



Vapaa-aikajohtaja

24.06.2026

§ 9/2026

157/12.03.01.02/2026

Asia

Perusavustukset kulttuurijärjestöille v. 2026

Päätös

Myönnän vuoden 2026 perusavustusta laukaalaisille kulttuurijärjestöille seuraavasti: Laukaan Kuvataide Lauk-Ku ry 520 euroa, Laukaan Teatteri ry 1 500 euroa, Wanhan Laukaan kotiseutuyhdistys ry. 1 500 euroa, Laukaan Kalevalaiset naiset ry 370 euroa ja Laukaan Kädenjälki ry 510 euroa.

Selostus ja perustelut

Vapaa-aikapalveluiden jakamat perusavustukset laukaalaisille kulttuurijärjestöille olivat haettavana 31.3.2026 mennessä. Hakemusta sai täydentää tarvittavilla liitteillä 15.5.2026 saakka. Määräaikaan mennessä saapui viisi (5) hakemusta. Kulttuurijärjestöjen avustamiseen on varattu vapaa-aikapalveluiden talousarviossa määräraha. Avustuspäätökset on tehty kulttuuri-, liikunta- ja nuorisojärjestöjen avustussäännön (sivistyslautakunta 23.1.2024 § 4) sekä vuoden 2026 muutetun talousarvion (kunnanvaltuusto 02.03.2026 § 5) määrärahan mukaisesti.

Toimivallan peruste

Sivistyslautakunta 30.9.2025 § 98  
Hallintosääntö §27

Salla Turpeinen  
Vapaa-aikajohtaja

*Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.*

Lisätietoja

Vapaa-aikajohtaja Salla Turpeinen, [salla.turpeinen@laukaa.fi](mailto:salla.turpeinen@laukaa.fi), p. 050 472 0121

Päätöksen nähtävänäpito

Tämä päätös julkaistaan kunnan verkkosivuille 24.6.2026.

Tiedoksianto

Tämä päätös on oikaisuvaatimusohjeineen lähetetty sähköpostilla 24.6.2026.

Jakelu

Asianosaiset  
Anitta Viinikangas



Vapaa-aikajohtaja

24.06.2026

§ 9/2026

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Laukaan kunta  
Sivistyslautakunta  
PL 6, 41341 Laukaa  
[kirjaus@laukaa.fi](mailto:kirjaus@laukaa.fi)

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00 - 15.00

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos tieto päätöksestä on annettu sähköisesti tai jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun tieto päätöksestä on julkaistu kunnan verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

### Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle kunnan kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

### Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.  
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.