



Kunnanjohtaja 17.12.2025 § 54/2025

193/00.01.01.04/2025

Asia	Viranhaltijaedustajan nimeäminen Linkki tulevaisuuteen 2040-ohjausryhmään
Päätös	Nimeän tekninen johtaja Janne Laihon Laukaan kunnan viranhaltijaedustajaksi Linkki tulevaisuuteen 2040 -ohjausryhmään.
Selostus ja perustelut	Jyväskylän seudun joukkoliikenteen toimivaltainen viranomainen on käynnistämässä Linkki tulevaisuuteen 2040 -kehittämishjelman laadintaa. Ohjelmatyöstä on sovittu valtion ja Jyväskylän seudun kuntien välisessä MAL-sopimuksessa. Laukaan kunnanvaltuustolle esiteltiin kehittämissohjelmaa Jyväskylän kaupungin palvelupäällikkö Kari Strömin toimesta ennen 8.12.2025 kunnanvaltuuston kokousta. Kehittämissohjelmaa laaditaan tiiviissä vuorovaikutuksessa päättäjien, joukkoliikenteen toimijoiden ja kuntalaisten kesken. Työn aikana hahmottuvat tulevaisuuden joukkoliikenteen ratkaisut ja se, miten joukkoliikenne liikkumistarpeita palvelee. Ohjelmatyössä tarkastellaan kaikkia joukkoliikenteen keskeisiä kehittämissalueita ja -toimenpiteitä sekä arvioidaan vaikutukset. Ohjelma tukeutuu vahvasti mukana olevien kuntien omiin strategisen tason tavoitteisiin. Joukkoliikenteen kehittämissohjelman on määrä valmistua elokuussa 2026. Valmistuttuaan kehittämissohjelma toimii Linkki-joukkoliikenteen kehittämisen ja tekemisen suunnannäyttäjänä kohti vuotta 2040. Hankkeelle perustetaan ohjausryhmä, johon pyydetään Jyväskylän ja Äänekosken kaupunginhallituksia sekä Hankasalmen, Laukaan, Muuramen, Petäjäveden ja Toivakan kunnanhallituksia nimeämään edustajat. Ohjausryhmään tarvitaan jokaisesta kunnasta yksi luottamushenkilöedustaja ja yksi viranhaltijaedustaja. Tiedot nimeämisistä pyydetään lähettämään 31.12.2025 mennessä Jyväskylän kaupungin kirjaamoon osoitteeseen kirjaamo@jyvaskyla.fi. Laukaan kunnanhallitus on kokouksessaan 15.12.2025 § 332 nimennyt Linkki tulevaisuuteen 2040-ohjausryhmän luottamushenkilöedustajaksi Lari Hasselin ja valtuuttanut kunnanjohtaja nimeämään viranhaltijaedustajan.
Toimivallan peruste	Hallintosääntö § 32
	Linda Leinonen Kunnanjohtaja



Laukaan
kunta

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Kunnanjohtaja 17.12.2025 § 54/2025

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.

Lisätietoja kunnanjohtaja Linda Leinonen, puh. 040 188 0566

Päätöksen nähtävänäpito Tämä päätös julkaistaan kunnan verkkosivuille 17.12.2025.

Tiedoksianto Tämä päätös on oikaisuvaatimusosoituksineen

[] Luovutettu asianosaiselle tai valtuutetulle asiamiehelle taikka
asianosaisen lähetille, pvm.

[x] Sähköinen tiedoksianto, pvm.

[] Toimitettu postitse, pvm.

Jakelu kunnanhallitus, Jyväskylän kaupunki, Janne Laiho



Kunnanjohtaja

17.12.2025

§ 54/2025

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Laukaan kunta
Kunnanhallitus
PL 6, 41341 Laukaa
Laukaantie 14, Laukaa (käyntiosoite)
kirjaus@laukaa.fi
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos tieto päätöksestä on annettu sähköisesti tai jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun tieto päätöksestä on julkaistu kunnan verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle kunnan kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.