



Kaavoitusjohtaja 18.06.2025 § 19/2025

551/10.00.02.01/2024

Asia Esisopimuksen hyväksyminen, Rivikujan ja Ojakujan alueen asemakaavan muutos, Rivikuja 13 Laukaa

Päätös Hyväksyn 10.6.2025 allekirjoitetun esisopimuksen.

Selostus ja perustelut Kunta on käynnistänyt Rivikujan ja Ojakujan alueen asemakaavan muutoksen. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) on ollut nähtävillä 26.9.-11.10.2024, kaavaluonnos 27.2.-14.3.2025 ja kaavaehdotus 8.5.-9.6.2025.

Kaavamuutoksen mukaiseen AO-rakennuspaikkaan 512-5 (Rivikuja 13) kuuluu kunnan omistama noin 343 m<sup>2</sup> määräala tilasta 410-409-1-176 Sairaalanmäki. Kunta ja kiinteistönomistaja ovat 10.6.2025 allekirjoitetulla esisopimuksella sopineet kaavamuutoksen mukaisen lisäalueen myymisestä kiinteistönomistajalle sitten, kun kaavamuutos tulee voimaan. Alue sijaitsee A2-hinta-alueella, josta asuinrakennusmaata myydään 23 euroa/m<sup>2</sup>, joten määräalan myyntihinta on 7 900 euroa. Ostaja vastaa lisäksi muista kaupasta aiheutuvista kustannuksista, kuten kaupanvahvistuksesta tai sähköisen kaupankäyntipalvelun asiointimaksusta, varainsiirtoverosta, lainhuudatuksesta sekä määräalan lohkomiskustannuksista.

Toimivallan peruste Kunnanhallitus 17.2.2025 § 51 (aluehinnoittelu)  
Kunnanhallitus 25.11.2024 § 232 (toimivallan siirto viranhaltijoille)

Mari Holmstedt  
Kaavoitusjohtaja

*Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.*

Lisätietoja Valmistelija: Maankäyttöpäällikkö Jarmo Toikka, puh. 040 353 8258

Päätöksen nähtävänäpito Tämä päätös julkaistaan kunnan verkkosivuille 18.6.2025



Laukaan  
kunta

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Kaavoitusjohtaja 18.06.2025 § 19/2025

Tiedoksianto Tämä päätös on oikaisuvaatimusosoituksineen

[ ] Luovutettu asianosaiselle tai valtuutetulle asiamiehelle taikka asianosaisen lähetille, pvm.

[ x ] Sähköinen tiedoksianto, pvm. 18.6.2025

[ ] Toimitettu postitse, pvm.

Jakelu

Tomi Immonen  
Toikka Jarmo



Kaavoitusjohtaja

18.06.2025

§ 19/2025

### **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Laukaan kunta  
Kunnanhallitus  
PL 6, 41341 Laukaa  
Laukaantie 14, Laukaa (käyntiosoite)  
kirjaus@laukaa.fi  
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00 - 15.00

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos tieto päätöksestä on annettu sähköisesti tai jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun tieto päätöksestä on julkaistu kunnan verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle**

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle kunnan kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Lisätietoja**

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.  
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.