



Hallintopäällikkö 01.11.2025 § 19/2025

634/02.07.01.01/2025

Asia Laukaan Peurunkagolf Oy osakkeiden myynti

Päätös Päätän myydä Laukaan Peurunkagolf Oy:n osakkeet C13, B64 ja B65 seuraavasti:

Myyän osakkeen C13 [REDACTED], osakkeen B64 [REDACTED] ja osakkeen B65 [REDACTED] 250 euron kappalehintaan.

Ostajien tulee maksaa osakkeen hinta 250 euroa siten, että kauppahinta tulee olla maksettuna ennen kauppakirjan allekirjoitusta ja osakekirjan luovuttamista. Yksityiskohdat, kuten kauppakirjan allekirjoittamisajankohdan, sovin kunkin ostajan kanssa erikseen.

Selostus ja perustelut Laukaan kunta omistaa kuusi Laukaan Peurunkagolfin osaketta, joista yksi on C-sarjan osake ja 5 B-sarjan osakkeita. Osakkeiden hoitovastike on vuonna 2025 ollut 650 euroa. Kunta on muuttanut vuosittain osakkeen pelioikeuksia pelilippuihin, joita yhdellä osakkeella saa 20 kappaletta sekä pyrkinyt vuokraamaan osakkeiden pelioikeuksia, jolla on pyritty kattamaan vuosittainen osakkeen hoitovastike. Käytännössä osakkeiden vastikkeita ei kuitenkaan ole saatu katettua. Kunnalla on mahdollisuus yrittää myydä osakkeet tai luovuttaa ne yhtiölle. Jotta vuoden 2026 vastiketta ei tarvitse maksaa, tulee osakkeista luopua vuoden 2025 aikana.

Kunnanhallituksen kanssa on käyty lähetekeskustelu osakkeiden myyntiin liittyen ja päädytty siihen, että kunta pyrkii myymään vuoden 2025 loppuun mennessä kolme osaketta. Toisena vaihtoehtona olisi, että kunta luovuttaa osakkeet yhtiölle. Osakkeet päätettiin laittaa myyntiin Peurunkagolfin kauppapaikkaan ja niistä saatiin ilmoituspäivänä kolme tarjousta á 250 euroa kappale.

Vuoden 2026 pelioikeudet pyritään vuokraamaan, jotta kunnan omistukseen jäävien kolmen osakkeiden osalta maksettavaksi tuleva vastike saada katettua.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 26 mom. 3, hallintopäällikkö päättää kunnan omistamien golf-osakkeiden vuokrauksesta ja myymisestä

Sari Linturi-Sahlman
Hallintopäällikkö



Laukaan
kunta

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Hallintopäällikkö	01.11.2025 § 19/2025 <i>Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.</i>
Lisätietoja	hallintopäällikkö Sari Linturi-Sahlman, puh. 040 195 6559
Päätöksen nähtävänäpito	Tämä päätös julkaistaan kunnan verkkosivuille 1.11.2025.
Tiedoksianto	Tämä päätös on oikaisuvaatimusosoituksineen ☐ Luovutettu asianosaiselle tai valtuutetulle asiamiehelle taikka asianosaisen lähetille, pvm. ☒ Sähköinen tiedoksianto, pvm. ☐ Toimitettu postitse, pvm.
Jakelu	kunnanhallitus, ostajat, konsernipalvelujohtaja, taloussuunnittelupäällikkö



Hallintopäällikkö

01.11.2025

§ 19/2025

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Laukaan kunta
Kunnanhallitus
PL 6, 41341 Laukaa
Laukaantie 14, Laukaa (käyntiosoite)
kirjaus@laukaa.fi
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos tieto päätöksestä on annettu sähköisesti tai jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun tieto päätöksestä on julkaistu kunnan verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle kunnan kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.