LAUKAAN KUNTA

Laukaan varhaiskasvatuspalvelut

YKSIKKÖKOHTAINEN PEDAGOGINEN TOIMINTA- JA KEHITTÄMISSUUNNITELMA

TOIMINTAKAUSI 2026 – 2027 NÄÄTÄMÄEN PÄIVÄKOTI

1. Kuvaus yksikön toiminnasta

Näätämäen päiväkoti on auki 6.20-17, mutta huomioimme aukiolossamme myös perheiden tarpeet. Näätämäen päiväkodissa toteutetaan Laukaan kunnan varhaiskasvatussuunnitelman mukaista toimintaa, sekä niihin liittyviä toimintatapoja ja asiakirjoja, kuten lapsen vasua, Lapset puheeksi -menetelmää, Taaperon arki -materiaalia sekä Hyvä alku- käytänteitä. Toiminnassamme korostuu Laukaan kunnan varhaiskasvatussuunnitelman painopistealueet leikki, luonto, liikunta, sekä elämysten kautta oppiminen. Päiväkodin koko ja puitteet tukevat arjen kohtaamisia, ja se onkin yksi meidän vahvuuksistamme. Luonnon läheisyys korostuu toiminnassamme muuan muassa aktiivisena retkeilynä ja muina ulkotoimintapäivinä. Ulko- ja pienryhmätoiminta ovat keskeisiä osia toiminnassamme.

Näätämäen päiväkodissa on kaksi ryhmää;

- Hillerit alle-3-v
- Sopulit 3-5-v

Toimintaamme ohjaa ajatus kokopäivä-pedagogiikasta, jolloin jokainen arjen tilanne nähdään mahdollisuutena tukea lapsen kasvua, kehitystä ja oppimista.

Suunnittelupäivässä 11.6.2026 pohdimme arvoja, jotka ohjaavat toimintaamme:

- Jokainen lapsi kohdataan yksilönä, oikeus kasvaa ja kehittyä omana itsenään
- Kaunis ja arvostava vuorovaikutus, niiden mallintaminen
- Erilaisuuden ja moninaisuuden hyväksyminen ja arvostaminen
- Oikeus syliin ja leikkiin
- Turvallinen ja ohjattu arki

2. Päiväkodin johtamisen järjestelyt / vastuualueet		
Päiväkodin johtaja: Samuli Liekkinen • Henkilöstöjohtaminen • Pedagoginen vastuu • Varhaiskasvatussuunnitelman mukaisen toiminnan toteutuminen • Lasten sijoittaminen • Hankinnat • Työhyvinvointi • Kehityskeskustelut, osaamisen ja toimintakulttuurin kehittäminen • Turvallisuus • Rekrytointi, resurssointi • Lait, asetukset ja velvoitteet • Sidosryhmätyö, oma kunta ja muut toimijat • Työvuorot, työaikavelvoitteet • Yhteistyö varhaiskasvatuksen erityisopettajan kanssa • Tiedonkulku ja viestintä	Päiväkodin apulaisjohtaja: Mari Rantanen • Ryhmässä toimiminen • Arjen organisointi • Pedagoginen lukujärjestys • Yhteistyö perheiden kanssa • Tiedonkulku apulaisjohtaja - johtaja • Varhaiskasvatussuunnitelman mukaisen toiminnan toteutuminen • Johtajan sijaistaminen • Sijaisjärjestelyt varahenkilöiden kanssa • Pedagogiset iltapäivät, johtoryhmä • Yhteistyö varhaiskasvatuksen eri toimijoiden kanssa	Veo: Liisa Sääskilahti • Jaetun johtajuuden palavereihin osallistuminen • Henkilöstön työn vaativuuden arviointiin osallistuminen • Lasten tarvitseman tuen toteutumisen sekä tuen menetelmien toteuttamisen arviointi • Erityispedagogiikan asiantuntijana toimiminen sekä henkilöstön osaamisen vahvistaminen • Toimintakulttuurin kehittämiseen osallistuminen • Monialaisen tiedon ja ohjeiden välittäminen yksikköön • Tukea tarvitsevien lasten tiedonsiirroista vastaaminen

