Laukaan kunta

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Kaavoitusjohtaja	16.11.2026	§ 21/2026

15/10.00.02.01/2026

Asia **Määräalan myyminen tilasta 410-410-11-182 (Honkarinne), T-rakennuspaikan 407-4 osa, Honkarinteenkatu**

Päätös Kunta myy noin 2440 m² määräalan tilasta tilasta 410-410-11-182 (Honkarinne). Kauppahinta on 9090 euroa. Ostaja vastaa kaupanteosta aiheutuvista kuluista ja määräalan lohkomiskustannuksista.

Selostus ja perustelut Kunta on kesällä 2023 myynyt noin 5520 m² suuruisen T-rakennuspaikan korttelista 407 Rokkakankaan teollisuusalueelta (Honkarinteenkatu 10). Alue käsitti ohjeellisen tonttijaon mukaisen rakennuspaikan 5 kokonaan ja osan rakennuspaikasta 4 (Maankäyttöpäällikkö 9.5.2023 § 26).

Myöhemmin on ilmaantunut lisäalueen tarvetta mm. liittymän leventämisen vuoksi ja myöhemmin rakennettavan uuden varastorakennuksen toteuttamiseksi, joten rakennuspaikkaa päätettiin laajentaa siten, että alue käsittää myös ohjeellisen tonttijaon mukaisen rakennuspaikan 4 kokonaan (Maankäyttöpäällikkö 12.10.2023 § 44). Lisäalueen pinta-ala on noin 2440 m² ja se lisää rakennusoikeutta 976 k-m²:llä. Yritys vuokrasi tontin lyhytaikaisesti ja tarkoitus oli, että se ostaa rakennuspaikan myöhemmin.

Osapuolten tavoitteena on toteuttaa lopullinen kauppa. Alueen kauppahinta on 9090 euroa ja siinä on huomioitu hinnanalennus johtoalueen osalta. Kunta laatii kauppakirjan sekä hankkii tarvittavat asiakirjat kaupantekoa varten, kuten lainhuutotodistuksen, kiinteistörekisteriotteen ja rasitustodistuksen. Ostaja vastaa kaupanteosta aiheutuvista kuluista, kuten Kiinteistövaihdannan palvelun asiointimaksuista, varainsiirtoverosta ja määräalan lohkomiskustannuksista.

Todetaan, että alueella on käynnissä asemakaavan muutos. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) oli nähtävillä 10. – 25.4.2025. Kaavaluonnos oli nähtävillä 26.2. – 13.3.2026. Myytävän alueen osalta muutos koskee lähinnä korttelin 407 ohjeellisen tonttijaon päivittämistä toteutuneen maankäytön ja toimijan tarpeiden mukaiseksi.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 34 f § (kaavoitusjohtajan toimivalta)
Kunnanhallitus 9.11.2026 § 249 (hinnoittelu)

Mari Holmstedt
Kaavoitusjohtaja
Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Laukaan kunta

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Kaavoitusjohtaja	16.11.2026	§ 21/2026

Lisätietoja	Maankäyttöpäällikkö Jarmo Toikka, puh. 040 353 8258
Päätöksen nähtävänäpito	Tämä päätös julkaistaan kunnan verkkosivuille 16.11.2026.
Tiedoksianto	Tämä päätös on oikaisuvaatimusohjeineen lähetetty sähköpostilla 16.11.2026.
Jakelu	Asianomainen Maankäyttö / Jarmo Toikka, Jaana Raitanen

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Laukaan kunta

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Kaavoitusjohtaja 16.11.2026 § 21/2026

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Laukaan kunta
Kunnanhallitus
PL 6, 41341 Laukaa
Kantolantie 10a, Laukaa
kirjaus@laukaa.fi
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimusaika
Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä, jos tieto päätöksestä on annettu sähköisesti tai jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun tieto päätöksestä on julkaistu kunnan verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet
Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:
- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle
Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle kunnan kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu
Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Lisätietoja
Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.