



Maankäyttöpäällikkö 23.10.2025 § 39/2025

32/10.00.02.02/2025

Asia Hakemus rakentamisvelvoiteajan jatkamiseksi, AO-rakennuspaikka 416-4, 410-406-11-209 Pilvenpesä, Peiponpesä 5 Leppävesi

Päätös AO-rakennuspaikan 416-4 (Peiponpesä 5) rakentamisvelvoitteelle myönnetään jatkoaikaa 1.11.2026 saakka. Käsittelymaksu on 200,00 euroa (Lasku lähetetään erikseen).

Selostus ja perustelut Laukaan kunta vuokrannut tilan 410-406-11-209 Pilvenpesä 2.11.2022 allekirjoitetulla maanvuokrasopimuksella. Tila on voimassa olevan asemakaavan mukainen AO-rakennuspaikka 416-4 osoitteessa Peiponpesä 5, Leppävesi. Maanvuokrasopimuksessa määrätyn rakentamisvelvoitteen mukaan uudisrakennus tulee olla käyttöönotettu kolmen vuoden kuluessa sopimuksen allekirjoituksesta.

Vuokrasopimuksen kohdan ”Sopimussakko” mukaan, kiinteistönomistaja on velvollinen maksamaan kunnalle 7300 euron suuruisen sopimussakon jokaiselta alkavalta 12 kuukaudelta kunnes rakentamisvelvoite on täytetty tai määräajalle ei haeta/myönnetä jatkoaikaa. Sopimussakkoa peritään enintään viideltä vuodelta.

Vuokralainen on toimittanut kunnalle 22.10.2025 päivätyn hakemuksen, jolla hän pyytää rakentamisvelvoiteajalle jatkoaikaa.

Hakemuksessa rakentamisvelvoiteajan jatkamista perustellaan sillä, että tontti on tullut hakijan hallintaan viime vuonna tehdyllä vuokraoikeuden siirrolla. Rakentamislupaa hankkeelle on haettu. Alustava suunnitelma on, että talo olisi muuttovalmis elokuussa 2026.

Käytäntönä on, että rakentamisvelvoitteelle voidaan myöntää jatkoaikaa enintään yhdeksi vuodeksi kerrallaan.

Toimivallan peruste Laukaan kunnanhallitus 16.6.2025 § 172 (Toimivallan siirto viranhaltijoille)
Laukaan kunnanhallitus 16.12.2024 § 264 (Maankäytön palveluhinnasto)

Jarmo Toikka
Maankäyttöpäällikkö

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.

Lisätietoja maankäyttösihteeri Jaana Raitanen, puh. 050 3153 505



Laukaan
kunta

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Maankäyttöpäällikkö 23.10.2025 § 39/2025

Päätöksen nähtävänäpito Tämä päätös julkaistaan kunnan verkkosivuille 23.10.2025.

Tiedoksianto Tämä päätös on oikaisuvaatimusosoituksineen

[] Luovutettu asianosaiselle tai valtuutetulle asiamiehelle taikka
asianosaisen lähetille, pvm.

[x] Sähköinen tiedoksianto, 23.10.2025

[] Toimitettu postitse, pvm.

Jakelu

Markus Limma
Hannele Limma
Raitanen Jaana



Maankäyttöpäällikkö

23.10.2025

§ 39/2025

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Laukaan kunta
Kunnanhallitus
Laukaantie 14
41340 Laukaa
kirjaus@laukaa.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos tieto päätöksestä on annettu sähköisesti tai jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun tieto päätöksestä on julkaistu kunnan verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle kunnan kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.