



Päätöksen tekijä: Jenna Laakso
Päätöspäivämäärä: 09.12.2025

Rakentamislupa 410-2025-135

Rakennuspaikka

410-406-1-85
Rantakallio 27
40800 VAAJAKOSKI

Yleiskaava

Toimenpide

Nykyistä rakennusta laajennetaan 29,7 m². Laajennus tehdään nykyisen rakennuksen jatkeeksi rannasta poispäin.

PRT	Käyttötarkoitus	Kokonaisala	Kerrosala	Tilavuus	Paloluokka
	Osavuotiseen käyttöön				
102236275B	soveltuvat vapaa-ajan asuinrakennukset	54.7	54.7	180.0	P3

Vaativuusluokka tavanomainen

Päätös

Hakemus hyväksytään.

Perustelut

Poikkeukset:

410-2025-124 Poikkeamispäätös Ylänskan laajennus 1:85, jolle on myönnetty lupa 11.11.2025.

POIKKEAMISPÄÄTÖS

Hankkeeseen liittyy hyväksytty poikkeamispäätös 410-2025-124.

Mikäli rakennustyötä ei ole aloitettu kolmessa (3) vuodessa ja saatettu loppuun viidessä (5) vuodessa tämän päätöksen antamisesta, raukeaa nyt myönnetty lupa, ellei rakennuslupan myöntävä viranomainen hakemuksesta pidennä voimassaoloaikoja.

KUULEMINEN

Rakennuslupahankkeesta on kuultu naapureita.



Hakemuksen liitteet

Sähköinen liite: Julkisivupiiustus
Sähköinen liite: Leikkauspiiustus
Sähköinen liite: Selvitys rakennuspaikan hallinnasta - Kiinteistön omistaa Kari Kontio.
Sähköinen liite: Naapurien kuuleminen
Sähköinen liite: Pohjapiiustus
Sähköinen liite: Asemapiiustus
Sähköinen liite: Poikkeamislupapäätös

Lupamääräykset

Ennen rakennustyön tai kunkin työvaiheen aloittamista on ilmoitettava:

SUUNNITTELIJAT

Pääsuunnittelija

Rakennussuunnittelija

TYÖNJOHTAJAT

Rakennustöiden vastaava työnjohtaja

Ennen kunkin työvaiheen aloittamista on rakennusvalvontaviranomaiselle esitettävä:

Rakennesuunnitelmat

Kohteessa on rakennustyön edistymisen mukaan pidettävä vähintään seuraavat katselmukset ja tarkastukset:

Aloituskokous

Sijaintikatselmus

Osittainen loppukatselmus

Loppukatselmus

Muut määräykset:

TYÖN TOTEUTTAMINEN EDELLYTTÄÄ SEURAAVIEN TARKASTUSTEN SUORITTAMISTA

Pohjatarkastus (vastaava työnjohtaja tarkastaa)

Terästys (vastaava työnjohtaja tarkastaa)

Rakennetarkastus (vastaava työnjohtaja tarkastaa)

KATSELMUSTEN TILAAMINEN, YHTEYDENOTOT SUUNNITELMISTA

Kaikki katselmukset tilataan katselmusta koskevan hankkeen vastualueen vastaavien työnjohtajien toimesta ja suunnitelmiin liittyvät yhteydenotot tulee tehdä suunnittelijoiden toimesta.



TYÖMAAKYLTTI

Työmaalle on asennettava rakentamisesta kertova kyltti, jossa on selvästi näkyvissä rakennuksen käyttötarkoitus ja laajuus, valmistumisajankohta ja rakennuttajan yhteystiedot.

ALOITTAMINEN

Ennen rakennustyön aloittamista on järjestettävä aloituskokous. Voit olla rakennusvalvontaan yhteydessä katselmusajankohtien sopimiseksi puhelimitse lupapäätöksen tekijään, sähköisen asiointipalvelun Ennakkokyselyt ja viestit kautta tai sähköpostitse osoitteesta rakennusvalvonta@laukaa.fi

Aloituskokouksessa on oltava läsnä ainakin rakennushankkeeseen ryhtyvä tai tämän edustaja, vastaava työnjohtaja sekä rakennusvalvontaviranomaisen edustaja.

