



Päätöksen tekijä: Jari Vuopio  
Päätöspäivämäärä: 05.02.2026

## **Maisematyölupa 410-2026-14**

### **Rakennuspaikka**

410-409-2-135 410-409-2-235  
Yläniementie 34  
41340 LAUKAA

Asemakaava (ohjeellinen tonttijako)

### **Toimenpide**

Avohakkuu

Vaativuusluokka tavanomainen

### **Päätös**

Hakemus hyväksytään.

### **Perustelut**

Huomioitava luontoselvitys (Ely-keskus)  
Alueen pohjoispäässä on luo -alue jossa ei hakkuista saa tehdä

### **Hakemuksen liitteet**

Elyn muistio kuvineen  
Hakkuu alue kartta

### **Lupamääräykset**

**Ennen rakennustyön tai kunkin työvaiheen aloittamista on ilmoitettava:**  
TYÖNJOHTAJAT  
Maisematöiden työnjohtaja

**Kohteessa on rakennustyön edistymisen mukaan pidettävä vähintään seuraavat katselmukset ja tarkastukset:**  
Loppukatselmus

### **Muut määräykset:**

Rakennuttajan/vastaavan maisematöiden työnjohtajan tulee ilmoittaa rakennusvalvontaan, kun puiden kaatotyö on valmis.



Ennen puiden kaatamista on selvitettävä alueen mahdolliset luontoarvot ja muinaismuistot.

Maisematöiden työnjohtaja vastaa työn järjestämisestä siten, että ulkopuolisten pääsy kulloisellekin työskentelyalueelle ja riittävälle vaara-alueelle on estetty ja että toimenpiteestä ei aiheudu vaaraa henkilöturvallisuudelle eikä rakennuksille.

**Julkaisupäivä**

05.02.2026

**Nähtävilläolopaikka**

Laukaan kunnan yleinen tietoverkko: <https://www.laukaa.fi>

**Päättäjä**

Jari Vuopio, Rakennustarkastaja  
email: [jari.vuopio@laukaa.fi](mailto:jari.vuopio@laukaa.fi)

*Päätös on allekirjoitettu sähköisesti*

**Lupamaksu**

Päätöksestä peritään Laukaan ja Hankasalmen rakennusvalvontaviranomaisten taksan mukainen maksu.

**Muutoksenhaku**

Annetaan RakL 178 § ja HL 46 § perustuva oikaisuosoitus.

Rakennustyön aloittamisesta on ilmoitettava rakennusvalvontaan mikäli aloituskokousta ei ole määrätty. Ilmoituksen voi tehdä sähköisen lupahakemuksen kautta tai sähköpostitse [rakennusvalvonta@laukaa.fi](mailto:rakennusvalvonta@laukaa.fi).

Rakennustyöt on tämän luvan nojalla aloitettava kolmen vuoden kuluessa. Jollei työtä ole aloitettu sanotussa määräajassa, lupa raukeaa, ellei sitä jatketa. Rakennustyö on suoritettava loppuun viiden vuoden kuluessa luvan lainvoimaiseksi tulemisesta. Lupa raukeaa, mikäli voimassaoloaikaa ei erityisestä syystä pidennetä.



## Oikaisuvaatimusohje

Rakentamislain mukainen lupapäätös annetaan tiedoksi julkisella kuulutuksella (RakL 70 §).

**Päätöksen julkaisupäivä on 05.02.2026**

**Päätös on lainvoimainen 16.03.2026**

## Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä (7) päivänä päätöksen julkaisemisajankohdasta. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa päätöksen tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta.

Oikeudesta tehdä oikaisuvaatimus lupapäätökseen säädetään rakentamislain (179–183 §) ja hallintolaissa.

## Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Muutoksenhakijan tai tämän valtuuttaman asiamiehen on toimitettava luvan päätöksentekijälle osoitettu oikaisuvaatimus Laukaan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika ma-pe klo 9:00–15:00.

Laukaan kunta  
PL 6, 41341 Laukaa  
Kirjaamon käyntiosoite Laukaantie 14, 41340 Laukaa  
kirjaus@laukaa.fi  
Puhelinnumero kirjaamoon: 050 315 3302

Oikaisuvaatimus toimitetaan viranomaiselle aina lähettäjän omalla vastuulla. Asiakirjan katsotaan saapuneen viranomaiseen sinä päivänä, jona asiakirja on annettu viranomaiselle. Postitse lähetetyn asiakirjan saapumispäiväksi katsotaan se päivä, jona lähetys on saapunut viranomaisen postilokeroon. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä vaaditaan oikaisua ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet
- liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja yhteystiedot

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä

## Oikaisuvaatimusmaksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.