



Maankäyttöpäällikkö	05.06.2025	§ 25/2025
29/02.07.00.01/2025		
Asia	Käyttöoikeushakemus Tarvaalan koulun kenttäalueen käyttämiseksi parkkipaikkana Mustankorpin Saluunan tapahtumien ajaksi kesäkaudella 2025	
Päätös	Laukaan Korppi Oy/Mustankorpin Saluunalle annetaan suostumus käyttää Laukaan kunnan kiinteistöllä 410-407-7-147 sijaitsevaa kenttäaluetta parkkipaikkana tapahtumien ajaksi 6.–7.6.2025 ja 22.–23.8.2025. Alueen käytöstä peritään 50 euron käyttöoikeusmaksu.	
Selostus ja perustelut	Laukaan Korppi Oy hakee käyttölupaa Laukaan kunnan omistamalla kiinteistöllä 410-407-7-147 Ahola sijaitsevalle Tarvaalan entisen koulun kenttäalueelle tilapäiseksi autojen pysäköintialueeksi. Hakemuksen mukaan kenttäalueiden käyttölupaa pyydetään Mustankorpin Saluunalla järjestettävien tapahtumien ajaksi 6.–7.6.2025 (Hard Rock Korppi) sekä 22.–23.8.2025 (Korppifest). Hakemuksen mukaan autojen pysäköinti parkkialueelle olisi liikennejärjestelyjen vuoksi tärkeää, jottei autojen ja muiden kulkuneuvojen pysäköinti tapahtuisi teiden varsille. Kenttäaluetta hallinnoi vapaa-aikapalvelut. Vapaa-aikatoimenjohtajan ilmoituksen mukaan luvan myöntämiselle ei ole estettä. Lisätietoja tapahtumasta antaa Mustankorpin Saluunan yhteyshenkilö Titta Oksanen, puh. 040 545 5843.	
Toimivallan peruste	Kunnanhallitus 25.11.2024 § 232 (toimivallan siirto viranhaltijoille) Kunnanhallitus 16.12.2024 § 264 (palveluhinnasto) Jarmo Toikka Maankäyttöpäällikkö <i>Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.</i>	
Lisätietoja	Maankäyttöpäällikkö Jarmo Toikka, puh. 040 353 8258	
Päätöksen nähtävänäpito	Tämä päätös julkaistaan kunnan verkkosivuille 5.6.2025	



Laukaan
kunta

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Maankäyttöpäällikkö 05.06.2025 § 25/2025

Tiedoksianto Tämä päätös on oikaisuvaatimusosoituksineen

[] Luovutettu asianosaiselle tai valtuutetulle asiamiehelle taikka asianosaisen lähetille, pvm.

[x] Sähköinen tiedoksianto, 5.6.2025

[] Toimitettu postitse, pvm.

Jakelu

Mustankorpin Saluuna, Titta Oksanen
Turpeinen Salla
Raitanen Jaana



Maankäyttöpäällikkö

05.06.2025

§ 25/2025

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Laukaan kunta
Kunnanhallitus
PL 6, 41341 Laukaa
Laukaantie 14, Laukaa (käyntiosoite)
kirjaus@laukaa.fi
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00 - 15.00
Neuvonnan aukioloaika: ma-to klo 9.00 - 12.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos tieto päätöksestä on annettu sähköisesti tai jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun tieto päätöksestä on julkaistu kunnan verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle kunnan kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.