Aloituskokouksessa määrätään muista mahdollisista katselmuksista sekä sovitaan tarkastuksista ja niitä suorittavista henkilöistä.

PERUSTAMISTAPA

Pohjatutkimus ja perustamistapaselvitys tulee toimittaa rakennusvalvontaan ennen aloituskokousta.

HANKKEEN OSAPUOLET

Vastaavan työnjohtajan on työn edistymisen mukaisesti varmennettava suorittamansa tarkastukset allekirjoituksellaan tarkastusasiakirjaan.

Vastuullisten suunnittelijoiden tulee suorittaa omien vastualueidensa tarkastukset ja merkitä ne suoritetuiksi tarkastusasiakirjaan.

RAKENNUSTYÖN TARKASTUSASIAKIRJAT

Vastaavien työnjohtajien on pidettävä rakentamisen asianmukaisen toteuttamisen ja hyvän rakennustavan varmistamiseksi sekä tarkastusten todentamiseksi rakennustyön tarkastusasiakirjaa työn edistymisen mukaisesti ja varmennettava suorittamansa tarkastukset allekirjoituksellaan.

Vastaavien työnjohtajien on pidettävä rakentamisen asianmukaisen toteuttamisen ja hyvän rakennustavan varmistamiseksi sekä tarkastusten todentamiseksi rakennustyön tarkastusasiakirjaa työn edistymisen mukaisesti ja varmennettava suorittamansa tarkastukset

allekirjoituksellaan (RakL 118 §).

Tarkastusasiakirjan yhteenveto tulee toimittaa rakennusvalvontaan ennen rakennuksen osittaista loppukatselmusta / loppukatselmusta (RakL 122 §).



RAKENNUSTUOTTEIDEN KELPOISUUS

Vastaavien työnjohtajien tulee ennen rakennuksen osittaista loppukatselmusta / loppukatselmusta varmentaa tarkastusasiakirjaan, että käytetyt rakennustuotteet ovat hyväksytyt ja kohteeseen soveltuvia.

KOSTEUDENHALLINTASUUNNITELMA

Kosteudenhallintasuunnitelma tulee toimittaa rakennusvalvontaan arvioitavaksi hyvissä ajoin ennen aloituskokousta. Suunnitelmasta tulee käydä ilmi kosteudenhallinnan vastuuhenkilöt sekä miten rakennusaikainen kosteudenhallinta toteutetaan (esimerkiksi Kuivaketju 10 - toimintamalli).

SIJAINTIKATSELMUS

Rakennuksen perustustyön tai sitä vastaavan rakennusvaiheen valmistuttua on suoritettava sijaintikatselmus, jossa todetaan rakennuksen paikka ja korkeusasema. Tilataan osoitteesta paikkatieto@laukaa.fi tai rakennusvalvonta@laukaa.fi.

SISÄÄNKÄYNNIT JA KULKUTIET

Pihan kulkuteiden portaiden ja luiskien on oltava turvallisia sekä varustettuna tarkoituksenmukaisin kaitein ja käsijohtein.

Rakennuksen portaiden tulee olla turvalliset ja tarkoitukseensa soveltuvat. Portaen pinta ei saa olla liukas. Poistumisalueen sisäisen portaan leveyden tulee olla vähintään 850 mm.

RAKENNUSMATERIAALIEN TYÖN AIKAINEN SUOJAUS

Rakennuttajan ja vastaava työnjohtajan tulee huolehtia, että rakennusmateriaalit suojataan työmaalla sateelta ja kosteudelta.

PURKAMINEN

Purkamistyöhön liittyen purkujätteistä ja sen käsittelyssä on noudatettava jätelain 17.6.2011 /646 ja valtioneuvoston asetus jätteistä 19.4.2012/179 velvoitteita.

Kosteus- ja mikrobivaurioituneiden rakenteiden purkamisessa purkutyöt on suunniteltava ja toteutettava siten, että työntekijät ja työn vaikutuspiirissä olevat eivät altistu terveydelle haitallisille ja vaarallisille aineille.

Purkujätteet tulee lajitella suojatuille jätelavoille. Jätteiden käsittely ja siirrot tehtävä siten, ettei niistä aiheudu ympäristölle pöly- tai muuta haittaa.

