



Kaavoitusjohtaja

16.09.2026

§ 14/2026

550/10.00.01.00/2026

Asia

Määräalan 410-410-8-38 Metsä-Mäkelä (Vehniä) vaihtaminen määräalaan 410-406-9-112 Perttula (Leppävesi)

Päätös

Kunnan omistama noin 3,3 ha määräala 410-410-8-38 Metsä-Mäkelä vaihdetaan noin 3,3 ha määräalaan 410-406-9-112 Perttula. Kunta maksaa välirahaa 17 000 euroa. Vaihtokirja allekirjoitetaan sitten, kun tämä päätös on tullut lainvoimaiseksi.

Selostus ja perustelut

Kunta hankkii maata pääosin asemakaavoitettavaksi ja asemakaavan toteuttamiseksi. Yhdyskuntarakenteen, asumisen, palveluverkon ja liikenteen ratkaisut ovat ratkaisevassa asemassa kunnan tulevaisuuden kilpailukyvyyn ja houkuttelevuuden kannalta. Toimivan ja taloudellisen yhdyskuntarakenteen sekä kohtuuhintaisen tonttitarjonnan turvaamiseksi kunta hankkii maata kasvun kannalta keskeisiltä alueilta hyvissä ajoin ennen asemakaavoitusta. Aktiivisella maanhankinnalla kunta ohjaa yhdyskuntarakennetta tavoiteltuun suuntaan sekä varmistaa asemakaavan toteuttamisedellytyksiä, kuten toimivien liikennejärjestelyiden ja yritysten sekä asuinalueiden toteutumista.

Kunnan ja kiinteistönomistajan välillä on neuvoteltu Leppävedellä seututien 638 (Kuukanpääntie) varressa sijaitsevan noin 3,3 ha määräalan 410-406-9-112 (Perttula) ostamisesta kunnalle. Kohde on rakentamaton ja se hankitaan raakamaana. Kaupan sijaan maanomistaja haluaa vastineeksi maata, joten hänen kanssaan on sovittu maanvaihdosta, jossa kunta luovuttaa yhtä suuren määräalan Vehniällä sijaitsevasta metsätilasta 410-410-8-38 Metsä-Mäkelä.

Metsä-Mäkelän vaihtoarvo perustuu sen metsätaloudelliseen arvoon. Alue on metsämaata, jossa uudistuskypsen metsän puustoa noin 265 m³ ja kasvatusmetsän puustoa noin 95 m³. Perttulan määräala on peltoa ja sen arvo perustuu raakamaan arvoon. Neuvotteluissa on sovittu, että kunta maksaa välirahaa 17 000 euroa. Lisäksi Perttulan peltoalueeseen kohdistuu voimassa oleva maanvuokrasopimus, jonka mukaiset vuokratulot jäävät luovuttajalle siihen asti, kunnes alue tarvitaan asemakaavan toteuttamiseen tai luovutetaan edelleen.

Muilta osin neuvotteluissa on sovittu, että kunta vastaa vaihtokirjan laatimisesta sekä kaupanvahvistajan palkkiosta tai Kiinteistövähdännän palvelun asiointimaksusta, kun taas molemmat osapuolet vastaavat itse oman saantonsa lainhuudatusmaksusta, varainsiirtoverosta ja lohkomiskuluista. Määräalat luovutetaan kiinnityksistä ja panttioikeuksista vapaana, ja luovuttaja vastaa kustannuksellaan omaan määräalaansa kohdistuvien panttikirjojen vapauttamisesta tai kuolettamisesta.



Laukaan
kunta

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Kaavoitusjohtaja

16.09.2026

§ 14/2026

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 34 f (kaavoitusjohtajan toimivalta)

Mari Holmstedt
Kaavoitusjohtaja

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.

Lisätietoja

Maankäyttöpäällikkö Jarmo Toikka, puh. 040 3538 258

Päätöksen nähtävänäpito

Tämä päätös julkaistaan kunnan verkkosivuille 16.9.2026

Tiedoksianto

Tämä päätös on oikaisuvaatimusohjeineen lähetetty sähköpostilla 16.9.2026.

Jakelu

Asianomaiset
Jarmo Toikka



Kaavoitusjohtaja

16.09.2026

§ 14/2026

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Laukaan kunta
Kunnanhallitus
PL 6, 41341 Laukaa
kirjaus@laukaa.fi

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos tieto päätöksestä on annettu sähköisesti tai jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun tieto päätöksestä on julkaistu kunnan verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle kunnan kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.