



Vapaa-aikajohtaja 18.06.2025 § 20/2025

383/02.08.00.00/2025

Asia Laukaan Leppäveden äänentoiston hankinta

Päätös Päätän valita äänentoistolaitteiden toimittajaksi Geomailer Oy:n hintaan 30292,00 euroa, alv 0 %

Selostus ja perustelut Leppäveden liikuntapuistoon rakennettujen urheiluhallien operaattoriyhtiö Hirviareena Oy on asetettu konkurssiin 12.2.2025. Konkurssipesä ei jatka hallien pyörittämistä ja katkaisi vuokranmaksun. Hirviareenan hallit siirtyivät Laukaan kunnan hallintaan 15.2.2025 alkaen. Hallien toimintaa pyritään jatkamaan keskeytyksettä.

Hirviareenan pääareena soveltuu salibandyn lisäksi futsaliin, koripalloon, lentopalloon, voimisteluun ja monenlaiseen tapahtumajärjestämiseen. Pääareenan lisäksi Hirviareenan hallissa on kaksi täysimittaista harjoituskenttää, kahvio-/ravintolatilat ja muita oheistiloja. Hirviareenaan kuuluu myös ylipainehalli esimerkiksi jalkapallon, pesäpallon ja amerikkalaisen jalkapallon käyttöön. Hirviareena soveltuu monenlaisten tapahtumien ja messujen järjestämiseen. Katsomopaikkoja pääareenalla on 1500. Jotta Laukaan kunta voi jatkaa hallien vuokrausta ja toimintaa, on puitteiden ja hallien varustuksen oltava sen mukaiset.

Laukaan kunta kilpailutti Hirviareenan äänentoistolaitteet asennuksineen. Kohde sijaitsee osoitteessa Lintumäenkatu 3, 41310 Leppävesi.

Hankinta sisältää 13 passiivikaiutinta, 1 Digimikseri, 1 digitaalinen lavarasia, 1 ohjaustabletti valo- ja äänimikserille, 1 langaton 2 kan. mikrofoniavastuotin, 2 kapulaa, 2 akkua, 2 langattoman mikrofoni antennia, 3 päätevahvistinta, 2 langallisia mikrofoneja, 1 valopöytä, 1 DMX-splitter, 6 liikkuva pesuri, 6 trussia kiinnikkeineen, 1 laiteräkki, tarvittavat tarvikkeet. Lisäksi pyydettiin optiona tarjous hinta subwooferille sekä tuntihinta mahdollisille lisäasennuksille/ muutostöille. Tarjottavien laitteiden tulee olla uusia. Hankinta sisältää asennuksen, käyttöönoton sekä käyttöönoton opastuksen 3-4 tilaajan valitsemalle henkilölle. Laitteiston tulee olla asennettuna ja käyttöönotto tehty 1.8.2025 mennessä. Erillinen käyttöönoton opastuskäynti asennuksen jälkeen erikseen sovittuna ajankohtana.

Hankinnan arvioitu arvo jää alle kansallisen kynnysarvon tavarahankinnassa ja hankinta toteutettiin rajoitettuna menettelynä, pienhankintana. Tarjouspyyntö lähetettiin 6.6.2025 viidelle alan toimijalle.

Hankintaan liittyviä kysymyksiä sai esittää 11.6.2025 klo 12 saakka. Määräaikaan mennessä esitettyihin kysymyksiin vastattiin 11.6.2025. Tarjouksia otettiin vastaan 13.6.2025 klo 18 saakka. Tarjouksia saapui



Vapaa-aikajohtaja 18.06.2025 § 20/2025

määräaikaan mennessä yksi kappale. Tarjouksen valintaperusteena oli halvin kokonaishinta, laitteiden teknisten vaatimusten sekä tarjoajalta vaadittujen soveltuvuusvaatimusten täyttäminen.

Tarjous tarkastettiin ja pyydettiin täsmennystä annettuun tarjoukseen. Täsmennysvastaus saatiin ja se hyväksyttiin.

Tarjoaja: Geomailer Oy

Tarjoushinta: 30292,00 euroa, alv 0 %

Hyväksymisperuste: Tarjoaja täyttää kohteen kriteerit sekä hinta on hankinnan arvioidun arvon mukainen. Tarjouksen sisältämät laite- ja asennushinnat ovat alan yleisen markkinatason mukaisia.

Toimivallan peruste Laukaan kunnan hallintosäätö (valtuusto 23.5.2025 § 21) § 68 Valtuudet määrärahoissa ja hankinnoissa

Salla Turpeinen
Vapaa-aikajohtaja

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.

Lisätietoja

Päätöksen nähtävänäpito Tämä päätös julkaistaan kunnan verkkosivuille 18.06.2025.

Tiedoksianto Tämä päätös on oikaisuvaatimusosoituksineen

[x]Toimitettu sähköpostitse, pvm. 18.06.2025

Jakelu Tarjoaja
Teemu Rautiainen
Pekka Mikkonen
Aleksi Pehkoranta
Anu Tammenoksa
Janne Laiho



Laukaan
kunta

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Vapaa-aikajohtaja

18.06.2025

§ 20/2025



Vapaa-aikajohtaja 18.06.2025 § 20/2025
HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi:

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- hankintaoikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.



Vapaa-aikajohtaja 18.06.2025 § 20/2025

- jos hankintaoikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Laukaan Sivistyslautakunta
PL 6, 41341 Laukaa
Laukaantie 14, Laukaa (käyntiosoite)
kirjaus@laukaa.fi
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00 - 15.00

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje (kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Laukaan kunta, toimielin
PL 6, 41341 Laukaa
Laukaantie 14, Laukaa (käyntiosoite)
kirjaus@laukaa.fi
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos tieto päätöksestä on annettu sähköisesti tai jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun tieto päätöksestä on julkaistu kunnan verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.



Vapaa-aikajohtaja 18.06.2025 § 20/2025

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle kunnan kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.