



Päätöksen tekijä: Päivi Niemi
Päätöspäivämäärä: 27.02.2025

410-2025-27 Purkamislupa

Rakennuspaikka

410-405-1-806
Ränssintie 584
41370 KUUSA
Yleiskaava

Toimenpide

Vanha asuinrakennus puretaan polttamalla palokunnan toimesta harjoituskohteena

PRT	Käyttötarkoitus	Kokonaisala	Kerrosala	Tilavuus	Paloluokka
1022080008	Omakotitalot	0.0	200.0	0.0	Ei arvoa

Hakemuksen liitteet

Sähköinen liite: selvitys naapurien kuulemisesta - Naapurin kuuleminen 1
Sähköinen liite: muu liite - Keski-Suomen pelastuslaitos luovutussopimusluonnos
Sähköinen liite: selvitys naapurien kuulemisesta - Naapurin kuuleminen 2
Sähköinen liite: pohjapiirustus - Pohja, leikkaus ja julkisivut
Sähköinen liite: muu liite - Rakennusjäteselvitys
Asemapiirros

Rakennuslupakäsittely

Purkulupahakemus on jätetty sisään 25.2.2025, joten lupapäätös tehdään Rakentamislain 751/2023 mukaisesti.

Ympäröivät naapurikiinteistöt on kuultu.

Rakennuksen tai sen osan purkaminen ei merkitse historiallisesti tai rakennustaiteellisesti arvokkaan rakennuksen taikka rakennetun ympäristön turmeltumista.

Päätös

Hakemus hyväksytään.



Kohteessa on rakennustyön edistymisen mukaan pidettävä vähintään seuraavat katselmukset ja tarkastukset:

Loppukatselmus

Lupamääräykset:

ALOITTAMINEN

Rakennushankkeeseen ryhtyvän tai hänen edustajansa tulee tehdä aloitusilmoitus rakennusvalvontaan ennen purkutöiden aloittamista.

Työmaalle on asennettava purkamisesta kertova kyltti, jossa on selvästi näkyvissä valmistumisajankohta ja rakennuttajan yhteystiedot.

KATSELMUSTEN TILAAMINEN

Loppukatselmus tulee tilata rakennusvalvonnasta, kun purkutyö on suoritettu ja kiinteistö siistitty purku- / palojätteistä

PURKAMINEN

Laukaan kunnan ympäristönsuojelumääräysten mukaan rakennuksen hävittäminen polttamalla on kielletty. Koska purkaminen suoritetaan palokunnan harjoitustyönä polttamalla, niin tähän on saatava Laukaan kunnan ympäristönsuojelun poikkeamispäätös ympäristönsuojelumääräyksistä ennen ko toimenpidettä. Poikkeuksesta tehtävässä päätöksessä annetaan tarpeelliset määräykset toiminnasta aiheutuvan ympäristön pilaantumisen ehkäisemiseksi.

Ennen loppukatselmusta asiointipalveluun tulee toimittaa selvitys toteutuneesta purkujätteen käsittelystä.

Purkamistyöhön liittyen purkujätteistä ja sen käsittelyssä on noudatettava jätelain 17.6.2011 /646 ja valtioneuvoston asetus jätteistä 18.11.2021/978 velvoitteita.

Purkutyön suorituksessa on huomioitava asetus rakennustyön turvallisuudesta 26.3.2009/205 määräykset.

Hankkeeseen ryhtyneen tulee huolehtia siitä, että purettavan osan vesi-, viemäri- ja sähköjohdot sekä -liittymät on asianmukaisella tavalla katkaistu ennen purkutyöhön ryhtymistä.

Tulee huolehtia siitä, että purkamistyöt järjestetään ja suoritetaan siten, että viereisille rakennuksille ja naapureille ei aiheudu kohtuutonta haittaa.

Sivullisten pääsy purkutyömaalle tulee estää.

Pölyn leviäminen ympäristöön purkutyön aikana on estettävä.



PURKUMATERIAALI- JA RAKENNUSJÄTTEET

Rakentamishankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava, että purkumateriaali- ja rakennusjätteselvityksessä edellytetyt tiedot ilmoitetaan Suomen ympäristökeskuksen ylläpitämään tietokantaan. <https://rapuserivitys.fi/>

ASBESTIPURKUTYÖ

Rakennukseen tulee tehdä asbesti- ja haitta-ainekartoitus. Raportti tulee toimittaa rakennusvalvontaan ennen purkutöiden aloittamista.

Asbestia sisältävien rakennusosien purkutyöt tulee suorittaa asbestipurkutyöstä annettujen lakien ja asetusten mukaisesti. (Laki eräistä asbestipurkutyötä koskevista vaatimuksista (684/2015). Valtioneuvoston asetus asbestityön turvallisuudesta (798/2015).)

LAIN- JA MÄÄRÄYSTENMUKAISUUS

Purkukäyttöön ryhtyvän on katsottava, että purkamisen suoritetaan lainsäädännön ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten sekä myönnetyn luvan mukaisesti.

Hänen asianaan on myös osaltaan huolehtia purkamistyön riittävästä valvonnasta ja tarkastamisesta.

Purkamislupapäätöksen lainvoimaisuustodistus tulee toimittaa sähköiseen asiointipalveluun ennen purkamistoimenpiteeseen ryhtymistä

Julkaisupäivä

27.02.2025

Nähtävilläolopaikka

Kunnan yleinen tietoverkko www.laukaa.fi

Päätöksen tekijä

Päivi Niemi, Rakennustarkastaja
email: paivi.niemi@laukaa.fi

Lupamaksu

Päätöksestä peritään Laukaan rakennusvalvontaviranomaisen taksan mukainen maksu.

Muutoksenhaku

Valitus Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen.

Valitusosoitus

Tähän päätökseen voi hakea muutosta Hämeenlinnan hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella.



Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomaisen, jolle valitus tehdään:

HÄMEENLINNAN HALLINTO-OIKEUS

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Faksi: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Aukioloaika: ma-pe 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituksen liitteet

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta.