



Sivistysjohtaja

16.06.2026

§ 37/2026

9/01.01.01.01/2026

Asia

Päätoimisen tuntiopettajan (Erityisluokanopetus, kirkonkylän koulu) valinta 1.8.2026 alkaen toistaiseksi

Päätös

Kirkonkylän koulun päätoimisen tuntiopettajan (erityisluokanopetus) tehtävään valitaan 1.8.2026 alkaen toistaiseksi KM Liisa Sourander. Vaali vahvistetaan sen jälkeen, kun tehtävään valittu on esittänyt hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan ja lain 504/2002 (Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä) mukaisen hyväksyttävän rikosrekisteriotteen 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, mikäli hän ei ole aiemmin esittänyt näitä todistuksia.

Selostus ja perustelut

Kirkonkylän koululla on tullut avoimeksi erityisluokanopetuksen päätoimisen tuntiopettajan tehtävä. Koulun oppilasmäärä ja opetushenkilöstön määrä on tarkistettu, ja niiden perusteella tehtävän vakituiselle täyttämiseksi on perusteet. Tehtävälle on myönnetty täyttölupa (Kunnanhallitus 25.5.2026 § 128). Tehtävä täytetään toistaiseksi 1.8.2026 alkaen.

Tehtävä julistettiin haettavaksi 26.6.2026. Ilmoitus oli nähtävänä www.kuntarekry.fi -sivulla ja työvoimahallinnon www-sivuilla. Hakemukset tuli tehdä sähköisesti kuntarekry -järjestelmässä. Hakuaika päättyi 8.6.2026 klo 15. Määräaikaan mennessä tehtävää haki 16 hakijaa, joista 11:llä oli tehtävään vaadittava kelpoisuus. Päätöksen liitteenä on rehtori Marko Samulan tekemä esittelymuistio, jossa on esitelty tehtävän hakuun liittyvät perustiedot, tehtävää hakeneet, suoritettut haastattelut ja hakijoiden ansiovertailu oleellisen työkokemuksen ja suoritettujen tutkintojen osalta, sekä tarkempi ansiovertailu haastateltujen osalta. Lisäksi esittelymuistiossa on rehtorin päätösehdotus.

Päätöksen perustelut (Hallintolaki 45 §)

Haastatteluun kutsuttiin opintosuoritusten, pedagogisten opintojen ja työkokemuksen mukaisen ansiovertailun perusteella kolme hakijaa. Haastatteluissa arvioitiin hakijoiden soveltuvuutta Kirkonkylän kouluun ja kyseiseen tehtävään ottaen huomioon yleiset nimitysperusteet. Haastattelujen perusteella Liisa Souranderilla on parhaat edellytykset hoitaa tehtävää.

Päätös perustuu hakijoiden kokonaisvaltaiseen ansiovertailuun, ja haastatteluissa esiin tulleisiin, tehtävän hoitamisen kannalta tärkeisiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin. Rehtori Marko Samulan esitys on, että edellä mainituin perustein tehtävään valitaan toistaiseksi Liisa



Laukaan
kunta

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Sivistysjohtaja

16.06.2026

§ 37/2026

Sourander alkaen 1.8.2026. Edellä olevan perusteella hyväksyn rehtori Marko Samulan päätösehdotuksen.

Toimivallan peruste

Laukaan kunnan hallintosääntö § 48

Jussi Silpola
Sivistysjohtaja

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.

Lisätietoja

Jussi Silpola, etunimi.sukunimi@laukaa.fi

Päätöksen nähtävänäpito

Tämä päätös julkaistaan kunnan verkkosivuille 16.6.2026.

Tiedoksianto

Tämä päätös on oikaisuvaatimusohjeineen sähköpostilla 16.6.2026 asianosaiselle.

Jakelu

Tehtävää hakeneet, Kirkonkylän koulu/Marko Samula,
Henkilöstöhallinto/Sanna Liimatainen, sivistyslautakunta.



Sivistysjohtaja
Oikaisuvaatimusohje

16.06.2026

§ 37/2026

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Sivistyslautakunta
PL 6, 41341 Laukaa
kirjaus@laukaa.fi
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos tieto päätöksestä on annettu sähköisesti tai jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun tieto päätöksestä on julkaistu kunnan verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle kunnan kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.