3. Tiimirakenteet

Näätämäen päiväkodissa on hallinnollinen johtaja, joka on fyysisesti paikan päällä noin kerran viikossa. Muuten hän on tavoitettavissa puhelimella tai muilla sovituilla tavoilla. Vastuu arjen toiminnasta on apulaisjohtajalla. Apulaisjohtaja ja johtaja pitävät aktiivisesti yhteyttä, yhdessä pohtien ja kehittäen päiväkodin toimintaa. Pedagoginen vastuu on lopulta johtajalla. Varhaiskasvatuksen erityisopettaja käy päiväkodilla viikoittain ja hän suunnittelee työnsä lapsiryhmän tarpeiden mukaan (mm. ryhmän toimintaan ja keskusteluihin osallistuminen).

Näätämäen päiväkodissa on kaksi ryhmää;

- Hillerit alle-3-v, missä lapsia on 8 ja siellä työskentelee varhaiskasvatuksen opettaja ja varhaiskasvatuksen lastenhoitaja.
- Sopulit 3-4-v, missä lapsia on 20 ja siellä työskentelee varhaiskasvatuksen opettaja ja kaksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa.

Aamupäivisin arkemme toimii kahdessa rytmissä, mikä mahdollistaa hyvän tilojen hyödyntämisen pienryhmätoimintaan. Hillereiden toiminta tapahtuu pääosin omissa ryhmätiloissa, mutta suunnitellusti kaikki tilat ovat kaikkien ryhmien käytettävissä. Hillereiden pienryhmätoimintaa mukautetaan tarpeiden ja päivän lapsimäärien mukaan.

Sopulit jakavat arkea pienryhmätoiminnalla ja porrastamalla toimintaa. Aamu- ja Iltapäivisin Sopuli-ryhmässä lapset muodostavat omia pienryhmiä omien leikki- ja toimintavalintojensa pohjalta. Iltapäivisin pienryhmien rakentelussa aikuinen valitsee tilan missä lapsi leikkii ja lapsi valitsee sinne mieluisan leikin. Näitä valintoja tukee leikinvalintataulu. Muuten Sopulien toiminta toimii 3 pienryhmässä. Sama kasvattaja on aina koko viikon saman pienryhmän matkassa. Pienryhmätoimintaa muutellaan aina tarpeen mukaan.

Näätämäen palaverikäytänteet ja suunnitteluajat on suunniteltu viikoittain päiväkodin pedagogiseen lukujärjestykseen, mikä jäsentää ja selkeyttää arkeamme. Palaverit rakentuvat seuraavasti; viikkopalaveri on joka toinen viikko, tiimipalaverit 1 x viikko/tiimi, pedagogiset palaverit varhaiskasvatuksen opettajille n. 4 x toimintakaudessa ja pedagogiset illat noin kaksi kertaa toimintakaudessa. Jaetun johtajuuden palaverit n. 4 x toimintakaudessa, joissa läsnä ovat varhaiskasvatuksen erityisopettaja, apulaisjohtaja, sekä päiväkodin johtaja. Varhaiskasvatuksen opettajien SAK-aika (suunnittelu, arviointi, kehittäminen) tapahtuu pääasiassa keskiviikkoisin ja

torstaisin, jolloin sisäinen varahenkilö on päiväkodilla sijaistamassa varhaiskasvatuksen opettajia. Sisäinen varahenkilö myös vapauttaa apulaisjohtajaa omiin työtehtäviinsä.

Työntekijöiden työvuorot suunnitellaan lasten hoitoaikojen mukaan, jotta paikalla on riittävästi henkilökuntaa lasten lukumäärää kohden.

4. Toiminnan kehittämisen laadulliset tavoitteet

Tänä toimintakautena kiinnitämme huomiota kasvattajien läsnäoloon lasten leikissä. Kuinka sen myötä voimme havainnoida ja tukea lasten kaveritaitoja, sekä ennalta ehkäistä turhia ristiriitatilanteita olemalla läsnä ja askeleen edellä. Tämä edesauttaa leikkirauhaa ja mahdollistaa pitkäkestoisempia leikkejä. Kasvattajan läsnäolo vähentää myös lasten keskeistä kiusaamista, häirintää ja väkivaltaa. Samalla saamme huomioitua lasten mielenkiintojen kohteita, joita voimme hyödyntää toiminnassamme. Tässä korostuu myös pienryhmätoiminnan hyödyntäminen, mikä on yksi Näätämäen päiväkodin pedagogisista vahvuuksista.

