



Sivistysjohtaja

08.09.2026

§ 114/2026

9/01.01.01.01/2026

Asia

Nuoriso-ohjaajan valintapäätös

Päätös

Päätän, että nuoriso-ohjaajan tehtävään 23.9.2026 alkaen toistaiseksi valitaan sosionomi (AMK) Hanna Pitkänen. Toimen ensimmäiselle varasijalle valitaan yhteisöpedagogi (YAMK) Elina Janhunen. Työsopimus laaditaan erikseen. Valinta vahvistetaan sen jälkeen, kun tehtävään valittu on esittänyt hyväksyttävän rikosrekisteriotteen lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukaisesti sekä lääkärintodistuksen terveydentilastaan. Lääkärintodistus ja rikosrekisteriote tulee esittää viimeistään 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaamisesta.

Selostus ja perustelut

Laukaan kunnassa oli haettavana 16.7.–10.8.2026 nuoriso-ohjaajan toistaiseksi voimassa oleva tehtävä. Tehtävä sijoittuu sivistyspalveluiden hallinnonalalle vapaa-aikapalveluiden nuorisotyön tulosityksikköön.

Nuoriso-ohjaajan keskeisinä tehtävinä on vahvistaa nuorten yhteisöllisyyttä ja osallisuutta, tukea heidän hyvinvointiaan ja kasvuaan sekä kiinnittymistä kouluyhteisöön ja vapaa-ajan toimintaan. Työhön kuuluu nuorisotyötä kouluilla ja nuorisotiloilla, liikkuvaa nuorisotyötä, tapahtumien järjestämistä sekä kerhojen ja leirien ohjaamista. Nuoriso-ohjaaja tekee vahvaa yhteistyötä oman alueen toimijoiden kanssa sekä itsenäisesti että työtiimin jäsenenä.

Tehtävä on kokoaikatyö. Työhön kuuluu säännöllistä iltatyötä ja satunnaista viikonlopputyötä. Työ on pääosin kohtaavaa työtä nuorten parissa.

Rekrytointi-ilmoituksessa kirjattiin, että tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää aikaisempaa kokemusta nuorten kanssa työskentelystä ja nuorten kohtaamisesta erilaisissa toimintaympäristöissä. Hakijoilta odotettiin hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja sekä kykyä itsenäiseen-, tiimi- ja verkostotyöskentelyyn, myös myönteistä asennetta ja kehittävää otetta työn tekemiseen. Rekrytoinnissa katsottiin eduksi aikaisempi työkokemus vastaavasta työstä. Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään oli alalle soveltuva korkeakoulututkinto. Haussa huomioitiin myös opiskelun loppusuoralla olevat hakijat.

Nuoriso-ohjaajat kuuluvat Laukaan kunnan vapaa-aikapalveluiden nuorisopalvelut -tulosityksikön työtiimiin yhdessä etsivän nuorisotyön kanssa. Tiimin käytännön toiminnan organisoinnista vastaa nuorisokoordinaattori. Tulosityksikköä johtaa ja nuorisotyöntekijöiden esihenkilönä toimii vapaa-aikajohtaja.



Sivistysjohtaja

08.09.2026

§ 114/2026

Palkkaus ja palvelussuhteen muut ehdot määräytyvät kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaan. Palvelussuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Tehtävä julistettiin haettavaksi 16.7.2026 Kuntarekry-järjestelmässä. Tehtävän hakuaika päättyi 10.8.2026 klo 16.00. Tehtävään tuli 42 hakemusta. Haastatteluun kutsuttiin 12 hakijaa.

Haastattelut toteutettiin 17.–26.8.2026 Laukaan kunnan tiloissa. Haastatteluryhmään kuuluivat kunnan vapaa-aikajohtaja Salla Turpeinen ja nuorisokoordinaattori Jenni Pekonen. Toinen, soveltava haastatteluvaihe toteutettiin 26.8.2026 hyvinvointi- ja perhekeskus Hyphen kahvilatilassa. Soveltavan haastattelun arvioijina ja haastattelijoina toimivat vapaa-aikajohtaja Salla Turpeinen, nuorisokoordinaattori Jenni Pekonen sekä etsivä nuorisotyöntekijä (aikaisemmin nuoriso-ohjaaja) Reija Kehusmaa. Haastatteluissa ja soveltavissa tehtävissä arvioitiin hakijoiden soveltuvuutta nuoriso-ohjaajan tehtävään.

Hakemusasiakirjojen, haastattelujen ja soveltavan haastatteluvaiheen perusteella nuoriso-ohjaajan tehtävään esitetään valittavaksi sosionomi (AMK) Hanna Pitkänen. Esitys perustuu hakijoiden kokonaisvaltaiseen osaamisen ja ansioiden vertailuun, rekrytointi-ilmoituksessa kirjattujen kriteerien arviointiin sekä haastatteluissa ja soveltavassa haastattelussa esiin tulleisiin tehtävän hoitamisen kannalta tärkeisiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin.

Toimivallan peruste

Laukaan kunnan hallintosääntö 38 §

Jussi Silpola
Sivistysjohtaja

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.

Lisätietoja

Jussi Silpola, etunimi.sukunimi@laukaa.fi

Päätöksen nähtävänäpito

Tämä päätös julkaistaan kunnan verkkosivuille 8.9.2026

Tiedoksianto

Tämä päätös on oikaisuvaatimusohjeineen lähetetty sähköisesti tiedoksi asianosaisille 8.9.2026.

Jakelu

Tehtävää hakeneet, Salla Turpeinen, Sanna Liimatainen



Sivistysjohtaja
Oikaisuvaatimusohje

08.09.2026

§ 114/2026

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Sivistyslautakunta
PL 6, 41341 Laukaa
kirjaus@laukaa.fi

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos tieto päätöksestä on annettu sähköisesti tai jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun tieto päätöksestä on julkaistu kunnan verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle kunnan kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.