



Maankäyttöpäällikkö

10.06.2026

§ 26/2026

17/10.00.02.02/2026

Asia

Hakemus rakentamisveloitteajan jatkamiseksi, AR-rakennuspaikka 1103-4, 410-405-1-1231 Katajakoti, Emännänkuja 2B Laukaa

Päätös

AR-rakennuspaikan 1103-4 (Emännänkuja 2B) rakentamisveloitteelle myönnetään jatkoaikaa 30.6.2027 saakka. Käsittelymaksu on 200,00 euroa (Lasku lähetetään erikseen).

Selostus ja perustelut

Laukaan kunta myynyt tilan 410-405-1-1231 Katajakoti 19.6.2020 allekirjoitetulla kauppakirjalla. Tila on Laukaan kirkonkylän asemakaavan mukainen AR-rakennuspaikka 1103-4 osoitteessa Emännänkuja 2B, 41340 Laukaa. Kauppakirjassa määrätyn rakentamisveloitteen mukaan uudisrakennus tulee olla käyttöönotettu kolmen vuoden kuluessa kauppakirjan allekirjoituksesta.

Kauppakirjan kohdan ”Sopimussakko” mukaan, kiinteistönomistaja on velvollinen maksamaan kunnalle 34 000 euron suuruisen sopimussakon, jos rakentamisveloitetta ei täytetä määräajassa tai määräajalle ei haeta/myönnetä jatkoaikaa. Rakentamisveloitteaikaa on aiemmin jatkettu 30.6.2026 saakka maankäyttöpäällikön päätöksillä 28/2023, 30/2024 ja 28/2025.

Kiinteistönomistaja on toimittanut kunnalle 8.6.2026 päivätyn hakemuksen, jolla hän pyytää rakentamisveloitteajalle jatkoaikaa yhden vuoden.

Hakemuksen mukaan rakentamisen aloitus on viivästynyt heikon rakentamisen taloustilanteen vuoksi.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 34 g (viranhaltijoiden toimivalta)
Laukaan kunnanhallitus 30.3.2026 § 76 (Maankäytön palveluhinnasto)

Jarmo Toikka
Maankäyttöpäällikkö

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.

Lisätietoja

Maankäyttösihteeri Jaana Raitanen, puh. 050 3153 505

Päätöksen nähtävänäpito

Tämä päätös julkaistaan kunnan verkkosivuille 10.6.2026.

Tiedoksianto

Tämä päätös on oikaisuvaatimusohjeineen lähetetty sähköpostilla 10.6.2026



Laukaan
kunta

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Maankäyttöpäällikkö

10.06.2026

§ 26/2026

Jakelu

Asianosainen/hakija
Maankäyttö/Jaana Raitanen



Maankäyttöpäällikkö

10.06.2026

§ 26/2026

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Laukaan kunta
Kunnanhallitus
PL 6, 41341 Laukaa
kirjaus@laukaa.fi

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos tieto päätöksestä on annettu sähköisesti tai jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun tieto päätöksestä on julkaistu kunnan verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle kunnan kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.