Työyhteisönä kehitämme työyhteisömme avoimuutta. Harjoittelemme rakentavankin palautteen antamista avoimesti, kunhan se tehdään oikeassa paikassa ja toista kunnioittaen. Harjoittelemme myös palautteen vastaanottamista. Pyrimme huomioimaan palautteenannon osana tiimipalavereita.

5. Vuosisuunnitelma yksikön kehittämiselle

Pedagogisia keskusteluja käydään päivittäin ja hetkittäin lasten tarpeista ja havainnoista lähtien. Tarpeen mukaan keskusteluissa on mukana myös varhaiskasvatuksen erityisopettaja ja päiväkodin johtaja. Rakenteellisia pedagogisia keskustelufoorumeja ovat, viikkopalaverit, ryhmien tiimipalaverit, pedagogisetpalaverit, jaetun johtajuuden palaverit, kehittämisillat ja suunnittelupäivä.

Tänä toimintakautena syksyn 2026 kehittämisillan teemana on ryhmien pedagogiset suunnitelmat, sekä yleisen tuen valikko. Näiden työstämiseen saamme tukea varhaiskasvatuksen erityisopettajalta. Kevään 2027 kehittämisillan sisältö tarkentuu sen hetkisten tarpeiden mukaan.

Vasukoulutuksiin olemme nimenneet osallistujat, jotka sitten koulutuksen antia muille jakavat. Liikuntavastaavamme on osallistunut liikuntavastaavien tapaamisiin. Apulaisjohtaja, sekä päiväkodin johtaja osallistuvat pedagogisiin iltapäiviin, sekä johtoryhmiin.
Arviointia toteutetaan säännöllisesti ja suunnitellusti kaikissa aiemmin mainitsemissani pedagogisissa keskustelufoorumeissa. Arvioinnin lähtökohtana on aina lasten ja lapsiryhmän tarpeet ja niihin vastaaminen. Mutta unohtamatta myöskään kasvattajien työhyvinvointia. Pedagogista dokumentointia toteutamme muuan muassa ruokahuoneen seinällä, missä on kuvina eriteltynä varhaiskasvatussuunnitelman oppimisen osa-alueet. Niiden teemojen yhteyteen keräämme ryhmien toiminnasta kuvia osa-alueittain. Samalla teemme toimintaa näkyväksi myös vanhemmille. Jokainen kasvattaja arvioi jatkuvasti omaa pedagogista toimintaansa, vuorovaikutustaitojaan, sitoutumistaan yhteisiin tavoitteisiin, sekä työyhteisön ilmapiiriä. Tänä toimintakautena on tarkoitus käydä jokaisen työntekijä kanssa ”Mitä Kuuluu?” keskustelut syksyn 2026 aikana. Keväällä 2027 jatkamme yksilökeskusteluja kehittymiskeskusteluiden merkeissä, joissa arvioidaan esimiehen ja työntekijän kesken työtä, työn sujuvuutta, osaamista, kehittymistarpeita ja niin edelleen.

Syksyn 2026 aikana pidämme vanhempainillan, missä vanhemmat pääsevät tutustumaan päiväkodin tiloihin, lapsensa ryhmätiloihin, ryhmän toimintoihin, sekä samalla keskustelemaan, niistä asioista, joita mielessä on. Samalla saamme myös palautetta toiminnastamme. Illassa on paikalla esittäytymässä uusi varhaiskasvatuksen erityisopettajamme.

Laukaan varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyskyselystä saamme myös palautetta yksikkömme kehittämiseen.

Kunnan järjestämiin koulutuksiin osallistumme säännöllisesti. Osallistujia kartoitamme koulutuksen sisällön ja mielenkiinnon mukaan. Pyrimme mahdollistamaan osallistumismahdollisuuden kaikille. Korostamme myös työntekijän omaa aktiivisuutta itseään kiinnostavien ja kehittävien koulutusten löytämiseen.

