



Kunnanjohtaja 31.10.2025 § 45/2025

5/00.00.01.04/2025

Asia	Kunnan edustajan nimeäminen ja ohjeistaminen Jyväskylän kesäyliopistoyhdistys ry:n sääntömääräiseen syyskokoukseen 28.11.2025
Päätös	Päätän, että kansalaisopiston rehtori Marjut Penttisen edustaa Laukaan kuntaa 28.11.2025 Jyväskylän kesäyliopistoyhdistys ry:n sääntömääräisessä syyskokouksessa. Ohjeistan, että hallituksen varajäseneksi esitetään sivistysjohtaja Jussi Silpolaa.
Selostus ja perustelut	Jyväskylän kesäyliopistoyhdistys ry:n sääntömääräinen syyskokous pidetään kesäyliopiston hallituksen tekemän päätöksen mukaisesti perjantaina 28.11.2025 kello 13.00 alkaen. Kokous järjestetään Jyväskylän yliopiston Agora -rakennuksessa salissa Ag C133.1 (1.kerros) os. Mattilanniemi 2, 40014 Jyväskylän yliopisto.
Toimivallan peruste	Hallintosääntö § 25 Linda Leinonen Kunnanjohtaja <i>Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.</i>
Lisätietoja	Kunnanjohtaja Linda Leinonen, puh. 040 188 0566
Päätöksen nähtävänäpito	Tämä päätös julkaistaan kunnan verkkosivuille 31.10.2025.
Tiedoksianto	Tämä päätös on oikaisuvaatimusosoituksineen [] Luovutettu asianosaiselle tai valtuutetulle asiamiehelle taikka asianosaisen lähetille, pvm. [x] Sähköinen tiedoksianto, pvm. [] Toimitettu postitse, pvm.
Jakelu	kunnanhallitus, Marjut Penttinen, kesäyliopiston koulutuskoordinaattori Aada Ruhanen



Kunnanjohtaja
Oikaisuvaatimusohje

31.10.2025

§ 45/2025

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Laukaan kunta
Kunnanhallitus
PL 6, 41341 Laukaa
Laukaantie 14, Laukaa (käyntiosoite)
kirjaus@laukaa.fi
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos tieto päätöksestä on annettu sähköisesti tai jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun tieto päätöksestä on julkaistu kunnan verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle kunnan kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.