Työmaa ja sen ympäristö tulee pitää puhtaana.

PALVAROITTIMET

Asunto tulee varustaa palvaroittimilla 1 kpl/alkava 60 m²/kerros.



HULEVEDET

Hulevedet on käsiteltävä omalla tontilla siten, että vesien valuminen naapurin tontille estyy.

TÄYDENTÄVÄT MÄÄRÄYKSET

Rakennuksen on täytettävä ympäristöministeriön voimassa olevan asetuksen määräykset uuden rakennuksen sisäilmastosta ja ilmanvaihdosta.

Rakennuksen on täytettävä ympäristöministeriön voimassa olevan asetuksen määräykset uuden rakennuksen energiatehokkuudesta.

Rakennuksen on täytettävä ympäristöministeriön voimassa olevan asetuksen määräykset rakennusten kosteusteknisestä toimivuudesta.

Rakennuksen on täytettävä ympäristöministeriön voimassa olevan asetuksen määräykset rakennuksen paloturvallisuudesta.

Rakennuksen on täytettävä ympäristöministeriön voimassa olevan asetuksen määräykset rakennuksen käyttöturvallisuudesta.

Rakennuksen on täytettävä ympäristöministeriön voimassa olevan asetuksen määräykset rakennuksen terveellisyydestä.

Rakennuksen on täytettävä ympäristöministeriön voimassa olevan asetuksen määräykset rakennuksen lujuudesta ja vakaudesta.

Julkaisupäivä

11.12.2025

Nähtävilläolopaikka

Laukaan kunnan yleinen tietoverkko: <https://www.laukaa.fi>

Päättäjä

Jenna Laakso, Rakennustarkastaja
email: jenna.laakso@laukaa.fi

Lupamaksu

Päätöksestä peritään Laukaan ja Hankasalmen rakennusvalvontaviranomaisten taksan mukainen maksu.

Muutoksenhaku

Annetaan RakL 178 § ja HL 46 § perustuva oikaisuosoitus.



Rakennustyön aloittamisesta on ilmoitettava rakennusvalvontaan mikäli aloituskokousta ei ole määrätty. Ilmoituksen voi tehdä sähköisen lupahakemuksen kautta tai sähköpostitse rakennusvalvonta@laukaa.fi.

Rakennustyöt on tämän luvan nojalla aloitettava kolmen vuoden kuluessa. Jollei työtä ole aloitettu sanotussa määräajassa, lupa raukeaa, ellei sitä jatketa. Rakennustyö on suoritettava loppuun viiden vuoden kuluessa luvan lainvoimaiseksi tulemisesta. Lupa raukeaa, mikäli voimassaoloaikaa ei erityisestä syystä pidennetä.



Oikaisuvaatimusohje

Rakentamislain mukainen lupapäätös annetaan tiedoksi julkisella kuulutuksella (RakL 70 §).

Päätöksen julkaisupäivä on 11.12.2025

Päätös on lainvoimainen 20.01.2026

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä (7) päivänä päätöksen julkaisemisajankohdasta. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa päätöksen tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta.

Oikeudesta tehdä oikaisuvaatimus lupapäätökseen säädetään rakentamislain (179–183 §) ja hallintolaissa.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Muutoksenhakijan tai tämän valtuuttaman asiamiehen on toimitettava luvan päätöksentekijälle osoitettu oikaisuvaatimus Laukaan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika ma-pe klo 9:00–15:00.

Laukaan kunta

PL 6, 41341 Laukaa

Kirjaamon käyntiosoite Laukaantie 14, 41340 Laukaa

kirjaus@laukaa.fi

Puhelinnumero kirjaamoon: 050 315 3302

Oikaisuvaatimus toimitetaan viranomaiselle aina lähettäjän omalla vastuulla. Asiakirjan katsotaan saapuneen viranomaiseen sinä päivänä, jona asiakirja on annettu viranomaiselle. Postitse lähetetyn asiakirjan saapumispäiväksi katsotaan se päivä, jona lähetys on saapunut viranomaisen postilokeroon. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä vaaditaan oikaisua ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet
- liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja yhteystiedot

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä

Oikaisuvaatimusmaksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.