



Kunnanjohtaja 20.03.2025 § 17/2025

5/00.00.01.04/2025

Asia **Itseoikaisu § 16/2025 viranhaltijapäätökseen, Kunnan edustajan nimeäminen ja ohjeistaminen Mustankorkea Oy:n yhtiökokoukseen 10.4.2025**

Päätös Päätän itseoikaista § 16/2025 tehdyn päätöksen kumoamalla kyseisen päätöksen ohjeistuksen osalta, että Tarmo Pekonen valittaisiin Mustankorkea Oy:n hallitukseen. Kunnanhallitus antaa kokouksessaan 31.3.2025 evästyksen hallituksen jäsenestä, mikäli se on luottamushenkilö.

Tekninen johtaja edustaa kuntaa 10.4.2025 Mustankorkea Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa ja kunnanhallituksen evästyksen pohjalta esittää Laukaan edustajaa hallitukseen.

Selostus ja perustelut Päätöksen jälkeen havaittiin, että kunnanhallitus on antanut kantansa keväisin yhtiökokouksiin valittavista hallituksen jäsenistä esimerkiksi Mustankorkea Oy:n osalta, mikäli henkilö on ollut luottamushenkilö. Tämän vuoksi päätös tämän ohjeistuksen osalta kumotaan ja kunnanhallitus antaa evästyksensä hallitukseen valittavasta henkilöstä 31.3.2025.

Toimivallan peruste Hallintosäntö § 25  
Hallintolaki 8 luku, 50 §, 3 kohta

Linda Leinonen  
Kunnanjohtaja

*Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.*

Lisätietoja Kunnanjohtaja Linda Leinonen, puh. 040 188 0566

Päätöksen nähtävänäpito Tämä päätös julkaistaan kunnan verkkosivuille 20.3.2025.

Tiedoksianto Tämä päätös on oikaisuvaatimusosoituksineen

Luovutettu asianosaiselle tai valtuutetulle asiamiehelle taikka asianosaisen lähetille, pvm.

Sähköinen tiedoksianto, 20.3.2025

Toimitettu postitse, pvm.



Laukaan  
kunta

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Kunnanjohtaja  
Jakelu

20.03.2025 § 17/2025  
kunnanhallitus, tekninen johtaja



Kunnanjohtaja

20.03.2025

§ 17/2025

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Laukaan kunta  
Kunnanhallitus  
PL 6, 41341 Laukaa  
Laukaantie 14, Laukaa (käyntiosoite)  
kirjaus@laukaa.fi  
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00 - 15.00

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos tieto päätöksestä on annettu sähköisesti tai jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun tieto päätöksestä on julkaistu kunnan verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

### Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle kunnan kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

### Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.  
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.