



Kunnanjohtaja

18.06.2026

§ 30/2026

89/02.05.01.02/2026

Asia

Päätös kylä- ja eläkeläisyhdistysten avustuksista

Päätös

Päätän myöntää tapahtumatyöryhmän kokouksessa 11.6.2026 käsiteltyihin eläkeläisyhdistysten ja kyläyhdistysten avustushakemuksiin 100 euron toiminta-avustuksen ryhmän avustusperiaatteiden mukaisesti tukea hakeneille 13 yhdistykselle/verkostolle:
Eläkeliiton Laukaan yhdistys ry
Kuusan Kipinä ry
Laukaan eläkeläiset ry
Leinolan kyläyhdistys ry
Liestuoreen eläkkeensaajat ry
Lyhde-verkosto
Kyläseura Kuhaset ry
Paviljongin kyläyhdistys ry
Tarvaalan kyläseura ry
Vehniän kyläyhdistys ry
Vihtaset ry
Vihtavuoren kyläyhdistys ry
Äijälän kyläseura ry

Selostus ja perustelut

Laukaan kunta tukee aktiivisia kyläyhdistyksiä ja -toimikuntia sekä eläkeläisyhdistyksiä vuosittain 100 euron toiminta-avustuksella. Avustukset ovat olleen haettavana 31.5.2026 mennessä ja hakemukset on käsitelty Laukaan kunnan tapahtuma- ja järjestöyhteistyöryhmässä 11.6.2026.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 33§

Linda Leinonen
Kunnanjohtaja

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.

Lisätietoja

kunnanjohtaja Linda Leinonen, 040-1880566

Päätöksen nähtävänäpito

Tämä päätös julkaistaan kunnan verkkosivuille 18.06.2026.

Tiedoksianto

Tämä päätös on oikaisuvaatimusohjeineen lähetetty sähköpostilla 18.06.2026



Laukaan
kunta

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Kunnanjohtaja

18.06.2026

§ 30/2026

Jakelu

Eläkeliiton Laukaan yhdistys ry, Kuusan Kipinä ry, Laukaan eläkeläiset ry, Leinolan kyläyhdistys ry, Lievestuoreen eläkkeensaajat ry, Lyhde-verkosto, Kyläseura Kuhaset ry, Paviljongin kyläyhdistys ry, Tarvaalan kyläseura ry, Vehniän kyläyhdistys ry, Vihtaset ry, Vihtavuoren kyläyhdistys ry, Äijälän kyläseura ry, kunnanhallitus,



Kunnanjohtaja

18.06.2026

§ 30/2026

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Laukaan kunta
Kunnanhallitus
PL 6, 41341 Laukaa
kirjaus@laukaa.fi

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos tieto päätöksestä on annettu sähköisesti tai jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun tieto päätöksestä on julkaistu kunnan verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle kunnan kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.