



Kunnanjohtaja 06.06.2024 § 37/2024

153/02.08.00.01/2024

Asia Päätös projektinjohtopalvelu tilaamisesta

Päätös Laukaan kunta tilaa projektinjohtopalveluja Brande Oy:ltä hintaan 22 800 € (ALV.0%).

#### Selostus ja perustelut

Laukaan kunta on käynnistänyt ”Keskisuomalainen järviluonto palveluna” – yritysryhmähankkeen. Hankkeen tavoitteena on osallistujayritysten kesken kehittää keskisuomalaista kestävää luontomatkailua kansainväliselle tasolle. Samalla tavoitteena on yritysten ja eri toimijoiden välisen yhteistyön vahvistaminen niin, että keskisuomalainen luontomatkailu näyttyy kiinnostavampana ja eheämpänä kokonaisuutena jakelijoille ja loppuasiakkaille. Hankkeen toteuttajatahot ovat: Laukaan kunta, Varjolan Tilan Matkailu Oy, Konnevesi Travel Oy ja Lomakeskus Revontuli Oy. Hankkeen toteutusaika on 1.3.2024-28.2.2026, kustannusarvio 275 000 €. Hanke on Laukaan kunnan hankeohjelman mukainen. Hankkeen toteutusta varten hankitaan projektinjohtopalveluita.

#### Toimeksiannon hankintaperuste

Toimeksianto ja sen laajuus perustuvat hankintapäätökseen § 16/2024 (Liite 1) sekä Laukaan kunnan ja Brande Oy:n solmimiin puitejärjestelysopimukseen (Liite 2) ja toimeksiantosopimukseen (Liite 3).

#### Toimivallan peruste

Laukaan kunnan hallintosäätö, valtuusto 26.9.2022 § 35, valtuudet määrärahoissa ja hankinnoissa § 67

Linda Leinonen  
Kunnanjohtaja

*Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.*

Lisätietoja Reijo Himanen  
+358 40 183 5042  
reijo.himanen@laukaa.fi

Päätöksen nähtävänäpito Tämä päätös julkaistaan kunnan verkkosivuille 7.6.2024.

Tiedoksianto Tämä päätös on oikaisuvaatimusosoituksineen



Laukaan  
kunta

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Kunnanjohtaja

06.06.2024

§ 37/2024

Luovutettu asianosaiselle tai valtuutetulle asiamiehelle taikka asianosaisen lähetykselle, pvm.

Sähköinen tiedoksianto, 7.6.2024.

Toimitettu postitse, pvm.

Jakelu

Brande Oy  
Leinonen Linda  
Himanen Reijo



Kunnanjohtaja

06.06.2024

§ 37/2024

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Laukaan kunta  
Kunnanhallitus  
PL 6, 41341 Laukaa  
Laukaantie 14, Laukaa (käyntiosoite)  
kirjaus@laukaa.fi  
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00 - 15.00  
Neuvonnan aukioloaika: ma-to klo 9.00 - 12.00

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos tieto päätöksestä on annettu sähköisesti tai jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun tieto päätöksestä on julkaistu kunnan verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

### Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle kunnan kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

### Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.  
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.