Työhyvinvoinnin ylläpitämistä tukemaan on mahdollisuus työnohjaukseen.

6. Ryhmien joustava muodostaminen ja lasten tuen tarpeisiin vastaaminen

Ryhmien muodostamisessa on huomioitu lasten ikä, mahdolliset tuen tarpeet, sekä kehityksen taso. Ryhmät on muodostettu siten, että ne tukevat ja mahdollistavat lasta oppimisessa. Ryhmät toimivat pienryhmissä, mutta ryhmä ylityksiä yli ryhmärajojen tehdään aina toiminnan ja tarpeen mukaan. Ryhmiä sekoitetaan, jotta mahdollistetaan uusien ystävyyssuhteiden syntyminen tai tuetaan leikin sujumista tietyn kaverin kanssa. Meillä on mahdollisuus muuttaa ryhmärakenteita toimintakauden aikana, mikäli se nähdään tarpeellisena lapsen ja ryhmän edun mukaisesti.

Työntekijät havainnoivat lapsen kasvua, kehitystä ja oppimista. Käytämme selkeää ja monipuolista kieltä lasten kanssa. Lapsen tuen tarpeisiin käytetään monipuolisia menetelmiä ja välineitä. Toimintaa toteutetaan joustavasti pienryhmissä ja lasten tarpeiden mukaan erilaisissa pienryhmissä. Käytössä ovat lisäksi mm. kuvallinen päiväjärjestys, toimintakuvat, jakotilat, leikkitaulu, tukiviittomat, kuulosuojaimet sekä esimerkkiruokailu. Varhaiskasvatuksen erityisopettaja (VEO) osallistuu tarvittaessa tiimipalavereihin ja tukee henkilökuntaa tuen asioissa. Lapsen tarvitseman tuen lisääntyessä yhteistyö moniammatilliseen yhteistyöhön lisääntyy ja tukea suunnitellaan vahvemmin. Monialaista yhteistyötä tehdään neuvolan, puhe- ja toimintaterapeuttisen sekä psykologien kanssa.

Olemme toteuttamassa ja edistämässä myös inklusiivisen toimintakulttuurin toteutumista. Vahvistamme jokaisen lapsen osallisuutta, yhdenvertaisuutta ja mahdollisuutta kuulua ja osallistua oman ryhmän sekä koko päiväkodin toimintaan. Lapsia opetetaan suhtautumaan avoimesti toisia lapsia kohtaan. Toimintaa ja oppimisympäristöä suunnitellaan lasten yksilölliset tarpeet, vahvuudet ja kiinnostuksen kohteet huomioon ottaen. Arvioimme jatkuvasti, miten voimme muuttaa ympäristöä, rakenteita ja omaa toimintaa niin, että jokainen lapsi pystyy osallistumaan ja kokemaan kuuluvansa ryhmään.

Henkilökunnan osaamista kehitetään jatkuvasti keskustellen tiimeissä sekä talon yhteisissä palavereissa. Tarvittaessa varhaiskasvatuksen erityisopettaja opastaa kasvattajia erilaisten tuen menetelmien käyttöön ryhmän / yksittäisen lapsen tarpeiden mukaisesti.

Hillereillä eli 0-3- vuotiaiden ryhmässä on 8 lasta. Ryhmässä tuemme ikätason mukaisesti arjen perustaitoja, sosiaalisia- ja leikkitaitoja sekä orastavia kielellisiä taitoja.

Sopuleilla eli 3-5-vuotiaiden ryhmässä on yhteensä 20 lasta. Sopuleiden arkea sujuvoittaa kiinteät pienryhmät, jotka voivat välillä joustavasti myös vaihtua lasten tarpeiden ja iän mukaisesti. Sopuleilla tuemme tällä toimintakaudella erityisesti kaveritaitoja, oman toiminnan ohjauksen vahvistamista sekä hienomotorisia taitoja.

7. Monialainen ja huoltajien kanssa tehtävä yhteistyö

Monialaista yhteistyötä toteutetaan, neuvolan, sosiaali- ja perhepalvelun, kuntoutus- ja terapiapalvelun, opetustoimen ja perusopetuksen, seurakunnan, kulttuuri- ja liikuntatoimen, sekä varhaiserityiskasvatuksen kanssa. Tarvittaessa myös muiden tahojen kanssa.

