiaan perehdyttämisestä.
- Yksikön johtaja vastaa perehdytyksen tarkistuslistan mukaan siitä, että uusi työntekijä on asianmukaisesti perehdytetty taloon.
- Käytössä koeaikakeskustelut kahden kuukauden välein uuden työntekijän aloittaessa. Koeaika on 6kk.

Tukea työlleen saa omasta tiimistä sekä päiväkodin johtajalta. Käytössä yksilölliset osaamiskeskustelut sekä tiimiosaamiskeskustelut. Työn mallintaminen.

10. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman yhteenveto

- Muistutellaan mieleen käsitteitä.
- Aloitetaan arviointiprosessi talon palavereissa alusta, nouseeko jokin asia nyt ajankohtaisena ylös.

11. Valssi: laatutavoitteet ja kehittämisen seuranta
12. Arviointi (toimintakauden keväällä)