



Varhaiskasvatuksen johtaja	17.06.2026	§ 52/2026
433/12.07.00.00/2026		
Asia	Hyväksyminen yksityiseksi palveluntuottajaksi Laukaassa/Kristillisen kasvatuksen yhdistys Arkki ry.	
Päätös	Hyväksyn Kristillisen kasvatuksen yhdistyksen Arkki ry:n yksityiseksi varhaiskasvatuksen palvelusetelin palveluntuottajaksi Laukaassa 1.8.2026 alkaen.	
Selostus ja perustelut	<p>Sivistyslautakunnan päätöksellä 9.6.2026, § 80 Laukaassa siirrytään palvelusetelijärjestelmään 1.8.2026 alkaen. Kristillisen kasvatuksen yhdistys Arkki ry. on toimittanut hakemuksen yksityiseksi palvelusetelin palveluntuottajaksi hakeutumisesta Laukaassa.</p> <p>Allekirjoituksellaan palveluntuottaja vakuuttaa hakemuksessa olevat tiedot oikeaksi sekä tutustuneensa Laukaan varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan edellytyksiin ja vaatimuksiin. Allekirjoituksellaan palveluntuottaja hyväksyy ja sitoutuu noudattamaan voimassa olevaa lainsäädäntöä ja Laukaan varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan ehtoja ja vaatimuksia koko toimintansa ajan.</p> <p>Laki varhaiskasvatuksen palvelusetelistä 1048/2025 § 5 määrittelee tarkemmat edellytykset sille, missä tapauksessa kunta voi hyväksyä yksityisen palveluntuottajan. Kristillisen kasvatuksen yhdistys Arkki ry. täyttää nämä lain määrittelemät ehdot ja toiminnan varhaiskasvatuslain 540/2018 edellyttämällä tavalla.</p> <p>Laukaan kunnan hallintosäännön 34 I §:n mukaan varhaiskasvatuksen johtaja päättää yksityisten palveluntuottajien hyväksymisestä.</p>	
Toimivallan peruste	Laukaan kunnan hallintosääntö 34 I § Varhaiskasvatuslaki 540/2018 Laki varhaiskasvatuksen palvelusetelistä 1048/2025	
	Maria Kankkio Varhaiskasvatuksen johtaja	
	<i>Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.</i>	
Lisätietoja	Varhaiskasvatuksen johtaja Maria Kankkio, p. 040 504 2139.	
Päätöksen nähtävänäpito	Tämä päätös julkaistaan kunnan verkkosivuille 17.6.2026	
Tiedoksianto	Toimitettu sähköisesti tiedoksi 17.6.2026	



Laukaan  
kunta

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Varhaiskasvatuksen johtaja

17.06.2026

§ 52/2026

Jakelu

Kristillisen kasvatuksen yhdistys Arkki ry.  
Sivistyslautakunta



Varhaiskasvatuksen johtaja  
**Oikaisuvaatimusohje**

17.06.2026

§ 52/2026

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Sivistyslautakunta  
PL 6, 41341 Laukaa  
[kirjaus@laukaa.fi](mailto:kirjaus@laukaa.fi)  
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00 - 15.00

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos tieto päätöksestä on annettu sähköisesti tai jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun tieto päätöksestä on julkaistu kunnan verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

#### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle**

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle kunnan kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

#### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

#### **Lisätietoja**

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.