



Maankäyttöpäällikkö 22.05.2025 § 22/2025

32/10.00.02.02/2025

Asia Hakemus rakentamisvelvoiteajan jatkamiseksi, AO-rakennuspaikka 1129-3, 410-405-1-1298 Petäjäpirtti, Metsurinkuja 6 Laukaa

Päätös AO-rakennuspaikan 1129-3 (Metsurinkuja 6) rakentamisvelvoitteelle myönnetään jatkoaikaa 22.5.2026 saakka. Käsittelymaksu on 200,00 euroa (Lasku lähetetään erikseen).

Selostus ja perustelut Laukaan kunta vuokrannut tilan 410-405-1-1298 Petäjäpirtti 14.4.2022 allekirjoitetulla maanvuokrasopimuksella. Tila on Laukaan kirkonkylän asemakaavan mukainen AO-rakennuspaikka 1129-3 osoitteessa Metsurinkuja 6, 41340 Laukaa. Maanvuokrasopimuksessa määrätyn rakentamisvelvoitteen mukaan uudisrakennus tulee olla käyttöönotettu kolmen vuoden kuluessa sopimuksen allekirjoituksesta.

Vuokrasopimuksen kohdan "Sopimussakko" mukaan, kiinteistönomistaja on velvollinen maksamaan kunnalle 5160 euron suuruisen sopimussakon jokaiselta alkavalta 12 kuukaudelta kunnes rakentamisvelvoite on täytetty tai määräajalle ei haeta/myönnetä jatkoaikaa. Sopimussakkoa peritään enintään viideltä vuodelta.

Kiinteistönomistaja on toimittanut kunnalle 21.5.2025 päivätyn hakemuksen, jolla hän pyytää rakentamisvelvoiteajalle jatkoaikaa kaksi vuotta.

Hakemuksessa rakentamisvelvoiteajan jatkamista perustellaan entisen talon myynnin pitkittymisellä. Rakentaminen on aloitettu 12.5.2025 ruonkotöiden osalta. Alustava suunnitelma on, että talo olisi muuttovalmis kevättalvella 2026.

Käytäntönä on, että rakentamisvelvoitteelle voidaan myöntää jatkoaikaa enintään yhdeksi vuodeksi kerrallaan.

Toimivallan peruste Laukaan kunnanhallitus 25.11.2024 § 232 (Toimivallan siirto viranhaltijoille)
Laukaan kunnanhallitus 16.12.2024 § 264 (Maankäytön palveluhinnasto)

Jarmo Toikka
Maankäyttöpäällikkö

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.

Lisätietoja maankäyttösihteeri Jaana Raitanen, puh. 050 3153 505



Laukaan
kunta

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Maankäyttöpäällikkö 22.05.2025 § 22/2025

Päätöksen nähtävänäpito Tämä päätös julkaistaan kunnan verkkosivuille 22.5.2024.

Tiedoksianto Tämä päätös on oikaisuvaatimusosoituksineen

[] Luovutettu asianosaiselle tai valtuutetulle asiamiehelle taikka asianosaisen lähetille, pvm.

[x] Sähköinen tiedoksianto, 22.5.2024

[] Toimitettu postitse, pvm.

Jakelu

Teemu Simonen

Anni Simonen

Jaana Raitanen



Maankäyttöpäällikkö

22.05.2025

§ 22/2025

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Laukaan kunta
Kunnanhallitus
Laukaantie 14
41340 Laukaa
kirjaus@laukaa.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos tieto päätöksestä on annettu sähköisesti tai jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun tieto päätöksestä on julkaistu kunnan verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle kunnan kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.