



Sivistysjohtaja 26.03.2024 § 15/2024

25/01.01.01.01/2024

Asia Laukaan lukion historian ja yhteiskuntaopin lehtorin viran täyttäminen 1.8.2024 alkaen toistaiseksi.

Selostus ja perustelut Laukaan lukiossa on tullut avoimeksi historian ja yhteiskuntaopin lehtorin virka. Lukion opiskelijamäärä ja opetushenkilöstön tarve on tarkistettu, ja niiden perusteella tehtävän vakituiselle täyttämiseksi on perusteet. Tehtävä täytetään toistaiseksi 1.8.2024 alkaen.

Kunnanvaltuuston 11.12.2023 § 62 päätöksen mukaan toistaiseksi voimassa olevan työsuhteisen henkilöstön ja virkasuhteisten opettajien täyttölupaa myöntää lähtökohtaisesti palvelualuejohtaja. Tehtävälle on haettu ja myönnetty täyttölupa henkilöstöhallinnon ohjeen mukaisesti ja sille on henkilöstöhallinnon puolto.

Virka julistettiin haettavaksi 11.1.2024. Ilmoitus oli nähtävänä www.kuntarekry.fi -sivuilla. Hakemukset tuli tehdä www.kuntarekry.fi -sivuilla. Hakuaika päättyi 26.1.2014 kello 15.00. Päätöksen liitteenä on rehtori Jyri Pesosen tekemä esittelymuistio, jossa on esitelty tehtävän hakuun liittyvät perustiedot, tehtävää hakeneet, suoritettut haastattelut ja haastateltujen tarkempi ansionvertailu. Lisäksi esittelymuistiossa on rehtorin päätösehdotus.

Päätöksen perustelut (Hallintolaki 45 §)

Haastatteluissa arvioitiin hakijoiden soveltuvuutta Laukaan lukioon ja kyseiseen tehtävään ottaen huomioon yleiset nimitysperusteet. Haastattelujen perusteella FM Noora Virokannaksella on parhaat edellytykset hoitaa tehtävää.

Päätös perustuu hakijoiden kokonaisvaltaiseen ansiovertailuun, ja haastattelussa esiin tulleisiin tehtävän hoitamisen kannalta tärkeisiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin. Edellä olevan perusteella hyväksyn rehtori Jyri Pesosen päätösehdotuksen.

Päätös Laukaan lukion historian ja yhteiskuntaopin lehtorin virkaan valitaan 1.8.2024 alkaen toistaiseksi FM Noora Virokannas. Vaali vahvistetaan sen jälkeen, kun valittu on esittänyt hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan ja lain 504/2002 (laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä) mukaisen hyväksyttävän rikosrekisteriotteen 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, mikäli hän ei ole aiemmin esittänyt näitä todistuksia



Sivistysjohtaja	26.03.2024	§ 15/2024
Toimivallan peruste	Laukaan kunnan hallintosääntö 26.9.2022 § 35 Sivistyslautakunta 29.8.2023 § 82 As. opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 968/1998 § 10 ja § 27 Hallintolaki § 45 Perustuslaki § 125	
	Jussi Silpola Sivistysjohtaja	
	<i>Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.</i>	
Lisätietoja	Jussi Silpola, etunimi.sukunimi@laukaa.fi	
Päätöksen nähtävänäpito	Tämä päätös julkaistaan kunnan verkkosivuille 26.3.2024	
Tiedoksianto	Tämä päätös on oikaisuvaatimusosoituksineen [] Luovutettu asianosaiselle tai valtuutetulle asiamiehelle taikka asianosaisen lähetille, pvm. [X] Toimitettu postitse, pvm. 26.3.2024, sähköinen tiedoksianto	
Jakelu	Tehtävää hakeneet, Laukaan lukio, henkilöstöhallinto	



Sivistysjohtaja
Oikaisuvaatimusohje

26.03.2024

§ 15/2024

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Sivistyslautakunta
PL 6, 41341 Laukaa
Laukaantie 14, Laukaa (käyntiosoite)
kirjaus@laukaa.fi
Kirjaamon aukioloaika: ma-to klo 9.00 – 12.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos tieto päätöksestä on annettu sähköisesti tai jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun tieto päätöksestä on julkaistu kunnan verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle kunnan kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.