Perheiden kanssa tehtävä yhteistyö on kaiken a ja o. Arkisten kohtaamisten merkitys on suuri ja sen rakentamisen ja kehittämisen vastuu on meillä kasvattajilla. Kun vuorovaikutus on mahdollisimman luonnollista ja jokapäiväistä, niin asioiden ja toiveiden esille ottaminen puolin ja toisin on helpompaa. Vanhempien kanssa tehtävää yhteistyötä ylläpidämme järjestelemällä ajoittain toimintoja, joihin vanhemmat voivat osallistua lastensa kanssa.

8. Tiedottaminen yksikössä

Joka toinen viikko pidämme viikkopalaverin, missä käymme läpi tiedotettavia asioita. Jokainen tiimi pitää kerran viikossa tiimipalaverin ja näin tiimin sisäisen tiedottaminen tapahtuu. Viikoittainen pedagoginen lukujärjestys ja ilmoitustaulu ovat myös erittäin tärkeitä tiedotuskanavia. Johtajan ja apulaisjohtajan aktiivinen ja säännöllinen yhteyden pito on erittäin keskeinen tekijä tiedotettavien asioiden ajantasaisuudessa työyhteisölle.

Vanhempien kanssa tiedottaminen tapahtuu pääasiassa Edlevon kautta. Joka perjantai jokaisesta ryhmästä laitetaan perheille viikkoviesti, missä kerrotaan ryhmän viikon touhuista ja niiden tavoitteista, mutta samalla kerrotaan myös tulevan viikon sisällöstä, sekä muista mahdollisesti informoitavista asioista. Myös lasten tuonti ja hakutilanteet ovat erittäin tärkeitä viestintä kohtia, joihin kiinnitämme huomiota. Näissä hetkissä voi vaihtaa tietoja ja saada palautetta.

9. Perehdytys

Perehdytyksen päävastuu on päiväkodin johtajalla, mutta perehdytykseen osallistuu myös koko työyhteisö. Hallintoon (työaika, työvuorolistat, tauot, poissaoloilmoitukset, avaimet, tietojärjestelmät, rikostaustaote jne.), työyhteisöön ja turvallisuuteen (pelastussuunnitelma,

lääkehoitosuunnitelma, valvontavastuu ja ulkoilut jne.) liittyvien asioiden perehdytyksen päävastuu on päiväkodin johtajalla**.**

Yksikön perehdytyskansio, tiimisopimus sekä toiminta- ja kehittämissuunnitelma tukevat uuden työntekijän perehtymistä ja työn aloitusta.

Pedagoginen ja ryhmä tason perehdytysvastuu on tiimillä ja päiväkodin apulaisjohtajalla. Uuden työntekijän perehdyttämistä tuetaan keskusteluin tarvittavilla kokoonpanoilla, tiimi, työyhteisö, apulaisjohtaja, johtaja, varhaiskasvatuksen erityisopettaja.

Vastuu perehtymisestä on myös perehdytettävällä. Häneltä vaaditaan myös aktiivista kyselemistä sekä omatoimista tiedon hakemista. Lisäksi uuden työntekijän vastuulla on tutustua Laukaan kunnan Aittaan, josta löytyy paljon ajankohtaista tietoa kunnan asioista.

Perehdytystä jäsentämässä käytämme Laukaan kunnan perehdytyslomaketta.

10. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman yhteenveto

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman tavoitteena on positiivisen puheen lisääminen lapsia kohtaan.

11. Valssi: laatutavoitteet ja kehittämisen seuranta

Keväällä 2026 arvoimme lasten leikkiä ja sieltä tavoitteiksemme tälle toimintakaudelle nousi leikin jatkuvuus ja säilyvyys, ettei leikkiä tarvitse aina siivota, vaan siihen voi palata. Myös leikkiympäristöjen kehittämiseen kiinnitämme huomiota.

12. Arviointi (toimintakauden keväällä)

- **Kuinka tavoitteet on saavutettu?**