



Tekninen johtaja

10.10.2024

§ 13/2024

145/01.01.01.01/2024

Asia

Hallinto- talouspäällikön viransijaisuus

Päätös

Määrään yhdyskuntatekniikan toimistosihteerin Hanna Harjulan teknisen palvelualueen hallinto- ja talouspäällikön viransijaiseksi 28.10.2024 alkaen, siihen saakka kunnes nykyinen viranhaltija Jasper Rouvinen palaa hoitamaan virkaansa. Virkaan kuuluvat esihenkilötehtävät järjestetään muulla tavoin sisäisesti, eivätkä ne kuulu sijaisuuden hoitoon. Muut ehdot virkamääräyksessä.

Selostus ja perustelut

Teknisten palveluiden hallinto- ja talouspäällikkö Jasper Rouvinen siirtyy hoitamaan kunnanjohtajan viranhaltijapäätöksellä § 47/2024 hallintojohtajan avointa virkaa väliaikaisesti 28.10.2024 alkaen, siihen saakka kunnes virka saadaan täytettyä vakinaisesti.

Yhdyskuntatekniikan toimistosihteerin Hanna Harjula on aikaisemmin sijaistanut tekniikan hallinto- ja talouspäällikköä teknisen johtajan viranhaltijapäätöksellä § 5/2024. Hanna Harjula on antanut suostumuksensa viranhoidon sijaistamiseen.

Toimivallan peruste

Laukaan kunnan hallintosääntö § 38
Teknisen lautakunnan päätös toimivallan siirrosta 15.8.2023 § 90

Allekirjoitus

Janne Laiho
Tekninen johtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Päätöksen nähtävänäpito

Tämä päätös julkaistaan kunnan verkkosivuille 10.10.2024

Tiedoksianto

Tämä päätös on oikaisuvaatimusohjeineen lähetetty sähköpostilla 10.10.2024 asianosaisille

Lisätietoja

Tekninen johtaja Janne Laiho, puh. 050 347 5247

Jakelu

Tekninen lautakunta, Hanna Harjula, Jasper Rouvinen, Jan Viilos, Eero Raittila, Kaija Koskenniemi, Anne Toikka, Ari Heikkinen, Timo Takanen, Pia Nieminen, Anu Tammenoksa, Elisa Pollari, Miia Valkonen



Laukaan
kunta

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Tekninen johtaja

10.10.2024

§ 13/2024

Liitteet

Oikaisuvaatimusohje



OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä riippumatta siitä, toimitetaanko oikaisuvaatimus postitse tai sähköisenä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on julkaistu kunnan verkkosivuilla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

LAUKAAN TEKNINEN LAUTAKUNTA

PL 6, 41341 Laukaa

Laukaantie 14, Laukaa (käyntiosoite)

kirjaus@laukaa.fi

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00 - 15.00

Neuvonnan aukioloaika: ma-to klo 9.00 - 12.00

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja perille toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietoina pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.